



# СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

ISSN 2831-1345

ГОДИНА 31 • ТУЗЛА, ПЕТАК, 14. ЈУНИ 2024. ГОДИНЕ • ИЗДАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ • БРОЈ 9

514

На основу члана 24. став (1) тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона”, бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона”, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 30.05.2024. године, доноси

## ЗАКОН

### О МУЗЕЈСКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

#### ПОГЛАВЉЕ I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

###### (Предмет Закона)

Овим законом прописују се услови и начин обављања музејске дјелатности од значаја за Тузлански кантон (у даљем тексту: Кантон), градове и општине на подручју Кантона, врсте музеја и услови за њихово оснивање, координација рада музеја и матична музејска дјелатност, стручна звања у музејској дјелатности, надзор и друга питања од значаја за обављање музејске дјелатности.

##### Члан 2.

###### (Грамматичка терминологија)

(1) Грамматичка терминологија коришћења мушког и женског рода за појмове у овом закону, подразумијева оба рода.

(2) Изрази који су у овом закону наведени у јединици или множини, односе се подједнако и на јединицу и на мношину.

##### Члан 3.

###### (Посебан интерес)

Музејска дјелатност је дјелатност од посебног интереса за Кантон.

##### Члан 4.

###### (Значење појмова)

Појмови употребљени у овом закону имају сљедеће значење:

а) Музејска дјелатност је дјелатност трајне заштите и очувања музејског материјала која подразумијева стручни и научни рад на истраживању, прикупљању, евидентирању, документовању, систематизацији у збирке, валоризацији, заштити, чувању, излагању, тумачењу, презентацији и дигитализацији цивилизацијских материјалних, нематеријалних и природних добара у физичком и дигиталном облику, у циљу проучавања, едукације, уживања и развоја друштва, те њиховог презентовања у јавности путем различитих комуникацијских облика у стварном и виртуалном окружењу;

б) Музејски материјал чине музејски предмети и музејска документација који су од посебног значаја за упознавање друштвеног, историјског, умјетничког, културног, научног и техничког развоја, те за упознавање природе и њеног развоја, а који су дио националне и опште људске баштине;

ц) Музејски предмет је покретно културно или природно добро које је стручно и научно обрађено, документовано и похрањено у музеју;

д) Културно добро је материјални или нематеријални производ људског стваралаштва препознат и признат као културна вриједност, те се као такав чува и штити при чему нематеријални производ људског стваралаштва чине вјештине, извођења, изражавања, знања, праксе као и за њих везани инструменти, предмети, рукотворине и културни простори које заједнице, групе и у неким случајевима појединци препознају као дио своје културне баштине;

е) Музејска збирка је основна форма организације музејског материјала у музеју, коју чини скуп стручно обрађених музејских предмета систематизованих по културним, историјским, научним, умјетничким, техничко-технолошким, природним вриједностима или према врсти материјала и начину израде предмета;

ф) Студијска збирка је дио музејског материјала који је намијењен стручном и научном истраживању и проучавању;

г) Музејска документација је облик стручног и научног описивања музејског предмета и обухвата скуп прикупљених и систематизованих података насталих током процеса стручне и научне обраде музејских предмета, којима се утврђује поријекло, особине, историјат, степен очуваности, мјере заштите и друга питања од значаја за њихову валоризацију и презентацију и прати све промјене од момента уласка предмета у музеј;

х) Музеј је установа или организациона јединица другог правног лица која трајно обавља музејску дјелатност у сврху истраживања, прикупљања, чувања, проучавања, образовања, излагања и уживања у материјалној и нематеријалној баштини друштва, у служби друштва и његовог развоја, отворен за јавност, а у складу са условима прописаним овим законом;

и) Матични музеј Кантона је јавна установа која је овлашћена да врши послове матичне музејске дјелатности на подручју Кантона;

ј) Галерија је специјализовани музеј који посједује најмање једну сопствену збирку и обавља музејску дјелатност у складу са условима прописаним овим законом;

к) Ревизија је стручна провјера постојања, стања, степена заштите и услова чувања музејског материјала;

л) Категоризација је поступак вредновања музејског материјала и утврђивање степена културно-историјске вриједности музејског предмета, на основу његове стручно-аналитичке обраде у поступку израде музејске документације;

м) Дигитализација је превођење података о музејском материјалу из аналогне у дигиталну форму;

н) Превентивна заштита представља систем мјера којима се обезбјеђују услови за чување, руковање, излагање, паковање и транспорт музејских предмета и којима се сви ризици по музејске предмете своде на минимум;

о) Конзервација је предузимање интервентних мјера којима се постиже хемијска и физичка заштита и којима се успорава, зауставља, умањује или елиминише дејство узрочника пропадања музејског материјала;

п) Реставрација је низ поступака којима се оштећени музејски предмет враћа у првобитно стање у односу на оригинално;

р) Централни каталог музејског материјала је централни регистар музејског материјала који води матични музеј Кантона и у који се уписују сви покретни музејски предмети инвентарисани у свим музејима, галеријама и музејским збиркама на подручју Кантона.

#### Члан 5.

##### (Субјекти за обављање музејске дјелатности)

(1) Субјекти који могу обављати музејску дјелатност су музеј, галерија и музејска збирка (у даљем тексту: музеји).

(2) Музеји могу бити самостални или у саставу правног лица.

(3) Музеји који музејску дјелатност обављају као самостално правно лице оснивају се као установа културе.

## ПОГЛАВЉЕ II - МУZEЈСКИ МАТЕРИЈАЛ

#### Члан 6.

##### (Прикупљање музејског материјала)

(1) Прикупљање музејског материјала музеји врше ископавањем, откупом, поклоном, размјеном, завјештањем, легатом и на други начин у складу са законом.

(2) Приликом прикупљања музејских материјала музеји су дужни да спроведу поступак провјере поријекла сваког предмета.

(3) Уговор о откупу, поклону, размјени и завјештању музејског материјала саставља се у писаној форми.

(4) Музејски материјал који се прикупи као резултат археолошких истраживања или налаза, похрањује се у музеје у складу с одредбама овог закона и Закона о заштити културне баштине („Службене новине Тузланског кантона”, број: 16/20).

#### Члан 7.

##### (Истраживање у музејској дјелатности)

(1) Истраживање у музејској дјелатности је стручно и научно истраживање у циљу сакупљања, валоризације и презентације музејског материјала.

(2) Истраживање се врши на начин који обезбјеђује да приликом прикупљања музејског материјала музеји дјелују у складу са струком и с циљем да се спријечи свако незаконито и неетичко дјеловање.

(3) Археолошко истраживање и прикупљање музејског материјала на подручју Кантона може вршити домаће или страно правно или физичко лице које испуњава услове стручне и техничке оспособљености за обављање археолошких истраживања, у складу с Правилником о техничким и кадровским условима за обављање археолошких истраживања (“Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/21).

(4) Археолошко истраживање и прикупљање музејског материјала на подручју Кантона може се вршити само у присуству стручних лица Јавне установе Музеј источне Босне у Тузли (у даљем тексту: Музеј источне Босне) и

Јавне установе Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслеђа Тузланског кантона након прибављеног одобрења Министарства за културу, спорт и младе Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

#### Члан 8.

##### (Стручна обрада музејског материјала)

Стручна обрада музејског материјала обухвата:

- а) идентификацију, детерминацију, класификацију и категоризацију;
- б) анализу и опис;
- ц) вредновање и интерпретацију;
- д) проучавање;
- е) документовање.

#### Члан 9.

##### (Заштита музејског материјала)

(1) Музејски материјал се штити у складу са законом.

(2) На музејски материјал који има статус добра културне баштине (у даљем тексту: добро баштине) примјењују се одредбе овог закона као и Закона о заштити културне баштине.

(3) Музеји су дужни да спроведу стручне и техничке мјере заштите музејског материјала које подразумевају: превентивну заштиту, конзервацију, реставрацију, документовање и дигитализацију.

(4) Превентивна заштита музејског материјала се спроводи у простору за чување, изложбеном простору, радионицама, библиотеци и у транспорту.

(5) Трајна заштита музејског материјала се спроводи примјеном конзерваторско-реставраторских мјера, у складу с правилима конзерваторске струке.

(6) Заштита и очување нематеријалних производа људског стваралаштва спроводи се чувањем записа о њима, као и подстицањем њиховог преношења и његовања у изворним и другим срединама.

(7) Музеји као мјеру заштите врше дигитализацију података о музејском материјалу, у циљу њеног документовања, коришћења у оквиру информационог система, као и ради претраживања и коришћења.

(8) Ближи пропис о условима и начину спровођења стручних и техничких мјера заштите музејског материјала доноси министар за културу, спорт и младе (у даљем тексту: министар).

#### Члан 10.

##### (Сврха заштите музејског материјала)

Сврха заштите музејског материјала је:

- а) очување и заштита покретних културних и природних добара путем: истраживања, откривања, прикупљања, документовања, предузимања мјера заштите, спречавања штетних утицаја и обезбјеђивања одговарајућих услова за чување;
- б) очување нематеријалних добара баштине кроз сарадњу са заједницама и појединцима;
- ц) проучавање, вредновање, презентација, тумачење и едукација јавности;
- д) развој музејске дјелатности кроз управљање и коришћење музејског материјала за задовољавање културних, научних и образовних потреба појединца и друштва;
- е) предузимање одговарајућих мјера у циљу спречавања противправног поступања с музејским материјалом.

#### Члан 11.

##### (Евиденције у музеју)

(1) Музеји су дужни да воде евиденције о музејском материјалу, и то: књигу инвентара, књигу улаза и излаза

музејског материјала, књигу поклона, картотеку и фототеку музејског материјала, као и друге прописане евиденције.

(2) Ближи пропис о садржају и начину вођења евиденција из става (1) овог члана доноси министар.

#### Члан 12.

##### (Ревизија музејског материјала)

(1) Ревизијом музејског материјала утврђује се број и стање музејских предмета, ниво документационе обраде и мјере заштите.

(2) Ревизија музејског материјала врши се периодично, у зависности од врсте и обима збирки, а најмање једном у пет година.

(3) Изузетно, ревизија се врши и у случају предаје дужности руковооца збирке, као и у случају неовлашћеног уласка или физичког оштећења простора у коме је смјештен музејски материјал.

(4) Ближи пропис о начину, поступку и роковима ревизије музејског материјала доноси министар, уз консултације са Музејом источне Босне.

#### Члан 13.

##### (Расходовање музејског материјала)

(1) Музејски материјал може се расходовати само уколико је изгубио музеолошку вриједност.

(2) Расходовање музејског материјала врши директор музеја, односно другог правног лица у чијем су саставу музеји, на приједлог стручне комисије уз претходну сагласност Музеја источне Босне, а за Музеј источне Босне уз претходну сагласност Министарства.

(3) Стручну комисију из става (2) овог члана формира управни одбор музеја, односно другог правног лица у чијем су саставу музеји, а у складу са правилима или другим општим актима.

#### Члан 14.

##### (Доступност и презентација музејског материјала)

(1) Музеји су дужни да музејски материјал учине доступним јавности кроз различите видове презентације.

(2) Музејски материјал се презентује путем сталне поставке, те путем повремених физичких и виртуелних изложби у сједишту и ван сједишта музеја и публиковањем различитих музејских издања те других облика презентације пратећи модерне технологије и развој друштва.

(3) Каталог сталне музејске изложбе мора се издати најкасније двије године након постављања изложбе, а каталог повремене музејске изложбе се издаје у складу с обезбијењеним финансијским средствима, прије отварања изложбе.

(4) Музејски предмет може бити изложен јавности ако је претходно уписан у књигу инвентара и обрађен у складу с овим законом.

(5) Музеји су, у оквиру својих могућности, дужни подузети све потребне мјере да музејске предмете, на одговарајући начин, учине доступним лицима са инвалидитетом.

(6) Музеји могу утврдити накнаду за приступ музејском материјалу.

(7) Доступност и начин коришћења музејског материјала уређује се општим актима музеја.

#### Члан 15.

##### (Осигурање музејског материјала)

(1) Музејски материјал се осигурава код осигуравајућег друштва за оне ризике и у оном обиму с којим је сагласан оснивач музеја.

(2) Средства за осигурање музејског материјала као и простора у којима су смјештени, обезбјеђује оснивач.

#### Члан 16.

##### (Гаранција за изложбе из иностранства)

(1) Гаранцију за накнаду штете за музејски предмет и изложбу из иностранства коју на подручју Кантона организују музеји могу дати оснивачи музеја на начин и под условима с којима је сагласан.

(2) Гаранцију за накнаду штете за музејски предмет и изложбу из иностранства коју на подручју Кантона организује Музеј источне Босне може дати Влада Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона), на приједлог Министарства, ако:

а) музејски предмет, односно изложба из иностранства има посебну научну, културну, умјетничку, историјску или природњачку вриједност и уколико је њихово уношење условљено претходним обезбјеђењем осигурања;

б) сутрошкови осигурања због декларисане вриједности музејског предмета код осигуравајућих друштава изузетно високи, а власник прихвата гаранцију умјесто осигурања.

(3) Гаранција из става (2) овог члана се даје за период од преузимања музејског предмета, током излагања, до момента његовог враћања, а може се дати уколико је организатор изложбе обезбиједио:

а) непрекидну физичку заштиту музејског предмета;

б) одржавање одговарајућих климатских и других услова према врсти музејског предмета;

ц) заштиту објекта и просторија од свих видова ризика који могу угрозити безбједност музејског предмета.

(4) Испуњеност услова из става (3) овог члана утврђује Министарство.

(5) Гаранција из става (2) овог члана се не може дати за музејски предмет и изложбу која се организује у комерцијалне сврхе.

#### Члан 17.

##### (Изношење музејског материјала у иностранство)

(1) Музејски материјал се може трајно изнијети у иностранство само у случају размјене уз претходно одобрење оснивача музеја.

(2) Музејски материјал који има статус заштићеног добра баштине не може се трајно изнијети у иностранство.

(3) Музејски материјал се може привремено изнијети у иностранство ради експертизе, конзервације, рестаурације и излагања у складу с важећим прописима Босне и Херцеговине, уз одобрење Министарства, а након прибављеног стручног мишљења матичног музеја Кантона.

(4) Музејски материјал који има статус заштићеног добра баштине може се само изузетно привремено изнијети у иностранство у складу са Законом о заштити културне баштине.

#### Члан 18.

##### (Израда копија музејских предмета)

Музеји могу, по узору на музејски предмет, израђивати музејске и комерцијалне копије музејског предмета, у складу са овим законом.

#### Члан 19.

##### (Музејска копија)

(1) Музејска копија је новонаправљени предмет који визуелно тачно, са суштинским карактеристикама, реконструира музејски предмет.

(2) Музејска копија се израђује ако:

а) је то потребно из безбједносних разлога;

б) музејски предмет пропада због сталног излагања;

ц) постоји потреба за излагањем музејског предмета изван музеја;

д) је музејски предмет нестао, а постоји музејска

документација о њему.

(3) Музејска копија може да се израђује искључиво за потребе музеја који располаже музејском документацијом о предмету у случају из става (2) тачка д овог члана.

(4) Музејска копија се не смије користити у комерцијалне сврхе.

(5) Музеји су дужни да:

а) на сваку музејску копију ставе ознаку “музејска копија”;

б) за сваку музејску копију израде сертификат;

ц) воде регистар музејских копија.

(6) Ближи пропис о садржају и начину вођења регистра музејских копија и образац сертификата музејске копије доноси министар.

#### Члан 20.

##### (Комерцијална копија музејског предмета)

(1) Комерцијална копија музејског предмета је предмет израђен по узору на одређени музејски предмет, али у различитој размјери, ради продаје или другог облика економске користи.

(2) Копију из става (1) овог члана могу да израђују физичка и правна лица, под условима и на начин које одреде музеји који располажу музејским предметом.

(3) Музеји који располажу музејским предметом дужни су услове и начин израде комерцијалне копије музејског предмета утврдити тако да уз сваку комерцијалну копију буде наведено:

а) ознака „копија”,

б) назив музејског предмета,

ц) период, локалитет, односно мјесто одакле потиче, те

д) име аутора и назив музеја којем музејски предмет припада.

(4) Лица из става (2) овог члана дужна су комерцијалну копију музејског предмета израдити тако да уз сваку комерцијалну копију буду наведени елементи из става (3) овог члана.

### ПОГЛАВЉЕ III – МУЗЕЈ

#### Члан 21.

##### (Музеји)

(1) Музеји као самостална правна лица се оснивају као установе културе за обављање музејске дјелатности у свим облицима својине.

(2) Музеји у саставу другог правног лица се оснивају за обављање музејске дјелатности као организациона јединица правног лица у чијем су саставу.

(3) Музеји као самостална правна лица и правна лица у чијем су саставу музеји, поред уписа у судски регистар, дужни су се уписати и у Регистар правних лица у области културе који води Министарство (у даљем тексту: Регистар).

(4) Музеји не могу почети с обављањем музејске дјелатности прије уписа у Регистар.

#### Члан 22.

##### (Оснивање музеја)

(1) Музеје као јавне установе могу основати Скупштина Тузланског кантона (у даљем тексту: Скупштина Кантона) или градска/општинска вијећа на подручју Кантона.

(2) Музеје као приватну установу могу основати домаћа или страна правна или физичка лица.

(3) Музеји у саставу правних лица оснивају правна лица као своју организациону јединицу за обављање музејске дјелатности, у складу са овим законом.

(4) Музеје могу основати више оснивача, а њихова међусобна права, дужности и одговорности уређују се

посебним уговором.

#### Члан 23.

##### (Врсте музеја)

Према врсти музејског материјала музеји могу бити комплексни и специјализовани, а према оснивачу музеји могу бити јавни и приватни.

#### Члан 24.

##### (Комплексни и специјализовани музеји)

(1) Комплексни музеји имају најмање двије разнорodne музејске збирке које представљају историјске, етнолошке, археолошке, умјетничке, техничко-технолошке, природњачке или друге карактеристике подручја за које су музеји основани.

(2) Специјализовани музеји имају најмање једну исторodну музејску збирку од интереса за једну или више научних области, односно једну или више специфичних људских дјелатности.

(3) Специјализовани музеји могу бити:

а) археолошки;

б) етнографски;

ц) историјски;

д) техничко-технолошки;

е) природњачки;

ф) умјетнички;

г) вјерски;

х) музеји примијењених умјетности;

и) музеј на отвореном;

ј) остали специјализовани музеји.

#### Члан 25.

##### (Услови за обављање дјелатности музеја)

(1) Музеји могу почети са обављањем музејске дјелатности ако имају обезбијеђен:

а) адекватан простор и опрему за смјештај, чување, заштиту, коришћење и презентацију музејског материјала;

б) финансијска средства за континуирано обављање дјелатности;

ц) одговарајући број стручних радника;

д) минимум музејског материјала према врсти музеја, а у складу са прописом из става (5) овог члана.

(2) Испуњеност услова за обављање музејске дјелатности утврђује Министарство рјешењем, на основу поднесеног писменог захтјева музеја, у складу са прописом из става (5) овог члана.

(3) Рјешење из става (2) овог члана је коначан управни акт, а примјерак истог доставља се матичном музеју Кантона.

(4) Музеји не могу почети са обављањем музејске дјелатности ни уписати се у Регистар прије прибављања рјешења из става (3) овог члана.

(5) Ближи пропис о условима за оснивање и рад музеја и обављање музејске дјелатности доноси министар.

#### Члан 26.

##### (Средства за рад музеја)

(1) Средства за оснивање и почетак рада музеја обезбјеђује оснивач.

(2) Средства за рад музеја обезбјеђују се из:

а) средстава оснивача;

б) прихода остварених дјелатношћу музеја;

ц) накнада за обављање интелектуалних услуга;

д) личног учешћа корисника услуга;

е) међународних фондова;

ф) донација правних и физичких лица, поклона, легата, завјештања;

г) других извора у складу са законом.

**Члан 27.****(Послови у оквиру музејске дјелатности)**

Музеји у оквиру музејске дјелатности обављају сљедеће послове:

- а) истражују, прикупљају и обрађују покретни музејски материјал и елементе нематеријалних културних добара;
- б) воде прописану документацију о музејском материјалу, збиркама, музејским активностима и регистрованим елементима нематеријалног добра баштине;
- ц) прикупљају, стручно и научно обрађују музејски материјал;
- д) чувају, одржавају и користе музејски материјал;
- е) обезбјеђују мјере заштите музејског материјала;
- ф) промовишу музејски материјал и регистроване елементе нематеријалног добра баштине и обезбјеђују њихово коришћење у културне, научне, васпитно-образовне и друге сврхе;
- г) организују сталне и повремене изложбе;
- х) организују и реализују умјетничке и културне догађаје у оквиру дјелокруга рада;
- и) врше научна истраживања из области којом се баве;
- ј) издају и штампају публикације, организују предавања, конференције, стручне скупове, те едукативне активности и радионице;
- к) врше дигитализацију музејског материјала и регистрованих елемената нематеријалног добра баштине;
- л) омогућавају научним и стручним радницима проучавање музејског материјала;
- м) објављују резултате свог стручног и научноистраживачког рада путем властитих публикација и на други начин;
- н) остварују сарадњу на подручју Босне и Херцеговине и међународну сарадњу у области музејске дјелатности;
- о) пружају стручну помоћ власницима и држаоцима музејског материјала;
- п) пружају подршку и стручну помоћ за очување нематеријалног добра баштине кроз сарадњу са појединцима и заједницама које ту баштину стварају, одржавају и преносе;
- р) организују израду и продају сувенира и копија музејских предмета, те издају и продају публикације тематски везане за фондус и програм музеја и друге промотивне материјале;
- с) обављају ревизију музејског материјала у музеју и достављају извјештај оснивачу;
- ш) обављају и друге послове прописане законом и општим актима.

**Члан 28.****(Обављање других дјелатности)**

- (1) Музеји као самостална правна лица уз основну дјелатност могу обављати и другу дјелатност која је од значаја за обављање музејске дјелатности и остваривање права корисника, у складу са Законом о установама („Службени лист РБиХ” бр: 6/92, 8/93 и 13/94) и општим актима музеја.
- (2) Ако у обављању друге дјелатности музеји остваре добит, та се добит употребљава искључиво за обављање и развој музејске дјелатности, у складу са Законом из става (1) овог члана и општим актима музеја.

**Члан 29.****(Јавност рада музеја)**

- (1) Музеји редовно обавјештавају јавност о научним истраживањима, значајним открићима, сталним и повременим изложбама и другим програмским садржајима, на начин одређен правилима музеја или другим општим актима музеја.
- (2) Музеји су дужни да, у складу са својим могућностима

и потребама грађана и других корисника, утврде и на јаван и транспарентан начин објаве радно вријеме на улазним вратима и на својој веб страници.

(3) Музеји су дужни да омогуће стручним и научним радницима увид у музејски материјал.

(4) Начин и услови увида у музејски материјал се уређују општим актима музеја.

**Члан 30.****(Престанак рада музеја)**

(1) Музеји престају са радом ако не испуњавају услове за обављање музејске дјелатности из овог закона, одлуком оснивача и у другим случајевима утврђеним законом и актом о оснивању.

(2) У случају престанка рада музеја, оснивач музеја је дужан да обезбједи смјештај и заштиту расположивог музејског материјала.

(3) Одлука о смјештају и заштити музејског материјала из става (2) овог члана доноси се по претходно прибављеном и образложеном мишљењу Музеја источне Босне.

**ПОГЛАВЉЕ IV – МАТИЧНА МУЗЕЈСКА ДЈЕЛАТНОСТ****Члан 31.****(Матична музејска дјелатност и матични музеј Кантона)**

(1) Послове матичне музејске дјелатности обавља Музеј источне Босне као матични музеј Кантона кроз обезбјеђивање трајног, систематског, организованог и континуираног рада на развоју и унапређењу музејске дјелатности на подручју Кантона, у складу са међународним стандардима.

(2) Матична музејска дјелатност обухвата:

- а) обављање стручног надзора над радом музеја на подручју Кантона;
- б) пружање стручне помоћи у циљу подизања нивоа заштите и очувања музејског материјала;
- ц) организовање и афирмацију стручног и научног рада уз примјену међународних стандарда, у циљу општег развоја музеологије;
- д) вођење Централног каталога музејског материјала за подручје Кантона;
- е) утврђује потенцијална покретна материјална и нематеријална добра баштине, у складу с одредбама Закона о заштити културне баштине;
- ф) штити и користи покретна добра баштине под претходном заштитом Кантона, као и заштићена добра баштине и води прописану евиденцију;
- г) едукацију музејских стручњака;
- х) друге активности на унапређењу и развоју музејске дјелатности.

(3) Кроз обављање послова матичне музејске дјелатности Музеј источне Босне врши координацију рада музеја на подручју Кантона.

(4) Музеји из члана 5. овог закона су дужни да благовремено и континуирано достављају Музеју источне Босне обавјештења и податке потребне за обављање матичне дјелатности и вођење Централног каталога музејског материјала за подручје Кантона.

**Члан 32.****(Удруживање музеја)**

- (1) Музеји се, ради обављања послова од заједничког интереса, могу удруживати у заједницу музеја или други облик удруживања.
- (2) Одлуку о удруживању из става (1) овог члана доноси управни одбор музеја.
- (3) Послови од заједничког интереса, те међусобна

права и дужности музеја који се удружују у заједницу музеја, уређују се уговором.

## ПОГЛАВЉЕ V- УПРАВЉАЊЕ, РУКОВОЂЕЊЕ И МУЗЕЈСКИ РАДНИЦИ

### Члан 33.

#### (Орган управљања музеја као установе)

(1) Орган управљања у музејима као установама је управни одбор.

(2) Управни одбор музеја има предсједника и два члана. Два члана управног одбора се именују као представници оснивача, а један члан из реда стручних радника музеја.

(3) Предсједника и чланове управног одбора именује и разрешава оснивач односно суоснивачи на мандат који траје четири године, након чега могу бити поново именовани још један мандат.

(4) Предсједник и чланови управног одбора јавног музеја се именују на основу јавног конкурса.

(5) Предсједника и чланове управног одбора музеја чији је оснивач Скупштина Кантона именује и разрешава Влада Кантона на приједлог Министарства.

(6) Чланови управног одбора могу бити разријешени дужности и прије истека мандата, уколико се утврди њихова одговорност за неуспјешан или незаконит рад музеја, на њихов лични захтјев и у другим случајевима утврђеним законом и правилима музеја.

(7) Привремени управни одбор именује се у случају када се управни одбор не може конституисати у складу са законом и у случају да дође до разрешења чланова управног одбора из разлога наведених у ставу (6) овог члана.

(8) Именовање привременог управног одбора врши се на период најдуже до три мјесеца.

### Члан 34.

#### (Надлежност управног одбора)

(1) Управни одбор музеја:

- а) доноси правила музеја и друге опште акте;
- б) утврђује годишњи програм рада музеја;
- ц) утврђује планове рада и развоја;
- д) усваја годишњи извјештај о раду музеја на приједлог директора музеја;
- е) именује директора музеја, а уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача музеја;
- ф) разрешава директора музеја уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача;
- г) доноси финансијски план и усваја годишњи обрачун;
- х) усмјерава, контролише и оцјењује рад директора;
- и) одлучује о приговору запослених на рјешења директора о праву, дужности и одговорности из радног односа;
- ј) по потреби именује стручне комисије у складу са правилима музеја;
- к) подноси оснивачу, најмање једанпут годишње, извјештај о пословању музеја;
- л) обавља и друге послове у складу са законом и правилима музеја.

(2) Управни одбор доноси одлуке већином гласова свих чланова.

### Члан 35.

#### (Орган руковођења музеја као установе)

(1) Орган руковођења у музејима као установама је директор.

(2) За директора музеја може бити именовано лице које има високу стручну спрему VII степен стручне спреме, односно високо образовање најмање првог циклуса Болоњског система студирања који се вреднује са најмање

240 ЕЦТС бодова, најмање пет година радног искуства у струци, те да је истакнути стручњак у музејској дјелатности, научни или културни радник.

(3) Директора музеја именује и разрешава управни одбор уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача.

(4) Сагласност на именовање и разрешење директора музеја чији је оснивач Скупштина Кантона даје Влада Кантона.

(5) Директор јавног музеја се именује на основу јавног конкурса на мандат од четири године.

(6) Исто лице може бити именовано за директора јавног музеја највише два пута узастопно.

(7) Уколико управни одбор не именује директора или разријешити дужности директора, именоване вршиоца дужности директора из реда стручних музејских радника на период до шест мјесеци.

(8) Вршилац дужности директора има сва права и дужности директора.

### Члан 36.

#### (Овлашћења, дужности и одговорност директора)

(1) Директор музеја:

- а) предлаже управном одбору годишњи програм рада музеја;
  - б) руководи радом музеја;
  - ц) заступа и представља музеј у правном промету и сарадњи с другим правним и физичким лицима;
  - д) одговара за благовремену реализацију годишњег програма рада музеја;
  - е) предлаже управном одбору унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста;
  - ф) одлучује о заснивању и престанку радног односа радника у музеју, те правима, дужностима и одговорностима радника у складу са законом;
  - г) доноси појединачне акте у складу са законом и правилима музеја;
  - х) одлучује о коришћењу средстава до износа утврђеног правилима музеја;
  - и) извршава одлуке управног одбора музеја;
  - ј) подноси управном одбору извјештај о финансијском пословању музеја;
  - к) издаје наредбе за извршење финансијског плана музеја;
  - л) одговара управном одбору за резултате рада, финансијско пословање и законитост рада музеја;
  - м) одобрава пројекте ископавања, истраживања и презентације музејског материјала;
  - н) одлучује о размјени музејског материјала уз сагласност управног одбора;
  - о) налаже предузимање посебних мјера за чување и заштиту музејског материјала;
  - п) обавља и друге послове у складу са законом и правилима музеја;
- (2) Директор најмање једном годишње подноси управном одбору извјештај о свом раду.

### Члан 37.

#### (Музејски радници)

(1) Стручне послове у музејској дјелатности обављају стручни музејски радници који имају одговарајућу стручну спрему и стручно звање утврђено правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

(2) Ближи пропис о стручним звањима, условима и начину стицања стручних звања у музејској дјелатности доноси министар.

**Члан 38.****(Стручни савјет)**

(1) Стручни орган у музејима је стручни савјет.

(2) Стручни савјет расправља о свим стручним питањима рада музеја, даје мишљења и препоруке директору у вези с организацијом стручног рада у музејима и развојем музејске дјелатности, те обавља и друге стручне послове у складу с правилима музеја.

(3) Стручни савјет музеја чине, у правилу, сви стручни музејски радници.

(4) Надлежност стручног савјета ближе се уређује правилима музеја, а начин рада пословником о раду стручног савјета.

**ПОГЛАВЉЕ VI – НАДЗОР****Члан 39.****(Надзор над примјеном закона и инспекцијски надзор)**

(1) Надзор над примјеном овог закона и прописа донесених за његову примјену врши Министарство.

(2) Инспекцијски надзор над примјеном овог закона и прописа донесених за његову примјену врши надлежна кантонална инспекција у складу са законом.

**Члан 40.****(Стручни надзор)**

(1) Стручни надзор над радом музеја на подручју Кантона врши Музеј источне Босне.

(2) Музеји су дужни омогућити вршење стручног надзора и увид у документацију неопходну за обављање стручног надзора Музеју источне Босне.

**ПОГЛАВЉЕ VII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 41.****(Прекршаји и новчане казне)**

(1) Новчаном казном од 1.000 до 5.000 КМ казниће се за прекршај музеј као самостално правно лице и правно лице у чијем је саставу музеј ако:

а) врши археолошко истраживање и прикупљање музејског материјала супротно члану 7. став (3) овог закона или без присуства стручних лица и прибављеног одобрења Министарства из члана 7. став (4) овог закона;

б) не спроводи стручне и техничке мјере заштите музејског материјала у складу са прописом из члана 9. став (8) овог закона;

ц) не води прописане евиденције о музејском материјалу или их не води на прописани начин (члан 11. овог закона);

д) не врши ревизију музејског материјала или је не врши на прописани начин, по прописаном поступку и роковима (члан 12. ст. (2), (3) и (4) овог закона);

е) врши расходовање музејског материјала супротно члану 13. став (2) овог закона;

ф) музејски предмет изложи јавности супротно члану 14. став (4) овог закона;

г) изнесе музејски материјал у иностранство супротно члану 17. овог закона;

х) изради музејску копију музејског предмета супротно члану 19. ст. (2), (3) и (5) овог закона;

и) користи музејску копију музејског предмета у комерцијалне сврхе (члан 19. став (4) овог закона);

ј) омогући израду комерцијалне копије музејског предмета супротно члану 20. став (3) овог закона;

к) обавља музејску дјелатност, а није уписан у Регистар (члан 21. став (4) овог закона);

л) обавља музејску дјелатност супротно члану 25. овог закона;

м) не утврди или не објави радно вријеме у складу са чланом 29. став (2) овог закона;

н) не достави Музеју источне Босне обавјештења и податке потребне за обављање матичне дјелатности и вођење Централног каталога музејског материјала за подручје Кантона (члан 31. став (4) овог закона);

о) онемогући Музеју источне Босне обављање стручног надзора или увид у документацију неопходну за обављање стручног надзора (члан 40. став (2) овог закона).

(2) Новчаном казном од 500 до 2.500 КМ за прекршај из става (1) овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу из става (1) овог члана.

(3) Новчаном казном од 500 до 2.500 КМ казниће се физичко лице за прекршај из става (1) алинеје а), г) и и) овог члана.

**Члан 42.****(Прекршаји и новчане казне)**

(1) Новчаном казном од 1.000 до 5.000 КМ казниће се за прекршај правно лице које је израдило комерцијалну копију музејског предмета супротно члану 20. став (4) овог закона.

(2) Новчаном казном од 500 до 2.500 КМ казниће се за прекршај физичко лице које је израдило комерцијалну копију музејског предмета супротно члану 20. став (4) овог закона.

**ПОГЛАВЉЕ VIII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 43.****(Доношење подзаконских прописа)**

(1) Министар ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети проведбене прописе из чл. 9. став (8), 11. став (2), 12. став (4), 19. став (6), 25. став (5) и 37. став (2) овог закона.

(2) До доношења проведбених прописа из става (1) овог члана примјењиваће се проведбени прописи који су били на снази прије ступања на снагу овог закона уколико нису у супротности с овим законом.

**Члан 44.****(Усклађивање рада и прописа)**

Постојећи музеји настављају с обављањем музејске дјелатности и дужни су ускладити своју организацију, начин рада и опште акте са одредбама овога закона те поднијети захтјев за упис у Регистар у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

**Члан 45.****(Стечена права)**

Лица која на дан ступања на снагу овог закона имају стечена стручна звања за обављање музејске дјелатности задржавају раније стечена стручна звања за обављање музејске дјелатности и нису обавезна стицати стручна звања у складу са проведбеним прописом из члана 37. став (2) овог закона.

**Члан 46.****(Престанак важења ранијих прописа)**

Ступањем на снагу овог закона престаје да важи Закон о музејској дјелатности („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/02 и 13/11).

**Члан 47.****(Ступање на снагу)**

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
Тузлански кантон  
Скупштина

Предсједник  
Скупштине Тузланског кантона

Број: 01-02-422-11/23  
Тузла, 30.05.2024. године

Жарко Вујовић, с.р.

## 515

На основу члана 24. став (1) тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, бр. 7/99 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04) и члана 6. став (3) Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица - други пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 14/22, 9/23 и 5/24), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 30.05.2024. године доноси

## ОДЛУКУ

### о измјенама и допунама Одлуке о проширеном обиму права из области здравствене заштите бранилаца и чланова њихових породица

#### Члан 1.

У Одлуци о проширеном обиму права из области здравствене заштите бранилаца и чланова њихових породица („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 11/20 и 17/23), у члану 2. иза ријечи „9/23“, додаје се ријеч „5/24.“

#### Члан 2.

У члану 4. у ставу (1) ријечи „ратни војни инвалид - лице са параплегијом“ бришу се, а иза ријечи „100%“ додају се ријечи „I и“.

#### Члан 3.

У члану 7. иза става (2) додају се нови ставови (3) и (4), који гласе:

„(3) За помагала из Листе 1. која нису регистрована при Агенцији за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине и не могу се набавити у Босни и Херцеговини, ратном војном инвалиду може се извршити рефундација средстава у складу са прописом Министарства.

(4) Рефундација средстава из става (3) овог члана важи искључиво за набавке извршене у текућој години.“

Досадашњи ставови (3), (4), (5) и (6) постају ставови (5), (6), (7) и (8).

У ставу (6), који постаје став (8), број „(5)“ замјењује се бројем „(7)“.

#### Члан 4.

У члану 13. у ставу (4) и у члану 32. у ставу (2) број „(5)“ замјењује се бројем „(7)“.

#### Члан 5.

У члану 19. став (1) ријечи „MPZ CD player који služi“, замјењује се ријечима „дигитални снимач репродуктор“.

#### Члан 6.

У члану 30. у ставу (1) ријечи „ратног војног инвалида-лица са параплегијом“ бришу се, а иза ријечи „100%“ додају се ријечи „I и“.

#### Члан 7.

У члану 35. иза става (1) додаје се нови став (2), који гласи:

„(2) Изузетно од става (1) овога члана ратни војни инвалид - лице са параплегијом, једанпут у календарској години има право на бањско-климатско лијечење у трајању најдуже до 21 дан, без обзира на медицинске индикације или право на хипербаричну комору у трајању најдуже до 20 дана, у складу са медицинским индикацијама.“

#### Члан 8.

У Листи 1. под редним бројем 6., у тачки и), у колони под називом „Рок коришћења у мјесецима“ додаје се број „48“, док се под редним бројем 37. у колони „Назив ортотско-протетског и другог помагала“, иза ријечи „лајнер“ додају ријечи „Напомена: ратни војни инвалид право на набавку силиконског лајнера, не може добити у периоду од 12 мјесеци прије истека рока за остваривање права на одговарајућу протезу.“

#### Члан 9.

У називу Листе 2. ријечи „ратни војни инвалид - лице са параплегијом“ бришу се, а иза ријечи „100%“ додају се ријечи „I и“.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
Тузлански кантон  
Скупштина

Предсједник  
Скупштине Тузланског  
кантона

Број: 01-02-279-4/24  
Тузла, 30.05.2024. године

Жарко Вујовић, с.р.

## 516

На основу чланова 29. и 33. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној 27.05.2024. године, доноси

## УРЕДБУ

### о измјенама и допунама Уредбе о Уреду Владе Тузланског кантона

#### Члан 1.

У Уредби о Уреду Владе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 6/02, 16/02, 11/04, 6/05 и 7/06), члан 1. мијења се и гласи:

„Овом уредбом оснива се и уређује дјелоокруг и основе унутрашње организације Уреда Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Уред Владе) као самосталне стручне службе Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада), руковођење као и друга питања од значаја за рад Уреда Владе.“

#### Члан 2.

У члану 2. ријечи „(у даљем тексту: Влада)“ бришу се.

#### Члан 3.

Иза члана 2. додаје се нови члан 2а., који гласи:

„Члан 2а.

Уред Владе има печат који, поред садржаја утврђеног одредбама Закона о печату Тузланског кантона, садржи сљедећи текст: Уред Владе Тузланског кантона Тузла (латиницом и ћирилицом).“



**Члан 4.**

У члану 3. ставу 1. алинеја 5. брише се.  
Досадашње алинеје од 6. до 13., постају нове алинеје од 5. до 12.

**Члан 5.**

У члану 7. став 3. брише се.  
Досадашњи став 4. који постаје нови став 3. мијења се и гласи:

„За секретара Владе може се поставити лице које има завршен правни факултет ВСС/VII степен или високо образовање најмање првог циклуса Болоњског система студирања који се вреднује са најмање 240 ЕЦТС бодова, правне струке, положен испит за рад у органима државне службе, најмање 5 година радног стажа у струци након стицања високе стручне спреме и познавање рада на рачунару“.

Иза става 3. додају се нови ставови 4. и 5., који гласе:

„Секретар Владе има статус руководиоца стручне службе у смислу члана 10. став (1) тачка а) и члана 11. Закона о државној служби у Тузланском кантону.“

У случају спријечености или одсутности секретара Владе у пословима руковођења замјењује помоћник секретара“.

**Члан 6.**

У члану 8. иза става 2 додају се нови ставови 3. и 4., који гласе:

„Помоћници секретара имају статус помоћника руководиоца органа државне службе.“

Помоћници секретара за свој рад одговарају секретару Владе.“

Досадашњи став 3. брише се.

**Члан 7.**

Иза члана 9. додаје се нови члан 9а., који гласи:

„Члан 9а.“

„Средства за рад Уреда Владе обезбјеђују се у Буџету Тузланског кантона“.

**Члан 8.**

У року од 30 дана од дана ступања на снагу ове уредбе, секретар Владе ускладиће Правилник о унутрашњој организацији Уреда Владе и доставити Влади ради давања сагласности.

**Члан 9.**

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине- ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-02-12875-3/24 Ирфан Халилагић, с.р.  
Тузла, 27.05.2024. године

**517**

На основу чланова 29. и 33. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.05.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ**

о измјенама и допунама Одлуке  
о Уреду Премијера Тузланског кантона

**Члан 1.**

У називу Одлуке о Уреду Премијера Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 11/04 и 7/06),

у ријечи „Премијера“, велико слово „П“ замјењује се малим словом „п“.

**Члан 2.**

Члан 1. мијења се и гласи:

„Овом одлуком оснива се, уређује дјелокруг и основе организације Уреда премијера Тузланског кантона (у даљем тексту: Уред) као самосталне стручне службе Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада), руковођење Уредом и друга питања од значаја за рад Уреда“.

**Члан 3.**

У члану 2. ставу 1. иза ријечи „надлежности“ у ријечи „Премијера“ велико слово „П“ замјењује се малим словом „п“, а ријечи „Скупштина Кантона“, замјењују се ријечима „Скупштина Тузланског кантона (у даљем тексту: Скупштина)“.

У ставу 3. иза ријечи „Уред“ брише се ријеч „Премијера“, а иза ријечи „Владе“ брише се ријеч „Кантона“.

**Члан 4.**

Иза члана 2. додаје се нови члан 2а., који гласи:

„Члан 2а.“

Уред има печат који поред садржаја утврђеног одредбама Закона о печату Тузланског кантона садржи следећи текст: Уред премијера Тузланског кантона Тузла (латиницом и ћирилицом)“.

**Члан 5.**

У члану 3. у ставу 2. ријеч „управља“ замјењује се ријечју „руководи“.

Иза става 2. додаје се нови став 3., који гласи:

„Секретар Уреда непосредно руководи Уредом, заступа и представља Уред, организује законито и ефикасно вршење послова из надлежности Уреда, доноси опште и појединачне акте за које је законом и другим прописом овлашћен, одлучује о правима, дужностима и одговорностима државних службеника и намјештеника из радног односа или у вези са радним односом, те врши друге послове у складу са законом и другим прописима.“

Постојећи ставови 3. и 4. који постају нови ставови 4. и 5. мијењају се и гласе:

„За секретара Уреда може се поставити особа која има завршен правни факултет или високо образовање најмање првог циклуса Болоњског система студирања који се вреднује са најмање 240 ЕЦТС бодова, правне струке, положен испит за рад у органима државне службе, најмање 5 година радног стажа у струци након стицања високе стручне спреме и познавање рада на рачунару.“

Секретар Уреда има статус руководиоца стручне службе у смислу члана 10. став (1) тачка а) и члана 11. Закона о државној служби у Тузланском кантону.“

**Члан 6.**

Иза члана 3. додаје се нови члан 3а., који гласи:

„Члан 3а.“

Секретар Уреда има помоћнике.

Помоћнике секретара Уреда поставља и разрешава секретар Уреда у складу са законом и Правилником о унутрашњој организацији Уреда.

Помоћници секретара имају статус помоћника руководиоца органа државне службе.

Помоћници секретара за свој рад одговарају секретару Уреда.“

**Члан 7.**

У члану 4. став 5. се брише.

**Члан 8.**

У члану 6. ставу 2. ријеч „Премијера“ замјењује се ријечју „Владе“.

**Члан 9.**

У року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, секретар Уреда ускладиће Правилник о унутрашњој организацији Уреда и доставити Влади ради давања сагласности.

**Члан 10.**

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић,с.р.

Број: 02/1-04-13070/24  
Тузла, 27.05.2024. године

**518**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 70. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ**

о измјенама и допунама Програма распореда средстава са потрошачке јединице 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину

**I**

У тачки I Програма распореда средстава са потрошачке јединице 11010002 - Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 6/24), у Табеларном прегледу:

- у дијелу 4. „Министарство просторног уређења и заштите околице“, редни број 4.4. се брише, а досадашњи редни број 4.5. постаје нови редни број 4.4.,

- иза броја 4., додају се нови бројеви 5. и 6., како слиједи:

”

5.	Влада Тузланског кантона		
5.1.	Накнада за погодност локације (рента) за доградњу и надоградњу зграде Владе Тузланског кантона	86.500	821500
5.2.	Накнада за изградњу и одржавање јавних склоништа за доградњу и надоградњу зграде Владе Тузланског кантона	22.000	821500
<b>УКУПНО:</b>		<b>108.500</b>	
6.	ЈУ Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслеђа Тузланског кантона		
6.1.	Елаборат - стручно мишљење о потреби доношења измјена и допуна Закона о проглашењу дијела подручја планине Коњух Заштићеним пејзажом Коњух	28.000	821500
<b>УКУПНО:</b>		<b>28.000</b>	

”

Табеларни преглед „Рекапитулација“ мијења се и гласи:

”

РЕКАПИТУЛАЦИЈА			
ЕКОНОМСКИ КОД	ПЛАН	РАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА	НЕРАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА
821100 - Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада	1.000.000	0	1.000.000
821200 - Набавка грађевина	1.300.000	1.106.937	193.063
821300 - Набавка опреме	2.300.000	65.000	2.235.000
821500 - Набавка сталних средстава у облику права	1.000.000	451.600	548.400
821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање	2.400.000	0	2.400.000
<b>УКУПНО</b>	<b>8.000.000</b>	<b>1.623.537</b>	<b>6.376.463</b>

”

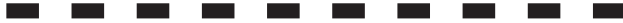
**II**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-11981-1/24  
Тузла, 14.05.2024. године



## 519

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 8. став 1. Закона о лијековима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 109/12), на приједлог министра здравства Тузланског кантона, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 23.04.2024. године, доноси

### О Д Л У К У

#### о Позитивној листи лијекова Тузланског кантона

##### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се Позитивна листа лијекова Тузланског кантона (у даљем тексту: Позитивна листа лијекова) која садржи лијекове који се могу прописивати и издавати на терет средстава Завода здравственог осигурања Тузланског кантона (у даљем тексту: Завод).

##### Члан 2.

Позитивна листа лијекова из члана 1. ове одлуке, саставни је дио ове одлуке и чине је двије листе, и то:

- А листа лијекова – лијекови са учешћем Завода у цијени лијека од 100%, односно лијекови, за које није могуће утврђивати учешће осигураника у набавци лијека;
- Б листа лијекова – лијекови са учешћем Завода у процентуалном износу одређеном одлуком Владе Кантона, сагласно финансијским могућностима Кантона.

##### Члан 3.

Позитивна листа лијекова поред података из Листе лијекова обавезног здравственог осигурања садржи и сљедеће податке о лијековима:



- а) Редни број;
- б) Шифра лијека анатомско-терапијско-хемијска класификација – АТС;
- ц) Интернационално незаштићено име лијека – INN;
- д) Заштићено име лијека;
- е) Назив произвођача лијека;
- ф) Фармацеутски облик лијека;
- г) Јачину лијека;
- х) Оригинално паковање лијека;
- и) Цијену без ПДВ-а;
- ј) Режим прописивања и издавања лијека;
- к) Максималну дневну дозу;
- л) Медицинске индикације;
- м) Смјернице за прописивање.

##### Члан 4.

За прописивање и издавање лијекова из члана 2. ове одлуке примјењивати ће се одредбе Правилника о условима за прописивање и издавање лијекова у промету на мало.

##### Члан 5.

Измјене и допуне ове одлуке, односно Позитивне листе лијекова, врше се на начин и по поступку како су донесени.

##### Члан 6.

Даном примјене ове одлуке престаје се примјењивати Одлука о Позитивној листи лијекова Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 11/23 и 13/23).

##### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 13.05.2024. године.

##### Члан 8.

Ова одлука објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-33-2615-2/24  
Тузла, 23.04.2024. године



A LISTA LIJEKOVA													
R.br.	Šifra ATC	Nezaštićeno (generičko) ime - INN	Zaštićeno ime	Proizvođač lijeka	Oblik	Jaćina	Pakovanje	Maksimalna dnevna doza	Jedinica mjere	Cijena bez PDV	Režim propisivanja	Indikacija	Smjernice za propisivanje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>A02 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE BOLESTI KOJE SU IZAZVANE POREMEĆAJEM ACIDITETA</b>													
<b>A02 - LIJEKOVI KOJI DJELOJU NA DIGESTIVNI TRAKTI I METABOLIZAM</b>													
1	A02BC01	omeprazol	OMEPRAZOL, REPLEK FARM	Replek Farm	kapsule	20 mg	14 kapsula	80 mg	80 mg	3,78			
2	A02BC01	omeprazol	TARGET PLUS	Farnavia d.o.o.	kapsule	20 mg	14 kapsula	80 mg	80 mg	3,78			
3	A02BC01	omeprazol	OMEZOL	Altaboić AD	kapsule	20 mg	14 kapsula	80 mg	80 mg	3,78			
4	A02BC01	omeprazol	OMEPRAZID	Nobel	kapsule	20 mg	14 kapsula	80 mg	80 mg	3,78			
5	A02BC01	omeprazol	ULTOP	Krka d.d.	kapsule	20 mg	14 kapsula	80 mg	80 mg	3,78			
6	A02BC01	omeprazol	ULCOSAN	Bosnalijek d.d.	kapsule	20 mg	14 kapsula	80 mg	80 mg	3,78			
7	A02BC01	omeprazol	DEMEPRAZOL	Deva A.S.	kapsule	20 mg	14 kapsula	80 mg	80 mg	3,78			
8	A02BC01	pantoprazol	ACIPAN	Lek	tablete	20 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	2,10			
9	A02BC02	pantoprazol	PULCET	Nobel	tablete	20 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	2,10			
10	A02BC02	pantoprazol	ZOLPAN	Zada Pharm.	tablete	20 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	2,10			
11	A02BC02	pantoprazol	PANTOPRAZOL, HF	Hemofarm d.o.o	tablete	20 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	2,10			
12	A02BC02	pantoprazol	NOLPAZA	Krka d.d.	tablete	20 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	2,10			
13	A02BC02	pantoprazol	PULCET	Nobel	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
14	A02BC02	pantoprazol	NOLPAZA	Krka d.d.	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
15	A02BC02	pantoprazol	PANDEV	Deva A.S.	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
16	A02BC02	pantoprazol	ZOLPAN	Zada Pharm.	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
17	A02BC02	pantoprazol	CONTROLLOC	Takeda	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
18	A02BC02	pantoprazol	PANTOPRAZOL, PharmaS	PharmaS d.o.o.	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
19	A02BC02	pantoprazol	ACIPAN	Lek	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
20	A02BC02	pantoprazol	ZIPANTOLA	Pliva d.o.o	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
21	A02BC02	pantoprazol	FENIX	Bosnalijek d.d.	tablete	20 mg	28 tableta	80 mg	80 mg	4,20			
22	A02BC02	pantoprazol	PANTOPRAZOL, HF	Hemofarm d.o.o	tablete	20 mg	28 kapsula	80 mg	80 mg	4,20			
23	A02BC02	pantoprazol	NOLPAZA	Krka d.d.	tablete	20 mg	30 tableta	80 mg	80 mg	4,50			
24	A02BC02	pantoprazol	PANTOPRAZOL, PharmaS	PharmaS d.o.o.	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	3,64			
25	A02BC02	pantoprazol	ZOLPAN	Zada Pharm.	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	3,64			
26	A02BC02	pantoprazol	ACIPAN	Lek	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	3,64			
27	A02BC02	pantoprazol	PANTOPRAZOL, HF	Hemofarm d.o.o	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	3,64			
28	A02BC02	pantoprazol	PANDEV	Deva A.S.	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	3,64			
29	A02BC02	pantoprazol	FENIX	Bosnalijek d.d.	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	3,64			
30	A02BC02	pantoprazol	ZIPANTOLA	Pliva d.o.o	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	80 mg	3,64			

Za indikaciju pod 1. i 2. lijek se uvodi po preporuci ljekara subspecialiste gastroenterologa na bilo kojem nivou zdravstvene zaštite ili specijaliste GEH odjela.

Za indikaciju pod 3. lijek se uvodi po preporuci subspecialiste gastroenterologa na bilo kojem nivou ili specijaliste GEH odjela, odnosno reumatologa, fizijatra ili ortopeda.

Pod navedenim indikacijama i napomenama lijek se uvodi do 28 dana za liječenje simptoma bolesti, a dalje ponovo po preporuci specijaliste sa odjela gastroenterologije ili pedijatrije, reumatologa, fizijatra ili ortopeda.

1. Za tretman teže forme GERB-a ili refluksnog ezofagitisa dokazanog proksimalnom endoskopijom.

2. U tretmanu održavanja kod IPP ovisnog GERB-a.

3. Za gastroprotekciju kod tretmana kortikosteroidima ili hroničnog tretmana sa NSAIL.

4. Za sve indikacije na preporuku pedijatra gastroenterologa (s obzirom na potrebu redukcije doze u pedijatrijskih pacijenata).

Za indikaciju pod 1. lijek se uvodi po preporuci subspecialiste gastroenterologa na bilo kojem nivou zdravstvene zaštite ili specijaliste GEH odjela u trajanju do 28 dana.

Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi po preporuci subspecialiste gastroenterologa na bilo kojem nivou zdravstvene zaštite ili infekcije.

2. Nakon dijagnoze peptičkog ulkusa.

31 A02BC02	pantoprazol	PULCET	Nobel	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	3,64	Rp/ spec	За индикацију под 3. лијек се уводи по препоруци специјалисте породичне медицине у трајању до 14 дана, а даље по препоруци субспецијалисте гастроентеролога на било којем нивоу здравствене заштите или специјалисте GEH одјела у трајању до 3 мјесеца.  За индикацију под 4. лијек се уводи по препоруци субспецијалисте гастроентеролога на било којем нивоу здравствене заштите или специјалисте GEH одјела у трајању до 3 мјесеца.
32 A02BC02	pantoprazol	CONTROLLOC	Takeda	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	3,64		
33 A02BC02	pantoprazol	NOLPAZA	Krika d.d.	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	3,64		
34 A02BC02	pantoprazol	PANOCER	ILKO ILAC	tablete	40 mg	14 tableta	80 mg	3,64		
35 A02BC02	pantoprazol	NOLPAZA	Krika d.d.	tablete	40 mg	28 tableta	80 mg	7,28		
36 A02BC02	pantoprazol	ACIPAN	Lek	tablete	40 mg	28 tableta	80 mg	7,28		
37 A02BC02	pantoprazol	ZIPANTOLA	Piva d.o.o	tablete	40 mg	28 tableta	80 mg	7,28		
38 A02BC02	pantoprazol	PULCET	Nobel	tablete	40 mg	28 tableta	80 mg	7,28		
39 A02BC02	pantoprazol	PANTOPRAZOL HF	Hemofarm d.o.o	tablete	40 mg	28 tableta	80 mg	7,28		
40 A02BC02	pantoprazol	NOLPAZA	Krika d.d.	tablete	40 mg	30 tableta	80 mg	7,78		
41 A02BC03	lansoprazol	L'ANZUL S	Krika d.d.	kapsule	15 mg	28 kapsula	30 mg	5,30		
42 A02BC03	lansoprazol	L'ANSOPROL	Nobel	kapsule	15 mg	28 kapsula	30 mg	5,30		
43 A02BC03	lansoprazol	L'ANZUL	Krika d.d.	kapsule	30 mg	14 kapsula	30 mg	4,20		
44 A02BC03	lansoprazol	L'ANSOPROL	Nobel	kapsule	30 mg	14 kapsula	30 mg	4,20		
45 A02BC03	lansoprazol	APRAZOL	Bilim	kapsule	30 mg	14 kapsula	30 mg	4,20		
46 A02BC03	lansoprazol	DEGASTROL	Deva A.S.	kapsule	30 mg	14 kapsula	30 mg	4,20		
47 A02BC03	lansoprazol	L'ANSOPROL	Nobel	kapsule	30 mg	28 kapsula	30 mg	8,38		
<b>A03 - LIJEKOVI KOJI REGULIŠU FUNKCIONALNE GASTROINTESTINALNE POREMEĆAJE</b>										
48 A03AA04	mebeverin	COLOSPA retard	Mylan	kapsule	200 mg	30 kapsula	450 mg	11,97	Rp	Dijagnoza postavljena na osnovu RIM IV kriterija, uspostavljena od strane specijaliste porodичne medicine, uz isključene druge dijagnoze.
49 A03AA04	mebeverin	RUDAKOL	Farmavita d.o.o.	kapsule produženim tabletkama	200 mg	30 kapsula	450 mg	11,97		
50 A03AA04	mebeverin	RUDAKOL	Belupo	dražeje	135 mg	50 dražeja	450 mg	15,00		
51 A03FA01	metoklopramid	KLOMETOL	Galenika	tablete	10 mg	30 tableta	30 mg	1,70	Rp	Želučano crijevni poremećaji sa spazmom glatkih mišića.
52 A03FA01	metoklopramid	REGLAN	Alkaloid AD	tablete	10 mg	40 tableta	30 mg	2,25		
53 A03FA01	metoklopramid	PYLOMID	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	40 tableta	30 mg	2,25		

54 A03FA01	metoklopramid	REGLAN	Alkaloid AD	sirup	5 mg/5 ml	120 ml	30 mg	2,09	
<b>A06 - LAKSATIVI</b>									
55 A06AD11	laktuloza	PORTALAK	Farmavita d.o.o.	sirup	667 mg/ml	500 ml	500 ml	8,57	<p>1. Portosistemska encefalopatija.</p> <p>2. Prevencija i terapija opstipacije izazvane optoidima.</p> <p>3. Nuspojave hemo i radioterapije</p> <p>Za indikaciju pod 1. lijek se u terapiju uvodi na osnovu mišljenja ljekara na nivou bolničke zdravstvene zaštite.</p> <p>Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi na osnovu mišljenja ljekara na nivou bolničke zdravstvene zaštite ili specijaliste porodične medicine.</p>
<b>A07 - ANTIDIJAREICI I LIJEKOVI SA ANTIINFLAMATORNIM I ANTIINFEKATIVNIM DJELOVANJEM</b>									
56 A07AX03	nifuroksazid	ENTEROFURYL	Bosnalijek d.d.	oralna otopina	200 mg/5 ml	90 ml	20 ml	5,60	
57 A07AX03	nifuroksazid	L.AXID	Farmavita d.o.o.	oralna suspenzija	200 mg/5 ml	90 ml	20 ml	5,60	
58 A07AX03	nifuroksazid	ENTEROFURYL	Bosnalijek d.d.	kapsule	100 mg	30 kapsula	800 mg	4,15	<p>Akutna dijareja u trajanju terapije do 5 dana</p> <p>Sirup se propisuje samo za djecu i osobe sa poremećenim aktom gutanja što je potrebno naznačiti na polednji recepta.</p>
59 A07AX03	nifuroksazid	L.AXID	Farmavita d.o.o.	kapsule	100 mg	30 kapsula	800 mg	4,15	
60 A07AX03	nifuroksazid	ENTEROFURYL	Bosnalijek d.d.	kapsule	200 mg	16 kapsula	800 mg	4,27	
61 A07AX03	nifuroksazid	L.AXID	Farmavita d.o.o.	kapsule	200 mg	20 kapsula	800 mg	5,35	
62 A07EA06	budesonid	BUDOSAN	EWOPHARM AG	kapsule	3 mg	100 cps	9 mg	152,00	

63 A07EC01	sulfasalazin	SULFASALAZIN EN	Kfka d.d.	tablete	500 mg	50 tableta	8.000 mg	10,98	Rp/ spec	1. Kronova bolest. 2. Ulcerozni kolitis. 3. Reumatoidni artritis.	Lijek se uvodi u terapiju po preporuci specijaliste sa odjeljenja za gastroenterologiju ili reumatologiju.
64 A07EC02	mesalazin	MESALAZIN	Replek Farm	tablete	500 mg	50 tableta	4.500 mg	19,90			
65 A07EC02	mesalazin	SALOFALK	Losan Pharma	tablete	500 mg	50 tableta	4.500 mg	19,90			
66 A07EC02	mesalazin	SALOFALK	Losan Pharma	tablete	500 mg	100 tableta	4.500 mg	51,95			
67 A07EC02	mesalazin	PENTASA	Ferring Internatio	tablete	500 mg	100 tableta	4.500 mg	51,95	Rp/ spec	1. Chronova bolest. 2. Ulcerozni kolitis.	Za indikacije pod tačkom 1. i 2. lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja specijaliste sa odjeljenja za gastroenterologiju na nivou bolničke zdravstvene zaštite.
68 A07EC02	mesalazin	SALMIMET	Bilim	tablete	500 mg	100 tableta	4.500 mg	51,95			
69 A07EC02	mesalazin	SALOFALK	Vifor AG	rektalna suspenzija	4 g/60 ml	7 klizni		62,35			
70 A07EC02	mesalazin	PENTASA	Ferring Internatio	rektalna suspenzija	1 g/100 mL	7 bočica		33,55			
71 A07EC02	mesalazin	SALOFALK	Vifor AG	čepići	500 mg	10 čepića	3.000 mg	12,69			
72 A07EC02	mesalazin	SALOFALK	Vifor AG	supozitorije	500 mg	30 supozitorij	3.000 mg	38,08			
73 A07EC02	mesalazin	PENTASA	Ferring Internatio	čepići	1000 mg	28 čepića	3.000 mg	57,04			
74 A09AA02	pankreatin	KREON 25000	Mylan	kapsule	300 mg	50 kapsula	1.500 mg	25,46	Rp/ spec	1. Akutni pankreatitis. 2. Egzacerbacija hroničnog pankreatitisa. 3. Stanje nakon Whipple-ove operacije. 4. Cistična fibroza kod djece 5. Karcinom pankreasa.	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu otpusnog pisma, a za indikaciju pod rednim brojem 1., 2. i 3. koristi se do 2 mjeseca nakon normalizacije pankreasnih enzima. Za indikaciju pod brojem 4. i 5. dužinu upotrebe lijeka određuje nadležni specijalista gastroenterolog.
<b>A10 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE ŠEĆERNE BOLESTI</b>											
<b>A10AB - INZULINI I ANALOZI BRZOG I KRATKOG DJELOVANJA</b>											
75 A10AB01	inzulin humani	HUMULIN R	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml		43,25			Humani inzulini uvode se kao prvi inzulinski preparati na osnovu mišljenja endokrinologa

76 A10AB01	inzulin humani	INSUMAN Rapid	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml	38,45	Rp/ spec A	Svi tipovi dijabetesa	ili interniste ili pedijatra ili specijaliste porodične medicine sa najmanje 5 godina specijalističkog iskustva.  Titraciju doze vrši izabrani ljekar u odnosu na vrijednosti glikemije.
77 A10AB01	inzulin humani	GENSULIN R	BIOTON	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml	43,25			
78 A10AB04	inzulin lispro	HUMALOG	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml	52,44			
79 A10AB05	inzulin aspart	NOVORAPID FLEXPEN	Novo Nordisk	otopina za injekcije	100 i.j./mL	5 injektora sa 3 ml otopine	61,10			
80 A10AB05	inzulin aspart	FIASP	Novo Nordisk	otopina za injekcije	100 i.j./mL	5 napunjenih penova po 3 ml	61,10			
81 A10AB06	inzulin glulisine	APIDRA	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 napunjenih penova po 3 ml	57,80			
<b>A10AC - INZULINI I ANALOZI SREDNJE DUGOG DJELOVANJA</b>										
82 A10AC01	inzulin humani	HUMULIN N	Lilly France	Suspenzija za injekciju	100 i.j./ml	5 x 3 ml	43,25	Rp/ spec A	Svi tipovi dijabetesa	Humanu inzulinu uvode se kao prvi inzulinski preparati na osnovu mišljenja endokrinologa ili interniste ili pedijatra ili specijaliste porodične medicine sa najmanje 5 godina specijalističkog iskustva.
83 A10AC01	inzulin humani	GENSULIN N	BIOTON	Suspenzija za injekciju	100 i.j./ml	5 x 3 ml	43,25			

ili interniste ili pedijatra ili specijaliste porodične medicine sa najmanje 5 godina specijalističkog iskustva.

Titraciju doze vrši izabrani ljekar u odnosu na vrijednosti glikemije.

Za indikaciju pod 1. po preporuci endokrinologa, interniste ili pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite na osnovu opusnog pisma nakon hospitalizacije.

Za indikaciju pod 2. samo za pacijente sa nezadovoljavajućom kontrolom diabetesa na terapiji humanim inzulinima u toku posljednjih 12 mjeseci sa HbA1c >7% ili učestale hipoglikemijske epizode bez obzira na HbA1c i pored adekvatne korekcije doziranja insulina i pridržavanja preporuka za ishranu i smanjenje tjelesne težine u navedenom periodu od 12 mjeseci, na osnovu specijalističkog nalaza endokrinologa ili interniste ili pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite. Titraciju doze vrši izabrani ljekar u odnosu na vrijednosti glikemije.

Humanu inzulinu uvode se kao prvi inzulinski preparati na osnovu mišljenja endokrinologa ili interniste ili pedijatra ili specijaliste porodične medicine sa najmanje 5 godina specijalističkog iskustva.



84 A10AC01	inzulin humani	INSUMAN Basal	Sanofi-Aventis	Suspenzija za injekciju	100 i.j./ml	5 x 3 ml			43,25	Titraciju doze vrši izabrani ljekar u odnosu na vrijednosti glikemije.
<b>A10AD - INZULINI I ANALOZI SREDNJE BRZOG DJELOVANJA SA BRZIM POSTIZANJEM EFEKTA</b>										
85 A10AD01	inzulin humani	INSUMAN Comb 25	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			38,05	Humani inzulini uvode se kao prvi inzulinski preparati na osnovu mišljenja endokrinologa ili interniste ili pedijatra ili specijaliste porodične medicine sa najmanje 5 godina specijalističkog iskustva. Titraciju doze vrši izabrani ljekar u odnosu na vrijednosti glikemije.
86 A10AD01	inzulin humani	GENSULIN M30	BIOTON	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			43,25	
87 A10AD01	inzulin humani	HUMULIN M3	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			43,25	Svi tipovi dijabetesa Rp/ spec A
88 A10AD04	inzulin lispro	HUMALOG Mix 25 KwikPen	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			62,82	
89 A10AD04	inzulin lispro	HUMALOG Mix 50 KwikPen	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			62,82	Za indikaciju pod 1. po preporuci endokrinologa, interniste ili pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite na osnovu opusnog pisma nakon hospitalizacije.  Za indikaciju pod 2. samo za pacijente sa nezadovoljavajućom kontrolom diabetesa na terapiji humanim inzulinima u toku posljednjih 12 mjeseci sa HbA1c >7% ili učestale hipoglikemijske epizode bez obzira na HbA1c i pored adekvatne korekcije doziranja insulina i pridržavanja preporuka za ishranu i smanjenje tjelesne težine u navedenom periodu od 12 mjeseci, na osnovu specijalističkog nalaza endokrinologa ili interniste ili pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite.
90 A10AB04	inzulin lispro	HUMALOG KwikPen	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			60,13	
91 A10AB04	inzulin lispro	HUMALOG JUNIOR KwikPen	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			60,13	
92 A10AD05	inzulin aspart	NOVOMIX 30 FLEXPEN	Novo Nordisk	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 x 3 ml			61,71	
93 A10AD06	inzulin aspart, degludek	RYZODEG	Novo Nordisk	otopina za injekcije	101 i.j./ml	5 x 3 ml			87,35	
<b>A10AE - INZULINI I ANALOZI SA DUGIM DJELOVANJEM</b>										
94 A10AE04	inzulin glargin	LANTUS	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 patrona po 3 ml			83,63	Za indikaciju pod 1. po preporuci endokrinologa, interniste ili pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite na osnovu opusnog pisma nakon hospitalizacije.
95 A10AE04	inzulin glargin	ABASAGLAR	Lilly France	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 nepunjenih penova po 3 ml			68,72	

96 A10AE04	inzulin glargin	SEMGLEE	Mylan	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 mapunjenih penova po 3 ml	68,72	Rp/ spec A	1. Diabetes Mellitus tip 1 i gestacioni diabetes. 2. Diabetes Mellitus tip 2 i drugi oblici diabetesa.	Za indikaciju pod 2. samo za pacijente sa nezadovoljavajućom kontrolom diabetesa na terapiji humanim inzulинима u toku posljednjih 12 mjeseci sa HbA1c >7% ili učestale hipoglikemijske epizode bez obzira na HbA1c i pored adekvatne korekcije doziranja insulina i pridržavanja preporuka za ishranu i smanjenje tjelesne težine u navedenom periodu od 12 meseci, na osnovu specijalističkog nalaza endokrinologa ili interniste ili pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite.
97 A10AE04	inzulin glargin	TOUJEO	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	300 i.j./ml	3 pena po 1,5 ml otopine	71,15			
98 A10AE05	inzulin detemir	LEVEMIR	Novo Nordisk	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 injektora sa 3 ml otopine	93,40			
99 A10AE06	inzulin degludek	TRESIBA	Novo Nordisk	otopina za injekcije	100 i.j./ml	5 injektora sa 3 ml otopine	98,00			
100 A10AE54	inzulin glargin, liksisenatid	SULIQUA	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	100 i.j./mL, 35 meq/mL	3 pena po 3 ml otopine	150,99			
101 A10AE54	inzulin glargin, liksisenatid	SULIQUA	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	100 i.j./mL, 50 meq/mL	3 pena po 3 ml otopine	166,89	Rp/ spec A	1. Diabetes Mellitus tip 1 i gestacioni diabetes. 2. Diabetes Mellitus tip 2 i drugi oblici diabetesa.	Za indikaciju pod 1. po preporuci endokrinologa, interniste ili pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite na osnovu opusnog pisma nakon hospitalizacije. Za indikaciju pod 2. uvodi se u terapiju na osnovu opusnog pisma endokrinologa ili interniste za pacijente sa nezadovoljavajućom kontrolom diabetesa, na terapiji humanim ili analognim inzulинима u toku posljednjih 12 mjeseci koji i pored adekvatne korekcije doziranja insulina i pridržavanja preporuka za ishranu i smanjenje tjelesne težine u navedenom periodu imaju: 1. BMI>40 i HbA1c>7% 2. Lijek se isključuje iz primjene ukoliko ne pokazuje rezultate 6 mjeseci nakon uključivanja, i to:

102	A10BAE56	inzulin degludek, liraglutid	XULTOPHY	Novo Nordisk	otopina za injekcije	100 i.j./ml, 3,6 mg/mL	3 brizgalice sa po 3 ml otopine	174,55			<p>a) smanjenje tjelesne mase za 3%, i b) smanjenje HbA1c za 1%.</p> <p>3. Ljekar porodične medicine dužan je utvrditi BMI prije prvog uključivanja lijeka.</p> <p>4. Ljekar porodične medicine je dužan utvrditi da li pacijent ispunjava uvjete za nastavak terapije (gubitak mase, BMI i HbA1c).</p>
<b>Titraciju doze vrši izabrani ljekar u odnosu na vrijednosti glikemije.</b>											
<b>Rp Spec A</b>											
<b>A10BA/A10BB/A10BH – ORALNI ANTIDIJABETICI</b>											
103	A10BA02	metformin	GLUCONORM	Zada Pharm.	tablete	500 mg	30 tableta	2.550 hng	1,67		
104	A10BA02	metformin	AGLIKEM	Hemofarm d.o.o	tablete	500 mg	30 tableta	2.550 hng	1,67		
105	A10BA02	metformin	GLUCOPHAGE	Merc Export	tablete	500 mg	30 tableta	2.550 hng	1,67		
106	A10BA02	metformin	FORDEX	Bosna lijek d.d.	tablete	500 mg	60 tableta	2.550 hng	3,37		
107	A10BA02	metformin	AGLIKEM	Hemofarm d.o.o	tablete	500 mg	60 tableta	2.550 hng	3,37		
108	A10BA02	metformin	SIOFOR 500	Berlin-Chemie	tablete	500 mg	60 tableta	2.550 hng	3,37		
109	A10BA02	metformin	GLUCONORM	Zada Pharm.	tablete	500 mg	60 tableta	2.550 hng	3,37		
110	A10BA02	metformin	GLUCOPHAGE XR	Merc Export	retard tablete	750 mg	30 tableta	2.550 hng	6,28		
111	A10BA02	metformin	GLUFORMIN	Pliva d.o.o	tablete	850 mg	30 tableta	2.550 hng	2,39		
112	A10BA02	metformin	GLUCONORM	Zada Pharm.	tablete	850 mg	30 tableta	2.550 hng	2,39		
113	A10BA02	metformin	METFORMIN	Replek Farm	tablete	850 mg	30 tableta	2.550 hng	2,39		
114	A10BA02	metformin	GLUFORMIN	Pliva d.o.o	tablete	850 mg	60 tableta	2.550 hng	4,79		
115	A10BA02	metformin	SIOFOR 850	Berlin-Chemie	tablete	850 mg	60 tableta	2.550 hng	4,79		
116	A10BA02	metformin	GLUCONORM	Zada Pharm.	tablete	850 mg	60 tableta	2.550 hng	4,79		
117	A10BA02	metformin	GLUCOPHAGE	Merc Export	tablete	850 mg	60 tableta	2.550 hng	4,79		
118	A10BA02	metformin	FORDEX	Bosna lijek d.d.	tablete	850 mg	60 tableta	2.550 hng	4,79		
119	A10BA02	metformin	GLIFOR	Bilim	tablete	850 mg	100 tableta	2.550 hng	7,99		
120	A10BA02	metformin	GLUFORMIN	Pliva d.o.o	tablete	1000 mg	30 tableta	2.550 hng	2,69		
121	A10BA02	metformin	AGLIKEM	Hemofarm d.o.o	tablete	1000 mg	30 tableta	2.550 hng	2,69		
122	A10BA02	metformin	GLUCOPHAGE	Merc Export	tablete	1000 mg	60 tableta	2.550 hng	5,13		
123	A10BA02	metformin	SIOFOR 1000	Berlin-Chemie	tablete	1000 mg	60 tableta	2.550 hng	5,13		
124	A10BA02	metformin	FORDEX	Bosna lijek d.d.	tablete	1000 mg	60 tableta	2.550 hng	5,13		
125	A10BA02	metformin	GLIFOR	Bilim	tablete	1000 mg	100 tableta	2.550 hng	8,55		
126	A10BB01	glibenklamid	GLIBEDAL	Alkaloid AD	tablete	5 mg	30 tableta	15 hng	1,75		
127	A10BB01	glibenklamid	DIABOS	Bosna lijek d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	15 hng	1,75		
128	A10BB01	glibenklamid	MANINIL 5	Berlin-Chemie	tablete	5 mg	120 tableta	15 hng	7,00		

129	A10BB12	gimepirid	DIAMELL	Zada Pharm.	tablete	1 mg	30 tableta	6 mg	2,10
130	A10BB12	gimepirid	TRICAL	Berlin-Chemie	tablete	1 mg	30 tableta	6 mg	2,10
131	A10BB12	gimepirid	AMARYL	Sanoft-Aventis	tablete	1 mg	30 tableta	6 mg	2,10
132	A10BB12	gimepirid	GLIMEPIRID Stada	Hemofarm d.o.o	tablete	1 mg	30 tableta	6 mg	2,10
133	A10BB12	gimepirid	MELPAMID 1 mg	Bosnalijek d.d.	tablete	1 mg	30 tableta	6 mg	2,10
134	A10BB12	gimepirid	TRICAL	Berlin-Chemie	tablete	2 mg	30 tableta	6 mg	4,19
135	A10BB12	gimepirid	AMARYL	Sanoft-Aventis	tablete	2 mg	30 tableta	6 mg	4,19
136	A10BB12	gimepirid	DIAMELL	Zada Pharm.	tablete	2 mg	30 tableta	6 mg	4,19
137	A10BB12	gimepirid	MELPAMID 2 mg	Bosnalijek d.d.	tablete	2 mg	30 tableta	6 mg	4,19
138	A10BB12	gimepirid	GLIMEPIRID Stada	Hemofarm d.o.o	tablete	2 mg	30 tableta	6 mg	4,19
139	A10BB12	gimepirid	DIAMELL	Zada Pharm.	tablete	3 mg	30 tableta	6 mg	5,98
140	A10BB12	gimepirid	TRICAL	Berlin-Chemie	tablete	3 mg	30 tableta	6 mg	5,98
141	A10BB12	gimepirid	MELPAMID 3 mg	Bosnalijek d.d.	tablete	3 mg	30 tableta	6 mg	5,98
142	A10BB12	gimepirid	GLIMEPIRID Stada	Hemofarm d.o.o	tablete	3 mg	30 tableta	6 mg	5,98
143	A10BB12	gimepirid	AMARYL	Sanoft-Aventis	tablete	3 mg	30 tableta	6 mg	5,98
144	A10BB12	gimepirid	GLIMEPIRID Stada	Hemofarm d.o.o	tablete	4 mg	30 tableta	6 mg	5,70
145	A10BD08	vildagliptin, metformin	EUCREAS	Novartis	film tablete	50 mg+ 850 mg	30 tableta	2,5 tbl	14,10
146	A10BD08	vildagliptin, metformin	INDIVIL MET	Hemofarm d.o.o	film tablete	50 mg+ 850 mg	60 tableta	2,5 tbl	28,20
147	A10BD08	vildagliptin, metformin	EUCREAS	Novartis	film tablete	50 mg+ 1000 mg	30 tableta	2 tbl	15,29
148	A10BD08	vildagliptin, metformin	INDIVIL MET	hemoform d.o.o	film tablete	50 mg+ 1000 mg	60 tableta	2 tbl	27,00
149	A10BH01	sitagliptin	JANUVIA	MSD	film tablete	100 mg	28 tableta	100 mg	44,80
150	A10BH01	sitagliptin	MAYSIGLU	Krika d.d.	film tablete	100 mg	28 tableta	100 mg	30,77
151	A10BH01	sitagliptin	MAYSIGLU	Krika d.d.	film tablete	100 mg	30 tableta	100 mg	33,00
152	A10BH02	vildagliptin	GALYUS	Novartis	film tablete	50 mg	28 tableta	100 mg	16,79
153	A10BH02	vildagliptin	VILDABET	ILKO ILAC	tablete	50 mg	28 tableta	100 mg	15,40

Svi oblici Diabetes Mellitusa, izuzev Diabetes Mellitusa tip 1.

Rp

Uvodi se u terapiju sa metforminom ili nekim drugim antidijetikom, samo na osnovu mišljenja subspecialiste endokrinologa ili interniste po sljedećim kriterijima:

1. BMI > 40 i HbA1c > 6 %
2. BMI > 35 i HbA1c > 6 % kod pacijenata sa visokim rizikom od kardiovaskularnih događaja i/ili sa već utvrđenom kardiovaskularnom bolešću.

3. Lijek se isključuje iz primjene ukoliko ne pokazuje rezultate 6 mjeseci nakon uključivanja, i to:

Diabetes Mellitus tip 2

Rp/  
spec

154 A10BH02	vildagliptin	GLYPVILIO	Krika d.d.	tablete	50 mg	30 tableta	100 mg	16,50	
155 A10BH02	vildagliptin	AGNIS	Farnavita d.o.o.	tablete	50 mg	30 tableta	100 mg	16,50	
156 A10BH02	vildagliptin	INDIVIL	HEmofarm d.o.o	tablete	50 mg	30 tableta	100 mg	16,50	
157 A10BH02	vildagliptin	VILDABET	ILKO ILAC	tablete	50 mg	56 tableta	100 mg	30,77	
158 A10BH02	vildagliptin	AGNIS	Farnavita d.o.o.	tablete	50 mg	60 tableta	100 mg	33,00	
159 A10BH02	vildagliptin	INDIVIL	HEmofarm d.o.o	tablete	50 mg	60 tableta	100 mg	33,00	
160 A10BH04	alogliptin	VIPIDIA	Takeda	film tablete	12,5 mg	28 tableta	25 mg	55,20	
161 A10BH04	alogliptin	VIPIDIA	Takeda	film tablete	25 mg	28 tableta	25 mg	55,20	
<b>A10BX - OSTALI ANTIDIJABETICI, ISKLJUČUJUĆI INZULINE</b>									
162 A10B02	liraglutid	VICTOZA	Novo Nordisk	otopina za injekcije	6 mg/ml	2 pena, po 3 ml otopine	2 mg	161,76	
163 A10B03	liksisenatid	LYXUMIA	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	10 + 20 meg	2 napunjena pena po 3 ml otopine	20 mcg	135,00	
164 A10B03	liksisenatid	LYXUMIA	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	10 meg	1 pen sa 3 ml otopine	20 mcg	67,48	
165 A10B03	liksisenatid	LYXUMIA	Sanofi-Aventis	otopina za injekcije	20 meg	2 napunjena pena po 3 ml otopine	20 mcg	135,00	
166 A10B05	dulaglutid	TRULICITY	Lilly France	otopina za injekcije	0,75 mg/0,5 ml	4 brzgalice	1 mg	138,04	

a) smanjenje tjelesne mase za 1%, i  
b) smanjenje HbA1c za 0,5%.

4. Ljekar porodične medicine dužan je utvrditi BMI prije prvog uključivanja lijeka.

5. Ljekar porodične medicine je dužan utvrditi da li pacijent ispunjava uvjete za nastavak terapije (gubitak mase, BMI i HbA1c).

Uvodi se u terapiju sa metforminom ili nekim drugim antidijetikom, samo na osnovu mišljenja subspecialiste endokrinologa ili interniste po sljedećim kriterijima:  
1. BMI>40 i HbA1c>6 %  
2. BMI>37 i HbA1c>7% kod pacijenata sa visokim rizikom od kardiovaskularnih događaja i/ili sa već utvrđenom kardiovaskularnom bolešću (\*)  
3. Lijek se isključuje iz primjene ukoliko ne pokazuje rezultate 6 mjeseci nakon uključivanja, i to:  
a) smanjenje tjelesne mase za 3%, i  
b) smanjenje HbA1c za 1%.

4. Ljekar porodične medicine dužan je utvrditi BMI prije prvog uključivanja lijeka.

Diabetes Mellitus tip 2

Rp/  
spec



		2. Хронично затаетјенје срца са ултразвучком потврђеном ејекционом фракцијом ≤ 40				d). Лјекар породичне медицине је дужан утврдити да ли пацијент испуњава увјете за наставак терапије (губитак масе, BMI и HbA1c). За индикацију под 2. Лјек се уводи по препоруци супспецијалисте кардиолога, специјалисте са Климке за интерне болести, специјалисте са Климке за инвазивну кардиологију, специјалисте са Климке за кардиоваскуларну хирургију, или специјалисте интернисте са болничког нивоа уз документован EF са ултразвучка (print или слика приложена у IZIS, са именованом и презименом пацијента). Лјек се може укључити пацијентима који су испуњавали услове за прописивање и прије ступања на снагу ове Позитивне листе, а код којих се налазом специјалисте доказује побољшање стања и ефикасност терапије.				
169	A10BK03	empagliflozin	JARDIANCE	Boehringer Ing	film tablete	25 mg	30 film tableta	25 mg	68,95	
<p>(*) Један или више сљедечћих критерија: •Претходни инфаркт миокарда; •Претходни мождани удар или TIA; •Претходна коронарна, каротидна или периферна артеријална ревалкуларизација; •Stenoza &gt;50% коронарне, каротидне или артерије доњих екстремитета; •Historija simptomaticke koronarne srčane bolesti; •Asimptomatska srčana ishemija; •Хронично затаетјенје срца; •Хронично затаетјенје срца; •Hronično zatаетјенје срца; •Vitkalobuminuria или proteinuria; •Hipertenzija i hipertrofija lijevog ventrikula; •Sistolna ili dijastolna disfunkcija lijevog ventrikula; •Pedobratilajni indeks &lt;0,9.</p>										
<b>A12 - MINERALI</b>										
170	A12AA04	kalcijum karbonat	KALCIUM KARBONAT	Allaloid AD	tablete	1000 mg	50 tableta	5.000 mg	2,64	Rp
171	A12BA01	kalijum hlorid	KALIJ KLOORID	JGL	tablete	500 mg	20 tableta		3,33	
172	A12BA01	kalijum hlorid	KALIJEV KLOORID NATURA PHARM	NATURA PHARM	tablete	500 mg	30 tableta		5,00	Rp
<b>B - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA KRV I KRVOTVORNE ORGANE</b>										
<b>B01 - ANTIROMBOTICI</b>										
173	B01AA07	acenokumarol	ACENOKUMAROL	Replek Farm	tablete	4 mg	20 tableta	8 mg	3,16	Rp/
174	B01AA07	acenokumarol	SINTROM	Merus Labs	tablete	4 mg	20 tableta	8 mg	3,16	spec
175	B01AC04	klopidogrel	RESPEKT	HemoFarm d.o.o	film tablete	75 mg	28 tableta	75 mg	16,24	
176	B01AC04	klopidogrel	PLAVIX	Sanofi-Aventis	film tablete	75 mg	28 tableta	75 mg	16,24	
177	B01AC04	klopidogrel	CLOPIGAL	Galenika	film tablete	75 mg	28 tableta	75 mg	16,24	
178	B01AC04	klopidogrel	ATTEPA	Amsal	film tablete	75 mg	30 tableta	75 mg	17,40	Rp/
179	B01AC04	klopidogrel	CLODIL	Bosnalijek d.d.	film tablete	75 mg	30 tableta	75 mg	17,40	spec B

180	B01AC04	Klopidoogrel	SYNETRA	Alkaloid AD	film tablete	75 mg	30 tableta	75 mg	17,40
181	B01AC04	Klopidoogrel	ZYLLT	Krika d.d.	film tablete	75 mg	30 tableta	75 mg	17,40
182	B01AC04	Klopidoogrel	KLOPIDEX	NaturaPharm	film tablete	75 mg	30 tableta	75 mg	17,40
<p><b>1. Za bolesnike nakon ugradnje svih vrsta stentova, akutnog infarkta miokarda, akutnog ICV-a, subakutnog IM, a u trajanju ne dužem od 6 mjeseci uz otpusnicu sa klinike u dozi od 75 mg dnevno. Ako u toku terapije dođe do novog KV incidenta koji po terapijskom pristupu zahtijeva ovaj lijek, nova indikacija poništava prethodnu.</b></p> <p><b>2. Za bolesnike sa lakšim ishemijskim moždanim udarom u prvih 21 dan zajedno sa acetsalicilnom kiselinom kao dvojnja antiagregaciona terapija uz otpusnicu sa klinike.</b></p>									
<b>B03 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE ANEMIJE</b>									
183	B03AA02	fero fumarat	IEFEROL	Alkaloid AD	kepsule	350 mg	30 kapsula	700 mg	6,00
184	B03AB05	dekstriferon	FERRUM LEK 100 mg	Lek	tablete za žvakanje	100 mg	30 tableta	100 mg	5,98
185	B03AB05	dekstriferon	FERRUM LEK 50	Lek	sirup	50 mg/5 ml	100 ml	100 mg	4,10
186	B03AE10	Željezo glukonat, bakar glukonat, mangan glukonat	TOTHEMA	Innotech Int.	oralna otopina	50+1,33+0,70 mg/10 ml	20 ampula	6 pak	5,56
187	B03BB01	folna kiselina	FOLNA KISELINA	Replek Farm	tablete	5 mg	20 tableta	15 mg	2,01
188	B03BB01	folna kiselina	FOLACIN	JGL	tablete	5 mg	20 tableta	15 mg	2,01
189	B03BB01	folna kiselina	FOLIK	Zada Pharm.	tablete	5 mg	20 tableta	15 mg	2,01
190	B03BB01	folna kiselina	FOLESSA	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	20 tableta	15 mg	2,01
<b>C - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA KARDIOVASKULARNI SISTEM</b>									
<b>C01 - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA SRCE</b>									
191	C01AA05	digoksin	LANIBOS	Bosnalijek d.d.	tablete	0,25 mg	20 tableta	2 mg	1,20
192	C01BC03	propafenon	PROPAFENON FV	Farmavita d.o.o.	film tablete	150 mg	40 tableta	900 mg	5,60
193	C01BC03	propafenon	PROPAFEN	Hemofarm d.o.o	film tablete	150 mg	50 tableta	900 mg	6,97
194	C01BC03	propafenon	RVTMONORM	Mylan	film tablete	150 mg	50 tableta	900 mg	6,97
195	C01BC03	propafenon	PROPAFEN	Hemofarm d.o.o	film tablete	300 mg	50 tableta	900 mg	14,00

Lijek se uvodi na osnovu mišljenja interniste ili kardiologa.

Ventrikularne i supraventrikularne aritmije i tahikardije

Rp/ spec

Rp



196	CO1BD01	amiodaron	CORDARONE	Sano-f-ventis	tablete	200 mg	30 tableta	600 mg	6,50	Rp/ spec	Poremećaji srčanog ritma
197	CO1BD01	amiodaron	AMIOKORDIN	Krika d.d.	tablete	200 mg	60 tableta	600 mg	12,99		
198	CO1BD01	amiodaron	AMIODARON FARMAVITA	Farmavita d.o.o.	tablete	200 mg	60 tableta	600 mg	12,99		
199	CO1DA02	gliceriltrinitrat	NITROLINGUAL sprej	G.Pohl Boskamp	sprej	0,4 mg	200 doza	1 mg	8,72		
200	CO1DA14	izosorbid MIN	ANGINAL	Bosnalijek d.d.	tablete	20 mg	30 tableta	120 mg	2,48		
201	CO1DA14	izosorbid MN	MONIZOL	Hemofarm d.o.o.	tablete	20 mg	30 tableta	120 mg	2,48		
202	CO1DA14	izosorbid MIN	MONOSAN	PROMED	tablete	20 mg	30 tableta	120 mg	2,48		
203	CO1DA14	izosorbid MIN	MONIZOL	Hemofarm d.o.o.	tablete	40 mg	30 tableta	120 mg	3,80		
204	CO1DA14	izosorbid MN	MONOSAN	PROMED	tablete	40 mg	30 tableta	120 mg	3,80	Rp	
205	CO1DA14	izosorbid MIN	ANGINAL	Bosnalijek d.d.	retard tablete	40 mg	30 tableta	120 mg	4,57		
206	CO1DA14	izosorbid MN	ANGINAL	Bosnalijek d.d.	retard tablete	40 mg	50 tableta	120 mg	7,64		
207	CO1DA14	izosorbid MIN	OLICARD Retard	Mylan	kapsule retard	40 mg	50 kapsula	120 mg	7,64		
208	CO1DA14	izosorbid MN	MONIZOL retard	Hemofarm d.o.o.	kapsule retard	40 mg	50 kapsula	120 mg	7,64		
209	CO1DA14	izosorbid MN	OLICARD Retard	Mylan	kapsule retard	60 mg	50 kapsula	120 mg	14,10		
210	CO1EB15	trimetazidin	TRIMETACOR MR	Alvogen	retard tablete	35 mg	60 tableta	80 mg	10,17	Rp/ spec	1. Dodana terapija kod stabilne angine pektoris, u bolesnika koji su nedostatno kontrolirani antianginalnim lijekovima prvog izbora ili koji ne podnose takvu terapiju. 2. Ishemijska bolest srca.
211	CO1EB15	trimetazidin	PREDUCTAL MR	Les lab.Servier	retard tablete	35 mg	60 tableta	80 mg	10,17		Lijek se u terapiju uvodi na osnovu mišljenja interniste ili kardiologa.
<b>C02 - ANTIHIPERTENZIVI</b>											
212	CO2CA04	doksazosin	KAMIREN	Kika d.d.	tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	1,95		Za indikaciju pod 1. lijek se uvodi kao drugi terapijski izbor.
213	CO2CA04	doksazosin	ALFADOX	Farmavita d.o.o.	tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	1,95		Za indikaciju pod 2. uvodi se kao lijek prvog izbora.
214	CO2CA04	doksazosin	DOXAT	Bosnalijek d.d.	tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	1,95		Oblici lijeka doksazosina jačine od 4 mg, propisuju se samo u slučaju da je za jačine od 2 mg doksazosina prijavljena defektura Ministarstvu zdravstva TK.
215	CO2CA04	doksazosin	TONOCARDIN	Pliva d.o.o.	tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	1,95	Rp/ spec	
216	CO2CA04	doksazosin	DYNOP	NaturaPharm	tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	1,95		
217	CO2CA04	doksazosin	DOXAT	Bosnalijek d.d.	tablete	4 mg	20 tableta	16 mg	6,00		
218	CO2CA04	doksazosin	TONOCARDIN	Pliva d.o.o.	tablete	4 mg	20 tableta	16 mg	6,00		

<b>C03 - DIURETICI</b>										
219	C02CA04	doksazosin	KAMIREN	Krika d.d.	tablete	4 mg	20 tableta	16 mg	6,00	
220	C02CA04	doksazosin	DYNOP	NaturaPharm	tablete	4 mg	20 tableta	16 mg	6,00	
221	C02CA04	doksazosin	ALFADOX	Farmavita d.o.o.	tablete	4 mg	20 tableta	16 mg	6,00	
222	C03AA03	hidrohlorotiazid	HIDROHLOTIAZID	Alkaloid AD	tablete	25 mg	20 tableta	100 mg	1,65	
223	C03CA01	furosemid	L-ODIX	Bosnalijek d.d.	tablete	40 mg	10 tableta	120 mg	0,98	
224	C03CA01	furosemid	EDEMID	Lek	tablete	40 mg	12 tableta	120 mg	1,20	
225	C03CA01	furosemid	FURSEMID	Farmavita d.o.o.	tablete	40 mg	20 tableta	120 mg	2,00	
226	C03CA01	furosemid	FURSEMID forte	Farmavita d.o.o.	tablete	500 mg	20 tableta	1.000 mg	12,09	
227	C03CA01	furosemid	L-ODIX forte	Bosnalijek d.d.	tablete	500 mg	20 tableta	1.000 mg	12,09	Lijek se uvodi na preporuku specijaliste sa bolničkog nivoa.
228	C03CA01	furosemid	EDEMID FORTE	Lek	tablete	500 mg	20 tableta	1.000 mg	12,09	
229	C03CA04	torasemid	TOREM	Mylan	tablete	5 mg	10 tableta	40 mg	1,35	
230	C03CA04	torasemid	MEROT	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	10 tableta	40 mg	1,35	
231	C03CA04	torasemid	TOMID	Farmavita d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	4,05	
232	C03CA04	torasemid	TOREM	Mylan	tablete	10 mg	10 tableta	40 mg	1,88	
233	C03CA04	torasemid	MEROT	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	10 tableta	40 mg	1,88	
234	C03CA04	torasemid	TOMID	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	5,67	
235	C03DA01	spironolakton	SPIIAK	Zada Pharm.	tablete, dražeje	25 mg	30 dražeja	400 mg	2,60	
236	C03DA01	spironolakton	SPIRONOLAKTON	Galenika	tablete	25 mg	40 tableta	400 mg	3,45	
237	C03DA01	spironolakton	SPIIAK	Zada Pharm.	tablete, dražeje	50 mg	30 dražeja	400 mg	5,98	
238	C03DA01	spironolakton	SPIRONOLAKTON	Galenika	tablete	100 mg	30 tableta	400 mg	8,85	
239	C03EA01	hidrohlorotiazid, amilorid	HEMOPRES	Hemofarm d.o.o.	tablete	50 mg + 5 mg	40 tableta	4 tbi	4,18	
<b>C07 - BLOKATORI BETA ADRENERGIČKIH RECEPTORA</b>										
240	C07AB03	atenolol	AMINOL	Bosnalijek d.d.	tablete	50 mg	20 tableta	100 mg	1,32	
241	C07AB03	atenolol	ATENOLOL Piva	Piva d.o.o.	tablete	50 mg	30 tableta	100 mg	2,00	
242	C07AB03	atenolol	ORMIDOL	Farmavita d.o.o.	tablete	50 mg	30 tableta	100 mg	2,00	
243	C07AB03	atenolol	PRINORM	Galenika	tablete	100 mg	14 tableta	100 mg	1,32	

244	C07AB07	bisoprolol	BISOCOR	Kwizda	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja interniste, ili specijaliste porodične medicine.
245	C07AB07	bisoprolol	BLOCOR	Zada Pharm.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
246	C07AB07	bisoprolol	CARDIOL	Farmavita d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
247	C07AB07	bisoprolol	BYOL	Lek	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
248	C07AB07	bisoprolol	BIPRESSO	Alkaloid AD	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
249	C07AB07	bisoprolol	TENSEC	Hemofarm d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
250	C07AB07	bisoprolol	SOBYCOR	Kfka d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
251	C07AB07	bisoprolol	BISOPROLOL PharmaS	PharmaS d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
252	C07AB07	bisoprolol	CONCOR	Mercck Export	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
253	C07AB07	bisoprolol	PROBILOL	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
254	C07AB07	bisoprolol	PRONAT	NaturaPharm	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
255	C07AB07	bisoprolol	BISOPROLOL GALENIKA	Galenika	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,60	
256	C07AB07	bisoprolol	BLOCOR	Zada Pharm.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
257	C07AB07	bisoprolol	CARDIOL	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
258	C07AB07	bisoprolol	SOBYCOR	Kfka d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
259	C07AB07	bisoprolol	TENSEC	Hemofarm d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
260	C07AB07	bisoprolol	BYOL	Lek	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
261	C07AB07	bisoprolol	BIPRESSO	Alkaloid AD	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
262	C07AB07	bisoprolol	PRONAT	NaturaPharm	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
263	C07AB07	bisoprolol	PROBILOL	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
264	C07AB07	bisoprolol	BISOPROLOL GALENIKA	Galenika	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,38	
265	C07AB12	neбивол	NEBILET	Berlin-Chemie	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	5,85	
266	C07AB12	neбивол	BARIOS	Hemofarm d.o.o.	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	5,85	
267	C07AB12	neбивол	MASSIDO	Alkaloid AD	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	5,85	
268	C07AB12	neбивол	NIBEL	Farmavita d.o.o.	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	5,85	
269	C07AB12	neбивол	NEBICOR	Amsal	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	5,85	
270	C07AB12	neбивол	CORRIGO	ZADA Pharm.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	6,27	
271	C07AG02	karvedilol	CARVETREND	Pliva d.o.o.	tablete	3,125 mg	28 tableta	50 mg	2,22	
272	C07AG02	karvedilol	CARVELOL	Farmavita d.o.o.	tablete	3,125 mg	30 tableta	50 mg	2,39	
273	C07AG02	karvedilol	CARVETREND	Pliva d.o.o.	tablete	6,25 mg	28 tableta	50 mg	4,44	
274	C07AG02	karvedilol	DILATREND	Bosnalijek d.d.	tablete	6,25 mg	28 tableta	50 mg	4,44	
275	C07AG02	karvedilol	CORONIS	Bilim	tablete	6,25 mg	28 tableta	50 mg	4,44	
276	C07AG02	karvedilol	MILENOL	Hemofarm d.o.o.	tablete	6,25 mg	28 tableta	50 mg	4,44	
277	C07AG02	karvedilol	VEDICOR	Zada Pharm.	tablete	6,25 mg	30 tableta	50 mg	4,77	
278	C07AG02	karvedilol	CARVELOL	Farmavita d.o.o.	tablete	6,25 mg	30 tableta	50 mg	4,77	
279	C07AG02	karvedilol	KARVEDILOL REPLEK FARM	Replek Farm	tablete	6,25 mg	30 tableta	50 mg	4,77	

		Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja interniste, ili specijaliste porodične medicine.									
		Rp/ spec									
280	C07AG02	karvedilol	CORYOL	Krika d.d.	tablete	6,25 mg	30 tableta	50 mg	4,77		
281	C07AG02	karvedilol	KARVEDILOL LABORMED	Alvogen	tablete	6,25 mg	30 tableta	50 mg	4,77		
282	C07AG02	karvedilol	MILENOL	Hemofarm d.o.o	tablete	12,5 mg	28 tableta	50 mg	5,00		
283	C07AG02	karvedilol	CORONIS	Bifilm	tablete	12,5 mg	28 tableta	50 mg	5,00		
284	C07AG02	karvedilol	DILATREND	Bosnalijek d.d.	tablete	12,5 mg	28 tableta	50 mg	5,00		
285	C07AG02	karvedilol	CARVETREND	Pliva d.o.o	tablete	12,5 mg	28 tableta	50 mg	5,00		
286	C07AG02	karvedilol	KARVEDILOL REPLEK FARM	Replek Farm	tablete	12,5 mg	30 tableta	50 mg	5,38		
287	C07AG02	karvedilol	VEDICOR	Zada Pharm.	tablete	12,5 mg	30 tableta	50 mg	5,38		
288	C07AG02	karvedilol	CARVELOL	Farmavita d.o.o.	tablete	12,5 mg	30 tableta	50 mg	5,38		
289	C07AG02	karvedilol	CORYOL	Krika d.d.	tablete	12,5 mg	30 tableta	50 mg	5,38		
290	C07AG02	karvedilol	KARVEDILOL LABORMED	Alvogen	tablete	12,5 mg	30 tableta	50 mg	5,38		
291	C07AG02	karvedilol	MILENOL	Hemofarm d.o.o	tablete	25 mg	28 tableta	50 mg	6,72		
292	C07AG02	karvedilol	DILATREND	Bosnalijek d.d.	tablete	25 mg	28 tableta	50 mg	6,72		
293	C07AG02	karvedilol	CARVETREND	Pliva d.o.o	tablete	25 mg	28 tableta	50 mg	6,72		
294	C07AG02	karvedilol	CARVELOL	Farmavita d.o.o.	tablete	25 mg	30 tableta	50 mg	7,20		
295	C07AG02	karvedilol	VEDICOR	Zada Pharm.	tablete	25 mg	30 tableta	50 mg	7,20		
296	C07AG02	karvedilol	CORYOL	Krika d.d.	tablete	25 mg	30 tableta	50 mg	7,20		
<b>C08 - BLOKATORI KALCIJEVIH KANALA</b>											
297	C08CA01	amlodipin	VAZOTAL	Hemofarm d.o.o	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
298	C08CA01	amlodipin	NORVASC	PFIZER	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
299	C08CA01	amlodipin	TENOX	Krika d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
300	C08CA01	amlodipin	LOPRESS	Zada Pharm.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
301	C08CA01	amlodipin	AMLODIPIN FARMAV	Farmavita d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
302	C08CA01	amlodipin	AMLODIPIN ALKALOID	Alkaloid AD	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
303	C08CA01	amlodipin	VILPIN	Pliva d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
304	C08CA01	amlodipin	AMLODIL	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
305	C08CA01	amlodipin	AMLOPIN 5 mg	Lek	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
306	C08CA01	amlodipin	ALPINOL	NaturaPharm	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	3,29		
307	C08CA01	amlodipin	AMLODIL	Bosnalijek d.d.	kapsule	5 mg	20 kapsula	10 mg	2,18		
308	C08CA01	amlodipin	VAZOTAL	Hemofarm d.o.o	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49		

309	C08CA01	amlodipin	VILPIN	Pliva d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
310	C08CA01	amlodipin	LOPRESS	Zada Pharm.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
311	C08CA01	amlodipin	TENOX	Krka d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
312	C08CA01	amlodipin	AMLODIPIN FARMAV	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
313	C08CA01	amlodipin	AMLODIPIN ALKALOID	Alkaloid AD	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
314	C08CA01	amlodipin	AMLODIL	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
315	C08CA01	amlodipin	AMLOPIN 10 mg	Lek	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
316	C08CA01	amlodipin	NORVASC	PFIZER	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
317	C08CA01	amlodipin	ALPINOL	NatunaPharm	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	4,49
318	C08CA09	lacidipin	LACIPII	GSK	film tablete	4 mg	28 film tablete	6 mg	7,01
319	C08CA09	lacidipin	MONOPIN	Pliva d.o.o.	film tablete	4 mg	30 tableta	6 mg	7,48
320	C08CA13	lerkanidipin	PINOX	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	5,32
321	C08CA13	lerkanidipin	LERCANIL 10	Berlin-Chemie	tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	5,32
322	C08CA13	lerkanidipin	CORNELIN	Hemofarm d.o.o.	tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	5,32
323	C08CA13	lerkanidipin	LENOCOR	Bosnalijek d.d.	film tablete	10 mg	30 film tablete	20 mg	5,70
324	C08CA13	lerkanidipin	LERCANIL 10	Berlin-Chemie	tablete	10 mg	60 tableta	20 mg	11,36
325	C08CA13	lerkanidipin	CORNELIN	Hemofarm d.o.o.	tablete	10 mg	60 tableta	20 mg	11,36
326	C08CA13	lerkanidipin	CORNELIN	Hemofarm d.o.o.	tablete	20 mg	28 tableta	20 mg	6,41
327	C08CA13	lerkanidipin	LENOCOR	Bosnalijek d.d.	film tablete	20 mg	30 film tablete	20 mg	6,88
328	C08CA13	lerkanidipin	CORNELIN	Hemofarm d.o.o.	tablete	20 mg	60 tableta	20 mg	13,76
329	C08DA01	verapamil	VERAPAMIL ALKALOID	Alkaloid AD	film tablete	80 mg	30 tableta	480 mg	1,57
330	C08DA01	verapamil	VERAPAMIL	Hemofarm d.o.o.	film tablete	80 mg	50 tableta	480 mg	2,61
331	C08DA01	verapamil	VERAPAMIL Replek	Replek Farm	film tablete	80 mg	50 tableta	480 mg	2,61
<b>C09 - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA RENIN-ANGIOTENZIN SISTEM</b>									
332	C09AA02	enalapril	KONVERIL	Nobel	tablete	5 mg	20 tableta	40 mg	1,55
333	C09AA02	enalapril	KADRIL	Zada Pharm.	tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	2,39
334	C09AA02	enalapril	ENAZIL 5 mg	Pliva d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	2,39
335	C09AA02	enalapril	ENAP	Krka d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	2,39
336	C09AA02	enalapril	PRILENAP	Hemofarm d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	2,39
337	C09AA02	enalapril	ENALAPRIL LEK	Lek	tablete	10 mg	20 tableta	40 mg	1,95
338	C09AA02	enalapril	KONVERIL	Nobel	tablete	10 mg	20 tableta	40 mg	1,95

Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja interniste ili ljekara specijaliste porodice medicine, u slučaju neželjenih efekata na amlodipin.

Rp

Rp

339	C09AA02	enalapril	ENALAPRIL REMEDICA	Remedica	tablete	10 mg	20 tableta	40 mg	1,95
340	C09AA02	enalapril	KADRIL	Zada Pharm.	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	2,95
341	C09AA02	enalapril	BERLIPRIL 10	Berlin-Chemie	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	2,95
342	C09AA02	enalapril	ENAP	Krika d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	2,95
343	C09AA02	enalapril	ENAZIL 10 mg	Pliva d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	2,95
344	C09AA02	enalapril	ENALAPRIL ZDRAVLJE	ZDRAVLJE	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	2,95
345	C09AA02	enalapril	PRILENAP	Hemofarm d.o.o	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	2,95
346	C09AA02	enalapril	ENALAPRIL LEK	Lek	tablete	20 mg	20 tableta	40 mg	3,42
347	C09AA02	enalapril	ENALAPRIL REMEDICA	Remedica	tablete	20 mg	20 tableta	40 mg	3,42
348	C09AA02	enalapril	KADRIL	Zada Pharm.	tablete	20 mg	30 tableta	40 mg	5,13
349	C09AA02	enalapril	BERLIPRIL 20	Berlin-Chemie	tablete	20 mg	30 tableta	40 mg	5,13
350	C09AA02	enalapril	ENAP	Krika d.d.	tablete	20 mg	30 tableta	40 mg	5,13
351	C09AA02	enalapril	PRILENAP	Hemofarm d.o.o	tablete	20 mg	30 tableta	40 mg	5,13
352	C09AA02	enalapril	ENAZIL 20 mg	Pliva d.o.o.	tablete	20 mg	30 tableta	40 mg	5,13
353	C09AA03	lizinopril	SKOPRYL	Alkaloid AD	tablete	5 mg	20 tableta	80 mg	1,79
354	C09AA03	lizinopril	IRUMED	Farmavita d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	80 mg	2,69
355	C09AA03	lizinopril	LOPRIL	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	80 mg	2,69
356	C09AA03	lizinopril	HYPERIL	Zada Pharm.	tablete	5 mg	30 tableta	80 mg	2,69
357	C09AA03	lizinopril	VITOPRIL	Hemofarm d.o.o.	tablete	5 mg	30 tableta	80 mg	2,69
358	C09AA03	lizinopril	OPTIMON	Pliva d.o.o	tablete	5 mg	30 tableta	80 mg	2,69
359	C09AA03	lizinopril	SKOPRYL	Alkaloid AD	tablete	5 mg	30 tableta	80 mg	2,69
360	C09AA03	lizinopril	SKOPRYL	Alkaloid AD	tablete	10 mg	20 tableta	80 mg	1,97
361	C09AA03	lizinopril	IRUMED	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	80 mg	2,99
362	C09AA03	lizinopril	VITOPRIL	Hemofarm d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	80 mg	2,99
363	C09AA03	lizinopril	HYPERIL	Zada Pharm.	tablete	10 mg	30 tableta	80 mg	2,99
364	C09AA03	lizinopril	LOPRIL	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	80 mg	2,99
365	C09AA03	lizinopril	OPTIMON	Pliva d.o.o	tablete	10 mg	30 tableta	80 mg	2,99
366	C09AA03	lizinopril	SKOPRYL	Alkaloid AD	tablete	10 mg	30 tableta	80 mg	2,99
367	C09AA03	lizinopril	SKOPRYL	Alkaloid AD	tablete	20 mg	20 tableta	80 mg	3,36
368	C09AA03	lizinopril	IRUMED	Farmavita d.o.o.	tablete	20 mg	30 tableta	80 mg	5,10
369	C09AA03	lizinopril	VITOPRIL	Hemofarm d.o.o.	tablete	20 mg	30 tableta	80 mg	5,10
370	C09AA03	lizinopril	LOPRIL	Bosnalijek d.d.	tablete	20 mg	30 tableta	80 mg	5,10
371	C09AA03	lizinopril	HYPERIL	Zada Pharm.	tablete	20 mg	30 tableta	80 mg	5,10
372	C09AA03	lizinopril	OPTIMON	Pliva d.o.o	tablete	20 mg	30 tableta	80 mg	5,10
373	C09AA03	lizinopril	SKOPRYL	Alkaloid AD	tablete	20 mg	30 tableta	80 mg	5,10
374	C09AA04	perindopril	PRENESSA	Krika d.d.	tablete	2 mg	30 tableta	8 mg	1,50
375	C09AA04	perindopril	HYPRESSIN	Bosnalijek d.d.	tablete	2 mg	30 tableta	8 mg	1,50

Rp

Rp

376	C09AA04	perindopril	PRENESSA	Krka d.d.	tablete	4 mg	30 tableta	8 mg	4,79	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja nadležnog ljekara specijaliste porodичne medicine u slučaju neželjenih efekata na ostale monokomponentne ACE inhibitore.
377	C09AA04	perindopril	HYPRESSIN	Bosnalijek d.d.	tablete	4 mg	30 tableta	8 mg	4,79	
378	C09AA04	perindopril	RELIKA	Alkaloid AD	tablete	4 mg	30 tableta	8 mg	4,79	
379	C09AA04	perindopril	PREXANIL A	Les. lab. Servier	tablete	5 mg	30 tableta	8 mg	8,65	
380	C09AA04	perindopril	PRENESSA	Krka d.d.	tablete	8 mg	30 tableta	8 mg	5,40	
381	C09AA04	perindopril	HYPRESSIN	Bosnalijek d.d.	tablete	8 mg	30 tableta	8 mg	5,40	
382	C09AA04	perindopril	RELIKA	Alkaloid AD	tablete	8 mg	30 tableta	8 mg	5,40	
383	C09AA04	perindopril	PREXANIL A	Les. lab. Servier	tablete	10 mg	30 tableta	8 mg	8,96	
384	C09AA05	ramipril	TRITACE	SANOFI-AVEN	tablete	1,25 mg	28 tableta	10 mg	2,22	
385	C09AA05	ramipril	ENOX	Zada Pharm.	tablete	1,25 mg	30 tableta	10 mg	2,39	
386	C09AA05	ramipril	TRITACE	SANOFI-AVEN	tablete	2,5 mg	28 tableta	10 mg	3,08	
387	C09AA05	ramipril	PRILINDA	Hemofarm d.o.o	tablete	2,5 mg	28 tableta	10 mg	3,08	
388	C09AA05	ramipril	RAPRIL	Amsal	tablete	2,5 mg	30 tableta	10 mg	3,29	
389	C09AA05	ramipril	ENOX	Zada Pharm.	tablete	2,5 mg	30 tableta	10 mg	3,29	
390	C09AA05	ramipril	TENPRIL	Bosnalijek d.d.	tablete	2,5 mg	30 tableta	10 mg	3,29	
391	C09AA05	ramipril	AMPRIIL	Krka d.d.	tablete	2,5 mg	30 tableta	10 mg	3,29	
392	C09AA05	ramipril	TRITACE	SANOFI-AVEN	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	4,45	
393	C09AA05	ramipril	PRILINDA	Hemofarm d.o.o	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	4,45	
394	C09AA05	ramipril	ENOX	Zada Pharm.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	4,80	
395	C09AA05	ramipril	RAPRIL	Amsal	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	4,80	
396	C09AA05	ramipril	TENPRIL	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	4,80	
397	C09AA05	ramipril	AMPRIIL	Krka d.d.	tablete	5 mg	30 tableta	10 mg	4,80	
398	C09AA05	ramipril	PRILINDA	Hemofarm d.o.o	tablete	10 mg	28 tableta	10 mg	5,59	
399	C09AA05	ramipril	TRITACE	SANOFI-AVEN	tablete	10 mg	28 tableta	10 mg	5,59	
400	C09AA05	ramipril	RAPRIL	Amsal	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,98	
401	C09AA05	ramipril	ENOX	Zada Pharm.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,98	
402	C09AA05	ramipril	TENPRIL	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,98	
403	C09AA05	ramipril	AMPRIIL	Krka d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	5,98	
404	C09AA09	fosinopril	MONOPRIL	PharmaSwiss	tablete	10 mg	28 tableta	40 mg	6,16	
405	C09AA09	fosinopril	FARNOS	Hemofarm d.o.o	tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	6,58	
406	C09AA09	fosinopril	MONOPRIL	PharmaSwiss	tablete	20 mg	28 tableta	40 mg	7,82	
407	C09AA09	fosinopril	FARNOS	Hemofarm d.o.o	tablete	20 mg	30 tableta	40 mg	8,38	
408	C09AA10	trandolapril	DOLAP	Zada Pharm.	kapsule	0,5 mg	30 kapsula	4 mg	3,59	
409	C09AA10	trandolapril	GOPTEN	Mylan	kapsule	0,5 mg	50 kapsula	4 mg	5,98	
410	C09AA10	trandolapril	GOPTEN	Mylan	kapsule	2 mg	28 kapsula	4 mg	6,71	
411	C09AA10	trandolapril	DOLAP	Zada Pharm.	kapsule	2 mg	30 kapsula	4 mg	7,18	
412	C09AA10	trandolapril	GOPTEN	Mylan	kapsule	4 mg	28 kapsula	4 mg	8,68	

413	C09AA15	zofenopril	ZOFECARD	Berlin-Chemie	film tablete	7.5 mg	28 tableta	60 mg	6,58	Rp/ spec	
414	C09AA15	zofenopril	ZOFECARD	Berlin-Chemie	film tablete	30 mg	28 tableta	60 mg	12,86		
415	C09BA02	enalapril, HCT	ENAP-HL	Krka d.d.	tablete	10+12,5	30 tableta	4 tbl	5,17		
416	C09BA02	enalapril, HCT	PRILENAP HL	Hemofarm d.o.o	tablete	10+12,5	30 tableta	4 tbl	5,17		
417	C09BA02	enalapril, HCT	KADRIL PLUS	Zada Pharm.	tablete	10 + 25 mg	30 tableta	4 tbl	4,79		
418	C09BA02	enalapril, HCT	ENAP-H	Krka d.d.	tablete	10 + 25 mg	30 tableta	4 tbl	4,79		
419	C09BA02	enalapril, HCT	ENALAPRIL HCT Lek	Lek	tablete	10 + 25 mg	30 tableta	4 tbl	4,79		
420	C09BA02	enalapril, HCT	PRILENAP H	Hemofarm d.o.o	tablete	10 + 25 mg	30 tableta	4 tbl	4,79		
421	C09BA02	enalapril, HCT	BERLIPRIL PLUS	Berlin-Chemie	tablete	10 + 25 mg	30 tableta	4 tbl	4,79	Rp	
422	C09BA02	enalapril, HCT	KONVERIL plus	Nobel	tablete	20+12,5	20 tableta	2 tbl	4,80		
423	C09BA02	enalapril, HCT	KADRIL PLUS	Zada Pharm.	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	7,20		
424	C09BA02	enalapril, HCT	ENAP-HL 20	Krka d.d.	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	7,20		
425	C09BA02	enalapril, HCT	ENALAPRIL HCT Lek	Lek	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	7,20		
426	C09BA02	enalapril, HCT	KONVERIL plus	Nobel	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	7,20		
427	C09BA02	enalapril, HCT	ENAZIL plus	Pliva d.o.o	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	7,20		
428	C09BA03	lizinopril, HCT	IRUZID 10	Farmavita d.o.o.	tablete	10+12,5	30 tableta	4 tbl	5,38		
429	C09BA03	lizinopril, HCT	L-OPRIL H	Bosnalijek d.d.	tablete	10+12,5	30 tableta	4 tbl	5,38		
430	C09BA03	lizinopril, HCT	HYPERIL Plus	Zada Pharm.	tablete	10+12,5	30 tableta	4 tbl	5,38		
431	C09BA03	lizinopril, HCT	VITOPRIL H	Hemofarm d.o.o.	tablete	10+12,5	30 tableta	4 tbl	5,38		
432	C09BA03	lizinopril, HCT	SKOPRYL PLUS	Alkaloid AD	tablete	20+12,5	20 tableta	2 tbl	4,57		
433	C09BA03	lizinopril, HCT	OPTIMON HCT	Pliva d.o.o	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	6,88		
434	C09BA03	lizinopril, HCT	L-OPRIL H	Bosnalijek d.d.	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	6,88		
435	C09BA03	lizinopril, HCT	IRUZID 20	Farmavita d.o.o.	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	6,88		
436	C09BA03	lizinopril, HCT	VITOPRIL H	Hemofarm d.o.o.	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	6,88		
437	C09BA03	lizinopril, HCT	HYPERIL Plus	Zada Pharm.	tablete	20+12,5	30 tableta	2 tbl	6,88		
438	C09BA03	lizinopril, HCT	SKOPRYL PLUS	Alkaloid AD	tablete	20 + 25 mg	20 tableta	2 tbl	4,56		
439	C09BA03	lizinopril, HCT	SKOPRYL PLUS	Alkaloid AD	tablete	20 + 25 mg	30 tableta	2 tbl	6,84		
440	C09BA03	lizinopril, HCT	L-OPRIL H plus	Bosnalijek d.d.	tablete	20 + 25 mg	30 tableta	2 tbl	6,84		
441	C09BA03	lizinopril, HCT	IRUZID 20/25	Farmavita d.o.o.	tablete	20 + 25 mg	30 tableta	2 tbl	6,84		
442	C09BA03	lizinopril, HCT	SKOPRYL PLUS	Alkaloid AD	tablete	20 + 25 mg	30 tableta	2 tbl	6,84		
443	C09BA05	ramipril, HCT	AMPRIIL HL	Krka d.d.	tablete	2,5+12,5	30 tableta	2 tbl	4,20		
444	C09BA05	ramipril, HCT	PRILINDA PLUS	Hemofarm d.o.o	tablete	2,5+12,5	30 tableta	2 tbl	4,20		
445	C09BA05	ramipril, HCT	TRITAZIDE	SANOFI-AVEN	tablete	2,5+12,5	28 tableta	2 tbl	3,92		
446	C09BA05	ramipril, HCT	TENPRIL DUO	Bosnalijek d.d.	tablete	2,5+12,5	30 tableta	2 tbl	4,20	Rp	



447	CO9BA05	ramipril,HCT	TRITAZIDE	SANOFL-AVEN	tablete	5 +25 mg	28 tableta	1 tbl	6,16
448	CO9BA05	ramipril,HCT	AMPRIL HD	Krika d.d.	tablete	5 +25 mg	30 tableta	1 tbl	6,60
449	CO9BA05	ramipril,HCT	PRILINDA PLUS	Hemofarm d.o.o	tablete	5 +25 mg	30 tableta	1 tbl	6,60
450	CO9BA05	ramipril,HCT	TENPRIL DUO	Bosnalijek d.d.	tablete	5 +25 mg	30 tableta	1 tbl	6,60
451	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMLOPIN COMBO	Lek	kapsule	2.5 + 5 mg	28 kapsula	2 tbl	6,72
452	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMORA	Farmavita d.o.o.	kapsule	2.5 + 5 mg	30 kapsula	2 tbl	7,20
453	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMLOPIN COMBO	Lek	kapsule	5 +5 mg	28 kapsula	2 tbl	8,40
454	CO9BB07	ramipril, amiodipin	RAMEAM	Krika d.d.	kapsule	5 +5 mg	30 kapsula	2 tbl	9,00
455	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMORA	Farmavita d.o.o.	kapsule	5 +5 mg	30 kapsula	2 tbl	9,00
456	CO9BB07	ramipril, amiodipin	PRILINDA DUO	Hemofarm d.o.o	kapsule	5 +5 mg	30 kapsula	2 tbl	9,00
457	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMLOPIN COMBO	Lek	kapsule	10 + 5 mg	28 kapsula	1 tbl	9,52
458	CO9BB07	ramipril, amiodipin	RAMEAM	Krika d.d.	kapsule	10 + 5 mg	30 kapsula	1 tbl	10,20
459	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMORA	Farmavita d.o.o.	kapsule	10 + 5 mg	30 kapsula	1 tbl	10,20
460	CO9BB07	ramipril, amiodipin	PRILINDA DUO	Hemofarm d.o.o	kapsule	10 + 5 mg	30 kapsula	1 tbl	10,20
461	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMLOPIN COMBO	Lek	kapsule	5 + 10 mg	28 kapsula	1 tbl	8,96
462	CO9BB07	ramipril, amiodipin	RAMEAM	Krika d.d.	kapsule	5 + 10 mg	30 kapsula	1 tbl	9,60
463	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMORA	Farmavita d.o.o.	kapsule	5 + 10 mg	30 kapsula	1 tbl	9,60
464	CO9BB07	ramipril, amiodipin	PRILINDA DUO	Hemofarm d.o.o	kapsule	5 + 10 mg	30 kapsula	1 tbl	9,60
465	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMLOPIN COMBO	Lek	kapsule	10 + 10 mg	28 kapsula	1 tbl	10,08
466	CO9BB07	ramipril, amiodipin	RAMEAM	Krika d.d.	kapsule	10 + 10 mg	30 kapsula	1 tbl	10,80
467	CO9BB07	ramipril, amiodipin	AMORA	Farmavita d.o.o.	kapsule	10 + 10 mg	30 kapsula	1 tbl	10,80
468	CO9BB07	ramipril, amiodipin	PRILINDA DUO	Hemofarm d.o.o	kapsule	10 + 10 mg	30 kapsula	1 tbl	10,80
469	CO9CA03	valsartan	DIOVAN	Novartis	tablete	80 mg	28 tableta	320 mg	5,00
470	CO9CA03	valsartan	YANIDA	Hemofarm d.o.o	tablete	80 mg	28 tableta	320 mg	5,60
471	CO9CA03	valsartan	OVERACT	Ilko Ilac	tablete	80 mg	28 tableta	320 mg	5,60
472	CO9CA03	valsartan	VAL	Farmavita	film tablete	80 mg	28 tableta	320 mg	5,60
473	CO9CA03	valsartan	ATENZIO	Zada Pharm.	tablete	80 mg	30 tableta	320 mg	6,00
474	CO9CA03	valsartan	VALSACOR	Krika d.d.	tablete	80 mg	30 tableta	320 mg	6,00
475	CO9CA03	valsartan	DIOVAN	Novartis	tablete	160 mg	28 tableta	320 mg	8,12
476	CO9CA03	valsartan	YANIDA	Hemofarm d.o.o	tablete	160 mg	28 tableta	320 mg	8,12
477	CO9CA03	valsartan	OVERACT	Ilko Ilac	film tablete	160 mg	28 tableta	320 mg	8,12
478	CO9CA03	valsartan	VAL	Farmavita	film tablete	160 mg	28 tableta	320 mg	8,12

Rp

Spec

1. Arterijska hipertenzija.  
2. Srčana insuficijencija.  
3. Stanja poslije infarkata miokarda

Lijek se uvodi po preporuci interniste ili specijaliste porodične medicine u slučaju neželjenih efekata na ACE inhibitore u trajanju od 4 mjeseca (kašalj za koga je nalazima dokazano da nije posljedica drugih uzorka - pulmo, psiho, i dr.)

479	C09CA03	valsartan	ATENZIO	Zada Pharm.	tablete	160 mg	30 tableta	320 mg	8,68	Lijek se uvodi po preporuci interniste ili specijaliste porodične medicine u slučaju neželjenih efekata na ACE inhibitore u trajanju od 4 mjeseca (kašalj za koga je nalazima dokazano da nije posljedica drugih uzorka - pulmo, psiho, alergo i dr.)	
480	C09CA03	valsartan	VALSACOR	Krka d.d.	tablete	160 mg	30 tableta	320 mg	8,68		
481	C09DA03	valsartan, HCT	CO-DIOVAN	Novartis	tablete	80 + 12,5 mg	28 tableta	4 tbl	7,51		
482	C09DA03	valsartan, HCT	YANIDA H	Hemofarm d.o.o	tablete	80 + 12,5 mg	28 tableta	4 tbl	7,51		
483	C09DA03	valsartan,HCT	VAL PLUS	Farmavita	film tablete	80+12,5 mg	28 tableta	4 tbl	7,51		
484	C09DA03	valsartan,HCT	ARTENEX	Ilko Ilac	film tablete	80+12,5 mg	28 tableta	4 tbl	7,51		
485	C09DA03	valsartan, HCT	ATENZIO PLUS	Zada Pharm.	tablete	80 + 12,5 mg	30 tableta	4 tbl	8,05		
486	C09DA03	valsartan, HCT	VALSACOMBI	Krka d.d.	tablete	80 + 12,5 mg	30 tableta	4 tbl	8,05		
487	C09DA03	valsartan, HCT	CO-DIOVAN	Novartis	tablete	160 + 12,5 mg	28 tableta	2 tbl	8,68		
488	C09DA03	valsartan, HCT	YANIDA HL	Hemofarm d.o.o	tablete	160 + 12,5 mg	28 tableta	2 tbl	8,68		
489	C09DA03	valsartan,HCT	VAL PLUS	Farmavita	film tablete	160+12,5mg	28 tableta	2 tbl	8,68		
490	C09DA03	valsartan,HCT	ARTENEX	Ilko Ilac	film tablete	160+12,5mg	28 tableta	2 tbl	8,68		
491	C09DA03	valsartan, HCT	ATENZIO PLUS	Zada Pharm.	tablete	160 + 12,5 mg	30 tableta	2 tbl	9,27		
492	C09DA03	valsartan, HCT	VALSACOMBI	Krka d.d.	tablete	160 + 12,5 mg	30 tableta	2 tbl	9,27		
493	C09DX04	sakubitril, valsartan	UPERIO	Novartis	film tablete	26 + 24 mg	28 tableta	6 tbl	59,15		Lijek se uvodi po preporuci subspecijaliste kardiologa, specijaliste sa Klinike za interne bolesti, specijaliste sa Klinike za invazivnu kardiologiju, specijaliste sa Klinike za kardiovaskularnu hirurgiju, ili specijaliste interniste sa bolničkog nivoa, uz dokumentovan EF sa ultrazvuka (print UZV ili slika priložena u IZIS, sa imenom i prezimenom pacijenta). Lijek se može uključiti pacijentima koji su ispunjavali uslove za propisivanje i prije stupanja na snagu ove Pozitivne liste, a kod kojih se nalazom specijaliste dokazuje poboljšanje stanja i efikasnost terapije.
494	C09DX04	sakubitril, valsartan	UPERIO	Novartis	film tablete	49 + 51 mg	56 tableta	4 tbl	118,32		
495	C09DX04	sakubitril, valsartan	UPERIO	Novartis	film tablete	97 + 103 mg	56 tableta	2 tbl	118,32		

C10 - HIPOLIPEMICI									
Код	Име	Сировина	Лек	Фармацевтска форма	Дозирање	Јачина	Пакетовање	Цена	Забелешке
496	C10AA01	simvastatin	VASILIP	Krka d.d.	tablete	10 mg	28 tableta	80 hng	4,44
497	C10AA01	simvastatin	PROTECTA	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	28 tableta	80 hng	4,44
498	C10AA01	simvastatin	CHOLIPAM	Hemofarm d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	80 hng	4,79
499	C10AA01	simvastatin	HOLLESTA	Alkaloid AD	tablete	10 mg	30 tableta	80 hng	4,79
500	C10AA01	simvastatin	PROTECTA	Farmavita d.o.o.	tablete	20 mg	28 tableta	80 hng	4,76
501	C10AA01	simvastatin	LIPEX	MSD	tablete	20 mg	28 tableta	80 hng	4,76
502	C10AA01	simvastatin	VASILIP	Krka d.d.	tablete	20 mg	28 tableta	80 hng	4,76
503	C10AA01	simvastatin	HOLLESTA	Alkaloid AD	tablete	20 mg	30 tableta	80 hng	5,10
504	C10AA01	simvastatin	CHOLIPAM	Hemofarm d.o.o.	tablete	20 mg	30 tableta	80 hng	5,10
<b>D - LJEKOV I KOJI DJELUJU NA KOŽU</b>									
<b>D06 - ANTIBIOTICI I HEMOTERAPEUTICI ZA DERMATOLOŠKU PRIMJENU</b>									
505	D06AX	bacitracin, neomicin	BIVACYN	Lek	mast	500 i.j.+ 3.500 i.j./g	30 g		3,46
506	D06BB03	aciklovir	HERPLEX	Belupo	krema	50 mg/g	5 g		3,97
507	D06BB03	aciklovir	HERNOVIR	Nobel	krema	50 mg/g	10 g		7,39
<b>D07 - KORTIKOSTEROIDI ZA DERMATOLOŠKU PRIMJENU</b>									
508	D07AB10	alklometazon	AFLODERM	Belupo	mast	0,5 mg/g	20 g		4,90
509	D07AB10	alklometazon	AFLODERM	Belupo	krema	0,5 mg/g	20 g		4,90
510	D07AC01	betametazon	BETHANAT	Bosnalijek d.d.	mast	0,5 mg/g	15 g		2,52
511	D07AC01	betametazon	BELODERM	Farmavita d.o.o.	mast	0,5 mg/g	15 g		2,52
512	D07AC01	betametazon	BELODERM	Farmavita d.o.o.	mast	0,5 mg/g	30 g		4,70
513	D07AC01	betametazon	BELODERM	Farmavita d.o.o.	krema	0,5 mg/g	15 g		2,21
514	D07AC01	betametazon	BELODERM	Farmavita d.o.o.	krema	0,5 mg/g	30 g		4,50
515	D07AC01	betametazon	BETAZON	IGL	krema	0,5 mg/g	25 g		3,71
516	D07CC01	betametazon	BELODERM	Farmavita d.o.o.	otopina	0,5 mg/g	50 ml		3,97
517	D07CC01	betametazon, gentamicin	BELOGENT	Farmavita d.o.o.	mast	(0,5 + 1,0) mg/g	15 g		2,52
518	D07CC01	betametazon, gentamicin	DIPROGENTA mast	MSD	mast	(0,5 + 1,0) mg/g	15 g		2,52
519	D07CC01	betametazon, gentamicin	DIDERMAL	Galenika	mast	(0,5 + 1,0) mg/g	15 g		2,52
520	D07CC01	betametazon, gentamicin	BELOGENT	Farmavita d.o.o.	krema	(0,5 + 1,0) mg/g	15 g		2,52
521	D07CC01	betametazon, gentamicin	BETHAGEN	Bosnalijek d.d.	krema	(0,5 + 1,0) mg/g	15 g		2,52
522	D07CC01	betametazon, gentamicin	DIDERMAL	Galenika	krema	(0,5 + 1,0) mg/g	15 g		2,52
523	D07XC01	betametazon, salicilna kiselina	BETHASAL	Bosnalijek d.d.	mast	(0,5 + 30) mg/g	30 g		3,62

Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja specijaliste porodične medicine ili ljekara drugih specijalnosti u PZZ, interniste, kardiologa, endokrinologa ili specijaliste sa odeljenja za endokrinologiju.

Porodična forma hiperlipidemije.

Rp/  
spec

**D06 - ANTIBIOTICI I HEMOTERAPEUTICI ZA DERMATOLOŠKU PRIMJENU**

**D07 - KORTIKOSTEROIDI ZA DERMATOLOŠKU PRIMJENU**



542	G04CA02	tamsulozin	APERTO	Hemofarm d.o.o	kapsule	0,4 mg	30 kapsula	0,4 mg	6,60			
543	G04CA02	tamsulozin	TAMLOS	Alkaloid AD	kapsule	0,4 mg	30 kapsula	0,4 mg	6,60			
544	G04CA02	tamsulozin	TAMSAL	Amsal	eps.sa prod.osl	0,4 mg	30 tab.sa.pro	0,4 mg	6,60			
545	G04CA02	tamsulozin	FOKUSIN	Zentiva	eps.sa prod.osl	0,4 mg	30 cps.sa.mc	0,4 mg	6,60			
546	G04CA02	tamsulozin	ALMIK	Alved Pharm	tbl.sa.prod.	0,4 mg	30 tab.sa.pro	0,4 mg	6,60			
547	G04CB01	finasterid	EPROSTA	Amsal	film tablete	5 mg	28 tableta	5 mg	8,38			
548	G04CB01	finasterid	MOSTRAFIN	Pliva d.o.o	film tablete	5 mg	28 tableta	5 mg	8,38			
549	G04CB01	finasterid	HEMOFARM	Hemofarm d.o.o	film tablete	5 mg	30 tableta	5 mg	8,97			
550	G04CB02	dutasterid	AVODART	GSK	meke kapsule	0,5 mg	30 kapsula	1 mg	14,06			
551	G04CB02	dutasterid	DUTAPROST	Alvogen	meke kapsule	0,5 mg	30 kapsula	1 mg	14,06			
552	G04CB02	dutasterid	DUSTER	Pliva d.o.o	meke kapsule	0,5 mg	30 kapsula	1 mg	14,06			
553	G04CB02	dutasterid	VERION	Bosnalijek d.d.	meke kapsule	0,5 mg	30 kapsula	1 mg	14,06			
554	G04CB02	dutasterid	LESTEDON	Alkaloid AD	kapsule	0,5 mg	30 kapsula	1 mcg	14,06			
555	G04CB02	dutasterid	DATUST	Hemofarm d.o.o	meke kapsule	0,5 mg	30 kapsula	1 mg	14,06			
<b>H - HORMONSKI PREPARATI ZA SISTEMSKU PRIMJENU, ISKLJUČUJUĆI SPOLNE HORMONE</b>												
<b>H02 - KORTIKOSTEROIDI ZA SISTEMSKU PRIMJENU</b>												
556	H02AB02	deksametazon	DEXAMETHASON Krka	Krka d.d.	tablete	0,5 mg	10 tableta	10 mg	0,92			
557	H02AB02	deksametazon	DEXASON	Galenika	tablete	0,5 mg	50 tableta	10 mg	4,60			
558	H02AB02	deksametazon	DEXAMETHASON Krka	Krka d.d.	tablete	4 mg	20 tableta	100 mg	22,78			
559	H02AB02	deksametazon	DEXAMETHASON Krka	Krka d.d.	tablete	20 mg	20 tableta	100 mg	86,40			
560	H02AB07	prednizon	NIZON	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	10 tableta	100 mg	1,50			
<b>H03 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE OBOLJENJA ŠTITNJAČE</b>												
561	H03AA01	levotiroksin	EUTHYROX	Merek	tablete	50 mcg	100 tableta	300 mcg	3,93			
562	H03AA01	levotiroksin	LETROX 50	Berlin-Chemie	tablete	50 mcg	100 tableta	300 mcg	3,93			
563	H03AA01	levotiroksin	EUTHYROX	Merek	tablete	100 mcg	100 tableta	300 mcg	4,26			
564	H03AA01	levotiroksin	LETROX 100	Berlin-Chemie	tablete	100 mcg	100 tableta	300 mcg	4,26			
565	H03BA02	propiltiouracil	PTU	Alkaloid AD	tablete	50 mg	20 tableta	900 mg	2,69			
566	H03BB02	tiamazol	FAVISTAN	Bosnalijek d.d.	tablete	20 mg	20 tableta	40 mg	3,33			

Lijek se uvodi na osnovu mišljenja urologa i specijaliste porodične medicine.

Benigna hiperplazija prostate, umjereni i teški simptomi na osnovu IPSS skora.

Rp/ spec

Lijek se uvodi na osnovu mišljenja urologa kao treći izbor (u monoterapiji ili kombinaciji), nakon jedne godine dokazane neuspjele terapije sa finasteridom (visina PSA > 1,5 i volumen prostate > 40 cm<sup>3</sup>).

Benigna hiperplazija prostate, umjereni i teški simptomi na osnovu IPSS skora.

Rp/ spec

**H02 - KORTIKOSTEROIDI ZA SISTEMSKU PRIMJENU**

**H03 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE OBOLJENJA ŠTITNJAČE**



584	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	PANKLAV	Hemofarm d.o.o	film tablete	500 + 125 mg	15 tableta	500+375 mg	11,40		
585	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	XICLAV	Lek	film tablete	500 + 125 mg	15 tableta	500+375 mg	11,40		
586	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	DUOCLAV	Bosnalijek d.d.	film tablete	500 + 125 mg	15 tableta	500+375 mg	11,40	Rp	
587	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	KLAVAMOX	Amsal	film tablete	500 + 125 mg	15 tableta	500+375 mg	11,40		
588	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	PANKLAV	Hemofarm d.o.o	film tablete	500 + 125 mg	20 tableta	500+375 mg	15,21		
589	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	AMOKLAVIN-BID	Deva A.S.	film tablete	875 + 125 mg	10 tableta	750+250 mg	8,46		
590	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	XICLAV 2X	Lek	film tablete	875 + 125 mg	10 tableta	750+250 mg	8,46		
591	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	DUOCLAV	Bosnalijek d.d.	film tablete	875 + 125 mg	10 tableta	750+250 mg	8,46		
592	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	PANKLAV 2X	Hemofarm d.o.o	film tablete	875 + 125 mg	10 tableta	750+250 mg	8,46		
593	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	KLAVOCIN BID	Pliva d.o.o	film tablete	875 + 125 mg	14 tableta	750+250 mg	10,90	Rp	
594	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	Klavofar	Pharmas d.o.o.	film tablete	875 + 125 mg	14 tableta	750+250 mg	10,90		
595	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	AUGMENTIN	GSK	film tablete	875 + 125 mg	14 tableta	750+250 mg	10,90		
596	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	PANKLAV 2X	Hemofarm d.o.o	film tablete	875 + 125 mg	14 tableta	750+250 mg	10,90		
597	0101CR02	amoksisicilin, klavulanska kis	KLAVAMOX	Amsal	film tablete	875 + 125 mg	14 tableta	750+250 mg	10,90		
598	0101DB01	cefaleksin	CEFALLEXIN	Alkaloid AD	prašak za oralnu suspenziju	250 mg/5 ml	100 ml	15 ml	3,23		
599	0101DB01	cefaleksin	CEPHABOS	Bosnalijek d.d.	kapsule	500 mg	16 kapsula	6.000 mg	3,23	Rp	
600	0101DB01	cefaleksin	CEFALLEK SIN	Hemofarm d.o.o	kapsule	500 mg	16 kapsula	6.000 mg	3,23		
601	0101DB01	cefaleksin	CEFALLEXIN	Alkaloid AD	kapsule	500 mg	16 kapsula	6.000 mg	3,23		
602	0101DB01	cefaleksin	PALITREX	Galenika	kapsule	500 mg	16 kapsula	6.000 mg	3,23		
603	0101DB08	cefiksini	PANCEF	ALKALOID AD	prašak za oralnu suspenziju	100 mg/5 ml	60 ml	10 ml	10,95		
604	0101DB08	cefiksini	NEOCEF	Laboratorios A	prašak za oralnu suspenziju	100 mg/5 ml	60 ml	10 ml	10,95		

605	J01DD08	cefiksim	TRYCCEF	Bosnalijek d.d.	pršak za oralnu primjenu	100 mg/5 ml	100 ml	10 ml	19,79	<p>Posebni slučajevi liječenja infekcija ORL, respiratornog, urogenitalnog i bilijarnog sistema uzročnicima koji ne reaguju na polusintetske peniciline (E. coli, H. influenzae, Proteus), ili u slučajevima nastavka liječenja nakon parenteralne terapije, po preporuci specijaliste uz antibiogram.</p> <p>Sirupi za djecu se uvode na osnovu preporuke pedijatra i specijaliste porodične medicine.</p>
606	J01DD08	cefiksim	PANCEF	ALKALOID AD	pršak za oralnu primjenu	100 mg/5 ml	100 ml	10 ml	19,79	
607	J01DD08	cefiksim	NEOCEF	Laboratorios A	pršak za oralnu primjenu	100 mg/5 ml	120 ml	10 ml	23,68	
608	J01DD08	cefiksim	PANCEF	ALKALOID AD	tablete	400 mg	5 tableta	400 mg	10,38	
609	J01DD08	cefiksim	TRYCCEF	Bosnalijek d.d.	film tablete	400 mg	5 tableta	400 mg	10,38	
610	J01DD08	cefiksim	NEOCEF	Laboratorios A	tablete	400 mg	8 tableta	400 mg	16,58	
611	J01DD08	cefiksim	PANCEF	ALKALOID AD	tablete	400 mg	10 tableta	400 mg	20,77	
612	J01DD08	cefiksim	CEFDIA	Ilko Ilac	film tablete	400 mg	10 tableta	400 mg	20,77	
613	J01DD08	cefiksim	CEFAPAN	Hemofarm d.o.o	film tablete	400 mg	10 tableta	400 mg	20,77	
614	J01DD08	cefiksim	TRYCCEF	Bosnalijek d.d.	film tablete	400 mg	10 tableta	400 mg	20,77	
615	J01EE01	sulfametoksazol, trimetoprim	DEPRIM	Remedica	tablete	(400 + 80) mg	20 tableta	1.920 mg	2,21	
616	J01EE01	sulfametoksazol, trimetoprim	ESBESUL	Bosnalijek d.d.	tablete	(400 + 80) mg	20 tableta	1.920 mg	2,21	
617	J01EE01	sulfametoksazol, trimetoprim	ESBESUL	Bosnalijek d.d.	pršak za oralnu suspenziju	(200 + 40) mg/5 ml	100 ml	480 mg	4,10	
618	J01FA01	eritromicin	ERITROMICIN Farmavita	Farmavita d.o.o.	kapsule	250 mg	16 kapsula	4.000 mg	3,50	
619	J01FA01	eritromicin	ERITROMICIN HF	Hemofarm d.o.o	film tablete	500 mg	20 tableta	4.000 mg	6,97	
620	J01FA09	klaritromicin	KLACID SR	Mylan	film tablete	500 mg	7 tableta	1.000 mg	6,32	
621	J01FA09	klaritromicin	KLACID	Mylan	film tablete	500 mg	14 tableta	1.000 mg	11,58	
622	J01FA09	klaritromicin	FROMLID	Krika d.d.	film tablete	500 mg	14 tableta	1.000 mg	11,58	
623	J01FA09	klaritromicin	KLARITROMICIN	Replek Farm	film tablete	500 mg	14 tableta	1.000 mg	11,58	
624	J01FA09	klaritromicin	ZYMBAKTAR	Hemofarm d.o.o	film tablete	500 mg	14 tableta	1.000 mg	11,58	
625	J01FA09	klaritromicin	MONOCLAR	Bosnalijek d.d.	film tablete	500 mg	14 tableta	1.000 mg	11,58	
626	J01FA09	klaritromicin	FROMLID UNO	Krika d.d.	retard tablete	500 mg	7 tableta	1.000 mg	6,32	
627	J01FA10	azitromicin	HEMOMYCIN	Hemofarm d.o.o	pršak za oralnu primjenu	100 mg/5 ml	20 ml	400 mg	3,76	
628	J01FA10	azitromicin	SUMAMED FORTE	Pliya d.o.o	pršak za oralnu primjenu	200 mg/5 ml	15 ml	400 mg	5,17	

1. RTG potvrđena pneumonija  
2. Eradikacija Helicobacter pylori infekcije

Za indikaciju pod 1. lijek se uvodi na osnovu RTG nalaza ili mišljenja pulmologa.  
Za indikaciju pod 2. infekcija dokazana valindim testovima: CLO test, urea izdisajni test, stolica-antigen test.

Rp/ spec

Rp

Rp

Rp



629	H01FA10	azitromicin	AZOMEX	Bosnalijek d.d. oralnu	200 mg/5 ml	15 ml	400 mg	5,17	Samo za djecu i odrasle osobe sa poremećenim aktom gutanja što je potrebno naznačiti.
630	H01FA10	azitromicin	HEMOMYCIN	Hemofarm d.o.o. oralnu	200 mg/5 ml	20 ml	400 mg	6,03	
631	H01FA10	azitromicin	SUMAMED 1200	Piiva d.o.o. oralnu	200 mg/5 ml	30 ml	400 mg	9,10	Po preporuci specijaliste uz antibiotogram, ili kod pacijanata alergičnih na peniciline.
632	H01FA10	azitromicin	HEMOMYCIN	Hemofarm d.o.o. oralnu	200 mg/5 ml	30 ml	400 mg	9,10	
633	H01FA10	azitromicin	AZID	Zada Pharm.	500 mg film tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	Rp
634	H01FA10	azitromicin	AZITROMICIN	PharmaS d.o.o. film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
635	H01FA10	azitromicin	AZOMEX	Bosnalijek d.d. film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
636	H01FA10	azitromicin	AZOMICIN	Farmavita d.o.o. film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
637	H01FA10	azitromicin	AZAX	Nobel film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
638	H01FA10	azitromicin	AZIBHOT	Krika d.d. film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
639	H01FA10	azitromicin	SUMAMED	Piiva d.o.o. film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
640	H01FA10	azitromicin	HEMOMYCIN	Hemofarm d.o.o. film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
641	H01FA10	azitromicin	AZITRO	Deva A.S. film tablete	500 mg 3 tablete	3 tablete	1.500 mg	5,46	
642	H01MA02	ciprofloksacin	CITERAL	Alkaloid AD film tablete	250 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	3,88	
643	H01MA02	ciprofloksacin	CITERAL	Alkaloid AD film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
644	H01MA02	ciprofloksacin	MAROCEN	Hemofarm d.o.o. film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
645	H01MA02	ciprofloksacin	CIPROFLOKSACIN	Replek Farm film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
646	H01MA02	ciprofloksacin	CIPROMED	Piiva d.o.o. film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
647	H01MA02	ciprofloksacin	CIPROL	Bosnalijek d.d. film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
648	H01MA02	ciprofloksacin	CIPRINOL	Krika d.d. film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
649	H01MA02	ciprofloksacin	CIPROZAD	Zada Pharm. film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
650	H01MA02	ciprofloksacin	CIFLOX	Farmavita d.o.o. film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
651	H01MA02	ciprofloksacin	CIFLOXINAL	PRO.MED film tablete	500 mg 10 tableta	10 tableta	1.500 mg	5,98	
652	H01MA02	ciprofloksacin	SIPROBEL	Nobel film tablete	500 mg 14 tableta	14 tableta	1.500 mg	8,40	Rp
653	H01MA02	ciprofloksacin	CIPROZAD	Zada Pharm. film tablete	500 mg 14 tableta	14 tableta	1.500 mg	8,40	
654	H01MA02	ciprofloksacin	Ciprofloksacin Biofarma	Biofarma film tablete	500 mg 14 tableta	14 tableta	1.500 mg	8,40	
655	H01MA06	norfloksacin	NOFLOX	Farmavita d.o.o. film tablete	400 mg 20 tableta	20 tableta	800 mg	8,36	
656	H01MA06	norfloksacin	NOLICIN	Krika d.d. film tablete	400 mg 20 tableta	20 tableta	800 mg	8,36	

657	101MA06	norfloksacin	NORFLOXACIN Replek	Replek Farm	film tablete	400 mg	20 tableta	800 mg	8,36
<b>J02 - ANTIMIKOTICI ZA SISTEMSKU PRIMJENU</b>									
658	102AC01	flukonazol	FLUCONAL	Hemofarm d.o.o	kapsule	50 mg	7 kapsula	800 mg	7,99
659	102AC01	flukonazol	DIFLUCAN	PFIZER	kapsule	50 mg	7 kapsula	800 mg	7,99
660	102AC01	flukonazol	FUNZOL	Bosnalijek d.d.	kapsule	50 mg	7 kapsula	800 mg	7,99
661	102AC01	flukonazol	FUNZOL	Bosnalijek d.d.	kapsule	100 mg	7 kapsula	800 mg	20,97
662	102AC01	flukonazol	DIFLUCAN	PFIZER	kapsule	100 mg	7 kapsula	800 mg	20,97
663	102AC01	flukonazol	FUNZOL	Bosnalijek d.d.	kapsule	150 mg	1 kapsula	800 mg	4,96
664	102AC01	flukonazol	DIFLUCAN	PFIZER	kapsule	150 mg	1 kapsula	800 mg	4,96
665	102AC01	flukonazol	FLUCONAL	Hemofarm d.o.o	kapsule	150 mg	1 kapsula	800 mg	4,96
<b>J05 - ANTIVIRUSNI LJJEKOVICI ZA SISTEMSKU PRIMJENU</b>									
666	105AB01	aciklovir	HERNOVIR	Nobel	tablete	200 mg	25 tableta	2.000 mg	12,35
667	105AB01	aciklovir	HERNOVIR	Nobel	tablete	400 mg	25 tableta	2.000 mg	18,97
668	105AB01	aciklovir	HERPLEX	Farnavita d.o.o.	tablete	400 mg	35 tableta	2.000 mg	26,58
<b>L - ANTINEOPLASTICI I IMUNOMODULATORI</b>									
<b>L04 - IMUNOSUPRESIVI</b>									

Liječenje kandidoza i dermatomikoza.

Rp

Uz predloženi mikrobiološki nalaz.

1. Infekcije uzrokovane virusom Herpes zoster.  
2. U pripremi bolesnika za transplantaciju organa.  
3. Prevencija virusnih infekcija kod hematoloških pacijenata u toku ili nakon hemoterapije.

Za indikaciju pod 1. lijek se uvodi u trajanju do 7 dana.

Rp

Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi na osnovu mišljenja nadležnog specijaliste na nivou bolničke zdravstvene zaštite, a pod tačkom 3. na osnovu mišljenja specijaliste sa odjeljenja za hematologiju i onkologiju.

669	L04AA13	leflunomid	ARAVA	Sanofi-aventis	film tablete	20 mg	30 tableta	100 mg	57,86	Rp/ spec	Aktivni reumatoidni artritis, aktivni psorijazni artritis kod bolesnika koji ne reaguju na monoterapiju metotreksatom i sulfasalazinom.	Lijek se uvodi sam ili kao dodatna terapija samo uz preporuku subspecialiste reumatologa ili specialiste sa odjeljenja za reumatologiju.
670	L04AA13	leflunomid	LARTEXA	Amsal	film tablete	20 mg	30 tableta	100 mg	57,86	Rp/ spec		
671	L04AD01	ciklosporin	SANDIMMUN NEORAL	Novartis	meke kapsule	25 mg	50 kapsula		52,99	Rp/ spec	1. Za pacijente nakon transplantacije organa. 2. Za pacijente sa autoimunim bolestima, uključujući Chronovu bolest, ulcerozni kolitis i sarkoidozu. 3. Trombocitopenija	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja nadležnog specialiste.
672	L04AX01	azatioprin	IMURAN	Excella	film tablete	50 mg	100 tableta		29,53	Rp/ spec		
673	L04AX01	azatioprin	IMUPRIN	Remedica	film tablete	50 mg	100 tableta		29,53	Rp/ spec		
<b>M - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA KOŠTANO - MIŠIĆNI SISTEM</b>												
<b>M01 - ANTINFAMATORNI I ANTIREUMATSKI LIJEKOVI</b>												
674	M01AB05	diklofenak	RAPTEN - K	Hemofarm d.o.o	film tablete	50 mg	10 tableta	200 mg	0,60			
675	M01AB05	diklofenak	DIFEN	Bosnalijek d.d.	film tablete	50 mg	20 tableta	200 mg	1,20			
676	M01AB05	diklofenak	RAPTEN	Hemofarm d.o.o	film tablete	50 mg	20 tableta	200 mg	1,20			
677	M01AB05	diklofenak	DIKLOFEN	Galenika	film tablete	50 mg	20 tableta	200 mg	1,20			
678	M01AB05	diklofenak	DIKLORON	Deva A.S.	film tablete	50 mg	20 tableta	200 mg	1,20			
679	M01AB05	diklofenak	DIFEN	Bosnalijek d.d.	film tablete	100 mg	20 tableta	200 mg	2,00			
680	M01AB05	diklofenak	RAPTEN forte	Hemofarm d.o.o	film tablete	100 mg	20 tableta	200 mg	2,00			
681	M01AB05	diklofenak	DIKLOFEN	Galenika	film tablete	100 mg	20 tableta	200 mg	2,00			
682	M01AB05	diklofenak	VOLTAREN	Novartis	čepići	12,5 mg	10 čepića	150 mg	5,30			
683	M01AB11	acemetacin	RANTUDIL forte	Mylan	kapsule	60 mg	20 kapsula	180 mg	5,98			
684	M01AC06	meloksikam	MELOX	Nobel	tablete	7,5 mg	10 tableta	15 mg	2,31			
685	M01AC06	meloksikam	DEVOXICAM	Deva A.S.	tablete	7,5 mg	10 tableta	15 mg	2,31			
686	M01AC06	meloksikam	MELOX	Nobel	tablete	7,5 mg	30 tableta	15 mg	6,96			
687	M01AC06	meloksikam	DEVOXICAM	Deva A.S.	tablete	15 mg	10 tableta	15 mg	2,56			

688	M01AC06	meloksikam	MELOX fort	Nobel	tablete	15 mg	10 tableta	15 mg	2,56
689	M01AC06	meloksikam	MELOX fort	Nobel	tablete	15 mg	30 tableta	15 mg	7,78
690	M01AC06	meloksikam	MELCAM	Zada Pharm.	tablete	15 mg	30 tableta	15 mg	7,78
691	M01AE01	ibuprofen	IBUMAX 2%	Hemofarm d.o.o	oralna otopina	100 mg/5ml	100 ml	2.400 mg	2,74
692	M01AE01	ibuprofen	BLOKMAX	Alkaloid AD	oralna otopina	100 mg/5ml	100 ml	2.400 mg	2,74
693	M01AE01	ibuprofen	IBUPROFEN ALKALOID	Alkaloid AD	film tablete	400 mg	20 tableta	2.400 mg	1,24
694	M01AE01	ibuprofen	IBUPROFEN FARMAVITA	Farmavita d.o.o.	film tablete	400 mg	30 tableta	2.400 mg	1,88
695	M01AE01	ibuprofen	IBUPROFEN REMEDICA	Remedica	film tablete	600 mg	20 tableta	2.400 mg	2,56
696	M01AE01	ibuprofen	IBUPROFEN	Farmavita d.o.o.	film tablete	600 mg	20 tableta	2.400 mg	3,83
697	M01AE03	ketoprofen	KETOBOS	Bosnalijek d.d.	kapsule	50 mg	20 kapsula	200 mg	2,18
698	M01AE03	ketoprofen	KETONAL	Lek	kapsule	50 mg	25 kapsula	200 mg	2,74
<b>M04 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE GIHTA</b>									
699	M04A01	alopurinol	ALOPURINOL 100 mg	Farmavita d.o.o.	tablete	100 mg	100 tableta	400 mg	6,97
700	M04A01	alopurinol	ALOPURINOL Bosnalijek	Bosnalijek d.d.	tablete	100 mg	100 tableta	400 mg	6,97
701	M04A01	alopurinol	ALOPURINOL 200 mg	Farmavita d.o.o.	tablete	200 mg	60 tableta	400 mg	5,98
<b>M05 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE OBOLJENJA KOSTIJU</b>									
702	M05BA04	alendronska kiselina	PROMASS	Bosnalijek d.d.	tablete	70 mg	4 tablete	70 mg	13,95
703	M05BA04	alendronska kiselina	FOSAMAX T	MSD	tablete	70 mg	4 tablete	70 mg	13,95
704	M05BA04	alendronska kiselina	POROXIFEN	Hemofarm d.o.o	tablete	70 mg	4 tablete	70 mg	13,95
705	M05BA06	ibandronska kiselina	IBANDRONAT	PharmaS d.o.o.	tablete	150 mg	1 tableta	150 mg	14,16
706	M05BA06	ibandronska kiselina	ALVODRONIC	Alvogen	tablete	150 mg	1 tableta	150 mg	14,16
707	M05BA06	ibandronska kiselina	BONNEDRA	Pliva d.o.o	tablete	150 mg	1 tableta	150 mg	14,16
708	M05BA06	ibandronska kiselina	IDIKA	Hemofarm d.o.o	film tablete	150 mg	1 tableta	150 mg	14,16
<b>N - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA NERVNI SISTEM</b>									
<b>N02 - ANALGETICI</b>									

1. Lijek se uvodi samo uz preporuku subspecialiste reumatologa ili specialiste sa odjeljenja za reumatologiju.  
 2. Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi u terapiju po preporuci pneumofiziologa.  
 3. Za indikaciju pod 3. lijek se uvodi na osnovu mišljenja specialiste Odjeljenje za nefrologiju i hemodijalizu.

1. Liječenje gihta  
 2. Porast koncentracije mokraćne kiseline u serumu kao komplikacija terapije tuberkuloziticima  
 3. Hronična bubrezna bolest

Za indikaciju pod 1. lijek se uključuje kada je ukupan T skor DXA jednak ili niži od -2,5 SD ili sa dvije ili više pojedinačnih DXA vrijednosti T skora jednak ili niži od -2,5 SD, ili kada su prisutne osteoporotične frakture. Dužina terapije zasnovana je na kliničkoj procjeni izabranog ljekara uz oprez na gastroinestimalne komplikacije.  
 Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi na osnovu mišljenja subspecialiste endokrinologa ili specialiste sa odjeljenja za endokrinologiju, koji određuje dužinu trajanja terapije.

1. Osteoporozna.  
 2. Hiperparatireoidizam.

709 N02AX02	tramadol	TRAMADOL Stada	Hemofarm d.o.o.	oralna otopina	100 mg/ml	10 ml	50 mg	3,40							
710 N02AX02	tramadol	TRAMADOL	Hemofarm d.o.o.	kapsule	50 mg	20 kapsula	400 mg	3,08		Liječenje umjerenе до јаке боли	Rp/ spec				
711 N02AX02	tramadol	TRAMADOL	Krka d.d.	kapsule	50 mg	20 kapsula	400 mg	3,08							
712 N02AX02	tramadol	TRAMADOL ALKALOID	Alkaloid AD	kapsule	50 mg	20 kapsula	400 mg	3,08							
713 N02AX02	tramadol	BOLDOL	Bosnalijek d.d.	kapsule	50 mg	20 kapsula	400 mg	3,08							
714 N02AJ13	tramadol, paracetamol	ZARACET	Farmavita d.o.o.	tablete	37,5+325mg	10 tableta	8 tbl	2,18							
715 N02AJ13	tramadol, paracetamol	DORETA	Krka d.d.	tablete	37,5+325mg	10 tableta	8 tbl	2,18							
716 N02AJ13	tramadol, paracetamol	ZALDIAR	Hemofarm d.o.o.	tablete	37,5+325mg	20 tableta	8 tbl	4,36							
717 N02AJ13	tramadol, paracetamol	DORETA	Krka d.d.	tablete	37,5+325mg	20 tableta	8 tbl	4,36							
718 N02AJ13	tramadol, paracetamol	DOTRAX	Amsal	film tablete	37,5+325mg	20 tableta	8 tbl	4,36							
719 N02AJ13	tramadol, paracetamol	ZARACET	Farmavita d.o.o.	tablete	37,5+325mg	30 tableta	8 tbl	6,58							
720 N02AJ13	tramadol, paracetamol	DORETA	Krka d.d.	tablete	37,5+325mg	30 tableta	8 tbl	6,58							
721 N02AJ13	tramadol, paracetamol	DOTRAX	Amsal	film tablete	37,5+325mg	30 tableta	8 tbl	6,58		Reumatoidni artritis i osteoartritis.	Rp/ spec				
722 N02AJ13	tramadol, paracetamol	ZALDIAR	Hemofarm d.o.o.	tablete	37,5+325mg	30 tableta	8 tbl	6,58							
723 N02AJ13	tramadol, paracetamol	TRAMADOX	JGL	tablete	37,5+325mg	30 tableta	8 tbl	6,58							
724 N02AJ13	tramadol, paracetamol	DORETA	Krka d.d.	tablete	75 + 650 mg	20 tableta	4 tbl	7,99							
725 N02AJ13	tramadol, paracetamol	DORETA	Krka d.d.	tablete	75 + 650 mg	30 tableta	4 tbl	11,97							
726 N02AJ13	tramadol, paracetamol	ZARACET	Farmavita d.o.o.	tablete	75 + 650 mg	30 tableta	4 tbl	11,97							
727 N02CA52	ergotamin kombinacija	NOMIGREN	Bosnalijek d.d.	film tablete	200 + 80 + 25 + 20 + 0,75 mg	20 tableta	4 tbl	11,97							
728 N02CA52	ergotamin kombinacija	NOMIGREN	Bosnalijek d.d.	film tablete	200 + 80 + 25 + 20 + 0,75 mg	10 tableta	4 tbl	6,00							
														1. Po preporuci specijaliste NPS.	
														2. Po preporuci specijaliste medicine, ne duže do tri mjeseca godišnje.	

N03 - ANTIPILEPTICI												
729 N03AA02	fenobarbiton	PHENOBARBITON	Hemofarm d.o.o	tablete	100 mg	30 tableta	300 mg	5,47	Rp/ spec			
730 N03AF01	karbamazepin	KARBAPIN	Hemofarm d.o.o	tablete	200 mg	50 tableta	2.000 mg	8,00				Za indikaciju pod 1., 3. i 4. lijek se uključuje na osnovu mišljenja neurologa/ psihijatra/ NPS/ neuropedijatra/ specijaliste odjeljenja neuropedijatrije.
731 N03AF01	karbamazepin	TEGRETOL	Novartis	tablete	200 mg	50 tableta	2.000 mg	8,00	Rp/ spec			Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi po preporuci specijaliste.
732 N03AF01	karbamazepin	TEGRETOL CR	Novartis	tablete prod.osl	400 mg	30 tableta	2.000 mg	11,67				
733 N03AF02	okskarbazepin	TRILEPTAL	Novartis	tablete	300 mg	50 tableta	2.400 mg	16,50				
734 N03AF02	okskarbazepin	EXMAL	Bosnalijek d.d.	tablete	300 mg	50 tableta	2.400 mg	16,50				
735 N03AF02	okskarbazepin	TRILEPTAL	Novartis	tablete	600 mg	50 tableta	2.400 mg	26,95	Rp/ spec			Po preporuci neurologa/ psihijatra/ NPS/ neuropedijatra/ specijaliste odjeljenja neuropedijatrije, kao druga terapijska linija.
736 N03AF02	okskarbazepin	EXMAL	Bosnalijek d.d.	tablete	600 mg	50 tableta	2.400 mg	26,95				
737 N03AF02	okskarbazepin	TRILEPTAL	Novartis	sirup	60 mg/ml	250 ml	2.400 mg	22,50				
738 N03AG01	valproinska kis., natrijum valproat	DEPAKINE CHRONO 300	Sanofi-aventis	tablete	87 + 199,80 mg	100 tableta	10 fbl	12,99				Za indikaciju pod 1. lijek se uvodi u terapiju za bolesnike sa epilepsijom na osnovu mišljenja neurologa/ NPS/ neuropedijatra, specijaliste odjeljenja neuropedijatrije.
739 N03AG01	valproinska kis., natrijum valproat	NAVARIN XR	Abdi Ibrahim	tablete	145 + 333 mg	30 tableta	6 fbl	6,88	Rp/ spec			Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja psihijatra/neurologa/NPS.
740 N03AG01	valproinska kis., natrijum valproat	DEPAKINE CHRONO 500	Sanofi-aventis	tablete	145 + 333 mg	30 tableta	6 fbl	6,88				
741 N03AG01	valproinska kis., natrijum valproat	DEPAKINE	Sanofi-aventis	sirup	57,64 mg/mL	150 mL	1.200 ml	7,14				
742 N03AX09	lamotrigin	LATRIGIL	Hemofarm d.o.o.	tablete	25 mg	30 tableta	400 mg	3,00				
743 N03AX09	lamotrigin	LAMICTAL	GSK	tablete	25 mg	30 tableta	400 mg	3,00				
744 N03AX09	lamotrigin	LAMAL	Alkaloid AD	tablete	25 mg	30 tableta	400 mg	3,00				
745 N03AX09	lamotrigin	ARVIND	Farmavita d.o.o.	tablete	25 mg	30 tableta	400 mg	3,00				
746 N03AX09	lamotrigin	MOTRIX	NaturaPharm	tablete	25 mg	30 tableta	400 mg	3,00				
747 N03AX09	lamotrigin	ARVIND	Farmavita d.o.o.	tablete	50 mg	30 tableta	400 mg	7,76				



766	N03AX14	levetiracetam	LYVAM	Alkaloid AD	tablete	250 mg	60 tableta	3.000 mg	18,60	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/ psihijatra/ NPS/ neuropedijatra ili specijaliste odjeljenja neuropedijatrije.	
767	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM Farmavita	Farmavita d.o.o.	tablete	250 mg	60 tableta	3.000 mg	18,60		
768	N03AX14	levetiracetam	KEPPRA 250 mg	UBC Pharm	tablete	250 mg	60 tableta	3.000 mg	18,60		
769	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM HF	Hemofarm d.o.o	tablete	250 mg	60 tableta	3.000 mg	18,60		
770	N03AX14	levetiracetam	LEPTICA	Ilko Ilac	tablete	500 mg	50 tableta	3.000 mg	24,50		
771	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM LEK	Lek	tablete	500 mg	60 tableta	3.000 mg	29,35		
772	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM Farmavita	Farmavita d.o.o.	tablete	500 mg	60 tableta	3.000 mg	29,35		
773	N03AX14	levetiracetam	KEPPRA 500 mg	UBC Pharm	tablete	500 mg	60 tableta	3.000 mg	29,35		
774	N03AX14	levetiracetam	LYVAM	Alkaloid AD	tablete	500 mg	60 tableta	3.000 mg	29,35		
775	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM HF	Hemofarm d.o.o	tablete	500 mg	60 tableta	3.000 mg	29,35		
776	N03AX14	levetiracetam	KEPPRA 1000 mg	UBC Pharm	tablete	1000 mg	60 tableta	3.000 mg	45,60		
777	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM HF	Hemofarm d.o.o	tablete	1000 mg	60 tableta	3.000 mg	45,60		
778	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM LEK	Lek	tablete	1000 mg	60 tableta	3.000 mg	45,60		
779	N03AX14	levetiracetam	KEPPRA 100 mg/ml	UBC Pharm	oralna otopina	100 mg/ml	300 ml	3.000 mg	58,59		
780	N03AX14	levetiracetam	LEVETIRACETAM HF	Hemofarm d.o.o	oralna otopina	100 mg/ml	300 ml	3.000 mg	58,59		
781	N03AX16	pregabalin	PAGAMAX	Nobel	kapsule	75 mg	56 kapsula	600 mg	15,09		1. Adjuvantna terapija parcijalnih konvulzija sa ili bez sekundarne generalizacije kod odraslih bolesnika. 2.Generalizovani anksiozni poremećaj kod odraslih poslije nezadovoljavajućeg odgovora na dva prethodno primijenjena mišljenja specijaliste sa odjeljenja paliativne nege. 3. Neuropatiska bol kod pacijenata sa karcinomom. 4. Bolne dijabetične polineuropatije.
782	N03AX16	pregabalin	EPIRON	Bosnalijek d.d.	kapsule	75 mg	56 kapsula	600 mg	15,09		
783	N03AX16	pregabalin	LYRICA	PFIZER	kapsule	75 mg	56 kapsula	600 mg	15,09		
784	N03AX16	pregabalin	PREGABIO	Krka d.d.	kapsule	75 mg	56 kapsula	600 mg	15,09		
785	N03AX16	pregabalin	GABINA	Farmavita d.o.o.	kapsule	75 mg	56 kapsula	600 mg	15,09		
786	N03AX16	pregabalin	EPICA	Pliva d.o.o	kapsule	75 mg	60 kapsula	600 mg	16,20		
787	N03AX16	pregabalin	PAGAMAX	Nobel	kapsule	150 mg	56 kapsula	600 mg	21,84		
788	N03AX16	pregabalin	EPIRON	Bosnalijek d.d.	kapsule	150 mg	56 kapsula	600 mg	21,84		
789	N03AX16	pregabalin	LYRICA	PFIZER	kapsule	150 mg	56 kapsula	600 mg	21,84		
Rp/ spec											
Epilepsija											
Rp/ spec											



790 N03AX16	pregabalin	GABINA	Farmavita d.o.o.	kapsule	150 mg	56 kapsula	600 mg	21,84	5. Lumbosakralna ili cervikobrahijalna radikulopatija	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/ psihijatra/ NPS/ neuropsijatra ili specijaliste odjeljenja neuropsijatrije
791 N03AX16	pregabalin	EPICA	Piva d.o.o	kapsule	150 mg	60 kapsula	600 mg	23,38		
792 N03AX16	pregabalin	GABINA	Farmavita d.o.o.	kapsule	300 mg	56 kapsula	600 mg	39,76		
793 N03AX18	lakoamid	BELEPTIC	Farmavita d.o.o.	film tablete	50 mg	56 tableta	600 mg	29,04		
794 N03AX18	lakoamid	BELEPTIC	Farmavita d.o.o.	film tablete	100 mg	56 tableta	600 mg	59,92	Monoterapija i dodatna terapija u liječenju parcijalnih napada sa sekundarnom generalizacijom ili bez nje kod odraslih, adolescenata i djece od navršenih 4 godine života s epilepsijom.	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/ psihijatra/ NPS/ neuropsijatra ili specijaliste odjeljenja neuropsijatrije
795 N03AX18	lakoamid	BELEPTIC	Farmavita d.o.o.	film tablete	150 mg	56 tableta	600 mg	89,55		
796 N03AX18	lakoamid	BELEPTIC	Farmavita d.o.o.	film tablete	200 mg	56 tableta	600 mg	118,72		
<b>N04 - ANTIPARKINSONICI</b>										
797 N04AA02	biperiden	AKINETON	Desma	tablete	2 mg	50 tableta	12 mg	3,71	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/psihijatra/NPS.
798 N04AA02	biperiden	BIPERIDEN	Replek Farm	tablete	2 mg	50 tableta	12 mg	3,71		
799 N04AA02	biperiden	MENDILEX	Alkaloid AD	tablete	2 mg	50 tableta	12 mg	3,71		
800 N04BA02	levodopa, karbidopa	NAKOM	Lek	tablete	250 + 25 mg	100 tableta	800+200 mg	33,00	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa.
801 N04BA02	levodopa, benzerazid	MADOPAR	ROCHE	tablete	100 + 25 mg	100 tableta	800+200 mg	20,00	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa.
802 N04BD02	rasagilin	AGILLAS	Farmavita d.o.o.	tablete	1 mg	28 tableta	1 mg	27,35	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa.
803 N04BD02	rasagilin	PARLIN	Nobel	tablete	1 mg	30 tableta	1 mg	29,32		

N05 - PSIHOLEPTICI											
804	N05AA02	levomepromazin	NOZINAN	Sanofi-Aventis	film tablete	100 mg	20 tableta	1.000 mg	6,95	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neropsihijatra.
805	N05AA02	levomepromazin	NOZINAN	Sanofi-Aventis	film tablete	25 mg	20 tableta	1.000 mg	2,51		
806	N05AA03	promazin	PROMAZIN Farmavita	Farmavita d.o.o.	tablete	25 mg	50 tableta	800 mg	6,84	Rp/ spec	
807	N05AA03	promazin	PRAZINE	Pliva d.o.o.	tablete	25 mg	50 tableta	800 mg	6,84		
808	N05AA03	promazin	PROMAZIN Farmavita	Farmavita d.o.o.	tablete	100 mg	50 tableta	800 mg	22,35		
809	N05AA03	promazin	PRAZINE	Pliva d.o.o.	tablete	100 mg	50 tableta	800 mg	22,35		
810	N05AB02	flufenazin	MODITEN	Krika d.d.	film tablete	1 mg	25 tableta	100 mg	2,04	Rp/ spec	
811	N05AB02	flufenazin	METOTEN	Hemofarm d.o.o.	film tablete	1 mg	25 tableta	100 mg	2,04		
812	N05AB02	flufenazin	MODITEN	Krika d.d.	film tablete	5 mg	100 tableta	100 mg	17,09		
813	N05AD01	haloperidol	HALDOL	Krika d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	30 mg	9,87	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja psihijatra/NPS.
814	N05AD01	haloperidol	HALOPERIDOL KRKA	Krika d.d.	tablete	2 mg	25 tableta	30 mg	6,50		
815	N05AH02	klozapin	LEPONEX	Mylan	tablete	25 mg	50 tableta	900 mg	8,97	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neropsihijatra/NPS.
816	N05AH02	klozapin	CLOZAPIN LEK	Lek	tablete	25 mg	50 tableta	900 mg	8,97		
817	N05AH02	klozapin	LEPONEX	Mylan	tablete	100 mg	50 tableta	900 mg	28,46		
818	N05AH02	klozapin	CLOZAPINE	Remedica	tablete	100 mg	50 tableta	900 mg	28,46		
819	N05AH02	klozapin	CLOZAPIN LEK	Lek	tablete	100 mg	50 tableta	900 mg	28,46		
820	N05AH04	kvetiapin	KVENTIAX	Krika d.d.	tablete	25 mg	60 tableta	800 mg	14,36	Rp/ spec	
821	N05AH04	kvetiapin	Q-PIN	Farmavita d.o.o.	tablete	25 mg	60 tableta	800 mg	14,36		
822	N05AH04	kvetiapin	KVEPIN	Bosnalijek d.d.	tablete	25 mg	60 tableta	800 mg	14,36		
823	N05AH04	kvetiapin	KVENTIAX	Krika d.d.	tablete	100 mg	60 tableta	800 mg	28,76		
824	N05AH04	kvetiapin	Q-PIN	Farmavita d.o.o.	tablete	100 mg	60 tableta	800 mg	28,76		
825	N05AH04	kvetiapin	KVEPIN	Bosnalijek d.d.	tablete	100 mg	60 tableta	800 mg	28,76		

1. Poremećaji iz spektra shizofrenije i drugi psihotični poremećaji neovisno o etiologiji  
 2. Bipolarni poremećaj.  
 3. Teška depresivna epizoda sa psihotičnim simptomima, stanja agitacije i uznemirenosti.

826	N05AH04	kvetiapin	Q-PIN	Farmavita d.o.o.	tablete	200 mg	60 tableta	800 mg	43,15		
827	N05AH04	kvetiapin	KVEPIN	Bosnalijek d.d.	tablete	200 mg	60 tableta	800 mg	43,15		
828	N05AL01	sulpirid	EGLONYL	Alkaloid AD	kapsule	50 mg	30 kapsula	2.400 mg	2,90		
829	N05AL01	sulpirid	BOSNYL	Bosnalijek d.d.	kapsule	50 mg	30 kapsula	2.400 mg	2,90		
830	N05AL01	sulpirid	SULPIRID FARMAVITA	Farmavita d.o.o.	kapsule	50 mg	30 kapsula	2.400 mg	2,90		
831	N05AL01	sulpirid	EGLONYL FORTE	Alkaloid AD	tablete	200 mg	10 tableta	2.400 mg	4,57		Poremećaji iz spektra shizofrenije i drugi psihotični poremećaji neovisno o etiologiji
832	N05AN01	litijum karbonat	LITHI KARBONAT JADRAN	JGL	tablete	300 mg	100 tableta		14,60		Manično depresivne psihoze
833	N05AX08	risperidon	RICUS	Biofarma	film tablete	1 mg	20 tableta	16 mg	5,38		
834	N05AX08	risperidon	PROSPERA	Farmavita d.o.o.	film tablete	1 mg	20 tableta	16 mg	5,38		
835	N05AX08	risperidon	RISSET	Pliva d.o.o	film tablete	1 mg	20 tableta	16 mg	5,38		
836	N05AX08	risperidon	RISSAR	Alkaloid AD	film tablete	1 mg	20 tableta	16 mg	5,38		
837	N05AX08	risperidon	PHARMADON	NaturaPharm	tablete	1 mg	20 tableta	16 mg	5,38		
838	N05AX08	risperidon	ANTARZA	Zada Pharm.	film tablete	1 mg	30 tableta	16 mg	8,08		
839	N05AX08	risperidon	TORENDO	Krika d.d.	film tablete	1 mg	30 tableta	16 mg	8,08		
840	N05AX08	risperidon	RICUS	Biofarma	film tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	8,95		
841	N05AX08	risperidon	RISSET	Pliva d.o.o	film tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	8,95		
842	N05AX08	risperidon	PROSPERA	Farmavita d.o.o.	film tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	8,95		
843	N05AX08	risperidon	RISSAR	Alkaloid AD	film tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	8,95		
844	N05AX08	risperidon	PHARMADON	NaturaPharm	tablete	2 mg	20 tableta	16 mg	8,95		

Po preporuci psihijatra/NPS.

Po preporuci psihijatra/NPS.

1. Poremećaji iz spektra shizofrenije i drugi psihotični poremećaji neovisno o etiologiji.  
2. Bipolarni afektivni poremećaj  
3. Prolazna psihotična stanja kod organskih poremećaja.  
4. Mentalna retardacija sa značajnim  
poremećajem  
ponašanja koji zahtijeva pažnju ili tretman.  
5. Hiperkinetički poremećaj ponašanja.  
6. Poremećaj ponašanja.  
7. Liječenje poremećaja ponašanja iz autističnog spektra.

Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja psihijatra/NPS/ neuropedijatra ili specijaliste odjeljenja neuropedijatrije.

845	N05AX08	risperidon	TORENDO	Krka d.d.	film tablete	2 mg	30 tableta	16 mg	13,45	8. Agresivno ponašanje i uznemirenost u sklopu drugih psihijatrijskih poremećaja.	Lijek se uvodi na osnovu mišljenja psihijatra/NPS.
846	N05AX08	risperidon	ANTARZA	Zada Pharm.	film tablete	2 mg	30 tableta	16 mg	13,45		
847	N05AX08	risperidon	RISSAR	Alkaloid AD	film tablete	3 mg	20 tableta	16 mg	13,16		
848	N05AX08	risperidon	ANTARZA	Zada Pharm.	film tablete	3 mg	30 tableta	16 mg	19,79		
849	N05AX12	aripiprazol	ABIZOL	Nobel	tablete	10 mg	28 tableta	30 mg	24,73		
850	N05AX12	aripiprazol	ARYZALERA	Krka d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	30 mg	26,50		
851	N05AX12	aripiprazol	TREFERO	Hemofarm d.o.o	oral.dispezit	10 mg	30 tableta	30 mg	26,50		
852	N05AX12	aripiprazol	ARIPREXA	Amsal	tablete	10 mg	30 tableta	30 mg	26,50		
853	N05AX12	aripiprazol	ARIPRIZOL	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	30 tableta	30 mg	26,50		
854	N05AX12	aripiprazol	LUMINEL	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	30 mg	26,50		
855	N05AX12	aripiprazol	ABIZOL	Nobel	tablete	15 mg	28 tableta	30 mg	36,32		
856	N05AX12	aripiprazol	ARYZALERA	Krka d.d.	tablete	15 mg	30 tableta	30 mg	38,97		
857	N05AX12	aripiprazol	TREFERO	Hemofarm d.o.o	oral.dispezit	15 mg	30 tableta	30 mg	38,97		
858	N05AX12	aripiprazol	ARIPRIZOL	Farmavita d.o.o.	tablete	15 mg	30 tableta	30 mg	38,97		
859	N05AX12	aripiprazol	LUMINEL	Bosnalijek d.d.	tablete	15 mg	30 tableta	30 mg	38,97		
860	N05AX12	aripiprazol	ARIPRIZOL	Farmavita d.o.o.	tablete	30 mg	30 tableta	30 mg	77,10		
861	N05BA01	diazepam	BOSAURIN	Bosnalijek d.d.	film tablete	2 mg	30 tableta	40 mg	0,77		
862	N05BA01	diazepam	DIAZEPAM	Hemofarm d.o.o	film tablete	2 mg	30 tableta	40 mg	0,77		
863	N05BA01	diazepam	BENSEDIN	Galenika	film tablete	2 mg	30 tableta	40 mg	0,77		
864	N05BA01	diazepam	BOSAURIN	Bosnalijek d.d.	film tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	0,98		
865	N05BA01	diazepam	DIAZEPAM	Hemofarm d.o.o	film tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	0,98		
866	N05BA01	diazepam	DIAZEPAM ALKALOID	Alkaloid AD	film tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	0,98		
867	N05BA01	diazepam	BENSEDIN	Galenika	film tablete	5 mg	30 tableta	40 mg	0,98		
868	N05BA01	diazepam	APAURIN	Krka d.d.	film tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	1,19		
869	N05BA01	diazepam	BOSAURIN	Bosnalijek d.d.	film tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	1,19		
870	N05BA01	diazepam	DIAZEPAM	Hemofarm d.o.o	film tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	1,19		
871	N05BA01	diazepam	BENSEDIN	Galenika	film tablete	10 mg	30 tableta	40 mg	1,19		
872	N05CD02	nitrazepam	TRAZEM	Bosnalijek d.d.	tablete	5 mg	10 tableta	10 mg	1,10		
873	N05CD02	nitrazepam	CERSON	Farmavita d.o.o.	tablete	5 mg	10 tableta	10 mg	1,10		

N06 - PSIHOANALEPTICI											
874	N06AA09	amitriptilin	AMYZOL	Lek	film tablete	10 mg	100 tableta	200 mg	3,29	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja psihijatra/NPS/ neurologa.
875	N06AA09	amitriptilin	AMYZOL	Lek	film tablete	25 mg	25 tableta	200 mg	1,42		
876	N06AB03	fluoksetin	FLUOXETIN ALKALOID	Alkaloid AD	kapsule	20 mg	30 kapsula	60 mg	8,68	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja psihijatra/NPS/neurologa ili specijaliste porodične medicine.
877	N06AB03	fluoksetin	FLUOXETIN FARMAVITA	Farmavita d.o.o.	kapsule	20 mg	30 kapsula	60 mg	8,68		
878	N06AB03	fluoksetin	FLUNISAN	Hemofarm d.o.o	tablete	20 mg	30 tableta	60 mg	8,68		
879	N06AB03	fluoksetin	FLUNIRIN	Galenika	kapsule	20 mg	30 kapsula	60 mg	8,68		
880	N06AB03	fluoksetin	FLUSETIN	Bosnalijek d.d.	tablete	20 mg	30 tableta	60 mg	8,68		
881	N06AB05	paroksetin	PAROXAL	Zada Pharm.	film tablete	20 mg	30 tableta	60 mg	6,28		
882	N06AB05	paroksetin	SEROXAT	CSK	film tablete	20 mg	30 tableta	60 mg	6,28		
883	N06AB05	paroksetin	PAROKSETIN PharmaS	PharmaS d.o.o.	film tablete	20 mg	30 tableta	60 mg	6,28	Rp	
884	N06AB05	paroksetin	DIPRESAN	Bosnalijek d.d.	film tablete	20 mg	30 tableta	60 mg	6,28		
885	N06AB05	paroksetin	PAKSTON	Alkaloid AD	tablete	20 mg	30 tableta	60 mg	6,28		
886	N06AB06	sertralín	MISOL	Nobel	tablete	50 mg	28 tableta	200 mg	5,60		
887	N06AB06	sertralín	ASENTRA	Krka d.d.	tablete	50 mg	28 tableta	200 mg	5,60		
888	N06AB06	sertralín	ZOLOFT	Pfizer	tablete	50 mg	28 tableta	200 mg	5,60		
889	N06AB06	sertralín	SIDATA	Hemofarm d.o.o	tablete	50 mg	28 tableta	200 mg	5,60		
890	N06AB06	sertralín	SERTAN	Bosnalijek d.d.	tablete	50 mg	28 tableta	200 mg	5,60		
891	N06AB06	sertralín	LUXETA 50 mg	Pliva d.o.o	tablete	50 mg	30 tableta	200 mg	6,00	Rp	
892	N06AB06	sertralín	LJSETRA	Zada Pharm.	tablete	50 mg	30 tableta	200 mg	6,00		
893	N06AB06	sertralín	ASENTRA	Krka d.d.	tablete	50 mg	30 tableta	200 mg	6,00		
894	N06AB06	sertralín	ASENTRA	Krka d.d.	tablete	100 mg	28 tableta	200 mg	12,05		
895	N06AB06	sertralín	SERTAN	Bosnalijek d.d.	tablete	100 mg	28 tableta	200 mg	12,05		
896	N06AB06	sertralín	ASENTRA	Krka d.d.	tablete	100 mg	30 tableta	200 mg	12,91		
897	N06AB10	escitalopram	ESRAM	Nobel	tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	6,41		
898	N06AB10	escitalopram	SERPENTIL	Pliva d.o.o	tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	6,41		
899	N06AB10	escitalopram	CUTRAM	Farmavita d.o.o.	tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	6,41		

900	N06AB10	escitalopram	ZEPIRA	Alkaloid AD	tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	6,90	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja psihijatra/NPS/neurologa.
901	N06AB10	escitalopram	PILEX	Zada Pharm.	tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	6,90	
902	N06AB10	escitalopram	ELICEA	Krka d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	6,90	
903	N06AB10	escitalopram	CTTRALES	Hemofarm d.o.o	ODT	10 mg	30 tableta	20 mg	6,90	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/psihijatra/NPS.
904	N06AB10	escitalopram	ESCITA	Amsal	tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	6,90	
905	N06AB10	escitalopram	CTTALEA	Bosnalijek d.d.	tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	6,90	
906	N06DA02	donepezil	TREGONA D	Hemofarm d.o.o	tablete	5 mg	28 tableta	10 mg	19,53	1. Slaba do umjerena demencija kod Alzheimerove bolesti 2. Vaskularna demencija
907	N06DA02	donepezil	TREGONA D	Hemofarm d.o.o	tablete	10 mg	28 tableta	10 mg	24,36	
908	N06DX01	memantin	MEMANDO	Krka d.d.	film tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	19,88	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/psihijatra/NPS.
909	N06DX01	memantin	MEXIA	Nobel	film tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	19,88	
910	N06DX01	memantin	YMANA	Alkaloid AD	film tablete	10 mg	28 tableta	20 mg	19,88	
911	N06DX01	memantin	MEMANTIN PLIVA	Pliva d.o.o	film tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	21,30	1. Umjerena do teška demencija kod Alzheimerove bolesti 2. Vaskularna demencija
912	N06DX01	memantin	MEMENTO	Bosnalijek d.d.	film tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	21,30	
913	N06DX01	memantin	DEMAX	Abdi Ibrahim	film tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	21,30	
914	N06DX01	memantin	MEMANTIN LEK	Lek	film tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	21,30	Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/psihijatra/NPS.
915	N06DX01	memantin	MEMANTIN Amsal	Amsal	film tablete	10 mg	30 tableta	20 mg	21,30	
916	N06DX01	memantin	MEXIA	Nobel	film tablete	10 mg	50 tableta	20 mg	35,47	

N07 - OSTALI LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA NERVNI SISTEM												
917	N07BC01	buprenorfin	<b>BUPRENORFIN ALKALOID</b>	ALKALOID AD	subling. tablete	2 mg	7 tableta	32	mg	6,54	Rp/ spec	Lijek se uvodi u terapiju u zdravstvenim ustanovama koje obavljaju zdravstvenu djelatnost na bolničkom nivou zdravstvene zaštite, na osnovu mišljenja psihijatra/NPS, a u skladu sa Smjernicama za primjenu supstitucione terapije.
918	N07BC01	buprenorfin	<b>BUPRENORFIN ALKALOID</b>	ALKALOID AD	subling. tablete	8 mg	7 tableta	32	mg	19,62		Liječenje zavisnosti od opijata
919	N07BC02	metadon	<b>HEPTANON</b>	Pliva d.o.o	tablete	5 mg	20 tableta	40	mg	3,89		Za indikaciju pod 1. Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja psihijatra nadležnih za liječenje bolesti ovisnosti.
920	N07BC02	metadon	<b>METADON ALKALOID</b>	Alkaloid AD	oralne kapi	10 mg/ml	10 ml	4	ml	3,08	Rp/ spec	Za indikaciju pod 2. Lijek se uvodi u terapiji karcinomskog bola u slučaju kućnog liječenja ili u zdravstvenim ustanovama koje obavljaju zdravstvenu djelatnost na bolničkom nivou zdravstvene zaštite.
921	N07BC51	buprenorfin, nalokson	<b>SUBOXONE</b>	Reckitt Ben.	lingvalete	2 + 0,5 mg	7 lingvareta	24	mg	6,16		
922	N07BC51	buprenorfin, nalokson	<b>BUPRENORFIN/ NALOKSON MYLAN</b>	Mylan	lingvalete	2 + 0,5 mg	7 lingvareta	24	mg	6,16		
923	N07BC51	buprenorfin, nalokson	<b>BULNEXO</b>	Alkaloid AD	lingvalete	2 + 0,5 mg	7 lingvareta	24	mg	6,16		Lijek se uvodi u terapiju u zdravstvenim ustanovama koje obavljaju zdravstvenu djelatnost na bolničkom nivou zdravstvene zaštite, na osnovu mišljenja psihijatra/NPS, a u skladu sa Smjernicama za primjenu supstitucione terapije.
924	N07BC51	buprenorfin, nalokson	<b>SUBOXONE</b>	Reckitt Ben.	lingvalete	8 + 2 mg	7 lingvareta	24	mg	22,74	Rp/ spec	Liječenje zavisnosti od opijata
925	N07BC51	buprenorfin, nalokson	<b>BULNEXO</b>	Alkaloid AD	lingvalete	8 + 2 mg	7 lingvareta	24	mg	22,74		
926	N07BC51	buprenorfin, nalokson	<b>BUPRENORFIN/ NALOKSON MYLAN</b>	Mylan	lingvalete	8 + 2 mg	7 lingvareta	24	mg	22,74		

927	N07CA01	betahistin	BETASERC	Mylan	tablete	24 mg	20 tableta	48 mg	4,60	Rp/ spec	1. Vertigo 2. Tinitus 3. Gubitak sluha povezan sa Menierovim sindromom	Lijek se uvodi u terapiju po preporuci specijaliste ORL ili neurologa do 3 mjeseca u jednoj godini.
928	N07CA01	betahistin	BETASERC	Mylan	tablete	24 mg	50 tableta	48 mg	11,50			
929	N07CA01	betahistin	URUTAL	Farmavita d.o.o.	tablete	24 mg	50 tableta	48 mg	11,50			
930	P01AB01	metronidazol	MEDAZOL	Belupo	tablete	250 mg	20 tableta	1.500 mg	3,60			
931	P01AB01	metronidazol	MEDAZOL	Belupo	tablete	400 mg	20 tableta	1.500 mg	5,77			
932	P01AB01	metronidazol	ORVAGIL	Galenika	tablete	400 mg	20 tableta	1.500 mg	5,77			
933	P01AB01	metronidazol	METROZOL	Posnalijek d.d.	tablete	500 mg	10 tableta	1.500 mg	3,70	Rp		
<b>R - LIJEKOVI KOJI DJELOJU NA RESPIRATORNI SISTEM</b>												
<b>R03 - LIJEKOVI ZA LJEČENJE OPSTRUKTIVNIH PLUĆNIH BOLESTI</b>												
934	R03AC02	salbutamol	VENTOLIN inhaler	GSK	sprej	100 meg/doza	200 doza	8 doza	4,40			
935	R03AC02	salbutamol	SALRES	Deva A.S.	sprej	100 meg/doza	200 doza	8 doza	4,40	Rp		
936	R03AC02	salbutamol	SALBUAL	Lek	sprej	100 meg/doza	200 doza	8 doza	4,40			
937	R03AC13	formoterol fumarat dihidrat	FOTEROL	Deva A.S.	Prasak za inhalaciju, kapsule i inhalator	12 meg/doza	60 doza	4 doza	28,76	Rp/ spec C	1. Bronhijalna astma samo uz terapiju inhalacionim kortikosteroidima. 2. HOPB kod odraslih za umjereno teške, teške i veoma teške (B, C i D stadijum) oblike bolesti.	Lijek se uvodi po preporuci pneumofiziologa.
938	R03AC18	indakaterol	ONBREZ Breezhaler	Novartis	prasak za inhalaciju kapsula	150 meg	30 kapsula	2 doza	38,97	Rp/ spec C	HOPB kod odraslih za umjereno teške, teške i veoma teške (B, C i D stadijum) oblike bolesti.	
939	R03AK06	salmeterol, flutikazon	RESPIRO	Deva A.S.	inhalator	25 + 125 meg	120 doza	4 doza	38,00			
940	R03AK06	salmeterol, flutikazon	SERETIDE inhaler	GSK	inhalator	25 + 125 meg	120 doza	4 doza	38,00			





960	R03AK06	salmeterol, flutikazon	SERETIDE Diskus	GSK	прашак за инхалацију	50 + 500 meg	60 doza	2 doza	49,15	Lijek se uvodi na osnovu mišljenja pneumoftiziologa ili pedijatra na odjelu dječije pulmologije.
961	R03AK06	salmeterol, flutikazon	AirFluSal Forspiro	Lek	прашак за инхалацију	50 + 500 meg	60 doza	2 doza	49,15	
962	R03AK06	salmeterol, flutikazon	SPYRO	Amsal	прашак за инхалацију	50 + 500 meg	60 doza	2 doza	49,15	
963	R03AK06	salmeterol, flutikazon	BREQUAL	Abdi Ibrahim	прашак за инхалацију	50 + 500 meg	60 doza	2 doza	49,15	
964	R03AK06	salmeterol, flutikazon	RESPIRO-D	Deva A.S.	прашак за инхалацију	50 + 500 meg	60 doza	2 doza	49,15	
965	R03AK06	salmeterol, flutikazon	SALDISK	Mokra	прашак за инхалацију	50 + 500 meg	60 doza	2 doza	49,15	
966	R03AK07	budesomid, formoterol	DUORESP SPIROMAX	Pliva d.o.o	прашак за инхалацију	160+4,5 meg/dozi	120 doza	8 doza	53,50	
967	R03AK07	budesomid, formoterol	AIRBUFO FORSPIRO	Lek	прашак за инхалацију	160+4,5 meg/dozi	120 doza	8 doza	53,50	
968	R03AK07	budesomid, formoterol	DUORESP SPIROMAX	Pliva d.o.o	прашак за инхалацију	320+9 meg/dozi	60 doza	8 doza	52,18	
969	R03AK08	formoterol, beklometazon	FOSTER 100 µg/6 µg	Chesi Farm.	otopina pod pritiskom	6 + 100 meg	180 doza	4 doza	82,78	
970	R03AK10	flutikazon furoat/vlanterol	RELVAR ELLIPTA	GSK	прашак за инхалацију	92,22 meg	30 doza	2 doza	51,58	Za indikaciju pod brojem 1.i 2. lijek se uvodi po preporuci pneumoftiziologa.

971	R03AK10	flutikazon furoat/vilanterol	RELVAR ELLIPTA	GSK	prašak za inhalaciju	184/22meg	30 doza	1 doza	60,00	Rp/ spec C	2. HOPB kod odraslih za teške i veoma teške (C i D stadijum) oblike bolesti.	Lijek se uvodi na osnovu mišljenja pneumofiziologa, specijaliste pedijatra sa odjela dječije pulmologije.
972	R03AL04	indakaterol/ glikopironium	ULTIBRO BREZHALER	Novartis	prašak za inhalaciju, tvrde kapsule	110+50 meg	30 kapsula + inhalator	1 doza	75,00	Rp/ spec C	HOPB kod odraslih, za srednje teške, teške i veoma teške (B, C i D skupine)	Lijek se uvodi po prepuruci pneumofiziologa, nakon prethodno neuspješnog tretmana dugodjelujućim beta 2 agonistom ili dugodjelujućim antiholinergikom.
973	R03AL06	tiotropijum/ olodaterol	SPIOLTO RESPIMAT	Boehringer Ing	otopina za inhaliranje	2,5 + 2,5 meg	inhalator i 1 tuložak (30 doza)	2 doza	69,55	Rp/ spec C	1. Bronhijalna astma 2. HOPB kod odraslih, za srednje teške, teške i veoma teške (B, C i D skupine)	Za indikaciju pod 1. lijek se uvodi po prepuruci pneumofiziologa u trajanju do 6 mjeseci uz obavezno istovremeno oridhranje inhalatornih kortikosteroida. Za indikaciju pod 2. lijek se uvodi po prepuruci pneumofiziologa.
974	R03BA01	beklometazon	QVAR AUTOHALER	Pliva d.o.o	otopina za inhaliranje	100 meg/doza	200 doza	8 doza	27,99	Rp/ spec C	Bronhijalna astma.	Lijek se uvodi na osnovu mišljenja pneumofiziologa, pedijatra ili pedijatra pulmologa.
975	R03BA02	budezonid	BUDELIN NOVOLIZER	Mylan	pulv.inh.	200 meg	200 doza	4 doza	31,71	Rp/ spec C	Bronhijalna astma.	Lijek se uvodi na osnovu mišljenja pneumofiziologa.
976	R03BA05	flutikazon propionat	FLIXOTIDE Inhaler	GSK	inhalacioni prašak za inhaliranje	50 meg/doza	120 doza	2.000 mcg	13,16			
977	R03BA05	flutikazon propionat	FLIXON	Deva A.S.	inhalacioni prašak za inhaliranje	50 meg/doza	120 doza	2.000 mcg	13,16			
978	R03BA05	flutikazon propionat	FLIXOTIDE Inhaler	GSK	inhalacioni prašak za inhaliranje	125 meg/doza	60 doza	2.000 mcg	11,41	Rp/ spec C	Bronhijalna astma i druga opstruktivna stanja.	Lijek se uvodi na osnovu mišljenja pedijatra, pneumofiziologa.
979	R03BA05	flutikazon propionat	FLIXON	Deva A.S.	inhalacioni prašak za inhaliranje	125 meg/doza	120 doza	2.000 mcg	22,78			
980	R03BA05	flutikazon propionat	FLIXOTIDE Inhaler	GSK	inhalacioni prašak za inhaliranje	250 meg/doza	60 doza	2.000 mcg	22,31			
981	R03BB04	tiotropium	SPIRIVA RESPIMAT	Boehringer Ing	otopina za inhalaciju	2,5 mcg/ doza	30 doza	4 doza	48,16			

982	R03BB04	tiotropium	SPIRIVA	Boehringer Ing	pršak za inhalaciju u tvrdj. kapsula	18 mcg	30 kapsula, inhalator sa 30 dozama	1 doza	41,13	1. Astma, 2. HOPB odraslih za umjereno teške, teške i vrlo teške stadije bolesti (B, C i D)	Za indikaciju pod 1. uvodi se u terapiju nakon prethodno neuspješnog tretmana srednje visokim ili visokim dozama inhalatornog kortikosteroida sa dugodjelujućim beta 2 agonistom. Lijek se uvodi na osnovu mišljenja pneumofiziologa.
983	R03BB04	tiotropium	BRONTIO	Deva A.S.	pršak za inhalaciju u tvrdj. kapsula	18 mcg	30 kapsula, inhalator sa 30 dozama	1 doza	41,13		
984	R03BB04	tiotropium	BRALTUS	Pliva d.o.o	pršak za inhalaciju u tvrdj. kapsula	10 mcg	30 kapsula, inhalator sa 30 dozama	1 doza	40,75		
985	R03BB05	aklidiinjium bromid	Bretaris Genuair	Berlin-Chemie	pršak za inhal. tvrda kapsula	322mcg/ dozi	60 doza	2 doza	55,80	HOPB odraslih za umjereno teške, teške i vrlo teške stadije bolesti (B, C i D)	Lijek se uvodi na osnovu mišljenja pneumofiziologa.
986	R03BB06	glikopironijum bromid	SEEBRI BREEZHALER	Novartis	pršak za inhal. tvrda kapsula	50mcg/ dozi	30+inhalator	1 doza	43,76		
<p><b>Rp/ spec C Za uvođenje lijekova u terapiju neophodna je spirometrija (minimalno 1 puta godišnje za HOPB, a 2 puta za astmu), te obavezno stadiranje HOPB (GOLD) i astme (GINA). Za vrijeme trajanja epidemije Ministarstvo zdravstva ovlašteno je da svojim aktom naredi izdavanje lijekova bez spirometrije ukoliko istu ne bude moguće izvoditi u uslovima epidemije.</b></p>											
987	R03CC02	salbutamol	ONTRIL	Bosnalijek d.d.	tablete	2 mg	60 tableta	8 mg	2,00		
988	R03CC02	salbutamol	SPALMOTIL	Galenika	tablete	2 mg	60 tableta	8 mg	2,00		
989	R03CC02	salbutamol	ONTRIL	Bosnalijek d.d.	sirup	2 mg/5 ml	200 ml	8 mg	2,60		
990	R03CC02	salbutamol	SPALMOTIL	Galenika	sirup	2 mg/5 ml	200 ml	8 mg	2,60		
991	R03DA04	teofilin	TEOKAP SR	Nobel	kapsule	200 mg	30 kapsula	900 mg	3,59		
992	R03DA04	teofilin	TEOKAP SR	Nobel	kapsule	300 mg	30 kapsula	900 mg	3,30		
993	R03DC03	montelukast	ONCEAIR	Abdi Ibrahim	tablete za žvakanje	4 mg	28 tableta	4 mg	16,50		
994	R03DC03	montelukast	MONLAST	Farmavita d.o.o	tablete za žvakanje	5 mg	28 tableta	10 mg	13,97		
995	R03DC03	montelukast	SINGULAIR Junior	MSD	tablete za žvakanje	5 mg	28 tableta	10 mg	13,97		
996	R03DC03	montelukast	ONCEAIR	Abdi Ibrahim	tablete za žvakanje	5 mg	28 tableta	10 mg	13,97		
997	R03DC03	montelukast	SINGULAIR mini	MSD	granule	4 mg	28 kesica	4 mg	20,44		

998	R03DC03	montelukast	ONCEAIR	Abdi Ibrahim	film tablete	10 mg	28 tableta	10 mg	15,96	Rp/ spec	7. Postinfekcioni wheezing u djece do 5 godina. 8. Intermitentna i srednje teška astma gdje se ne postiže kontrola inhalacionim kortikosteroidima. 9. Kao monoterapija kada pacijenti ne mogu uzimati inhalacione kortikosteroide (djeca).
999	R03DC03	montelukast	SINGULAIR	MSD	film tablete	10 mg	28 tableta	10 mg	15,96		Za indikacije 5. do 9. lijek se uvodi u terapiju, u jačinama od 4 i 5 mg, za djecu, na osnovu mišljenja pedijatra na nivou bolničke zdravstvene zaštite.
1000	R03DC03	montelukast	MONLAST	Farmavita d.o.o.	film tablete	10 mg	28 tableta	10 mg	15,96		Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja pneumofiziologa svih nivoa zdravstvene zaštite.
1001	R03DC03	montelukast	ZESPIRA	Bilim	film tablete	10 mg	28 tableta	10 mg	15,96		
1002	R03DC03	montelukast	AVADIL	Zada Pharm.	tablete	10 mg	30 tableta	10 mg	17,10		
<b>R05 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE KAŠLA</b>											
1003	R05DA08	folkodin	PHOLCODIN	Alkaloid AD	kapsule	10 mg	20 kapsula	60 mg	3,50	Rp	Subi neproduktivni kašalj ili kašalj centralnog porijekla
<b>R06 - ANTIHISTAMINICI ZA SISTEMSKU PRIMJENU</b>											
1004	R06AX13	loratadin	LOSTOP	Bosnalijek d.d.	sirup	5 mg/5 ml	100 ml	10 ml	3,33		
1005	R06AX13	loratadin	FLONIDAN	Lek	sirup	5 mg/5 ml	120 ml	10 ml	4,00	Rp	Samo za djecu i osobe sa poremećenim aktom gutanja sto je potrebno naznačiti na poledini recepta.
1006	R06AX13	loratadin	PRESSING	Hemofarm d.o.o	sirup	5 mg/5 ml	120 ml	10 ml	4,00		
<b>S - LIJEKOVI KOJI DJELOJU NA SENZORNE ORGANE</b>											
<b>S01 - LIJEKOVI ZA LIJEČENJE BOLESTI OKA</b>											
1007	S01AA12	tobramicin	TOBEX	ALCON	kapi za oči	3 mg/ml	5 ml		4,23		
1008	S01AA12	tobramicin	OFTAMYCIN	Deva A.S.	kapi za oči	3 mg/ml	5 ml		4,23	Rp	
1009	S01AA12	tobramicin	TOBRAVIS	Pharmavision BH	kapi za oči	3 mg/ml	5 ml		4,23		
1010	S01AA12	tobramicin	TOBEX	ALCON	mast za oči	3 mg/g	3,5 g		4,30		

1011	801CA01	deksametazon, neomicin	NEODEKSACIN	Hemofarm d.o.o	kapi za oči	(1+3,5) mg/ml	10 ml				2,48	
1012	801CA01	deksametazon, neomicin	DEXAMETHASON- NEOMYCIN	Galenika	kapi za oči	(1+3,5) mg/ml	10 ml				2,48	
1013	801ED01	timolol	UNITIMOLOL 0,5 %	Unimed Pharma	kapi za oči	0,5 %(5mg/ml)	10 ml				5,38	
1014	801ED01	timolol	TIMADREN	Hemofarm d.o.o	kapi za oči	0,5 %(5mg/ml)	5 ml				2,69	
1015	801ED01	timolol	TIMALEN	JGL	kapi za oči	0,5 %(5mg/ml)	5 ml				2,69	
1016	801ED01	timolol	GLAUMOL	Galenika	kapi za oči	0,5 %(5mg/ml)	5 ml				2,69	
1017	801ED02	betaksofol	BETOPTIC S	ALCON	kapi za oči	2,5mg/ml	5 ml				6,24	
1018	801ED51	timolol, dorzolamid	COSOPT	MSD	kapi za oči	5 mg + 20 mg / ml	5 ml				11,52	
1019	801ED51	timolol, dorzolamid	DORTIMOL	Deva A.S.	kapi za oči	5 mg + 20 mg / ml	5 ml				11,52	
1020	801ED51	timolol, dorzolamid	GLAUMAX	JGL	kapi za oči	5 mg + 20 mg / ml	5 ml				11,52	
1021	801ED51	timolol, dorzolamid	DORZOVIS COMBO	Pharmavision BH doo	kapi za oči	5 mg + 20 mg / ml	5 ml				11,52	

Osigurana lica koja imaju patohistološku potvrdu malignog oboljenja, te preporuku specijaliste sa klinike za onkološke bolesti, ili klinike za hematologiju, ili odjeljenja za onkologiju i hematologiju klinike za dječije bolesti imaju pravo na lijekove sa Pozitivne liste bez obzira na indikacije i napomene. Ukoliko je došlo do izmjena indikacija i napomena za određene lijekove, one se primjenjuju kod prvog uključivanja lijeka, a pacijenti kojima su lijekovi uključeni po indikacijama i napomenama sa prethodnih listi zadržavaju pravo na lijek.

B LISTA LIJEKOVA												
Redni broj	Šifra ATC	Nezaštićeno (generičko) ime - INN	Zaštićeno ime	Proizvođač lijeka	Oblik	Jačina	Pakovanje	Cijena bez PDV	Režim propisivanja	Učešće ZZO TK	Maksimalna dnevna doza	Jedinica mjere
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>A - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA DIGESTIVNI TRAKT I METABOLIZAM</b>												
1	A05AA02	ursodeoksiholna kiselina	URSOFALK	EWOPHARMA	kapsule	250 mg	50 kapsula	22,45	Rp/ spec D	100%	1250	mg
2	A05AA02	ursodeoksiholna kiselina	URSOSAN	PRO.MED., Praha	kapsule	250 mg	50 kapsula	22,45		100%	1250	mg
3	A05AA02	ursodeoksiholna kiselina	BILEXIN	Bosnalijek	film tablete	250 mg	50 film tableta	22,45		100%	1250	mg
4	A05AA02	ursodeoksiholna kiselina	URSOFALK	EWOPHARMA	kapsule	250 mg	100 kapsula	44,90		100%	1250	mg
Lijek se propisuje kod pacijenata sa transplantiranom jetrom, na osnovu mišljenja specijaliste sa odjeljenja za gastroenterologiju na nivou bolničke zdravstvene zaštite. Lijek se propisuje kod pacijenata sa holestazom u trudnoći, a propisuje se na osnovu otpusnog pisma Klinike za ginekologiju i akušerstvo.												
5	A07EC02	mesalazin	SALOFALK	Dr.Falk	gastrorezištentne granule	500 mg	100 kesica	60,00	Rp/ spec E	100%	4500	mg
6	A07EC02	mesalazin	SALOFALK	Dr.Falk	gastrorezištentne granule	1000 mg	50 kesica	60,47		100%	4500	mg
Lijek se propisuje samo za sljedeće indikacije: 1. Chronova bolest, 2. Ulcerozni kolitis. Za indikacije pod tačkom 1. i 2. lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja specijaliste sa odjeljenja za gastroenterologiju na nivou bolničke zdravstvene zaštite.												
7	A11CC04	kalcitriol	ROCAL TROL	ROCHE	kapsule	0,25 mcg	100 kapsula	30,98	Rp/ spec F	100%	1	mcg
Lijek se propisuje samo za sljedeće indikacije: 1. Osteoporoza u postmenopauzi, 2. Bubrežna osteodistrofija, 3. Postoperativni hipoparatiroidizam Lijek se propisuje na preporuku specijaliste sa Klinike za interne bolesti ili Klinike za radiologiju i nuklearnu medicinu.												
8	A12BA30	kalcij citrat kombinacije	KALINOR	Desma GmbH	šumeće tablete	2,17+2,057 g/tab	15 šumećih tableta	8,85	Rp Spec	100%	4	tablete
Hipokalcijemija												
<b>B - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA KRV I KRVOTVORNE ORGANE</b>												
9	B01AC22	prasugrel	XEPAR	Hemofarm	film tablete	5 mg	30 film tableta	29,30	Rp/spec G	50%	10	mg
10	B01AC22	prasugrel	XEPAR	Hemofarm	film tablete	10 mg	30 film tableta	46,50		50%	10	mg

11	B01AC22	prasugrel	TOSYNAL	Alkaloid	film tablete	10 mg	30 film tableta	46,50	50%	10 mg	
	<b>Rp Spec G</b>	Primjena istovremeno sa acetylsalicilnom kiselinom indikovana u prevenciji arterotrombotičkih događaja kod odraslih pacijenata sa akutnim koronarnim sindromom na preporuku specijaliste bolničkog nivoa zdravstvene zaštite (nestabilna angina pectoris, infarkt miokarda bez elevacije ST segmenta ili infarkt miokarda sa elevacijom ST segmenta kod pacijenata koji se podvrgavaju primarnoj ili odloženoj PCI).									
12	B01AF01	rivaroksaban	XARELTO	BAYER PHARMA	film tablete	15 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
13	B01AF01	rivaroksaban	IDAXE	Lek	film tablete	15 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
14	B01AF01	rivaroksaban	RIVOKSAR	Abdi Ibrahim	film tablete	15 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
15	B01AF01	rivaroksaban	RIVAROX	Galenika	tablete	15 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
16	B01AF01	rivaroksaban	XERDOXO	Kfka d.d.	film tablete	15 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
17	B01AF01	rivaroksaban	RIVER	Bosnalijek d.d.	film tablete	15 mg	30 tableta	62,41	35%	30 mg	
18	B01AF01	rivaroksaban	INEAXA	Hemofarm	film tablete	15 mg	30 tableta	62,41	35%	30 mg	
19	B01AF01	rivaroksaban	XARELTO	BAYER PHARMA	film tablete	20 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
20	B01AF01	rivaroksaban	IDAXE	Lek	film tablete	20 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
21	B01AF01	rivaroksaban	RIVOKSAR	Abdi Ibrahim	film tablete	20 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
22	B01AF01	rivaroksaban	RIVAROX	Galenika	tablete	20 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
23	B01AF01	rivaroksaban	XERDOXO	Kfka d.d.	film tablete	20 mg	28 tableta	58,25	35%	30 mg	
24	B01AF01	rivaroksaban	RIVER	Bosnalijek d.d.	film tablete	20 mg	30 tableta	62,41	35%	30 mg	
25	B01AF01	rivaroksaban	INEAXA	Hemofarm	film tablete	20 mg	30 tableta	62,41	35%	30 mg	
26	B01AF02	apiksaban	PAXIBAN	Nobel	tablete	2,5 mg	20 tableta	33,88	25%	20 mg	
27	B01AF02	apiksaban	PAXIBAN	Nobel	tablete	2,5 mg	56 tableta	94,85	25%	20 mg	
28	B01AF02	apiksaban	ELIQUIS	Pfizer	film tablete	2,5 mg	60 tableta	101,62	25%	20 mg	
29	B01AF02	apiksaban	ELIQUIS	Pfizer	film tablete	5 mg	60 tableta	101,62	25%	20 mg	
30	B01AF02	apiksaban	PAXIBAN	Nobel	tablete	5 mg	56 tableta	94,85	25%	20 mg	
		<b>Lijek se propisuje samo za sljedeće indikacije:</b> 1. prevencija i tretman rekurentne duboke venske tromboze i plućne embolije. 2. primarna i sekundarna prevencija moždanog udara kod pacijenata sa atrijalnom fibrilacijom. 3. prevencija venske tromboembolije kod odraslih pacijenata podvrgnutih ortopedskim operacijama kuka ili koljena. <b>NAPOМЕНА:</b> Lijek se propisuje samo na preporuku (specijalistički nalaz ili opusnica sa klinike) interniste - subspecijaliste kardiologa, specijaliste neurologa, specijaliste vaskularnog hirurga, specijaliste kardi hirurga, specijaliste ortopeda.									
<b>C - LIJEKOVI KOJI DJELOJU NA KARDIOVASKULARNI SISTEM</b>											
31	C03DA04	eplerenon	INSpra	Pfizer	film tablete	25 mg	30 film tableta	27,00	100%	50 mg	



32	C03DA04	eplerenon	<b>EPLECOR</b>	Amsal	film tablete	25 mg	30 film tableta	27,00	Rp/spec I		100%	50 mg
33	C03DA04	eplerenon	<b>INSPIRA</b>	Pfizer	film tablete	50 mg	30 film tableta	30,00	Rp/spec I		100%	50 mg
34	C03DA04	eplerenon	<b>EPLECOR</b>	Amsal	film tablete	50 mg	30 film tableta	30,00	Rp/spec I		100%	50 mg
<p><b>Lijek se propisuje samo za sljedeće indikacije:</b>                      1. kao dodatak standardnoj terapiji uključujući i beta-blokatore, u stabilnih bolesnika s disfunkcijom lijeve komore (LVEF ≤ 40%), a u svrhu smanjenja rizika od kardiovaskularnih (KV) bolesti i kardiovaskularne smrtnosti.                      2. kao dodatak standardnoj optimalnoj terapiji u svrhu smanjenja rizika od kardiovaskularnih bolesti i smrtnosti kod odraslih pacijenata sa smanom insuficijencijom klase II (tromičnom) prema New York Heart Association (NYHA) i disfunkcijom sistole lijeve komore (LVEF &lt; 30%).</p>												
<p><b>Rp/spec I</b></p>												
35	C09CA08	olmesartan	<b>MENARTAN</b>	Berlin Chemie	film tablete	10 mg	28 tableta	8,35	Rp/spec		50%	40 mg
36	C09CA08	olmesartan	<b>MENARTAN</b>	Berlin Chemie	film tablete	20 mg	28 tableta	13,11	Rp/spec		50%	40 mg
37	C09CA08	olmesartan	<b>OLMETEC</b>	Zentiva	film tablete	20 mg	28 tableta	13,11	Rp/spec		50%	40 mg
38	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLESSA</b>	Krka d.d.	tablete	4 mg, 5 mg	30 tableta	7,44	Rp/spec		50%	1 tableta
39	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLOPRESSIN</b>	Bosnalijek	tablete	4 mg, 5 mg	30 tableta	7,44	Rp/spec		50%	1 tableta
40	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLESSA</b>	Krka d.d.	tablete	4 mg, 10 mg	30 tableta	7,78	Rp/spec		50%	1 tableta
41	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLOPRESSIN</b>	Bosnalijek	tablete	4 mg, 10 mg	30 tableta	7,78	Rp/spec		50%	1 tableta
42	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>NORPREXANIL</b>	Les lab. Servier	tablete	5 mg, 5 mg	30 tableta	11,35	Rp/spec		50%	1 tableta
43	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>NORPREXANIL</b>	Les lab. Servier	tablete	5 mg, 10 mg	30 tableta	11,35	Rp/spec		50%	1 tableta
44	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLESSA</b>	Krka d.d.	tablete	8 mg, 5 mg	30 tableta	10,17	Rp/spec		50%	1 tableta
45	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLOPRESSIN</b>	Bosnalijek	tablete	8 mg, 5 mg	30 tableta	10,17	Rp/spec		50%	1 tableta
46	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLESSA</b>	Krka d.d.	tablete	8 mg, 10 mg	30 tableta	10,77	Rp/spec		50%	1 tableta
47	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>AMLOPRESSIN</b>	Bosnalijek	tablete	8 mg, 10 mg	30 tableta	10,77	Rp/spec		50%	1 tableta
48	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>NORPREXANIL</b>	Les lab. Servier	tablete	10 mg, 5 mg	30 tableta	15,30	Rp/spec		50%	1 tableta
49	C09BB04	perindopril + amlodipin	<b>NORPREXANIL</b>	Les lab. Servier	tablete	10 mg, 10mg	30 tableta	15,30	Rp/spec		50%	1 tableta

G - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA GENITOURINARNI SISTEM I SPOJNI HORMONI

50	G03AA12	drosiprenon, etinilestradiol	<b>YASMIN</b>	Bayer	film tablete	3 mg/1 tableta + 0.03 mg/1 tableta	21 film tableta	14,23	100%	1tbl
51	G03AA12	drosiprenon, etinilestradiol	<b>YAZ</b>	Bayer	film tablete	3 mg/1 tableta + 0.02 mg/1 tableta	28 film tableta	13,68	100%	1tbl
52	G03AA12	drosiprenon, etinilestradiol	<b>CRYPINEO</b>	Alkaloid AD	film tablete	3 mg/1 tableta + 0.03 mg/1 tableta	21 film tableta	14,23	100%	1tbl
53	G03AA12	drosiprenon, etinilestradiol	<b>CRICEA</b>	Alkaloid AD	film tablete	3 mg/1 tableta + 0.02 mg/1 tableta	28 film tableta	13,68	100%	1tbl
<p>1. Preoperativna priprema pacijentica (endoskopski operativni zahvat) - Lijek se propisuje na preporuku specijaliste ginekologa sa bolničkog nivoa;                  2. Priprema pacijentica za postupke biomedicinski potpomognute oplodnje (BMPO) - Lijek se propisuje na preporuku subspecijalista humane reprodukcije;                  3. Juvenilna krvarenja - Lijek se propisuje na preporuku specijalista ginekologije i akušerstva bolničkog nivoa;                  4. Policistični ovarijalni sindrom (PCOS) - Lijek se propisuje na preporuku specijaliste ginekologije i akušerstva bolničkog nivoa.</p>										
<b>Rp/spec J</b>										
54	G04BD08	solifenacin	<b>SAURUS</b>	Hemofarm	film tablete	5 mg	30 tableta	17,70	100%	10 mg
55	G04BD08	solifenacin	<b>VESIFIX</b>	Nobel	film tablete	5 mg	30 tableta	17,70	100%	10 mg
56	G04BD08	solifenacin	<b>SOLIFENACIN LEK</b>	Novartis	film tablete	5 mg	30 tableta	17,70	100%	10 mg
57	G04BD08	solifenacin	<b>VESICARE</b>	Astellas	film tablete	5 mg	30 tableta	17,70	100%	10 mg
58	G04BD08	solifenacin	<b>SAURUS</b>	Hemofarm	film tablete	10 mg	30 tableta	23,97	100%	10 mg
59	G04BD08	solifenacin	<b>VESIFIX</b>	Nobel	film tablete	10 mg	30 tableta	23,97	100%	10 mg
60	G04BD08	solifenacin	<b>SOLIFENACIN LEK</b>	Novartis	film tablete	10 mg	30 tableta	23,97	100%	10 mg
61	G04BD08	solifenacin	<b>VESICARE</b>	Astellas	film tablete	10 mg	30 tableta	23,97	100%	10 mg
<p>Lijek se uvodi za simptomatsko liječenje inkontinencije i/ili povećane učestalosti nagona za mokrenjem kod pacijenata sa sindromom prekomjerno akti vne mokraćne bešike.                  Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja specijaliste ginekologije, urologije ili fizijatrije.</p>										
<b>Rp/spec K</b>										
<b>H - SISTEMSKI HORMONALNI LIJEKOVI IZUZIMAJUĆI SPOLNE HORMONE</b>										
62	H01BA02	dezmpresin	<b>MINIRIN</b>	FERRING INTERNATIONAL	tablete	0,2 mg	30 tableta	63,59	100%	0,4 mg

63	H01BA02	dezmpresin	MINIRIN	FERRING INTERNATIONAL	sprej	0,1 mg/ml	50 doza	50,45	Rp/spec L	100%	0,4 mcg	
	<b>Rp/spec L</b>	Za liječenje centralnog dijabetes insipidusa, nakon operativnog zahvata tumora hipotalamo-hipofizne regije, liječenje primarnog noćnog mokrenja, po preporuci specijaliste interniste/endokrinologa/pedijatra										
<b>N - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA NERVNI SISTEM</b>												
64	N04BC04	ropinirol	REQUIP MOD UTAB	GSK	tablete sa produženim oslobađanjem	2 mg	28 tableta	13,42		50%	24 mg	
65	N04BC04	ropinirol	ROLPRYNA SR	Krka d.d.	tablete sa produženim oslobađanjem	2 mg	28 tableta	13,42		50%	24 mg	
66	N04BC04	ropinirol	REQUIP MOD UTAB	GSK	tablete sa produženim oslobađanjem	4 mg	28 tableta	24,91		50%	24 mg	
67	N04BC04	ropinirol	ROLPRYNA SR	Krka d.d.	tablete sa produženim oslobađanjem	4 mg	28 tableta	24,91	Rp/ spec M	50%	24 mg	
68	N04BC05	pramipeksol	OPRYMEA	Krka d.d.	tablete sa produženim oslobađanjem	0,52 mg	30 tableta	17,10		50%	5 mg	
69	N04BC05	pramipeksol	OPRYMEA	Krka d.d.	tablete sa produženim oslobađanjem	1,05 mg	30 tableta	32,40		50%	5 mg	
70	N04BC05	pramipeksol	OPRYMEA	Krka d.d.	tablete sa produženim oslobađanjem	2,10 mg	30 tableta	60,90		50%	5 mg	
	<b>Rp/ spec M</b>	Lijek se propisuje kod Parkinsonove bolesti. Lijek se uvodi na osnovu mišljenja specijaliste neurologa.										
71	N05AH03	olanzapin	OLANZAPIN Replek Farm	Replek	film tableta	5 mg	30 film tableta	20,90		100%	20 mg	
72	N05AH03	olanzapin	TREANA	Hemo farm	film tableta	5 mg	30 film tableta	20,90		100%	20 mg	
73	N05AH03	olanzapin	ZAPIN	ZADA Ph	film tableta	5 mg	30 film tableta	20,90		100%	20 mg	
74	N05AH03	olanzapin	OLFREX	Nobel	film tableta	5 mg	28 film tableta	19,55		100%	20 mg	
75	N05AH03	olanzapin	ZYPREXA	Eli Lilly	film tableta	5 mg	28 film tableta	19,55		100%	20 mg	
76	N05AH03	olanzapin	VAIRA - V	Farmavita	ODT	5 mg	28 tableta	19,55		100%	20 mg	

77	N05AH03	olanzapin	<b>OLANDIX</b>	Pliva	ODT	5 mg	28 tableta	19,55	100%	20 mg
78	N05AH03	olanzapin	<b>ZALASTA Q-Tab</b>	Krka	ODT	5 mg	28 tableta	19,55	100%	20 mg
79	N05AH03	olanzapin	<b>OLANZAPIN Replek Farm</b>	Replek	film tableta	10 mg	30 film tableta	36,27	100%	20 mg
80	N05AH03	olanzapin	<b>TREANA</b>	Hemo farm	film tableta	10 mg	30 film tableta	36,27	100%	20 mg
81	N05AH03	olanzapin	<b>ZAPIN</b>	ZADA Ph	film tableta	10 mg	30 film tableta	36,27	100%	20 mg
82	N05AH03	olanzapin	<b>OLFREX</b>	Nobel	film tableta	10 mg	28 film tableta	33,85	100%	20 mg
83	N05AH03	olanzapin	<b>ZYPREXA</b>	Eli Lilly	film tableta	10 mg	28 film tableta	33,85	100%	20 mg
84	N05AH03	olanzapin	<b>VAIRA - V</b>	Farmavita	ODT	10 mg	28 tableta	33,85	100%	20 mg
85	N05AH03	olanzapin	<b>OLANDIX</b>	Pliva	ODT	10 mg	28 tableta	33,85	100%	20 mg
86	N05AH03	olanzapin	<b>ZALASTA Q-Tab</b>	Krka	ODT	10 mg	28 tableta	33,85	100%	20 mg
Lijek se uvodi na osnovu mišljenja N/PS za sljedeće indikacije: 1. Shizofrenija i drugi psihotični poremećaji neovisno o etiologiji. 2. Bipolarni poremećaj 3. Depresivni poremećaji - depresivna epizoda sa psihotičnim simptomima 4. Poremećaji iz spektra autizma.										
<b>Rp/ spec N</b>										
<b>R - LJJEKOVICI KOJI DJELUJU NA RESPIRATORNI SISTEM</b>										
87	R01AD58	azelastin/ flutikazon	<b>DYMISTA</b>	Mylan	sprej za nos	160 mg	17 mL	24,79	50%	4 doza
<b>Rp/ spec O</b>										
<b>Lijek se uvodi u terapiju kod alergijskog rinitisa, vazomotornog rinitisa i nosne polipoze na osnovu mišljenja specijaliste ORL.</b>										
88	R05DA04	kodein fosfat	<b>CODEINI PHOSPHATIS ALKALOID</b>	ALKALOID AD	tablete	30 mg	10 tableta	6,97	100%	240 mg
<b>Rp/ spec</b>										
<b>Lijek se izdaje samo po preporuci ovlaštenog specijaliste.</b>										
<b>S - LJJEKOVICI KOJI DJELUJU NA SENZORNE ORGANE</b>										
89	S01EE01	latanoprost	<b>XALATAN</b>	Pfizer	kapi za oči	50 mcg/ml	2,5 ml	8,38	25%	8,38 Rp/Spec
90	S01EE01	latanoprost	<b>UNILAT</b>	Unimed Pharma	kapi za oči	50 mcg/ml	2,5 ml	8,38	25%	8,38 Rp/Spec
91	S01EE01	latanoprost	<b>VISUS</b>	Hemofarm d.o.o	kapi za oči	50 mcg/ml	2,5 ml	8,38	25%	8,38 Rp/Spec
92	S01EE01	latanoprost	<b>LATANOX</b>	JGL	kapi za oči	50 mcg/ml	2,5 ml	8,38	25%	8,38 Rp/Spec

(\*) Jedan ili više sljedećih kriterija: •Prethodni moždani udar ili TIA; •Prethodna koronarna, karotidna ili periferna arterijalna revaskularizacija; •Stenoza >50% koronarne, karotidne ili arterija donjih ekstremiteta; •Historija simptomatske koronarne srčane bolesti; •Asimptomatska srčana ishemija; •Hronično zatajenje srca; •Hronično zatajenje bubrega; •Mikroalbuminurija ili proteinurija; •Hipertenzija i hipertrofija lijevog ventrikula; •Sistolna ili dijastolna disfunkcija lijevog ventrikula; •Pedobrahijalni indeks <0.9.

Osigurana lica koja imaju patohistološku potvrdu malignog oboljenja, te preporuku specijaliste sa klinike za onkološke bolesti, ili klinike za hematologiju i onkologiju i hematologiju klinike za dječije bolesti imaju pravo na lijekove sa Pozitivne liste bez obzira na indikacije i napomene. Ukoliko je došlo do izmjena indikacija i napomena za određene lijekove, one se primjenjuju kod prvog uključivanja lijeka, a pacijenti kojima su lijekovi uključeni po indikacijama i napomenama sa prethodnih listi zadržavaju pravo na lijek.

## 520

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11) и члана 17. став (2) Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица - други пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 14/22, 9/23 и 5/24) Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2024. године, доноси

### О Д Л У К У

**о допунама Одлуке о утврђивању услова, ограничења и поступка за остваривање права на приоритет приликом пријема на стручно оспособљавање без заснивања радног односа бранилаца Босне и Херцеговине и чланова њихових породица**

#### Члан 1.

У Одлуци о утврђивању услова, ограничења и поступка за остваривање права на приоритет приликом пријема на стручно оспособљавање без заснивања радног односа бранилаца Босне и Херцеговине и чланова њихових породица („Службене новине Тузланског кантона“, број: 6/24), у члану 8. у ставу (1) иза тачке ц) додаје се нова тачка д), која гласи:

„д) да је без радног искуства након стицања стручне спреме из члана 7. ове одлуке.“

#### Члан 2.

У члану 11. у ставу (2) иза ријечи „д)“ додају се ријечи „и е)“.

#### Члан 3.

##### (Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона.“

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИН  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић,с.р.

Број: 02/1-04-6730/24  
Тузла, 16.05.2024. године

## 521

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 76. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.04.2024. године, доноси

### О Д Л У К У

**о утврђивању услова и критерија, начину и поступку расподеле намјенских средстава прикупљених по основу накнаде за обављене техничке прегледе возила**

#### Члан 1.

Овом одлуком се утврђују услови, критерији, начин и поступак додјеле намјенских средстава за пројекте из области саобраћаја и саобраћајне културе у износу од 40.000,00 КМ (словима: четрдесет хиљада конвертибилних марака), потрошачка јединица 22010001 Министарства трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: Министарство).

**Члан 2.**

(1) Средства из члана 1. ове одлуке се додјељују непрофитним организацијама које ће предложене пројекте искључиво имплементирати на подручју Тузланског кантона.

(2) Средства се додјељују у складу са Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона и планираним средствима у Буџету Тузланског кантона.

**Члан 3.**

(1) Додјела средстава непрофитним организацијама вршиће се искључиво по јавном позиву.

(2) Право учешћа на јавном позиву имају непрофитне организације које су регистроване у Министарству правосуђа и управе Тузланског кантона, као и непрофитне организације које су регистроване у складу са законом на ентитетском или државном нивоу, а које ће предложене пројекте имплементирати искључиво на подручју Тузланског кантона.

**Члан 4.**

Министар трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: министар) ће својим рјешењем именовати Комисију која ће бити задужена да размотри пријаве по Јавном позиву за додјелу средстава и утврди да ли су испуњени критерији утврђени овом одлуком, изврши бодовање и сачини прелиминарну листу са називом непрофитне организације, називом пројекта и износом додијељених средстава (у даљем тексту: Комисија).

**Члан 5.**

Средства се расподјељују за пројекте из области саобраћаја који се односе на:

- унапређење вршења контроле техничке исправности возила на станицама техничког прегледа,
- едукацију дјете у предшколском и школском узрасту из области саобраћајне културе и познавања саобраћајних прописа,
- едукацију возача о заштити човјекове околине и смањењу емисије издувних гасова,
- промоцију и организацију бицикличких, ауто и мото утрка и манифестација,
- повећање нивоа безбједности саобраћаја,
- унапређење нивоа услуге превоза путника,
- обиљежавање значајних датума из области саобраћаја (дан возача и аутомеханичара, дани без возила и други).

**Члан 6.**

(1) Непрофитне организације су дужне уз апликациони образац доставити сљедећу документацију којом доказују испуњавање услова:

1. Рјешење о упису у Регистар непрофитних организација (удружења, фондација и других установа које не остварују добит, које нису под надлежношћу Владе и чији оснивач није држава) код Министарства правосуђа и управе Тузланског кантона или другог надлежног органа у Босни и Херцеговини,
2. Увјерење о пореској регистрацији,
3. Пројекат са спецификацијом трошкова овјерен и потписан од стране подносиоца.

(2) Документи се прилажу у оригиналу или овјереној копији, која не може бити старија од шест мјесеци, рачунајући уназад од дана објављивања јавног позива.

**Члан 7.**

Пројекат непрофитне организације (апликанта) из члана 6. став (1) тачка 3. Одлуке обавезно треба да садржи сљедеће податке:

- назив и опис пројекта,

- област саобраћаја на коју се односи пројекат,
- циљеве пројекта,
- врсте активности које ће се провести да би се постигли постављени циљеви,
- подаци о укључености и броју волонтера на пројекту,
- уколико постоји партнерство, назив партнера - друга непрофитна организација или институција из јавног сектора са доказом о партнерству (уговор и слично),
- очекивани резултати пројекта,
- рок реализације пројекта и
- спецификација трошкова са висином средстава која се потражују од Министарства, властита средства или други извори финансирања пројекта (навести детаљну спецификацију).

**Члан 8.**

(1) Приједлог расподјеле средстава непрофитним организацијама (апликантима) сачињава Комисија, цијенећи при томе укупан број бодова утврђених на основу сљедећих критерија:

- област саобраћаја на коју се односи пројекат,
- рок реализације пројекта,
- величина циљне групе обухваћене пројектом,
- број укључених волонтера,
- партнерски однос са другом непрофитном организацијом или институцијом из јавног сектора у реализацији пројекта,
- већи удио у финансирању пројекта из властитих средстава или других извора,
- територијална заступљеност на подручју Тузланског кантона,
- промоција циљева Министарства у области безбједности саобраћаја, већи квалитет услуге превоза и промоција алтернативних видова превоза са циљем смањења броја возила на цестама и загађења животне средине.

(2) Начин бодовања се утврђује Правилником који доноси министар, на приједлог Комисије.

**Члан 9.**

Пријављени пројекти непрофитних организација (апликаната) неће се узети у разматрање уколико:

- приједлог пројекта није у складу са чланом 5. ове одлуке,
- не доставе документацију за доказивање испуњавања услова из члана 6. ове одлуке,
- не разраде пројекат како је дефинисано чланом 7. ове одлуке,
- су пројекти и активности направљени само у корист чланова удружења,
- пројекти садрже вјерске циљеве и активности или којим се жели вршити едукација или пропаганда усмјерена само на одређене вјерске групе,
- административни трошкови пројекта, при реализацији, премашују 30% вриједности укупног буџета пројекта и
- нису доставили извјештај о утрошку средстава која су им раније додијељена у складу са потписаним уговорима.

**Члан 10.**

(1) Максимални износ средстава који се може додијелити по једном пројекту је 4.000,00 КМ.

(2) Непрофитне организације (апликанти) имају право на јавни позив пријавити само један пројекат.

**Члан 11.**

(1) Сви пријављени апликанти ће моћи погледати прелиминарну листу на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

(2) Рок за писани приговор на прелиминарну листу по

јавном позиву је пет дана од дана објаве на веб страници Владе Тузланског кантона.

(3) Приговор се упућује у писаној форми министру трговине, туризма и саобраћаја.

(4) Одлуку о приговору доноси министар у року од пет дана од дана истека рока за приговор.

(5) Одлука министра по изјављеном приговору је коначна.

(6) По окончању рока за приговор на прелиминарну листу и након рјешавања приговора, министар доноси Одлуку о утврђивању коначне листе о одобравању финансијских средстава корисницима са износима и намјеном.

(7) Коначна листа ће бити објављена на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

(8) У року од 15 дана од дана доношења Одлуке о утврђивању коначне листе, Министарство закључује уговоре са непрофитним организацијама (апликантима), којим ће регулисати међусобна права, обавезе и одговорности.

(9) Приликом потписивања уговора потребно је доставити картон депонованих потписа од банке са којом апликант има потписан уговор.

#### Члан 12.

Надзор над коришћењем одобрених средстава континуирано ће вршити комисија коју ће посебним рјешењем именовати министар.

#### Члан 13.

(1) Министарство ће у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке објавити јавни позив.

(2) Јавни позив за додјелу средстава се објављује на званичним веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

#### Члан 14.

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А  
Број: 02/1-23-8630/24  
Тузла, 16.04.2024. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

## 522

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр: 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 81. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 23.04.2024. године, доноси

### О Д Л У К У

о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава са потрошачке јединице 32010002 – Тјелесна култура и спорт за 2024. годину

#### Члан 1.

##### (Предмет)

(1) Овом одлуком утврђују се услови, критерији и поступак расподјеле средстава Буџета Тузланског кантона

за 2024. годину са потрошачке јединице 32010002 - „Тјелесна култура и спорт“ (у даљем тексту: Средства) у износу од 2.100.000,00 КМ.

(2) Средства су утврђена у раздјелу 32 Буџета Тузланског кантона за 2024. годину, глава 01, потрошачко мјесто 0002 - Тјелесна култура и спорт на економским кодовима:

а) 613900 - Уговорене и друге посебне услуге у износу од 27.000,00 КМ,

б) 614200 - Текући трансфери појединцима у износу од 140.000,00 КМ,

ц) 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама у износу од 1.054.000,00 КМ,

д) 614400 - Субвенције јавним предузећима у износу од 100.000,00 КМ,

е) 615100 - Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима у износу од 409.000,00 КМ,

ф) 615300 - Капитални трансфери непрофитним организацијама у износу од 230.000,00 КМ,

г) 615400 - Капитални трансфери јавним предузећима у износу од 120.000,00 КМ,

х) 821500 - Набавка сталних средстава у облику права у износу од 20.000,00 КМ.

#### Члан 2.

##### (Додјела средстава)

(1) Средства из члана 1. став (2) тачка а) ове одлуке додјељују се добављачима који ће пружати уговорене и друге посебне услуге у поступку јавне набавке који проводи Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) и члановима Савјета за спорт у складу са рјешењем министра за културу, спорт и младе (у даљем тексту: министар).

(2) Средства из члана 1. став (2) тачка б) ове одлуке се додјељују у складу са критеријима за додјелу награде и стипендије у спорту Тузланског кантона у складу са чланом 85. Закона о спорту - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, број: 11/21) – (у даљем тексту: Закон о спорту).

(3) Средства из члана 1. став (2) тачка ц) ове одлуке, додјељују се следећим спортским организацијама:

а) спортски клубови,

б) спортска друштва,

ц) школска спортска друштва града/општине,

д) кантонални и градски/општински спортски/грански савези,

е) удружења стручних особа оспособљених за рад у спорту,

ф) удружења спортске рекреације,

г) јавне установе које пружају услуге коришћења објеката на име тренажног процеса,

х) спортски клубови лица са инвалидитетом,

и) спортска друштва лица са инвалидитетом,

ј) кантонални и градски/општински спортски/грански савези лица са инвалидитетом,

к) и друга удружења која се према својим регистрованим дјелатностима баве спортом.

(4) Средства из члана 1. став (2) тачка д) се додјељују јавним предузећима у области спорта основаним у складу са Законом о јавним предузећима.

(5) Средства из члана 1. став (2) тачке е), ф) и г) додјељују се јединицама локалне самоуправе са подручја Тузланског кантона, јавним предузећима у области спорта основаним у складу са Законом о јавним предузећима, јавним установама, спортским клубовима и спортским клубовима лица са инвалидитетом, при чему приоритет у додјели средстава имају пројекти који се односе на спортске објекте у јавном власништву.

(6) Средства из члана 1. став (2) тачка х) додјељују се добављачима по поступку јавне набавке који проводи Министарство.

(7) Средства из члана 1. став (2) тачка ц) ове одлуке могу се додијелити и Школском спортском савезу Тузланског кантона за суфинансирање организације школских такмичења у складу са чланом 43. Закона о спорту.

### Члан 3.

#### (Програми/пројекти који се не суфинансирају)

(1) Право на додјелу средстава не могу остварити спортске организације из члана 2. став (3) и (4) које су кандидовале пројекте/програме који су усмјерени:

- а) на промоцију програма политичких партија,
- б) за остваривање вјерских циљева,
- ц) на реализацију пројеката/програма буџетских корисника,
- д) на финансирање плата и других издатака запосленика у правном лицу, изузев дијела трошкова за стручне особе оспособљене за рад у спорту који се додјељују спортским организацијама за пројекте/програме из члана 4. став (3), тачка а) алинеје 1), 2), 3) и 4), а који имају заснован радни однос у складу са Законом о раду (максималан износ трошкова који ће се суфинансирати за стручне особе је 30% укупних годишњих трошкова),
- е) на реализацију програма/пројекта других спортских организација,
- ф) искључиво на инвестициона улагања, изградњу и адаптацију објеката, куповину опреме или слично, изузев дијела трошкова за куповину спортске опреме који ће се суфинансирати у износу до 50% износа укупних трошкова спортске опреме из пројекта/програма за намјене из члана 4., став (3), тачка а), алинеје 1), 2), 3), 4) и 5),

(2) Право на додјелу средстава не могу остварити корисници из члана 2. став (5) који су кандидовали пројекте који су усмјерени:

- а) на промоцију програма политичких партија,
  - б) за остваривање вјерских циљева,
  - ц) на реализацију пројеката буџетских корисника који се финансирају из Буџета Тузланског кантона.
- (3) Право на додјелу средстава не могу остварити корисници из члана 2. ставови (3), (4) и (5) који нису оправдали раније додијелена средства у складу са потписаним уговорима са Министарством.

### Члан 4.

#### (Намјена средстава)

(1) Средства из члана 2. став (1) ове одлуке намијењена су за:

- а) припрему ТВ емисија о спорту, израду брошура и других информативних летака о спорту, за организацију стручних скупова, округлих столова, едукација и других догађаја везаних за спорт на подручју Тузланског кантона,
- б) одржавање софтвера – електронске верзије регистра правних и регистра физичких лица у области спорта вођен рачунарском техником,
- ц) средства за рад Савјета за спорт у складу са чланом 16. Закона о спорту.

(2) Средства из члана 2. став (2) ове одлуке намијењена су за додјелу награда и стипендија за спорт спортистима и ученицима са подручја Тузланског кантона у складу са чланом 85. Закона о спорту.

(3) Средства из члана 2. став (3) ове одлуке се додјељују:

- а) Спортским организацијама из члана 2. став (3) за суфинансирање сљедећих намјена:
  - 1) врхунског спорта/врхунског спорта лица са инвалидитетом (обухвата суфинансирање припрема и

такмичења спортиста који су по својим резултатима постали чланови државне селекције Босне и Херцеговине и који су на спортским такмичењима постигли врхунске спортске резултате или који су појединачно постигли врхунске резултате по међународним нормама у одговарајућој спортској дисциплини),

- 2) квалитетног спорта/квалитетног спорта лица са инвалидитетом (обухвата суфинансирање припрема и такмичења спортиста по унапријед утврђеном систему и правилима такмичења на подручју Федерације БиХ или на цијелом простору Босне и Херцеговине),

- 3) омладинских узрасних категорија (обухвата суфинансирање такмичења у оквиру интернационалних и државних савеза чланица IOC-а и Sport accorda - GAISF у категоријама млађи сениори или У-21, јуниори, кадети и пионири који имају организоване такмичарске облике),

- 4) пројеката за спорт за све (обухвата суфинансирање организоване спортске активности дјецe, оmlадинe и одраслих, које се остварују у оквиру различитих облика тјелесног вјежбања и немају организоване такмичарске облике),

- 5) организација спортских манифестација (обухвата суфинансирање организације међународних спортских манифестација које се налазе у календару крoвних међународних спортских асоцијација и посједују сагласност Министарства цивилних послова БиХ, суфинансирање националних спортских манифестација и спортских манифестација од кантоналног значаја),

- 6) обављања спортске дјелатности гранских спортских савеза Тузланског кантона (обухвата суфинансирање организације и спровођења лигашког и турнирског такмичења на нивоу Тузланског кантона и трошкова рада канцеларије савеза уколико је тај савез једини корисник просторија за чије коришћење се трошкови потражују),

- 7) пружања услуга коришћења спортских објеката на име тренажног процеса (обухвата суфинансирање пружања услуга коришћења спортских објеката на име тренажног процеса спортским клубовима/спортским клубовима лица са инвалидитетом у колективним спортовима, који се такмиче у прва два највиша ранга такмичења на нивоу Босне и Херцеговине).

- 6) Спортском савезу Тузланског кантона, Спортском савезу особа са инвалидитетом Тузланског кантона и Школском спортском савезу Тузланског кантона и то за сљедеће намјене:

- 1) Суфинансирање стручних послова Спортског савеза Тузланског кантона из члана 29. ставови (1) и (2) Закона о спорту, а у складу са чланом 81. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24),

- 2) Суфинансирање послова Спортског савеза особа са инвалидитетом Тузланског кантона из члана 37. став (1) и (2) Закона о спорту, по посебним одлукама Министарства,

- 3) Суфинансирање Школском спортском савезу Тузланског кантона организације школских такмичења у складу са чланом 43. Закона о спорту, по посебним одлукама Министарства.

- ц) Спортским организацијама за суфинансирање пројеката из области спорта којима се средства одобравају посебним одлукама Министарства уз претходно поднесен захтјев спортске организације са детаљним описом пројекта. Посебним одлукама додјељиваће се и средства надлежним гранским савезима за суфинансирање припрема и такмичења спортиста са подручја Тузланског кантона који су по својим резултатима постали чланови државне селекције Босне и Херцеговине.



(4) Средства из члана 2. став (4) ове одлуке намијењена су јавним предузећима која пружају услуге коришћења спортских објеката на име тренажног процеса.

(5) Средства из члана 2. став (5) ове одлуке додјељиваће се јединицама локалне самоуправе са подручја Тузланског кантона, јавним установама и јавним предузећима у области спорта, спортским клубовима и спортским клубовима лица са инвалидитетом за намјене суфинансирања реконструкције и опремања постојећих спортских објеката на подручју Тузланског кантона у циљу остваривања јавног интереса у спорту кроз подстицање и обезбјеђење услова за обављање и развој спортских дјелатности.

(6) Средства из члана 2. став (6) ове одлуке намијењена су за набавку софтвера за успоставу базе података свих регистрованих правних и физичких лица у области спорта на подручју Тузланског кантона и за израду Стратегије развоја спорта Тузланског кантона.

#### Члан 5.

##### (Услови)

(1) Приликом кандидовања својих пројеката/програма спортске организације из члана 2. став (3) и став (4) ове одлуке морају испуњавати сљедеће услове:

- а) да имају сједиште у Тузланском кантону,
- б) да су регистроване у складу са законом и да обављају дјелатност најмање једну годину,
- ц) да су измириле своје обавезе по основу пореза и обавезних доприноса или имају закључен споразум о одгођеном плаћању са надлежном пореском управом, који се извршава на начин утврђен тим споразумом,
- д) да имају активан трансакцијски рачун у банци,
- е) да се на лица овлаштена за заступање не односи члан 66. Закона о спорту,
- ф) да су оправдале намјенски утрошак раније додијељених средстава од Министарства у складу са потписаним уговорима и одлукама,
- г) да за предложени пројекат/програм нису добили средства са других буџетских позиција Буџета Тузланског кантона у 2024. години,
- х) да се пројекат реализује у 2024. години, с тим да се манифестације Избора спортисте за 2024. годину могу одржати најкасније до краја јануара 2025. године,
- и) да се пројекти/програми спортских организација које се такмиче у лигашком и/или куп систему такмичења односе на прољетну полусезону 2023/2024. године и/или јесењу полусезону 2024/2025. године,

(2) Спортске организације по јавном позиву из члана 8. став (4) ове одлуке могу кандидовати пројекте/програме како слиједи:

- а) Спортске организације које се пријављују за суфинансирање врхунског или квалитетног спорта могу кандидовати највише два пројеката/програма с тим да се један од пројеката/програма односи на врхунски или квалитетни спорт, а други на суфинансирање омладинских узрасних категорија, спорта за све или спортских манифестација,
- б) Спортске организације које се пријављују за суфинансирање пружања услуга коришћења спортских објеката на име тренажног процеса могу кандидовати само један пројекат/програм,
- ц) Спортске организације које се пријављују за суфинансирање обављања спортске дјелатности гранских спортских савеза Кантона могу кандидовати само један пројекат/програм,
- д) Остале спортске организације могу кандидовати највише два пројеката/програма и то по један пројекат/

програм у оквиру намјена омладинских узрасних категорија, спорта за све или спортских манифестација.

(3) Изузетно, средства се могу додијелити спортским организацијама из члана 2. став (3) ове одлуке са сједиштем ван подручја Тузланског кантона, које су регистроване на територији Босне и Херцеговине, ако се ради о пројектима/програмима од интереса за Тузлански кантон, што ће се цијенити у сваком конкретном случају.

(4) Приликом кандидовања пројеката из члана 4. став (5) ове одлуке јединице локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа из области спорта, спортски клубови и спортски клубови лица са инвалидитетом морају испуњавати сљедеће услове:

- а) да имају сједиште у Тузланском кантону,
- б) да су регистроване у складу са законом и да обављају дјелатност најмање једну годину,
- ц) да су измириле своје обавезе по основу пореза и обавезних доприноса или имају закључен споразум о одгођеном плаћању са надлежном пореском управом, који се извршава на начин утврђен тим споразумом, изузеће су јединице локалне самоуправе,
- д) да имају активан трансакцијски рачун у банци,
- е) да су оправдале намјенски утрошак раније додијељених средстава од Министарства у складу са потписаним уговорима и одлукама,
- ф) да се средства не односе на исте намјене у оквиру радова који се суфинансирају из раније додијељених средстава из Буџета Тузланског кантона и са других буџетских позиција Буџета Тузланског кантона за 2024. годину,
- г) да ће се пројекат реализовати најкасније до краја 2026. године,
- х) да су кандидовали један (1) пројекат који се реализује на подручју Тузланског кантона,
- и) да је спортски објекат у власништву апликанта или да је власник спортског објекта апликанту дао право управљања спортским објектом и сагласност за извођење планираних радова на спортском објекту,
- ј) да је за пројекат осигуран дио средстава из других извора финансирања,
- к) да за спортски објекат поседује одобрење за грађење,
- л) да носилац пројекта из других извора финансирања сноси трошкове издавања урбанистичко-техничке документације, израде техничке документације и издавања одобрења за употребу.

#### Члан 6.

##### (Категоризација спортова)

(1) Ранг спортских грана одређује се тако што се разврставају у категорије и то:

- а) прва категорија: фудбал, кошарка, рукомет, одбојка, атлетика, пливање, тенис и гимнастика,
- б) друга категорија: фудзал, бокс, бициклизам, стони тенис, хрвање, џудо, карате, сједећа одбојка (параолимпијски спорт), кошарка у колицима (параолимпијски спорт), стрељаштво (параолимпијски спорт), атлетика (специјална олимпијада), пливање (специјална олимпијада),
- ц) трећа категорија: кик-бокс, куглање, шах, спортски риболов, стрељаштво, атлетика (параолимпијски спорт), стони тенис (специјална олимпијада), кошарка (специјална олимпијада),
- д) четврта категорија: баскет 3x3, рагби, скијање, планинарство, боди билдинг и фитнес, аутомобилизам, ју-јитсу, кунг-фу-ву- шу, билијар, триатлон,
- е) пета категорија: дизање тегова, скатебоардинг, голф, аикидо, спортски плес, подводне активности и остали спортови.

**Члан 7.**

**(Критерији за вредновање пројеката/програма)**

(1) Вредновање пројеката/програма спортских организација из члана 2. став (3) и став (4) ове одлуке врши се на следећи начин:

а) Врхунски и квалитетни спорт/врхунски и квалитетни спорт лица са инвалидитетом - вреднују се такмичења у оквиру интернационалних и државних савеза чланица ИОС-а и Sport Accorda - GAISF у колективним и појединачним спортовима у сениорској категорији, према следећим критеријима:

1) Врхунски спорт/врхунски спорт лица са инвалидитетом (колективни спортови) вреднује се сениорска конкуренција - припреме и учешће клубова који су кроз лигашка и КУП такмичења Босне и Херцеговине остварили пласман на званична међународна клупска такмичењима.

2) Врхунски спорт/врхунски спорт лица са инвалидитетом (појединачни спортови) - вреднује се сениорска конкуренција - припреме и учешће клубова на званичним међународним такмичењима највишег ранга у организацији крвних међународних спортских асоцијација.

3) Квалитетни спорт/квалитетни спорт лица са инвалидитетом (колективни спортови) - вреднује се сениорска конкуренција

- припреме и учешће у прва два највиша ранга такмичења организованим на нивоу БиХ.

4) Квалитетни спорт/квалитетни спорт лица са инвалидитетом (појединачни спортови) - вреднује се сениорска конкуренција

- припреме и учешће на појединачном првенству БиХ или другом сличном првенству, које обезбијеђује пласман у репрезентацију БиХ (искључиво државна првенства и бодовни турнири за учешће у репрезентацији), изузетно за спорт лица са инвалидитетом вреднује се и прва лига ФБиХ.

5) Кандидовани програми/пројекти из члана 7. става (1) тачка а) алинеја 1) и алинеја 3) ове одлуке (колективни спортови) - вреднују се кроз критерије дате у Табели 1 – Колективни спортови који су описно разрађени од подтачке а. до ј.:

Табела 1 – Колективни спортови

Спортска организација	а. Врхунски спорт	б. Квалитетни спорт	ц. Резултати протекле такмичарске сезоне	д. Број репрезентативаца	е. Категоризација спорта (I II категорије)	ф. Сложеност система такмичења	г. Дужина трајања сезоне (Лига-турирски систем)	х. Традиција	и. Масовност	ј. Број тренера са одговарајућом стручном спремом
Распон	0-20	0-20	0-15	0-15	0-30	0-20	0-30	0-12	0-15	0-10

а. Врхунски спорт бодује - се:

- званична међународна такмичења у организацији крвних спортских асоцијација на која су се клубови пласирали кроз лигашка такмичења.....20 бодова

- званична међународна такмичења у организацији крвних спортских асоцијација на која су се клубови пласирали кроз КУП такмичења.....15 бодова

- остала званична међународна клупска такмичења .....10 бодова

Напомена: бодови се не могу збрајати.

б. Квалитетни спорт - бодује се:

- Премијер лига БиХ/највиши ранг такмичења.....20 бодова

КУП БиХ.....10 бодова

- Прва лига Федерације БиХ.....5 бодова

Напомена: бодови се не могу збрајати.

ц. Резултати протекле такмичарске сезоне - бодују се према следећој табели:

Такмичење	ОИ/ПОИ				СП				ЕП					
	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	Остало (4-8)		
Категорија С	15	12	10	7	12	10	8	5	10	8	6	3		
Такмичење	ЗЕКТ				ПБиХ				КУП БИХ			ФБИХ		
Пласман	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	I	II	III
Категорија С	9	7	5	2	8	6	5	3	7	5	3	7	5	3

Легенда: С - сениори, ОИ – олимпијске игре, ПОИ – параолимпијске игре, СП – свјетско првенство, ЕП – европско првенство, ЗЕКТ – званично европско клупско такмичење, ПБиХ – премијер лига БиХ/највиши ранг такмичења, КБиХ - куп БиХ, ФБиХ – прва лига Федерације БиХ

Напомена: вреднује се најбољи резултат у сваком од понуђених нивоа такмичења с тим да максималан број бодова не може бити већи од 15.

д. Број репрезентативаца - бодује се:

- број чланова у државној сениорској репрезентацији 3 и више.....15 бодова

- број чланова у државној сениорској репрезентацији 2.....10 бодова

- број чланова у државној сениорској репрезентацији 1.....5 бодова

Напомена: бодови се не могу збрајати.

- е. Категоризација спорта - бодује се:
- спортови у I категорији..... 30 бодова
  - спортови у II категорији..... 15 бодова
- Напомена: спортови из осталих категорија не остварују бодове по овом критерију
- ф. Сложеност система такмичења - бодује се:
- спорт са 3 и више рангова..... 20 бодова
  - спорт са 2 ранга..... 15 бодова
  - спорт са 1 рангом..... 10 бодова
  - спорт који има турнирски систем такмичења..... 5 бодова
- г. Дужина трајања сезоне - бодује се:
- лига (11 и више клубова)..... 30 бодова
  - лига (до 10 клубова)..... 20 бодова
  - турнирски систем такмичења..... 10 бодова
- х. Традиција - бодује се:
- преко 50 година постојања..... 12 бодова
  - од 21 до 50 година постојања..... 8 бодова
  - од 10 до 20 година постојања..... 4 бода
- и) Масовност - бодује се број активних/регистрованих спортиста клуба регистрованих код надлежног гранског савеза у такмичарској сезони 2023/2024:
- преко 150 спортиста..... 15 бодова
  - од 100 до 150 спортиста..... 12 бодова
  - од 75 до 100 спортиста..... 9 бодова
  - од 50 до 75 спортиста..... 6 бодова
  - од 21 до 50 спортиста..... 3 бода
- ј. Стручни спортски радници - бодује се број стручних особа оспособљених за рад у спорту према члану 58. Закона о спорту, који са спортском организацијом имају заснован радни однос у складу са Законом о раду:
- 2 и више стручних особа оспособљених за рад у спорту..... 10 бодова
  - 1 стручна особа оспособљена за рад у спорту..... 5 бодова
- 6) Кандидовани програми/пројекти из члана 7. става (1) тачка а) алинеја 2) и алинеја 4) ове одлуке (појединачни спортови) - вреднују се кроз критерије дате у Табели 2 – Појединачни спортови који су описно разрађени од подтачке а. до и.:

Табела 2 – Појединачни спортови

Спортска организација	а. Врхунски спорт	б. Квалитетни спорт	ц. Резултати протекле такмичарске сезоне	д. Број репрезентативаца	е. Категоризација спорта (I и II категорија)	ф. Дужина трајања сезоне (Лига-турнирски систем)	г. Традиција	х. Масовност	и. Број тренера са одговарајућом стручном спремом
Распон	0-20	0-10	0-15	0-15	0-30	0-30	0-12	0-15	0-10

- а. Врхунски спорт - бодује се:
- званична међународна клупска такмичења највишег ранга у организацији крвних спортских асоцијација која се налазе у календару крвних спортских асоцијација и на којима спортисти наступају екипно или појединачно као представници спортског клуба (вреднује се коначан спортски резултат..... 20 бодова
  - остала званична међународна такмичења..... 10 бодова
- Напомена: бодови се не могу збрајати.
- б. Квалитетни спорт бодује се:
- званично државно сениорско првенство БиХ..... 10 бодова
  - друго званично првенство које осигурава пласман у репрезентацију..... 5 бодова
- Напомена: бодови се не могу збрајати.
- ц. Резултати протекле такмичарске сезоне бодују се према сљедећој табели:

Такмичење	ОИ/ПОИ				СП				ЕП				МИ/ЗЕКТ			БП			ПБиХ			
	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	I	II	III				
Категорија	С	15	12	10	7	10	8	7	5	8	6	5	3	6	5	4	5	4	3	4	3	2

Легенда:

С - сениори, ОИ - олимпијске игре, ПОИ - параолимпијске игре, СП - свјетско првенство, ЕП - европско првенство, МИ - медитеранске игре, ЗЕКТ - званично европско клупско такмичење највишег ранга (коначан поредак), БП - балканско првенство, ПБиХ - првенство БиХ/највиши ранг такмичења. Вреднује се најбољи резултат у сваком од понуђених нивоа такмичења с тим да максималан број бодова не може бити већи од 15.

д. Број репрезентативаца - бодује се:

- број чланова у државној сениорској репрезентацији 3 и више..... 15 бодова
- број чланова у државној сениорској репрезентацији 2..... 10 бодова
- број чланова у државној сениорској репрезентацији 1..... 5 бодова

Напомена: Бодови се не могу збрајати.

е. Категоризација спорта - бодује се:

- спортови у I категорији..... 30 бодова
- спортови у II категорији..... 15 бодова
- ф. Дужина трајања сезоне - бодује се:
- лига (11 и више клубова)..... 30 бодова
- лига (до 10 клубова)..... 20 бодова
- турнирски систем такмичења..... 10 бодова
- г. Традиција - бодује се:
- преко 50 година постојања..... 12 бодова
- од 21 до 50 година постојања..... 8 бодова
- од 10 до 20 година постојања..... 4 бода
- х. Масовност - бодује се број активних/регистрованих спортиста клуба регистрованих код надлежног гранског савеза у текућој такмичарској сезони:
- преко 150 спортиста..... 15 бодова
- од 100 до 150 спортиста..... 12 бодова
- од 75 до 100 спортиста..... 9 бодова
- од 50 до 75 спортиста..... 6 бодова
- од 21 до 50 спортиста..... 3 бода

и. Стручни спортски радници - бодује се број стручних особа оспособљених за рад у спорту према члану 58. Закона о спорту који са спортском организацијом имају заснован радни однос у складу са Законом о раду:

- 2 и више стручних особа оспособљених за рад у спорту..... 10 бодова
- 1 стручна особа оспособљена за рад у спорту..... 5 бодова

б) Омладинске узрасне категорије - вреднују се такмичења у оквиру интернационалних и државних савеза чланица ИОС-а и Sport Accorda - GAISF у колективним и појединачним спортовима у категоријама млађи сениори или У-21, јуниори, кадети и пионири који имају организоване такмичарске облике, према сљедећим критеријима:

Колективни спортови

- припреме и учешће на званичним клупским међународним такмичењима у организацији крвних спортских асоцијација,
- припреме и учешће у највишем рангу такмичења организованом на нивоу БиХ,
- учешће у званичним омладинским лигама организованим на нивоу Кантона и Федерације од стране крвних спортских организација.

Табела 3. Омладинске узрасне категорије, колективни спортови

Спортска организација	а. Ранг такмичења државни, федерални, кантонални/ регионални	б. Резултати прошле такмичарске сезоне	ц. Број репрезентативаца	д. Број селекција (У21, јуниори, кадети, пионири)	е. Категоризација спорта I и II категорија	ф. Сложеност система такмичења	г. Дужина трајања сезоне (лига- турнирски систем)	х. Број тренера са одговарајућом стручном спремом
Распон	0-12	0-8	0-9	0-9	0-10	0-12	0-9	0-6

а. Ранг такмичења (подразумијева се ранг такмичења у којем је клуб започео такмичарску сезону 2023/2024.)

- Државни ниво..... 12 бодова
- Федерални ниво..... 8 бодова
- Кантонални/регионални ниво..... 4 бода

б. Резултати прошле такмичарске сезоне бодују се према сљедећој табели:

Такмичење		СП				ЕП				БП/ЕУОФ			ПБИХ			КБИХ			ФБИХ		
Пласман		I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III
Категорије	J/K/У21	8	7	6	4	7	6	5	3	6	5	4	5	4	3	4	3	4	3	2	1

Легенда: категорије J/K – јуниори/кадети, У21-категирија до 21 године

такмичења, СП – свјетско првенство, ЕП – европско првенство, БП – балканско првенство, ЕУОФ- Еуропеан уоутх Олимпиц фестивал, КБИХ - куп БиХ, ФБИХ – прва лига Федерације БиХ/Завршница федералног првенства. Напомена: вреднује се најбољи резултат у сваком од понуђених нивоа такмичења с тим да максималан број бодова не може бити већи од 8.

ц. Број репрезентативаца - бодује се:

- број чланова у У21, јуниорској или кадетској репрезентацији 3 и више..... 9 бодова
- број чланова у У21, јуниорској или кадетској репрезентацији 2..... 6 бодова
- број чланова у У21, јуниорској или кадетској репрезентацији 1..... 3 бода

д. Број селекција укључених у редовна такмичења (у обзир се узимају У21, јуниорска, кадетска и пионирска) - бодује се:

- спортска организација која има 3 и више узрасних категорија..... 9 бодова
- спортска организација која има 2 узрасне категорије..... 6 бодова
- спортска организација која има 1 узрасну категорију..... 3 бода

Напомена: у спортовима који користе други назив категорије од понуђених вредновање ће се вршити према узрасној доби односно годинама старости.

- е. Категоризација спорта - бодује се:
- спортови у I категорији..... 10 бодова
- спортови у II категорији..... 5 бодова
- Напомена: спортови из осталих категорија не остварују бодове по овом критерију
- ф. Сложеност система такмичења - бодује се:
- спорт са 2 и више рангова такмичења ..... 12 бодова
- спорт са 1 рангом такмичења..... 8 бодова
- спорт који има турнирски систем такмичења ..... 4 бодова
- г. Дужина трајања сезоне - бодује се:
- лига (11 и више клубова)..... 9 бодова
- лига (до 10 клубова)..... 6 бодова
- турнирски систем такмичења..... 3 бодова
- х. Стручни спортски радници - бодује се број стручних особа оспособљених за рад у спорту према члану 58. Закона о спорту, који са спортском организацијом имају заснован радни однос у складу са Законом о раду:
- 3 и више стручних особа оспособљених за рад у спорту..... 6 бодова
- 2 стручне особе оспособљене за рад у спорту..... 4 бода
- 1 стручна особа оспособљена за рад у спорту ..... 2 бода
- 1) Појединачни спортови
- припреме и учешће на званичним међународним клупским такмичењима у организацији кровних спортских асоцијација,
- припреме и учешће на појединачном првенству БиХ или другом сличном првенству, које осигурава пласман у репрезентацију БиХ,

Табела 4. Омладинске узрасне категорије, појединачни спортови

Спортска организација	а. Ранг такмичења државни, федерални/ кантонални/ регионални	б. Резултати протекле такмичарске сезоне	ц. Број репрезентативаца	д. Број клија(сениори, јуниори, кадети, пионери)	е. агеоризација спорта(I и II категорија)	ф. Дужина трајања сезоне (лига-турнирски систем)	г. Број тренера са одговарајућом стручном спремом
Распон	12	0-8	0-9	0-9	0-10	0-9	0-6

- а. Ранг такмичења (подразумијева се ранг такмичења у којем је клуб започео такмичарску сезону 2023/24., уколико се пласман у виши ранг такмичења не остварује квалификацијски из нижег онда се умањује број бодова за 50%)
- Државни ниво ..... 12 бодова
- Федерални ниво..... 8 бодова
- Кантонални/регионални ниво..... 4 бода

б. Резултати протекле такмичарске сезоне бодују се према сљедећој табели:

Такмичење		СП				ЕП				МИ/ЕУОФ			БП			ПБиХ		
Пласман		I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	Остало (4-8)	I	II	III	I	II	III	I	II	III
Категорија	Ј/К/ У21	8	7	6	4	7	6	5	3	6	5	3	5	4	3	4	3	2

Легенда: категорије Ј/К – јуниори/кадети, У21-катеорија до 21 године такмичења, СП – свјетско првенство, ЕП – европско првенство, МИ – медитеранске игре, ЕУОФ- Еуропеан уоутх Олимпиц фестивал, БП – балканско првенство. ПБиХ – премијер лига БиХ Напомена: вреднује се најбољи резултат у сваком од понуђених нивоа такмичења с тим да максималан број бодова не може бити већи од 8.

ц. Број репрезентативаца - бодује се:

- број чланова у У21, јуниорској или кадетској репрезентацији 3 и више..... 9 бодова
- број чланова у У21, јуниорској или кадетској репрезентацији 2..... 6 бодова
- број чланова у У21, јуниорској или кадетској репрезентацији 1 ..... 3 бода

д. Број селекција укључених у редовна такмичења у (обзир се узимају У21, јуниорска, кадетска и пионирска) - бодује се:

- спортска организација која има 3 и више узрасних категорија..... 9 бодова
- спортска организација која има 2 узрасне категорије ..... 6 бодова
- спортска организација која има 1 узрасну категорију ..... 3 бода

Напомена: у спортовима који користе други назив категорије од понуђених вредновање ће се вршити према узрасној доби односно годинама старости.

е. Категоризација спорта - бодује се:

- спортови у I категорији..... 10 бодова
- спортови у II категорији..... 5 бодова

Напомена: спортови из осталих категорија не остварују бодове по овом критерију

ф. Дужина трајања сезоне - бодује се:

- лига (11 и више клубова)..... 9 бодова
- лига (до 10 клубова)..... 6 бодова
- турнирски систем такмичења..... 3 бодова

г. Стручни спортски радници - будује се број стручних особа оспособљених за рад у спорту према члану 58. Закона о спорту, који са спортском организацијом имају заснован радни однос у складу са Законом о раду:

- 3 и више стручних особа оспособљених за рад у спорту .....6 бодова

- 2 стручне особе оспособљене за рад у спорту .....4 бода

- 1 стручна особа оспособљена за рад у спорту .....2 бода

ц) Спорт за све - вреднују се пројекти/програми који се односе на спортску рекреацију, спортски одгој и образовање и Мале олимпијске игре и суфинансирају се у износу до 4.000,00 КМ према сљедећим критеријима:

1) Спортска рекреација

- тјелесне активности и спортске игре које окупљају велики број дјеце и омладине који немају организоване такмичарске облике суфинансирају се у износу до 2.000,00 КМ,

- тјелесне активности одраслих које немају организоване такмичарске облике суфинансирају се у износу до 1.500,00 КМ.

- Кандидовани пројекти спортске рекреације вреднују се кроз сљедеће критерије:

а. Стручни кадар за реализацију пројекта - будује се број стручних особа оспособљених за рад у спорту према члану 58. Закона о спорту:

- 3 и више стручних особа оспособљених за рад у спорту .....6 бодова

- 2 стручне особе оспособљене за рад у спорту .....4 бода

- 1 стручна особа оспособљена за рад у спорту .....2 бода

Напомена: максималан број бодова је 6.

б. Број учесника у реализацији пројекта - будује се:

- више од 200 учесника.....10 бодова

- од 151 до 199 учесника.....7 бодова

- од 81 до 150 учесника.....5 бодова

- од 31 до 80 учесника.....2 бода

ц. Успостављеност система тренажног процеса .....

.....5 бодова

2) Спортски одгој и образовање

- спортска едукација младих, школске и студентске омладине суфинансира се у износу до 1.000,00 КМ,

- едукација стручних лица у организацији спортских савеза, клубова и других удружења из области спорта који организују едукације стручних лица суфинансирају се у износу до 2.000,00 КМ.

- Кандидовани пројекти спортског одгоја и образовања вреднују се кроз сљедеће критерије:

а. Стручни кадар за реализацију пројекта - будује се број стручних особа оспособљених за рад у спорту према члану 58. Закона о спорту

- 3 и више стручних особа оспособљених за рад у спорту .....6 бодова

- 2 стручне особе оспособљене за рад у спорту .....4 бода

- 1 стручна особа оспособљена за рад у спорту .....2 бода

Напомена: максималан број бодова је 6.

б. Број учесника у реализацији пројекта - будује се:

- више од 100 учесника.....10 бодова

- од 51 до 100 учесника.....6 бодова

- од 21 до 50 учесника.....3 бода

ц. Традиција организовања едукације - будује се:

- дуже од 10 година.....5 бодова

- од 5 до 9 година.....2 бода

3) Мале олимпијске игре - организација званичних

школских спортских такмичења и других видова школског спорта (пројекти спортских савеза организованих на нивоу града/општине, школских спортских друштава и других спортских организација, које према одредбама Закона о спорту могу организовати школска спортска такмичења,

суфинансирају се у износу до 4.000,00 КМ за трошкове превоза учесника, трошкове хране и пића за учеснике, трошкови спортске опреме за учеснике и максимално 20% трошкова техничке организације такмичења и вреднују се кроз сљедеће критерије:

а. Стручни кадар за реализацију пројекта - будује се број стручних особа оспособљених за рад у спорту према члану 58. Закона о спорту

- 3 и више стручних особа оспособљених за рад у спорту .....15 бодова

- 2 стручне особе оспособљене за рад у спорту .....10 бодова

- 1 стручна особа оспособљена за рад у спорту .....5 бодова

Напомена: максималан број бодова је 15.

б. Број школа које учествују у реализацији пројекта будује се:

- више од 15 школа.....10 бодова

- од 10 до 15 школа.....6 бодова

- од 5 до 9 школа.....3 бода

- од 2 до 4 школе.....1 бод

ц. Број ученика у реализацији пројекта - будује се

- више од 200 учесника.....10 бодова

- од 151 до 200 учесника.....7 бодова

- од 101 до 150 учесника.....5 бодова

- од 51 до 100 учесника.....2 бода

- од 31 до 50 учесника.....1 бод

а) Организација спортских манифестација

У зависности од категорије манифестације суфинансира се организација спортских манифестација у износу до 6.000,00 КМ, а манифестације се раздвајају како слиједи:

1) I категорија манифестација – обухвата међународне спортске манифестације које се налазе у календару крвних међународних спортских асоцијација и поседују сагласност Министарства цивилних послова БиХ за међународну манифестацију суфинансирају се у износу до 6.000,00 КМ за трошкове закупа спортског објекта, трошкове службених лица, трошкове смјештаја гостујућих екипа/такмичара, трошкове награда за освајаче првих, других и трећих/четвртних мјеста који могу бити у виду пехара/медаља или новчаних награда, с тим да износ за новчане награде може износити максимално 25% износа средстава која се додјељују и трошкове исхране учесника манифестације у максималном износу до 25% износа средстава која се додјељују). Међународне спортске манифестације које се не налазе у календару крвних међународних спортских асоцијација, а поседују сагласност Министарства цивилних послова БиХ за међународну манифестацију (суфинансирају се у износу до 4.000,00 КМ за трошкове закупа спортског објекта, трошкове службених лица, трошкове смјештаја гостујућих екипа/такмичара, трошкове награда за освајаче првих, других и трећих/четвртних мјеста који могу бити у виду пехара/медаља или новчаних награда, с тим да износ за новчане награде може износити максимално 25% износа средстава која се додјељују и трошкове исхране и освјежења учесника манифестације у максималном износу до 25% износа средстава која се додјељују).

2) II категорија манифестација - обухвата спортске манифестације од националног значаја у којима учешће узимају учесници са подручја БиХ и манифестације са дугом традицијом и масовног карактера (суфинансирају се у износу до 3.000,00 КМ за трошкове закупа спортског објекта, трошкове службених лица, трошкове награда за прва, друга и трећа/четврта мјеста која могу бити у виду пехара/медаља или спортске опреме или новчаних награда, с тим да износ за новчане награде може износити максимално 25% износа средстава која се додјељују и трошкове исхране и освјежења учесника манифестације

у максималном износу до 25% износа средстава која се додјељују),

3) III категорија манифестација – обухвата спортске манифестације од кантоналног значаја са дугом традицијом и масовног карактера у којима учешће узимају учесници са подручја Тузланског кантона. Манифестације од кантоналног значаја суфинансирају се у износу до 1.500,00 КМ за трошкове закупа спортског објекта, трошкове пехара и медаља, трошкове службених лица, трошкове исхране и освјежења учесника манифестације, с тим да ће се износ за трошкове исхране и освјежења суфинансирати у максималном износу до 25% износа средстава која се додјељују.

4) Организација спортских манифестација вреднује се кроз следеће критерије:

а. Статус спортске манифестације - бодује се.

- I категорија манифестације..... 30 бодова  
- II категорија манифестације..... 15 бодова  
- III категорија манифестације..... 5 бодова

б. Број држава које учествују (за I категорију манифестација) - бодује се:

- више од 10 (за појединачне спортове)..... 10 бодова  
- више од 4 (за колективне спортове)..... 10 бодова  
- од 5 до 10 (за појединачне спортове)..... 5 бодова  
- од 2 до 4 (за колективне спортове)..... 5 бодова

ц. Број такмичара - бодује се:

- преко 200 такмичара..... 10 бодова  
- од 151 до 200 такмичара..... 8 бодова  
- од 101 до 150 такмичара..... 6 бодова  
- од 51 до 100 такмичара..... 5 бодова  
- од 31 до 50 такмичара..... 4 бода  
- од 15 до 30 такмичара..... 2 бода

д. Традиција организовања спортске манифестације - бодује се:

- дуже од 20 година..... 10 бодова  
- од 16 до 20 година..... 7 бодова  
- од 11 до 15 година..... 5 бодова  
- од 5 до 10 година..... 3 бода

е) Обављање спортске дјелатности гранских спортских савеза и гранских спортских савеза лица са инвалидитетом Тузланског кантона - суфинансира се организација и спровођење лигашког и турнирског такмичења гранских спортских савеза Тузланског кантона организованих на нивоу Тузланског кантона у износу до 7.000,00 КМ, а односи се на трошкове организације и провођења такмичења на нивоу Тузланског кантона и трошкова рада канцеларије савеза уколико је тај савез једини корисник просторија за чије коришћење се трошкови потражују и вреднује се кроз следеће критерије:

а. Број такмичара у колективним спортовима

- од 201 и више такмичара..... 5 бодова  
- од 151 до 200 такмичара..... 4 бода  
- од 101 до 150 такмичара..... 3 бода  
- од 51 до 100 такмичара..... 2 бода  
- до 50 такмичара..... 1 бод

б. Број такмичара у појединачним спортовима

- од 201 и више такмичара..... 5 бодова  
- од 151 до 200 такмичара..... 4 бода  
- од 101 до 150 такмичара..... 3 бода  
- од 51 до 100 такмичара..... 2 бода  
- до 50 такмичара..... 1 бод

ц. Број екипа које учествују у такмичењу (колективни спортови)

- 21 и више екипа..... 5 бодова  
- од 15 до 20 екипа..... 4 бода  
- од 11 до 15 екипа..... 3 бода  
- од 5 до 10 екипа..... 2 бода

- до 5 екипа..... 1 бод  
д. Број екипа које учествују у такмичењу (појединачни спортови)

- 21 и више екипа..... 5 бодова  
- од 15 до 20 екипа..... 4 бода  
- од 11 до 15 екипа..... 3 бода  
- од 5 до 10 екипа..... 2 бода  
- до 5 екипа..... 1 бод

е. Категоризација спорта

- спортови у I категорији..... 20 бодова  
- спортови у II категорији..... 10 бодова

ф. Дужина трајања сезоне - бодује се:

- лига..... 30 бодова  
- турнирски систем такмичења..... 10 бодова  
ф) Пружање услуга коришћења спортских објеката

на име тренажног процеса - вреднују се програми/ пројекти јавних установа из члана 2. став (3) тачка г) и јавних предузећа из члана 2. став (4) који се односе на пружање услуга коришћења спортских објеката на име тренажног процеса спортским клубовима у колективним спортовима, који се такмиче у прва два највиша ранга такмичења на нивоу Босне и Херцеговине, и вреднују се кроз следеће критерије:

а. број сати тренажног процеса који се пружа клубовима из прва два ранга такмичења на нивоу БиХ

- од 4001 до 5000 сати..... 15 бодова  
- од 3001 до 4000 сати..... 12 бодова  
- од 2001 до 3000 сати..... 9 бодова  
- од 1001 до 2000 сати..... 6 бодова  
- од 500 до 1000 сати..... 3 бода

б. број клубова који користе услуге тренажног процеса

- 9 и више клубова..... 5 бодова  
- од 7 до 8 клубова..... 4 бода  
- од 5 до 6 клубова..... 3 бода  
- од 3 до 4 клуба..... 2 бода  
- до 2 клуба..... 1 бод

ц. суфинансирање дијела трошкова тренажног процеса обезбијеђено из других извора финансирања

- обезбијеђено више од 65% дијела трошкова..... 5 бодова  
- обезбијеђено од 51% до 65% дијела трошкова..... 4 бода  
- обезбијеђено од 36% до 50% дијела трошкова..... 3 бода  
- обезбијеђено од 21% до 35% дијела трошкова..... 2 бода  
- обезбијеђено до 20% дијела трошкова..... 1 бод

(2) Апликанти из члана 4. став (5) ове одлуке могу кандидовати пројекте намијењене за реконструкцију и опремање спортских објеката на подручју Тузланског кантона за реконструкцију постојећих спортских објеката, у оквиру којих се суфинансирају пројекти реконструкције, адаптације, санације и редовног одржавања спортских објеката и за опремање спортских објеката, у оквиру којих се суфинансирају пројекти који се односе на набавку спортске опреме, а вреднују се кроз следеће критерије:

а. Квалитет буџета пројекта - обезбијеђена финансијска средства из других извора финансирања и реалан план обезбијеђења средстава за реализацију пројекта:

- преко 41%..... 10 бодова  
- од 31% до 40%..... 8 бодова  
- од 21% до 30%..... 6 бодова  
- од 11% до 20%..... 4 бода  
- до 10%..... 2 бода

б. Стање објекта и неопходност радова - вреднује се из достављене документације

- реконструкција објекта..... 10 бодова  
- опремање објекта..... 5 бодова

ц. Величина објекта

- преко 12000 м <sup>2</sup> .....	12 бодова
- од 8001 м <sup>2</sup> до 12000 м <sup>2</sup> .....	9 бодова
- од 4001 м <sup>2</sup> до 8000 м <sup>2</sup> .....	6 бодова
- до 4000 м <sup>2</sup> .....	3 бода
д. Капацитет простора за гледаоце	
- више од 2000 гледалаца .....	9 бодова
- од 1001 до 2000 гледалаца .....	6 бодова
- до 1000 гледалаца .....	3 бода
е. Могућност организовања спортских такмичења:	
- могућност одржавања међународних такмичења .....	10 бодова
- могућност одржавања државних такмичења .....	5 бодова
- могућност одржавања федералних и кантонских такмичења .....	3 бода
- могућност одржавања локалних такмичења .....	1 бод
ф. Искориштеност капацитета објекта	
- преко 3 корисника спортског објекта .....	6 бодова
- до 3 корисника спортског објекта .....	3 бода
г. Објекат у јавној својини .....	10 бодова

### Члан 8.

#### (Поступак расподеле средстава)

(1) Расподела средстава са економског кода 613900 – Уговорене и друге посебне услуге у износу од 27.000,00 КМ, додјеливаће се добављачима који ће пружати уговорене и друге посебне услуге по поступку јавне набавке који проводи Министарство и члановима Савјета за спорт у складу са важећим прописима.

(2) Расподела средстава са економског кода 821500 - Набавка сталних средстава у облику права у износу од 20.000,00 КМ, додјеливаће се добављачима са којима ће по поступку јавне набавке који проводи Министарство бити потписани уговори.

(3) Расподела средстава са економског кода 614200 - Текући трансфери појединцима у износу од 140.000,00 КМ, распоређиваће се на следећи начин:

а) Дио средстава намијењен за стипендије за остварене запажене или перспективне или спортске резултате специјалне олимпијаде додјеливаће се путем Јавног позива за додјелу спортских стипендија за 2024. годину (у даљем тексту: Јавни позив за стипендије),

б) Дио средстава намијењен за стипендије за остварене студентске и школске спортске резултате додјеливаће се на основу критерија за додјелу награде и стипендије у спорту Тузланског кантона,

ц) Дио средстава намијењен за награде спортистима додјеливаће се посебним одлукама Владе Тузланског кантона на приједлог Министарства. На основу посебне Одлуке Владе Тузланског кантона Министарство доноси Одлуку о одобравању финансијских средстава за додјелу спортске награде.

(4) Расподела дијела средстава са економског кода 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама у износу од 789.000,00 КМ и средстава са економског кода 614400 - Субвенције јавним предузећима у износу од 100.000,00 КМ, распоређиваће се путем Јавног позива за суфинансирање пројеката/програма спортских организација у области тјелесне културе и спорта (у даљем тексту: Јавни позив за спорт).

(5) Дио средстава из става (4) овог члана у дијелу који се односи на економски код 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама распоређиваће се на начин да ће се 60.000,00 КМ додјеливати установама из члана 2. став (3) тачка г), а преостали дио ће се додјеливати осталим спортским организацијама из члана 2. став (3). Евентуално нераспоређени дио средстава министар може распоредити за друге намјене дефинисане у Јавном позиву за спорт.

(6) Средства планирана за суфинансирање програма и

пројеката спортских организација из става (4) овог члана који се односи на економски код 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама, изузев средстава из става (5) овог члана, распоређују се, изражено у процентуалним износима, на следећи начин:

а) за врхунски спорт/врхунски спорт лица са инвалидитетом, квалитетни спорт/квалитетни спорт лица са инвалидитетом и омладинске узрасне категорије .....80%,

б) за спорт за све, дјелатност гранских спортских савеза и спортске манифестације .....20%.

(7) Јавне позиве из става (3) тачка а) и става (4) овог члана расписаће Министарство и објавити на веб-страницама Владе Тузланског кантона [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) и Министарства [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba).

(8) Дио средстава са економског кода 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама у износу од 140.000,00 КМ додјеливаће се посебним одлукама Министарства спортским организацијама из члана 2. став (3) ове одлуке на основу захтјева са детаљним описом пројекта, а у складу са условима из члана 5. ставом (1) ове одлуке.

(9) Дио средстава са економског кода 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама додјеливаће се Спортском савезу Тузланског кантона, Спортском савезу лица са инвалидитетом Тузланског кантона и Школском спортском савезу Тузланског кантона посебним одлукама Министарства, а на основу Упутства о кориштењу и утрошку додјеливаних средстава Спортском савезу Тузланског кантона, Спортском савезу лица са инвалидитетом Тузланског кантона и Школском спортском савезу Тузланског кантона које доноси Министарство. Средства се распоређују на следећи начин:

а) Спортски савез Тузланског кантона у износу до 80.000,00 КМ,

б) Спортски савез лица са инвалидитетом Тузланског кантона у износу до 30.000,00 КМ,

ц) Школском спортском савезу Тузланског кантона у износу до 15.000,00 КМ.

(10) Поступак расподеле средстава по Јавном позиву за стипендије из става (3) тачка а) овог члана вршиће комисија за отварање, прегледање, вредновање и одабир апликација кандидованих од стране апликаната по Јавном позиву за стипендије (у даљем тексту: Комисија за додјелу спортских стипендија) коју именује Министарство, а која ће утврдити благовременост, потпуност, вредновање и одабир приспјелих апликација у складу са овом Одлуком и критеријима за додјелу награде и стипендије.

а) Комисија за додјелу спортских стипендија састављена је од 5 чланова и то: 4 члана представника Министарства, Спортског савеза Тузланског кантона и Спортског савеза лица са инвалидитетом Тузланског кантона и 1 члана из реда истакнутих спортиста, спортских радника и спортских стручњака.

б) По указаној потреби Комисија за додјелу спортских стипендија може затражити консултације експерата из датих области, додатно појашњење од надлежних органа или од стране апликаната.

ц) Комисија за додјелу спортских стипендија доноси Пословник о раду којим ближе уређује начин рада, а о свом раду сачињава записник и исти доставља Министарству уз Прелиминарну ранг-листу одабраних апликаната за додјелу спортских стипендија са приједлогом износа средстава и намјеном средстава по Јавном позиву и Прелиминарну листу апликаната чије су пријаве неуредне, неблаговремене, непотпуне и неосноване. Прелиминарне листе се објављују на веб-страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

д) На објављене Прелиминарне листе сви кандидати



имају право приговора у року од пет дана од дана објављивања листи на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства, а који се подноси Министарству у писаној форми и о истом одлучује Министар у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

е) Након одлучивања по уложеним приговорима, Министар доноси Коначну ранг-листу корисника средстава за додјелу спортских стипендија која се објављује на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

ф) На основу Коначне ранг-листе корисника средстава за додјелу спортских стипендија, Министарство доноси појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава корисницима.

(11) Поступак расподјеле средстава из става (3) тачка б) овог члана вршиће се на основу критерија за додјелу награде и стипендије у спорту Тузланског кантона из става (3) тачка б) овог члана.

(12) Поступак расподјеле средстава по Јавном позиву за спорт из става (4) овог члана вршиће:

а) Комисија за отварање, прегледање и вредновање апликација достављених по Јавном позиву за суфинансирање пројеката из области спорта (у даљем тексту: Комисија за додјелу средстава по Јавном позиву за спорт) коју именује Министарство и састављена је од три члана представника Министарства и најмање једног замјенског члана, са задатком да утврди благовременост и потпуност достављених апликација по Јавном позиву за спорт те да, на основу критерија утврђених овом одлуком и достављене документације којом апликанти доказују испуњавање критерија за вредновање пројеката/програма, изврши вредновање, одабир пројеката кандидованих од стране спортских организација, установа и јавних предузећа, те према оствареном броју бодова предлаже износе за расподјелу.

б) По указаној потреби Комисија за додјелу средстава по Јавном позиву за спорт може затражити консултације експерата из датих области, додатно појашњење од надлежних органа или од стране апликаната.

ц) Комисија за додјелу средстава по Јавном позиву за спорт доноси Пословник о раду којим ближе уређује начин рада, а о свом раду сачињава записник и исти доставља Министарству уз Прелиминарну ранг-листу одабраних апликаната за додјелу средстава по Јавном позиву за спорт са приједлогом износа средстава и намјеном средстава и Прелиминарну листу апликаната чије су пријаве неуредне, неблаговремене, непотпуне и неосноване. Прелиминарне листе се објављују на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

д) На објављене Прелиминарне листе сви кандидати имају право приговора у року од пет дана од дана објављивања листи на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства, а који се подноси Министарству у писаној форми и о истом одлучује Министар у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

е) Након одлучивања по уложеним приговорима, Министар доноси Коначну ранг-листу корисника средстава за додјелу средстава по Јавном позиву за спорт која се објављује на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

ф) На основу Коначне ранг-листе корисника средстава за додјелу средстава по Јавном позиву за спорт, Министарство доноси појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава корисницима.

г) Са одабраним корисницима средстава из тачке ф) овог става Министарство потписује појединачне уговоре којима ће регулисати међусобна права и обавезе, након чега ће се средства дозначити на трансакцијски рачун корисника средстава.

(13) Расподјела средстава са економског кода 615100 -

Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима у износу од 409.000,00 КМ, средстава са економског кода 615300 - Капитални трансфери непрофитним организацијама у износу од 230.000,00 КМ и средстава са економског кода 615400 - Капитални трансфери јавним предузећима у износу од 120.000,00 КМ, распоређиваће се путем Јавног позива за суфинансирање пројеката реконструкције и опремања спортских објеката.

(14) Јавни позив из става (13) овог члана расписаће Министарство и објавити на веб страницама Владе Тузланског кантона [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) и Министарства [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba).

(15) Поступак расподјеле средстава по Јавном позиву из става (13) овог члана вршиће:

а) Комисија за додјелу средстава за пројекте спортске инфраструктуре коју именује Министарство и која је састављена од три члана и то: два члана представника Министарства и једног члана представника Тузланског кантона грађевинске или архитектонске струке, и најмање једног замјенског члана представника Министарства, а која ће утврдити благовременост, потпуност, вредновање и одабир приспјелих апликација у складу са овом одлуком.

б) По указаној потреби Комисија за додјелу средстава за пројекте спортске инфраструктуре може затражити консултације експерата из датих области, додатно појашњење од надлежних органа или од стране апликаната.

ц) Комисија за додјелу средстава за пројекте спортске инфраструктуре о свом раду доноси Пословник о раду којим ближе уређује начин рада, а о свом раду сачињава записник и исти доставља Министарству уз Прелиминарну ранг-листу одабраних апликаната за додјелу средстава по Јавном позиву за пројекте спортске инфраструктуре са приједлогом износа средстава и намјеном средстава и Прелиминарну листу апликаната чије су пријаве неуредне, неблаговремене, непотпуне и неосноване. Прелиминарне листе се објављују на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

д) На објављене Прелиминарне листе сви кандидати имају право приговора у року од пет дана од дана објављивања листи на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства, а који се подноси Министарству у писаној форми и о истом одлучује Министар у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

е) Након одлучивања по уложеним приговорима, Министар доноси Коначну ранг-листу корисника средстава за додјелу средстава по Јавном позиву за пројекте спортске инфраструктуре која се објављује на веб страницама Владе Тузланског кантона и Министарства.

ф) На основу Коначне ранг-листе корисника средстава за додјелу средстава по Јавном позиву за пројекте спортске инфраструктуре, Министарство доноси појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава корисницима.

г) Са одабраним корисницима средстава из тачке ф) овог става Министарство потписује појединачне уговоре којима ће регулисати међусобна права и обавезе, након чега ће се средства дозначити на трансакцијски рачун корисника средстава.

#### Члан 9.

##### (Објављивање резултата Јавног позива)

О резултатима јавних позива апликанти ће бити обавијештени путем веб странице Владе Тузланског кантона [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) и веб странице Министарства [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba).

#### Члан 10.

##### (Подношење извјештаја о намјеном утрошку средстава)

(1) Корисници средстава из члана 8. став (12) тачка ф)

и став (15) тачка ф) ове одлуке, достављају Министарству наративни и финансијски Извјештај о намјенском утрошку средстава на начин, у роковима и у складу са уговором из члана 8. став (12) тачка г) и став (15) тачка г) ове одлуке.

(2) Уколико корисник средстава из члана 8. став (12) тачка ф) ове одлуке у току године није у могућности реализовати пројекат за који су додијељена финансијска средства, према достављеној спецификацији трошкова за наведени пројекат, дужан је о томе обавијестити Министарство и приложити релевантне доказе о насталој ситуацији. Министарство може након оцјене достављених доказа и, изузетно, у оквиру исте намјене пројекта прихватити другачију спецификацију трошкова за наведени пројекат, ако за исти постоје оправдани разлози. Уколико Министарство оцијени да разлози нису оправдани корисник је дужан извршити поврат средстава.

(3) Министарство врши надзор над намјенским утрошком одобрених средстава корисницима средстава из члана 8. став (12) тачка ф) и став (15) тачка ф) ове одлуке те у случају ненамјенског утрошка средстава покреће поступак за поврат истих.

### Члан 11.

#### (Потребна документација)

(1) Апликанти који се пријављују на Јавни позив за спорт из члана 8. став (4) ове одлуке обавезни су доставити сљедеће:

а) Попуњен апликацијски образац за додјелу средстава по Јавном позиву за суфинансирање пројеката/програма спортских организација у области тјелесне културе и спорта за 2024. годину, потписан од стране овлаштеног лица за представљање и заступање апликанта и овјерен печатом апликанта, искључиво на прописаном апликацијском обрасцу за 2024. годину (оригинал),

б) Актуелни извод из регистра у коме је апликант регистрован (удружења достављају извод из регистра удружења, а извод из регистра надлежног суда достављају јавне установе или јавна предузећа), не старији од шест мјесеци од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

ц) Увјерење о пореској регистрацији – идентификациони број (оригинал или овјерена копија),

д) Обавјештење о разврставању – Класификација дјелатности (оригинал или овјерена копија). Уколико се из Класификације дјелатности не види да је апликанту дјелатност спорт неопходно је доставити овјерену копију рјешења из којег се види да апликант обавља спортску дјелатност,

е) Потврда пословне банке, у којој је наведено да рачун није блокиран, из које се види број трансакцијског рачуна и ИД број корисника, не старија од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија).

За буџетске кориснике који користе депозитне рачуне потребно је доставити потврду од надлежног органа управе на чије име је отворен депозитни рачун, с бројем депозитног рачуна и инструкцијом за плаћање, не старију од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

ф) Биланс стања и биланс успјеха за 2023. годину са видљивим печатом ФИА-е или потврда са печатом ФИА-е да није било промјена на рачуну за регистроване у 2023. години који нису предали биланс стања и биланс успјеха (оригинал или овјерена копија),

г) Програм рада за 2024. годину потписан и овјерен печатом апликанта са образложењем,

х) Увјерење/потврда о уредном измирењу директних пореза, доприноса за ПИО/МИО и доприноса за здравствено осигурање издато од Пореске управе Федерације БиХ за апликанте који имају запосленике (укључујући и апликанте

који имају закључен Споразум о одгођеном плаћању са надлежном пореском управом), апликант који нема запосленика доставља изјаву овјерену код надлежног органа да нема запослених и да нема неизмирених обавеза, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

и) Увјерење/потврда о уредном измирењу индиректних пореза, издато од Управе за индиректно опорезивање (уколико је у систему ПДВ-а), а уколико апликант није у систему ПДВ-а о томе доставља изјаву овјерену код надлежног органа, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

ј) Изјава свих лица овлашћених за представљање и заступање из актуелног извода из регистра у коме је апликант регистрован, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да се на њих не односи члан 66. Закона о спорту, овјерена од стране надлежног органа за овјеру, не старија од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал).

(2) Апликанти из става (1) овог члана обавезни су приликом пријављивања доставити и документацију којом доказују испуњавање критерија за вредновање пројеката/програма из члана 7. став (1) ове одлуке, а која је наведена у апликацијским обрасцима у зависности од намјене.

(3) Апликацијски обрасци из става (2) овог члана су у прилогу ове одлуке и чине њен саставни дио а биће доступни на веб страницама Владе Тузланског кантона [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) и Министарства [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba), и то:

- Апликацијски образац 1 - Врхунски и квалитетни спорт/ Врхунски и квалитетни спорт лица са инвалидитетом – сениорска категорија,

- Апликацијски образац 2 - Омладинске узрасне категорије – У-21/млађи сениори, јуниори, кадети и пионири,

- Апликацијски образац 3 - Спорт за све,

- Апликацијски образац 4 - Спортске манифестације,

- Апликацијски образац 5 – Обављање дјелатности гранских спортских савеза /гранских спортских савеза лица са инвалидитетом кантона и

- Апликацијски образац 6 - Пружање услуга коришћења спортских објеката на име тренажног процеса.

(4) Документација потребна за аплицирање на Јавни позив за додјелу спортских стипендија прописана је критеријима за додјелу награде и стипендије из члана 8. става (3) тачка б) ове одлуке.

(5) Апликанти који се пријављују на Јавни позив за суфинансирање пројеката реконструкције и опремања спортских објеката из члана 8. става (13) ове одлуке обавезни су доставити сљедеће:

а) Попуњен апликацијски образац за додјелу средстава по Јавном позиву за суфинансирање пројеката реконструкције и опремања спортских објеката за 2024. годину, потписан од стране овлаштеног лица за представљање и заступање апликанта и овјерен печатом апликанта, искључиво на прописаном апликацијском обрасцу за 2024. годину (оригинал),

б) Актуелни извод из регистра у коме је апликант регистрован (удружења достављају извод из регистра удружења, а извод из регистра надлежног суда достављају јавне установе или јавна предузећа), не старији од шест мјесеци од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија). Јединице локалне самоуправе су изузете од достављања актуелног извода из регистра,

ц) Увјерење о пореској регистрацији – идентификациони број (оригинал или овјерена копија),

д) Обавјештење о разврставању – Класификација дјелатности (оригинал или овјерена копија). Јавне установе, јавна предузећа из области спорта и клубови имају обавезу

да уколико се из Класификације дјелатности не види да апликант обавља спортску дјелатност доставе овјерену копију рјешења из којег се види да апликант обавља спортску дјелатност,

е) Потврда пословне банке, у којој је наведено да рачун није блокиран, из које се види број трансакцијског рачуна и ИД број корисника, не старију од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија).

За буџетске кориснике који користе депозитне рачуне потребно је доставити потврду од надлежног органа управа на чије име је отворен депозитни рачун, с бројем депозитног рачуна и инструкцијом за плаћање не старију од три мјесеца (оригинал или овјерена копија),

ф) Биланс стања и биланс успеха за 2023. годину са видљивим печатом ФИА-а или потврда са печатом ФИА-е да није било промјена на рачуну за регистроване у 2023. години који нису предали биланс стања и биланс успеха (оригинал или овјерена копија). Јединице локалне самоуправе достављају одговарајуће билансе прописане за јединице локалне самоуправе,

г) Увјерење/потврда о уредном измирењу директних пореза, доприноса за ПИО/МИО и доприноса за здравствено осигурање издато од Пореске управе Федерације БиХ за апликанте који имају запосленике (укључујући и апликанте који имају закључен Споразум о одгођеном плаћању са надлежном пореском управом), апликант који нема запосленика доставља изјаву овјерену код надлежног органа да нема запослених и да нема неизмирених обавеза, не старију од три мјесеца од дана објаве Јавног позива пријаве (оригинал или овјерена копија). Јединице локалне самоуправе су изузете достављања овог увјерења,

к) Увјерење/потврда о уредном измирењу индиректних пореза, издато од Управе за индиректно опорезивање, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (уколико је у систему ПДВ-а), а уколико апликант није у систему ПДВ-а о томе доставља изјаву овјерену код надлежног органа, не старију од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија). Јединице локалне самоуправе су изузете достављања овог увјерења.

(6) Апликанти из става (5) овог члана обавезни су приликом пријављивања доставити и документацију којом доказују испуњавање осталих услова и критерија за вредновање пројеката из члана 7. став (2) ове одлуке, а то су:

а) Земљишнокњижни извадак као доказ о власништву спортског објекта (оригинал или овјерена копија не старија од 3 мјесеца од дана објаве Јавног позива). Изузетно, за спортске објекте који се налазе у јединицама локалних самоуправа за које нису успостављене земљишне књиге апликанти могу доставити други доказ о стицању права власништва над спортским објектом у складу са Законом о стварним правима („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 66/13 и 100/13) и доказ да за јединицу локалне самоуправе у којој се спортски објекат налази нису успостављене земљишне књиге (оригинал или овјерена копија не старија од 3 мјесеца од дана објаве Јавног позива),

б) Уколико апликант није власник спортског објекта доставља, поред доказа из тачке а) овог става, и доказ да му је власник дао право управљања спортским објектом и сагласност за извођење планираних радова на спортском објекту, (оригинал или овјерена копија не старија од 3 мјесеца од дана објаве Јавног позива),

ц) Изјава да у моменту подношења пријаве нема законских сметњи за извођење наведених радова (овјерена од надлежног органа за овјеру),

д) Потврда или изјава да је у моменту подношења

пријаве осигуран дио средстава из других извора за реализовање наведеног пројекта са наведеним износом и намјенама (овјерена од стране надлежног органа за овјеру),

е) Изјава да се средства која се траже од Министарства за културу, спорт и младе у 2024. години не односе на исте намјене у оквиру радова који се суфинансирају из раније додијелиених средстава из Буџета Тузланског кантона и са других буџетских позиција Буџета Тузланског кантона за 2024. годину (овјерена од стране надлежног органа за овјеру),

ф) За постојећи спортски објекат доставља се одобрење за грађење издато од надлежног органа за просторно уређење (оригинал или овјерена копија не старија од 3 мјесеца од дана објаве Јавног позива),

г) За планиране радове доставља се предмјер и предрачун радова, а за опремање спортског објекта доставља се предрачун и спецификација трошкова (оригинал или овјерена копија),

х) Изјава да ће се након окончања радова односно крајњег рока за реализацију пројекта, Министарству доставити одобрење за грађење радова по пројекту и употребна дозвола (овјерена од надлежног органа за овјеру). У случају да се планирани радови сматрају текућим одржавањем потребно је доставити изјаву да ће се након окончања радова односно крајњег рока за реализацију пројекта доставити одговарајући акт надлежног органа (надлежне службе) да се ради о радовима који се сматрају текућим одржавањем и за које није потребно одобрење за грађење (овјерена од надлежног органа за овјеру),

и) Доказ искоришћености капацитета објекта са бројем спортских организација и бројем корисника из области спорта и осталих корисника који користе објекат (изјава овјерена од надлежног органа за овјеру).

(7) Апликацијски образац из става (5) тачка а) овог члана је у прилогу ове одлуке и чине њен саставни дио, а бит ће доступан на веб страницама Владе Тузланског кантона [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) и Министарства [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba), и то:

- Апликацијски образац 7 – Реконструкција и опремање спортских објеката.

## Члан 12.

### (Прерасподјела неутрошеног износа)

У случају да се не утроше предвиђена средства по појединим намјенама из члана 4. ове одлуке, неутрошени износ се може прерасподијелити за друге намјене утврђене чланом 4. ове одлуке, о чему одлучује министар.

## Члан 13.

### (Недостатак средстава)

У случају недостатка средстава у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину обуставља се реализација додјеле средстава у потпуности или дјелимично, сразмјерно недостајућим средствима, осим средстава из члана 8, став (3), тачка б) ове одлуке.

## Члан 14.

### (Ступање на снагу)


Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
Федерација Босне и Херцеговина  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-36-9295-1/24  
Тузла, 23.04.2024. године

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе																						
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth																								
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba																								
<b>APLIKACIJSKI OBRAZAC 1</b> <b>(VRHUNSKI I KVALITETNI SPORT – VRHUNSKI I KVALITETNI SPORT LICA SA</b> <b>INVALIDITETOM - seniorska kategorija)</b> za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje programa/projekata sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024.godinu																								
<b>1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA (APLIKANTU)</b>																								
Naziv pravnog lica ( <i>podnosilac zahtjeva/aplikant</i> )																								
Adresa pravnog lica, poštanski broj i mjesto																								
Puni naziv programa/projekta																								
Broj Rješenja o registraciji																								
Datum upisa u Registar pravnih lica																								
Telefon / fax / e – mail																								
Ime i prezime i funkcija odgovornog lica																								
	Ime i prezime i funkcija kontakt osobe ispred predlagača programa/projekta	Telefon _____ Broj faxes _____ E-mail adresa _____																						
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa																								
Broj transakcijskog računa banke	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																							
Identifikacioni broj (ID broj)	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																							
Da li ste u budžetskoj 2023. godini bili korisnik sredstava sa potrošačke jedinice „Tjelesna kultura i sport“? (zaokružiti)	a) D a b) N e	Da li ste u budžetskoj 2024. godini bili korisnik sredstava sa drugih potrošačkih jedinica Budžeta Tuzlanskog kantona? (zaokružiti) <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; border: none;">a) Da, (navesti od koga su dodijeljena sredstva)</td> <td style="border: none;"> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="border: none;">b) Ne</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	a) Da, (navesti od koga su dodijeljena sredstva)	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		b) Ne																		
a) Da, (navesti od koga su dodijeljena sredstva)	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>																							
b) Ne																								

Naziv i rang takmičenja u kojem se pravno lice takmiči u seniorskoj kategoriji	
Tačan naziv granskog sportskog saveza u čijoj organizaciji se organizuje, uređuje i provodi sistem takmičenja	
Tačan naziv granskog sportskog saveza organizovanog na nivou općine/grada čiji je aplikant član (odnosno kantona ukoliko nije uspostavljen granski sportski savez na nivou općine/grada odnosno FBiH ukoliko nije uspostavljen na nivou kantona) Dokaz koji se dostavlja je potvrda granskog sportskog saveza.	
<p><i>Podnosilac zahtjeva (aplikant) obavezno dostavlja dokumentaciju prema navedenom redosljedu: (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>popunjen aplikacijski obrazac za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata/programa sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024. godinu, potpisan od strane ovlaštenog lica za predstavljanje i zastupanje aplikanta i ovjeren pečatom aplikanta, isključivo na propisanom aplikacijskom obrascu za 2024. godinu (original),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Aktuelni izvod iz registra u kome je aplikant registriran (udruženja dostavljaju izvod iz registra udruženja, a izvod iz registra nadležnog suda dostavljaju javne ustanove ili javna preduzeća), ne stariji od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerjenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Obavještenje o razvrstavanju – Klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija). Ukoliko se iz Klasifikacije djelatnosti ne vidi da je aplikantu djelatnost sport neophodno je dostaviti ovjerenu kopiju rješenja iz kojeg se vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Potvrda poslovne banke, u kojoj je navedeno da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa i ID broj korisnika, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija). Za budžetske korisnike koji koriste depozitne račune potrebno je dostaviti potvrdu od nadležnog organa uprave na čije ime je otvoren depozitni račun, s brojem depozitnog računa i instrukcijom za plaćanje, ne stariju od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023. godinu sa vidljivim pečatom FIA ili potvrda sa pečatom FIA da nije bilo promjena na računima za registrovane u 2023. godini koji nisu predali bilans stanja i bilans uspjeha (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Program rada za 2024. godinu potpisan i ovjeren pečatom aplikanta sa obrazloženjem,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerjenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH za aplikante koji imaju zaposlenike (uključujući i aplikante koji imaju zaključen Sporazum o odgođenom plaćanju sa nadležnom poreskom upravom), aplikant koji nema zaposlenika dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nema zaposlenih i da nema neizmirenih obaveza, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerjenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje (ukoliko je u sistemu PDV-a), a ukoliko aplikant nije u sistemu PDV-a o tome dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Izjava svih lica ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje iz aktuelnog izvoda iz registra u kome je aplikant registriran, data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da se na njih ne odnosi član 66. Zakona o sportu, ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru, ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Dokumentacija kojom dokazuju ispunjavanje kriterija za vrednovanje projekata/programa, a koja je navedena u aplikacijskom obrascu.</i></li> </ul>	

<b>2. PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU</b>	
<b>2.1. Naziv programa/projekta:</b>	
<b>2.2. Ciljevi projekta:</b>	
<b>2.3. Opis aktivnosti:</b>	
<b>2.4. Očekivani rezultati programa/projekta:</b>	
<b>2.5. Lokacija implementacije projekta:</b>	

<b>2.6. Trajanje projekta / Vrijeme održavanja projekta:</b>	<b>Od</b>	<b>2024. do</b>	<b>2024.godine</b>		
	<b>Od</b>	<b>sati do</b>	<b>sati</b>		
<b>2.7. Tradicija postojanja sportskog kluba: (zaokružiti)</b> Kao dokaz tradicije postojanja dostavlja se Rješenje o upisu u Registar nadležnog organa ili drugi dokument nadležnog organa iz vremena osnivanja sportskog kluba		a. preko 50 godina postojanja b. od 21-50 godina postojanja c. od 10-20 godina postojanja			
<b>2.8. Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za implementaciju projekta):</b>					
<b>2.9. Budžet projekta</b> Popunite ponuđenu specifikaciju troškova koji se odnose na troškove vezane za projekat/program sa kojim se prijavljujete na Javni poziv (popunjavate samo stavke za koje su vam neophodna sredstva za projekat/program, na način da vodite računa o izvorima finansiranja odnosno iz kojih sredstava će te platiti planirane troškove po navedenim stavkama. Ukoliko za neku od ponuđenih stavki nisu potrebna sredstva za realizaciju projekta/programa upisujete 0) U budžetu se ne priznaju troškovi koji se ne sufinansiraju po Javnom pozivu. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.					
<i>R.br.</i>	<i>Aktivnost/ Stavka</i>	<i>Ukupno (KM)</i>	<i>Vlastita sredstva (KM)</i>	<i>Sredstva iz drugih izvora (KM)</i>	<i>Zahtijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)</i>
1.	Troškovi zakupa sportskog objekta za trenažni proces				
2.	Troškovi zakupa sportskog objekta za odigravanje utakmica/turnira				
3.	Troškovi kotizacije i registracije prema nadležnom granskom savezu				
4.	Troškovi sportske opreme za učesnike				
5.	Troškovi prevoza (za sportiste, trenere i lica koja su zadužena za prevoz učesnika)				
6.	Troškovi kotizacije za klubove/sportiste na takmičenjima				
7.	Troškovi ishrane učesnika na gostujućim utakmicama/turnirima				
8.	Troškovi smještaja na gostujućim utakmicama/turnirima				

9.	Troškovi službenih lica				
10.	Troškovi zaposlenih stručnih lica osposobljenih za rad u sportu (mora imati potpisan Ugovor o radu sa sportskom organizacijom i ispunjavati uslove propisane Zakonom o sportu-prečišćeni tekst. Tuzlanski kanton sufinansira maksimalno 30% ovih troškova)				
11.	Ugovori o djelu sa stručnim licima osposobljenim za rad u sportu (prilikom prava sredstava mora se imati odgovarajući Ugovor potpisan sa sportskom organizacijom i ispunjavati uslove propisane Zakonom o sportu-prečišćeni tekst)				
12.	Zdravstvena zaštita sportista (troškovi ljekarskog pregleda sportista)				
13.	Ostali troškovi maksimalno 10% vrijednosti projekta (u nastavku ih neophodno taksativno nabrojati)				
13.1					
<b>UKUPNO</b>					
*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom prava i kontrole utroška sredstava					
<b><u>NAPOMENA: 1. Bilanse koje se dostave upoređivati će se sa budžetom projekta, a projekti koji budu nerearno iskazali budžet u odnosu na dostavljene bilanse neće se uzimati u razmatranje.</u></b>					
<b><u>2. Aplikant u bužetu za finansiranje plaća i drugih izdataka zaposlenika može tražiti od Ministarstva dio troškova za stručne osobe osposobljene za rad u sportu a koji sa sportskom organizacijom imaju zasnovan radni odnos u skladu sa Zakonom o radu (maksimalan iznos troškova koji će se sufinansirati za stručne osobe je 30% ukupnih godišnjih troškova) (članom 58. Zakona o sportu-prečišćeni tekst „Službene novine TK“ br: 11/21, definisano je ko su stručne osobe osposobljene za rad u sportu)</u></b>					
<b><u>3. Za kupovinu sportske opreme sufinansirati će se do 50% iznosa ukupnih troškova sportske opreme iz projekta/programa.</u></b>					
<b>2.10. PODACI O DRUGIM IZVORIMA FINANSIRANJA PREDLOŽENOG PROGRAMA/PROJEKTA – s obzirom da Ministarstvo vrši sufinansiranje predloženog programa/projekta potrebno je detaljno obrazložiti druge izvore, koji su navedeni u tabeli 2.9. Budžet projekta, iz kojih će se sufinansirati predloženi program/projekat sa tačno naznačenim iznosima sa kojima će ti izvori učestvovati u sufinansiranju predloženog programa/projekta (npr. ukoliko su ukupni troškovi programa/projekta 10.000 KM i ukoliko se od Ministarstva na ime sufinansiranja potražuje iznos od 2.000 KM potrebno je taksativno pobrojati ostale finansijere sa naznačenim iznosima za finansiranje preostalih 8.000 KM kao npr sredstva općine/grada, donatora i slično). Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.</b>					



<p><b>2.11. Namjena korištenja sredstava (zaokružiti i upisati)</b>  <i>Ukoliko se projekat odnosi i na vrhunski i na kvalitetni sport zaokružiti oboje</i></p>	<p>a) vrhunski sport/vrhunski sport lica sa invaliditetom  b) kvalitetni sport/kvalitetni sport lica sa invaliditetom</p>
<p><b>2.12. Nivo takmičenja na kojim sportske ekipe i sportisti učestvuju prema predloženom programu/projektu u seniorskoj konkurenciji</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde nivoa takmičenja:</b> potvrda nadležnog granskog sportskog saveza sa jasno preciziranim nazivom zvaničnog takmičenja sa navedenim podacima u organizaciji koje sportske asocijacije se takmičenje sprovodi (original ili ovjerena kopija) i pregled kalendara takmičenja (npr. ukoliko se radi o zvaničnom međunarodnom takmičenju i najvišem rangu takmičenja na nivou BiH dostavlja se potvrda nadležnog državnog granskog saveza) – U nastavku zaokružiti odgovarajuće nivoe takmičenja i upisati nazive kako slijedi:</p>	
<p>Nivo takmičenja za kolektivne sportove: (zaokružiti)</p> <p>a) zvanična međunarodna takmičenja u organizaciji krovnih sportskih asocijacija na koja se ostvario plasman kroz ligaško takmičenje  b) zvanična međunarodna takmičenja u organizaciji krovnih sportskih asocijacija na koja se ostvario plasman kroz KUP takmičenje  d) Premijer liga BiH  e) KUP BiH  f) Prva liga Federacije BiH (najviši rang na nivou FBiH)</p>	<p>Napisati tačan naziv takmičenja prema projektu (ukoliko se projekat odnosi na više takmičenja navesti sva takmičenja i međunarodna i domaća):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>
<p>Nivo takmičenja za pojedinačne sportove: (zaokružiti)</p> <p>a) zvanična međunarodna takmičenja najvišeg ranga u organizaciji krovnih sportskih asocijacija  b) ostala zvanična međunarodna takmičenja  c) zvanično državno seniorsko prvenstvo BiH  d) drugo zvanično prvenstvo koje osigurava plasman u reprezentaciju</p> <p>Napomena: Pod zvaničnim međunarodnim takmičenjima podrazumijevaju se takmičenja koja se nalaze u kalendaru krovnih sportskih asocijacija i na kojima sportisti nastupaju ispred sportskog kluba.</p>	<p>Napisati tačan naziv takmičenja prema projektu (ukoliko se projekat odnosi na više takmičenja navesti sva takmičenja i međunarodna i domaća):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>
<p><b>2.13. Ostvareni rezultati u protekloj takmičarskoj sezoni potvrđeni od strane nadležnog sportskog saveza</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde ostvarenih rezultata:</b> potvrda nadležnog granskog sportskog saveza o postignutim rezultatima sportske organizacije uključujući i rezultate pojedinaca iz</p>	

<p>sportske organizacije na Olimpijskim igrama, Svjetskim prvenstvima, Evropskim prvenstvima, Međunarodnim ligaškim takmičenjima ili Međunarodnim takmičenjima najvišeg ranga, Mediteranskim igrama, Balkanskim prvenstvima, sa navedenim nazivom takmičenja i datumom (periodom) održavanja istog, ostvarenim rezultatom i kategorijom (original ili ovjerena kopija) - Zaokružiti odgovarajuće nivoe takmičenja kako slijedi:</p>	
<p>Nivo takmičenja za kolektivne sportove: (zaokružiti)</p> <p>a) Olimpijske igre</p> <p>b) Svjetsko prvenstvo</p> <p>c) Evropsko prvenstvo</p> <p>d) Međunarodna ligaška takmičenja u organizaciji međunarodnih sportskih asocijacija (npr. FIBA, ABA, SEHA, WABA i slično)</p> <p>e) Mediteranske igre</p> <p>f) Premijer liga BiH</p> <p>g) KUP BiH</p> <p>h) Prva liga Federacije BiH</p>	<p>Rezultati: (navesti tačan naziv takmičenja sa datumom održavanja, ostvareni rezultat u seniorskoj kategoriji)</p>
<p>Nivo takmičenja za pojedinačne sportove: (zaokružiti)</p> <p>a) Olimpijske igre</p> <p>b) Svjetsko prvenstvo</p> <p>c) Evropsko prvenstvo</p> <p>d) Zvanična međunarodna takmičenja najvišeg ranga u organizaciji krovnih sportskih asocijacija</p> <p>e) Mediteranske igre</p> <p>f) Balkansko prvenstvo</p> <p>g) Zvanično državno prvenstvo BiH</p>	<p>Rezultati: (navesti tačan naziv takmičenja sa datumom održavanja, ostvareni rezultat u seniorskoj kategoriji)</p>
<p><b>2.14. Broj reprezentativaca - Seniora:</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde broja reprezentativaca:</b> potvrda nadležnog državnog granskog sportskog saveza sa navedenim imenom i prezimenom reprezentativca/ke u seniorskoj kategoriji (original ili ovjerena kopija)</p>	
<p><b>2.15. Složenost sistema takmičenja (zaokružiti)</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:</b> potvrda nadležnog državnog granskog sportskog saveza (original ili ovjerena kopija) – Zaokružuju samo kolektivni sportovi</p>	<p>a) sport sa 3 ranga i više</p> <p>b) sport sa 2 ranga</p> <p>c) sport sa 1 rangom</p> <p>d) sport koji ima turnirski sistem takmičenja</p>
<p><b>2.16. Dužina trajanja sezone (zaokružiti)</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:</b> potvrda nadležnog granskog sportskog saveza (original ili ovjerena kopija)</p>	<p>a. liga 11 i više klubova</p> <p>b. liga (do 10 klubova)</p> <p>c. turnirski sistem takmičenja</p>
<p><b>2.17. Broj aktivnih/registrovanih sportista: (navesti broj)</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde broja aktivnih/registrovanih sportista:</b> potvrda nadležnog državnog granskog sportskog saveza ili drugog granskog sportskog saveza nadležnog za registraciju igrača sa imenom i prezimenom člana i</p>	

<i>uzrasnom kategorijom (original ili ovjerena kopija)</i>	
<p><b>2.20. Broj stručnih osoba osposobljenih za rad u sportu (prema članu 58. Zakona o sportu – prečišćeni tekst, „Službene novine TK“ broj 11/21) (navesti broj)</b></p> <p><b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:</b> Dokaz o pravnom osnovu angažovanja stručne osobe u skladu sa Zakonom o radu FBiH i dokaz iz kojeg je vidljivo da stručna osoba ispunjava uslove iz člana 58. Zakona o sportu – prečišćeni tekst „Službene novine TK“ broj 11/21 (original ili ovjerena kopija)</p>	

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Aplikacijskog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita koje se na njega odnose, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Podaci koji se dostavljaju od nadležnog granskog saveza dostavljaju se na propisanom obrascu potvrde.

U slučaju da prilikom popunjavanja obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

#### IZJAVA

1. Kao odgovorno lice podnosioca prijave, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujem da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.
2. Dodijeljena sredstva će se koristiti isključivo za realizaciju odobrenog programa/projekta, a izvještaj o realizaciji programa/projekta sa dokumentacijom o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava dostaviti će se u rokovima navedenim u ugovoru.
3. Za predloženi program/projekat nisu dobivena sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona.

Mjesto: .....

Datum: .....

MP  
(ovjeriti pečatom )

\_\_\_\_\_ (puno ime i prezime i potpis odgovorne osobe)

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade				БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе	
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth					
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba					
<b>APLIKACIJSKI OBRAZAC 2</b> <b>(OMLADINSKE UZRASNE KATEGORIJE – U-21/mlađi seniori, juniori, kadeti i pioniri)</b> za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje programa/projekata sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024.godinu					
<b>1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA (APLIKANTU)</b>					
Naziv pravnog lica ( <i>podnosilac zahtjeva/aplikant</i> )					
Adresa pravnog lica, poštanski broj i mjesto					
Puni naziv programa/projekta					
Broj Rješenja o registraciji					
Datum upisa u Registar pravnih lica					
Telefon / fax / e – mail					
Ime i prezime i funkcija odgovornog lica					
Ime i prezime i funkcija kontakt osobe ispred predlagača program/projekta				Telefon	
				Broj faxa	
				E-mail adresa	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa					
Broj transakcijskog računa banke					
Identifikacioni broj (ID broj)					
Da li ste u budžetskoj 2023. godini bili korisnik sredstava sa potrošačke jedinice „Tjelesna kultura i sport“? (zaokružiti)		a) Da b) Ne		Da li ste u budžetskoj 2024. godini bili korisnik sredstava sa drugih potrošačkih jedinica Budžeta Tuzlanskog kantona? (zaokružiti)	
				a) Da, (navesti od koga su dodijeljena sredstva) _____ _____ b) Ne	
Naziv i rang takmičenja u kojem se pravno lice takmiči prema uzrasnim kategorijama (uzrasna kategorija „djeca“ se ne smatra Omladinskom uzrasnom kategorijom)		U-21/Mlađi seniori _____ Juniori _____ Kadeti _____ Pioniri _____			

<p>Таčan назив градског спортског савеа у чијој организацији се организује, уређује и проводи систем такмичења</p>	
<p>Тачан назив градског спортског савеа организованог на нивоу опćине/града чији је апликант члан (односно кантона уколико није успостављен градски спортски савез на нивоу опćине/града) Доказ који се доставља је потврда надлежног градског спортског савеа.</p>	
<p>Подносилац захтева (апликант) обавезно доставља документацију према наведеном редослиједу: (означити знаком „x“ документацију која се доставља у прилогу):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> попуњен апликацијски образац за додјелу средстава по Јавном позиву за суфинансирање пројеката/програма спортских организација у области тјелесне културе и спорта за 2024. годину, потписан од стране овлашћеног лица за представљање и заступање апликанта и овјерен печатом апликанта, искључиво на прописаном апликацијском образцу за 2024. годину (original),</li> <li><input type="checkbox"/> Актуелни извод из регистра у коме је апликант регистран (удружења достављају извод из регистра удружења, а извод из регистра надлежног суда достављају јавне установе или јавна предузећа), не старији од шест мјесеци од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија),</li> <li><input type="checkbox"/> Увјерење о пореској регистрацији – идентификациони број (original или овјерена копија),</li> <li><input type="checkbox"/> Обавјештење о разврставању – Класификација дјелатности (original или овјерена копија). Уколико се из Класификације дјелатности не види да је апликанту дјелатност спорт неопходно је доставити овјерену копију рјешења из којег се види да апликант обавља спортску дјелатност,</li> <li><input type="checkbox"/> Потврда пословне банке, у којој је наведено да рачун није блокиран из које се види број трансакцијског рачуна и ID број корисника, не старија од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија). За буџетске кориснике који користе депозитне рачуне потребно је доставити потврду од надлежног органа управе на чије име је отворен депозитни рачун, с бројем депозитног рачуна и инструкцијом за плаћање, не старију од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија),</li> <li><input type="checkbox"/> Биланс стања и биланс успјеха за 2023. годину са видљивим печатом FIA или потврда са печатом FIA да није било промјена на рачуну за регистроване у 2023. години који нису предали биланс стања и биланс успјеха (original или овјерена копија),</li> <li><input type="checkbox"/> Програм рада за 2024. годину потписан и овјерен печатом апликанта са образложењем,</li> <li><input type="checkbox"/> Увјерење/потврда о редном измирењу директних пореза, доприноса за PIO/MIO и доприноса за здравствено осигурање издато од Пореске управе Федерације БиХ за апликанте који имају запосленике (укључујући и апликанте који имају закључен Споразум о одгођеном плаћању са надлежном пореском управом), апликант који нема запосленика доставља изјаву овјерену код надлежног органа да нема запослених и да нема неизмирених обавеза, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија),</li> <li><input type="checkbox"/> Увјерење/потврда о редном измирењу индиректних пореза, издато од Управе за индиректно опорезивање (уколико је у систему PDV-а), а уколико апликант није у систему PDV-а о томе доставља изјаву овјерену код надлежног органа, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија),</li> <li><input type="checkbox"/> Изјава свих лица овлашћених за представљање и заступање из актуелног извода из регистра у коме је апликант регистран, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да се на њих не односи члан 66. Закона о спорту, овјерена од стране надлежног органа за овјеру, не старија од 30 дана од дана објаве Јавног позива (original),</li> <li><input type="checkbox"/> Документација којом доказују испуњавање критерија за вредновање пројеката/програма, а која је наведена у апликацијском образцу.</li> </ul>	

<b>2. PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU</b>	
<b>2.1. Naziv programa/projekta:</b>	
<b>2.2. Ciljevi projekta:</b>	
<b>2.3. Opis aktivnosti:</b>	
<b>2.4. Očekivani rezultati programa/projekta:</b>	

<b>2.5. Lokacija implementacije projekta:</b>					
<b>2.6. Trajanje projekta / Vrijeme održavanja projekta:</b>		Od	<b>2024. do</b>	<b>2024.godine</b>	
		Od	<b>sati do</b>	<b>sati</b>	
<b>2.7. Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za implementaciju projekta):</b>					
<p><b>2.8. Budžet projekta</b> Popunite ponuđenu specifikaciju troškova koji se odnose na troškove vezane za projekat/program sa kojim se prijavljujete na Javni poziv (popunjavate samo stavke za koje su vam neophodna sredstva za projekat/program, na način da vodite računa o izvorima finansiranja odnosno iz kojih sredstava će te platiti planirane troškove po navedenim stavkama. Ukoliko za neku od ponuđenih stavki nisu potrebna sredstva za realizaciju projekta/programa upisujete 0) U budžetu se ne priznaju troškovi koji se ne sufinansiraju po Javnom pozivu. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.</p>					
<i>R.br.</i>	<i>Aktivnost/ Stavka</i>	<i>Ukupno (KM)</i>	<i>Vlastita sredstva (KM)</i>	<i>Sredstva iz drugih izvora (KM)</i>	<i>Zahtijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)</i>
1.	Troškovi zakupa sportskog objekta za trenažni proces				
2.	Troškovi zakupa sportskog objekta za odigravanje utakmica/turnira				
3.	Troškovi kotizacije i registracije prema nadležnom granskom savezu				
4.	Troškovi sportske opreme za učesnike.				
5.	Troškovi prevoza				
6.	Troškovi kotizacije za klubove/sportiste na takmičenjima				
7.	Troškovi ishrane učesnika na gostujućim utakmicama/turnirima				
8.	Troškovi smještaja na gostujućim utakmicama/turnirima				
9.	Troškovi službenih lica				
10.	Troškovi zaposlenih stručnih lica				

	osposobljenih za rad u sportu (mora imati potpisan Ugovor o radu sa sportskom organizacijom i ispunjavati uslove propisane Zakonom o sportu-prečišćeni tekst. Tuzlanski kanton sufinansira maksimalno 30% ovih troškova)				
11.	Ugovori o djelu sa stručnim licima osposobljenim za rad u sportu (prilikom pravljanja sredstava mora se imati odgovarajući Ugovor potpisan sa sportskom organizacijom i ispunjavati uslove propisane Zakonom o sportu-prečišćeni tekst)				
12.	Zdravstvena zaštita sportista (troškovi ljekarskog pregleda sportista)				
13.	Ostali troškovi maksimalno 10% vrijednosti projekta (u nastavku ih neophodno taksativno nabrojati)				
13.1					
13.2					
<b>UKUPNO</b>					

\*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravljanja i kontrole utroška sredstava

**NAPOMENA: 1. Bilanse koje se dostave upoređivati će se sa budžetom projekta, a projekti koji budu nerealno iskazali budžet u odnosu na dostavljene bilanse neće se uzimati u razmatranje.**

**2. Aplikant u bužetu za finansiranje plaća i drugih izdataka zaposlenika može tražiti od Ministarstva dio troškova za stručne osobe osposobljene za rad u sportu a koji sa sportskom organizacijom imaju zasnovan radni odnos u skladu sa Zakonom o radu (maksimalan iznos troškova koji će se sufinansirati za stručne osobe je 30% ukupnih godišnjih troškova) (članom 58. Zakona o sportu-prečišćeni tekst „Službene novine TK“ br: 11/21, definisano je ko su stručne osobe osposobljene za rad u sportu)**

**3. Za kupovinu sportske opreme sufinansirati će se do 50% iznosa ukupnih troškova sportske opreme iz projekta/programa.**

**2.9. PODACI O DRUGIM IZVORIMA FINANSIRANJA PREDLOŽENOG PROGRAMA/PROJEKTA – s obzirom da Ministarstvo vrši sufinansiranje predloženog programa/projekta potrebno je detaljno obrazložiti druge izvore, koji su navedeni u tabeli 2.9. Budžet projekta, iz kojih će se sufinansirati predloženi program/projekat sa tačno naznačenim iznosima sa kojima će ti izvori učestvovati u sufinansiranju predloženog programa/projekta (npr. ukoliko su ukupni troškovi programa/projekta 10.000 KM i ukoliko se od Ministarstva na ime sufinansiranja potražuje iznos od 2.000 KM potrebno je taksativno pobrojati ostale finansijere sa naznačenim iznosima za finansiranje preostalih 8.000 KM kao npr sredstva općine/grada, donatora i slično). Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.**



<p><b>2.10. Namjena korištenja sredstava prema uzrasnim kategorijama (zaokružiti i upisati)</b>  <i>Ukoliko se projekat odnosi na više uzrasnih kategorija zaokružiti one na koje se odnosi</i></p>	<p>a) U-21/mlađi seniori  b) Juniori  c) Kadeti  d) Pioniri</p>
<p><b>2.11. Rang takmičenja na kojim sportske ekipe i sportisti učestvuju u takmičarskoj sezoni 2023/2024 prema predloženom programu/projektu razvrstano prema uzrasnoj kategoriji</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde nivoa takmičenja:</b> potvrda nadležnog granskog sportskog saveza sa jasno preciziranim nazivom zvaničnog takmičenja sa navedenim podacima u organizaciji koje sportske asocijacije se takmičenje sprovodi (original ili ovjerena kopija) i pregled kalendara takmičenja (npr. ukoliko se radi o zvaničnom međunarodnom takmičenju i najvišem rangu takmičenja na nivou BiH dostavlja se potvrda nadležnog državnog granskog saveza ili drugog granskog saveza nadležnog za takmičenje) – U nastavku zaokružiti odgovarajuće nivoe takmičenja i upisati nazive kako slijedi:</p>	
<p>Rang takmičenja za kolektivne sportove: (zaokružiti)</p> <p>c) Najviši rang takmičenja na nivou BiH  d) Omladinska liga Federacije BiH  e) Omladinske lige na nivou Regije/kantona</p>	<p>Napisati tačan naziv takmičenja prema projektu</p> <p>1.  2.  3.</p>
<p>Rang takmičenja za pojedinačne sportove: (zaokružiti)</p> <p>c) Najviši rang takmičenja na nivou BiH  d) Omladinska liga Federacije BiH  e) Omladinske lige na nivou Kantona</p>	<p>Napisati tačan naziv takmičenja prema projektu</p> <p>1.  2.  3.</p>
<p><b>2.12. Ostvareni rezultati u protekloj takmičarskoj sezoni potvrđeni od strane nadležnog sportskog saveza</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde ostvarenih rezultata:</b> potvrda nadležnog granskog sportskog saveza o postignutim rezultatima sportske organizacije uključujući i rezultate pojedinaca iz sportske organizacije na, Svjetskim prvenstvima, Evropskim prvenstvima, Međunarodnim ligaškim takmičenjima ili Međunarodnim takmičenjima najvišeg ranga, Mediteranskim igrama, Balkanskim prvenstvima, Prvenstvu BiH, KUP-u BiH (za kolektivne sportove) i Prvoj ligi FBiH (za kolektivne sportove) sa navedenim nazivom takmičenja i datumom (periodom) održavanja istog, ostvarenim rezultatom i kategorijom (original ili ovjerena kopija) - Zaokružiti odgovarajuće nivoe takmičenja kako slijedi:</p>	

<p>Nivo takmičenja za kolektivne sportove: (zaokružiti)</p> <p>a) Svjetsko prvenstvo b) Evropsko prvenstvo c) Balkansko prvenstvo, Eyof i sl. e) Premijer liga BiH f) KUP BiH g) Prva liga Federacije BiH</p>	<p>Rezultati: (navesti tačan naziv takmičenja sa datumom održavanja, ostvareni rezultat i kategoriju u kojoj su rezultati ostvareni: U-21/mlađi seniori, juniori i kadeti)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Nivo takmičenja za pojedinačne sportove: (zaokružiti)</p> <p>a) Svjetsko prvenstvo b) Evropsko prvenstvo c) Mediteranske igre/Eyof d) Balkansko prvenstvo e) Zvanično državno prvenstvo BiH</p>	<p>Rezultati: (navesti tačan naziv takmičenja sa datumom održavanja, ostvareni rezultat i kategoriju u kojoj su rezultati ostvareni: U-21/mlađi seniori, juniori i kadeti)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p><b>2.13. Broj reprezentativaca u omladinskim uzrasnim kategorijama:</b> <i>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde broja reprezentativaca: potvrda nadležnog državnog granskog sportskog saveza sa navedenim imenom i prezimenom reprezentativca/ke i uzrasnom kategorijom (original ili ovjerena kopija)</i></p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p><b>2.14. Broj omladinskih uzrasnih kategorija (selekcije) sportske organizacije koje su uključene u redovna takmičenja:</b> (navesti broj i kategorije, npr. 2 uzrasne kategorije juniori i kadeti. Uzrasna kategorija „djeca“ se ne vrednuje. Kategorija U-21 ili Mlađi seniori se ne smatra seniorima) <i>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz potvrde broja uzrasnih kategorija: potvrda nadležnog državnog granskog sportskog saveza ili drugog granskog sportskog saveza ukoliko se klub ne takmiči na državnom nivou (original ili ovjerena kopija)</i></p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p><b>2.15. Složenost sistema takmičenja (zaokružiti)</b> <i>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz: potvrda nadležnog državnog granskog sportskog saveza sportskog saveza (original ili ovjerena kopija) –</i> <b>Zaokružuju samo kolektivni sportovi</b></p>	<p>a) sport sa 3 ranga i više b) sport sa 2 ranga c) sport sa 1 rangom d) sport koji ima turnirski sistem takmičenja</p>
<p><b>2.16. Dužina trajanja sezone (zaokružiti)</b> <i>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz: potvrda nadležnog granskog sportskog saveza, ukoliko se radi o ligaškom takmičenju navesti broj klubova koji se u navedenoj ligi takmiče (original ili ovjerena kopija)</i></p>	<p>a) liga b) turnirski sistem takmičenja</p>
<p><b>2.17. Broj stručnih osoba osposobljenih za rad u sportu angažovanih u omladinskim uzrasnim kategorijama aplikanta (prema članu 58. Zakona o sportu – prečišćeni tekst „Službene novine TK“ broj 11/21) (navesti broj)</b> <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:</b> Dokaz o pravnom osnovu angažovanja stručne osobe u skladu sa Zakonom o radu FBiH i dokaz iz kojeg je vidljivo da stručna osoba ispunjava uslove iz člana 58. Zakona o sportu – prečišćeni tekst „Službene novine TK“ broj 11/21 (original ili ovjerena kopija)</p>	<p>Broj stručnih osoba, osposobljenih za rad u sportu _____</p>

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Aplikacijskog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita koje se na njega odnose, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Podaci koji se dostavljaju od nadležnog granskog saveza dostavljaju se na propisanom obrascu potvrde.

U slučaju da prilikom popunjavanja obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

#### IZJAVA


1. Kao odgovorno lice podnosioca prijave, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujem da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.
2. Dodijeljena sredstva će se koristiti isključivo za realizaciju odobrenog programa/projekta, a izvještaj o realizaciji programa/projekta sa dokumentacijom o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava dostaviti će se u rokovima navedenim u ugovoru.
3. Za predloženi program/projekat nisu dobivena sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona.

Mjesto: .....

Datum: .....

MP  
(ovjeriti pečatom )

(puno ime i prezime i potpis odgovorne osobe)

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade				БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе	
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth					
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba					
<b>APLIKACIJSKI OBRAZAC 3</b> <b>(SPORT ZA SVE )</b> za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje programa/projekata sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024.godinu					
<b>1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA (APLIKANTU)</b>					
<b>Naziv pravnog lica</b> <i>(podnosilac zahtjeva/aplikant)</i>					
<b>Adresa pravnog lica, poštanski broj i mjesto</b>					
<b>Puni naziv programa/projekta</b>					
<b>Broj Rješenja o registraciji</b>					
<b>Datum upisa u Registar pravnih lica</b>					
<b>Telefon / fax / e – mail</b>					
<b>Ime i prezime i funkcija odgovornog lica</b>					
<b>Ime i prezime i funkcija kontakt osobe ispred predlagača program/projekta</b>		<b>Telefon</b>			
		<b>Broj faxes</b>			
		<b>E-mail adresa</b>			
<b>Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa</b>					
<b>Broj transakcijskog računa banke</b>					
<b>Identifikacioni broj (ID broj)</b>					
<b>Da li ste u budžetskoj 2023. godini bili korisnik sredstava sa potrošačke jedinice „Tjelesna kultura i sport“? (zaokružiti)</b>		a) Da b) Ne		<b>Da li ste u budžetskoj 2024. godini bili korisnik sredstava sa drugih potrošačkih jedinica Budžeta Tuzlanskog kantona? (zaokružiti)</b> a) Da, <i>(navesti od koga su dodijeljena sredstva)</i> _____ _____ b) Ne	

Podnosilac zahtjeva (aplikant) obavezno dostavlja dokumentaciju prema navedenom redosljedu: (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- popunjen aplikacijski obrazac za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata/programa sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024. godinu, potpisan od strane ovlaštenog lica za predstavljanje i zastupanje aplikanta i ovjeren pečatom aplikanta, isključivo na propisanom aplikacijskom obrascu za 2024. godinu (original),*
- Aktuelni izvod iz registra u kome je aplikant registriran (udruženja dostavljaju izvod iz registra udruženja, a izvod iz registra nadležnog suda dostavljaju javne ustanove ili javna preduzeća), ne stariji od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj (original ili ovjerena kopija),*
- Obavještenje o razvrstavanju – Klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija). Ukoliko se iz Klasifikacije djelatnosti ne vidi da je aplikantu djelatnost sport neophodno je dostaviti ovjerenu kopiju rješenja iz kojeg se vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost,*
- Potvrda poslovne banke, u kojoj je navedeno da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa i ID broj korisnika, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija).  
Za budžetske korisnike koji koriste depozitne račune potrebno je dostaviti potvrdu od nadležnog organa uprave na čije ime je otvoren depozitni račun, s brojem depozitnog računa i instrukcijom za plaćanje, ne stariju od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023. godinu sa vidljivim pečatom FIA ili potvrda sa pečatom FIA da nije bilo promjena na računu za registrovane u 2023. godini koji nisu predali bilans stanja i bilans uspjeha (original ili ovjerena kopija),*
- Program rada za 2024. godinu potpisan i ovjeren pečatom aplikanta sa obrazloženjem,*
- Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH za aplikante koji imaju zaposlenike (uključujući i aplikante koji imaju zaključen Sporazum o odgođenom plaćanju sa nadležnom poreskom upravom), aplikant koji nema zaposlenika dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nema zaposlenih i da nema neizmirenih obaveza, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje (ukoliko je u sistemu PDV-a), a ukoliko aplikant nije u sistemu PDV-a o tome dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Izjava svih lica ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje iz aktuelnog izvoda iz registra u kome je aplikant registriran, data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da se na njih ne odnosi član 66. Zakona o sportu, ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru, ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original),*
- Dokumentacija kojom dokazuju ispunjavanje kriterija za vrednovanje projekata/programa, a koja je navedena u aplikacijskom obrascu.*

<b>2. PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU</b>	
<b>2.1. Naziv programa/projekta:</b>	
<b>2.2. Ciljevi projekta:</b>	

<b>2.3. Opis aktivnosti:</b>			
<b>2.4. Očekivani rezultati programa/projekta:</b>			
<b>2.5. Lokacija implementacije projekta:</b>			
<b>2.6. Trajanje projekta / Vrijeme održavanja projekta:</b>	Od	<b>2024. do</b>	<b>2024.godine</b>
	Od	<b>sati do</b>	<b>sati</b>
<b>2.7. Kontinuitet realiziranja programa/projekta/tradicija organizovanja: (zaokružiti)</b> Kao dokaz kontinuiteta realizacije projekta mogu se dostaviti potvrde o realiziranim projektima izdatim od strane finansijera, isprintani objavljeni članci i slično	a) Realizira se prvi puta, b) Realizira se dva i više puta ( <i>navesti koliko</i> _____)		
<b>2.8. Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za implementaciju projekta):</b>			

**2.9. Budžet projekta** Popunite ponuđenu specifikaciju troškova koji se odnose na troškove vezane za projekat/program sa kojim se prijavljujete na Javni poziv (popunjavate samo stavke za koje su vam neophodna sredstva za projekat/program, na način da vodite računa o izvorima finansiranja odnosno iz kojih sredstava će te platiti planirane troškove po navedenim stavkama. Ukoliko za neku od ponuđenih stavki nisu potrebna sredstva za realizaciju projekta/programa upisujete 0) U budžetu se ne priznaju troškovi koji se ne sufinansiraju po Javnom pozivu. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

R.br.	Aktivnost/ Stavka	Ukupno (KM)	Vlastita sredstva (KM)	Sredstva iz drugih izvora (KM)	Zahtijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)
1.	Troškovi zakupa sportskog objekta ili objekta gdje se obavlja edukacija				
2.	Troškovi sportske opreme za učesnike				
3.	Troškovi prevoza (za direktne učesnike u projektu)				
4.	Troškovi ishrane (za direktne učesnike u projektu)				
5.	Ugovori o djelu sa stručnim licima osposobljenim za rad u sportu (prilikom pravljenja sredstava mora se imati odgovarajući Ugovor potpisan sa sportskom organizacijom i ispunjavati uslove propisane Zakonom o sportu-prečišćeni tekst)				
6.	Ostali troškovi maksimalno 10% vrijednosti projekta (u nastavku ih neophodno taksativno nabrojati)				
6.1					
6.2					
6.3					

\*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravljenja i kontrole utroška sredstava

**NAPOMENA: 1. Bilanse koje se dostave upoređivati će se sa budžetom projekta, a projekti koji budu nerealno iskazali budžet u odnosu na dostavljene bilanse neće se uzimati u razmatranje**

**2. Za kupovinu sportske opreme sufinansirati će se do 50% iznosa ukupnih troškova sportske opreme iz projekta/programa.**

**3. Za organizaciju Malih olimpijskih igara sufinansirati će se troškovi prevoza učesnika, troškovi hrane i pića za učesnike, troškovi nabavke sportske opreme za učesnike (učenike i nastavnike) i maksimalno 20% troškova tehničke organizacije takmičenja.**

<p><b>2.10. PODACI O DRUGIM IZVORIMA FINANSIRANJA PREDLOŽENOG PROGRAMA/PROJEKTA – s</b> obzirom da Ministarstvo vrši sufinansiranje predloženog programa/projekta potrebno je detaljno obrazložiti druge izvore, koji su navedeni u tabeli 2.9. Budžet projekta, iz kojih će se sufinansirati predloženi program/projekat sa tačno naznačenim iznosima sa kojima će ti izvori učestvovati u sufinansiranju predloženog programa/projekta (npr. ukoliko su ukupni troškovi programa/projekta 10.000 KM i ukoliko se od Ministarstva na ime sufinansiranja potražuje iznos od 2.000 KM potrebno je taksativno pobrojati ostale finansijere sa naznačenim iznosima za finansiranje preostalih 8.000 KM). Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.</p>	
<p><b>2.11. Namjena korištenja sredstava (zaokružiti samo jednu od ponuđenih namjena)</b></p>	<p>a) Sportska rekreacija</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– tjelesne aktivnosti i sportske igre koje okupljaju veliki broj djece i omladine koje nemaju organizovane takmičarske oblike,</li> <li>– tjelesne aktivnosti odraslih koje nemaju organizovane takmičarske oblike</li> </ul> <p>b) Sportski odgoj i obrazovanje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sportska edukacija mladih, školske i studentske omladine,</li> <li>– edukacija stručnih lica (projekti sportskih saveza, klubova i drugih udruženja iz oblasti sporta koji organizuju edukacije stručnih lica),</li> </ul> <p>c) Male olimpijske igre,</p> <p>d) Zdravstvena zaštita sportista.</p>
<p><b>2.12. Broj stručnih osoba osposobljenih za rad u sportu (prema članu 58. Zakona o sportu – prečišćeni tekst „Službene novine TK“ broj 11/21)</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:</b>  Dokaz o pravnom osnovu angažovanja stručne osobe u skladu sa odredbama Zakona o radu i dokaz iz kojeg je vidljivo da stručna osoba ispunjava uslove iz člana 58. Zakona o sportu – prečišćeni tekst „Službene novine TK“ broj 11/21 (original ili ovjerena kopija).</p>	<p><b>Navesti broj stručnih osoba</b></p>
<p><b>2.13. Broj učesnika u realizaciji projekta: (Pod učesnicima se podrazumijevaju direktni učesnici u projektu kao što su: sportisti, učenici i slično)</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz broja učesnika u realizaciji programa/projekta:</b>  - dokumentacija o realiziranim projektima iz prethodnog perioda kao npr. potvrde o realiziranim projektima izdatim od strane finansijera, isprintani objavljeni članci i štampani materijal ili propagandni materijal i slično, i  - izjava podnosioca prijave o tačnosti podataka, sa tačno navedenim brojem učesnika iz prethodnog perioda, ovjerena od nadležnog organa (original)</p>	<p><b>Navesti broj učesnika (sportista, učenika i slično u zavisnosti o kojoj namjeni korištenja sredstava se radi)</b></p>
<p><b>2.14. Da li je uspostavljen sistem trenažnog procesa? (zaokružiti)</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:</b> izjava podnosioca prijave o tačnosti podataka ovjerena od nadležnog organa (original)  (popunjavaju samo sportske organizacije čiji projekti se odnose na sportsku rekreaciju)</p>	<p>a) Da b) Ne</p>
<p><b>2.15. Broj škola koje učestvuju u realizaciji projekta:</b>  <b>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:</b> izjava podnosioca prijave o tačnosti podataka sa tačno navedenim brojem škola koje učestvuju u realizaciji projekta (original)</p>	<p><b>Navesti broj škola</b></p>



**Напомена:** Подносилац пријаве обавезно попуњава рубрике Апликацијског обрасца, заокружује/обилежава понуђене опције упита које се на њега односе, а одговара за вјеродостојност свих унесених података. Изјаве могу бити достављене у форми једног документа.

У случају да приликом попуњавања обрасца постоји потреба за додатним простором, корисници који преузму образац у електронској форми редове могу проширивати по потреби, док корисници који преузму образац у писаној форми, у случају потребе, могу користити додатни лист папира на којем ће навести назив података (прва колона) које допунjava. Сваки додатни лист мора бити са потписом и печатом.

#### IZJAVA

1. Као одговорно лице подносиоца пријаве, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да су горе наведени подаци истинити што потврђујем потписом.
2. Додijелjena средства ће се користити искључиво за реализацију одобреног програма/пројекта, а извјештај о реализацији програма/пројекта са документацијом о намјенском утрошку додijелjenih средstava доставити ће се у роковима наведеним у уговору.
3. За предлођени програм/пројекат нису добивена средства са других буђетских позисија Буђета Тузланског кантона.

Мјесто: .....

Датум: .....

MP  
(овјерити печатом)

(пuno ime i prezime i potpis odgovorne osobe)

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade				БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе	
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth					
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba					
<b>APLIKACIJSKI OBRAZAC 4</b> <b>(SPORTSKE MANIFESTACIJE)</b> za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje programa/projekata sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024.godinu					
<b>1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA (APLIKANTU)</b>					
<b>Naziv pravnog lica</b> <i>(podnosilac zahtjeva/aplikant)</i>					
<b>Adresa pravnog lica, poštanski broj i mjesto</b>					
<b>Puni naziv programa/projekta</b>					
<b>Broj Rješenja o registraciji</b>					
<b>Datum upisa u Registar pravnih lica</b>					
<b>Telefon / fax / e – mail</b>					
<b>Ime i prezime i funkcija odgovornog lica</b>					
<b>Ime i prezime i funkcija kontakt osobe ispred predlagača program/projekta</b>		Telefon			
		Broj faxes			
		E-mail adresa			
<b>Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa</b>					
<b>Broj transakcijskog računa banke</b>					
<b>Identifikacioni broj (ID broj)</b>					
<b>Da li ste u budžetskoj 2023. godini bili korisnik sredstava sa potrošačke jedinice „Tjelesna kultura i sport“? (zaokružiti)</b>	a) Da	<b>Da li ste u budžetskoj 2024. godini bili korisnik sredstava sa drugih potrošačkih jedinica Budžeta Tuzlanskog kantona? (zaokružiti)</b>		a) Da, <i>(navesti od koga su dodijeljena sredstva)</i>	
	b) Ne			b) Ne	

Podnosilac zahtjeva (aplikant) obavezno dostavlja dokumentaciju prema navedenom redoslijedu:  
(označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- popunjen aplikacijski obrazac za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata/programa sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024. godinu, potpisan od strane ovlaštenog lica za predstavljanje i zastupanje aplikanta i ovjeren pečatom aplikanta, isključivo na propisanom aplikacijskom obrascu za 2024. godinu (original),*
- Aktuelni izvod iz registra u kome je aplikant registriran (udruženja dostavljaju izvod iz registra udruženja, a izvod iz registra nadležnog suda dostavljaju javne ustanove ili javna preduzeća), ne stariji od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj (original ili ovjerena kopija),*
- Obavještenje o razvrstavanju – Klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija). Ukoliko se iz Klasifikacije djelatnosti ne vidi da je aplikantu djelatnost sport neophodno je dostaviti ovjerenu kopiju rješenja iz kojeg se vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost,*
- Potvrda poslovne banke, u kojoj je navedeno da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa i ID broj korisnika, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija).  
Za budžetske korisnike koji koriste depozitne račune potrebno je dostaviti potvrdu od nadležnog organa uprave na čije ime je otvoren depozitni račun, s brojem depozitnog računa i instrukcijom za plaćanje, ne stariju od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023. godinu sa vidljivim pečatom FIA ili potvrda sa pečatom FIA da nije bilo promjena na računima za registrovane u 2023. godini koji nisu predali bilans stanja i bilans uspjeha (original ili ovjerena kopija),*
- Program rada za 2024. godinu potpisan i ovjeren pečatom aplikanta sa obrazloženjem,*
- Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH za aplikante koji imaju zaposlenike (uključujući i aplikante koji imaju zaključen Sporazum o odgođenom plaćanju sa nadležnom poreskom upravom), aplikant koji nema zaposlenika dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nema zaposlenih i da nema neizmirenih obaveza, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje (ukoliko je u sistemu PDV-a), a ukoliko aplikant nije u sistemu PDV-a o tome dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),*
- Izjava svih lica ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje iz aktuelnog izvoda iz registra u kome je aplikant registriran, data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da se na njih ne odnosi član 66. Zakona o sportu, ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru, ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original),*
- Dokumentacija kojom dokazuju ispunjavanje kriterija za vrednovanje projekata/programa, a koja je navedena u aplikacijskom obrascu.*

<b>2. PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU</b>			
<b>2.1. Naziv programa/projekta:</b>			
<b>2.2. Ciljevi projekta:</b>			
<b>2.3. Opis aktivnosti:</b>			
<b>2.4. Očekivani rezultati programa/projekta:</b>			
<b>2.5. Lokacija implementacije projekta:</b>			
<b>2.6. Trajanje projekta / Vrijeme održavanja projekta:</b>		<b>Od</b>	<b>2024. do</b>
		<b>Od</b>	<b>2024.godine</b>
		<b>sati do</b>	<b>sati</b>
<b>2.7. Kontinuitet realiziranja programa/projekta (tradicijski) organizovanja manifestacije: (zaokružiti)</b>			
<i>Kao dokaz kontinuiteta realizacije projekta mogu se dostaviti potvrde o realiziranim projektima izdatim od strane finansijera, isprintani objavljeni članci i slično</i>		a) Realizira se prvi puta, b) Realizira se dva i više puta (navesti koliko _____)	

**2.8. Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za implementaciju projekta):****2.9. Budžet projekta**

Popunite ponuđenu specifikaciju troškova koji se odnose na troškove vezane za projekat/program sa kojim se prijavljujete na Javni poziv (popunjavate samo stavke za koje su vam neophodna sredstva za projekat/program, na način da vodite računa o izvorima finansiranja odnosno iz kojih sredstava će te platiti planirane troškove po navedenim stavkama. Ukoliko za neku od ponuđenih stavki nisu potrebna sredstva za realizaciju projekta/programa upisujete 0) U budžetu se ne priznaju troškovi koji se ne sufinansiraju po Javnom pozivu. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

R.br.	Aktivnost/ Stavka	Ukupno (KM)	Vlastita sredstva (KM)	Sredstva iz drugih izvora (KM)	Zahijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)
1.	Troškovi zakupa sportskog objekta za provođenje manifestacije				
2.	Troškovi službenih lica angažovanih za manifestaciju				
3.	Troškovi novčanih nagrada				
4.	Troškovi pehara/medalja za prva tri/četiri mjesta i				
5.	troškove ishrane i osvježenja				
6.	Troškovi smještaja gostujućih ekipa/takmičara				
7.	Ostali troškovi maksimalno 10% vrijednosti projekta (u nastavku ih neophodno taksativno nabrojati)				
7.1					
7.2					
	<b>UKUPNO</b>				

\*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravdanja i kontrole utroška sredstava

**NAPOMENA: 1. Bilanse koje se dostave upoređivati će se sa budžetom projekta, a projekti koji budu nerealno iskazali budžet u odnosu na dostavljene bilanse neće se uzimati u razmatranje.**

**Projekti koji će se sufinansirati su:**

1) Organizacija međunarodnih sportskih manifestacija koje se nalaze u kalendaru krovnih međunarodnih sportskih asocijacija (sufinansiraju se projekti u iznosu 6.000,00 KM) i organizacija Međunarodnih sportskih manifestacija koje se ne nalaze u kalendaru krovnih međunarodnih sportskih asocijacija, a posjeduju saglasnost Ministarstva civilnih poslova BiH za međunarodnu manifestaciju sufinansiraju se u iznosu do 4.000,00 za troškove zakupa sportskog objekta, troškove službenih lica, troškovi smještaja gostujućih ekipa/takmičara i troškove nagrada za osvajače prvih, drugih i trećih mjesta koji mogu biti u vidu pehara/medalja ili novčanih nagrada, s tim da iznos za nagrade može iznositi maksimalno 25% iznosa sredstava koja se dodjeljuju), Troškovi Ishrane i osvježenja mogu iznositi do 25% iznosa sredstava koja se dodjeljuju.

2) Organizacija sportskih manifestacija od kantonalnog značaja (sufinansiraju se projekti u ounosu do 3.000,00 KM za troškove zakupa sportskog objekta, troškove službenih lica, troškovi gostujućih ekipa/takmičara i troškove nagrada za osvajače prvih, drugih i trećih mjesta koji mogu biti u vidu pehara/medalja ili novčanih nagrada, s tim da iznos za nagrade može iznositi maksimalno 25% iznosa sredstava koja se dodjeljuju), Troškovi Ishrane i osvježenja mogu iznositi do 25% iznosa sredstava koja se dodjeljuju.

3) Organizacija nacionalnih sportskih manifestacija sa dugom tradicijom ili masovnog

<p>karaktera (sufinansiraju se projekti u iznosu do 1.500,00 KM za troškove zakupa sportskog objekta, troškove službenih lica i troškove nagrada za prva, druga i treća mjesta koja mogu biti u vidu pehara/medalja ili sportske opreme). Troškovi ishrane i osvježenja mogu iznositi do 25% iznosa sredstava koja se dodjeljuju.</p>	
<p><b>2.10. PODACI O DRUGIM IZVORIMA FINANSIRANJA PREDLOŽENOG PROGRAMA/PROJEKTA – s</b> obzirom da Ministarstvo vrši sufinansiranje predloženog programa/projekta potrebno je detaljno obrazložiti druge izvore, koji su navedeni u tabeli 2.9. Budžet projekta, iz kojih će se sufinansirati predloženi program/projektat sa tačno naznačenim iznosima sa kojima će ti izvori učestvovati u sufinansiranju predloženog programa/projekta (npr. ukoliko su ukupni troškovi programa/projekta 10.000 KM i ukoliko se od Ministarstva na ime sufinansiranja potražuje iznos od 2.000 KM potrebno je taksativno pobrojati ostale finansijere sa naznačenim iznosima za finansiranje preostalih 8.000 KM). Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.</p>	
<p>2.11. Status sportske manifestacije (zaokružiti)  <i>Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz i koja je eliminatorna prilikom pregledanja projekta:</i>  <u>I kategorija manifestacija</u>  <i>Koja obuhvata međunarodne sportske manifestacije koje se nalaze u kalendaru krovnih međunarodnih sportskih asocijacija i posjeduju saglasnost Ministarstva civilnih poslova BiH za međunarodnu manifestaciju i Međunarodne sportske manifestacije koje se ne nalaze u kalendaru krovnih međunarodnih sportskih asocijacija, a posjeduju saglasnost Ministarstva civilnih poslova BiH za međunarodnu manifestaciju</i>  <u>II kategorija manifestacija</u>  <i>Koja obuhvata sportske manifestacije od nacionalnog značaja i manifestacije sa dugom tradicijom i masovnog karaktera u kojima učešće uzimaju učesnici sa područja BiH</i>  <u>III kategorija manifestacija</u>  <i>Koja obuhvata sportske manifestacije od kantonalnog značaja sa dugom tradicijom i masovnog karaktera u kojima učešće uzimaju učesnici sa područja Tuzlanskog kantona</i></p>	<p>I kategorija manifestacija  II kategorija manifestacija  III kategorija manifestacija</p>

<p><b>2.12. Број такмичара у реализацији пројекта:</b> (навести број) <b>Дokumentација која се доставља као доказ:</b> - документација о реализираним пројектима из претходног периода као нпр. потврде о реализираним пројектима издатим од стране финансијера, исprintани објављени чланци и штампани материјал или пропагандни материјал и слично, и - изјава подносиоца пријаве о тачности података, са тачно наведеним бројем такмичара из претходног периода, овјерена од стране надлежног органа (original)</p>	
<p><b>2.13. Број држава у реализацији програма/пројекта:</b> (навести број) <b>Дokumentација која се доставља као доказ:</b> - документација о реализираним пројектима из претходног периода као нпр. потврде о реализираним пројектима издатим од стране финансијера, исprintани објављени чланци и штампани материјал или пропагандни материјал и слично, - и изјава подносиоца пријаве о тачности података, са тачно наведеним бројем учесника из других држава из претходног периода, овјерена од стране надлежног органа (original)</p>	
<p><b>Традиција организовања спортске манифестације</b></p>	

**Напомена:** Подносилац пријаве обавезно попуњава рубрике Апликацијског обрасца, заокружује/обилежује понуђене опције упита које се на њега односе, а одговара за вјеродостојност свих унесених података.

У случају да приликом попуњавања обрасца постоји потреба за додатним простором, корисници који преузму образац у електронској форми редове могу проширивати по потреби, док корисници који преузму образац у писаној форми, у случају потребе, могу користити додатни лист папира на којем ће навести назив података (прва колона) које допуњава. Сваки додатни лист мора бити са потписом и печатом.

#### IZJAVA

<p>1. Као одговорно лице подносиоца пријаве, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да су горе наведени подаци истинити што потврђујем потписом. 2. Додјелјена средства ће се користити искључиво за реализацију одобреног програма/пројекта, а извјештај о реализацији програма/пројекта са документацијом о намјенском утрошку додјелјених средстава доставити ће се у роковима наведеним у уговору. 3. За предлођени програм/пројекат нису добивена средства са других буџетских позиција Буџета Тузланског кантона.</p> <p style="text-align: right;">Мјесто: .....</p> <p style="text-align: right;">Датум: .....</p> <p style="text-align: center;">MP (овјерити печатом)</p> <p style="text-align: right;">(пuno име и презиме и потпис одговорне особе)</p>
--

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade				БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе	
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth					
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba					
<b>APLIKACIJSKI OBRAZAC 5</b> <b>(SPORTSKA DJELATNOST GRANSKIH SPORTSKIH SAVEZA I GRANSKIH SPORTSKIH</b> <b>SAVEZA LICA SA INVALIDITETOM KANTONA)</b> za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje programa/projekata sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024.godinu					
<b>1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA (APLIKANTU)</b>					
Naziv pravnog lica <i>(podnosilac zahtjeva/aplikant)</i>					
Adresa pravnog lica, poštanski broj i mjesto					
Puni naziv programa/projekta					
Broj Rješenja o registraciji					
Datum upisa u Registar pravnih lica					
Telefon / fax / e – mail					
Ime i prezime i funkcija odgovornog lica					
Ime i prezime i funkcija kontakt osobe ispred predlagača program/projekta		Telefon			
		Broj faxes			
		E-mail adresa			
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa					
Broj transakcijskog računa banke					
Identifikacioni broj (ID broj)					
Da li ste u budžetskoj 2023. godini bili korisnik sredstava sa potrošačke jedinice „Tjelesna kultura i sport“? (zaokružiti)		a) Da b) Ne		Da li ste u budžetskoj 2024. godini bili korisnik sredstava sa drugih potrošačkih jedinica Budžeta Tuzlanskog kantona? (zaokružiti)	
				a) Da, <i>(navesti od koga su dodijeljena sredstva)</i> _____ _____ b) Ne	



<p>Da li ste udruženi u Sportski savez Tuzlanskog kantona na način kako je propisano odredbama Zakona o sportu – prečišćeni tekst („Službene novine TK“ broj 11/21)? Odgovaraju granski sportski savezi kantona. Dokaz koji se dostavlja je potvrda Sportskog saveza Tuzlanskog kantona i eliminatoran je prilikom pregledanja projekta.</p>	
<p>Da li ste udruženi u Sportski savez lica sa invaliditetom Tuzlanskog kantona na način kako je propisano odredbama Zakona o sportu – prečišćeni tekst („Službene novine TK“ broj 11/21)? Odgovaraju granski sportski savezi lica sa invaliditeom kantona. Dokaz koji se dostavlja je potvrda Sportskog saveza lica sa invaliditetom Tuzlanskog kantona i eliminatoran je prilikom pregledanja projekta.</p>	

<p>Podnosilac zahtjeva (aplikant) obavezno dostavlja dokumentaciju prema navedenom redoslijedu: (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>popunjen aplikacijski obrazac za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata/programa sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024. godinu, potpisan od strane ovlaštenog lica za predstavljanje i zastupanje aplikanta i ovjeren pečatom aplikanta, isključivo na propisanom aplikacijskom obrascu za 2024. godinu (original),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Aktuelni izvod iz registra u kome je aplikant registriran (udruženja dostavljaju izvod iz registra udruženja, a izvod iz registra nadležnog suda dostavljaju javne ustanove ili javna preduzeća), ne stariji od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Obavještenje o razvrstavanju – Klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija). Ukoliko se iz Klasifikacije djelatnosti ne vidi da je aplikantu djelatnost sport neophodno je dostaviti ovjerenu kopiju rješenja iz kojeg se vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Potvrda poslovne banke, u kojoj je navedeno da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa i ID broj korisnika, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija). Za budžetske korisnike koji koriste depozitne račune potrebno je dostaviti potvrdu od nadležnog organa uprave na čije ime je otvoren depozitni račun, s brojem depozitnog računa i instrukcijom za plaćanje, ne stariju od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023. godinu sa vidljivim pečatom FIA ili potvrda sa pečatom FIA da nije bilo promjena na računu za registrovane u 2023. godini koji nisu predali bilans stanja i bilans uspjeha (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Program rada za 2024. godinu potpisan i ovjeren pečatom aplikanta sa obrazloženjem,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH za aplikante koji imaju zaposlenike (uključujući i aplikante koji imaju zaključen Sporazum o odgođenom plaćanju sa nadležnom poreskom upravom), aplikant koji nema zaposlenika dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nema zaposlenih i da nema neizmirenih obaveza, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje (ukoliko je u sistemu PDV-a), a ukoliko aplikant nije u sistemu PDV-a o tome dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Izjava svih lica ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje iz aktuelnog izvoda iz registra u kome je aplikant registriran, data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da se na njih ne odnosi član 66. Zakona o sportu, ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru, ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Dokumentacija kojom dokazuju ispunjavanje kriterija za vrednovanje projekata/programa, a koja je navedena u aplikacijskom obrascu.</i></li> </ul>
---

<b>2. PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU</b>	
<b>2.1. Naziv programa/projekta:</b>	
<b>2.2. Ciljevi projekta:</b>	

<b>2.3. Opis aktivnosti:</b>		
<b>2.4. Očekivani rezultati programa/projekta:</b>		
<b>2.5. Lokacija implementacije projekta:</b>		
<b>2.6. Trajanje projekta / Vrijeme održavanja projekta:</b>	<b>Od</b>	<b>2024. do 2024.godine</b>
	<b>Od</b>	<b>sati do sati</b>
<b>2.7. Kontinuitet realiziranja programa/projekta, tradicija organizovanja manifestacije: (zaokružiti)</b> <i>Kao dokaz kontinuiteta realizacije projekta mogu se dostaviti potvrde o realiziranim projektima izdatim od strane finansijera, isprintani objavljeni članci i slično</i>	a) Realizira se prvi puta, b) Realizira se dva i više puta (navesti koliko _____)	
<b>2.8. Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za implementaciju projekta):</b>		

**2.9. Budžet projekta**

Popunite ponuđenu specifikaciju troškova koji se odnose na troškove vezane za projekat/program sa kojim se prijavljujete na Javni poziv (popunjavate samo stavke za koje su vam neophodna sredstva za projekat/program, na način da vodite računa o izvorima finansiranja odnosno iz kojih sredstava će te platiti planirane troškove po navedenim stavkama. Ukoliko za neku od ponuđenih stavki nisu potrebna sredstva za realizaciju projekta/programa upisujete 0) U budžetu se ne priznaju troškovi koji se ne sufinansiraju po Javnom pozivu. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

R.br.	Aktivnost/ Stavka	Ukupno (KM)	Vlastita sredstva (KM)	Sredstva iz drugih izvora (KM)□	Zahtijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)
1.	Troškovi organizacije i sprovođenja ligaškog i turnirskog takmičenja na nivou Kantona (u nastavku taksativno nabrojati troškove)				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
2.	Troškovi rada kancelarije saveza sufinansirati će u iznosu do 30% troškova (u nastavku ih neophodno taksativno nabrojati)				
2.1					
2.2					
2.3					
	<b>UKUPNO</b>				

\*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravljanja i kontrole utroška sredstava

**NAPOMENA: 1. Bilanse koje se dostave upoređivati će se sa budžetom projekta, a projekti koji budu nerealno iskazali budžet u odnosu na dostavljene bilanse neće se uzimati u razmatranje.**

**2. Troškovi organizacije i sprovođenja ligaškog i turnirskog takmičenja na nivou Kantona odnose se na troškove organizacije i provođenja takmičenja na nivou Kantona i troškova rada kancelarije saveza.**

**3. Troškovi rada kancelarije saveza sufinansirat će se ukoliko je taj savez jedini korisnik prostorija za čije korištenje se troškovi potražuju.**

**2.10. PODACI O DRUGIM IZVORIMA FINANSIRANJA PREDLOŽENOG PROGRAMA/PROJEKTA** – s obzirom da Ministarstvo vrši sufinansiranje predloženog programa/projekta potrebno je detaljno obrazložiti druge izvore, koji su navedeni u tabeli 2.9. Budžet projekta, iz kojih će se sufinansirati predloženi program/projekat sa tačno naznačenim iznosima sa kojima će ti izvori učestvovati u sufinansiranju predloženog programa/projekta (npr. ukoliko su ukupni troškovi programa/projekta 10.000 KM i ukoliko se od Ministarstva na ime sufinansiranja potražuje iznos od 2.000 KM potrebno je taksativno pobrojati ostale finansijere sa naznačenim iznosima za finansiranje preostalih 8.000 KM). Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

2.11. Број такмичара у колективним спортовима (за организацију лигашког/турнирског такмичења)	
2.12. Број такмичара у појединачним спортовима (за организацију лигашког/турнирског такмичења)	
2.13. Број екипа које учествују у такмичењу (колективни спортови)	
2.14. Број екипа које учествују у такмичењу (појединачни спортови)	
2.15. Дужина трајања сезоне <b>Дokumentacija koja se dostavlja kao dokaz i koja je eliminatorna prilikom pregledanja projekta:</b> preporuka od strane državnog granskog sportskog saveza o značaju takmičenja sa navedenim podacima o dužini trajanja sezone (original ili ovjerena kopija). Samo u slučaju da nije uspostavljen državni savez može se dostaviti preporuka od federalnog ili drugog granskog sportskog saveza nadležnog za takmičenje.	a) Liga b) Turnirski sistem takmičenja

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Aplikacijskog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita koje se na njega odnose, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka.

U slučaju da prilikom popunjavanja obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

#### IZJAVA

1. Kao odgovorno lice podnosioca prijave, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujem da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.
2. Dodijeljena sredstva će se koristiti isključivo za realizaciju odobrenog programa/projekta, a izvještaj o realizaciji programa/projekta sa dokumentacijom o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava dostaviti će se u rokovima navedenim u ugovoru.
3. Za predloženi program/projekat nisu dobivena sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona.

Mjesto: .....

Datum: .....

MP  
(ovjeriti pečatom )

(puno ime i prezime i potpis odgovorne osobe)

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade				БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе	
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth					
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba					
<b>APLIKACIJSKI OBRAZAC 6</b> <b>(PRUŽANJE USLUGA KORIŠTENJA OBJEKATA NA IME TRENAŽNOG PROCESA)</b> za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje programa/projekata sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024. godinu					
<b>1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA (APLIKANTU)</b>					
<b>Naziv pravnog lica</b> <i>(podnosilac zahtjeva/aplikant)</i>					
<b>Adresa pravnog lica, poštanski broj i mjesto</b>					
<b>Puni naziv programa/projekta</b>					
<b>Broj Rješenja o registraciji</b>					
<b>Datum upisa u Registar pravnih lica</b>					
<b>Telefon/fax/e – mail</b>					
<b>Ime i prezime i funkcija odgovornog lica</b>					
<b>Ime i prezime i funkcija kontakt osobe ispred predlagača program/projekta</b>		<b>Telefon</b>			
		<b>Broj faxes</b>			
		<b>E-mail adresa</b>			
<b>Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa</b>					
<b>Broj transakcijskog računa banke</b>					
<b>Identifikacioni broj (ID broj)</b>					
<b>Podaci za uplate na depozitni račun</b>					
<b>Da li ste u budžetskoj 2023. godini bili korisnik sredstava sa potrošačke jedinice „Tjelesna kultura i sport“? (zaokružiti)</b>		a) Da b) Ne		<b>Da li ste u budžetskoj 2024. godini bili korisnik sredstava sa drugih potrošačkih jedinica Budžeta Tuzlanskog kantona? (zaokružiti)</b> a) Da, <i>(navesti od koga su dodijeljena sredstva)</i> _____ _____ b) Ne	

<p>Podnosilac zahtjeva (aplikant) obavezno dostavlja dokumentaciju prema navedenom redosljedu: (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>popunjen aplikacijski obrazac za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata/programa sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024. godinu, potpisan od strane ovlaštenog lica za predstavljanje i zastupanje aplikanta i ovjeren pečatom aplikanta, isključivo na propisanom aplikacijskom obrascu za 2024. godinu (original),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Aktuelni izvod iz registra u kome je aplikant registriran (udruženja dostavljaju izvod iz registra udruženja, a izvod iz registra nadležnog suda dostavljaju javne ustanove ili javna preduzeća), ne stariji od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Obavještenje o razvrstavanju – Klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija). Ukoliko se iz Klasifikacije djelatnosti ne vidi da je aplikantu djelatnost sport neophodno je dostaviti ovjerenu kopiju rješenja iz kojeg se vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Potvrda poslovne banke, u kojoj je navedeno da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa i ID broj korisnika, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija). Za budžetske korisnike koji koriste depozitne račune potrebno je dostaviti potvrdu od nadležnog organa uprave na čije ime je otvoren depozitni račun, s brojem depozitnog računa i instrukcijom za plaćanje, ne stariju od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023. godinu sa vidljivim pečatom FIA ili potvrda sa pečatom FIA da nije bilo promjena na računima za registrovane u 2023. godini koji nisu predali bilans stanja i bilans uspjeha (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Program rada za 2024. godinu potpisan i ovjeren pečatom aplikanta sa obrazloženjem,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH za aplikante koji imaju zaposlenike (uključujući i aplikante koji imaju zaključen Sporazum o odgođenom plaćanju sa nadležnom poreskom upravom), aplikant koji nema zaposlenika dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nema zaposlenih i da nema neizmirenih obaveza, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje (ukoliko je u sistemu PDV-a), a ukoliko aplikant nije u sistemu PDV-a o tome dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Izjava svih lica ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje iz aktuelnog izvoda iz registra u kome je aplikant registriran, data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da se na njih ne odnosi član 66. Zakona o sportu, ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru, ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Dokumentacija kojom dokazuju ispunjavanje kriterija za vrednovanje projekata/programa, a koja je navedena u aplikacijskom obrascu.</i></li> </ul>
--

<b>2. PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU</b>	
<b>2.1. Naziv programa/projekta:</b>	
<b>2.2. Ciljevi projekta:</b>	

<p><b>2.3. Opis aktivnosti (precizirati odnosno taksativno nabrojati klubove koji treniraju u objektu, a za koje se sufinansiraju troškovi trenažnog procesa, koliko sati trenažnog procesa se odvaja za koji klub i ostale relevantne informacije koje mogu dati potpunu sliku o aktivnostima odvijanja trenažnih procesa klubova):</b></p>	
<p><b>2.4. Očekivani rezultati programa/projekta:</b></p>	
<p><b>2.5. Opisati trenutno stanje prostora i opreme u kojem se odvijaju trenažni procesi, kao i ostalih prostorija (npr.svlačionice, toalet i slično):</b></p>	
<p><b>2.6. Trajanje projekta / Vrijeme održavanja projekta:</b></p>	<p>Od <b>2024. do 2024.godine</b></p>
<p><b>2.7. Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za implementaciju projekta):</b></p>	
<p><b>2.8. Broj sati trenažnog procesa koji aplikant planira realizovati sa klubovima kolektivnih sportova iz najviša dva ranga takmičenja na nivou BiH u 2024. godini (U skladu sa prošlogodišnjom realizacijom broja sati trenažnog procesa u sportskom objektu)</b></p>	<p>Planirani broj sati trenažnog procesa u 2024. godini _____</p>
<p><b>2.9. Broj klubova koji koriste usluge trenažnog procesa (u obzir se uzimaju klubovi iz kolektivnih sportova koji se takmiče u najviša dva ranga takmičenja na području BiH, dokaz ugovori o korištenju sports)</b></p>	<p>Broj klubova koji koriste usluge trenažnog procesa u 2024 godini _____</p>
<p><b>2.10. sufinansiranje dijela troškova trenažnog procesa obezbijeđeno iz drugih izvora finansiranja ( za klubovime kolektivnih sportova iz najviša dva ranga takmičenja na nivou BiH)</b></p>	<p>Procenat sufinansiranja usluga trenažnog procesa iz drugih izvora _____%</p>



**2.11. Budžet projekta** Popunite ponuđenu specifikaciju troškova koji se odnose na troškove vezane za projekat/program sa kojim se prijavljujete na Javni poziv (popunjavate stavke na način da vodite računa o izvorima finansiranja odnosno iz kojih sredstava će te naplatiti usluge pružanja korištenja objekta na ime trenažnog procesa i za koje sportske organizacije potražujete sredstva). U budžetu se ne priznaju troškovi koji se ne sufinansiraju po Javnom pozivu. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu

R.br.	Aktivnost/ Stavka	Ukupno (KM)	Vlastita sredstva (KM)	Sredstva iz drugih izvora (npr. grada/općine) (KM)	Zahtijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)
1.	Troškovi usluga trenažnog procesa (u nastavku potrebno taksativno nabrojati sve klubove iz prva dva najviša ranga takmičenja na nivou BiH kojima se pružaju usluge korištenja objekta na ime trenažnog procesa, sa navedenim ukupnim brojem sati i precizirano prema izvorima finansiranja)				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
1.5					
1.6					
1.7					
1.8					
1.9					
1.10					
1.11					
1.12					
1.13					
<b>UKUPNO</b>					

**\*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravljanja i kontrole utroška sredstava**

**2.12. PODACI O DRUGIM IZVORIMA FINANSIRANJA PREDLOŽENOG PROGRAMA/PROJEKTA** – s obzirom da Ministarstvo vrši sufinansiranje predloženog programa/projekta potrebno je detaljno obrazložiti druge izvore, koji su navedeni u tabeli 2.11. Budžet projekta, iz kojih će se sufinansirati predloženi program/projekat sa tačno naznačenim iznosima sa kojima će ti izvori učestvovati u sufinansiranju predloženog programa/projekta (npr. ukoliko su ukupni troškovi programa/projekta 10.000 KM i ukoliko se od Ministarstva na ime sufinansiranja potražuje iznos od 2.000 KM potrebno je taksativno pobrojati ostale finansijere sa naznačenim iznosima za finansiranje preostalih 8.000 KM). Takođe, ukoliko vaša općina/grad direktno ili putem Sportskog saveza izdvaja sredstva za sufinansiranje troškova trenažnog procesa obavezno navedite na koji način je regulisan takav vid sufinansiranja. Potrebno je i da navedete sate trenažnog procesa koje klubovi sami plaćaju, odnosno da navedete eventualno nenaplaćene sate za trenažni proces tj. da li ustanova/preduzeće koja pruža usluge trenažnog procesa sportskim klubovima ima više sati trenažnog procesa od prihoda koje je obezbjedila. Možete koristiti i uporedne pokazatelje sa 2023. godinom. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

**Dokumentacija koja se dostavlja kao dokaz:** izjava o tačnosti podataka navedenih u Aplikacijskom obrascu broj 6 – Pružanje usluga korištenja objekta na ime trenažnog procesa u oblasti sporta za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje programa/projekata sportskih organizacija u oblasti tjelesne kulture i sporta za 2024. godinu (ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru)

**Напомена:** Подносилац пријаве обавезно попуњава рубрике Апликајског обрасца, заокружује/обилежава понудене опције упита које се на њега односе, а одговара за вјеродостојност свих унесених података.

У случају да приликом попуњавања обрасца постоји потреба за додатним простором, корисници који преузму образац у електронској форми редове могу проширивати по потреби, док корисници који преузму образац у писаној форми, у случају потребе, могу користити додатни лист папира на којем ће навести назив података (прва колона) које допунjava. Сваки додатни лист мора бити са потписом и печатом.

#### IZJAVA

1. Као одговорно лице подносиоца пријаве, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да су горе наведени подаци истинити што потврђујем потписом.
2. Додјелјена средства ће се користити искључиво за реализацију одобреног програма/пројекта, а извјештај о реализацији програма/пројекта са документацијом о намјенском утрошку додјелјених средстава доставити ће се у роковима наведеним у уговору.
3. За предлођени програм/пројекат нису добивена средства са других буџетских позиција Буџета Тузланског кантона.

Мјесто: .....

Датум: .....

MP  
(овјерити печатом )

(пuno име и презиме и потпис одговорне особе)

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth		
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba		
<b>APLIKACIJSKI OBRAZAC 7</b> <b>(Rekonstrukcija i opremanje sportskog objekta)</b> za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata rekonstrukcije i opremanja sportskih objekata u 2024. godini		
<b>1. PODACI O PODNOSIOCU PRIJAVE (APLIKANTU)</b>		
<b>Osnovni podaci</b>		
1. Naziv aplikanta		
2. Adresa sjedišta i e-mail adresa		
3. Ime i prezime odgovorne osobe		
<b>Kontakt podaci</b>		
4. Ime i prezime ovlaštene kontakt osobe i funkcija		
5. Telefon/mobitel, fax		
6. E-mail adresa		
<b>Podaci o banci i ID broj</b>		
7. Naziv banke i transakcijski/depozitni broj računa:		
8. Identifikacijski broj (ID broj)		
9. Podaci za uplate na depozitni račun		
Broj Budžetske organizacije		
Vrsta prihoda		
Šifra općine		
<b>Podaci o projektu</b>		
10. Naziv projekta		
11. Mjesto realiziranja projekta		
12. Ukupna vrijednost projekta		

13. Da li ste za projekat dobili sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona? (DA ili NE, ako je DA navesti kojih)	
<p>Podnosilac prijave (aplikant) obavezno dostavlja dokumentaciju prema navedenom redosljedu: (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>Aktuelni izvod iz registra u kome je aplikant registriran (udruženja dostavljaju izvod iz registra udruženja, a izvod iz registra nadležnog suda dostavljaju javne ustanove ili javna preduzeća), ne stariji od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva (orginal ili ovjerena kopija). Jedinice lokalne samouprave su izuzete od dostavljanja aktuelnog izvoda iz registra,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Obavještenje o razvrstavanju – Klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija). Javne ustanove, javna preduzeća iz oblasti sporta i klubovi imaju obavezu da ukoliko se iz Klasifikacije djelatnosti ne vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost dostave ovjerenu kopiju rješenja iz kojeg se vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Potvrda poslovne banke, u kojoj je navedeno da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa i ID broj korisnika, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (orginal ili ovjerena kopija). Za budžetske korisnike koji koriste depozitne račune potrebno je dostaviti potvrdu od nadležnog organa uprava na čije ime je otvoren depozitni račun, s brojem depozitnog računa i instrukcijom za plaćanje ne starija od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023. godinu sa vidljivim pečatom FIA ili potvrda sa pečatom FIA da nije bilo promjena na računima za registrovane u 2023. godini koji nisu predali bilans stanja i bilans uspjeha (original ili ovjerena kopija), Jedinice lokalne samouprave dostavljaju odgovarajuće bilanse propisane za jedinice lokalne samouprave,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH za aplikante koji imaju zaposlenike (uključujući i aplikante koji imaju zaključen Sporazum o odgođenom plaćanju sa nadležnom poreskom upravom), aplikant koji nema zaposlenika dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nema zaposlenih i da nema neizmirenih obaveza, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva prijave (original ili ovjerena kopija). Jedinice lokalne samouprave su izuzete dostavljanja ovog uvjerenja,</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (ukoliko je u sistemu PDV-a). A ukoliko aplikant nije u sistemu PDV-a, o tome dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, ne stariju od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija). Jedinice lokalne samouprave su izuzete dostavljanja ovog uvjerenja.</i></li> </ul> <p><i>Aplikanti iz stava (5) ovog člana obavezni su prilikom prijavljivanja dostaviti i dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje ostalih uslova i kriterija za vrednovanje projekata iz člana 7. stav (2) ove Odluke, a to su:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>Zemljišnoknjižni izvadak kao dokaz o vlasništvu sportskog objekta (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca od dana objave Javnog poziva). Izuzetno, za sportske objekte koji se nalaze u jedinicama lokalnih samouprava za koje nisu uspostavljene zemljišne knjige aplikanti mogu dostaviti drugi dokaz o sticanju prava vlasništva nad sportskim objektom u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine F BiH“, broj 66/13 i 100/13) i dokaz da za jedinicu lokalne samouprave u kojoj se sportski objekat nalazi nisu uspostavljene zemljišne knjige (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca od dana objave Javnog poziva)</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Ukoliko aplikant nije vlasnik sportskog objekta dostavlja, pored dokaza iz tačke a) ovog stava, i dokaz da mu je vlasnik dao pravo upravljanja sportskim objektom i saglasnost za izvođenje planiranih radova na sportskom objektu, (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca od dana objave Javnog poziva)</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Izjava da u momentu podnošenja prijave nema zakonskih smetnji za izvođenje navedenih radova (ovjerena od nadležnog organa za ovjeru),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Potvrda ili izjava da je u momentu podnošenja prijave osiguran dio sredstava iz drugih izvora za realiziranje navedenog projekta sa navedenim iznosom i namjenama (ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Izjava da se sredstva koja se traže od Ministarstva za kulturu, sport i mlade u 2024. godini ne odnose na iste namjene u okviru radova koji se sufinansiraju iz ranije dodijeljenih sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona i sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu (ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Za postojeći sportski objekat dostavlja se odobrenje za građenje izdato od nadležnog organa za prostorno uređenje (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca od dana objave Javnog poziva),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Za planirane radove dostavlja se predmjer i predračun radova, a za opremanje sportskog objekta dostavlja se predračun i specifikacija troškova (original ili ovjerena kopija),</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Izjava da će se nakon okončanja radova odnosno krajnjeg roka za realizaciju projekta, Ministarstvu dostaviti odobrenje za građenje radova po projektu i upotreba dozvola (ovjerena od nadležnog organa za ovjeru). U slučaju da se planirani radovi smatraju tekućim održavanjem potrebno je dostaviti izjavu da će se nakon okončanja radova odnosno krajnjeg roka za realizaciju projekta dostaviti</i></li> </ul>	

<p>odgovarajući akt nadležnog organa (nadležne službe) da se radi o radovima koji se smatraju tekućim održavanjem i za koje nije potrebno odobrenje za građenje (ovjerena od nadležnog organa za ovjeru),</p> <p><input type="checkbox"/> Dokaz iskorištenosti kapaciteta objekta sa brojem sportskih organizacija i brojem korisnika iz oblasti sporta i ostalih korisnika koji koriste objekat (izjava ovjerena od nadležnog organa za ovjeru).</p>		
<b>2. OPIS PROJEKTA</b>		
<p>2.1. Kratko opisati projekt, svrhu projekta i koje aktivnosti su predviđene? Neophodno je navesti i opis po fazama ako realizacija projekta zahtjeva faze, te razloge i neophodnost radova na objektu/terenu.</p>		
2.2. Da li realizacija projekta ima međunarodni značaj (navesti DA ili NE)		
2.3. Vrsta radova (označiti aktivnost sa X)	a) Rekonstrukcija	Rekonstrukcija postojećeg objekta
		Adaptacija
		Sanacija
		Redovno održavanje
	b) Opremanje sportskog objekta	Zamjena postojeće opreme
		Opremanje postojećeg objekta
2.4. Naziv sportskog objekta/terena		
2.5. Lokacija-mjesto i adresa		
2.6. Vrsta sportskog objekta/terena (označiti vrstu objekta/terena sa X)	Zatvoreni sportski objekat	
	Otvoreni sportski teren	
2.7. Da li je objekat u javnom vlasništvu (navesti DA ili NE)		
2.8. Imovinsko pravni odnosi		
2.8.1. Vlasnik objekta/terena (navesti dokaz o vlasništvu)		
2.8.2. Korisnik objekta/terena (navesti saglasnost vlasnika o korištenju i		

upravljanju objektom/terenom)		
<b>3. PODACI O BUDŽETU PROJEKTA</b>		
3.1. Podaci o predloženom projektu		Iznos u KM (s PDV-om)
3.1.1. Iznos ukupne vrijednosti projekta		
3.1.2. Iznos do sada uloženih sredstava (iz prethodnih godina) navesti izvore finansiranja dosadašnjih radova		
3.1.3. Iznos potrebnih sredstava za završetak cjelokupnog projekta		
3.2. Podaci o izvorima finansiranja projekta		Iznos u KM (s PDV-om)
3.2.1. Iznos ukupne vrijednosti predloženog projekta u 2024.g.		
3.2.2. Vrsta prihoda (očekivana sredstva iz drugih izvora)	Vlastita sredstva	
	Sredstva grada/općine	
	Tuzlanski kanton	
	Federalno ministarstvo kulture i sporta	
	Sredstva sponzora, donatora	
	Ostali izvori (precizirati koji)	
<b>4. ZNAČAJ OBJEKTA/TERENA ZA RAZVOJ SPORTA NA PODRUČJU KANTONA</b>		
4.1. Opis sportskog objekta/terena	Dimenzije sportskog objekta/terena u m <sup>2</sup> (navesti)	
	Dimenzije korisne površine sportskog objekta/terena u m <sup>2</sup> (navesti)	
	Prostor za gledaoce-tribine (navesti broj sjedišta)	
	Veličina sportskog objekta (ukupna korisna površina m <sup>2</sup> )	
	Kapacitet prostora za gledaoce	
	Mokri čvor (navesti postojeće stanje)	
	Svlačionice (navesti broj svlačionica i postojeće stanje)	

4.2. Mogućnost organizovanja sportskih takmičenja (zadovoljava li sportski objekat/teren standarde i normative za odigravanje utakmica-označiti s X)		Međunarodna takmičenja	
		Državna takmičenja	
		Federalna takmičenja	
		Kantonalna takmičenja	
		Lokalna takmičenja	
4.3. Objekat se koristi u svrhu: (označiti svrhu sa X)		Edukacija i uvođenje novih sportskih vještina	
		Poboljšanje uslova treniranja i natjecanja	
		Usavršavanje sportskih aktivnosti za ostvarivanje vrhunskih sportskih rezultata	
4.4. Korisnici sportskog objekta/terena (označiti korisnike s X, a u posljednju kolonu navesti broj korisnika)		Školska populacija	
		Sportski klubovi	
		Sportisti pojedinci	
		Rekreativci	
4.5. Broj sportskih aktivnosti koje se obavljaju u sportskom objektu/terenu (navedite broj i sportske aktivnosti koje se odvijaju, npr. fudbal, košarka, atletika i slično)			

### I Z J A V A

1. Kao odgovorna osoba podnosioca prijave, pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, izjavljujem da su svi podaci koji su navedeni u Prijavi na ovaj poziv, istiniti i tačni.
2. Posjedujemo dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost propisanih uslova i kriterija prema zakonu kojim se uređuje oblast prostorno planiranja, kao i dokumentaciju o realizaciji projekta.
3. Navedena vlastita sredstva su osigurana.
4. Dodijeljena sredstva koristit će se isključivo za realiziranje odobrenog projekta, u skladu sa dostavljenom dokumentacijom.
5. U slučaju odustajanja od realiziranja odobrenog projekta, izvršit ćemo povrat dodijeljenih sredstava.
6. Prihvaćamo da kontrolu namjenskog utroška sredstava izvrši Ministarstvo kulture, sporta i mladih na osnovu dostavljenog izvještaja, a u slučaju potrebe neposrednim uvidom u dokumenta u našim prostorijama.
7. Izvještaj o realiziranju projekta dostavit ćemo u roku koji je propisan Javnim pozivom.

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime i potpis odgovorne osobe

**523**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 10/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 76. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о утврђивању услова и критерија, начину и поступку расподјеле новчаних средстава за капиталне трансфере у области туризма - пројекти из области пословне туристичке инфраструктуре и јачање конкурентности пословних субјеката из области хотелијерства и угоститељства на подручју Тузланског кантона**

**ДИО ПРВИ – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

(1) Овом одлуком се утврђују услови, критерији, начин и поступак додјеле финансијских средстава дефинисаних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) са економског кода 615500, субаналитика МАЕ401, функција 0473 – помоћ привредним субјектима у области туризма и угоститељства, капитални трансфери приватним предузећима и предузетницима у износу од 250.000,00 КМ (словима: двије стотине педесет хиљада конвертибилних марака), потрошачка јединица 22010001 Министарство трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Одлука је израђена у складу са стратешким циљевима и приоритетима назначеним у Стратегији развоја туризма Тузланског кантона за период 2024-2029. година.

(3) Средства из става (1) овог члана се распоређују у складу са чланом 76. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину и планираним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину.

**Члан 2.**

(1) Бесповратна финансијска средства из члана 1. ове одлуке (у даљем тексту: бесповратна средства) додјељују се за пројекте из области пословне туристичке инфраструктуре, који за циљ имају обogaћивање туристичке понуде Тузланског кантона и јачање конкурентности пословних субјеката из области хотелијерства и угоститељства на туристичком тржишту кроз изградњу и опремање додатног садржаја, а који ће се имплементирати искључиво на подручју Тузланског кантона.

(2) Под пројектима пословне туристичке инфраструктуре подразумевају се пројекти као што су:

- базени,
- спа и wellness,
- објекти за спорт и рекреацију,
- играонице за дјecu,
- баште,
- кино сале,
- фитнес сале,
- сале за састанке,
- тематске паркове и излетишта,
- развој коњичког, ловног, риболовног и пустиловног туризма,
- развој циклотуристичких садржаја,
- креативно-едукативни садржаји,

- садржаји везани за етно збирке и традицијске занате,
- пољопривредне активности намијењене туристима и други садржаји.

**Члан 3.**

(1) Бесповратна средства се додјељују приватним предузећима, физичким лицима - самосталним предузетницима регистрованим за обављање туристичко-угоститељске дјелатности из скупине хотели, скупине кампови и друге врсте угоститељских објеката за смјештај, објеката у домаћинству, објеката у сеоском домаћинству, те угоститељских објеката из скупина „ресторани“ и „барови“ уколико испуњавају сљедеће критерије:

- да су позитивно пословали у 2023. години што доказују билансом стања и успјеха (копија);

- да запошљавају: физичка лица минимално 2 (два) радника на неодређено вријеме, не укључујући власника, правна лица минимално 5 (пет) радника на неодређено вријеме, не укључујући директора, закључно са даном објаве Јавног позива, што доказују М4 обрасцима овјереним од стране надлежне пореске управе (копија);

- да уредно измирују директне порезе, доприносе за ПИО/МИО и здравствено осигурање и остале накнаде, приходе и таксе (подносиоци пријава који имају склопљен споразум о сервисирању дуга са пореским органима у БиХ неће бити узети у разматрање), што доказују увјерењем надлежне пореске управе (оригинал);

- да уредно измирују индиректне порезе, уколико су у систему ПДВ-а, што доказују оригиналним увјерењем УИО, односно овјереном изјавом да нису у систему ПДВ-а;

- да имају измирене обавезе по основу уплате боравишне таксе и чланског доприноса Туристичкој заједници, што доказују потврдом издатом од стране локалне или кантоналне Туристичке заједнице;

- да су оправдали средства додијељена по основу јавних позива Министарства из претходне двије године;

- да није покренут или окончан поступак стечаја или ликвидације, обуставе или ограничења пословне активности што доказује потврдама надлежног суда.

(2) Одобрена средства за појединачни пројекат могу износити минимално 8.000 КМ (словима: осам хиљада конвертибилних марака) до максимално 30.000 КМ (словима: тридесет хиљада конвертибилних марака).

(3) За сваки предложени пројекат подносилац пријаве мора обезбиједити новчано суфинансирање у износу од најмање 50% од укупног износа предложене инвестиције/интервенције.

(4) Подносилац пријаве је дужан приказати тачне податке о издвојеним финансијским средствима кроз пријавни образац и буџет, заједно са изјавом о минималном износу суфинансирања.

(5) Подносилац пријаве има право пријавити на Јавни позив само један пројекат.

(6) Подносиоци пријава који су остварили право на суфинансирање пројеката по јавним позивима Министарства у посљедње двије године кумулативно у износу од 30.000 КМ и више немају право на пријаву на Јавни позив.

(7) Министарство задржава право да не расподијели сва расположива средства, уколико квалитет пројектних приједлога није задовољавајући и пројекти не испуњавају све дефинисане критерије.

**Члан 4.**

(1) Бесповратна средства се одобравају за суфинансирање пројеката чија су улагања у развој и унапређење туризма усмјерена ка остварењу сљедећих циљева:



а) Потицати развој одрживог туризма у Тузланском кантону,

б) Унаприједити конкурентност туризма Тузланског кантона.

(2) Средства из става (1) овог члана се одобравају за суфинансирање сљедећих активности у оквиру пројекта:

а) изградњу,

б) доградњу,

ц) реконструкцију или адаптацију,

д) уређење и опремање нових објеката пословне туристичке инфраструктуре.

(3) Све активности, укључујући грађевинске радове, набавку опреме, уградњу опреме, набавку машина и извођење радова морају бити завршене најдуже у року 12 мјесеци од датума потписивања уговора. Планиране инвестиције, чији је предвиђени рок завршетка дужи од 12 мјесеци, сматраће се неприхватљивим.

(4) За пројекте који обухватају грађевинске радове чија је реализација у току подносиоци имају право пријаве на Јавни позив, с тим да завршетак мора бити планиран у року из става (3) овог члана, објекат/опрема мора бити стављен у функцију, а сви трошкови настали прије потписивања уговора неће бити прихваћени.

(5) Набавка и уградња половне опреме није дозвољена.

(6) Није дозвољена набавка од физичког лица које није регистровано за дјелатност производње и продаје предмета купопродаје.

(7) Неприхватљиви трошкови за које се не могу користити средства су: куповина и изнајмљивање објеката, земљишта, моторних и прикључних возила, обнова, реконструкција и модернизација објеката за најам или продају, плате и доприноси на плате, набавка услуга и опреме од лица која нису регистрована као пословни субјекти, цесије, кредити, лизинг, компензације, полисе осигурања лица и имовине и сви остали могући трошкови који нису у складу са намјеном пројекта исказаном у пријавном обрасцу и буџету пројекта.

(8) Свако коришћење одобрених средстава супротно дефинисаним намјенама сматраће се ненамјенским утрошком.

(9) Корисници средстава по овој одлуци не могу престати с радом у периоду од минимално двије године, у супротном су у обавези вратити додијељена средства у целокупном износу.

## **ДИО ДРУГИ - ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА, ПРИЈАВА И КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ**

### **Члан 5.**

(1) Бесповратна средства ће се додјељивати на основу јавног позива и примјеном критерија утврђених овом одлуком.

(2) Министар трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљем тексту: министар) ће у року од 30 (тридесет) дана од дана доношења ове одлуке расписати јавни позив за подношење пријава за додјелу бесповратних средстава у складу са овом одлуком и Смјерницама о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 15/18).

(3) Јавни позив објављује се на службеним веб-страницама Министарства и Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

### **Члан 6.**

(1) Уз пријавни образац на Јавни позив, чија форма ће бити прописана уз Јавни позив, подносилац пријаве доставља:

1) Буџет/финансијски план, чија форма ће бити прописана уз Јавни позив, пројекта са траженим елементима (уколико је буџет израђен на основу понуда, потребно је уз буџет доставити и понуде) - испуњен, потписан, овјерен од стране подносиоца пријаве и у цијелости попуњен искључиво на рачунару,

2) Рјешење о регистрацији – овјерена копија:

а. за правна лица - Рјешење из судског регистра (уколико правно лице обавља угоститељску дјелатност преко пословних јединица, и за исте подноси захтјев, све морају бити наведене у изводу из судског регистра),

б. за физичка лица – Рјешење којим се одобрава рад физичком лицу издато од стране надлежног општинског/градског органа,

3) Рјешење о испуњавању минималних услова постојећег угоститељског објекта и услова за категоризацију – овјерена копија:

4) Рјешење којим су утврђени минимални услови и услови за категорију, издато од стране Федералног министарства околице и туризма, Министарства или надлежног општинског/градског органа, у зависности од врсте и категорије угоститељског објекта за смјештај (за угоститељске објекте којима је прописана обавезна категоризација - угоститељски објекти за смјештај),

5) Увјерење о пореској регистрацији код Пореске управе Федерације БиХ – ИД број – оригинал или овјерена копија,

6) Обавјештење о разврставању према класификацији дјелатности – оригинал или овјерена копија,

7) Увјерење о уредном испуњавању обавезе плаћања директних пореза, доприноса за ПИО/МИО и здравствено осигурање и осталих накнада, прихода и такси - Увјерење надлежне пореске управе (оригинал),

8) Увјерење о уредном измирењу индиректних пореза, уколико су у систему ПДВ-а - Увјерење УИО, односно овјерена изјава да подносилац пријаве није у систему ПДВ-а – оригинал,

9) Копије М4 образаца запослених лица овјерених од стране надлежне пореске управе,

10) Биланс стања и успеха за 2023. годину овјерен од стране надлежне пореске управе – копија,

11) Потврду или увјерење о измиреним обавезама по основу уплате боравишне таксе и чланског доприноса Туристичкој заједници – потврда или увјерење локалне или кантоналне Туристичке заједнице – оригинал,

12) Потврду или увјерење суда према сједишту правног лица - оригинал:

а. да није покренут поступак стечаја или ликвидације, да није изречена мјера забране обављања дјелатности за правно лице,

б. да одговорна особа правног субјекта (предузећа или самостални предузетник), који аплицира за додјелу бесповратних средстава, у кривичном поступку није осуђена правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини - оригинал или овјерена копија,

13) Временски план реализације предложених активности и финансирања - испуњен, потписан, овјерен од стране подносиоца пријаве и у цијелости попуњен искључиво на рачунару,

14) Уговор са банком о отварању трансакцијског рачуна на који ће се дозначити одобрена средства – копија,

15) Потписану и овјерену од стране подносиоца пријаве изјаву о намјери и износу властитог суфинансирања,

16) Изјава о непостојању двоструког финансирања - потписана и овјерена од стране подносиоца пријаве,

17) Изјаву о коришћеним подршкама мале вриједности - потписана и овјерена од стране подносиоца пријаве,

18) Фотодокументацију тренутног стања пријављеног пројекта - фотографије са датумом и временом фотографисања,

19) Доказ о суфинансирању, уколико је пројекат суфинансиран и из других извора,

20) Доказе о власничком или другом стварно-правном статусу према објекту или подручју реализације пројекта, односно копије ЗК извадака свих катастарских честица из обухвата пројекта (не старије од 30 дана). Ако објект или подручје реализације пројекта нису у 100% власништву подносиоца пријаве прилаже се овјерена изјава да су власници или сувласници сагласни с provedбом пројекта односно доказ о праву располагања тим земљиштем (уговор о коришћењу или закупу или концесији минимално на 5 година, пуномоћ, рјешење или др.),

21) Техничку документацију о пројекту (предмјер грађевинских и занатских радова, идејно рјешење, тлоцрти, изглед објекта или предмета пројекта), израђену и овјерену од овлашћеног инжењера и достављену у принтаној верзији,

22) Увјерење надлежног органа локалне самоуправе о усклађености захвата пројекта с важећом просторно-планском документацијом (не старије од 60 дана);

23) Урбанистичку или грађевинску дозволу за пројекте који су у фази реализације или имају пројектну документацију, односно потврду надлежног органа локалне самоуправе да за наведене активности није потребно исходити грађевинску дозволу;

24) Ако се пријављује набавка опреме, прилажу се одговарајуће понуде добављача с техничким описом опреме која се набавља и усклађеност исте с идејним рјешењем које се односи на пројекат.

(2) Јавним позивом може се прописати обавеза достављања и друге документације или података.

**ДИО ТРЕЋИ – КОМИСИЈА, КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА И ОДАБИР ПРОЈЕКТА**

**Члан 7.**

(1) Министар рјешењем именује комисију за вредновање и одабир пројеката који ће бити суфинансирани по Јавном позиву, који ће бити сачињен у складу са критеријима дефинисаним овом одлуком (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисија има задатак да размотри пријаве по Јавном позиву, утврди да ли су испуњени општи и посебни критерији утврђени овом одлуком, изврши бодовање и сачини прелиминарну листу.

(3) Чланови Комисије потписују изјаву о непристрасности и повјерљивости.

**Члан 8.**

(1) Комисија утврђује благовременост, потпуност те усклађеност пријаве с општим критеријима Јавног позива (формално-правна провјера општих/административних услова у складу са тачком 44. Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине).

(2) Пријаве пристигле по објављеном Јавном позиву обрађују се по редослиједу запримања.

(3) Након формално-правне провјере сваке пристигле пријаве и извршеног бодовања, Комисија ће утврдити ранг листу пријава.

(4) У случају да двије или више пријава имају исти број бодова, извршиће се рангирање тих пријава на основу ранијег запримања потпуне пријаве.

(5) Пријаве, које су непотпуне, неблагоприятне и нису поднесене на прописани начин, неће бити разматране.

**Члан 9.**

(1) Комисија, на основу критерија утврђених овом одлуком, утврђује прелиминарну листу одабраних пројеката и пројеката који нису прихваћени.

(2) Прелиминарна листа се објављује на веб страницама Министарства и Владе Кантона, а садржи:

- а. називе подносилаца пријаве,
- б. називе пројеката,
- ц. износе суфинансирања,
- д. разлоге због којих пројекти нису прихваћени.

(3) На прелиминарну листу из става (1) подносиоци пријава могу изјавити писани приговор у року од 5 дана од дана објаве прелиминарне листе, на начин утврђен у Јавном позиву.

(4) Одлуку о приговору доноси министар, у року од 5 дана од дана истека рока за приговор. Одлука министра по изјављеном приговору је коначна.

(5) По окончању рока за приговор и након рјешавања приговора, министар доноси Одлуку о утврђивању коначне листе о одобравању финансијских средстава корисницима са износом и намјеном. Коначна листа се објављује на веб страницама Министарства и Владе Кантона.

(6) У складу са Одлуком из става (5), са одабраним корисницима се у року од 15 (петнаест) дана од објављивања коначне листе, закључује Уговор којим ће се дефинисати међусобна права, обавезе, одговорности и рокови реализације пројекта.

**Члан 10.**

(1) Одабир пројеката и додјела бесповратних средстава врши се на основу сљедећих посебних критерија:

КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА			
Елиминаторни услов	Релевантност пројекта у односу на циљеве и активности који су дефинисани Јавним позивом и да ли је пројекат у складу с мјерама и активностима планираним у Стратегији развоја туризма на подручју Тузланског кантона у периоду 2024-2029. година	ДА	НЕ
Бодовни критерији		БОДОВИ	УКУПНО
1	Фаза реализације, односно припреме пројекта	Пројекат већ у фази реализације	до 15
		Урађена пројектна документација	
		Пројекат у фази идејног рјешења	

2	Удио властитих или других средстава	≥70%	20		до 20	
		≥60%	10			
		≥50%	5			
	Инвестиција ће резултирати креирање нових радних мјеста	1-2 ново-запослена	5	до 10		
		3 и више ново-запослених	10			
	Какав је значај и релевантност пројекта за развој цјелокупне туристичке понуде Кантона и подручја на којем се пројект реализује	Повећање економске развијености (планирано повећање прихода-финансијска процјена)	до 10%	5	до 25	
			10% и више	10		
		Побољшање туристичке понуде (нови садржај или адаптација/реконструкција постојећег)	нови садржај	5		
			адаптација/реконструкција	3		
		Значај за предузетништво у угоститељству и туризму	ДА - 5 НЕ - 0			
	Доприноси продужењу туристичке сезоне	ДА - 5 НЕ - 0				
	Пројекат доприноси развоју селективних облика туризма		ДА - 5 НЕ - 0		до 5	
	Пројекат се темељи на аутохтоним вриједностима, традицији, култури и обичајима		ДА - 5 НЕ - 0		до 5	
	Активности пројекта јасно одређене, оправдане, разумљиве и проведиве у складу са очекиваним резултатима		ДА - 5 НЕ - 0		до 5	
Да ли је приједлог пројекта одржив у смислу наставка функционисања и одржавања и након завршетка имплементације пројекта?		ДА - 5 НЕ - 0		до 5		
Да ли су очекивани резултати изводљиви, добро описани (мјерљиви и квантифицирани) те логички повезани са циљевима?		ДА - 5 НЕ - 0		до 5		
Да ли је предложени буџет реалан, јасан и усклађен с очекиваним резултатима?		ДА - 5 НЕ - 0		до 5		
УКУПНО				100		

(2) Подносилац пријаве може остварити максимално 100 бодова по пријављеном пројекту.

(3) Само они приједлози пројеката који остваре 70 и више бодова од могућих 100 уврштавају се на ранг-листу за финансирање у оквиру расположивих средстава.

(4) Сви критерији за оцјењивање предложеног пројекта морају бити јасно наведени и обрађени у приједлогу пројекта, а могу бити потврђени и додатном документацијом (мишљење надлежног органа локалне самоуправе, мишљење локалне туристичке заједнице и сл.).

#### ДИО ЧЕТВРТИ – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ, КОНТРОЛА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

##### Члан 11.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава обавезни су Министарству доставити извјештај о утрошеним средствима према условима из уговора о суфинансирању пројекта.

(2) Извјештај треба садржавати све појединости о активностима на провођењу суфинансираног предметног пројекта.

(3) Уз извјештаје је потребно доставити и сву релевантну документацију којом се доказује реализација планираних активности.

##### Члан 12.

(1) Уплате везане за пројекат/инвестицију и уговор се врше искључиво путем банковног рачуна и морају имати доказ о плаћању. Готовинска плаћања, компензације и остали видови плаћања нису прихватљиви.

(2) У сврху правдања трошкова предметне инвестиције у складу с плановима и роковима дефинисаним у уговору, корисник ће доставити сљедећу документацију:

а) Понуде и изјаве које појашњавају одабир одређене робе и оправдавају набавку у смислу најбоље вриједности за уложени новац;

б) Рачуне за набавку предметне робе, опреме, машина и услуга (инвестиција) у складу с уговором;

ц) Отпремнице за набављену робу, опрему, машине и услуге;

д) Јединствену царинску декларацију (ЈЦИ) и доказ о измиренем царинским дацбинама (само за увезене машине и опрему);

е) Копије уговора са добављачем роба, извођачем радова или даваоцем услуга;

ф) Банковни изводи као доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције;

г) Доказ за инострана плаћања – SWIFT налог за плаћање овјерен од стране банке;

х) Гаранције за опрему и машине издате од стране произвођача/добављача роба;

и) Гаранције за извршене радове издате од извођача радова;

ј) Увјерења о измиренем доспјелим обавезама;

к) Остале документе којима корисник средстава може оправдати утрошак средстава.

#### Члан 13.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава се обавезују промовисати у својим јавним наступима provedбу пројекта и остварене резултате те кроз своје промотивне активности наводити Владу Кантона и Министарство као институције које суфинансирају пројекат те исто уз извјештај поткријепити доказима (инфотабеле, брошуре, промотивни материјал у дигиталном облику, плакати, видеозаписи, чланци из новина и сл.).

(2) Одабрани корисници бесповратних средстава се обавезују позвати представнике Министарства на конференције и друге активности у оквиру provedбе пројекта (најава, отворење и сл.)

(3) Одабрани корисници бесповратних средстава дужни су омогућити Министарству контролу намјенског коришћења добивених средстава, односно својим потписом на пријави обавезују се да ће за вријеме контроле на терену омогућити неометан и цјеловит приступ документацији, пословном простору и осталим релевантним објектима и опреми, како би се могао утврдити стварни степен реализације пројекта/инвестиције.

(4) Контролом из става (3) овог члана врши се провјера реализације инвестиције у складу с плановима; провјера постојања опреме, машина и објеката који су предмет инвестиције, њихове исправности и намјенског коришћења; прикупљање информација и података о извршењу и учинку инвестиције.

(5) Планови и преузете обавезе биће предмет детаљног праћења и контроле. У случају одступања Министарство ће тражити поврат средстава.

(6) Све сумње на злоупотребе одобрених пројектних и бесповратних средстава ће бити истражене и по потреби санкционисане у складу са законом.

(7) За сва одступања од пројектног приједлога, која су настала из објективних или субјективних разлога, апликант је дужан писмено обавијестити Министарство и тражити сагласност за измјену пројектног приједлога. Измјене се могу односити само на мањи дио пројекта чија вриједност не прелази 30% укупне вриједности.

#### Члан 14.

Министарство врши контролу намјенског коришћења додијељених бесповратних средстава у периоду од 2 године од датума завршетка пројектних активности, а уколико сматра потребним има право на provedбу контроле за пројекте преко 16.000,00 КМ у раздобљу од 5 година од дана потписивања Уговора.

### ДИО ПЕТИ - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 15.

За реализацију Одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија Тузланског кантона, свако у оквиру својих надлежности.

#### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић,с.р.

Број: 02/1-18-10820/24  
Тузла, 14.05.2024. године

## 524

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 85. Закона о спорту – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, број: 11/21), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

о утврђивању критерија за додјелу кантоналне награде, признања и стипендија за спорт за 2024. годину у Тузланском кантону

### I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

##### (Предмет)

Овом одлуком утврђују се категорије спортских резултата и услови за додјелу награде, признања и стипендије за спорт за 2024. годину у Тузланском кантону (у даљем тексту Кантон), те дефинира поступак, начин додјељивања и износ награда и стипендија за остварене спортске резултате, са циљем да подстицајно и селективно утичу на развој спорта и спортских достигнућа на подручју Кантона.

#### Члан 2.

##### (Категорије)

(1) Врхунским спортским резултатима сматрају се резултати остварени у сениорској категорији, и то:

а) резултати заслужних спортиста који се односе на:

- освојено I-III мјесто на Олимпијским и Параолимпијским играма,

- освојено I-III мјесто на свјетском и европском првенству у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара у организацији Међународног олимпијског комитета (ИОС) и Међународног параолимпијског комитета (ИРС),

б) резултати врхунских спортиста међународног разреда који се односе на:

- испуњену „А“ норму или остварен пласман за учешће на Олимпијским играма,

- испуњену норму или остварен пласман за учешће на Параолимпијским играма,

- остварен пласман на свјетско првенство у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара у организацији Међународног олимпијског комитета (ИОС) и Међународног параолимпијског комитета (ИРС),

- освојено IV-X мјесто на европском првенству у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара у организацији Међународног олимпијског комитета (ИОС) и Међународног параолимпијског комитета (ИРС),

- освојено I-III мјесто и испуњена норма или остварен пласман за учешће на Специјалној олимпијади.

(2) Запаженим спортским резултатима сматрају се резултати у сениорској категорији како слиједи:

а) резултати спортиста међународног „А“ разреда који се односе на:

- освојено I-III/IV мјесто на клупском европском првенству првог нивоа<sup>1</sup> у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара,

б) резултати спортиста међународног „Б“ разреда који се односе на:

- освојено I-III мјесто на Медитеранским играма,

- освојено I-III/IV мјесто на клупском европском првенству другог нивоа<sup>2</sup> у спортским дисциплинама које

су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара,

ц) резултати спортиста међународног „Ц“ разреда који се односе на:

- освојено I-III мјесто на званичним свјетским и европским првенствима<sup>3</sup>, у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF),

- освојено IV-X мјесто на Медитеранским играма.

д) резултати спортиста међународног „Д“ разреда који се односе на:

- освојено IV-X на свјетском првенству<sup>3</sup> у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF),

- освојено IV-X мјесто на европском првенству<sup>3</sup> у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF).

е) резултати спортиста националне „А“ класе који се односе на резултате потврђене од стране државног спортског савеза у одређеној грани спорта у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара:

- освојено I мјесто на завршници премијер лиге/ највишем нивоу такмичења организованом на нивоу БиХ у екипним спортовима,

- освојено I мјесто у КУП-у БиХ у екипним спортовима,

- освојено I мјесто на званичном државном првенству на нивоу БиХ/премијер лиги у индивидуалним спортовима,

- испуњена норма или остварен пласман за учешће на клупском европском првенству првог нивоа<sup>1</sup>.

ф) резултати спортиста националне „Б“ класе који се односе на резултате потврђене од стране државног спортског савеза у одређеној грани спорта у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара:

- освојено II-III мјесто на завршници премијер лиге/ највишем нивоу такмичења организованом на нивоу БиХ у екипним спортовима,

- освојено II мјесто у КУП-у БиХ у екипним спортовима,

- освојено II мјесто на званичном државном првенству БиХ на нивоу БиХ/Премијер лиги у индивидуалним спортовима,

- испуњена норма или остварен пласман за учешће на клупском европском првенству другог нивоа<sup>2</sup>.

г) резултати спортиста националне „Ц“ класе који се односе на резултате потврђене од стране државног спортског савеза у одређеној грани спорта у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF):

- освојено I мјесто на завршници премијер лиге/ највишем нивоу такмичења организованом на нивоу БиХ у екипним спортовима,

- освојено I мјесто у КУП-у БиХ у екипним спортовима,

- освојено I мјесто на званичном државном првенству на нивоу БиХ/премијер лиги у индивидуалним спортовима.

х) резултати спортиста националне „Д“ класе који се односе на резултате потврђене од стране државног спортског савеза у одређеној грани спорта у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF):

- освојено II-III мјесто на завршници премијер лиге/

највишем нивоу такмичења организованом на нивоу БиХ у екипним спортовима,

- освојено II мјесто у КУП-у БиХ у екипним спортовима,

- освојено II мјесто на званичном државном првенству на нивоу БиХ/премијер лиги у индивидуалним спортовима.

(3) Перспективним спортским резултатима<sup>4</sup> сматрају се резултати остварени у млађим сениорима или јуниорској или кадетској или пионирској категорији:

а) резултати перспективних спортиста међународног „Е“ разреда у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара у организацији Међународног олимпијског комитета (ИОС) и Међународног параолимпијског комитета (ИРС) који се односе на:

- освојено I-III мјесто на Олимпијским играма за младе,

- освојено I-III мјесто на Европским олимпијским играма за младе,

- освојено I-III мјесто на свјетском и европском првенству,

- освојено I-III/IV мјесто на клупском европском првенству првог нивоа<sup>1</sup>.

б) резултати перспективних спортиста међународног „Ф“ разреда у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара у организацији Међународног олимпијског комитета (ИОС) и Међународног параолимпијског комитета (ИРС) који се односе на:

- испуњена норма или остварен пласман за учешће на Олимпијским играма за младе и Европским олимпијским играма за младе,

- испуњена норма или остварен пласман за учешће на Свјетском првенству,

- освојено IV-X мјесто на Европском првенству,

- испуњена норма или остварен пласман за учешће на клупском европском првенству првог нивоа<sup>1</sup>.

ц) резултати перспективних спортиста међународног „Г“ разреда у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF) који се односе на:

- освојено I-III мјесто на званичним свјетским и европским првенствима<sup>3</sup>.

д) резултати перспективних спортиста међународног „Х“ разреда у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF) који се односе на:

- освојено IV-X мјесто на званичним свјетским и европским првенствима<sup>3</sup>.

е) резултати перспективних спортиста националног разреда у спортским дисциплинама које су на званичном програму Олимпијских/Параолимпијских игара у организацији Међународног олимпијског комитета (ИОС) и Међународног параолимпијског комитета (ИРС) који се односе на<sup>5</sup>:

<sup>1</sup> Klupsko evropsko prvenstvo prvog nivoa podrazumijeva takmičenja u organizaciji odgovarajuće evropske sportske asocijacije (Liga šampiona, KUP prvaka i slično u zavisnosti od sportske discipline)

<sup>2</sup> Klupsko evropsko prvenstvo drugog nivoa podrazumijeva takmičenja u organizaciji odgovarajuće evropske sportske asocijacije (KUP kupova, Liga Evrope, KUP EHF, KUP CEV i slično u zavisnosti od sportske discipline),

<sup>3</sup> Vrednuje se svjetsko prvenstvo na kojem je učešće uzelo najmanje 50 zemalja i Evropsko prvenstvo na kojem je učešće uzelo najmanje 25 zemalja.

<sup>4</sup> Rezultati sportista koji se односе на Olimpijske igre за mlade i Evropske olimpijske igre за mlade vrednuju se за sve učesnike jednako bez obzira да li se radi о sportovima koji су на званичном programu Olimpijskih igara ili nisu.

<sup>5</sup> Vrednuju se rezultati u sportskim disciplinama onih saveza koji imaju uređen sistem takmičenja на државном nivou.

- освојено I-II мјесто на завршници премијер лиге/ највишем нивоу такмичења организованом на нивоу БиХ у екипним спортовима,

- освојено I-II мјесто на званичном државном првенству на нивоу БиХ/премијер лиги у индивидуалним спортовима,

- наступ за репрезентацију Босне и Херцеговине на званичним свјетским и европским првенствима.

ф) остали резултати перспективних спортиста који се односе на<sup>5</sup>:

- освојено I-II мјесто на завршници премијер лиге/ државном првенству Босне и Херцеговине у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF),

- наступ за репрезентацију Босне и Херцеговине на свјетским и европским првенствима<sup>3</sup>, у спортским дисциплинама које нису на званичном програму Олимпијских игара а које су у надлежности међународног спортског савеза којег признаје Глобална асоцијација међународних спортских федерација (GAISF).

(4) Студентским спортским резултатима сматра се освојено I-III мјесто на завршници Универзијаде или Свјетском студентском првенству.

(5) Школским спортским резултатима сматра се освојено прво мјесто на званичном школском такмичењу основних и средњих школа организираном на нивоу Кантона, Федерације БиХ и Босне и Херцеговине.

(6) Спортским резултатима специјалне олимпијаде сматрају се освојене медаље са званичних свјетских и европских првенстава специјалне олимпијаде и државних првенстава 1. категорије.

(7) Изрази који се користе за физичка лица, а који су у овој одлуци назначени у мушком роду су неутрални и односе се на оба пола.

(8) Екипним спортовима сматрају се: фудбал, кошарка, рукомет, одбојка, фудзал, хокеј, рагби, ватерполо, сједећа одбојка, кошарка у колицима, фудбал са 5 и 7 играча, голбал и други екипни спортови.

(9) Индивидуалним спортовима сматрају се: атлетика, пливање, тенис, гимнастика, стони тенис, хрвање, џудо, стрељаштво, бокс, кик бокс, карате, скијање, куглање, спортски плес и други индивидуални спортови.

## II – УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ НАГРАДЕ И СТИПЕНДИЈЕ

### Члан 3.

#### (Право и услови за додјелу награде)

(1) Награде се додјељују у облику новчане награде и признања за постигнуте резултате на спортским такмичењима.

(2) Право на додјелу награде имају спортисти и тренери за остварене врхунске спортске резултате и запажене спортске резултате спортиста међународног „А“ и међународног „Б“ разреда.

(3) Спортиста који је остварио врхунске спортске резултате мора испуњавати сљедеће услове за додјелу награде:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине и да није мијењао држављанство,

б) да има мјесто пребивалишта на подручју Кантона,

ц) да је резултат остварио као члан репрезентације Босне и Херцеговине,

д) да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта,

е) да је у вријеме оствареног резултата активни члан

спортске организације са подручја Кантона са којом има потписан уговор у складу са Законом о спорту – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, број: 11/21) (у даљем тексту: Закон),

ф) да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом.

(4) Спортиста који је остварио запажене спортске резултате међународног „А“ и међународног „Б“ разреда мора испуњавати сљедеће услове за додјелу награде:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине и да није мијењао држављанство,

б) да има мјесто пребивалишта на подручју Кантона,

ц) да је резултат остварио као члан спортске организације са подручја Кантона са којом има потписан уговор у складу са Законом,

д) да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта,

е) да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом.

(5) Тренер мора испуњавати сљедеће услове за додјелу награде:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине и да није мијењао држављанство,

б) да има мјесто пребивалишта на подручју Кантона,

ц) да је резултат остварио као тренер репрезентације Босне и Херцеговине или као члан спортске организације са подручја Кантона,

д) да у вријеме оствареног резултата тренер у спортској организацији са подручја Кантона са којом има потписан уговор у складу са Законом,

е) да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом.

(6) Право на додјелу награде немају:

а) лица која се према члану 66. Закона не могу бавити спортом,

б) спортисти који имају потписан професионални уговор са спортском организацијом,

ц) лица која су остварила право на награду или стипендију у истој години или за исти резултат са другог нивоа административног организовања,

д) лица којима је изречена правоснажна мјера забране такмичења од стране европске и свјетске спортске федерације,

е) лица којима је изречена правоснажна казна због кршења антидопинг правила,

ф) лица која примају или су примила накнаду за остварене резултате у истој години или за исти резултат од било којег другог органа управе или другог нивоа административног организовања.

(7) Право на додјелу признања немају:

а) лица која се према члану 66. Закона не могу бавити спортом,

б) лица којима је изречена правоснажна мјера забране такмичења од стране европске и свјетске спортске федерације,

ц) лица којима је изречена правоснажна казна због кршења антидопинг правила.

### Члан 4.

#### (Право и услови за додјелу стипендије)

(1) Стипендије се додјељују у новчаном облику спортисти и тренеру за постигнуте резултате на спортским такмичењима.

(2) Право на додјелу стипендије има спортиста, тренер и тренер - професор/наставник који је остварио:

а) запажене спортске резултате, изузев резултата из члана 2. став (2) тачке а) и б), или

- б) перспективне спортске резултате или
- ц) спортске резултате специјалне олимпијаде или
- д) студентске спортске резултате или
- е) школске спортске резултате.

(3) Спортиста који је остварио запажене или перспективне или спортске резултате специјалне олимпијаде мора испуњавати сљедеће услове за додјелу стипендије:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине и да није мијењао држављанство,

б) да је у 2023. години резултат остварио као члан репрезентације Босне и Херцеговине и да има мјесто пребивалишта на подручју Кантона или да је у 2023. години резултат остварио као члан спортске организације са подручја Кантона,

ц) да је у вријеме оствареног резултата активни члан спортске организације са подручја Кантона са којом има потписан уговор у складу са Законом,

д) да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта,

е) да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом.

(4) Спортиста који је остварио студентске или школске спортске резултате мора испуњавати сљедеће услове за додјелу стипендије:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине,

б) да је у академској 2023/2024. години био студент у некој од акредитованих установа високог образовања на подручју Кантона и да је у академској 2023/2024. години као члан екипе испред установе високог образовања чији је студент наступао на завршници званичног такмичења Универзијаде или Свјетском студентском првенству и да је остварио студентске спортске резултате или

ц) да је у школској 2023/2024. години био ученик у некој од установа основног или средњег образовања на подручју Кантона и да је у школској 2023/2024. години као члан школске спортске екипе образовне установе чији је ученик наступао на неком од званичних школских спортских такмичења чије су завршнице организоване на нивоу Кантона, Федерације Босне и Херцеговине и Босне и Херцеговине и да је остварио школске спортске резултате.

(5) Тренер који је остварио запажене или перспективне или спортске резултате специјалне олимпијаде мора испуњавати сљедеће услове за додјелу стипендије:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине и да није мијењао држављанство,

б) да је у 2023. години резултат остварио као тренер репрезентације Босне и Херцеговине и да има мјесто пребивалишта на подручју Кантона или да је у 2023. години резултат остварио као тренер спортске организације са подручја Кантона,

ц) да је у вријеме оствареног резултата тренер у спортској организацији са подручја Кантона са којом има потписан уговор у складу са Законом,

д) да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом.

(6) Тренер професор/наставник који је остварио студентске или школске спортске резултате мора испуњавати сљедеће услове за додјелу стипендије:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине,

б) да је у академској 2023/2024. години био запослен као професор у некој од акредитованих установа високог образовања на подручју Кантона и да је у академској 2023/2024. години као професор спортске екипе установе високог образовања чији је запосленик наступао на Универзијади или Свјетском студентском првенству и да је са истом екипом остварио студентске спортске резултате или

ц) да је у школској 2023/2024. години био запослен као професор/наставник у некој од установа основног или средњег образовања на подручју Кантона и да је у школској 2023/2024. години као професор/наставник школске спортске екипе у образовној установи чији је запосленик наступао на неком од званичних школских спортских такмичења чије су завршнице организоване на нивоу Кантона, Федерације Босне и Херцеговине и Босне и Херцеговине и да је са истом екипом остварио школске спортске резултате.

(7) Право на додјелу стипендије немају:

а) спортисти и тренери који су остварили резултате у категоријама млађим од 12 година, изузев спортиста и тренера професора/наставника који су остварили школске спортске резултате,

б) лица која имају потписан професионални уговор са спортском организацијом,

ц) лица која се према члану 66. Закона не могу бавити спортом,

д) лица којима је изречена правоснажна мјера забране такмичења од стране европске и свјетске спортске федерације,

е) лица којима је изречена правоснажна казна због кршења антидопинг правила,

ф) лица којима је додијељена спортска награда за исту сезону,

г) лица која су остварила право на награду или стипендију или примају или су примила накнаду за остварене спортске резултате у истој години или за исти резултат од било којег другог органа управе или другог нивоа административног организовања.

(8) Лица која буду доставила неистините податке о оствареним резултатима неће имати право да подносе захтјеве за додјелу награда и стипендија четири године од дана када се утврди да достављени резултат није истинит и биће им утврђена обавеза враћања додијељених средстава.

### III – ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРЕНОГ РЕЗУЛТАТА

#### Члан 5.

##### (Износи награде)

(1) Новчане награде додјељују се у једнократном укупном износу, како слиједи:

а) Заслужни спортиста остварује право на награду у распону од 6.000,00 КМ до 10.000,00 КМ,

б) Врхунски спортиста међународног разреда, спортиста међународног „А“ и међународног „Б“ разреда остварује право на награду у распону од 4.000,00 КМ до 6.000,00 КМ.

(2) Износи се утврђују на основу планираних средстава у буџету и у зависности од редослиједа према категоријама из члана 2. ове одлуке.

(3) У случају да се износ по једном од основа из става (1) овог члана додијели у износу мањем од максимално наведеног, сразмјерно се смањују и остали износи за додјеле награда у зависности од редослиједа према категоријама из члана 2. ове одлуке.

(4) Спортиста/тренер може остварити новчану награду само по основу једног резултата у току године.

(5) Износи за резултате остварене екипно у индивидуалним спортовима се умањују за 50%.

(6) Износи за остварене резултате тренера умањују се за 50% од износа за спортисту.

#### Члан 6.

##### (Износи стипендије за запажене спортске резултате)

(1) Стипендије за запажене спортске резултате се додјељују у једнократном укупном износу, како слиједи:

- а) Спортиста међународног „Ц“ разреда остварује право на стипендију до 5.000,00 КМ годишње,
- б) Спортиста међународног „Д“ разреда остварује право на стипендију до 4.000,00 КМ годишње,
- ц) Спортиста националне „А“ класе остварује право на стипендију до 3.500,00 КМ годишње,
- д) Спортиста националне „Б“ класе остварује право на стипендију до 2.500,00 КМ годишње,
- е) Спортиста националне „Ц“ класе остварује право на стипендију до 1.500,00 КМ годишње,
- ф) Спортиста националне „Д“ класе остварује право на стипендију до 1.200,00 КМ годишње.

(2) Износи се утврђују на основу планираних средстава у буџету и у зависности од редослиједа према категоријама из члана 2. ове одлуке.

(3) У случају да се износ по једном од основа из става (1) овог члана додијели у износу мањем од максимално наведеног, сразмјерно се смањују и остали износи за додјеле стипендије у зависности од редослиједа према категоријама из члана 2. ове одлуке.

(4) Спортиста/тренер може остварити стипендију само по основу једног резултата оствареног у 2023. години.

(5) Износи за резултате остварене екипно у индивидуалним спортовима се умањују за 50%.

(6) Износи за остварене резултате тренера умањују се за 50% од износа за спортисту.

#### Члан 7.

##### (Износи стипендије за перспективне спортске резултате)

(1) Стипендије за перспективне спортске резултате се додјељују у једнократном укупном износу за спортисту, како слиједи:

- а) Спортиста међународног „Е“ разреда остварује право на стипендију до 5.000,00 КМ годишње,
- б) Спортиста међународног „Ф“ разреда остварује право на стипендију до 4.000,00 КМ годишње,
- ц) Спортиста међународног „Г“ разреда остварује право на стипендију до 2.500,00 КМ годишње,
- д) Спортиста међународног „Х“ разреда остварује право на стипендију до 1.500,00 КМ годишње,
- е) Спортиста националног разреда у категорији млађи сениори и јуниори остварује право на стипендију до 1.200,00 КМ годишње,
- ф) Спортиста националног разреда у кадетској и пионирској категорији остварује право на стипендију до 600,00 КМ годишње,
- г) Спортиста са оствареним осталим резултатима у категорији млађи сениори и јуниори остварује право на стипендију до 1.000,00 КМ годишње,
- х) Спортиста са оствареним осталим резултатима у кадетској и пионирској селекцији остварује право на стипендију до 400,00 КМ годишње.

(2) Износи се утврђују на основу планираних средстава у буџету и у зависности од редослиједа према категоријама из члана 2. ове одлуке и од старосне категорије.

(3) У случају да се износ по једном од основа из става (1) овог члана додијели у износу мањем од максимално наведеног, сразмјерно се смањују и остали износи за додјеле стипендије у зависности од редослиједа према категоријама из члана 2. ове одлуке.

(4) Спортиста/тренер може остварити стипендију само по основу једног резултата оствареног у 2023. години.

(5) Износи за остварене екипне резултате у индивидуалним спортовима се умањују за 50%.

(6) Износи за остварене резултате тренера умањују се за 50% од износа за спортисту.

#### Члан 8.

##### (Износи стипендије за резултате специјалне олимпијаде)

(1) Стипендије за спортске резултате специјалне олимпијаде се додјељују у једнократном укупном износу за спортисту, како слиједи:

а) Спортиста за спортске резултате специјалне олимпијаде остварује право на стипендију до 2.000,00 КМ годишње.

(2) Износи се утврђују на основу планираних средстава у буџету, у зависности од нивоа спортског такмичења.

(3) Спортиста/тренер може остварити стипендију само по основу једног резултата оствареног у 2023. години.

(4) Износи за остварене екипне резултате у индивидуалним спортовима се умањују за 50%.

(5) Износи за остварене резултате тренера умањују се за 50% од износа за спортисту.

#### Члан 9.

##### (Износи стипендије за студентске и школске спортске резултате)

(1) Стипендије за студентске или школске спортске резултате се додјељују у једнократном укупном износу за спортисту и тренера професора/наставника, како слиједи:

а) За остварене студентске спортске резултате остварује право на стипендију до 600,00 КМ годишње,

б) За остварене школске спортске резултате остварује право на стипендију до 300,00 КМ годишње.

(2) Износи се утврђују на основу планираних средстава у буџету, у зависности од нивоа такмичења и у зависности од тога да ли ученик похађа основну или средњу школу.

(3) У случају да се износ по једном од основа из става (1) овог члана додијели у износу мањем од максимално наведеног, сразмјерно се смањују и остали износи за додјеле стипендије у зависности од редослиједа према категоријама из члана 2. ове одлуке.

(4) Спортиста и тренер професор/наставник може остварити стипендију само по основу једног резултата оствареног у академској/школској 2023/2024 години.

(5) Износи за остварене екипне резултате у индивидуалним спортовима се умањују за 50%.

#### IV – ПРИЈАВЉИВАЊЕ И НАЧИН ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА

#### Члан 10.

##### (Начин пријављивања за додјелу награде)

(1) Новчане награде се додјељују на основу захтјева спортисте или спортске организације на начин утврђен овом одлуком из средстава утврђених у Буџету Кантона, у раздјелу Министарства за културу, спорт и младе (у даљем тексту Министарство).

(2) Недостајућа финансијска средства, у случају испуњавања услова за додјелу награде, обезбиједиће се унутрашњом прерасподјелом или ће се дозначити из средстава текуће резерве.

(3) Захтјев за додјелу награде за врхунске спортске резултате може поднијети спортиста, законски заступник/родитељ/старатељ ако се ради о малолетној особи, тренер ако се награда односи на резултат тренера и матична спортска организација спортисте у чије име се подноси пријава. Захтјев садржи основне податке о спортисти, податке о оствареном резултату и потпис подносиоца захтјева, уз који се обавезно доставља документација наведена у члану 12. став 1. ове одлуке.

(4) Захтјеви се подносе Министарству у року од 60 дана од дана завршетка такмичења.



(5) Министарство ће у року од 15 дана од дана пријема захтјева утврдити да ли су испуњени услови за додјелу награде.

(6) Одлуку о додјели награде доноси Влада Тузланског кантона (у даљем тексту Влада Кантона) на приједлог Министарства.

(7) Министарство је обавезно израдити признање и водити евиденцију о додијељеним наградама.

#### Члан 11.

##### (Начин пријављивања за додјелу стипендије)

(1) Стипендије се додјелују на начин утврђен овом одлуком из средстава утврђених у Буџету Кантона, у раздјелу Министарства.

(2) У случају недостатка средстава у Буџету Кантона иста је могуће обезбиједити унутрашњом прерасподјелом. Уколико не буде могуће на тај начин обезбједити недостајућа средства обуставља се реализација додјеле средстава у потпуности или дјелимично, сразмјерно недостајућим средствима.

(3) Одабир корисника за додјелу стипендија за остварене запажене или перспективне или спортске резултате специјалне олимпијаде врши Министарство путем Јавног позива за додјелу спортских стипендија (у даљем тексту: Јавни позив).

(4) Јавни позив се објављује на веб страницама Министарства и Владе Кантона.

(5) Подносилац пријаве за додјелу стипендије може бити спортиста, законски заступник/родитељ/старатељ ако се ради о малолетној особи, тренер ако се стипендија односи на резултат тренера и матична спортска организација спортисте у чије име се подноси пријава.

(6) Пријава се подноси на „Пријавном обрасцу за додјелу спортских стипендија за спортисту“ и „Пријавном обрасцу за додјелу спортских стипендија за тренера“ који су саставни дио ове одлуке и уз који се обавезно доставља документација наведена у члану 12. став (2) ове одлуке.

(7) Поступак по Јавном позиву проводи Комисија за додјелу спортских стипендија (у даљем тексту: Комисија) коју именује Министарство. Комисију чини 5 чланова, представника Министарства, Спортског савеза Кантона, Спортског савеза лица с инвалидитетом Кантона и из реда истакнутих спортиста или спортских радника или спортских стручњака.

(8) Комисија доноси Пословник о свом раду којим ближе уређује начин рада и о свом раду сачињава записник и исти доставља Министарству уз Прелиминарну ранг листу одабраних апликаната за додјелу средстава по Јавном позиву са приједлогом износа средстава и намјеном средстава и Прелиминарну листу апликаната чије су пријаве неуредне, неблаговремене, непотпуне и неосноване. Прелиминарне листе се објављују на веб страници Владе Кантона и Министарства.

(9) На објављене Прелиминарне листе сви кандидати имају право приговора у року од пет дана од дана објављивања листи на веб страницама Владе Кантона и Министарства, а који се подноси Министарству у писаној форми и о истом одлучује министар за културу, спорт и младе (у даљем тексту: министар) у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

(10) Након одлучивања по уложеним приговорима, министар доноси Коначну ранг-листу корисника средстава за додјелу средстава по Јавном позиву која се објављује на веб страницама Владе Кантона и Министарства.

(11) На основу Коначне ранг-листе корисника средстава за додјелу средстава по Јавном позиву, Министарство

доноси појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава корисницима.

(12) Одабир корисника за додјелу стипендија за остварене студентске или школске спортске резултате врши Министарство у сарадњи са Спортским савезом Кантона и Школским спортским савезом Тузланског кантона, и то на начин да Школски спортски савез Кантона по завршетку школског Кантоналног и Федералног такмичења, сачини спискове ученика и тренера наставника/професора који су остварили школске спортске резултате у школској 2023/2024. години, те исте прослиједи Спортском савезу Кантона најкасније до 30.06.2024. године. Спортски савез Кантона ће сачинити спискове студената који су остварили студентске резултате у академској 2023/2024. години, те прибавити обавезну документацију прописану чланом 12. став (3) ове одлуке за сва лица наведена на списковима за остварене студентске и школске спортске резултате, те на основу прибављене документације утврдити спортисте студенте/ученике и тренера наставнике/професоре који испуњавају услове из члана 4. ове одлуке те коначан списак лица која испуњавају све прописане услове за додјелу стипендија за остварене студентске или школске спортске резултате доставити Министарству овјерен печатом и потписом.

(13) На основу коначног списка из става (11) Министарство доноси одлуку о одобравању финансијских средстава за остварене студентске и/или школске спортске резултате на коју сагласност даје Влада Кантона.

(14) Резултати о додијељеним стипендијама за остварене студентске и/или школске спортске резултате бити ће објављени на веб страницама Министарства и Владе Кантона.

#### Члан 12.

##### (Потребна документација)

(1) Потребна документација за додјелу награде спортисти или тренеру (у даљем тексту апликант) је како сlijеди:

а) Потписана биографија од стране апликанта,

б) Увјерење о држављанству не старије од три мјесеца (оригинал или овјерена копија),

ц) ЦИПС образац ПБАЗ не старији од 30 дана (оригинал или овјерена копија),

д) Изјава да апликант није лице које према члану 3. став

(6) Одлуке нема право на додјелу награде (потписана од стране спортисте/тренера и овјерена од стране надлежног органа за овјеру. Уколико се ради о малолетном лицу родитељ/старатељ даје изјаву),

е) Потврда надлежног спортског савеза/спортског савеза лица са инвалидитетом/олимпијског комитета/параолимпијског комитета, која мора бити потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом надлежне институције, доставља се за спортисту и за тренера који је остварио врхунске или запажене спортске резултате спортиста међународног „А“ и међународног „Б“ разреда на начин да:

- Потврда за апликанта који је остварио врхунске спортске резултате треба да садржи податке о оствареном врхунском резултату (назив такмичења, остварени резултат и категорију у којој је резултат остварен), податке да је апликант у вријеме оствареног резултата активни спортиста или тренер спортске организације са подручја Кантона (навести спортску организацију), да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта, да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом и да је резултат остварио

као члан репрезентације Босне и Херцеговине (оригинал потврда потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом надлежног спортског савеза). Уз потврду се доставља Уговор између спортисте/тренера и наведене спортске организације.

- Потврда за апликанта који је остварио запажене спортске резултате за спортисту међународног „А“ и међународног „Б“ разреда треба да садржи податке о оствареном запаженом резултату међународног „А“ и међународног „Б“ разреда (назив такмичења и остварен резултат), податке да је апликант у вријеме оствареног резултата активни спортиста или тренер спортске организације са подручја Кантона (навести спортску организацију), да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта, да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом и да је резултат остварио као члан спортске организације са подручја Кантона (оригинал потврда потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом надлежног спортског савеза). Уз потврду се доставља Уговор између спортисте/тренера и наведене спортске организације.

ф) Потврда банке о броју рачуна на који се може извршити уплата награде. Уколико се ради о малољетном лицу које нема отворен рачун, родитељ/старатељ доставља потврду банке са бројем рачуна на своје име,

г) Изјава о коришћењу личних података на прописаном обрасцу који је саставни дио ове одлуке (оригинал) коју подноси апликант, а уколико се ради о малољетном лицу Изјаву подноси законски заступник/родитељ/старатељ.

(2) Потребна документација за додјелу стипендија спортистима и тренерима (у даљем тексту: апликант) која се доставља приликом пријаве на Јавни позив је како слиједи:

а) Увјерење о држављанству не старије од три мјесеца (оригинал или овјерена копија),

б) ЦИПС образац ПБА3 не старији од 30 дана (оригинал или овјерена копија),

ц) Изјава на прописаном обрасцу који је саставни дио Одлуке да апликант није лице које према члану 4. став (7) Одлуке нема право на додјелу стипендије (потписана од стране спортисте/тренера и овјерена од стране надлежног органа за овјеру. Уколико се ради о малољетном лицу родитељ/старатељ даје изјаву.),

д) Потврда надлежног спортског савеза/спортског савеза лица с инвалидитетом/олимпијског комитета/параолимпијског комитета/специјалне олимпијаде, (оригинал потврда потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом), доставља се за спортисту и за тренера који је остварио запажене или перспективне или спортске резултате специјалне олимпијаде на начин да:

- потврда за апликанта који је остварио запажене спортске резултате треба да садржи податке о оствареном запаженом резултату (назив такмичења, остварени резултат, година у којој је резултат остварен и категорију у којој је резултат остварен, број земаља учесница на такмичењу), податке којим се доказује да је апликант у вријеме оствареног резултата активни спортиста или тренер спортске организације са подручја Кантона (навести спортску организацију), да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта, да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом, да је резултат остварио као члан репрезентације Босне и Херцеговине (уколико се ради о репрезентативним резултатима) или као члан спортске организације са подручја Кантона (уколико се

ради о клупским резултатима). Уз потврду се доставља Уговор између спортисте/тренера и наведене спортске организације.

- потврда за апликанта који је остварио перспективне спортске резултате треба да садржи податке о оствареном перспективном резултату (назив такмичења, остварени резултат, година у којој је резултат остварен и категорију у којој је резултат остварен, број земаља учесница на такмичењу), податке да је апликант у вријеме оствареног резултата активни спортиста или тренер спортске организације са подручја Тузланског кантона (навести спортску организацију), да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта, да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом, да је резултат остварио као члан репрезентације Босне и Херцеговине (уколико се ради о репрезентативним резултатима) или као члан спортске организације са подручја Кантона (уколико се ради о клупским резултатима). Уз потврду се доставља Уговор између спортисте/тренера и наведене спортске организације.

- потврда за апликанта који је остварио спортске резултате специјалне олимпијаде треба да садржи податке о оствареном резултату специјалне олимпијаде (назив такмичења и остварен резултат), податке да је апликант у вријеме оствареног резултата активни спортиста или тренер спортске организације са подручја Тузланског кантона (навести спортску организацију), да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта, да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом и да је резултат остварио као члан репрезентације Босне и Херцеговине или као члан спортске организације уколико се ради о резултату државног првака. Уз потврду се доставља Уговор између спортисте/тренера и наведене спортске организације.

е) Потврда банке о броју рачуна на који се може извршити уплата стипендије. Уколико се ради о малољетном лицу које нема отворен рачун, родитељ/старатељ доставља потврду банке са бројем рачуна на своје име,

ф) Апликанти из става (2) овог члана обавезни су доставити и документацију која је наведена у апликацијском обрасцу.

(3) Потребна документација за додјелу стипендија за остварене студентске и школске спортске резултате коју прибавља Спортски савез Кантона у складу са чланом 11. став (11) ове одлуке је како слиједи:

а) Оригинална потврда образовне установе која мора бити потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом установе, доставља се за студента или ученика и за тренера наставника/професора (у даљем тексту апликант) који је остварио студентске или школске спортске резултате на начин да:

- потврда за студента који је остварио студентске спортске резултате треба да садржи податке из којих се види да је исти у академској 2023/2024. години као студент похађао наставу у високообразовној установи са подручја Кантона, те да је у наведеном периоду био члан спортске екипе исте високообразовне установе, да је освојио I-III мјесто на завршници Универзијаде или Свјетском студентском првенству (уз потврду се доставља копија страница индекса из којих се виде подаци о студенту и образовној установи). Уколико се потврда доставља за професора иста треба да садржи податке из којих се види да је именовани у академској 2023/2024. години запослен у високообразовној установи са подручја Кантона, те да је у наведеном периоду био професор спортске екипе

исте високообразовне установе, да је са екипом освојио I-III мјесто на завршници Универзијаде или Свјетском студентском првенству.

- потврда за ученика који је остварио школске спортске резултате треба да садржи податке из којих се види да је исти у школској 2023/2024. години као ученик похађао наставу у школској установи са подручја Кантона, те да је у наведеном периоду био члан школске спортске екипе исте школске установе, да је освојио прво мјесто на школском спортском такмичењу у школској 2023/2024. години. Уколико се потврда доставља за наставника/професора иста треба да садржи податке из којих се види да је именовани у школској 2023/2024. години запослен у школској установи те да је у наведеном периоду био наставник/професор спортске екипе исте школске установе, да је са екипом освојио прво мјесто на школском спортском такмичењу у школској 2023/2024.

б) Потврда банке о броју рачуна на који се може извршити уплата стипендије. Уколико се ради о малољетним лицима која немају отворен рачун, родитељ/старатељ доставља потврду банке с бројем рачуна на своје име,

ц) Изјава о коришћењу личних података на прописаном обрасцу који је саставни дио ове одлуке (оригинал) коју подноси апликант, а уколико се ради о малољетном лицу Изјаву подноси законски заступник/родитељ/старатељ.

## V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

Спортски савез Кантона је дужан до 15.07.2024. године доставити Министарству коначан списак лица која испуњавају прописане услове за додјелу стипендија за остварене студентске и школске спортске резултате у складу са чланом 11. став (11) ове одлуке.

### Члан 14.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању критерија за додјелу кантоналне награде, признања и стипендија за спорт за 2023. годину у Тузланском кантону („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/23).

### Члан 15.


#### (Ступање на снагу Одлуке)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
Федерација Босне и  
Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-36-12882-1/24  
Тузла, 21.05.2024. године

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade				БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе																						
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth																										
Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba																										
<b>PRIJAVNI OBRAZAC</b> <b>za dodjelu sportskih stipendija za trenera</b>																										
<b>PRIJAVU PODNOSI:</b> <b>(Zaokružiti)</b>		a) trener b) matična sportska organizacija																								
<b>A. PODACI KOJI SE ODOSE NA TRENERA</b>																										
<b>Ime i prezime trenera</b>																										
<b>Jedinstveni matični broj trenera</b>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>																								
<b>Datum, mjesto i država rođenja</b>																										
<b>Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto</b>																										
<b>Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa</b>																										
<b>Broj transakcijskog računa</b>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>																								
<b>Telefon/fax/email</b>																										
<b>Naziv sportske organizacije u kojoj je trener zaposlen/angažovan</b>																										
<b>Radno pravni status trenera (zaokružiti)</b>		a) ugovor o radu na neodređeno radno vrijeme b) ugovor o radu na određeno radno vrijeme c) drugi pravni osnov (navesti koji) _____																								
<b>Grana sporta u kojoj je rezultat postignut (navesti)</b>																										
<b>Rezultat ostvaren u: (zaokružiti)</b>		a) ekipnim sportovima b) individualnim sportovima kao rezultat pojedinca c) individualnim sportovima kao rezultat ekipe																								
<b>B. PODACI O POSTIGNUTIM ZAPAŽENIM REZULTATIMA – SENIORSKA KATEGORIJA</b> (popunjavaju samo aplikanti koji su ostvarili zapažene sportske rezultate, rezultati se navode isključivo kako su navedeni prema Kategorijama)																										
<b>Postignuti rezultati (Kategorije):</b>		<input type="checkbox"/> rezultati sportista međunarodnog „C“ razreda  <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i> _____																								

	<p>_____</p> <p>_____</p> <p><u>(npr: karate, osvojeno I mjesto u seniorskoj kategoriji na Evropskom prvenstvu održanom u Budimpešti, Mađarska, u periodu od 15.08.-20.08.2023.godine. Učestvovalo 30 zemalja.)</u></p> <p><input type="checkbox"/> rezultati sportista međunarodnog „D“ razreda</p> <p><i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „A“ klase</p> <p><i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><u>(npr: rukomet, osvojeno I mjesto u seniorskoj kategoriji u Premijer ligi Bosne i Hercegovine, za sezonu 2022/2023)</u>  <u>(Npr. tenis, osvojeno I mjesto u seniorskoj kategoriji na Državnom prvenstvu Bosne i Hercegovine održanom u Tuzli u periodu od 15.07.-18.07.2023. godine.)</u></p> <p><input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „B“ klase</p> <p><i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „C“ klase</p> <p><i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „D“ klase</p> <p><i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p><b>C. PODACI O POSTIGNUTIM PERSPEKTIVNIM REZULTATIMA</b> (popunjavaju samo aplikanti koji su ostvarili perspektivne sportske rezultate, rezultati se navode isključivo kako su navedeni prema Kategorijama)</p>	
<p><b>Kategorija u kojoj je rezultat ostvaren (zaokružiti, a za rezultate ostvarene na EYOF-u ili YOG-u upisati godine starosti)</b></p>	<p>a) juniori ili a) Mladi seniori                  b) kadeti                  c) pioniri</p> <p>Napomena: kategorija „djeca“ se ne vrednuje</p>

<b>Postignuti rezultati (Kategorije):</b>	<input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „E“ razreda <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p><u>(npr: atletika, osvojeno II mjesto u kategoriji 15-18 godina na EYOF-u održanom u Slovačkoj, u periodu od 15.08.-20-08 2023.godine.)</u></p>
	<input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „F“ razreda <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „G“ razreda <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „H“ razreda, <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista nacionalnog razreda <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> ostali rezultati perpektivnih sportista <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

<b>D. PODACI O POSTIGNUTIM REZULTATIMA SPECIJALNE OLIMPIJADE</b> (popunjavaju samo aplikanti koji su ostvarili sportske rezultate specijalne olimpijade, rezultati se navode isključivo kako su navedeni prema Kategorijama)	
<b>Postignuti rezultati (Kategorije):</b>	<input type="checkbox"/> sportski rezultati specijalne olimpijade
	<p><i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

Uz prijavni obrazac, podnosilac prijave za dodjelu stipendija dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija),
- CIPS obrazac PBA3 ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija),
- Izjava na propisanom obrascu da aplikant nije lice koje prema članu 4. stav (7) Odluke o utvrđivanju kriterija za dodjelu kantonalne nagrade, priznanja i stipendija za sport za 2024.godinu u Tuzlanskom kantonu nema pravo na dodjelu stipendije (potpisana od strane trenera i ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru.)
- Potvrda nadležnog sportskog saveza/sportskog saveza lica sa invaliditetom/olimpijskog komiteta/paraolimpijskog komiteta/specijalne olimpijade, (original potvrda potpisana od strane ovlaštenog lica i ovjerena pečatom), dostavlja se za trenera koji je ostvario zapažene ili perspektivne ili sportske rezultate specijalne olimpijade na način da:
  - o potvrda za aplikanta koji je ostvario zapažene sportske rezultate treba da sadrži podatke o ostvarenom zapaženom rezultatu (naziv takmičenja, ostvareni rezultat, godina u kojoj je rezultat ostvaren i kategoriju u kojoj je rezultat ostvaren, broj zemalja učesnica na takmičenju), podatke kojim se dokazuje da je aplikant u vrijeme ostvarenog rezultata aktivni sportista ili trener sportske organizacije sa područja Tuzlanskog kantona (navesti sportsku organizaciju), da je registrovan u skladu sa pravilima određene grane sporta, da mu je utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje sportskih aktivnosti u skladu sa Zakonom, da je rezultat ostvario kao član reprezentacije Bosne i Hercegovine (ukoliko se radi o reprezentativnim rezultatima) ili kao član sportske organizacije sa područja Kantona (ukoliko se radi o klupskim rezultatima). Uz potvrdu se dostavlja Ugovor između sportiste/trenera i navedene sportske organizacije.
  - o potvrda za aplikanta koji je ostvario perspektivne sportske rezultate treba da sadrži podatke o ostvarenom perspektivnom rezultatu (naziv takmičenja, ostvareni rezultat, godina u kojoj je rezultat ostvaren i kategoriju u kojoj je rezultat ostvaren, broj zemalja učesnica na takmičenju), podatke da je aplikant u vrijeme ostvarenog rezultata aktivni sportista ili trener sportske organizacije sa područja Tuzlanskog kantona (navesti sportsku organizaciju), da je registrovan u skladu sa pravilima određene grane sporta, da mu je utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje sportskih aktivnosti u skladu sa Zakonom, da je rezultat ostvario kao član reprezentacije Bosne i Hercegovine (ukoliko se radi o reprezentativnim rezultatima) ili kao član sportske organizacije sa područja Kantona (ukoliko se radi o klupskim rezultatima). Uz potvrdu se dostavlja Ugovor između sportiste/trenera i navedene sportske organizacije.
  - o potvrda za aplikanta koji je ostvario sportske rezultate specijalne olimpijade treba da sadrži podatke o ostvarenom rezultatu specijalne olimpijade (naziv takmičenja i ostvareni rezultat), podatke da je aplikant u vrijeme ostvarenog rezultata aktivni sportista ili trener sportske organizacije sa područja Tuzlanskog kantona (navesti sportsku organizaciju), da je registrovan u skladu sa pravilima određene grane sporta, da mu je utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje sportskih aktivnosti u skladu sa Zakonom i da je rezultat ostvario kao član reprezentacije Bosne i Hercegovine ili kao član sportske organizacije ukoliko se radi o rezultatu državnog prvaka. Uz potvrdu se dostavlja Ugovor između sportiste/trenera i navedene sportske organizacije.
- Potvrda banke o broju računa na koji se može izvršiti uplata stipendije. Ukoliko se radi o maloljetnom licu koje nema otvoren račun, roditelj/staratelj dostavlja potvrdu banke sa brojem računa na svoje ime.
- Dokumentacija navedena u aplikacijskom obrascu.

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave. Uneseni podaci se odnose na trenera sportista koji su ostvarili rezultate koji se vrednuje prema Kategorijama.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom.

Podaci koji se odnose na ostvarene rezultate moraju se odnositi na rezultat koji se vrednuje prema Kategorijama iz Javnog poziva. Takođe, potvrda koja se dostavlja od nadležnog sportskog saveza/sportskog saveza lica sa invaliditetom/olimpijskog komiteta/paraolimpijskog komiteta/specijalne olimpijade prihvata se ukoliko je na istoj unesen samo rezultat koji se vrednuje i koji je napisan u aplikacijskom obrascu. Ne prihvata se potvrda u čijem sadržaju su uneseni podaci koji se ne vrednuju ili čiji sadržaj odstupa od podatka iz aplikacijskog obrasca.

Podnosilac prijave za dodjelu stipendije treneru može biti trener ili matična sportska organizacija trenera u čije ime se podnosi prijava. Ukoliko je podnosilac prijave matična sportska organizacija, samo ovlašteno lice te organizacije može podnijeti prijavu uz obavezno stavljanje pečata sportske organizacije. Sportska organizacija mora imati saglasnost trenera da može podnijeti prijavu u ime trenera, koju dostavlja uz prijavni obrazac.

Nepotpune prijave, kao i prijave koje su nečitko popunjene biti će odbačene. Obavezan je unos imena i prezima na mjestu potpisa podnosioca prijave

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da sam saglasan/na da Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona moje lične podatke sadržane u ovom Prijavnom obrascu i dokumentaciju dostavljenu uz ovaj Prijavni obrazac može obrađivati dok za to postoje objektivni razlozi kao i da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom .


Mjesto: .....

Datum: .....

.....

(puno ime i prezime i potpis podnosioca prijave)



BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo za kulturu, sport i mlade		БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство за културу, спорт и младе																							
BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Culture, Sports and Youth																									
<hr/> Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba <hr/>																									
<b>PRIJAVNI OBRAZAC</b> <b>za dodjelu sportskih stipendija za sportistu</b>																									
<b>PRIJAVU PODNOSI:</b> <b>(Zaokružiti)</b>	<b>a) sportista</b> <b>b) roditelj/zakonski zastupnik/staratelj u ime sportiste kao maloljetnog lica</b> <b>c) matična sportska organizacija u ime sportiste</b>																								
<b>A. PODACI KOJI SE ODNOSE NA SPORTISTU</b>																									
Ime i prezime sportiste																									
Ime i prezime roditelja/staratelja (popunjava se ukoliko je sportista maloljetno lice)																									
Jedinstveni matični broj sportiste	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																								
Datum, mjesto i država rođenja																									
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto																									
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa																									
Broj transakcijskog računa sportiste ili račun roditelja/staratelja ukoliko se radi o maloljetnom licu	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																								
Navesti ime i prezime korisnika transakcijskog računa (korisnik računa mora biti sportista, osim ukoliko se radi o maloljetnom licu koje nema otvoren račun, u tom slučaju roditelj/staratelj može navesti svoje podatke)																									
Telefon/fax/email sportiste ili roditelja/staratelja ukoliko se radi o maloljetnom licu																									
Naziv sportske organizacije u kojoj je sportista registrovan kao aktivni član																									
Da li je sportista student ili učenik u nekoj obrazovnoj ustanovi na području Tuzlanskog kantona ili negdje drugo? (ukoliko je odgovor DA navesti naziv obrazovne ustanove i sjedište iste)																									

<b>Grana sporta u kojoj je rezultat postignut (navesti)</b>	
<b>Rezultat ostvaren u: (zaokružiti)</b>	a) ekipnim sportovima b) individualnim sportovima kao rezultat pojedinca c) individualnim sportovima kao rezultat ekipe
<b>B. PODACI O POSTIGNUTIM ZAPAZENIM REZULTATIMA – SENIORSKA KATEGORIJA</b> (popunjavaju samo aplikanti koji su ostvarili zapažene sportske rezultate, rezultati se navode isključivo kako su navedeni prema Kategorijama)	
<b>Postignuti rezultati (Kategorije):</b>	<input type="checkbox"/> rezultati sportista međunarodnog „C“ razreda  <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i>  <hr/> <hr/> <hr/>
	<p>(npr: karate, osvojeno I mjesto u seniorskoj kategoriji na Evropskom prvenstvu održanom u Budimpešti, Mađarska, u periodu od 15.08.-20.08.2023.godine. Učestvovalo 30 zemalja.)</p> <input type="checkbox"/> rezultati sportista međunarodnog „D“ razreda  <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i>  <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „A“ klase  <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i>  <hr/> <hr/> <hr/> <p>(npr: rukomet, osvojeno I mjesto u seniorskoj kategoriji u Premijer ligi Bosne i Hercegovine, za sezonu 2022/2023)  (Npr. tenis, osvojeno I mjesto u seniorskoj kategoriji na Državnom prvenstvu Bosne i Hercegovine održanom u Tuzli u periodu od 15.07.-18.07.2023. godine.)</p>
	<input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „B“ klase  <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i>  <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „C“ klase  <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i>  <hr/> <hr/> <hr/>

	<input type="checkbox"/> rezultati sportista nacionalne „D“ klase <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i> <hr/> <hr/>
<b>C. PODACI O POSTIGNUTIM PERSPEKTIVNIM REZULTATIMA</b> (popunjavaju samo aplikanti koji su ostvarili perspektivne sportske rezultate, rezultati se navode isključivo kako su navedeni prema Kategorijama)	
<b>Kategorija u kojoj je rezultat ostvaren (zaokružiti, a za rezultate ostvarene na EYOF-u ili YOG-u upisati godine starosti)</b>	<p>a) juniori ili a) Mladi seniori  b) kadeti  c) pioniri</p> <p>Napomena: kategorija „djeca“ se ne vrednuje</p>
<b>Postignuti rezultati (Kategorije):</b>	<input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „E“ razreda <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i> <hr/> <hr/>
	<p>(npr: atletika, osvojeno II mjesto u kategoriji 15-18 godina na EYOF-u održanom u Slovačkoj, u periodu od 15.08.-20-08 2023.godine.)</p> <input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „F“ razreda <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „G“ razreda <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i> <hr/> <hr/> <p>(npr: karate, osvojeno I mjesto u juniorskoj kategoriji na Evropskom prvenstvu održanom u Budimpešti, Mađarska, u periodu od 15.08.-20-08 2023.godine. Učestvovalo 25 zemalja.)</p> <input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista međunarodnog „H“ razreda, <i>Specificirati sport, ostvareni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i> <hr/> <hr/> <input type="checkbox"/> rezultati perpektivnih sportista nacionalnog razreda

	<p><i>Specificirati sport, ostvoreni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p><input type="checkbox"/> ostali rezultati perpektivnih sportista</p> <p><i>Specificirati sport, ostvoreni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog, broj zemalja učesnica na takmičenju</i></p> <hr/> <hr/>
<p><b>D. PODACI O POSTIGNUTIM REZULTATIMA SPECIJALNE OLIMPIJADE</b> (popunjavaju samo aplikanti koji su ostvarili sportske rezultate specijalne olimpijade, rezultati se navode isključivo kako su navedeni prema Kategorijama)</p>	
<p><b>Postignuti rezultati (Kategorije):</b></p>	<p><input type="checkbox"/> sportski rezultati specijalne olimpijade</p> <p><i>Specificirati sport, ostvoreni rezultat prema kategoriji iz Javnog poziva i navesti tačan naziv takmičenja sa datumom i mjestom održavanja istog</i></p> <hr/> <hr/> <hr/>

Uz prijavni obrazac, podnosilac prijave za dodjelu stipendija dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija),
- CIPS obrazac PBA3 ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija),
- Izjava na propisanom obrascu da aplikant nije lice koje prema članu 4. stav (7) Odluke o utvrđivanju kriterija za dodjelu kantonalne nagrade, priznanja i stipendija za sport za 2024 godinu u Tuzlanskom kantonu nema pravo na dodjelu stipendije (potpisana od strane sportiste i ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru. Ukoliko se radi o maloljetnom licu roditelj/staratelj daje izjavu)
- Potvrda nadležnog sportskog saveza/sportskog saveza lica sa invaliditetom/olimpijskog komiteta/paraolimpijskog komiteta/specijalne olimpijade, (original potvrda potpisana od strane ovlaštenog lica i ovjerena pečatom), dostavlja se za sportistu koji je ostvario zapažene ili perspektivne ili sportske rezultate specijalne olimpijade na način da:
  - o potvrda za aplikanta koji je ostvario zapažene sportske rezultate treba da sadrži podatke o ostvarenom zapaženom rezultatu (naziv takmičenja, ostvoreni rezultat, godina u kojoj je rezultat ostvaren i kategoriju u kojoj je rezultat ostvaren, broj zemalja učesnica na takmičenju), podatke kojim se dokazuje da je aplikant u vrijeme ostvarenog rezultata aktivni sportista ili trener sportske organizacije sa područja Tuzlanskog kantona (navesti sportsku organizaciju), da je registrovan u skladu sa pravilima određene grane sporta, da mu je utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje sportskih aktivnosti u skladu sa Zakonom, da je rezultat ostvario kao član reprezentacije Bosne i Hercegovine (ukoliko se radi o reprezentativnim rezultatima) ili kao član sportske organizacije sa područja Kantona (ukoliko se radi o klupskim rezultatima). Uz potvrdu se dostavlja Ugovor između sportiste/trenera i navedene sportske organizacije.
  - o potvrda za aplikanta koji je ostvario perspektivne sportske rezultate treba da sadrži podatke o ostvarenom perspektivnom rezultatu (naziv takmičenja, ostvoreni rezultat, godina u kojoj je rezultat ostvaren i kategoriju u kojoj je rezultat ostvaren, broj zemalja učesnica na takmičenju), podatke da je aplikant u vrijeme ostvarenog rezultata aktivni sportista ili trener sportske organizacije sa područja Tuzlanskog kantona (navesti sportsku organizaciju), da je registrovan u skladu sa pravilima određene grane sporta, da mu je utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje sportskih aktivnosti u skladu sa Zakonom, da je rezultat ostvario kao član reprezentacije Bosne i Hercegovine (ukoliko se radi o reprezentativnim rezultatima) ili kao član sportske organizacije sa područja Kantona (ukoliko se radi o klupskim rezultatima). Uz potvrdu se dostavlja Ugovor između sportiste/trenera i navedene sportske organizacije.
  - o potvrda za aplikanta koji je ostvario sportske rezultate specijalne olimpijade treba da sadrži podatke o ostvarenom rezultatu specijalne olimpijade (naziv takmičenja i ostvaren rezultat), podatke da je

aplikant u vrijeme ostvarenog rezultata aktivni sportista ili trener sportske organizacije sa područja Tuzlanskog kantona (navesti sportsku organizaciju), da je registrovan u skladu sa pravilima određene grane sporta, da mu je utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje sportskih aktivnosti u skladu sa Zakonom i da je rezultat ostvario kao član reprezentacije Bosne i Hercegovine ili kao član sportske organizacije ukoliko se radi o rezultatu državnog prvaka. Uz potvrdu se dostavlja Ugovor između sportiste/trenera i navedene sportske organizacije.

- Potvrda banke o broju računa na koji se može izvršiti uplata stipendije. Ukoliko se radi o maloljetnom licu koje nema otvoren račun, roditelj/staratelj dostavlja potvrdu banke sa brojem računa na svoje ime.
- Dokumentacija navedena u aplikacijskom obrascu.

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave. Uneseni podaci se odnose na sportistu čiji rezultat se vrednuje prema Kategorijama.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom.

Podnosilac prijave za dodjelu stipendije sportisti može biti sportista, zakonski zastupnik/roditelj/staratelj ako se radi o maloljetnoj osobi, matična sportska organizacija sportiste u čije ime se podnosi prijava. Ukoliko je podnosilac prijave matična sportska organizacija, samo ovlašteno lice te organizacije može podnijeti prijavu uz obavezno stavljanje pečata sportske organizacije. Sportska organizacija mora imati saglasnost sportiste ili zakonskog zastupnika/roditelja/staratelja da može podnijeti prijavu u ime sportiste, koju dostavlja uz prijavni obrazac.

Podaci koji se odnose na ostvarene rezultate moraju se odnositi na rezultat koji se vrednuje prema Kategorijama iz Javnog poziva. Takođe, potvrda koja se dostavlja od nadležnog sportskog saveza/sportskog saveza lica sa invaliditetom/olimpijskog komiteta/paraolimpijskog komiteta/specijalne olimpijade prihvata se ukoliko je na istoj unesen rezultat koji se vrednuje i koji je napisan u aplikacijskom obrascu.

Nepotpune prijave, kao i prijave koje su nečitko popunjene biti će odbačene. Obavezan je unos imena i prezima na mjestu potpisa podnosioca prijave

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da sam saglasan/na da Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona moje lične podatke sadržane u ovom Prijavnom obrascu i dokumentaciju dostavljenu uz ovaj Prijavni obrazac može obrađivati dok za to postoje objektivni razlozi kao i da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom

Mjesto: .....

Datum: .....

.....

(puno ime i prezime i potpis podnosioca prijave)

**IZJAVA**

kojom Ja \_\_\_\_\_, rođen dana  
(ime i prezime)  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. godine, u \_\_\_\_\_, grad/općina \_\_\_\_\_,  
trenutno nastanjen u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_,  
grad/općina \_\_\_\_\_, roditelj malodobnog/e \_\_\_\_\_  
izjavljujem da \_\_\_\_\_ nije lice koje prema članu 4. stav (7) Odluke nema  
pravo na dodjelu stipendije.

Tuzla, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. godine

Čitak potpis zakonskog zastupnika

\_\_\_\_\_

## IZJAVA

kojom Ja \_\_\_\_\_, rođen dana  
(ime i prezime)

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_. godine, u \_\_\_\_\_, grad/općina \_\_\_\_\_,

trenutno nastanjen u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_,

grad/općina \_\_\_\_\_, izjavljujem da ja nisam lice koje prema članu 4. stav (7)

Odluke nema pravo na dodjelu stipendije.

Tuzla, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . godine

Čitak potpis sportiste /trenera:

\_\_\_\_\_

**525**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 76. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 23.04.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ**

**о условима, критеријима и поступку расподеле средстава за суфинансирање развоја и унапређење јавне тржишне инфраструктуре на подручју Тузланског кантона**

**ДИО ПРВИ – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

(1) Овом одлуком се утврђују услови, критерији, начин и поступак расподеле финансијских средстава дефинисаних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) са економског кода 615400, функције 0471 - капитални трансфери јавним предузећима у износу од 50.000,00 КМ (словима: педесет хиљада конвертибилних марака), потрошачка јединица 22010001 - Министарство трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Одлука је израђена у складу са Годишњим планом рада Министарства за 2024. годину, а у циљу потицања развоја јавне тржишне инфраструктуре, уређења тржница и пијачних простора те унапређења конкурентности организатора пијачне продаје и пијачних продаваца.

(3) Средства из става (1) овог члана се распоређују у складу са чланом 76. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину и планираним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину.

**Члан 2.**

(1) Средствима из члана 1. ове одлуке подржава се улагање у развој и унапређење јавне тржишне инфраструктуре, односно активности на унапређењу рада тржница и пијаца.

(2) Под пројектима тржишне инфраструктуре подразумевају се пројекти који ће бити на располагању локалним корисницима који се баве производњом унутар сљедећих сектора: воћа и поврћа, сточарства, меса, млијека и млијечних производа, пчеларства, житарица и уљарица, лекобиља, ароматичног биља и гљива и сектор старих и традиционалних заната, рукотворина и осталих малих предузетника из сектора трговачке дјелатности.

(3) Реализацијом ове одлуке побољшава се и уједно јача локално тржиште, те се локалним произвођачима осигуравају услови за планирање и унапређење производње и пласман пољопривредно-прехрамбено-занатских и осталих производа.

**Члан 3.**

(1) Бесповратна средства се одобравају искључиво јавним предузећа која се баве организацијом послова локалних пијаца.

(2) Одобрена средства за појединачан пројекат подршке финансиран у оквиру ове одлуке може износити минимално 10.000 КМ (словима: десет хиљада конвертибилних марака) до максимално 20.000 КМ (словима: двадесет хиљада конвертибилних марака).

(3) За сваки предложени пројекат подносилац пријаве мора обезбиједити новчано суфинансирање у износу од најмање 50% од укупног износа предложене инвестиције/

интервенције.

(4) Подносилац пријаве је дужан приказати тачне податке о издвојеним финансијским средствима кроз пријавни образац и буџет, заједно са изјавом о минималном износу суфинансирања.

(5) Подносилац пријаве има право пријавити на Јавни позив само један пројекат.

(6) Министарство задржава право да не расподијели сва расположива средства, уколико квалитет пројектних приједлога није задовољавајући и пројекти не испуњавају све дефинисане критерије.

**Члан 4.**

(1) Бесповратна финансијска средства из члана 3. ове одлуке се одобравају за суфинансирање пројеката чија су улагања у развој и унапређење тржишне инфраструктуре усмјерена према остварењу сљедећих циљева:

а) Развој тржишне инфраструктуре и уређење пијачних простора,

б) Јачање конкурентности организатора пијачне продаје и пијачних продаваца.

(2) Средства из става (1) овог члана се одобравају за суфинансирање сљедећих активности у оквиру пројекта:

а) изградњу,

б) доградњу,

ц) реконструкцију или адаптацију,

д) уређење и опремање објеката јавне тржишне инфраструктуре.

(3) Све активности, укључујући грађевинске радове, набавку опреме, уградњу опреме, набавку машина и извођење радова морају бити завршене у року од 12 мјесеци од датума потписивања уговора. Планиране инвестиције, јачање је предвиђени рок завршетка дужи од 12 мјесеци, сматраће се неприхватљивим.

(4) За пројекте који обухватају грађевинске радове чија је реализација у току подносиоци имају право пријаве на Јавни позив, с тим да завршетак мора бити планиран у року из става (3) овог члана, објекат/опрема мора бити стављен у функцију, а сви трошкови настали прије потписивања уговора неће бити прихваћени.

(5) Набавка и уградња половне опреме није дозвољена.

(6) Није дозвољена набавка од физичког лица које није регистровано за дјелатност производње и продаје предмета купопродаје.

**ДИО ДРУГИ - ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА, ПРИЈАВА И КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ****Члан 5.**

(1) Бесповратна средства за суфинансирање пројеката развоја тржишне инфраструктуре додјеливаће се на основу Јавног позива и примјеном критерија утврђених овом одлуком.

(2) Министар трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљем тексту: министар) одлучује о расписивању и објави Јавног позива за подношење пријава за додјелу бесповратних средстава у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке, на основу ове одлуке и Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 15/18).

(3) Јавни позив објављује се на службеним веб-страницама Министарства и Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

(4) Јавни позив биће отворен 30 дана од дана објаве на службеној веб страници.



**Члан 6.**

(1) Уз пријаву на Јавни позив, која се доставља на Обрасцу број 1, који се може преузети на веб страници Министарства, подносилац пријаве доставља:

1) Образац број 2 за Буџет/финансијски план пројекта са траженим елементима, који се може преузети на веб страници Министарства (уколико је буџет израђен на основу понуда, потребно је уз буџет доставити и понуде) - испуњен, потписан, овјерен и у цјелости попуњен искључиво на рачунару,

2) Рјешење о регистрацији – оригинал или овјерена копија,

3) Увјерење о пореској регистрацији код Пореске управе ФБиХ – ИД број – оригинал или овјерена копија,

4) Обавјештење о разврставању према класификацији дјелатности – оригинал или овјерена копија,

5) Увјерење о уредном испуњавању обавезе плаћања пореза и доприноса (директних и индиректних),

6) Потврду или увјерење суда према сједишту правног лица односно подносиоца пријаве да одговорно лице није осуђено правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини - оригинал или овјерена копија,

7) Доказ да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана, или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини – оригинал или овјерена копија,

8) Временски план реализације предложених активности и финансирања,

9) Уговор са банком о отварању трансакцијског рачуна на која ће се дозначити одобрена средства.

10) Потписану изјаву о намјери и износу властитог суфинансирања,

11) Изјаву о коришћеним подршкама мале вриједности,

12) Фото документацију тренутног стања пријављеног пројекта,

13) Доказ о суфинансирању, уколико је пројекат суфинансиран и из других извора,

14) Доказе о власничком или другом стварно-правном статусу према објекту или подручју реализације пројекта, односно копије ЗК извадка свих катастарских честица из обухвата пројекта (не старије од 30 дана). Ако објект или подручје реализације пројекта нису у 100% власништву подносиоца пријаве прилаже се овјерена изјава да су власници или сувласници сагласни с провођењем пројекта односно доказ о праву располагања тим земљиштем (уговор о коришћењу или закупу или концесији минимално на 10 година, споразум о замјени земљишта, пуномоћ, рјешење или др.),

15) Техничку документацију о пројекту (предмјер грађевинских и занатских радова, израђену и овјерену од овлашћеног инжењера и достављену у принтаној верзији и на УСБ-у) или идејна рјешења за пројекте који су у фази израде, односно за пројекте који немају обавезу обезбјеђења одговарајуће грађевинске дозволе,

16) Увјерење надлежног тијела о усклађености захвата пројекта с важећом просторно-планском документацијом (не старије од 60 дана),

17) Урбанистичку или грађевинску дозволу за пројекте који су у фази реализације или имају пројектну документацију, односно потврду надлежног тијела да за наведене активности није потребно исходити грађевинску дозволу за пројекте који су у фази идејног рјешења,

18) Ако се пријављује набавка опреме, прилажу се одговарајуће понуде добављача с техничким описом опреме која се набавља и усклађеност исте са идејним рјешењем које се односи на пројекат.

(2) Јавним позивом може се прописати обавеза достављања и друге документације или података.

**ДИО ТРЕЋИ – КОМИСИЈА, КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА И ОДАБИР ПРОЈЕКТА****Члан 7.**

(1) Министар рјешењем именује комисију за одабир суфинансирања пројекта за развој и унапређење тржишне инфраструктуре на подручју Тузланског кантона за 2024. годину (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисија има задатак да размотри пријаве по Јавном позиву, утврди да ли су испуњени општи и посебни критерији утврђени овом одлуком, изврши бодовање и сачини прелиминарну листу.

(3) Чланови Комисије потписују изјаву о непристрасности и повјерљивости.

**Члан 8.**

(1) Комисија утврђује благовременост, потпуност те усклађеност пријаве с општим критеријима Јавног позива (формално-правна провјера општинских/административних услова у складу са тачком 44. Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине) и врши бодовање према посебним критеријима.

(2) Пријаве пристигле по објављеном Јавном позиву обрађују се по редослиједу зајимања.

(3) Након формално-правне провјере и бодовања сваке пристигле пријаве, Комисија ће утврдити ранг-листу пријава.

(4) У случају да двије или више пријава имају исти број бодова, извршиће се рангирање тих пријава на основу ранијег зајимања потпуне пријаве.

(5) Пријаве, које су непотпуне, неблаговремене и нису поднесене на прописани начин, неће бити разматране.

**Члан 9.**

(1) Комисија, на основу критерија утврђених овом одлуком, утврђује прелиминарну листу одабраних пројеката и пројеката који нису прихваћени.

(2) Прелиминарна листа се објављује на веб страницама Министарства и Владе Кантона, а садржи:

а) називе подносилаца пријаве,

б) називе пројеката,

ц) износе суфинансирања,

д) разлоге због којих пројекти нису прихваћени.

(3) На прелиминарну листу из става (1) подносиоци пријава могу изјавити писани приговор у року од 5 дана од дана објаве прелиминарне листе, на начин утврђен у Јавном позиву.

(4) Одлуку о приговору доноси министар, у року од 5 дана од дана истека рока за приговор. Одлука министра по изјављеном приговору је коначна.

(5) По окончању рока за приговор и након рјешавања приговора, министар доноси Одлуку о утврђивању коначне листе о одобравању финансијских средстава корисницима са износима и намјеном. Коначна листа се објављује на веб страницама Министарства и Владе Кантона.

(6) У складу са Одлуком из става (5), са одабраним корисницима се у року од 15 (петнаест) дана од објављивања коначне листе, закључује Уговор којим ће се дефинисати међусобна права, обавезе, одговорности и рокови реализације пројекта.

**Члан 10.**

(1) Одабир пројеката и додјела бесповратних средстава врши се бодовањем на основу следећих посебних критерија:

		КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА	БОДОВИ	НАЈВИШЕ
1	Фаза реализације, односно припреме пројекта	Пројекат већ у фази реализације	20	до 20
		Урађена пројектна документација	15	
		Пројекат у фази идејног рјешења	10	
2	Удио властитих или других средстава	Износ властитог суфинансирања > 50% укупне вриједности пројекта	20	до 20
		Износ властитог суфинансирања = 50% укупне вриједности пројекта	15	
3	Квалитет пројектног приједлога	Какав је значај и релевантност пројекта за остварење постављених циљева: 1. Пројекат уводи унапређење хигијене продајног мјеста и сигурности прехрамбених производа на начин да се производи чувају на адекватан начин и да се спријечи њихова контаминација у додиру с људима, те у коначници заштити здравље купаца – 5 бодова 2. Пројекат доприноси побољшању услова рада на радним мјестима, и заштите здравља продавца, уколико се ради о постојећем објекту или се пројектом креирају продајна мјеста која обезбјеђују адекватне услове за рад и заштиту здравља продавца, а уједно су у складу са свим прописаним нормама које дефинишу рад оваквих објеката – 5 бодова 3. Иновативност и креативност – 5 бодова  <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	15	до 40
		Оцјена користи пројекта за ширу заједницу (приступачност пројекта особама с инвалидитетом, смањеном покретљивошћу или другим рањивим групама) ДА – 5 бодова НЕ – 0 бодова  <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	5	
		Да ли је приједлог пројекта одржив у смислу наставка функционисања и одржавања и након завршетка имплементације пројекта? Приједлог пројекта одржив – 5 бодова Приједлог пројекта није одржив или није наведено – 0 бодова  <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	5	
		Да ли су очекивани резултати изводљиви, добро описани и мјерљиви? 1. ДА – 5 бодова 2. НЕ – 0 бодова  <i>Извор провјере: Пројектна документација, Финансијски план</i>	5	
		Да ли је предложени буџет реалан и јасан? 1. ДА – 10 бодова 2. НЕ – 0 бодова  <i>Извор провјере: Пројектна документација, Финансијски план</i>	10	
		Инвестиција ће резултирати креирањем нових радних мјеста 1. НЕ – 0 бодова 2. ДА, једно радно мјесто – 5 бодова 3. ДА, два и више радних мјеста – 10 бодова  <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	10	
		Пројектне активности обухваћају одређен број регистрованих трговаца појединаца НЕ – 0 бодова ДА, до 10 – 5 бодова ДА, преко 10 – 10 бодова  <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	10	
УКУПНО				100

(2) Подносилац пријаве може остварити максимално 100 бодова по пријављеном пројекту.

(3) Бесповратна средства одобравају се само за пројекте који остваре 60 и више бодова.

## ДИО ЧЕТВРТИ – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ, КОНТРОЛА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

### Члан 11.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава обавезни су Министарству доставити извјештај о утрошеним средствима према условима из уговора о суфинансирању пројекта.

(2) Извјештај треба садржавати све појединости о активностима на провођењу суфинансираног предметног пројекта.

(3) Уз извјештаје је потребно доставити и сву релевантну документацију којом се доказује реализација планираних активности.

### Члан 12.

(1) Уплате везане за пројекат/инвестицију и уговор се врше искључиво путем банковног рачуна и морају имати доказ о плаћању. Готовинска плаћања, компензације и остали видови плаћања нису прихватљиви.

(2) У сврху правдања трошкова предметне инвестиције, у складу с плановима и роковима дефинисаним у уговору, корисник ће доставити сљедећу документацију:

а) Понуде и изјаве које појашњавају одабир одређене робе и оправдавају набавку у смислу најбоље вриједности за уложени новац;

б) Рачуне за набавку предметне робе, опреме, машина и услуга (инвестиција) у складу са уговором;

ц) Отпремнице за набављену робу, опрему, машине и услуге;

д) Јединствену царинску декларацију (ЈЦИ) и доказ о измиренем царинским дацбинама (само за увезене машине и опрему);

е) Копије уговора са добављачем роба, извођачем радова или даваоцем услуга;

ф) Банковни изводи као доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције;

г) Доказ за инострана плаћања – SWIFT налог за плаћање овјерен од стране банке;

х) Гаранције за опрему и машине издате од стране произвођача/добављача роба;

и) Гаранције за извршене радове издате од извођача радова;

ј) Увјерења о измиренем доспјелим обавезама;

к) Остале документе којима корисник средстава може оправдати утрошак средстава.

### Члан 13.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава се обавезују промовисати у својим јавним наступима провођење пројекта и остварене резултате те кроз своје промотивне активности наводити Владу Кантона и Министарство као институције које суфинансирају пројекат те исто уз извјештај поткријепити доказима (инфо-табеле, брошуре, промотивни материјал у дигиталном облику, плакати, видеозаписи, чланци из новина и сл.).

(2) Одабрани корисници бесповратних средстава се обавезују позвати представнике Министарства на конференције и друге активности у оквиру провођења пројекта (најава, отворење и сл.).

(3) Одабрани корисници бесповратних средстава дужни су омогућити Министарству контролу намјенског коришћења добивених средстава, односно својим потписом

на пријави обавезују се да ће за вријеме контроле на терену омогућити неометан и цјеловит приступ документацији, пословном простору и осталим релевантним објектима и опреми, како би се могао утврдити стварни степен реализације пројекта/инвестиције.

(4) Контролом из става (3) овог члана врши се провјера реализације инвестиције у складу са плановима; провјера постојања опреме, машина и објеката који су предмет инвестиције, њихове исправности и намјенског коришћења, прикупљање информација и података о извршењу и учинку инвестиције.

(5) Планови и преузете обавезе биће предмет детаљног праћења и контроле. У случају одступања Министарство ће тражити поврат средстава.

(6) Све сумње на злоупотребе одобрених пројектних и бесповратних средстава ће бити истражене и по потреби санкционисане у складу са законом.

### Члан 14.

Министарство врши контролу намјенског коришћења додијелиених бесповратних средстава у периоду од 2 године од датума завршетка пројектних активности, а уколико сматра потребним има право на провођење контроле у раздобљу од 5 година од дана потписивања Уговора.

## ДИО ПЕТИ - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство трговине, туризма и саобраћаја и Министарство финансија Тузланског кантона, свако у оквиру својих надлежности.

### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-18-11438/24  
Тузла, 23.04.2024. године

## 526

На основу чланова 5. и 29. став (2) Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 76. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

о условима, критеријима и поступку расподеле средстава за суфинансирање развоја и унапређење јавне туристичке инфраструктуре на подручју Тузланског кантона

## ДИО ПРВИ – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

(1) Овом одлуком се утврђују услови, критерији, начин и поступак расподеле финансијских средстава дефинисаних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) са економског кода 615300 - капитални трансфери непрофитним организацијама, функција 0473, у износу од 200.000,00 КМ

(словима: двије стотине хиљада конвертибилних марака), потрошачка јединица 22010001 - Министарство трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Одлука је израђена у складу са стратешким циљевима и приоритетима назначеним у Стратегији развоја туризма Тузланског кантона за период 2024-2029. година.

(3) Средства из става (1) овог члана се распоређују у складу са чланом 76. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину и планираним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину.

#### Члан 2.

(1) Бесповратна финансијска средства из члана 1. ове одлуке (у даљем тексту: бесповратна средства) се одобравају за суфинансирање пројеката чија су улагања у развој и унапређење туризма усмјерена ка остварењу сљедећих стратешких циљева:

а) Потицати развој одрживог туризма у Тузланском кантону,

б) Унаприједити конкурентност туризма Тузланског кантона.

(2) Бесповратним средствима подржава се улагање у унапређење јавне туристичке инфраструктуре те стимулишу активности повезане с еколошки одговорним развојем туризма, на подручју Тузланског кантона.

(3) Под пројектима јавне туристичке инфраструктуре подразумијевају се:

а) спортско-туристичка инфраструктура,

б) туристички паркови и излетишта и друга туристичка инфраструктура за outdoor туризам,

ц) видиковци и одморишта поред путева,

д) објекти за посматрање природних ријеткости,

е) туристичке руте и путеви,

ф) инфраструктура за развој културног туризма (очување и ревитализација културно-историјских објеката, споменика и локалитета, те попутне инфраструктуре),

г) планинарска инфраструктура:

х) трасирање и мапирање планинарских стаза на подручју Тузланског кантона (планинарски путеви и планинарски објекти),

и) ловна и риболовна инфраструктура,

ј) инфраструктура за развој туризма у заштићеним подручјима,

к) инфоплоче и туристичка сигнализација,

л) центри за посјетиоце и остали пројекти за развој јавне туристичке инфраструктуре, а који се проводе на подручјима и добрима која су у јавном власништву.

#### Члан 3.

(1) Бесповратна средства се одобравају локалним туристичким заједницама, непрофитним организацијама и удружењима за пројекте који ће се реализовати искључиво на подручју Тузланског кантона.

(2) Одобрена средства за појединачни пројекат могу износити минимално 8.000 КМ (словима: осам хиљада конвертибилних марака) до максимално 30.000 КМ (словима: тридесет хиљада конвертибилних марака).

(3) За сваки предлозени пројекат подносилац пријаве мора обезбиједити новчано суфинансирање у износу од најмање 30% од укупног износа предложене инвестиције/интервенције.

(4) Подносилац пријаве је дужан приказати тачне податке о издвојеним финансијским средствима кроз пријавни образац и буџет, заједно са изјавом о минималном износу суфинансирања.

(5) Подносилац пријаве има право пријавити на Јавни позив само један пројекат.

(6) Подносиоци пријава који су остварили право на суфинансирање пројеката по Јавним позивима Министарства у посљедње двије године кумулативно у износу више од 30.000 КМ немају право на пријаву на Јавни позив.

(7) Министарство задржава право да не расподијели сва расположива средства, уколико квалитет пројектних приједлога није задовољавајући и пројекти не испуњавају све дефинисане критерије.

#### Члан 4.

(1) Бесповратна средства се одобравају за суфинансирање сљедећих активности у оквиру пројекта:

а) изградњу,

б) доградњу,

ц) реконструкцију или адаптацију,

д) уређење и опремање нових објеката јавне туристичке инфраструктуре.

(2) Све активности, укључујући грађевинске радове, набавку опреме, уградњу опреме, набавку машина и извођење радова морају бити завршене најдуже у року од 12 мјесеци од датума потписивања уговора. Планиране инвестиције, чији је предвиђени рок завршетка дужи од 12 мјесеци, сматраће се неприхватљивим.

(3) За пројекте који обухватају грађевинске радове и чија је реализација у току, подносиоци имају право пријаве на Јавни позив, с тим да завршетак мора бити планиран у року из става (2) овог члана, објекат/опрема мора бити стављена у функцију, а сви трошкови настали прије потписивања уговора неће бити прихваћени.

(4) Набавка и уградња половне опреме није дозвољена.

(5) Није дозвољена набавка од физичког лица које није регистровано за дјелатност производње и продаје предмета купопродаје.

(6) Неприхватљиви трошкови за које се не могу користити средства су: куповина и изнајмљивање објеката, земљишта, моторних и прикључних возила, обнова, реконструкција и модернизација објеката за продају, плате и доприноси на плате, набавка услуга и опреме од лица која нису регистрована као пословни субјекти, цесије, кредити, лизинг, компензације, полисе осигурања лица и имовине и сви остали могући трошкови који нису у складу са намјеном пројекта исказаном у пријавном обрасцу и буџету пројекта.

(7) Свако кориштење одобрених средстава супротно дефинисаним намјенама сматраће се ненамјенским утрошком.

(8) Корисници средстава по овој одлуци не могу престати с радом у периоду од минимално двије године, у супротном су у обавези вратити додијељена средства у цјелокупном износу.

#### ДИО ДРУГИ - ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА, ПРИЈАВА И КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ

#### Члан 5.

(1) Бесповратна средства ће се додјелјивати на основу јавног позива и примјеном критерија утврђених овом одлуком.

(2) Министар трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљем тексту: министар) ће у року од 30 (тридесет) дана од дана доношења ове одлуке расписати јавни позив за подношење пријава за додјелу бесповратних средстава, на основу ове одлуке и Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 15/18).

(3) Јавни позив објављује се на службеним веб-страницама Министарства и Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

#### Члан 6.

(1) Уз пријаву на Јавни позив, која се доставља на обрасцу, чија форма ће бити прописана уз Јавни позив, подносилац пријаве доставља:

1) Образац за Буџет/финансијски план пројекта са траженим елементима (уколико је буџет израђен на основу понуда, потребно је уз буџет доставити и понуде) - испуњен, потписан, овјерен и у цијелости попуњен искључиво на рачунару,

2) Рјешење о регистрацији – оригинал или овјерена копија,

3) Статут или други документ који показује циљеве непрофитне организације – оригинал или овјерена копија,

4) Увјерење о пореској регистрацији код Пореске управе ФБиХ – ИД број – оригинал или овјерена копија,

5) Обавјештење о разврставању према класификацији дјелатности – оригинал или овјерена копија,

6) Увјерење о уредном испуњавању обавезе плаћања пореза и доприноса (директних и индиректних). Уколико подносилац пријаве није обвезник индиректних пореза доставити увјерење Управе за индиректно опорезивање или овјерену изјаву – оригинал или овјерена копија,

7) Потврду или увјерење суда према сједишту правног лица односно подносиоца пријаве да одговорна особа непрофитне организације у кривичном поступку није осуђена правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини - оригинал или овјерена копија,

8) Временски план реализације предложених активности и финансирања,

9) Уговор са банком о отварању трансакцијског рачуна на који ће се дозначити одобрена средства,

10) Потписану изјаву о намјери и износу властитог суфинансирања,

11) Изјаву о коришћеним подршкама мале вриједности,

12) Фотодокументацију тренутног стања пријављеног пројекта,

13) Доказ о суфинансирању, уколико је пројекат суфинансиран и из других извора,

14) Доказе о власничком или другом стварно-правном статусу према објекту или подручју реализације пројекта, односно копије ЗК изводака свих катастарских честица из обухвата пројекта (не старије од 30 дана). Ако објект или подручје реализације пројекта нису у 100% власништву подносиоца пријаве прилаже се овјерена изјава да су власници или сувласници сагласни с provedбом пројекта односно доказ о праву располагања тим земљиштем (уговор о коришћењу или закупу или концесији минимално на 10 година, споразум о замјени земљишта, пуномоћ, рјешење или др.),

15) Техничку документацију о пројекту (предмјер грађевинских и занатских радова), израђену и овјерену од овлашћеног инжењера и достављену у принтаној верзији,

16) Увјерење надлежног тијела о усклађености захвата пројекта с важећом просторно-планском документацијом (не старије од 60 дана),

17) Урбанистичку или грађевинску дозволу односно потврду надлежног тијела да за наведене активности није потребно исходити грађевинску дозволу за пројекте који су у фази идејног рјешења,

18) Ако се пријављује набавка опреме, прилажу се одговарајуће понуде добављача с техничким описом опреме која се набавља и усклађеност исте са идејним рјешењем које се односи на пројекат.

(2) Јавним позивом може се прописати обавеза достављања и друге документације или података.

### ДИО ТРЕЋИ – КОМИСИЈА, КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА И ОДАБИР ПРОЈЕКТА

#### Члан 7.

(1) Министар рјешењем именује комисију за вредновање и одабир пројекта који ће бити суфинансирани по Јавном позиву који ће бити сачињен у складу са критеријима дефинисаним овом одлуком (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисија има задатак да размотри пријаве пристигле по Јавном позиву, утврди да ли су испуњени општи и посебни критерији утврђени овом одлуком, изврши бодовање и сачини прелиминарну листу.

(3) Чланови Комисије потписују изјаву о непристрасности и повјерљивости

#### Члан 8.

(1) Комисија утврђује благовременост, потпуност те усклађеност пријаве с општим критеријима Јавног позива (формално-правна провјера општинских/административних услова у складу са тачком 44. Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине).

(2) Пријаве пристигле по објављеном Јавном позиву обрађују се по редослиједу зајимања.

(3) Након формално-правне провјере сваке пристигле пријаве и извршеног бодовања, Комисија ће утврдити ранг листу пријава.

(4) У случају да двије или више пријава имају исти број бодова, извршиће се рангирање тих пријава на основу ранијег зајимања потпуне пријаве.

(5) Пријаве, које су непотпуне, неблаговремене и нису поднесене на прописани начин, неће бити разматране.

#### Члан 9.

(1) Комисија, на основу критерија утврђених овом одлуком, утврђује прелиминарну листу одабраних пројеката и пројеката који нису прихваћени.

(2) Прелиминарна листа се објављује на веб-страницама Министарства и Владе Кантона, а садржи:

а) називе подносилаца пријаве,

б) називе пројеката,

ц) износе суфинансирања,

д) разлоге због којих пројекти нису прихваћени.

(3) На прелиминарну листу из става (1) подносиоци пријава могу изјавити писани приговор у року од 5 дана од дана објаве прелиминарне листе, на начин утврђен у Јавном позиву.

(4) Одлуку о приговору доноси министар, у року од 5 дана од дана истека рока за приговор. Одлука министра по изјављеном приговору је коначна.

(5) По окончању рока за приговор и након рјешавања приговора, Министар доноси Одлуку о утврђивању коначне листе о одобравању финансијских средстава корисницима са износивањем и намјеном. Коначна листа се објављује на веб-страницама Министарства и Владе Кантона.

(6) У складу са Одлуком из става (5), са одабраним корисницима се у року од 15 (петнаест) дана од објављивања коначне листе, закључује Уговор којим ће се дефинисати међусобна права, обавезе, одговорности и рокови реализације пројекта.

#### Члан 10.

(1) Одабир пројеката и додјела бесповратних средстава врши се на основу сљедећих посебних критерија:

КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА		БОДОВИ	НАЈВИШЕ
ЕЛИМИНАТОРНИ КРИТЕРИЈ: Да ли је пројектни приједлог релевантан у односу на стратешке циљеве и да ли је пројекат у складу с мјерама и активностима планираним у Стратегији развоја туризма на подручју Тузланског кантона у периоду 2024-2029. година?		ДА	НЕ
Фаза реализације, односно припреме пројекта <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	Пројекат већ у фази реализације	20	до 20
	Урађена пројектна документација	15	
	Пројекат у фази идејног рјешења	10	
Удио властитих или других средстава <i>Извор провјере: Финансијски план пројекта</i>	Јавна туристичка инфраструктура		
	≥50%	20	до 20
	≥40%	15	
	≥30%	10	
Додатни бодови	Пројекат придоноси развоју селективних облика туризма, 1. Не - 0 бодова 2. ДА - 10 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	10	
	Пројекат се темељи на аутохтоним вриједностима, традицији, култури и обичајима 1. Не - 0 бодова 2. ДА - 10 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	10	
	Јесу ли активности пројекта јасне, оправдане, разумљиве и provedиве и у складу са зацртаним циљевима? 1. ДА - 10 бодова 2. НЕ - 0 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	10	
	Да ли су очекивани резултати изводљиви, добро описани (мјерљиви и квантифицирани) те логички повезани са циљевима? 1. ДА - 5 бодова 2. НЕ - 0 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација,</i>	5	
	Пројекат доноси нове, иновативне и добро планиране идеје, начине задовољавања потреба и рјешавања проблема? 1. ДА - 5 бодова 2. НЕ - 0 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	5	
	Да ли је приједлог пројекта одржив у смислу наставка функционисања и одржавања и након завршетка имплементације пројекта? 1. Пројекат одржив - 5 бодова 2. Пројекат није одржив - 0 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	5	
	Да ли је предложени буџет реалан, јасан и повезан са очекиваним резултатима? 1. ДА - 10 бодова 2. НЕ - 0 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација, Финансијски план</i>	10	
	Инвестиција ће резултирати креирање нових радних мјеста 1. НЕ - 0 бодова 2. ДА, једно радно мјесто - 2 бода 3. ДА, два и више радних мјеста - 5 бодова <i>Извор провјере: Пројектна документација</i>	5	
УКУПНО			до 60
			100

(2) Подносилац пријаве може остварити максимално 100 бодова по пријављеном пројекту.

(3) Бесповратна средства одобравају се само за пројекте који остваре 60 и више бодова.

(4) Сви критерији за оцјењивање предложеног пројекта морају бити јасно наведени и обрађени у приједлогу пројекта на прописаним обрасцима, а могу бити потврђени и додатном документацијом (мишљење надлежног органа локалне самоуправе, мишљење локалне туристичке заједнице и сл.).

## ДИО ЧЕТВРТИ – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ, КОНТРОЛА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

### Члан 11.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава обавезни су Министарству доставити извјештај о утрошеним средствима према условима из уговора о суфинансирању пројекта.

(2) Извјештај треба садржавати све појединости о активностима на провођењу суфинансираног предметног пројекта.

(3) Уз извјештаје је потребно доставити и сву релевантну документацију којом се доказује реализација планираних активности.

### Члан 12.

(1) Уплате везане за пројекат/инвестицију и уговор се врше искључиво путем банковног рачуна и морају имати доказ о плаћању. Готовинска плаћања, компензације и остали видови плаћања нису прихватљиви.

(2) У сврху правдања трошкова предметне инвестиције у складу с плановима и роковима дефинисаним у уговору, корисник ће доставити сљедећу документацију:

а) Понуде и изјаве које појашњавају одабир одређене робе и оправдавају набавку у смислу најбоље вриједности за уложени новац;

б) Рачуне за набавку предметне робе, опреме, машина и услуга (инвестиција) у складу са уговором;

ц) Отпремнице за набављену робу, опрему, машине и услуге;

д) Јединствену царинску декларацију (ЈЦИ) и доказ о измиренем царинским дацбинама (само за увезене машине и опрему);

е) Копије уговора са добављачем роба, извођачем радова или даваоцем услуга;

ф) Банковне изводе као доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције;

г) Доказ за инострана плаћања – SWIFT налог за плаћање овјерен од стране банке;

х) Гаранције за опрему и машине издате од стране произвођача/добављача роба;

и) Гаранције за извршене радове издате од извођача радова;

ј) Увјерења о измиренем доспјелим обавезама;

к) Остале документе којима корисник средстава може оправдати утрошак средстава.

### Члан 13.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава се обавезују промовисати у својим јавним наступима provedбу пројекта и остварене резултате те кроз своје промотивне активности наводити Владу Кантона и Министарство као институције које суфинансирају пројекат те исто уз извјештај поткријепити доказима (инфотабеле, брошуре, промотивни материјал у дигиталном облику, плакати, видеозаписи, чланци из новина и сл.).

(2) Одабрани корисници бесповратних средстава

се обавезују позвати представнике Министарства на конференције и друге активности у оквиру provedбе пројекта (најава, отворење и сл.)

(3) Одабрани корисници бесповратних средстава дужни су омогућити Министарству контролу намјенског коришћења добивених средстава, односно својим потписом на пријави обавезују се да ће за вријеме контроле на терену омогућити неометан и cjеловит приступ документацији, пословном простору и осталим релевантним објектима и опреми, како би се могао утврдити стварни степен реализације пројекта/инвестиције.

Контролом из става (3) овог члана врши се провјера (4) реализације инвестиције у складу с плановима; провјера постојања опреме, машина и објеката који су предмет инвестиције, њихове исправности и намјенског коришћења; прикупљање информација и података о извршењу и учинку инвестиције.

(5) Планови и преузете обавезе биће предмет детаљног праћења и контроле. У случају одступања Министарство ће тражити поврат средстава.

(6) Све сумње на злоупотребе одобрених пројектних и бесповратних средстава ће бити истражене и по потреби санкционисане у складу са законом.

(7) Уколико дође до одступања од одобреног пројектног приједлога, а која су настала из објективних или субјективних разлога, апликант је дужан писмено објаснити и обавијестити Министарство и тражити сагласност за измјену пројектног приједлога. Измјене се могу односити само на мањи дио пројекта чија вриједност не прелази 30% укупне вриједности.

### Члан 14.

Министарство врши контролу намјенског коришћења додијељених бесповратних средстава у периоду од 2 године од датума завршетка пројектних активности, а уколико сматра потребним има право на provedбу контроле за пројекте преко 10.000,00 КМ у раздобљу од 5 година од дана потписивања Уговора.

## ДИО ПЕТИ - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

За реализацију Одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија Тузланског кантона, свако у оквиру својих надлежности.

### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић,с.р.

Број: 02/1-18-10819/24  
Тузла, 14.05.2024. године

## 527

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 31. став (6) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.04.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ**

о усмјеравању у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину разграничених властитих прихода по Годишњем обрачуну  
Буџета Тузланског кантона за  
2023. годину

**I**

Одобрава се усмјеравање у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину разграничених властитих прихода буџетских корисника (пројекат PRIN306) по Годишњем обрачуну Буџета Тузланског кантона за 2023. годину у износу 1.375.130,00 КМ.

**II**

Разграничени властита приходи буџетских корисника (пројекат PRIN306) усмјеравају се у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину по буџетским корисницима и економским кодовима како слиједи:

Потрошачка јединица	Буџетски корисник	Извор 20	Економски код	Суб-аналитика	Буџет ТК за 2024. годину		Оперативни план/расходи и издаци
					Расходи/издаци	Приходи/722631-властита приходи буџетских корисника	
1	2	3	4	5	6	7	8
14020001	Пољопривредни завод	20	613400	000000	44,00	44,00	43,32
17010001	Министарство унутрашњих послова	20	613700	000000	15.600,00	15.600,00	15.600,00
17020001	Министарство унутрашњих послова -Управа полиције	20	613500	000000	30.000,00	195.115,00	30.000,00
		20	821300	000000	165.115,00		165.114,49
24020001	ЈУ ОШ „Бановићи” Бановићи	20	821600	000000	3.120,00	3.120,00	3.120,00
24020003	ЈУ ОШ „Гривице” Бановићи	20	821300	000000	1.582,00	1.582,00	1.581,27
24020006	ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић” Градачац	20	821300	000000	640,00	640,00	640,00
24020009	ЈУ ОШ „Хамдија Крешевљаковић” Камбери Градачац	20	821600	000000	2.001,00	2.001,00	2.000,70
24020011	ЈУ ОШ „Едхем Мулабдић” Међиња Доња, Градачац	20	613700	000000	21,00	21,00	21,00
24020012	ЈУ ОШ „Муса Ђазим Ђагић” Зелиња Доња, Градачац	20	613400	000000	120,00	689,00	120,00
		20	821300	000000	569,00		569,00
24020014	ЈУ ОШ „Раинци Горњи” Калесија	20	613400	000000	1.210,00	1.210,00	1.210,00
24020015	ЈУ ОШ „Тојшићи” Калесија	20	613400	000000	300,00	1.600,00	300,00
		20	613700	000000	300,00		300,00
		20	821300	000000	1.000,00		1.000,00
24020017	ЈУ ОШ „Вуковије” Калесија	20	821300	000000	550,00	550,00	550,00
24020018	ЈУ ОШ „Кладањ” Кладањ	20	613400	000000	42,00	42,00	42,00
24020019	ЈУ ОШ „Ступари” Ступари, Кладањ	20	613700	000000	600,00	1.200,00	600,00
		20	821300	000000	600,00		600,00
24020020	ЈУ ОШ „Челић” Челић	20	613400	000000	8,00	8,00	7,50
24020023	ЈУ ОШ „Лукавац Град” Лукавац	20	821300	000000	4.168,00	4.168,00	4.167,11
24020024	ЈУ ОШ „Лукавац Мјесто” Лукавац	20	821300	000000	790,00	790,00	790,00
24020025	ЈУ ОШ „Добошница” Лукавац	20	613400	000000	230,00	850,00	230,00
		20	821300	000000	620,00		620,00
24020026	ЈУ ОШ „Пурачић” Лукавац	20	613400	000000	360,00	360,00	360,00
24020028	ЈУ ОШ „Пољице” Лукавац	20	613400	000000	180,00	180,00	180,00
24020030	ЈУ ОШ „Гнојница” Лукавац	20	821300	000000	740,00	740,00	740,00
24020033	ЈУ ОШ „Сладна” Сребреник	20	821300	000000	500,00	500,00	500,00
24020034	ЈУ ОШ „Дубоки Поток” Сребреник	20	821300	000000	960,00	960,00	960,00
24020035	ЈУ ОШ „Тиња” Сребреник	20	821300	000000	2,00	2,00	2,00
24020037	ЈУ Друга основна школа Сребреник	20	821600	000000	4.628,00	4.628,00	4.628,00
24020039	ЈУ ОШ „Крека” Тузла	20	613700	000000	245,00	4.745,00	244,50
		20	821300	000000	4.500,00		4.500,00
24020040	ЈУ ОШ „Миладије” Тузла	20	613400	000000	120,00	5.295,00	120,00
		20	821300	000000	5.175,00		5.175,00



Потрошачка јединица	Буџетски корисник	Извор 20	Економски код	Суб-аналитика	Буџет ТК за 2024. годину		Оперативни план/расходи и издаци
					Расходи/издаци	Приходи/722631-властити приходи буџетских корисника	
24020041	ЈУ ОШ „Центар” Тузла	20	613400	000000	2.500,00	14.600,00	2.500,00
		20	613700	000000	2.000,00		2.000,00
		20	821300	000000	10.100,00		10.100,00
24020042	ЈУ ОШ „Тушањ” Тузла	20	613400	000000	1.000,00	12.590,00	1.000,00
		20	613700	000000	3.000,00		3.000,00
		20	821300	000000	8.590,00		8.590,00
24020043	ЈУ ОШ „Мејдан” Тузла	20	613700	000000	160,00	2.160,00	160,00
		20	821300	000000	2.000,00		2.000,00
24020044	ЈУ ОШ „Горња Тузла” Тузла	20	821300	000000	610,00	610,00	610,00
24020045	ЈУ ОШ „Букиње” Тузла	20	821300	000000	925,00	925,00	925,00
24020046	ЈУ ОШ „Нови Град” Тузла	20	611100	000000	12.813,00	64.031,00	12.813,00
		20	611200	AA0001	660,00		660,00
		20	611200	AA0002	2.301,00		2.301,00
		20	612100	000000	1.378,00		1.378,00
		20	613400	000000	30.612,00		30.611,18
		20	613700	000000	2.000,00		2.000,00
		20	613900	000000	196,00		196,00
		20	613900	AA0008	51,00		51,00
		20	821300	000000	7.000,00		7.000,00
24020047	ЈУ ОШ „Брчанска Малта” Тузла	20	611100	000000	2.530,00	14.852,00	2.530,00
		20	611200	AA0002	355,00		355,00
		20	612100	000000	270,00		270,00
		20	613400	000000	6.687,00		6.686,22
		20	613700	000000	500,00		500,00
		20	613900	AA0008	10,00		10,00
		20	821300	000000	3.000,00		3.000,00
		20	821600	000000	1.500,00		1.500,00
24020048	ЈУ ОШ „Пазар” Тузла	20	613400	000000	1.000,00	11.302,00	1.000,00
		20	613700	000000	600,00		600,00
		20	821300	000000	9.702,00		9.701,06
24020051	ЈУ ОШ „Солина” Тузла	20	821300	000000	3.917,00	3.917,00	3.917,00
24020053	ЈУ ОШ „Славиновићи” Тузла	20	821300	000000	7.635,00	7.635,00	7.635,00
24020054	ЈУ ОШ „Хусино” Хусино, Тузла	20	613400	000000	400,00	400,00	400,00
24020055	ЈУ ОШ „Симин Хан” Симин Хан, Тузла	20	821300	000000	1.226,00	1.226,00	1.225,52
24020056	ЈУ ОШ „Липница” Липница, Тузла	20	821300	000000	425,00	425,00	424,44
24020058	ЈУ ОШ „Јала” Тузла	20	821600	000000	1.803,00	1.803,00	1.802,06
24020061	ЈУ Прва основна школа Живинице	20	821600	000000	6.166,00	6.166,00	6.166,00
24020062	ЈУ ОШ „Бурђевик” Живинице	20	821300	000000	1.863,00	1.863,00	1.826,30
24020063	ЈУ ОШ „Дубраве” Живинице	20	613400	000000	600,00	4.100,00	600,00
		20	613700	000000	500,00		500,00
		20	821300	000000	3.000,00		3.000,00
24020064	ЈУ ОШ „Вишња” Живинице	20	821300	000000	1.675,00	1.675,00	1.674,13
24020066	ЈУ ОШ „Грачаница” Живинице	20	821300	000000	1.240,00	1.240,00	1.240,00
24020067	ЈУ ОШ „Шерићи” Живинице	20	821300	000000	2.010,00	2.010,00	2.010,00
24020069	ЈУ Друга основна школа Живинице	20	613400	000000	909,00	909,00	909,00
24020070	ЈУ ОШ „Теочак” Теочак	20	821300	000000	262,00	262,00	261,94
24020071	ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Грачаница	20	613400	000000	894,00	2.094,00	893,75
		20	821300	000000	1.200,00		1.200,00
24020072	ЈУ Друга основна школа Грачаница	20	821300	000000	5.600,00	5.600,00	5.600,00

Потрошачка јединица	Буџетски корисник	Извор 20	Економски код	Суб-аналитика	Буџет ТК за 2024. годину		Оперативни план/расходи и издаци
					Расходи/издаци	Приходи/722631-власити приходи буџетских корисника	
24020073	ЈУ ОШ „Стјепан Поље” Грачаница	20	613400	000000	120,00	120,00	120,00
24020075	ЈУ ОШ „Доња Ораховица” Грачаница	20	613400	000000	106,00	106,00	105,41
24020078	ЈУ ОШ „Цакуле” Грачаница	20	613400	000000	250,00	250,00	250,00
24020082	ЈУ ОШ „Бријесница” Бријесница Велика, Добој Исток	20	613400	000000	3.000,00	6.710,00	3.000,00
		20	821300	000000	3.710,00		3.710,00
24020083	ЈУ ОШ „Клокотница” Добој Исток	20	613400	000000	171,00	3.171,00	170,50
		20	821300	000000	3.000,00		3.000,00
24020084	ЈУ Завод за одгој и образовање особа са сметњама у психичком и тјелесном развоју	20	613400	000000	1.000,00	7.680,00	1.000,00
		20	613700	000000	1.000,00		1.000,00
		20	821300	000000	5.680,00		5.680,00
24020085	ЈУ ОШ „Сапна” Сапна	20	821300	000000	1.550,00	1.550,00	1.550,00
24020087	ЈУ ОШ „Свети Фрањо” Тузла	20	611100	000000	8.425,00	24.656,00	8.425,00
		20	611200	AA0001	245,00		245,00
		20	611200	AA0002	801,00		801,00
		20	612100	000000	885,00		885,00
		20	613400	000000	14.266,00		14.265,51
		20	613900	AA0008	34,00		34,00
24020091	ЈУ ОШ „Сјењак” Тузла	20	821300	000000	5.375,00	5.375,00	5.374,40
24030001	ЈУ МСШ Бановићи	20	611100	000000	5.000,00	27.168,00	5.000,00
		20	612100	000000	525,00		525,00
		20	613400	000000	8.000,00		8.000,00
		20	613700	000000	3.000,00		3.000,00
		20	613800	000000	2.248,00		2.248,00
		20	613900	000000	900,00		900,00
		20	613900	AA0008	30,00		30,00
		20	821300	000000	7.465,00		7.465,00
24030002	ЈУ Мјешовита средња школа Челић	20	613400	000000	700,00	1.275,00	700,00
		20	613800	000000	175,00		174,67
		20	821300	000000	400,00		400,00
24030003	ЈУ МСШ „Хасан Кикић” Градачац	20	613800	000000	1.536,00	48.123,00	1.536,00
		20	613900	000000	176,00		175,40
		20	821300	000000	39.411,00		39.410,09
		20	821600	000000	7.000,00		7.000,00
24030004	ЈУ Гимназија „Мустафа Новалић” Градачац	20	613400	000000	500,00	5.241,00	500,00
		20	613700	000000	1.500,00		1.500,00
		20	613800	000000	225,00		225,00
		20	613900	000000	500,00		500,00
		20	821300	000000	2.516,00		2.515,47
24030005	ЈУ МСШ Калесија	20	613400	000000	3.568,00	22.308,00	3.567,55
		20	613700	000000	3.500,00		3.500,00
		20	613800	000000	1.200,00		1.200,00
		20	821300	000000	7.020,00		7.020,00
		20	821600	000000	7.020,00		7.020,00
24030006	ЈУ МСШ „Муса Ђазим Ђатић” Кладањ	20	613400	000000	700,00	3.557,00	700,00
		20	613800	000000	330,00		330,00
		20	821300	000000	2.527,00		2.526,70
24030007	ЈУ Мјешовита средња економско-хемијска школа Лукавац	20	613400	000000	3.500,00	14.395,00	3.500,00
		20	613700	000000	800,00		800,00
		20	613800	000000	564,00		564,00
		20	613900	000000	429,00		429,00
		20	821300	000000	7.102,00		7.101,60
		20	821600	000000	2.000,00		2.000,00

Потрошачка јединица	Буџетски корисник	Извор 20	Економски код	Суб-аналитика	Буџет ТК за 2024. годину		Оперативни план/расходи и издаци
					Расходи/издаци	Приходи/722631-властити приходи буџетских корисника	
24030008	ЈУ Мјешовита средња електро-машинска школа Лукавац	20	613400	000000	2.455,00	11.855,00	2.455,00
		20	613700	000000	1.300,00		1.300,00
		20	613800	000000	1.700,00		1.700,00
		20	613900	000000	400,00		400,00
		20	821300	000000	6.000,00		6.000,00
24030010	ЈУ МС Хемијска школа Тузла	20	613400	000000	3.400,00	5.256,00	3.400,00
		20	613800	000000	948,00		948,00
		20	821300	000000	908,00		908,00
24030012	ЈУ МС Електротехничка школа Тузла	20	613300	000000	167,00	19.599,00	166,87
		20	613400	000000	4.000,00		4.000,00
		20	613700	000000	6.000,00		6.000,00
		20	613800	000000	3.432,00		3.432,00
		20	613900	000000	2.000,00		2.000,00
		20	821300	000000	4.000,00		4.000,00
24030013	ЈУ Гимназија „Меша Селимовић” Тузла	20	613400	000000	3.557,00	19.752,00	3.556,15
		20	613700	000000	3.000,00		3.000,00
		20	613800	000000	1.195,00		1.194,66
		20	613900	000000	1.000,00		1.000,00
		20	821300	000000	11.000,00		11.000,00
24030014	ЈУ Грађевинско-геодетска школа Тузла	20	613300	000000	100,00	11.708,00	100,00
		20	613400	000000	5.000,00		5.000,00
		20	613700	000000	1.910,00		1.909,35
		20	613800	000000	1.168,00		1.168,00
		20	613900	000000	530,00		530,00
		20	821300	000000	3.000,00		3.000,00
24030015	ЈУ МС Машинска школа Тузла	20	613400	000000	7.000,00	30.150,00	7.000,00
		20	613700	000000	10.000,00		10.000,00
		20	613800	000000	620,00		620,00
		20	613900	000000	1.530,00		1.529,52
		20	821300	000000	7.000,00		7.000,00
		20	821600	000000	4.000,00		4.000,00
24030016	ЈУ Туристичко-угоститељска школа Тузла	20	613400	000000	1.299,00	1.563,00	1.298,63
		20	613800	000000	264,00		264,00
24030017	ЈУ МС Саобраћајна школа Тузла	20	821300	000000	3.776,00	3.776,00	3.775,92
24030019	ЈУ Медицинска школа Тузла	20	611100	000000	8.430,00	35.028,00	8.430,00
		20	612100	000000	898,00		898,00
		20	613200	000000	1.000,00		1.000,00
		20	613300	000000	1.600,00		1.600,00
		20	613400	000000	8.237,00		8.236,22
		20	613700	000000	5.000,00		5.000,00
		20	613800	000000	1.614,00		1.613,34
		20	613900	000000	3.000,00		3.000,00
		20	613900	AA0008	32,00		32,00
		20	614800	000000	217,00		217,00
24030020	ЈУ Средња музичка школа „Честмир Мирко Душек” Тузла	20	613400	000000	1.800,00	2.010,00	1.800,00
		20	613800	000000	210,00		210,00
24030021	ЈУ МС Рударска школа Тузла	20	613400	000000	300,00	330,00	300,00
		20	613800	000000	30,00		30,00
24030022	ЈУ Гимназија „Исмет Муџезиновић” Тузла	20	613400	000000	4.500,00	30.079,00	4.500,00
		20	613700	000000	1.379,00		1.379,00
		20	613800	000000	1.200,00		1.200,00
		20	613900	000000	3.000,00		3.000,00
		20	821300	000000	15.000,00		15.000,00
20	821600	000000	5.000,00	5.000,00			

Потрошачка јединица	Буџетски корисник	Извор 20	Економски код	Суб-аналитика	Буџет ТК за 2024. годину		Оперативни план/расходи и издаци
					Расходи/издаци	Приходи/722631-властити приходи буџетских корисника	
24030023	ЈУ Бехрам-бегова медреса Тузла	20	613400	000000	3.720,00	9.920,00	3.720,00
		20	613800	000000	2.200,00		2.200,00
		20	613900	000000	4.000,00		4.000,00
24030025	ЈУ МСШ Сребреник	20	613300	000000	300,00	32.559,00	300,00
		20	613400	000000	10.000,00		10.000,00
		20	613500	000000	6.000,00		6.000,00
		20	613700	000000	2.059,00		2.058,32
		20	613800	000000	6.100,00		6.100,00
		20	613900	000000	2.100,00		2.100,00
		20	821600	000000	6.000,00		6.000,00
		20	611100	000000	8.450,00		8.450,00
24030026	ЈУ МСШ Теочак	20	612100	000000	1.335,00	23.365,00	1.335,00
		20	613300	000000	50,00		50,00
		20	613400	000000	3.507,00		3.507,00
		20	613700	000000	3.750,00		3.750,00
		20	613800	000000	230,00		230,00
		20	613900	AA0008	43,00		43,00
		20	821300	000000	6.000,00		6.000,00
		20	613300	000000	3.000,00		3.000,00
24030027	ЈУ МСШ Живинице	20	613400	000000	5.900,00	27.119,00	5.900,00
		20	613700	000000	3.000,00		3.000,00
		20	613800	000000	3.768,00		3.768,00
		20	613900	000000	1.490,00		1.490,00
		20	821300	000000	4.961,00		4.961,00
		20	821600	000000	5.000,00		5.000,00
24030028	ЈУ МСШ Грачаница	20	611100	000000	35.574,00	93.654,00	35.574,00
		20	612100	000000	3.846,00		3.846,00
		20	613300	000000	4.000,00		4.000,00
		20	613400	000000	15.800,00		15.800,00
		20	613700	000000	6.000,00		6.000,00
		20	613800	000000	4.767,00		4.767,00
		20	613900	AA0008	131,00		131,00
		20	821300	000000	23.536,00		23.536,00
24030029	ЈУ Гимназија „Мустафа Камарић” Грачаница	20	613400	000000	1.500,00	3.884,00	1.500,00
		20	613800	000000	350,00		350,00
		20	821300	000000	2.034,00		2.034,00
24030030	ЈУ МСШ Добој Исток Бријесница Велика	20	613400	000000	1.000,00	5.800,00	1.000,00
		20	613800	000000	800,00		800,00
		20	821300	000000	2.000,00		2.000,00
		20	821600	000000	2.000,00		2.000,00
24030031	ЈУ МСШ Тузла	20	613400	000000	3.524,00	13.384,00	3.524,00
		20	613800	000000	1.250,00		1.250,00
		20	613900	000000	410,00		410,00
		20	821300	000000	8.200,00		8.200,00
24030034	ЈУ МСШ Сапна	20	613400	000000	1.782,00	4.482,00	1.782,00
		20	613700	000000	500,00		500,00
		20	613800	000000	700,00		700,00
		20	613900	000000	1.500,00		1.500,00
24030036	ЈУ Гимназија Живинице	20	613400	000000	4.280,00	6.188,00	4.279,23
		20	613700	000000	800,00		800,00
		20	613800	000000	1.108,00		1.108,00
24030037	ЈУ Средња економско-трговинска школа Тузла	20	613400	000000	1.200,00	2.721,00	1.200,00
		20	613700	000000	406,00		406,00
		20	613800	000000	395,00		395,00
		20	613900	000000	720,00		720,00

Потрошачка јединица	Буџетски корисник	Извор 20	Економски код	Суб-аналитика	Буџет ТК за 2024. годину		Оперативни план/расходи и издаци
					Расходи/издаци	Приходи/722631-властити приходи буџетских корисника	
24030038	ЈУ Мјешовита средња школа Лукавац	20	613400	000000	2.500,00	6.784,00	2.500,00
		20	613700	000000	1.000,00		1.000,00
		20	613800	000000	466,00		466,00
		20	821300	000000	2.818,00		2.818,00
24040001	Универзитет у Тузли	20	613200	000000	100.000,00	321.982,00	100.000,00
		20	613900	000000	221.982,00		221.981,90
32020001	ЈУ Народна и универзитетска библиотека „Дервиш Сушић” Тузла	20	613100	000000	1.000,00	9.232,00	1.000,00
		20	613300	000000	4.000,00		4.000,00
		20	613700	000000	732,00		731,45
		20	613900	000000	2.000,00		2.000,00
		20	821300	000000	1.500,00		1.500,00
32020003	ЈУ Архив Тузланског кантона	20	613100	000000	725,00	38.792,00	725,00
		20	613300	000000	667,00		666,55
		20	613400	000000	724,00		723,88
		20	613500	000000	1.761,00		1.760,67
		20	613700	000000	905,00		904,57
		20	613800	000000	601,00		600,23
		20	613900	000000	1.899,00		1.898,74
		20	614800	000000	5.000,00		5.000,00
		20	821300	000000	20.510,00		20.509,06
		20	821500	000000	6.000,00		6.000,00
32020004	ЈУ Народно позориште Тузла	20	613100	000000	2.749,00	7.016,00	2.749,00
		20	613400	000000	500,00		500,00
		20	613700	000000	166,00		166,00
		20	613900	000000	2.601,00		2.600,11
		20	821300	000000	1.000,00		1.000,00
32020005	ЈУ Босански културни центар Тузла	20	613700	000000	5.000,00	15.120,00	5.000,00
		20	613900	000000	5.120,00		5.119,14
		20	821300	000000	5.000,00		5.000,00
32020006	ЈУ Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслеђа ТК	20	821300	000000	1.102,00	1.102,00	1.101,80
32020007	ЈУ Специјална библиотека „Бехрам-бег” Тузла	20	821300	000000	200,00	200,00	200,00
	УКУПНО				1.375.130,00	1.375.130,00	1.375.066,10

### III

Разграничени властити приходи буџетских корисника из тачке II ове одлуке усмјеравају се у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину у дијелу плана прихода по основу властитих прихода (Извор 20) повећањем планираних прихода на економском коду 722631 - Властити приходи буџетских корисника по буџетским корисницима и износима из колоне 7 табеларног прегледа у укупном износу од 1.375.130,00 КМ.

За износ средстава из тачке II ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода и издатака по основу властитих прихода (Извор 20) по буџетским корисницима и износима из колоне 6 табеларног прегледа у укупном износу од 1.375.130,00 КМ.

### IV

Оперативни план повећава се у дијелу распореда расхода и издатака по основу властитих прихода (Извор 20) по буџетским корисницима и износима из колоне 8 табеларног прегледа у укупном износу од 1.375.066,10 КМ.

Након истека рока за коришћење властитих прихода буџетских корисника утврђених посебним актом о

врсти властитих јавних прихода донесеним од стране буџетског корисника Тузланског кантона, на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност, неутрошени властити приходи постају јавни приходи.

### V

За реализацију ове одлуке задужује се Министарство финансија.

### VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и  
Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

В Л А Д А  
Број: 02/1-11-9252/24  
Тузла, 16.04.2024. године

Ирфан Халилагић, с.р.



## 528

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. доноси

**ОДЛУКУ**

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у  
Буџет Тузланског кантона за 2024. годину

**I**

Одобрава се усмјеравање трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину, на име капиталних улагања у Подручну школу Пожарике (објекат у припреми) за ЈУ ОШ „Иван Горан Ковачић“ Градачац, потрошачко мјесто – 24020007, у износу од 25.000,00 КМ, додијељеног од стране Града Градачац.

**II**

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину у дијелу плана прихода по основу текућих трансфера, повећањем планираних прихода у износу од 25.000,00 КМ на економском коду 742116 – Примљени капитални трансфери од општина.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода/издатака по основу примљених трансфера на потрошачком мјесту 24020007 - ЈУ ОШ „Иван Горан Ковачић“ Градачац, на економском коду 821200 - Набавка грађевина у износу од 25.000,00 КМ, функционални код 0912.

**III**

Оперативни план издатака на потрошачком мјесту 24020007 – ЈУ ОШ „Иван Горан Ковачић“ Градачац повећава се за износ уплаћених средстава на депозитни рачун Тузланског кантона у дијелу распореда издатака по основу примљених трансфера на економском коду 821200 - Набавка грађевина у износу од 25.000,00 КМ.

**IV**

Задужује се ЈУ ОШ „Иван Горан Ковачић“ Градачац да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2024. године.

**V**

За реализацију наведене Одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Иван Горан Ковачић“ Градачац.

**VI**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босна и Херцеговина-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић,с.р.

Број: 02/1-11-6128-1/24  
Тузла, 14.05.2024. године

## 529

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 22. став (2)

Закона о финансијској консолидацији и реструктурирању јавних здравствених установа у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 34/22 и 77/22) и чланом 13. став (1) Правилника о садржају и форми кварталних извјештаја о реализацији Програма финансијске консолидације и/или реструктурирања („Службене новине Федерације БиХ“, број: 101/22), на приједлог министра здравства Тузланског кантона, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 30.04.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ**

о усвајању Кварталног извјештаја о реализацији Програма финансијске консолидације и/или реструктурирања и намјенског утрошка средстава дозначених из буџета Федерације Босне и Херцеговине Јавне здравствене установе Општа болница „Др. Мустафа Бегановић“ Грачаница, за период од 01.10. до 31.12.2023. године

**I**

Усваја се Квартални извјештај о реализацији Програма финансијске консолидације и/или реструктурирања и намјенског утрошка средстава дозначених из буџета Федерације Босне и Херцеговине Јавне здравствене установе Општа болница „Др. Мустафа Бегановић“ Грачаница за период од 01.10. до 31.12.2023. године.

**II**

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић,с.р.

Број: 02/1-33-3127-1/24  
Тузла, 30.04.2024. године

## 530

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 42. став (4) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) и чланом 59. став (3) Закона о буџетима Федерације БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 30.04.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ**

о унутрашњој прерасподјели расхода у  
Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), између буџетских корисника у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 790,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:  
на терет потрошачке јединице и економског кода:

Потрошачка јединица	Економски код	Износ у КМ	
24020040	ЈУ ОШ „Миладије“ Тузла	611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0014, функционални код 0912	790,00
	Укупно:	790,00	

у корист потрошачке јединице и економског кода:

Потрошачка јединица	Економски код	Износ у КМ	
24020014	ЈУ ОШ „Раинци Горњи“ Калесија	611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0014, функционални код 0912	790,00
	Укупно:	790,00	

### III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и корисници из тачке II ове одлуке.

### IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-10026/24  
Тузла, 30.04.2024. године

## 531

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 42. став (4) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) и чланом 59. став (3) Закона о буџетима Федерације БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 30.04.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

### I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), између буџетских корисника у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 200.000,00 КМ.

### II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет потрошачке јединице и економског кода:

Потрошачка јединица	Економски код	Износ у КМ	
17020001	Министарство унутрашњих послова - Управа полиције	611100 - Бруто плате и накнаде плата, функционални код 0360	200.000,00 КМ

у корист потрошачке јединице и економског кода:

Потрошачка јединица	Економски код	Износ у КМ	
11010011	Радио телевизија Тузланског кантона	614400 - Субвенције јавним предузећима, функционални код 0830	200.000,00 КМ

### III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство унутрашњих послова – Управа полиције и Влада Тузланског кантона.

### IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-10403/24  
Тузла, 30.04.2024. године

## 532

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), у вези са чланом 45. став (1) тачка 1. и члана 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

о одобравању средстава са позиције  
„Текућа резерва“ – потрошачка јединица 11050001

### I

Одобравају се новчана средства у износу од 6.900,00 КМ (словима: шест хиљада девет стотина конвертибилних марака), Јавној установи Босански културни центар Тузла за рефундацију трошкова насталих у вези са реализацијом Програма обиљежавања Дана независности Босне и Херцеговине (01.03.2024. године) и то за трошкове постављања лед екрана, озвучења и бине са кровом.

### II

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001 – „Текућа резерва“, преко потрошачке јединице 32020005 - ЈУ Босански културни центар Тузла, економски код 613900 - Уговорене и друге посебне услуге, у износу од 6.900,00 КМ, функционални код 0820.

**III**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија Тузланског кантона, Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона и ЈУ Босански културни центар Тузла.

**IV**

Задужује се ЈУ Босански културни центар Тузла да Министарству за културу, спорт и младе Тузланског кантона достави извјештај са документацијом о утрошку одобрених средстава из тачке I ове одлуке у року од 30 дана од дана реализације средстава.

**V**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А  
ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-11-12751/24  
Тузла, 21.05.2024. године

**533**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 45. став (3) тачка 1. и чланом 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

**О Д Л У К У**

о одобравању средстава са позиције  
„Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001

**I**

Одобравају се новчана средства у износу од 8.000,00 КМ (словима: осам хиљада и 00/100 КМ) Параолимпијском комитету Босне и Херцеговине за организацију одласка и учешћа чланова Стрелачког клуба особа са инвалидитетом Живинице на Свјетски куп у Индији од 06. до 15.03.2024. године, с циљем остваривања нормe за пласман на Параолимпијске игре у Француској, Париз 2024.

Средства се одобравају за рефундацију трошкова, а према претходно достављеној спецификацији.

**II**

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001 - „Текућа резерва“, преко буџетске позиције 32010001 - Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона, економски код 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама, функционални код 0810.

**III**

Новчана средства из тачке I ове одлуке дозначиле се у корист Параолимпијског комитета Босне и Херцеговине, ИД број: 4200043980002, Алипашина бб, 71000 Сарајево, на жиро рачун број: 154-180-20065231-11 - отворен код Интеса Сан Паоло банке.

**IV**

Задужује се Параолимпијски комитет Босне и Херцеговине - Стрелачки клуб Живинице да Министарству за културу, спорт и младе достави извјештај о намјенском утрошку одобрених финансијских

средстава у року од 30 дана по уплати средстава из тачке I ове одлуке.

**V**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија Тузланског кантона и Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона.

**VI**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А  
ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-11-13485-1/24  
Тузла, 21.05.2024. године

**534**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 45. став (3) тачка 1. и чланом 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

**О Д Л У К У**

о одобравању средстава са позиције  
„Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001

**I**

Одобравају се новчана средства у износу од 6.000,00 КМ (словима: шест хиљада и 00/100 КМ) Спортском клубу инвалида сједеће одбојке „Синови Босне“ Лукавац за рефундацију трошкова организације и учешће клуба на турниру групе „Е“ Сребрене лиге Европе (PVE Euroleague Silver men), који је одржан од 12.04. до 14.04.2024. године с циљем пласмана на финални турнир Златне лиге Европе (PVE Euroleague Golden Men) који је одржан од 17. до 19.05.2024. године у Лукавцу.

Средства се одобравају за рефундацију трошкова реализације организације и учешћа на турниру, а према достављеној спецификацији трошкова.

**II**

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001 - „Текућа резерва“, преко буџетске позиције 32010001 - Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона, економски код 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама, функционални код 0810.

**III**

Одобрена средства из тачке I ове одлуке дозначиле се у корист Спортског клуба инвалида сједеће одбојке „Синови Босне“, Лукавац, ИД број: 4209524310008, Дом културе бб, 75300 Лукавац, на жиро рачун број: 338-300-22501185-25, отворен код Unicredit Загребачке банке.

**IV**

Задужује се Спортски клуб инвалида сједеће одбојке „Синови Босне“ Лукавац да Министарству за културу, спорт и младе достави извјештај о намјенском утрошку одобрених финансијских средстава у року од 30 дана по уплати средстава из тачке I ове одлуке.



## V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија Тузланског кантона и Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона.

## VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А  
ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-11-13485-2/24  
Тузла, 21.05.2024. године

## 535

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 45. став (3) тачка 1. и чланом 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

о одобравању средстава са позиције  
„Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001

## I

Одобравају се новчана средства у износу од 13.300,00 КМ (словима: тринаесет хиљада три стотине и 00/100 КМ) Карате савезу Босне и Херцеговине за рефундацију трошкова одласка и учешћа чланова Репрезентације БиХ са подручја Тузланског кантона на Европско првенство за кадете, јуниоре и У21 које се одржало у Тбилисију, Грузија од 09. до 11.02.2024. године.

Средства се одобравају за рефундацију трошкова, а према спецификацији трошкова достављеној од стране Карате Савеза БиХ.

## II

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001 – „Текућа резерва“, преко буџетске позиције 32010001 - Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона, економски код 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама, функционални код 0810.

## III

Новчана средства из тачке I ове одлуке дозначиле се у корист Карате савеза Босне и Херцеговине, Алипашина 14Л, 71000 Сарајево, ИД број: 4202046050009, на жиро рачун број: 161-000-01261700-45, отворен код Raiffeisen banke.

## IV

Задужује се Карате савез Босне и Херцеговине да Министарству за културу, спорт и младе достави извјештај о намјенском утрошку одобрених финансијских средстава у року од 30 дана по уплати средстава из тачке I ове одлуке .

## V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија Тузланског кантона и Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона.

## VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А  
ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-11-13485-3/24  
Тузла, 21.05.2024. године

## 536

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 12/03, 34/03 и 65/13), а у вези са чланом 54. став 2. и чланом 64. ставови 4. и 7. Закона о здравственој заштити („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 46/10 и 75/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о привременом именовану Управног одбора  
Јавне здравствене установе Универзитетски клинички  
центар Тузла

## I

Именује се Управни одбор Јавне здравствене установе Универзитетски клинички центар Тузла (у даљем тексту: ЈЗУ УКЦ Тузла), до коначног договора са Федерацијом Босне и Херцеговине у вези суоснивачких права, а најдуже три мјесеца, у сљедећем саставу:

1. Емир Софтић - представник оснивача, предсједник
2. Сенад Бешић - представник оснивача, члан
3. Адил Башић - представник оснивача испред Министарства здравства, члан
4. Др. Азра Гутић Хоџић - представник ЈЗУ УКЦ Тузла, члан
5. Др. Фарис Турсић - представник ЈЗУ УКЦ Тузла, члан.

## II

Привремено именовани Управни одбор ЈЗУ УКЦ Тузла је дужан да обавља све послове из дјелокруга рада и дјеловања Управног одбора прописаног Законом о здравственој заштити и другим позитивним правним прописима и актима.

## III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А  
ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-33-12196-1/24  
Тузла, 14.05.2024. године

## 537

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 34а. Закона о библиотечкој дјелатности („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 6/00, 15/11 и 7/17), а у вези са чланом

11. Уговора о регулисању међусобних односа у вези са преношењем и преузимањем дијела оснивачких права над Јавном установом Народна и универзитетска библиотека „Дервиш Сушић“ Тузла, број: 02/1-40-5473-9/17 од 31.03.2017. године, уз претходну сагласност градоначелника Града Тузла за привремено именовање Управног одбора Јавне установе Народна и универзитетска библиотека „Дервиш Сушић“ Тузла, број: 02/04-А-7157-2024 од 13.05.2024. године, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о привременом именовању Управног одбора  
Јавне установе Народна и универзитетска библиотека  
„Дервиш Сушић“ Тузла

### I

Именује се Управни одбор Јавне установе Народна и универзитетска библиотека „Дервиш Сушић“ Тузла, на период до 60 дана, у сљедећем саставу:

1. Џевад Мешановић, предсједник,
2. Алма Хаџиселимовић, члан,
3. Денис Мемич, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-04-12615/24  
Тузла, 14.05.2024. године

## 538

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 30.04.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу Школског одбора  
ЈУ Основна музичка школа Тузла

### I

Разрјешава се Школски одбор ЈУ Основна музичка школа Тузла у сљедећем саставу:

1. Емсад Аљић, предсједник
2. Сенад Дедић, члан
3. Селма Мешич Шкрипић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-14812-1/24  
Тузла, 30.04.2024. године

## 539

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 30.04.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора  
ЈУ Основна музичка школа Тузла

### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна музичка школа Тузла на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу

1. Едис Бајић, предсједник
2. Тарик Шадић, члан
3. Севрет Мехмедџеџајић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-14812/24  
Тузла, 30.04.2024. године

## 540

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 9/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора  
ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију  
слушања и говора Тузла

### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, на период до 90 дана, и то:

1. Мерима Зубовић, предсједник
2. Алмаса Муратовић, члан
3. Мирјана Прањић, члан

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-16400-2/24  
Тузла, 14.05.2024. године

541

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 9/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о привременом именовану предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Хусино“ Хусино, Тузла

I

Лејла Механовић, именује се за предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Хусино“ Хусино, Тузла на период до 90 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А  
Ирфан Халилагић, с.р.  
Број: 02/1-34-16400-5/24  
Тузла, 14.05.2024. године

542

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Липница“ Липница, Тузла

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Липница“ Липница, Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Амела Селимовић, предсједник
- Азра Османовић, члан
- Анел Дадановић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А  
Ирфан Халилагић, с.р.  
Број: 02/1-34-17282-2/24  
Тузла, 21.05.2024. године

543

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 9/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Грачаница

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна музичка школа Грачаница, на период најдуже до 90 дана, и то:

- Самир Ђогић, предсједник
- Миралем Мејремић, члан
- Дамир Бараковић, члан

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А  
Ирфан Халилагић, с.р.  
Број: 02/1-34-16400/24  
Тузла, 14.05.2024. године

544

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 9/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сапна“ Сапна

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Сапна“ Сапна, на период најдуже до 90 дана, и то:

- Шахман Адемовић, предсједник
- Нермина Смајловић, члан
- Елвир Гарибовић, члан

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А  
Ирфан Халилагић, с.р.  
Број: 02/1-34-16400-1/24  
Тузла, 14.05.2024. године

**545**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 9/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о привременом именовану члана Школског одбора  
ЈУ Основна школа „Вуковије“ Вуковије, Калесија

**I**

Јасмин Хоџић, именује се за члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Вуковије“ Вуковије, Калесија, на период најдуже до 90 дана.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-16400-4/24  
Тузла, 14.05.2024. године

17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 9/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о именовану члана привременог Школског одбора  
ЈУ Основна школа „Дубоки Поток“ Дубоки Поток,  
Сребреник

**I**

Анела Софтић, именује се за члана привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Дубоки Поток“ Дубоки Поток, Сребреник, на период утврђен Рјешењем број: 02/1-34-9505-1/24 од 26.03.2024. године.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-34-16400-8/24  
Тузла, 14.05.2024. године

**546**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 9/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о именовану предсједника Школског одбора  
ЈУ Основна школа „Грачаница“ Грачаница, Живинице

**I**

Билал Хоџић, именује се за предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Грачаница“ Грачаница, Живинице, на период најдуже до 90 дана.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-34-16400-6/24  
Тузла, 14.05.2024. године

**548**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о разрјешењу Школског одбора  
ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац

**I**

Разрјешава се Школски одбор ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац, у сљедећем саставу:

1. Едина Беговић, предсједник
2. Лариса Хаџић, члан
3. Мирза Осмић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
В Л А Д А Ирфан Халилагић,с.р.  
Број: 02/1-34-17282/24  
Тузла, 21.05.2024. године

**547**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр.

**549**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр.

17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 21.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Школског одбора  
ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац

### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Едина Беговић, предсједник
2. Сабина Хоџић, члан
3. Мерима Бешић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-17282-1/24  
Тузла, 21.05.2024. године

17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Школског одбора  
ЈУ Мјешовита средња школа Грачаница

### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња школа Грачаница, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Амел Нухановић, предсједник
2. Бедрудин Мердановић, члан
3. Зулфик Ђогић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-16400-3/24  
Тузла, 14.05.2024. године

550

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Школског одбора  
ЈУ Средња медицинска школа Тузла

### I

Џевад Џибрић, именује се за члана Школског одбора ЈУ Средња медицинска школа Тузла, на период најдуже до 90 дана.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-16400-7/24  
Тузла, 14.05.2024. године

551

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр.

552

На основу члана 5. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 70. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2024. године, доноси

## ПРОГРАМ

манifestација од интереса за Тузлански кантон  
за 2024. годину

### I

Одређују се манифестације од интереса за Тузлански кантон за 2024. годину са распоредом средстава како слиједи:

Р. бр.	Ресорна министарства	Назив манифестације	Економски код		Износ
1.	Министарство образовања и науке	<b>Међународна научна конференција „Држава и Право - Изазови и Перспективе”</b> Организатор: Удружење грађана „Научно друштво правника“ Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	5.000,00
		<b>“Камп физике”</b> Организатор: Друштво физичара у Тузланском кантону	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	5.000,00
		<b>“Просвјетаријада”</b> Организатор: Самостални синдикат радника основног образовања и одгоја Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.500,00
		<b>“Просвјетаријада”</b> Организатор: Синдикат средњег и високог образовања, одгоја, науке и културе БиХ – Кантонални одбор Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	1.500,00
		<b>“XVIII Скок преко коже - традиционална рударска манифестација”</b> Организатор: Студентско вијеће Рударско-геолошко-грађевинског факултета у Тузли	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.000,00
2.	Министарство за рад, социјалну политику и повратак	<b>Међународни сајам руралног стваралаштва „Таревци 2024.”</b> (јули, 2024. г.) Организатор: Општа пољопривредна задруга „Таревци” п.о Таревци	6145	Субвенције приватним предузећима и подузетницима	7.000,00
		<b>Обиљежавање Међународног дана породице</b> Организатор: УГ „Друштво социјалних радника Тузланског кантона”	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>Културно-вјерска манифестација „Дани Хасана Каимије 2024”</b> (јуни, 2024. г.) Организатор: Меџлис Исламске заједнице Зворник	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	10.000,00
		<b>Обиљежавање Међународног дана особа са инвалидитетом</b> Организатор: Удружење грађана Информативни центар за особе са инвалидитетом “Лотос” Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>Обиљежавање међународног дана старијих лица</b> Организатор: Црвени криж Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>Обиљежавање 20-те годишњице рада ЈУ ЦРОПС</b> Организатор: ЈУ Центар за рехабилитацију овисника о психоактивним супстанцама ЦРОПС	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.000,00
		<b>Обиљежавање 30-те годишњице рада Центра „Кораци наде“ Тузла</b> Организатор: Центар „Кораци наде“ Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.000,00

3.	Министарство за културу, спорт и младе	<b>Избор за најбољу спортску фотографију године „Томислав Тројак”</b> Организатор: Удружење грађана Центар креативних активности Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.000,00
		<b>„Дани ћаске“ Пурачић</b> Организатор: Културно-умјетничко друштво „Пурачић”	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	10.000,00
		<b>Мјесец севдаха у Тузли</b> Организатор: Удружење музичких умјетника	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	10.000,00
		<b>Обиљежавање Међународног дана културне и природне баштине</b> Организатор: Еко савез „Еко-зелени” Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>„Једанаести толерантни гулаш”</b> Организатор: Удружење младих „Обнова”	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	500,00
		<b>Јубиларни годишњи концерт - 45 година</b> Организатор: Универзитетско културно-умјетничко друштво „Звонко Церић”	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	7.000,00
		<b>Специјална олимпијада „Parallel”</b> Организатор: Студентско вијеће Медицинског факултета у Тузли „Medicus”	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>Меморијални турнир „Срђан Алексић”</b> Организатор: Удружење грађана „Радничке спортске игре” Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>“Поема о босанском бијелом шехиду”</b> Организатор: Удружење Илмије Исламске заједнице у БиХ	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	8.000,00
		<b>Додјела новинарске награде „Нино Ђатић”</b> Организатор: Удружење „Бити новинар” Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.000,00
		<b>„Бајрамски концерт Лукавац 2024”</b> Организатор: Удружење грађана „Севдах за младе” Високо	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	15.000,00

4.	Министарство трговине, туризма и саобраћаја	<b>Лукавачки сајам туризма и екологије „ЛИСТ” Лукавац</b> Организатор: Д.о.о „Нухановић” ПЈ „Лукавачки сајам” Лукавац	6145	Субвенције приватним предузећима и подузетницима	15.000,00
		<b>„Зима у Тузли”</b> Организатор: Туристичка заједница Тузла	6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	10.000,00
		<b>Међународни „Фестивал савремене жене” Тузла</b> Организатор: НГО Радио Камелеон - Отворена мрежа људских права и демократије	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>Мото сусрети „Бике Фест Паноника 2024”</b> Организатор: Удружење грађана Мото клуб „Тузла”	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.000,00
		<b>Дани Дјевојачке пећине</b> Организатор: Општина Кладањ	6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	5.000,00
		<b>Фестивал интернационалне кухиње 2024</b> Организатор: Град Живинице	6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	5.000,00
		<b>Љетне вечери под липама 2024 - Велики концерт Грачаница 2024</b> Организатор: Туристичка заједница Града Грачаница	6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	5.000,00
		<b>„Градачац Фест - Љето у старом граду”</b> Организатор: ЈУ Центар за културу „Ахмед Мурадбеговић” Градачац	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>Кантонално саобраћајно образовно такмичење ученика основних школа Тузланског кантона</b> Организатор: Удружење грађана „ТУЗАМК” Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	5.000,00
		<b>5. концерт севдалинке „Лукавцу с љубављу”</b> Организатор: ЈУ РТВ Лукавац	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.000,00



5.	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	„Свјетски дан вода“ Организатор: Еколошки савез „ЕКО–ЗЕЛЕНИ“ Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.000,00
		<b>14. сајам органских произвођача Еко – Етно 2024.</b> Организатор: Удружење жена „Мрежа жена Велико срце у БиХ“ Градачац	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.000,00
		<b>„Дани Савеза ловачких друштава Тузланског кантона“ 2024. године у Градачцу</b> Организатор: Савез ловачких друштава Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.950,00
		<b>Други сајам пчеларства и пчеларске опреме „Лукавац 2024. године“</b> Организатор: Удружење пчелара Града Лукавац	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>7. Међународни сајам пчеларства Градачац 2024</b> Организатор: Удружење пчелара „Пчела“ Градачац	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.000,00
		<b>„51. Међународни сајам пољопривреде и прехранбене индустрије – Сајам шљиве“ Градачац</b> Организатор: Туристичка заједница Града Градачац, Туристички уред Градачац	6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	15.000,00
		<b>„9. Конгрес пчеларства и пчелињих производа са међународним учешћем“ у Сарајеву</b> Организатор: Савез пчелара Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>19. Међународни сајам пчеларства „МЕДЕНА ТУЗЛА 2024“</b> Организатор: Савез пчелара Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>Сајам пчеларства „Медена Тузла 24“</b> Организатор: Удружење грађана пчелара „Тузла“	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>„Сајам јабуке и пекмеза 2024“ у Сапни</b> Организатор: Удружење пчелара „Маслачак“ Сапна	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	5.000,00
		<b>Шеснаести Сајам пчеларства и здраве хране „Сребреник 2024“</b> Организатор: Пчеларско друштво „Рој“ Сребреник	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>„Дани јагодастог воћа БиХ“ Челић 2024. године</b> Организатор: Земљорадничка задруга „Пољопромет“ п.о. Челић	6145	Субвенције приватним предузећима и подузетницима	6.000,00
6.	Министарство здравства	<b>„Тузла Brain Week 2024“</b> Организатор: Студентско вијеће Медицинског факултета у Тузли „Медицус“	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>Новости из кардиологије и кардиометаболичког синдрома</b> Организатор: Удружење „Дијабетес и срце ТК“	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	3.000,00

		<b>Обиљежавање 29. годишњице геноцида над Бошњацима Сребренице</b> Организатор: Црвени криж Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	7.500,00
		<b>„10. интернационални конгрес“</b> Организатор: Удружење Анастетичара медицинских сестара/техничара интезивне терапије реанимације ургентне медицине и трансфузије у БиХ „ПУЛС“	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	1.500,00
		<b>„Репродукција и заштита репродуктивног здравља“</b> Организатор: Удружење гинеколога и перинатолога Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>Свјетски дан менталног здравља</b> Организатор: Удружење за заштиту и унапређење менталног здравља „Дјетелина“ Градачац	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>„Розе октобар 2024“</b> Организатор: Удружење „Нисмо саме“ Грачаница	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>„14. Тузланска ОРЛ школа“</b> Организатор: Удружење трахеотомираних особа Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>„Златна врпца“</b> Организатор: Удружење породица и пријатеља дјеце обољеле од леукемије и других малигних обољења „ПИПОЛ“ Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>Обиљежавање Међународног дана особа са инвалидитетом</b> Организатор: Удружење „Кутак радости“ Градачац	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.000,00
7.	Министарство привреде	<b>Сајам привреде „ЖИВИНИЦЕ BUSINESS OPEN“ 2024</b> Организатор: Град Живинице	6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	15.000,00
		<b>ГРАЧАНИЦА BUSINESS ФОРУМ 2024</b> Организатор: Град Грачаница	6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	10.000,00
		<b>Конференција „ИКТ у образовању 2“</b> Организатор: Удружење професора и наставника информатике у Тузланском кантону	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	2.500,00
		<b>GIRL'S DAY 2024</b> Организатор: Фондација за иновације, технологију и трансфер знања Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>BX ENGINEERING WEEK – BX Седмица инжењерства 2024</b> Организатор: Удружење Радио Камелеон – Отворена мрежа људских права и демократије Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	4.000,00
		<b>DIH Showcase in Tuzla</b> Организатор: Industrial Automation д.о.о. Тузла	6145	Субвенције приватним предузећима и подузетницима	2.000,00
		<b>Конференција о стању и перспективама економског и инфраструктурног развоја Тузланског кантона</b> Организатор: Кантонална привредна комора Тузла	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	15.000,00

8.	Министарство за борачка питања	„Пробој јединица 28. дивизије из заштићене зоне УН-а - енклаве Сребреница и долазак на слободну територију II Корпуса Армије Републике Босне и Херцеговине”, 16. јули Организатор: Савез ратних војних инвалида Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	10.000,00
		Дан добитника највећих ратних признања и одликовања Тузланског кантона, 12. јуни Организатор: Савез добитника највећих ратних признања и одликовања Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	5.000,00
		„Теочански дани отпора 2024” Организатор: Организација ратних војних инвалида општине Теочак Тузланског кантона	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	5.000,00
Распоређена средства			6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	65.000,00
			6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	236.950,00
			6145	Субвенције приватним предузећима и подузетницима	30.000,00
					<b>331.950,00</b>
Нераспоређена средства			6141	Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима	0,00
		Текући трансфери непрофитним организацијама	6143	Текући трансфери непрофитним организацијама	13.050,00
		Субвенције приватним предузећима и подузетницима	6145	Субвенције приватним предузећима и подузетницима	5.000,00
					<b>18.050,00</b>
<b>УКУПНО</b>					<b>350.000,00</b>

## II

Реализација планираних средстава табеларно приказано по редним бројевима, вршиће се са потрошачке јединице 11010003 – „Трошкови манифестација”, појединачним одлукама Владе Тузланског кантона на приједлог ресорних министарстава и Владе Тузланског кантона у складу са утврђеним критеријима, изузев дијела средстава намијењених за манифестације које се одобравају по појединачним одлукама Владе Тузланског кантона уз предходно поднесен захтјев организатора манифестације.

## III

За реализацију овог програма задужују се ресорна министарства, Влада Тузланског кантона и Министарство финансија које ће одлуком утврђена средстава трансферисати у складу са приливом средстава у Буџет Тузланског кантона, не доводећи у питање исплате приоритета утврђених Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину.

## IV

Овај програм ступа на снагу даном доношења, важи за буџетску 2024. годину и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-10805-3/24  
Тузла, 16.05.2024. године



**553**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020043 – ЈУ ОШ „Мејдан“ Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу 300,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
611100 - Бруто плате и накнаде плата,  
функционални код 0912 300,00 КМ

у корист економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0014,  
функционални код 0912 300,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Мејдан“ Тузла.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
Број: 07/1-11- 11937/24  
Тузла, 10.05.2024. године

МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

**554**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на

потрошачкој јединици 24020035 – ЈУ ОШ „Тиња” Сребреник, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу 3,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
611100 - Бруто плате и накнаде плата,  
функционални код 0912 3,00 КМ

у корист економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0014,  
функционални код 0912 3,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Тиња” Сребреник.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
Број: 07/1-11- 11937-1/24  
Тузла, 10.05.2024. године

МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

**555**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 11070001 – Уред Премијера Тузланског кантона, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 5.000,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
611100 - Бруто плате и накнаде плата,  
функционални код 0111 5.000,00 КМ

у корист економског кода:  
613100 - Путни трошкови,  
функционални код 0111 5.000,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Уред Премијера Тузланског кантона.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11- 12108/24  
Тузла, 13.05.2024. године

## 556

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24030028 – ЈУ МСШ Грачаница, у дијелу властитих прихода (Извор 20) у износу од 7.020,00 КМ.

## II

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
821300- Набавка опреме,  
функционални код 0922 7.020,00 КМ

у корист економског кода:  
821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање,  
функционални код 0922 7.020,00 КМ

## III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ МСШ Грачаница.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11-12109/24  
Тузла, 13.05.2024. године

## 557

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18,

11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020091 – ЈУ ОШ „Сјењак” Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу 200,00 КМ.

## II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
613400 - Набавка материјала и ситног инвентара,  
функционални код 0912 200,00 КМ

у корист економског кода:  
613700 - Издаци за текуће одржавање,  
функционални код 0912 200,00 КМ

## III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Сјењак” Тузла.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11- 12495/24  
Тузла, 14.05.2024. године

## 558

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона” број: 3/24), на раздјелу 11 - Влада Тузланског кантона на потрошачкој јединици 11010003 – Трошкови манифестација, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 15.000,00 КМ.

## II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

614500 - Субвенције приватним предузећима и  
предузетницима,  
функционални код 0820 15.000,00 KM

у корист економског кода:

614100 - Текући трансфери другим нивоима власти и  
фондовима,  
функционални код 0820 15.000,00 KM

## III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Влада Тузланског кантона.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11- 12739/24  
Тузла, 15.05.2024. године

## 559

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 14050001 – Кантонална управа за шумарство, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу 300,00 KM.

## II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611100 - Бруто плате и накнаде плата,  
функционални код 0412 300,00 KM

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0014,  
функционални код 0412 300,00 KM

## III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде и Кантонална управа за шумарство.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11- 12743/24  
Тузла, 15.05.2024. године

## 560

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о стављању ван снаге РЈЕШЕЊА о унутрашњој  
прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за  
2024. годину

## I

Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-10885/24 од 30.04.2024. године („Службене новине Тузланског кантона”, број: 8/24), ставља се ван снаге.

## II

За реализацију овог Рјешења задужује се Министарство финансија.

## III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11-10885-1/24  
Тузла, 15.05.2024. године

## 561

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели издатака  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на

потрошачкој јединици 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 1.814.747,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на сљедећи начин:

на терет економских кодова:

821100 - Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада, функционални код 0111	1.000.000,00 КМ
821300- Набавка опреме, функционални код 0111	594.747,00 КМ
821500 - Набавка сталних средстава у облику права, функционални код 0111	220.000,00 КМ

у корист економских кодова:

821200 - Набавка грађевина, функционални код 0111	883.537,00 КМ
821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање, функционални код 0111	931.210,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Влада Тузланског кантона.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11- 13967/24  
Тузла, 22.05.2024. године

**562**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020017 – ЈУ ОШ „Вуковије” Калесија, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 250,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0004, функционални код 1020	250,00 КМ
--	-----------

у корист економског кода:

613500 - Издаци за услуге превоза и горива функционални код 0912	250,00 КМ
---	-----------

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Вуковије” Калесија.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11-14051/24  
Тузла, 23.05.2024. године

**563**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 26010001 – Кантонална управа цивилне заштите, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 320.00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

613100 - Путни трошкови, функционални код 0220	320,00 КМ
---	-----------

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика 000000, функционални код 0220	320,00 КМ
--	-----------

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Кантонална управа цивилне заштите.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц,с.р.

Број: 07/1-11-14303/24  
Тузла, 27.05.2024. године

**564**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на раздјелу 20 - Министарство за борачка питања на потрошачкој јединици 20010002 – Допунска права из БИЗ и остала издвајања за кориснике БИЗ-а, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 80.000,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

614100 - Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима,  
функционални код 1050 80.000,00 КМ

у корист економског кода:

614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама,  
функционални код 0840 80.000,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство за борачка питања.

**IV**

Ова рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
\*Федерација Босне и Херцеговине\*  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић, дипл.  
ецц.,с.р.  
Број: 07/1-11- 14305/24  
Тузла, 27.05.2024. године

**565**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

(„Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020036 – ЈУ ОШ „Подорашје“ Сребреник, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу 4.600,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

613200 - Издаци за енергију,  
функционални код 0912 4.600,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0005,  
функционални код 1030 4.600,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Подорашје“ Сребреник.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић, дипл.  
ецц.,с.р.  
Број: 07/1-11- 14307/24  
Тузла, 27.05.2024. године

**566**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 11080001 – Уред Владе Тузланског кантона, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 90,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611100 - Бруто плате и накнаде плата,  
функционални код 0111 90,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0007,  
функционални код 0111 90,00 КМ



## III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Уред Владе Тузланског кантона.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц.,с.р.

Број: 07/1-11- 14309/24  
Тузла, 27.05.2024. године

## 567

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 16010001 – Министарство финансија, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 9.000,00 КМ.

## II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економских кодова:

611100 - Бруто плате и накнаде плата, функционални код 0112	6.300,00 КМ
611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0014, функционални код 0112	2.700,00 КМ

у корист економског кода:

613600 - Унајмљивање имовине, опреме и нематеријалне имовине, функционални код 0112	9.000,00 КМ
---	-------------

## III

За реализацију овог рјешења задужује се Министарство финансија.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.  
еџц.,с.р.

Број: 07/1-11-14434/24  
Тузла, 28.05.2024. године

## 568

На основу чланова 8. и 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, број: 10/18), министар образовање и науке Тузланског кантона, доноси

## О Д Л У К У

о утврђивању услова, критерија, поступка и начина исплате за додјелу стипендија редовним ученицима средњих школа ромске националности и осталих националних мањина у школској 2023/2024. години

## I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

## (Предмет)

Овом одлуком утврђују се услови, критерији и поступак за додјелу стипендија у школској 2023/2024. години, за период март-јуни 2024. године, редовним ученицима средњих школа у статусу јавне установе на подручју Тузланског кантона ромске националности и осталих националних мањина, те начин исплате финансијских средстава.

## Члан 2.

## (Корисници права)

Право на додјелу стипендије по овој одлуци имају ученици ромске националности и осталих националних мањина утврђених у члану 3. став (2) Закона о заштити права припадника националних мањина у Тузланском кантону („Службене новине Тузланског кантона”, број: 14/09), са подручја Тузланског кантона, који се образују и редовно похађају средњу школу у статусу јавне установе на подручју Тузланског кантона у школској 2023/2024. години (у даљем тексту: кандидат).

## Члан 3.

## (Финансијска средства)

Финансијска средства за додјелу стипендија обезбјеђују се у Буџету Тузланског кантона, а расподјела средстава вршиће се у складу са планираним и оперативним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину на потрошачкој јединици 24010022 – Имплементација акционог плана о образовним потребама Рома и осталих националних мањина, економски код 614200 ОЦД202 (фун. код 0922) – Стипендирање ученика Рома и осталих националних мањина.

## Члан 4.

## (Висина стипендије)

(1) Укупна висина стипендије, по једном кандидату, у складу са одредбама ове одлуке, износи 1.000,00 КМ (словима: хиљаду конвертибилних марака).

(2) Исплата стипендије вршиће се у пет једнаких мјесечних рата, а висина једне рате износи 200,00 КМ (словима: двије стотине конвертибилних марака).

## Члан 5.

## (Укупан број корисника стипендије)

Право на стипендију по овој одлуци може се одобрити за укупно 60 кандидата у школској 2023/2024. години.

## II - УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ СТИПЕНДИЈА

## Члан 6.

## (Услови за додјелу стипендије)

Право на додјелу стипендије има кандидат под условом:  
а) да је држављанин Босне и Херцеговине,

б) да је припадник ромске, односно друге националне мањине у складу са чланом 2. ове одлуке,

ц) да има пријављено мјесто пребивалишта на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон), или да има пријављено мјесто боравишта у статусу расељеног лица на подручју Кантона, или да је прије оствареног повратка имао статус расељеног лица на подручју Кантона,

д) да је редован ученик средње школе на подручју Тузланског кантона и да редовно похађа наставу у школској 2023/2024. години.

### III - КРИТЕРИЈИ ЗА ДОДЈЕЛУ СТИПЕНДИЈА

#### Члан 7.

##### (Критерији за додјелу стипендија)

Рангирање кандидата за додјелу стипендије врши се на основу следећих критерија:

а) општи успјех постигнут у претходно завршеном разреду школе (девети разред основне школе, односно претходно завршени разред средње школе) и

б) материјални положај.

#### Члан 8.

##### (Бодовање по основу оствареног успјеха у деветом разреду основне школе)

По основу опћег успјеха постигнутог у претходно завршеном разреду школе кандидату припадају следећи бодови:

а) одличан успјех	50 бодова
б) врлодобар успјех	40 бодова
ц) добар успјех	30 бодова
д) довољан успјех	20 бодова

#### Члан 9.

##### (Бодовање по основу материјалног положаја)

(1) По основу материјалног положаја кандидату припадају следећи бодови:

а) кандидат и чланови породичног домаћинства без прихода ..... 40 бодова

б) кандидат из породице корисника социјалне заштите ..... 30 бодова

ц) кандидат и чланови породичног домаћинства чији су приходи по члану породичног домаћинства до 30% просјечне плате у Федерацији БиХ ..... 25 бодова

д) кандидат и чланови породичног домаћинства чији су приходи по члану породичног домаћинства од 31% до 50% просјечне плате у Федерацији БиХ ..... 20 бодова

е) кандидат и чланови породичног домаћинства чији су приходи по члану породичног домаћинства од 51% до 70% просјечне плате у Федерацији БиХ ..... 10 бодова

ф) кандидат и чланови породичног домаћинства чији су приходи по члану породичног домаћинства преко 70% просјечне плате у Федерацији БиХ ..... 5 бодова

(2) Под чланом породичног домаћинства, у смислу ове одлуке, подразумевају се: родитељи, сестре и браћа, очух, маћеха, усвојитељ, старатељ, дјед, нена/бака ако са кандидатом живе у заједничком домаћинству.

(3) Укупан приход, у смислу овог члана, чине приходи које чланови породичног домаћинства остварују по основу плата и других примања из радног односа, старосне инвалидске и породичне пензије, привредне, услужне и друге дјелатности и приходи по основу социјалне заштите.

(4) Код утврђивања укупног прихода по члану породичног домаћинства у обзир се узима просјечна нето плата остварена у Федерацији Босне и Херцеговине у претходној години, према званичном податку Федералног завода за статистику.

#### Члан 10.

##### (Предност при једнаком броју бодова)

Уколико на ранг-листи два или више кандидата остваре исти број бодова, предност на ранг-листи оствариће кандидат према слиједећем редослиједу:

а) кандидат са мањим приходима по члану породичног домаћинства,

б) кандидат који је остварио већу просјечну оцјену у претходно завршеном разреду школе.

### IV - ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ СТИПЕНДИЈА

#### Члан 11.

##### (Доношење одлуке и расписивање конкурса)

(1) Одлуку о расписивању конкурса за додјелу стипендија редовним ученицима средњих школа ромске националности и осталих националних мањина у школској 2023/2024. години доноси Министарство образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Текст конкурса и образац пријаве на конкурс утврђује Министарство.

(3) Конкурс обавезно садржи следеће податке:

а) назив органа који објављује конкурс,

б) адресу органа којем се захтјеви подносе,

ц) услови и критерији за додјелу стипендије,

д) докази које кандидати прилажу уз пријаву на конкурс,

е) рокови за пријаву на конкурс,

ф) права и обавезе кандидата,

г) начин исплате средстава и

х) друге евентуално потребне податке.

(4) Текст конкурса се објављује на званичној веб страници Министарства, од када почиње тећи рок за предају документације.

#### Члан 12.

##### (Пријава на конкурс)

(1) Пријаве на конкурс са потребном документацијом, подносе се Министарству, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса на веб страници Министарства.

(2) Пријава на конкурс се врши путем пријавног обрасца, који се може преузети на веб страници Министарства и у службеним просторијама Министарства.

(3) Кандидат је уз попуњен пријавни образац обавезан доставити и:

а) увјерење о статусу редовног ученика средње школе у школској 2023/2024. години (оригинал или овјерена копија),

б) увјерење о држављанству,

ц) доказ о пријављеном мјесту пребивалишта, односно боравишта (ЦИПС образац ПБАЗ) или за лица у статусу повратника доказ да је прије оствареног повратка имао статус расељеног лица на подручју Кантона,

д) овјерена изјава једног родитеља/старатеља да је ученик припадник националне мањине (изјава овјерена од стране надлежног градског/општинског органа управе или нотара),

е) доказ о заједничком домаћинству (кућна листа), не старији од 30 дана (оригинал или овјерена копија).

ф) копију свједочанства о претходно завршеном разреду школе (девети разред основне школе односно претходно завршени разред средње школе),

г) доказ о материјалном положају (оригинал или овјерена копија), и то:

- за сваког пунољетног радноспособног незапосленог члана породичног домаћинства – увјерење Службе за запошљавање или увјерење Пореске управе да лице не остварује приходе,

- за члана породичног домаћинства корисника социјалне заштите – потврда/увјерење надлежних органа,  
- за члана породичног домаћинства који остварује приходе – докази о запослењу и висини сталних извора прихода за све незапослене чланове породичног домаћинства (оригинал или овјерена копија), који се достављају алтернативно у зависности од начина стицања прихода, и то: три посљедње платне листе или увјерење послодавца о просјеку три посљедње мјесечне плате, чек од ПИО пензије, а за лица која имају регистровану самосталну дјелатност одговарајући доказ у зависности од врсте дјелатности.

#### Члан 13.

##### (Именовање и састав Комисије)

(1) Конкурсну процедуру проводи Комисија коју именује министар образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: министар), у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс.

(2) Комисија има три члана, именована испред Министарства.

(3) Комисија за свој рад одговара министру.

(4) Чланови Комисије не могу бити лица чији чланови породичног домаћинства учествују у поступку за додјелу средстава по овој одлуци.

(5) Комисија је дужна размотрити пријаве у погледу благовремености и потпуности, утврдити број бодова по сваком од основа и најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс сачинити јединствену ранг-листу и исту објавити на веб страници Министарства.

(6) Ранг листа кандидата обавезно садржи:

- презиме, име једног родитеља и име кандидата,
- број бодова по сваком од утврђених основа,
- укупан број бодова по свим основама и
- поуку о правном лијеку са тачно назначеним роком за улагање приговора.

(7) Неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија неће узимати у разматрање, а пријављени кандидати о истом се обавјештавају сачињавањем посебне листе.

#### Члан 14.

##### (Поступак по приговору и доношење коначне ранг-листе)

(1) На листе из члана 13. ставови (5) и (7) ове одлуке, незадовољни кандидати могу поднијети приговор у року од три дана од дана објављивања листи на веб страници Министарства.

(2) Приговор се подноси Министарству у писаној форми.

(3) О поднесеним приговорима одлучује министар у року од 15 дана од дана истека рока за подношење приговора.

(4) Након окончања поступка по приговорима коначну ранг-листу кандидата утврђује министар.

#### Члан 15.

##### (Уговор о стипендирању)

(1) На основу коначне ранг-листе, министар са кандидатом, односно родитељем/старатељем мањољетног кандидата, закључује уговор о стипендирању, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе.

(2) Уговор из става (1) овог члана закључује се у року од 30 дана од дана истицања коначних ранг-листи на веб страници Министарства.

(3) Уколико кандидат, односно родитељ/старатељ, у року из става (1) овог члана не потпише уговор, кандидат губи право на додјелу стипендије, а стипендија се додјељује првом сљедећем кандидату са ранг-листе кандидата који није остварио право на додјелу стипендије.

## V - НАЧИН ИСПЛАТЕ СТИПЕНДИЈА

#### Члан 16.

##### (Исплата стипендије)

(1) Стипендија се исплаћује у пет једнаких мјесечних рата.

(2) Исплата стипендија врши се путем штедне књижице или рачуна корисника стипендије отвореног код банке на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(3) Евиденцију о корисницима стипендија води Министарство.

#### Члан 17.

##### (Губитак права на стипендирање)

(1) Корисник стипендије губи право на даљу исплату стипендије, ако у току школске године:

- напусти редовно школовање,
- буде му изречена дисциплинска мјера искључења из школе,
- по неком другом основу престане му статус редовног ученика,
- ако се накнадно утврди да су приликом пријаве на конкурс изнесене нетачне чињенице на основу којих му је стипендија додијелена.

(2) Корисник стипендије је дужан у року од тридесет дана од наступања околности из става (1) тачке а), б) и ц) овог члана, обавијестити даваоца стипендије о тим околностима.

## VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовање и науке

МИНИСТАР

Др.сци. Ахмед Омеровић,с.р.

Број: 10/1-11-009935-1/24  
Тузла, 30.4.2024. године

## 569

На основу члана 16. ставови (1), (3) и (4) Закона о научноистраживачком раду („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 14/18, 8/21, 16/22 и 9/23) и члана 78. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), министар образовања и науке Тузланског кантона, уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона, доноси

## ОДЛУКУ

о утврђивању услова, критерија и поступка додјеле средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона

## I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

##### (Предмет)

Овом одлуком утврђују се услови, критерији и поступак додјеле средстава из Буџета Тузланског кантона за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви

у научноистраживачком раду, и то за: програм основна, примијењена и развојна истраживања (научноистраживачки пројекти), програм оспособљавање младих надарених за научноистраживачки рад, програм усавршавање научноистраживачког кадра, програм издавање научних публикација, програм одржавање научних скупова и програм обезбјеђивања и одржавања научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад.

#### Члан 2.

##### (Финансијска средства)

(1) Средства за суфинансирање програма осигуравају се у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину на позицији „24010019 – Наука“.

(2) Приликом расподјеле средстава из става (1) овог члана узео се у обзир потребе и интереси научноистраживачког развоја Тузланског кантона, потребе и интереси научноистраживачког развоја универзитета и других научноистраживачких установа, као и развој научноистраживачке дјелатности, а у складу са Стратегијом развоја Федерације Босне и Херцеговине 2021-2027. година, Стратегијом развоја Тузланског кантона за период 2021-2027. година, те другим секторским стратегијама и стратегијама развоја локалних заједница на подручју Тузланског кантона, као и другим стратешким документима на државном и међународном нивоу.

(3) Из дијела планираних буџетских средстава за 2024. годину суфинансираће се:

- а) програм основна, примијењена и развојна истраживања (научноистраживачки пројекти)
- б) програм оспособљавање младих надарених за научноистраживачки рад
- ц) програм усавршавање научноистраживачког кадра
- д) програм издавање научних публикација
- е) програм одржавање научних скупова
- ф) програм обезбјеђивања и одржавања научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад,

г) распоређена, а нереализована средства текућих трансфера из Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступака додјеле средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 11/23) и Програма о расподјели средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона, број: 10/1-35-015406-10/23 од 20.9.2023. године, а у складу са чланом 78. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину.

#### Члан 3.

##### (Висина средстава)

(1) За суфинансирање програма из члана 3. ове одлуке за 2024. годину одобриће се средства у укупном износу од 599.000,00 КМ, и то 200.000,00 КМ или 33,4% за програм основна, примијењена и развојна истраживања (научноистраживачки пројекти), 38.000,00 КМ или 6,3% програм оспособљавање младих надарених за научноистраживачки рад, 6.000,00 КМ или 1% за програм усавршавање научноистраживачког кадра, 20.000,00 КМ или 3,3% за програм издавање научних публикација, 50.000,00 КМ или 8,4% за програм одржавање научних скупова, 200.000,00 КМ или 33,4% за програм обезбјеђивања и одржавања научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад и 85.000,00 КМ или 14,2% за додијељена, а нереализована средства из 2023. године.

(2) Изузетно од става (1) овог члана, уколико средства за неки од програма не буду у потпуности распоређена, иста се могу распоредити на преостале програме, а у складу са планираним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину.

## II – УСЛОВИ И КРИТЕРИЈИ ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

#### Члан 4.

##### (Основна, примијењена и развојна истраживања – суфинансирање научноистраживачких пројеката)

(1) За суфинансирање трошкова израде научноистраживачких пројеката одобриће се средства у износу од 200.000,00 КМ.

(2) Максималан износ тражених и одобрених средстава за суфинансирање по једном научноистраживачком пројекту може бити до 15.000,00 КМ.

(3) Услови за суфинансирање трошкова основних, примијењених и развојних истраживања (научноистраживачких пројеката) су:

а) да је подносилац пројекта уписан у Регистар научноистраживачких организација који се води у Министарству образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: Регистар научноистраживачких организација) закључно са даном објаве јавног позива,

б) да је водитељ пројекта уписан у Регистар истраживача који се води у Министарству образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: Регистар истраживача) закључно са даном објаве јавног позива,

ц) да се истраживачки тим који реализује предложени пројекат састоји од најмање три члана уписана у Регистар,

д) да је достављен Извјештај о намјенском утрошку средстава, уколико су раније додијељена средства,

е) да водитељ пројекта има најмање научни степен доктора наука,

ф) да је обезбијеђено минимално суфинансирање пројекта из других извора у износу од 10% и

г) да научноистраживачка институција располаже са простором и научноистраживачком опремом за обављање истраживања.

(4) Министарство образовања и науке (у даљем тексту: Министарство) неће суфинансирати пројекте за које су у цјелокупном износу обезбијеђена средства из других извора и пројекте који остваре мање од 50 бодова у складу са критеријима из става (5) овог члана.

(5) Критерији за суфинансирање дијела трошкова основних, примијењених и развојних истраживања (научноистраживачких пројеката) и начин бодовања су сљедећи:

а) референтност водитеља пројекта и истраживачког тима (максимално 30 бодова):

1. Академско/научно звање водитеља пројекта (максимално 5 бодова):

- редовни професор/научни саветник 5 бодова
- ванредни професор/виши научни сарадник 4 бода
- доцент/научни сарадник 3 бода
- виши асистент/истраживач виши сарадник 2 бода.

2. Радови водитеља пројекта објављени у референтним часописима или зборницима радова у периоду од посљедњих 5 година (максимално 10 бодова):

- за сваки рад у СС часопису по 5 бодова
- за сваки рад у SCI, SSCI и Артс & Humanities CI часопису по 2 бода
- за сваки рад у часопису у осталим референтним базама по 1 бод.

3. Радови чланова истраживачког тима пројекта

објављени у референтним часописима или proceedingsima у периоду од посљедњих 5 година (максимално 10 бодова):

- за сваки рад у СС часопису по 5 бодова
- за сваки рад у SCI, SSCI и Arts & Humanities CI часопису по 2 бода
- за сваки рад у часопису у осталим референтним базама по 1 бод.

Радови чланова истраживачког тима рађени у коауторству са водитељем тима, а који су бодовани за водитеља тима, не могу се истовремено бодовати и члановима тима.

4. Међународни и међуинституционални карактер тима (максимално 5 бодова):

- у пројекат су укључени истраживачи изван БиХ 3 бода
- у пројекат су укључени истраживачи из БиХ изван Тузланског кантона 2 бода.

б) референтност научноистраживачког пројекта (максимално 70 бодова):

1. Повезаност са стратешким документима из члана 2. ове одлуке (максимално 20 бодова):

- на локалном нивоу 5 бодова
- на кантоналном нивоу 7 бодова
- на федералном нивоу 10 бодова
- на државном нивоу 15 бодова
- на међународном нивоу 20 бодова.

2. Квалитет приједлога пројекта и имплементације истраживања (максимално 30 бодова):

- оригиналност пројекта и квалитет предложених истраживања максимално 15 бодова
- опис пројекта, план истраживања, очекивани резултати и укупна цијена пројекта максимално 15 бодова.

3. Утицај и одрживост пројекта (максимално 20 бодова):

- постоји доказ да ће очекивани резултати пројекта имати видљив утицај на институције, циљне групе, друштво и слично максимално 10 бодова

- мјере су дефинисане и планиране тако да обезбиједи да ће очекивани резултати бити дугорочно одрживи максимално 5 бодова

- постоје докази о другим изворима финансирања који ће бити коришћени да се обезбиједи дугорочна одрживост пројекта максимално 5 бодова.

(6) Максималан број бодова које пројекат може остварити је 100 бодова.

(7) Министарство може суфинансирати пројекте који трају до 12 мјесеци од дана пребацивања средстава, с тим да се извјештај о утрошку доставља у посљедњем мјесецу трајања пројекта.

(8) Министарство додјељује, у складу са финансијским могућностима, средства за суфинансирање истраживања односно научноистраживачких пројеката у дијелу који се односи на сљедеће трошкове:

а) рад истраживача, консултаната и сарадника (највише до 30% додијељених средстава);

б) материјалне трошкове у функцији провођења истраживања који обухватају:

- путне трошкове укључујући, смјештај и дневнице, искључиво у сврху реализације пројекта,

- потрошни материјал и сировине неопходне за истраживање,

- накнаде за провођење лабораторијских и сличних испитивања,

- трошкове услуга у функцији провођења истраживања;

ц) трошкове пропагандног материјала;

д) трошкове публикације и презентације резултата истраживања.

(9) Уз попуњен пријавни образац за суфинансирање

истраживања у оквиру научноистраживачког пројекта потребно је приложити:

а) библиографске податке о водитељу и учесницима пројекта;

б) доказ о обезбијеђеним средствима из других извора (уговор/споразум са привредним друштвом, другом научноистраживачком организацијом, или другим субјектом, са јасно наведеним износом обезбијеђених средстава или опреме за провођење истраживања, потврда/изјава научноистраживачке организације о износу и намјени обезбијеђених средстава, овјерена изјава истраживача о учешћу својим радом са јасно наведеним износом средстава, доказ о посједовању опреме за провођење истраживања са назначеном вриједношћу исте);

ц) овјерена изјава/потврда да научноистраживачка институција располаже са простором и научноистраживачком опремом за обављање истраживања;

д) овјерену изјаву водитеља пројекта да пројекат није у потпуности финансиран из других извора;

е) доказе о академском степену и научном звању за учеснике пројекта који нису уписани у Регистар истраживача;

ф) идентификациони број институције и спесимен потписа са бројем жиро-рачуна, односно назив банке и број жиро-рачуна правног лица код банке и филијала (за правна лица факултет/универзитет), осим за институције које су у систему трезорског пословања.

(10) Подносиоци захтјева својим потписом и/или печатом потврђују тачност достављених података у апликацији, а Министарство задржава право провере истих.

## Члан 5.

### (Оспособљавање младих надарених за научноистраживачки рад – суфинансирање трошкова докторског студија и израде и одбране докторске дисертације)

(1) За суфинансирање трошкова докторског студија и израде и одбране докторске дисертације одобриће се средства у износу од 30.000,00 КМ.

(2) За суфинансирање трошкова израде и одбране докторске дисертације могу се одобрити појединачна средства у максималном износу до 3.000,00 КМ.

(3) Услови за суфинансирање трошкова израде и одбране докторске дисертације су:

а) да је подносилац захтјева лице испод 35 година старости,

б) да подносилац захтјева има пребивалиште на подручју Тузланског кантона,

ц) да је одлуком сената акредитоване високошколске установе прихваћен Извјештај комисије о оцјени подобности кандидата и теме докторске дисертације,

д) да подносилац захтјева властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 30% трошкова израде и одбране докторске дисертације,

е) да подносилац захтјева није по истом основу у претходним годинама добио средства из Буџета Тузланског кантона.

(4) Лицима која су одбранила докторске дисертације закључно са 31.12.2023. године не могу бити додијељена средства.

(5) Критерији за суфинансирање дијела трошкова израде и одбране докторске дисертације и начин бодовања су сљедећи:

а) објављени радови подносиоца захтјева максимално 60 бодова:

- за сваки рад у СС часопису

по 10 бодова

- за сваки рад у SCI, SSCI и Arts & Humanities CI часопису по 5 бодова
- за сваки рад у часопису у осталим референтним базама по 3 бода
- међународне конференције у и изван БиХ и међународни часописи који нису индексирани по 2 бода
- конференције/часописи у БиХ по 1 бод
- б) остварен успјех на докторском студију максимално 30 бодова:
  - остварен просјек оцјена од 8,0 до 8,50 10 бодова
  - остварен просјек оцјена од 8,51 до 9,5 20 бодова
  - остварен просјек оцјена од 9,51 до 10,0 30 бодова
- ц) припадност једној од наведених друштвених категорија максимално 10 бодова:
  - породице шехида или погинулих бораца 10 бодова
  - лица која се налазе у стању социјалне потребе 7 бодова
  - националним мањинама 5 бодова
  - особама са посебним потребама 5 бодова
- (6) Максималан број бодова који се може остварити је 100 бодова.
- (7) Уз попуњени пријавни образац кандидати су дужни приложити:
  - а) одлуку сената акредитоване високошколске установе о прихватању Извјештаја комисије о подобности кандидата и теме докторске дисертације (овјерена фотокопија или оригинал)
  - б) изјаву ментора у којој се фази налази докторска дисертација лица које подноси захтјев за суфинансирање
  - ц) потврду факултета о трошковима докторског студија, односно израде и одбране докторске дисертације
  - д) доказ о објављеним радовима подносиоца захтјева (библиографија и прва страница сваког објављеног рада)
  - е) доказ о оствареном успјеху на докторском студију
  - ф) доказ о припадности једној од наведених друштвених категорија
  - г) потписану изјаву кандидата овјерену од стране надлежног органа о износу средстава којима кандидат лично (или из других приватних средстава) финансира израду и одбрану докторске дисертације, те да по истом основу није остварио право на додјелу средстава у претходним годинама
  - х) копију личне карте и копију картице текућег или жиро-рачуна кандидата/кандидаткиње.

#### Члан 6.

##### **(Оспособљавање младих надарених за научноистраживачки рад – суфинансирање трошкова мастер студија и израде и одбране магистарског рада)**

- (1) За суфинансирање трошкова мастер студија израде и одбране завршног магистарског рада одобравају се средства у износу од 8.000,00 КМ.
- (2) За суфинансирање трошкова израде и одбране завршног магистарског рада могу се одобрити појединачна средства у максималном износу до 1.000,00 КМ.
- (3) Услови за суфинансирање трошкова израде и одбране завршног магистарског рада су:
  - а) да је подносилац захтјева лице млађе од 35 година,
  - б) да подносилац захтјева има пребивалиште на подручју Тузланског кантона,
  - ц) да је одлуком научно-наставног вијећа акредитоване високошколске установе позитивно оцијењена подобност кандидата и тема завршног магистарског рада,
  - д) да подносилац захтјева властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 30% трошкова израде и одбране завршног магистарског рада,
  - е) да подносилац захтјева није по истом основу у

претходним годинама добио средства из Буџета Тузланског кантона.

(4) Лицима која су одбранила завршни магистарски рад закључно са 31.12.2023. године не могу бити додијељена средства.

(5) Критерији за суфинансирање дијела трошкова израде и одбране завршног магистарског рада и начин бодовања су сљедећи:

- а) објављени радови подносиоца захтјева максимално 30 бодова:
  - за сваки рад у СС часопису по 10 бодова
  - за сваки рад у SCI, SSCI и Arts & Humanities CI часопису по 5 бодова
  - за сваки рад у часопису у осталим референтним базама по 3 бода
- међународне конференције у и изван БиХ и међународни часописи који нису индексирани по 2 бода
- конференције/часописи у БиХ по 1 бод
- б) остварен успјех на првом циклусу студија максимално 30 бодова:
  - остварен просјек оцјена од 8,0 до 8,50 10 бодова
  - остварен просјек оцјена од 8,51 до 9,5 20 бодова
  - остварен просјек оцјена од 9,51 до 10,0 30 бодова
- ц) остварен успјех на другом циклусу студија максимално 30 бодова:
  - остварен просјек оцјена од 8,0 до 8,50 10 бодова
  - остварен просјек оцјена од 8,51 до 9,5 20 бодова
  - остварен просјек оцјена од 9,51 до 10,0 30 бодова
- д) припадност једној од наведених друштвених категорија максимално 10 бодова
  - породице шехида или погинулих бораца 10 бодова
  - лица која се налазе у стању социјалне потребе 7 бодова
  - националним мањинама 5 бодова
  - особама са посебним потребама 5 бодова
- (6) Максималан број бодова који се може остварити је 100.
- (7) Уз попуњени пријавни образац кандидати су дужни приложити:
  - а) одлуку научно-наставног вијећа акредитоване високошколске установе о позитивној оцјени подобности кандидата и теме завршног магистарског рада (овјерена фотокопија или оригинал)
  - б) изјаву ментора у којој се фази налази завршни магистарски рад лица које подноси захтјев за суфинансирање
  - ц) потврду факултета о трошковима израде и одбране завршног магистарског рада
  - д) доказ о објављеним радовима подносиоца захтјева (библиографија и прва страница сваког објављеног рада)
  - е) доказ о оствареном успјеху на првом и другом циклусу студија
  - ф) доказ о припадности једној од наведених друштвених категорија
  - г) потписану изјаву кандидата овјерену од стране надлежног органа о износу средстава којима кандидат лично (или из других приватних средстава) финансира израду и одбрану завршног магистарског рада, те да по истом основу није остварио право на додјелу средстава у претходним годинама
  - х) копију личне карте и копију картице текућег или жиро-рачуна кандидата/кандидаткиње.

#### Члан 7.

##### **(Усавршавање научноистраживачког кадра)**

- (1) За усавршавање научноистраживачког кадра одобравају се средства у износу од 6.000,00 КМ.
- (2) Максималан износ тражених средстава за

суфинансирање по једном поднесеном захтјеву за усавршавање научноистраживачког кадра може бити до 3.000,00 КМ.

(3) Услови за суфинансирање усавршавања научноистраживачког кадра су:

а) да су подносилац захтјева и његова матична научноистраживачка организација уписани у Регистар научноистраживачких организација, односно Регистар истраживача закључно са даном расписивања јавног позива,

б) да је ријеч о усавршавању научноистраживачког кадра које подразумеива даље усавршавање и стицање знања кадра у научноистраживачком звању, у земљи и иностранству,

ц) да је ријеч о усавршавању научноистраживачког кадра у 2024. години,

д) да постоји сагласност матичне научноистраживачке организације или организационе јединице која је у њеном саставу, у вези усавршавања научноистраживачког кадра и да оно доприноси унапређењу научноистраживачког рада у тој организацији,

е) детаљно образложен финансијски план са доказима о висини трошкова усавршавања научноистраживачког кадра,

ф) да су средства потребна за суфинансирање материјалних трошкова: путних трошкова, трошкова боравка (исхрана и смјештај), трошкова усавршавања, трошкови учешћа (котизација) за обуку/програма усавршавања, израда материјала за презентацију, без ауторских и сличних хонорара, накнада и дневница,

г) да подносилац захтјева властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 10% трошкова научног усавршавања.

(4) Критерији за суфинансирање дијела трошкова усавршавања научноистраживачког кадра и начин бодовања су следећи:

а) кандидат који аплицира за научно усавршавање (максималан број бодова по овом критерију је 15 бодова)

- редовни професор/научни савјетник 5 бодова
- ванредни професор/виши научни сарадник 10 бодова
- доцент/научни сарадник 15 бодова
- виши асистент/истраживач виши сарадник 15 бодова

б) усавршавање научноистраживачког кадра (максималан број бодова по овом критерију је 20 бодова)

- усавршавање се реализира у научноистраживачкој организацији у земљи 10 бодова
- усавршавање се реализира у научноистраживачкој организацији у иностранству 20 бодова

ц) временски период усавршавања (максималан број бодова по овом критерију је 10 бодова)

- усавршавање траје од 1 до 15 дана 5 бодова
- усавршавање траје дуже од 15 дана 10 бодова

д) квалитет предложеног програма усавршавања – опис програма усавршавања, циљеви, активности и очекивани резултати (максималан број бодова по овом критерију је 35 бодова)

е) значај програма усавршавања (максималан број бодова по овом критерију је 20 бодова)

- са аспекта научноистраживачке организације, кантона и земље максимално 10 бодова
- са међународног аспекта максимално 10 бодова.

(5) Максималан број бодова које поднесени захтјев може остварити је 100 бодова.

(6) Министарство додјељује, у складу са финансијским могућностима, средства за суфинансирање материјалних трошкова: путних трошкова, трошкова боравка (исхрана

и смјештај), трошкови усавршавања, трошкови учешћа (котизација) за обуку/програма усавршавања, израда материјала за презентацију), без ауторских и сличних хонорара, накнада и дневница.

(7) Уз попуњен пријавни образац за суфинансирање трошкова научног усавршавања потребно је приложити:

а) сагласност матичне научноистраживачке организације или организационе јединице која је у њеном саставу, у вези усавршавања научноистраживачког кадра у научној организацији у земљи и иностранству уз образложење значаја усавршавања,

б) писмену сагласност научноистраживачке организације о прихватању научноистраживачког кадра за усавршавање,

ц) овјерену изјаву подносиоца захтјева да није запослен у некој од научноистраживачких организација уколико је то случај,

д) програм усавршавања научноистраживачког кадра,

е) детаљно образложен финансијски план са доказима о висини трошкова (предрачуни и сл.);

ф) овјерену изјаву подносиоца захтјева да властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 10% трошкова усавршавања,

г) копија текућег или жиро-рачуна подносиоца захтјева.

#### Члан 8.

##### (Издавање научних публикација – суфинансирање трошкова публикације научних монографија, књига и универзитетских уџбеника)

(1) За суфинансирање научноистраживачких пројеката у вези издавања научних монографија, књига и универзитетских уџбеника одобравају се средства у износу од 10.000,00 КМ.

(2) Максималан износ тражених и одобрених средстава за суфинансирање по једном поднесеном захтјеву може бити до 1.000,00 КМ.

(3) Услови за суфинансирање трошкова публикације научних монографија, књига и универзитетских уџбеника су:

а) да су подносилац захтјева и његова матична научноистраживачка организација уписани у Регистар научноистраживачких организација, односно Регистар истраживача закључно са даном расписивања јавног позива,

б) најмање двије позитивне рецензије доктора наука из одговарајуће научне области,

ц) да се научна монографија, књига или универзитетски уџбеник први пут објављује,

д) да је ријеч о издавачком пројекту у 2023. или 2024. години, односно да је у потпуности технички припремљена за издавање или је већ издата,

е) детаљно образложен финансијски план са доказима о висини трошкова штампања (овјерени и потписани предрачуни и сл.),

ф) да подносилац захтјева властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 30% трошкова публикације научне монографије, књиге односно универзитетског уџбеника и

г) да подносилац захтјева није у претходној години добио средства за исту научну монографију, књигу или универзитетски уџбеник из Буџета Тузланског кантона.

(4) Критерији за суфинансирање дијела трошкова публикације научних монографија, књига и универзитетских уџбеника и начин бодовања су следећи:

а) академско и научно звање аутора (максималан број бодова по овом критерију: 25 бодова):

- редовни професор/научни савјетник 25 бодова
- ванредни професор/виши научни сарадник 23 бодова
- доцент/научни сарадник 21 бодова

- виши асистент/истраживач виши сарадник  
20 бодова

б) издавач (максималан број бодова по овом критерију:  
35 бодова):

- научноистраживачка организација уписана у Регистар научноистраживачких организација 35 бодова

- научноистраживачка организација која није уписана у Регистар научноистраживачких организација 30 бодова

- друга правна лица (привредни субјекти, удружења грађана и сл.) 25 бодова

ц) рецензенти (максималан број бодова по овом критерију 20 бодова):

- рецензенти са подручја Босне и Херцеговине 15 бодова

- рецензенти ван подручја Босне и Херцеговине 20 бодова

д) актуелност научне публикације и повезаност са стратешким документима (максималан број бодова по овом критерију: 20 бодова).

(5) Максималан број бодова које поднесени захтјев може остварити је 100 бодова.

(6) Министарство додјељује, у складу са финансијским могућностима, средства за суфинансирање трошкова публикације научних монографија, књига и универзитетских уџбеника у дијелу који се односи искључиво на трошкове техничке припреме и штампања научне монографије, књиге или универзитетског уџбеника.

(7) Суфинансирање се неће одобрити за трошкове који се односе на ауторске, уредничке и сличне хонораре и накнаде.

(8) Аутори могу кандидирати највише једну научну публикацију за суфинансирање у оквиру овог програма.

(9) Уз попуњен пријавни образац за суфинансирање трошкова публикације научних монографија, књига и универзитетског уџбеника потребно је приложити:

а) примјерак рукописа или одштампане научне монографије, књиге или универзитетског уџбеника;

б) најмање двије потписане позитивне рецензије доктора наука из одговарајуће научне области;

ц) детаљно образложен финансијски план са доказима о висини трошкова штампања (овјерени и потписани предрачуни и сл.);

д) овјерену изјаву подносиоца захтјева да властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 30% трошкова публикације научне монографије, односно књиге;

е) копију личне карте и картице текућег или жиро-рачуна подносиоца захтјева.

#### Члан 9.

##### (Издавање научних публикација – суфинансирање трошкова публикације научних часописа)

(1) За суфинансирање научноистраживачких пројеката у вези издавања научних часописа одобравају се средства у износу од 10.000,00 КМ.

(2) Максималан износ тражених и одобрених средстава за суфинансирање по једном поднесеном захтјеву може бити до 1.500,00 КМ.

(3) Услови за суфинансирање трошкова публикације научних часописа су:

а) да научни часопис представља периодичну серијску публикацију која има ISSN број те да излази редовно и да се објављује у принтаном и/или електронском облику;

б) да се у научном часопису објављују радови научног карактера који имају UDK или DOI број;

ц) да часопис има редакцију састављену од истакнутих научних радника у одговарајућој научној области;

д) да се при избору чланака за објављивање примјењује систем рецензирања;

е) да се остварује редовност у објављивању у складу са

декларисаном периодичношћу;

ф) да научни часопис има статус „отвореног приступа“;

г) да постоји веб страница научног часописа;

х) детаљно образложен финансијски план са доказима о висини трошкова штампања (овјерени и потписани предрачуни и сл.);

и) да подносилац захтјева властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 30% трошкова публикације научног часописа.

(4) Критерији за суфинансирање дијела трошкова публикације научних часописа и начин бодовања су сљедећи:

а) године континуираног излагања (максималан број бодова по овом критерију: 40 бодова):

2 до 4 године 20 бодова

5 до 9 година 25 бодова

10 до 14 година 30 бодова

15 до 19 година 35 бодова

20 и више година 40 бодова

б) бесплатна и ажурирана on-line доступност (максималан број бодова по овом критерију: 20 бодова):

- најмање 10 годишта или сва годишта за часописе млађе од 10 година 15 бодова

- више од десет годишта 20 бодова

ц) индексаност и цитираност (максималан број бодова по овом критерију: 40 бодова):

- Web of Science Core Collection 40 бодова

- Scopus 30 бодова

- индексаност у најмање три остале референтне базе података 20 бодова

(5) Максималан број бодова које поднесени захтјев може остварити је 100 бодова.

(6) Министарство додјељује, у складу са финансијским могућностима, средства за суфинансирање трошкова публикације научних часописа у дијелу који се односи на трошкове:

а) превода научних радова,

б) техничке припреме, штампе и дистрибуције часописа,

ц) одржавање веб странице часописа,

д) дигитализација ранијих издања,

е) лекторисање,

ф) услуге одређивања UDK или DOI за радове.

(7) Суфинансирање се неће одобрити за трошкове који се односе на ауторске, уредничке и сличне хонораре и накнаде.

(8) Уз попуњен пријавни образац за суфинансирање трошкова публикације научних часописа потребно је приложити:

а) посљедњи објављени број научног часописа;

б) овјерену изјаву о годинама континуираног излагања часописа те фотокопије насловних страница објављених издања;

ц) доказ о бесплатној on-line доступности часописа (print screen и сл.);

д) доказ о индексаности и цитираности часописа;

е) детаљан финансијски план са предрачуном трошкова штампарије за све бројеве у години за коју се конкурише;

ф) овјерену изјаву подносиоца захтјева да властитим средствима, односно средствима из других извора, финансира најмање 30% трошкова публикације научног часописа.

#### Члан 10.

##### (Одржавање научних скупова)

(1) За суфинансирање одржавања научних скупова одобравају се средства у износу од 50.000,00 КМ.

(2) За суфинансирање трошкова организовања



научних скупова (конгреса, симпозија и конференција) по појединачном захтјеву могу се одобрити средства у највишем износу до 6.000,00 КМ.

(3) Услови за суфинансирање трошкова организовања научних скупова (конгреса, симпозија и конференција) су:

а) да је организатор научног скупа са подручја Тузланског кантона,

б) да је достављен извјештај о намјенском утрошку средстава за раније додијељена средства,

ц) обезбијеђено минимално суфинансирање у износу 30% потребних средстава из других извора.

(4) Критерији за суфинансирање трошкова организовања научних скупова (конгреса, симпозија и конференција) и начин бодовања су сљедећи:

а) традиција организовања скупа (максималан број бодова по овом критерију: 20 бодова)

- за сваку претходну организацију 1 бод

б) број институција укључених у организацију скупа (максималан број бодова по овом критерију: 20 бодова):

- организатор једна институција 5 бодова

- организатори двије или три институције 10 бодова

- организатори четири или пет институција 15 бодова

- организатори више од пет институција 20 бодова

ц) референтност организатора научног скупа (максималан број бодова по овом критерију: 40 бодова):

- за сваки рад у СС часопису који су објавили запосленици организатора скупа у последње три године по 5 бодова

- за сваки рад у SCI, SSCI и Arts & Humanities CI часопису који су објавили запосленици организатора скупа у последње три године по 2 бода

- за сваки рад у часопису у осталим референтним базама који су објавили запосленици организатора скупа у последње три године по 1 бод

д) ниво организације научног скупа (максималан број бодова по овом критерију: 15 бодова)

- скуп са међународним учешћем 15 бодова

- скупови без међународног учешћа 5 бодова

е) референтност зборника/часописа скупа (максималан број бодова по овом критерију: 15 бодова)

- објављивање зборника апстраката са скупа 2 бода

- објављивање зборника/часописа са скупа 3 бода

- индексација зборника/часописа са скупа у референтним базама 10 бодова

(5) Министарство додјељује, у складу са финансијским могућностима, подршку организацији научних скупова искључиво у дијелу који се односи на материјалне трошкове припреме и одржавања научних скупова, и то:

а) промотивни материјал, обезбијеђење простора за рад научног скупа, путни трошкови и сл.

б) објављивања радова са научног скупа у зборнику радова/зборнику апстраката или одговарајућем часопису.

(6) Уз попуњени пријавни образац за суфинансирање научних скупова потребно је приложити:

а) назив, образложење, кратак садржај и списак учесника научног скупа;

б) финансијски план са потпуном спецификацијом трошкова за организацију научног скупа;

ц) износ средстава који се тражи од Министарства и за које намјене;

д) доказ о заједничком организовању научног скупа уколико је више организатора укључено у организацију скупа;

е) доказ о релевантним публикацијама (библиографија и прва страна сваког објављеног рада);

ф) доказ о обезбијеђеним средствима из других извора финансирања (уговор/споразум са привредним друштвом, другом научноистраживачком организацијом

или другим субјектом, са јасно наведеним износом обезбијеђених средстава, изјава о властитом финансирању дијела трошкова, потврда/изјава научноистраживачке организације о износу и намјени обезбијеђених средстава)

г) доказ о континуитету одржавања научног скупа и

х) идентификациони број и спесимен потписа са бројем жиро-рачуна, односно назив банке и број жиро-рачуна правног лица отвореног код банке и филијала.

#### Члан 11.

##### (Обезбијеђивање и одржавање научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад)

(1) За суфинансирање пројеката у оквиру програма обезбијеђивања и одржавања научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад одобравају се средства у износу од 200.000,00 КМ.

(2) Максималан износ тражених и одобрених средстава за суфинансирање по једном пројекту може бити до 50.000,00 КМ.

(3) Услови за суфинансирање трошкова за пројекте у оквиру програма обезбијеђивања и одржавања научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад су:

а) да је подносилац пројекта уписан у Регистар научноистраживачких организација закључно са даном објаве јавног позива,

б) да је предложени пројекат у функцији научноистраживачког рада регистроване научноистраживачке организације,

ц) да је достављен Извјештај о намјенском утрошку средстава, уколико су раније додијељена средства,

д) да је обезбијеђено финансијско учешће научноистраживачке организације или других релевантних субјеката од минимално 10% од вриједности пројекта.

(4) Министарство неће суфинансирати пројекте за које су у цјелокупном износу обезбијеђена средства из других извора, пројекте за које тражена вриједност финансирања од стране Министарства прелази износ из става (2) овог члана и пројекте који остваре мање од 50 бодова у складу са критеријима из става (5) овог члана.

(5) Критерији за суфинансирање трошкова пројеката за програм обезбијеђивања и одржавања научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад и начин бодовања су сљедећи:

а) актуелност пројекта и повезаност са стратешким документима из члана 2. ове одлуке (максималан број бодова по овом критерију: 20 бодова)

- на локалном нивоу 5 бодова

- на кантоналном нивоу 7 бодова

- на федералном нивоу 10 бодова

- на државном нивоу 15 бодова

- на међународном нивоу 20 бодова.

б) квалитет приједлога пројекта и могућа имплементација (максималан број бодова по овом критерију: 30 бодова)

- припремљеност и квалитет предложеног пројекта максимално 15 бодова

- опис пројекта, план реализације, очекивани резултати и укупна цијена пројекта максимално 15 бодова

ц) утицај и одрживост пројекта (максималан број бодова по овом критерију: 30 бодова)

- постоји доказ да ће очекивани резултати пројекта имати видљив утицај на институције, циљне групе, друштво и слично максимално 15 бодова

- мјере су дефинисане и планиране тако да обезбиједе да ће очекивани резултати бити дугорочно одрживи максимално 10 бодова

- постоје докази о другим изворима финансирања који

ће бити коришћени да се обезбиједи дугорочна одрживост пројекта максимално 5 бодова.

д) референтност апликанта у смислу реализираних пројеката из различитих сегмената научноистраживачког рада (научноистраживачки пројекти, стручни пројекти, комерцијални пројекти), (максималан број бодова по овом критерију: 20 бодова)

- за сваки реализован научноистраживачки пројекат по 5 бодова

- за сваки реализовани стручни и комерцијални пројекат по 3 бода

(6) Максималан број бодова које пројекат може остварити је 100 бодова.

(7) Министарство може суфинансирати пројекте који трају до 12 мјесеци од дана пребацивања средстава, с тим да се извјештај о утрошку доставља у посљедњем мјесецу трајања пројекта.

(8) Министарство додјељује, у складу са финансијским могућностима, средства за суфинансирање програма обезбјеђивање и одржавање научноистраживачке опреме и простора за научноистраживачки рад у дијелу који се односи на сљедеће трошкове:

а) трошкове набавке опреме за провођење истраживања, рачунарске опреме, хемикалија и софтвера

б) трошкове акредитације и сертификарања лабораторија

ц) трошкове адаптације простора у смислу обезбјеђивања услова за провођење научноистраживачког рада.

(9) Уз попуњен пријавни образац за финансирање/суфинансирање приједлога пројекта потребно је приложити:

а) сагласност за пријаву пројекта од стране надлежне научноистраживачке организације уписане у Регистар,

б) потврду надлежне научноистраживачке организације да пројекат није у потпуности финансиран из других извора,

ц) спецификацију потребне опреме, са тачним називом опреме или дијела опреме за који се траже финансијска средства; вриједност наведене опреме или дијела опреме мора бити у складу са планираним средствима Министарства за ове намјене и не смије прелазити вриједност наведену у позиву,

д) у случају да је пројекат везан за акредитацију лабораторија одвојено приказати трошкове набавке опреме и хемикалија, од трошкова акредитације (стандарди, аудити, интерни аудити, умјеравање уређаја итд.),

и) доказ о висини финансијског учешћа научноистраживачке организације или других релевантних субјеката, са наведеним износом и процентом од укупне вриједности опреме (уговор/споразум са привредним друштвом, другом научноистраживачком организацијом, или другим субјектом, са јасно наведеним износом обезбијеђених средстава, изјава о властитом финансирању дијела трошкова, потврда/изјава научноистраживачке организације о износу и намјени обезбијеђених средстава),

е) понуде испоручилаца хемикалија, понуде за опрему која се тражи, односно премјер, спецификацију и предрачун радова уколико се ради о адаптацији простора за научноистраживачки рад и

ф) идентификациони број институције и спесимен потписа са бројем жиро-рачуна, односно назив банке и број жиро-рачуна правног лица код банке и филијала (за правна лица факултет/универзитет), осим за институције које су у систему трезорског пословања.

## III – ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА

### Члан 12.

#### (Расписивање јавног позива)

(1) Средства из члана 2. ове одлуке додијелиће се путем јавног позива, изузев за програм из члана 2. став (3) тачка г).

(2) Одлуку о расписивању јавног позива за расподјелу планираних буџетских средстава са буџетске позиције 24010019 - „Наука“ доноси Министарство.

(3) Текст јавног позива и образце пријаве на јавни позив утврђује Министарство.

(4) Текст јавног позива се објављује на званичној веб страници Владе Кантона, од када почиње тећи рок за предају документације.

(5) Јавни позив из става (4) овог члана информативно се објављује и на веб страници Министарства, али објава на веб страници Министарства не утиче на ток трајања рока за предају документације.

### Члан 13.

#### (Пријава на јавни позив)

(1) Пријаве на јавни позив са потребном документацијом, подносе се Министарству, у року од 30 дана од дана објављивања јавног позива на веб страници Владе Кантона.

(2) Пријава на јавни позив се врши путем одговарајућег пријавног obrasца, који се може преузети на веб страници Министарства и Владе Кантона.

(3) Кандидат је уз попуњен пријавни образац обавезан доставити и документацију прописану члановима 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., и 11., у зависности од тога за који програм се пријављује.

### Члан 14.

#### (Именовање и састав комисије)

(1) Процедуру по јавном позиву проводи комисија коју именује министар образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: министар), у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс.

(2) Комисија из става (1) овог члана има девет чланова, од чега су три представника Министарства, а шест представника регистрованих научноистраживачких организација из сваке научне области (техничке науке, биотехничке науке, природне науке, медицинске науке, друштвене/хуманистичке науке, умјетност).

(3) Комисија за свој рад одговара министру.

(4) Чланови Комисије не могу бити лица чији чланови породичног домаћинства учествују у поступку за додјелу средстава по овој одлуци.

(5) Чланови Комисије прије почетка рада потписују изјаву о повјерљивости података.

(6) Комисија је дужна размотрити пријаве у погледу благовремености и потпуности, утврдити број бодова по сваком од критерија, утврдити коначан број бодова по свим критеријима, те предложити износ средстава за додјелу и најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс сачинити јединствену ранг-листу и исту објавити на веб страници Владе Кантона и Министарства.

(7) Ранг листа кандидата обавезно садржи:

а) основне податке о апликанту,

б) број бодова по сваком од утврђених критерија,

ц) укупан број бодова по свим критеријима,

д) предложени износ средстава за додјелу и

е) поуку о правном лијеку са тачно назначеним роком за улагање приговора.

(8) Неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија неће узимати у разматрање, а апликанти се о истом обавјештавају сачињавањем посебне листе.

**Члан 15.****(Поступак по приговору и доношење коначне ранг-листе)**

(1) На листе из члана 14. ставови (5) и (7) ове одлуке, незадовољни кандидати могу поднијети приговор у року од осам дана од дана објављивања листи на веб-страницама Владе Кантона и Министарства.

(2) Приговор се подноси Министарству у писаној форми.

(3) О поднесеним приговорима одлучује министар у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

(4) Након окончања поступка по приговорима министар утврђује коначну ранг-листу добитника средстава.

(5) На основу ранг-листе из става (4) овог члана министар доноси Програм расподеле средстава, уз сагласност Владе Кантона.

(6) Програм расподеле средстава из става (5) овог члана ће обухватити и распоређена, а нереализована средства текућих трансфера из Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка доделе средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 11/23) и Програма о расподјели средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона, број: 10/1-35-015406-10/23 од 20.9.2023. године, а у складу са чланом 78. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину.

(7) На основу програма из става (5) овог члана министар доноси појединачне одлуке о одобравању средстава, у складу са оперативним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину на буџетској позицији 24010019 - Наука.

**Члан 16.****(Ступање на снагу)**

Одлука ступа на снагу даном давања сагласности Владе Кантона, важи за 2024. годину, и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

Др. сц Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-11-9578-3/24  
Тузла, 8.5.2024. године

**570**

На основу члана 15. став (2) Закона о средњем образовању и одгоју – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), министар образовања и науке Тузланског кантона, уз сагласност Владе Тузланског кантона, број: 02/1-34-6844-4/24 од 14.05.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНАМА  
ПЕДАГОШКИХ СТАНДАРДА  
И НОРМАТИВА ЗА СРЕДЊЕ  
ОБРАЗОВАЊЕ И ОДГОЈ****Члан 1.**

У Педагошким стандардима и нормативима за средње образовање и одгој („Службене новине Тузланског

кантона“, бр. 12/22, 15/22 и 11/23), у члану 44. став (2) на крају текста брише се тачка и додаје текст „осим у случају потребе за сталним присуством координатора за практичну наставу са групом ученика код једног послодавца, када се норма часова координатора рачуна као наставнику практичне наставе када наставу изводи у школи“.

**Члан 2.**

У члан 47. став (3) текст „-гимназија, медреса, економска, техничка, управна или биротехничка школа“, брише се.

**Члан 3.**

У члану 52. став (4) на крају текста брише се тачка и додаје текст „као и педагог са профилом из члана 38. став (6) ових стандарда“.

**Члан 4.****(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном давања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

Др. сци. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-006844-5/24  
Тузла, 16.05.2024. године

**571**

На основу чланова 8 и 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 10/18 - пречишћени текст) и члана 69. став (5) Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), министар образовања и науке, доноси

**П РА В И Л Н И К****о измјенама Правилника о критеријима за упис  
ученика у први разред средњих школа на подручју  
Тузланског кантона****Члан 1.**

У Правилнику о критеријима за упис ученика у први разред средњих школа на подручју Тузланског кантона, број: 10/1-34-009369-1/24 од 15.04.2024. године, члан 5. мијења се и гласи:

**„Члан 5.****(Начин бодовања)**

(1) Ученици бодовањем по свим критеријима максимално могу остварити 110 бода при упису у први разред гимназије и средње техничке школе.

(2) Максималан број бодова ученици могу остварити на основу:

а) општег успјеха у VI, VII, VIII и IX разреду деветогодишње основне школе до 72 бодова, и то:

- 1) одличан: 5,00 = 18 бодова,
- 2) 4,90-4,99 = 17,4 бодова,
- 3) 4,80-4,89 = 16,8 бодова,
- 4) 4,70-4,79 = 15,6 бодова,
- 5) 4,60-4,69 = 14,4 бодова,
- 6) 4,50-4,59 = 13,2 бодова,
- 7) врло добар 12 бодова,

8) добар 7,2 бодова  
9) довољан 4,8 бодова;  
б) успјеха из релевантних наставних предмета у VIII и IX разреду деветогодишње основне школе из члана 10. овог правилника, 15 бодова, и то:

- 1) одличан 2,5 бодова по наставном предмету,
- 2) врло добар 1,7 бодова по наставном предмету,
- 3) добар 0,8 бодова по наставном предмету,
- 4) довољан 0,3 бодова по наставном предмету;

ц) резултата екстерне матуре, до 3 бода, и то на начин да се укупан постотак полагања матуре (ученик може остварити минимално 0%, а максимално 100%) користи за израчунавање постотка од 3 бода. Овако израчунати број бодова на основу резултата полагања екстерне матуре се заокружује на једну децималу;

д) резултата постигнутих на такмичењима у складу са Правилником о организацији такмичења ученика основних школа („Службене новине Тузланског кантона”, број: 1/23) из релевантних предмета за ту школу, максимално 10 бодова, и то:

- 1) међународно 10 бодова за освојено прво, друго, треће, четврто и пето мјесто,
- 2) државно 9 бодова за освојено прво, друго и треће мјесто,
- 3) федерално 8 бодова за освојено прво, друго и треће мјесто,
- 4) кантонално 5 бодова за освојено прво мјесто,
- ф) посебна диплома 10 бодова.

(3) У случају истог броја бодова ученика приликом бодовања додатно се узима у обзир и проценат остварених бодова са екстерне матуре, те просјек оцјена из V разреда основне школе.

#### Члан 2.

Члан 7. мијења се и гласи:

„Члан 7.

(Начин бодовања за умјетничку школу)

(1) Ученици бодовањем по свим критеријима максимално могу остварити 130 бодова при упису у први разред средње умјетничке школе.

(2) Максималан број бодова ученици могу остварити на основу:

а) општег успјеха у VI, VII, VIII и IX разреду деветогодишње основне школе до 72 бодова, и то:

- 1) одличан: 5,00 = 18 бодова,
- 2) 4,90-4,99 = 17,4 бодова,
- 3) 4,80-4,89 = 16,8 бодова,
- 4) 4,70-4,79 = 15,6 бодова,
- 5) 4,60-4,69 = 14,4 бодова,
- 6) 4,50-4,59 = 13,2 бодова,
- 7) врло добар 12 бодова,
- 8) добар 7,2 бодова
- 9) довољан 4,8 бодова;

б) успјеха из релевантних наставних предмета у VIII и IX разреду деветогодишње основне школе из члана 10. овог правилника, 15 бодова, и то:

- 1) одличан 2,5 бодова по наставном предмету,
- 2) врло добар 1,7 бодова по наставном предмету,
- 3) добар 0,8 бодова по наставном предмету,
- 4) довољан 0,3 бодова по наставном предмету;

ц) резултата екстерне матуре, до 3 бода, и то на начин да се укупан постотак полагања матуре (ученик може остварити минимално 0%, а максимално 100%) користи за израчунавање постотка од 3 бода. Овако израчунати број бодова на основу резултата полагања екстерне матуре се заокружује на једну децималу;

д) резултата постигнутих на такмичењима у складу са Правилником о организацији такмичења ученика основних школа („Службене новине Тузланског кантона”, број: 1/23) из релевантних предмета за ту школу, максимално 10 бодова, и то:

- 1) међународно 10 бодова за освојено прво, друго, треће, четврто и пето мјесто,
- 2) државно 9 бодова за освојено прво, друго и треће мјесто,
- 3) федерално 8 бодова за освојено прво, друго и треће мјесто,
- 4) кантонално 5 бодова за освојено прво мјесто,
- ф) посебна диплома 10 бодова.
- г) резултата пријемног испита, до 20 бодова”.

#### Члан 3.

##### (Ступање на снагу Правилника)

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а примјењиваће се од уписа ученика у први разред средње школе за школску 2024/2025. годину.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

Др. сци. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-009369-2/24  
Тузла, 09.05.2024. године

## 572

На основу члана 84. став (4) Закона о средњем образовању и одгоју - пречићени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), министар образовања и науке Тузланског кантона, на приједлог Педагошког завода Тузланског кантона, број: 21/1-34-4367-1/24 од 13.05.2024. године, доноси

## П РА В И Л Н И К

**о измјени Правилника о полагању матурског испита у гимназији, техничкој и умјетничкој средњој школи на подручју Тузланског кантона**

#### Члан 1.

У Правилнику о полагању матурског испита у гимназији, техничкој и умјетничкој средњој школи на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 2/24 и 4/24), (у даљем тексту: Правилник), образац бр. 4а и образац бр. 4б из члана 35. став (3) и (5) Правилника замјењују се новим образцем бр. 4а и образцем 4б који се налазе у прилогу овог правилника и чине његов саставни дио.

#### Члан 2.

##### (Ступање на снагу правилника)

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

др.сци. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-02-012305/24  
Тузла, 13.05.2024. године

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON**

OPĆINA/GRAD \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Naziv škole) (sjedište)

Školska \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ godina



**DIPLOMA  
O ZAVRŠENOJ GIMNAZIJI**

\_\_\_\_\_ (Prezime i ime učenika-ce)

sin-kći \_\_\_\_\_ rođen-a \_\_\_\_\_ godine

u \_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_

država \_\_\_\_\_ državljanin \_\_\_\_\_

završio-la je školske \_\_\_\_/\_\_\_\_ godine \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) razred kao završni razred \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Tip gimnazije)

Na maturi koju je učenik-ca polagao-la u vremenu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

postigao-la je ovaj uspjeh:

Područje mature	Ocjena	Ispitivač
_____	_____ ( )	_____
_____	_____ ( )	_____
_____	_____ ( )	_____

Prema tome učenik-ca

\_\_\_\_\_  
(Prezime i ime učenika-ce)

je sa \_\_\_\_\_ uspjehom položio-la maturu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tip gimnazije)

Ova škola upisana je u Registar srednjih škola pod brojem \_\_\_\_\_ na strani \_\_\_\_\_

Spisak srednjih škola upisanih u Registar objavljen je u „Službenim novinama TK”, broj: \_\_\_\_\_

od \_\_\_\_\_ godine.

Djelovodni broj: \_\_\_\_\_

Redni broj u matičnoj knjizi: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ godine.

RAZREDNIK

M.P.

DIREKTOR ŠKOLE

\_\_\_\_\_  
**Brojčane ocjene su:** odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1)

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**

---

OPĆINA/GRAD \_\_\_\_\_

---

(Naziv škole) \_\_\_\_\_ (sjedište) \_\_\_\_\_

---

(Vrsta srednje škole) \_\_\_\_\_

Školska \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ godina



**DIPLOMA**  
**O ZAVRŠENOJ SREDNJOJ ŠKOLI**



\_\_\_\_\_ (Prezime i ime učenika-ce)

sin-kći \_\_\_\_\_ rođen-a \_\_\_\_\_ godine

u \_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_

država \_\_\_\_\_ državljanin \_\_\_\_\_

završio-la je školske \_\_\_\_ / \_\_\_\_ godine \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) razred kao završni razred \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Vrsta srednje škole)

Na maturi koju je učenik-ca polagao-la u vremenu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

postigao-la je ovaj uspjeh

Područje mature	Ocjena	Ispitivač
MATURSKI RAD	_____ ( )	_____
_____ (Ispit iz stručnog predmeta)	_____ ( )	_____
_____	_____ ( )	_____
_____	_____ ( )	_____
_____	_____ ( )	_____

Prema tome učenik-ca

\_\_\_\_\_

(Prezime i ime učenika-ce)

je sa \_\_\_\_\_ uspjehom položio-la maturu i stekao-la stručno zvanje

\_\_\_\_\_.

Ova škola upisana je u Registar srednjih škola pod brojem \_\_\_\_\_ na strani \_\_\_\_\_

Spisak srednjih škola upisanih u Registar objavljen je u „Službenim novinama TK”, broj \_\_\_\_\_

od \_\_\_\_\_ godine.

Djelovodni broj: \_\_\_\_\_ Redni broj u matičnoj knjizi: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ godine.

RAZREDNIK

M.P.

DIREKTOR ŠKOLE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Brojčane ocjene su: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1)

**573**

На основу члана 137. став (1) и члана 138. ст. 4. Закона о раду („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 26/16, 89/18 и 44/22) Самостални синдикат шумарства, прераде дрвета и папира Босне и Херцеговине – Синдикални одбор ЈП „ШУМЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА” д.д. Кладањ (у даљем тексту: репрезентативни синдикат) и ЈП „ШУМЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА” д.д. Кладањ (у даљем тексту: Послодавац), на основу Одлуке Владе Тузланског кантона број: 02/1-21-4823/24 од 27.02.2024. године, 19.04.2024. године закључују

**КОЛЕКТИВНИ УГОВОР****О ПРАВИМА И ОБАВЕЗАМА  
ПОСЛОДАВЦА И РАДНИКА У ЈП „ШУМЕ  
ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА” Д.Д. КЛАДАЊ****I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Предмет****Члан 1.**

(1) Овим колективним уговором (у даљем тексту: уговор), уређују се међусобна права, обавезе и одговорности радника и Послодавца, које проистичу из рада и по основу рада, међусобни односи права, обавезе и одговорности уговорних страна, поступак измјена и допуна овог уговора и друга питања од значаја за раднике и Послодавца.

(2) Овај уговор закључује се и примјењује код Послодавца у складу са одредбама Закона о раду и другим позитивним прописима.

(3) Ако је неко право из радног односа различито уређено Законом о раду или другим законом, гранским колективним уговором за територију Федерације Босне и Херцеговине, овим уговором, Правилником о раду или уговором о раду, примјењује се за радника најповољније право, уколико то није изричито забрањено Законом.

(4) Овај уговор састоји се од сљедећих дијелова, и то:

1. Опште одредбе;
2. Поступак колективног преговарања;
3. Примјена уговора;
4. Заснивање радног односа;
5. Престанак уговора о раду;
6. Права и обавезе послодавца и радника;
7. Учешће радника у одлучивању;
8. Заштита од дискриминације и осигурање достојанства радника
9. Радно вријеме;
10. Одмори и одсуства;
11. Заштита радника;
12. Плате и накнаде плата;
13. Остала материјална права радника;
14. Накнада штете;
15. Остваривање права и обавеза из радног односа;
16. Правилник о раду;
17. Услови за рад Синдиката;
18. Рјешавање спорова;
19. Штрајк;
20. Закључивање и трајање колективног уговора;
21. Прелазне и завршне одредбе.

**II - ПОСТУПАК КОЛЕКТИВНОГ ПРЕГОВАРАЊА****Уговорне стране****Члан 2.**

Стране су дужне исказати добру вољу у преговорима, припремању и закључивању овог уговора у вези са

питањима која, према Закону о раду, могу бити предмет његовог регулисања.

**Преговарачки поступак****Члан 3.**

(1) За провођење поступка преговарања стране ће одредити преговарачке одборе састављене од три до пет чланова у име сваке стране.

(2) Преговарачки одбори из става (1) овог члана самостално утврђују начин свог рада и доношења одлука, а заједнички договарају преговарачке састанке на којима разматрају изнесене приједлоге који се односе на специфичне услове могућих споразума о питањима која су предмет и садржај овог уговора.

**Овлашћење****Члан 4.**

Лица која заступају потписнике овог уговора морају имати овлашћење у писаној форми за преговарање и закључивање, односно потписивање овог уговора.

**III - ПРИМЈЕНА УГОВОРА****Примјена Уговора****Члан 5.**

(1) Права и обавезе из овог уговора односе се на уговорне стране и све раднике Послодавца.

(2) Стране које су закључиле овај уговор морају се бринути за извршење и поштивање одредби овог уговора.

**Појам послодавца и радника****Члан 6.**

(1) Послодавцем у смислу овога уговора сматра се ЈП „Шуме Тузланског кантона” д.д. Кладањ у подручју регистроване дјелатности на територији Кантона.

(2) Под појмом „радник” у смислу овога уговора сматра се физичко лице које је запослено код послодавца из претходног члана.

(3) Одредбе овог уговора односе се подједнако на лица мушког и женског пола, без обзира на род имице употребљен у тексту овог уговора.

**IV - ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА****Запошљавање****Члан 7.**

(1) Послодавац обавезно доноси план запошљавања радника који је саставни дио плана пословања уз обавезу да се упозна Синдикат.

(2) На основу става (1) овог члана, Послодавац у складу са Правилником о раду доноси одлуку о расписивању јавног огласа за пријем радника на упражњена радна мјеста у складу са систематизацијом и организацијом.

(3) Приликом избора кандидата за пријем у радни однос водиће се рачуна да се у радни однос прими најквалификованији и најстручнији кандидат.

**Заснивање радног односа****Члан 8.**

(1) Радни однос код Послодавца заснива се закључивањем уговора о раду, а након проведене процедуре пријема прописане Законом о раду („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 28/16, 89/18 и 44/22) и Уредбом о поступку пријема у радни однос у јавном сектору Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 4/19, 4/20, 11/20 и 5/21).

(2) Уговор о раду закључује се у писаној форми.

(3) Уговор о раду обавезно садржи податке утврђене законом и Правилником о раду.

(4) Након закључивања уговора о раду Послодавац је дужан пријавити радника на пензијско и инвалидско осигурање, здравствено осигурање и осигурање за случај незапослености у складу са законом.

(5) Послодавац је дужан раднику, уз писани доказ, доставити фотокопију пријаве на обавезно осигурање одмах на почетку рада.

### Приправник

#### Члан 9.

(1) Приправником се сматра лице са завршеном средњом или вишом школом, односно факултетом које први пут заснива радни однос у том занимању, а које је, према закону, обавезно положити стручни испит или му је за рад у занимању потребно претходно радно искуство.

(2) Под појмом приправника не подразумијева се само лице које се први пут запошљава, већ и лице које има радно искуства на другим пословима, али по први пут заснива радни однос у новостеченом занимању и за које треба положити стручни испит или којем је за обављање тог занимања потребно радно искуство.

(3) Правилником о раду уређује се радно-правни статус приправника, полагање стручног испита, новчана накнада за вријеме обављања приправничког стажа.

(4) Плата приправника зависи од доприноса у раду, с тим да не може бити мања од 70% основне плате одговарајућег степена сложености послова за које се оспособљава.

### Пробни рад

#### Члан 10.

(1) Приликом закључивања уговора о раду са радником може се уговорити пробни рад, који не може трајати дуже од шест мјесеци.

(2) Уговором о раду уз пробни рад одређује се лице из реда радника, које ће бити задужено да прати пробни рад и предложи оцјену пробног рада, односно оцијени да ли радник задовољава или не задовољава на пословима радног мјеста за вријеме обављања пробног рада.

(3) Лице из става (2) овог члана обавезно је у року од 7 дана од дана истека пробног рада, поднијети писани извјештај о праћењу са оцјеном, на основу којег ће се донијети Одлука, на коју радник може поднијети приговор.

(4) Ако се пробни рад прекине прије рока на који је уговорен, отказни рок за Послодавца и радника је седам дана.

(5) Раднику који не задовољи на пословима радног мјеста за вријеме обављања пробног рада, престаје радни однос са даном истека рока утврђеног уговором о пробном раду.

(6) Радник има сва права из радног односа, као и остали радници.

### Уговор о раду

#### Члан 11.

(1) Послодавац може са радником закључити уговор о раду на неодређено и одређено вријеме.

(2) Ако радник изричито или прећутно обнови уговор о раду на одређено вријеме са Послодавцем, односно изричито или прећутно закључи са Послодавцем узастопне уговоре о раду на одређено вријеме на период дужи од три године без прекида, такав уговор сматраће се уговором о раду на неодређено вријеме.

(3) Уговор о раду на одређено вријеме престаје истеком времена на које је закључен. Радник који је закључио уговор о раду на одређено вријеме има сва права, обавезе и одговорности као и радници који су закључили уговор о раду на неодређено вријеме.

### Уговор о привременим и повременим пословима

#### Члан 12.

(1) За обављање привремених и повремених послова Послодавац може са лицем закључити уговор о обављању привремених и повремених послова у складу са законом и Правилником о раду.

(2) Уговор за обављање привремених и повремених послова може се закључити за сљедећа радна мјеста:

- Послови у служби припреме на помоћним пословима пројектовања,
- Послови чишћења просторија и у другим пословима у случају изненадне одсутности радника,
- Послови на шумско узгојним радовима, заштити шума и грађевински послови,
- Послови сортирања даске и слагања резане грађе и чишћења отпада,
- Послови у шумским расадницима.

(3) Послови из става 3. овог члана не могу да трају дуже од 60 дана у току календарске године.

(4) Лица која обављају привремене и повремене послове истим се не могу продужити уговори више од 60 дана.

(5) Лицу које обавља привремене и повремене послове осигурава се одмор у току рада под истим условима као и за раднике у радном односу.

### V – ПРЕСТАНАК УГОВОРА О РАДУ

#### Престанак радног односа

#### Члан 13.

Радни однос радника престаје у случајевима и под условима утврђеним законом и општим актима Послодавца.

#### Отказни рок

#### Члан 14.

(1) Отказни рок не може бити краћи од седам дана у случају да радник отказује уговор о раду, ни краћи од 14 дана у случају да Послодавац отказује уговор о раду.

(2) Отказни рок почиње да тече од дана уручења отказа раднику односно Послодавцу.

(3) Правилником о раду и уговором о раду може се утврдити дуже трајање отказног рока, али не дуже од мјесец дана када радник даје отказ Послодавцу, односно три мјесеца када Послодавац даје отказ.

#### Консултација

#### Члан 15.

Прије доношења одлуке о отказу уговора о раду, Послодавац ће консултовати репрезентативни синдикат, односно затражити сагласност репрезентативног синдиката на начин и у роковима утврђеним законима, другим прописима и Правилником о раду.

#### Синдикални повјереник

#### Члан 16.

(1) Синдикалним повјереником сматра се радник који је овлашћени представник синдиката организованог код Послодавца у складу са прописима о организовању и дјеловању Самосталног синдиката шумарства, прераде дрвета и папира Босне и Херцеговине (у даљем тексту: репрезентативног гранског синдиката) и Законом о раду.

(2) Послодавац не може синдикалном повјеренику за вријеме обављања његове дужности и шест мјесеци након обављања те дужности отказати уговор о раду или на други начин ставити синдикалног повјереника у неповољнији положај у односу на радно мјесто прије него што је именован на ту функцију, без претходне сагласности Федералног министарства рада и социјалне политике и репрезентативног гранског синдиката.

(3) Уколико надлежно министарство и репрезентативни грански синдикат ускрате сагласност из става (2) овог члана, Послодавац може у року од 30 дана од дана доставе такве одлуке затражити да сагласност замијени судска одлука.

#### Право на отпремнину

##### Члан 17.

Радник који је са Послодавцем закључио уговор о раду на неодређено вријеме, а којем Послодавац отказује уговор о раду након најмање двије године непрекидног рада, осим ако се уговор отказује због кршења обавезе из радног односа или због неиспуњавања обавеза из уговора о раду од стране радника, има право на отпремнину у износу који се одређује у зависности од дужине претходног непрекидног трајања радног односа са Послодавцем.

#### Висина отпремнине

##### Члан 18.

(1) Отпремнина из члана 17. овог уговора се не може утврдити у износу мањем од једне трећине просјечне мјесечне плате исплаћене раднику у посљедња три мјесеца прије престанка уговора о раду, за сваку навршену годину рада код Послодавца.

(2) Отпремнина из става (1) овог члана не може бити већа од шест просјечних мјесечних плата исплаћених раднику у посљедња три мјесеца прије престанка уговора о раду.

(3) Повољније право у односу на ставове (1) и (2) овог члана може се регулисати Правилником о раду у складу са Законом о раду.

(4) Начин, услови и рокови исплате отпремнине из ставова (1) и (2) овог члана утврђују се писаним уговором између радника и Послодавца.

#### Отпремнина радника са промијењеном радном способношћу

##### Члан 19.

(1) Ако Послодавац отказује уговор о раду раднику код којег постоји промијењена радна способност усљед повреде на раду или професионалног обољења, радник има право на отпремнину у износу увећаном за 100% од износа који му припада у складу са чланом 18. овог уговора, осим уколико се уговор отказује због кршења обавеза из радног односа или због неиспуњавања обавеза из уговора о раду од стране радника.

(2) Ако Послодавац отказује радни однос раднику код којег постоји промијењена радна способност усљед болести, радник има право на отпремнину у износу увећаном за 60% од износа који му припада у складу са чланом 18. овог уговора, осим уколико се уговор отказује због кршења обавеза из радног односа или због неиспуњавања обавеза из уговора о раду од стране радника.

(3) Начин коришћења ових права ће се регулисати Правилником о раду.

### VI - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПОСЛОДАВЦА И РАДНИКА

#### Обавезе Послодавца

##### Члан 20.

(1) Послодавац је обавезан раднику са којим је закључио уговор о раду обезбиједити и дати посао, обезбиједити му здрав и безбједан рад, безбједност и заштиту живота и здравља на раду и за обављени рад исплатити раднику плату, као и обезбиједити друга права утврђена законом, подзаконским актима и овим уговором.

(2) Послодавац је дужан извршавати своје обавезе савјесно и на вријеме у складу са законом, те сноси одговорност за поступање супротно закону, општем акту Кантона, овом уговору и Правилнику о раду.

(3) Послодавац је дужан приликом ступања радника на рад омогућити раднику да се упозна са овим уговором, Правилником о раду и организацијом и систематизацијом радних мјеста те другим актима којима се регулише радно-правни статус радника, прописима из области заштите на раду и другим прописима од интереса за раднике.

(4) Послодавац утврђује радно мјесто и начин обављања рада поштивајући при томе права и достојанство радника.

#### Обавезе радника

##### Члан 21.

(1) Радник је обавезан, према закљученом уговору о раду, путама Послодавца, датим у складу са нарави и врстом рада, лично извршавати преузети посао и поштовати организацију рада и начин пословања код Послодавца, као и законе и опште акте Послодавца.

(2) Радник је дужан да правовремено, дисциплиновано и квалитетно извршава своје радне обавезе у духу пословног морала, правила струке и професионалне одговорности и да чува средства Послодавца и сву другу имовину која се налази у промету.

#### Оспособљавање и усавршавање

##### Члан 22.

(1) Послодавац може омогућити раднику образовање, оспособљавање и усавршавање за рад код Послодавца, у складу са потребама рада и могућностима Послодавца.

(2) Послодавац је обавезан приликом промјена или увођења новог начина или организовања рада, омогућити раднику образовање, оспособљавање или усавршавање за рад.

(3) Радник је обавезан, у складу са својим способностима и потребама рада, образовати се, оспособљавати и усавршавати за рад.

(4) Детаљније уређење образовања и оспособљавања за рад у Предузећу предмет је посебног општег акта Послодавца.

### VII - УЧЕШЋЕ РАДНИКА У ОДЛУЧИВАЊУ

#### Учешће радника у одлучивању путем представника

##### Члан 23.

(1) Радници учествују у одлучивању путем синдикалних представника у складу са Законом о раду, Законом о вијећу запосленика и актима Синдиката.

(2) Прије доношења одлуке значајне за права и интересе радника Послодавац се обавезно консултује са репрезентативним синдикатом код Послодавца (у даљем тексту: репрезентативним синдикатом) о намјерованој одлуци у складу са Законом, а нарочито када се ради о: доношењу правилника о раду; намјери послодавца да због економских, техничких или организацијских разлога откаже уговор о раду за више од 10% радника, али најмање петорици; плану запошљавања, премјештају и отказу; мјерама у вези заштите здравља и заштите на раду; значајним промјенама или увођењу нове технологије; плану годишњих одмора; распореду радног времена; ноћном раду; накнадама за изузе и техничка унапређења и другим одлукама за које је колективним уговором предвиђено консултовање синдиката у њиховом доношењу.

(3) Појам „консултација“ из предходног става као и у свим другим одредбама овог уговора гдје се то помиње, значи да ће Послодавац репрезентативном синдикату

доставити општи акт или други документ који се доноси и позвати га да у року од 8 (осам) дана на исти може доставити приједлоге и примједбе.

(4) Послодавац достављене приједлоге и примједбе репрезентативног синдиката може прихватити, дјелимично прихватити или одбацили што ће констатовати у извјештају о проведеним консултацијама, који ће доставити репрезентативном синдикату.

## **VIII - ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ОСИГУРАЊЕ ДОСТОЈАНСТВА РАДНИКА**

### **Члан 24.**

(1) Забрањена је свака врста дискриминације радника као и лица које тражи запослење, с обзиром на пол, полно одређење, брачно стање, породичне обавезе, старост, инвалидност, трудноћу, језик, вјеру, политичко и друго мишљење, националну припадност, социјално поријекло, имовно стање, рођење, расу, боју коже, чланство или нечланство у политичким странкама и синдикатима, здравствени статус, или неко друго лично својство.

(2) Радник има право на поштовање личности и заштиту достојанства за вријеме и у вези с обављањем послова свог радног мјеста.

(3) Приватност и заштита достојанства радника штити се од узнемиравања или полног узнемиравања Послодавца, надређених, сарадника и особа с којима радник редовно долази у контакт у обављању својих послова.

(4) У остваривању овог права, стране овог уговора обавезују се промовисати односе у духу толеранције, разумијевања и уважавања достојанства радника, те свако нежељено понашање и поступке којима се такви односи нарушавају, описати, препознати, спријечити и санкционисати.

### **Члан 25.**

(1) Забрањено је узнемиравање и полно узнемиравање радника.

(2) Узнемиравање је свако понашање које има за циљ или стварно представља повреду достојанства радника, а које узрокује страх или непријатељско, понижавајуће или увредљиво окружење радника.

(3) Узнемиравањем из става (1) овог члана сматра се и дискриминирајуће понашање којим се радник директно или индиректно ставља у неповољнији положај од другог радника на основу расе, боје коже, пола, полног одређења, брачног стања, породичних обавеза, доби, језика, вјере, политичког или другог увјерења, националног или социјалног поријекла, имовног стања, рођења, друштвеног положаја, чланства или нечланства у политичкој странци, чланства или нечланства у синдикату те тјелесних или душевних потешкоћа.

(4) Полно узнемиравање је свако вербално, невербално или физичко понашање полне нарави које има за циљ или стварно представља повреду достојанства радника, а које узрокује страх или непријатељско, понижавајуће или увредљиво окружење.

(5) Понашање којим се нарушава достојанство особе радника сматра се намјерно или нехатно понашање које укључује оговарање, ширење гласина или клевета о другоме, увреде, пријетње, псовке, омаловажавање, намјерно ускраћивање информација потребних за рад и сл.

(6) Насиље на основу пола је било које дјело које наноси физичку, психичку, сексуалну или економску штету или патњу, као и пријетње таквим дјелима које озбиљно

спутавају лица у њиховим правима и слободама на принципу равноправности полова на раду или у везу с радом.

(7) Мобинг представља специфичну форму нефизичког узнемиравања на радном мјесту које подразумијева понављање радњи којима једно или више лица психички злоставља и понижава друго лице, а чија је сврха или посљедица угрожавање његовог угледа, части, достојанства, интегритета, деградација радних услова или професионалног статуса.

## **Обавезе Послодавца у заштити достојанства радника**

### **Члан 26.**

(1) У сврху стварања климе толеранције, разумијевања и уважавања достојанства личности радника, Послодавац ће водити посебну бригу о информисању радника о заштити достојанства те о едукацији овлашћених лица.

(2) Поступак заштите достојанства, достојанство и одговорност утврђује се општим актом Послодавца.

## **IX - РАДНО ВРИЈЕМЕ**

### **Појам радног времена**

### **Члан 27.**

(1) Радно вријеме је временски период у којем је радник по уговору о раду обавезан обављати послове за Послодавца.

(2) Послодавац до 31.12. текуће године доноси календар радних дана за наредну годину.

(3) Пуно радно вријеме радника траје 40 сати седмично, с тим што за малољетне раднике радно вријеме не може бити дуже од 35 сати седмично.

### **Распоред и трајање радног времена**

### **Члан 28.**

(1) Почетак и завршетак радног времена, прерасподјела радног времена, вријеме коришћења одмора у току трајања рада и начин измјене смјена, дужину трајања смјена за послове који због своје природе захтијевају различите распореде радног времена током календарске године, одређује Послодавац у складу са законом и Правилником о раду.

(2) За раднике у дијеловима процеса рада, који не изискује рад у смјенама, радна седмица траје 5 (пет) радних дана, а пуно радно вријеме износи 8 (осам) сати у току радног дана.

(3) Пуно дневно радно вријеме за пет радних дана, за раднике из става (1) овог члана, са пуним радним временом почиње у 07,00 сати, а завршава се у 15,30 сати.

(4) Распоред непуног радног времена одређује се уговором о раду.

### **Приправност**

### **Члан 29.**

(1) У случају елементарне непогоде, потреба процеса рада и других околности које су утврђене овим уговором, Правилником о раду или уговором о раду, с обзиром на околности и потребу хитног обављања одређених послова који не трпе одлагање Послодавац обавезно доноси одлуку о увођењу приправности у којој наводи разлоге и вријеме приправности, број радника одређеног профила који су неопходни у обављању посла и висину накнаде.

(2) Послодавац одлуку о приправности доноси по наступању околности због којих се уводи приправност и исту доставља раднику и на огласну таблу Послодавца у свим радним јединицама.

(3) Приправност је вријеме у којем је радник приправан одазвати се позиву Послодавца за обављање послова, ако се за то укаже потреба, при чему се радник не налази на мјесту гдје се послови обављају, нити на другом мјесту које је одредио Послодавац.

(4) Радник који је у приправности обавезан је одазвати се на позив Послодавца без одгоде и доћи на радно мјесто, најкасније у року од два сата.

(5) Приправност радним даном траје до 16 радних сати, а суботом, недјељом и празником 24 сата. За вријеме проведено у приправности раднику припада накнада за приправност.

(6) Накнада за приправност утврђује се у односу на основну плату радног мјеста радника и износи:

-16сатираднимданом.....10%  
-24 сата суботом, недјељом и празником ..... 15%.

(7) Вријеме које радник, којем је одређена приправност, проведе на радном мјесту обављајући послове по позиву Послодавца, сматра се радним временом и плаћа као прековремени рад.

### Прерасподјела радног времена

#### Члан 30.

(1) Због природе пословања, нарочито због временских услова и природе обављања посла, пуно и непуно радно вријеме може се прераспоредити тако да током календарске године у једном раздобљу траје дуже, а у другом раздобљу краће од пуног или непуног радног времена, с тим да просјечно радно вријеме током трајања прерасподјеле не смије бити дуже од 52 сата седмично, а за сезонске послове најдуже 60 сати седмично.

(2) Раздобље у којем, по основу прерасподјеле, радно вријеме траје дуже од пуног или непуног радног времена може трајати најдуже шест мјесеци у току једне календарске године.

(3) Послодавац доноси одлуку о увођењу прерасподјеле са планом прерасподјеле.

(4) Одлуку и план прерасподјеле радног времена Послодавац доноси уз консултацију са репрезентативним Синдикатом.

(5) Одлуку о увођењу прерасподјеле Послодавац доставља раднику прије увођења прерасподјеле.

(6) Прерасподјела радног времена у смислу овог члана не сматра се прековременим радом.

(7) Ако је током године уведена прерасподјела радног времена радник на крају календарске године мора имати исплаћене све обавезе по основу плате са додацима и друге накнаде (топли оброк и сл.) као да је радио редовно радно вријеме без прерасподјеле.

### Ноћни рад

#### Члан 31.

Ноћни рад у периоду између 22-06 сати сматра се као рад у посебним околностима за који радник остварује право на увећану основну плату.

### Привремени распоред радника на друго радно мјесто

#### Члан 32.

(1) У хитним случајевима, када ванредне потребе рада захтијевају, без измјене уговора о раду Послодавац може радника привремено распоредити на послове другог радног мјеста који одговарају његовој стручној спреми и радној способности, и то:

- изненадно привремено повећање или смањење обима посла,
- застоја у обављању одређених послова,

- квара на средству за рад,
- спречавање настанка веће штете,
- замјене привремено одсутног радника,
- у другим случајевима кад то захтијевају интереси процеса рада.

(2) Радник се привремено распоређује на друго радно мјесто у смислу става 1. овог члана, на основу посебног рјешења Послодавца, док се не отклоне разлози због којих је дошло до привременог распореда, а најдуже 60 дана у току једне календарске године.

(3) У складу са ставовима (1) и (2) радник прима плату и накнаде које су за њега повољније.

## Х - ОДМОР И ОДСУСТВА

### Одмор у току радног времена

#### Члан 33.

(1) Радник који ради дуже од шест сати дневно има сваког дана право на одмор од 30 минута, чији распоред одређује Послодавац Правилником о раду и уговором о раду.

(2) Вријеме одмора из става (1) овог члана не урачунава се у радно вријеме.

### Дневни и седмични одмор

#### Члан 34.

(1) Између два узастопна радна дана радник има право на одмор од најмање 12 сати непрекидно.

(2) На сезонским пословима, дневни одмор између два узастопна радна дана може бити најмање 10 сати непрекидно, а за малољетне раднике најмање 12 сати непрекидно.

(3) Седмични одмор траје најмање 24 сата непрекидно.

(4) Ако је неопходно да радник ради на дан свог седмичног одмора, мора му се обезбиједити један дан одмора у периоду одређеном према договору између Послодавца и радника.

### Годишњи одмор

#### Члан 35.

(1) Радник за сваку календарску годину има право на плаћени годишњи одмор у трајању од најмање 20 радних дана, а најдуже 30 радних дана.

(2) Малољетни радник има право на годишњи одмор у трајању од најмање 24 радна дана.

(3) Радник који ради на пословима који подразумевају отежане услове рада има право на годишњи одмор у трајању од најмање 23 радна дана. Начин коришћења овог права биће утврђен Правилником о раду и другим актима Послодавца.

(4) Трајање годишњег одмора утврђује се Правилником о раду, тако да се на минимум дана из става (1) овог члана додаје број дана за радни стаж и друге услове.

(5) У трајање годишњег одмора радницима се омогућава коришћење 1-3 дана у складу са Законом о правима демобилисаних бораца и чланова њихових породица („Службене новине Федерације БиХ“, број: 54/19).

(6) Послодавац уз претходну консултацију са репрезентативним синдикатом утврђује план годишњих одмора за текућу годину, узимајући у обзир потребе посла и оправдане захтјеве радника.

(7) Приликом утврђивања трајања годишњег одмора сматра се да је радно вријеме распоређено на пет радних дана у седмици.

(8) Послодавац је дужан најмање седам дана прије

коришћења годишњег одмора раднику доставити рјешење о коришћењу годишњег одмора.

### Коришћење годишњег одмора

#### Члан 36.

(1) Годишњи одмор може се користити у два дијела.

(2) Ако радник користи годишњи одмор у дијеловима, први дио користи без прекида у трајању од најмање 12 радних дана у току календарске године, а други дио најкасније до 30. јуна наредне године.

(3) Радник који не искористи дио годишњег одмора у смислу става 2. овог члана, нема право преношења годишњег одмора у наредну годину.

(4) Радник има право користити један дан годишњег одмора кад он то жели, уз обавезу да о томе обавијести непосредног руководиоца најмање три дана прије његовог коришћења.

(5) Коришћење права из претходног става овог члана условљено је несметаним одвијањем процеса рада.

### Неповољни временски услови

#### Члан 37.

(1) Ако су радници због неповољних временских услова (падавине у виду кише и снијега) до 11,00 сати у току редовног радног времена онемогућени да обављају послове и радне задатке, непосредни руководиоца радника код Послодавца је дужан то констатовати, а радници су дужни тај дан надокнадити у току мјесеца а у складу са договором са непосредним руководиоцем код Послодавца.

(2) За тај дан раднику припада право на топли оброк.

(3) Ако су радници започели са обављањем послова и задатака у току којих дође до неповољних временских услова (падавине у виду кише и снијега), а исти нису испунили пуну норму, радницима ће се тај дан евидентирати и обрачунати дио по учинку, до момента наступања неповољних услова, а преостало радно вријеме евидентирати и обрачунати по основу режијских сати.

(4) Основна режијска дневница ће се обрачунати радницима и за дан када не раде због ниских температура (-18° Ц).

## XI – ЗАШТИТА РАДНИКА НА РАДУ

### Сигурност и заштита на раду

#### Члан 38.

(1) Послодавац је дужан одржавати постројења, уређаје, опрему, алате, мјесто рада и приступ мјесту рада, те организовати рад у складу са посебним законима и другим прописима у вези посла који се код њега обавља.

(2) Приликом ступања радника на рад Послодавац је дужан омогућити раднику да се упозна са прописима из области заштите на раду у смислу овог уговора.

(3) Радник је дужан да се придржава упуштава и мјера заштите на раду и да ради на начин који му обезбјеђује заштиту живота и здравља, те спречава настанак несреће.

(4) Послодавац је обавезан придржавати се Закона о раду, Закона о заштити на раду и других прописа, те прописа у вези заштите жена и материнства и малолетника.

(5) Послодавац је дужан да води рачуна о заштити радника који је привремено или трајно неспособан за рад због претрпљене повреде на раду или професионалне болести, у складу са законом.

### Обавезе радника и послодавца у вези са заштитом на раду

#### Члан 39.

(1) Начин организовања заштите на раду мора бити прописан општим актом Послодавца који се доноси уз

претходну консултацију са репрезентативним синдикатом.

(2) Послодавац организује за све раднике систематски преглед сваке двије годне на трошак Послодавца.

(3) Ради утврђивања здравствене способности за обављање одређених послова Послодавац може упутити радника на љекарски преглед, а трошкове љекарског прегледа сноси Послодавац.

## XII – ПЛАТЕ И НАКНАДЕ ПЛАТА

### Плата, једнакост плата и обрачун

#### Члан 40.

(1) Послодавац је дужан радницима исплатити једнаке плате за рад једнаке вриједности, без обзира на њихову националну, вјерску, регионалну, полну, политичку и синдикалну припадност и одређење.

(2) Послодавац не може раднику обрачунати и исплатити плату у износу мањем од износа одређеног овим уговором, Правилником о раду и уговором о раду, осим у случајевима предвиђеним овим уговором.

(3) Плате радника утврђују се Правилником о раду и уговором о раду, у складу са овим уговором.

(4) Послодавац је дужан раднику уручити писмени обрачун бруто и нето плате приликом њене исплате.

(5) Послодавац који на дан доспјелости не исплати плату или је не исплати у цијелости, дужан је до краја мјесеца у којем је доспјела исплата плате раднику уручити обрачун износа плате коју је био дужан исплатити.

(6) Обрачун из става (4) овог члана има снагу извршне исправе.

(7) Плата се исплаћује након обављеног рада у правилу једанпут мјесечно, с тим да периоди исплате плате не могу бити дужи од 30 дана.

#### Члан 41.

(1) Подаци о платама су јавни, а појединачне исплате плате нису јавне.

(2) Плате се обавезно обрачунавају у бруто износу.

(3) Послодавац је дужан, уз писмену сагласност радника, обрачунати и из плате радника обустављати синдикалну чланарину, те је уплаћивати на рачуне синдиката, у складу са одлукама и упутама репрезентативног гранског синдиката.

### Право на плату

#### Члан 42.

(1) Плата за обављени рад и вријеме проведено на раду састоји се од :

- основне плате,

- дијела плате за радни учинак уколико је исти остварен и

- увећане плате у складу са чланом 76. Закона о раду, овим уговором, Правилником о раду и уговором о раду.

(2) Радни учинак дефинише Послодавац Правилником о раду или другим актом који ће бити саставни дио Правилника о раду.

### Основица за обрачун плате – најнижа плата

#### Члан 43.

(1) Најнижа плата је основица за обрачун плате радника и утврђује се у износу од 55% просјечне мјесечне нето плате исплаћене у Федерацији Босне и Херцеговине према посљедњем објављеном податку Федералног завода за статистику за претходну годину за мјесечни фонд сати од 176 те се коригује за ефективни фонд сати за текући (обрачунски) мјесец.

(2) У интересу повећања плата радника и истовремено очувања стабилности Послодавца из члана 6. став (1)



овог уговора, Послодавац и репрезентативни синдикат закључују споразум о обрачуну и исплати увећане плате којим утврђују рок важења уговора, те начин и услови повећања плата радника за обрачунски мјесец на основу пословних резултата Послодавца (физичног обима производње и финансијског резултата) водећи рачуна да се плата радника линеарно повећа.

(3) Споразумом из става (2) овог члана споразумне стране прецизирају услове и начин увећања плате радника и истим се не може уговорити обрачун и исплата умањених плата радника.

(4) Споразум из ставова (2) и (3) овог члана може се закључити на период до 90 дана и продужити сагласношћу воље уговорних страна на период најдуже 60 дана, након чега споразумне стране договарају даље поступање.

(5) На основу потписаног споразума, а у складу са одредбама овог члана, директор Послодавца доноси мјесечну одлуку којом утврђује висину увећања плата радника за обрачунски мјесец.

(6) Радницима који плату примају по оствареном учинку вршиће се усклађивање плате увећањем основице за обрачун плате у проценту за који је извршено повећање сатнице у смислу става (1) овог члана.

(7) У случају повећања индекса потрошачких цијена мјерених од стране Федералног завода за статистику и Агенције за статистику БиХ већих од 5%, основица за утврђивање плате ће се усклађивати мјесечно посебним споразумом репрезентативног синдиката и Послодавца сходно финансијском стању Послодавца о чему ће Послодавац информисати репрезентативни синдикат вјеродостојним и тачним финансијским извјештајима и показатељима.

### Основна плата радника

#### Члан 44.

(1) Основна плата је најнижи износ који је Послодавац дужан исплатити раднику за пуно радно вријеме, за посао одговарајуће групе сложености, нормалне услове рада и нормалан радни учинак.

(2) Основна плата је производ најниже нето плате и одговарајућег коефицијента сложености послова које радник обавља и оствареног фонда сати у складу са Правилником о раду и уговором о раду.

(3) Сложеност послова радног мјеста у смислу одредби овог уговора садржи:

- значај радног мјеста у пословању,
- потребан степен образовања за обављање послова радног мјеста,
- степен одговорности радног мјеста,
- захтијевани степен креативности, иницијативности и вјештина,
- остале психофизичке особине потребне за рад на одређеном радном мјесту.

(4) Нормалним радним учинком подразумијева се извршење радних задатака на радном мјесту на које је радник распоређен, а на основу уговора о раду, плана и програма рада, организације посла, те упуштава и налога одговорних лица Послодавца.

(5) Правилником о раду или другим актом Послодавца утврђује радна мјеста, платне разреде и систематизацију радних мјеста, с тим да се однос између коефицијената за обрачун плате утврђује у распону од 1,05 до 3,0, а уз консултацију са репрезентативним синдикатом.

(6) У Комисију за израду Правилника о раду именује се обавезно и представник синдиката.

### Радни учинак

#### Члан 45.

(1) Радни учинак радника се на основу оцјене обављеног рада радника утврђује на основу сљедећих елемената:

- квалитета извршених послова;
- обима обављеног посла;
- рока извршења посла и
- односа радника према радним обавезама.

(2) Правилником о раду или уговором о раду разрадиће се сваки од наведених елемената за оцјену радног учинка за свако радно мјесто.

(3) Правилником о раду или другим општим актом Послодавца који се доноси уз консултацију са репрезентативним Синдикатом утврдиће се висина увећања плате по основу учинка.

(4) Одлуку о оствареном радном учинку радника изнад нормалног радног учинка доноси Послодавац у складу са актом из става (3) овог члана.

### Стимулација

#### Члан 46.

(1) Послодавац може раднику исплатити стимулативни дио плате по основу исказаног додатног радног учинка, односно обима обављеног посла, на основу услова и критерија који се утврђују Правилником о раду или другим општим актом Послодавца који ће бити саставни дио Правилника о раду, који се доноси уз претходну консултацију са репрезентативним синдикатом.

(2) У изради Правилника о раду или другог општег акта послодавца који ће бити саставни дио правилника о раду учествује представник репрезентативног синдиката.

(3) Обрачун и исплата стимулације врши се на основу приједлога непосредног руководиоца, а у складу са ставом (1) овог члана.

### Право на повећану плату за навршене године стажа осигурања

#### Члан 47.

За сваку навршену годину стажа осигурања, плата радника се повећава за најмање 0,5% на основну плату радника, с тим да укупно повећање плате по овом основу не може бити веће од 20%.

### Право на повећану плату на основу посебног рада

#### Члан 48.

(1) Радник има право на повећану плату за:

- прековремени рад 50% нето сатнице,
- ноћни рад 30% нето сатнице,
- рад на дан седмичног одмора 30% нето сатнице,
- рад у дане празника који су по закону државни празници најмање 50% нето сатнице.

(2) Висина додатака по основу рада у посебним околностима из претходног става утврђује се тако што се остварени сати рада у тим околностима обрачунавају као сати за редован рад и увећавају за утврђени проценат.

(3) Додаци из овог члана се међусобно не искључују.

### Право на накнаду плате

#### Члан 49.

Радник има право на накнаду плате када је одсутан с посла из оправданих разлога, и то:

- за вријеме прекида рада који није узроковао радник,
- за вријеме плаћеног одсуства,
- за вријеме празника за које је законом одређено да се не ради,
- за вријеме годишњег одмора,

- за вријеме одсутности са посла од образовања и преквалификације, на које га је упутио Послодавац,
- за вријеме спријечености за рад усљед болести,
- за вријеме породичног одсутства,
- за вријеме одбијања рада, јер нису проведене прописане мјере заштите на раду,
- у другим случајевима утврђеним законима и Правилником о раду.

#### **Право на повећану плату за отежане услове рада**

##### **Члан 50.**

Радник има право на увећану основну плату по основу отежаних услова рада, чији услови и висина ће се утврдити Правилником о раду Послодавца или другим општим актом Послодавца који је саставни дио Правилника о раду који се доноси уз предходно обављену консултацију са репрезентативним синдикатом.

#### **Накнада плате за вријеме прекида рада који није узроковао радник**

##### **Члан 51.**

Радник има право на накнаду плате за вријеме прекида рада за који радник није крив у случају застоја у производњи, смањеног обима посла или прекида рада усљед помаћкања сировина, нестанка електричне енергије, застоја на тржишту, битно отежаних услова извоза, рестриктивних мјера Вијећа министара БиХ и Владе Федерације БиХ или законодавца, у висини његове основне плате и додатка за навршене године стажа.

#### **Накнада плате за вријеме плаћеног одсутства**

##### **Члан 52.**

За вријеме плаћеног одсутства и за вријеме празника за које је законом одређено да се не ради, раднику припада накнада плате у висини његове основне плате и додатка за навршене године стажа.

#### **Накнада плате за вријеме коришћења годишњег одмора**

##### **Члан 53.**

(1) За вријеме коришћења годишњег одмора, раднику припада накнада плате у висини плате коју би примио да је радио.

(2) Накнада за вријеме коришћења годишњег одмора обрачунава се у висини плате коју је радник остварио у мјесецу прије коришћења годишњег одмора.

#### **Накнада плате за вријеме образовања, стручног образовања и преквалификације**

##### **Члан 54.**

За вријеме образовања, стручног образовања и преквалификације радника, на које је упућен од стране Послодавца, раднику припада накнада плате у висини његове остварене плате из претходног мјесеца.

#### **Право радника на накнаду плате у условима привремене спријечености за рад**

##### **Члан 55.**

(1) Раднику припада новчана накнада у случајевима привремене спријечености за рад усљед болести у складу са законом.

(2) У случају боловања проузрокованог повредом на раду и професионалним обољењем, компликација проузрокованих трудноћом и порођајем, боловања због трансплантације живог ткива и органа у корист друге особе, раднику ће се исплатити накнада у висини 100% основице основне плате у претходном мјесецу.

(3) Раднику са утврђеном смањеном радном

способношћу Послодавац је дужан обезбиједити повољније услове за рад у складу са својим интерним актима и одговарајућим законским прописима.

#### **Накнада за вријеме породичног одсутства**

##### **Члан 56.**

(1) Радница – жена мајка која је у радном односу за вријеме док одсутује са посла ради порођаја има право на накнаду плате у висини разлике плате од износа примљене накнаде са Кантона до висине плате коју би примила да је радила.

(2) Висину накнаде у смислу става 1. овог члана утврђује и исплаћује Послодавац на основу рјешења надлежног органа Кантона и података о плати за радницу из властите евиденције.

### **XIII - ОСТАЛА МАТЕРИЈАЛНА ПРАВА РАДНИКА**

#### **Отпремнина за одлазак у пензију**

##### **Члан 57.**

(1) При одласку у пензију радник има право на отпремнину у износу од три просјечне нето плате радника остварене у претходном тромјесечју или три просјечне нето плате Федерације Босне и Херцеговине, према посљедњим објављеним подацима Федералног завода за статистику остварене у мјесецу који претходи остваривању права радника, ако је то за њега повољније, а до износа који је неопорезив у складу са прописима из области финансија.

(2) Раднику који жели искористити право за одлазак у пријевремену пензију, у складу са неким од закона, може се исплатити стимулативна отпремнина и у већем износу од отпремнине из претходног става што се уређује Правилником о раду.

#### **Једнократна помоћ**

##### **Члан 58.**

(1) У случају смрти радника, чланови његове уже породице имају право на помоћ у висини од четири просјечне нето плате исплаћене у Федерацији Босне и Херцеговине према задњем објављеном статистичком податку за претходну годину.

(2) У случају смрти члана уже породице радник остварује право на накнаду у висини двије просјечне нето плате исплаћене у Федерацији Босне и Херцеговине према задњем објављеном статистичком податку за претходну годину.

(3) Чланом уже породице радника сматрају се брачни и ванбрачни друг ако живе у заједничком домаћинству, дијете (брачно, ванбрачно, усвојено, пасторче и дијете без родитеља узето на издржавање до 18 година, односно до 26 година старости ако се налази на редовном школовању и није у радном односу, а дјеца неспособна за рад, без обзира на старосну доб), родитељи (отац, мајка, очух, маћеха и усвојитељи), браћа и сестре без родитеља до 18 година, односно до 26 година старости ако се налазе на редовном школовању и немају других прихода, већ их корисник накнаде стварно издржава или је обавеза њиховог издржавања законом утврђена, а ако су неспособни за рад, без обзира на старосну доб, под условом да с њима живе у заједничком домаћинству и унучад ако немају родитеља и живе у заједничком домаћинству са радником.

(4) Накнада плате у смислу ставова (1) и (2) овог члана исплаћује се у висини једног припадајућег износа, без обзира на број чланова домаћинства умрлог радника и броја радника који раде код истог Послодавца у случају смрти члана уже породице радника или на други начин како је утврђено интерним актом Послодавца.

(5) Раднику који се налази на боловању дуже од 90 (деведесет) дана непрекидно као и у случају елементарне непогоде или пожара може се исплатити солидарна помоћ у висини једне просјечне плате у Федерацији БиХ, према посљедњим подацима објављеним у статистичком податку и то једном годишње.

#### Накнада за исхрану (топли оброк)

##### Члан 59.

(1) Послодавац је обавезан раднику обезбиједити исхрану у току радног времена (топли оброк).

(2) Уколико Послодавац не обезбиједи исхрану, раднику се исплаћује накнада у дневном износу од најмање 1% просјечне нето плате исплаћене у Федерацији БиХ према посљедњем објављеном податку Федералног завода за статистику за претходни мјесец.

#### Накнада трошкова превоза на посао и са посла

##### Члан 60.

(1) Право на накнаду трошкова превоза на посао и са посла има радник који од мјеста пребивалишта до мјеста рада има више од 2 (два) километра.

(2) Накнада ових трошкова превоза износи 100% од цијене мјесечне карте утврђене ценовником међуградског, градског и приградског саобраћаја, односно другог правног лица које врши организовани превоз путника на одређеним релацијама.

(3) Коначно утврђивање мјесечног износа накнаде трошкова превоза из ставова (1) и (2) овог члана вршиће се на основу оствареног броја долазака на посао у односу на планирани број, са изузетком за раднике који купују мјесечни купон за јавни превоз који имају право на пуни износ цијене купона.

(4) У случајевима када Послодавац обезбјеђује радницима превоз на посао и са посла, радник нема право на накнаду из ставова (1) и (2) овог члана.

(5) Право на накнаду трошкова превоза, радник остварује на основу писменог захтјева у којем наводи тачну адресу пребивалишта, односно боравишта, уз доставу доказа (потврде ЦИПС-а).

(6) Уз захтјев из става (6) овог члана радник прилаже и потписану изјаву о тачности навода у захтјеву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

(7) Радник је дужан промјеном адресе становања доставити Послодавцу нове податке о пребивалишту и документацију (захтјев и изјаву), потребне ради остваривања права у смислу овог члана.

(8) Раднику којем је посебном одлуком одобрено коришћење службеног возила Послодавца у трајању 24 сата, нема право на ову накнаду трошкова превоза у смислу овог члана.

(9) Злоупотреба накнаде за превоз сматра се повредом радне обавезе.

(10) Радницима који путују на посао, али не на сталној релацији (лугари) гдје није могуће обезбиједити мјесечну карту, врши се исплата накнаде на крају мјесеца за цијели мјесец, на бази приложене карте јавног превозника и броја вожњи, уз претходну ојверу таквог обрачуна од стране непосредног руководиоца.

(11) Накнаде за превоз утврђене овим чланом не могу бити веће од 350 КМ.

#### Накнада за службени пут

##### Члан 61.

Раднику припада накнада за службени пут, и то: дневница, трошкови превоза, трошкови употребе приватног аутомобила у службене сврхе, преноћиште које је у категорији хотела са најмање три звјездице, те друге трошкове по основу достављених рачуна на начин и у

висини утврђеној Правилником о раду или другим општим актом Послодавца.

#### Накнада за годишњи одмор (регрес)

##### Члан 62.

(1) Раднику припада право на регрес за годишњи одмор у висини најмање 50% од просјечне нето плате исплаћене у Федерацији БиХ у посљедња три мјесеца прије исплате према подацима Федералног завода за статистику, под условом да Послодавац претходну пословну годину није пословао са губитком.

(2) Послодавац ће исплатити регрес у смислу става (1) овог члана најкасније до 31.8. текуће године.

(3) Изузетно од става (1) овог члана Послодавац може донијети одлуку о исплати регреса и у случају да је пословни резултат за претходну годину био негативан у висини од најмање 25% од просјечне нето плате исплаћене у Федерацији БиХ у посљедња три мјесеца прије исплате према подацима Федералног завода за статистику.

#### Друге накнаде

##### Члан 63.

Правилником о раду или другим општим актом Послодавца, који је саставни дио Правилника о раду Послодавца, може се утврдити исплата других накнада које нису регулисане овим уговором.

### XIV - НАКНАДА ШТЕТЕ

#### Одговорност за штету

##### Члан 64.

(1) Ако је штета на раду проузрокована намјерно или због крајње непажње од стране једног или више радника, исти су дужни штету надокнадити Послодавцу.

(2) Правилником о раду може се предвидјети да се висина накнаде штете утврђује у паушалном износу, ако се њена висина не може утврдити у тачном износу.

(3) Висину штете и начин њене накнаде утврђују надлежни орган и Послодавац. Штета се може надокнадити у више рата, с тим да мјесечни износ не може прелазити једну трећину плате радника.

#### Право радника на накнаду штете

##### Члан 65.

(1) Ако радник претрпи на раду или у вези са радом штету, Послодавац је дужан надокнадити штету раднику по општим прописима облигационог права.

(2) Послодавац није дужан надокнадити штету раднику ако се докаже да се радник није озлиједио на раду или у вези са радом, а радник је дужан извршити Послодавцу поврат исплаћене накнаде уколико се накнадно утврди да је радник злоупотребио то право односно неосновано стекао исплаћену накнаду.

#### Ослобађање радника одговорности за штету

##### Члан 66.

Радник се може ослободити од обавезе накнаде штете Послодавцу, односно износ утврђене штете му се може умањити на начин и под условима утврђеним Правилником о раду.

### XV - ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

#### Одлучивање о правима и обавезама из радног односа

##### Члан 67.

О правима и обавезама радника из уговора о раду одлучује, у складу са овим уговором и другим прописима, Послодавац.

**Повреде обавеза из радног односа од стране радника****Члан 68.**

(1) Поступци везани за теже и лакше преступе у смислу повреде радних обавеза регулисаће се општим актом Послодавца у складу са одговарајућим одредбама Закона о раду.

(2) Упозорења у смислу лакших преступа и повреда радних обавеза поништаваће се након шест мјесеци од доношења истих.

**Заштита права из радног односа****Члан 69.**

Радник који сматра да му је Послодавац повриједио неко право из радног односа заштиту повријеђеног права може остварити у складу са Законом о раду.

**Мирно рјешавање спора****Члан 70.**

(1) Послодавац и радник могу споразумно рјешавати настале међусобне спорове.

(2) Уколико дође до споразумног рјешења спора стране писаним споразумом утврђују начин рјешавања насталог спора.

(3) У рјешавању спорова из става (1) овог члана учествује и представник репрезентативног гранског синдиката.

**XVI - ПРАВИЛНИК О РАДУ****Обавеза доношења правилника о раду****Члан 71.**

(1) Послодавац доноси Правилник о раду.

(2) Правилником о раду се уређују питања плате, организација рада, систематизација радних мјеста, посебни услови за заснивање радног односа и друга питања значајна за радника и Послодавца, у складу са законом и овим уговором.

(3) Приликом доношења Правилника о раду Послодавац се обавезно консултује са репрезентативним синдикатом.

(4) Правилником о раду не могу се уредити питања плата и других услова неповољније од услова под којима су та питања уређена овим уговором.

(5) Синдикално повјереништво, односно синдикални одбор репрезентативног синдиката може од надлежног суда затражити да незаконити Правилник о раду или неке његове одредбе огласе неважећим.

**XVII - УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА****Право радника на синдикално организовање****Члан 72.**

(1) Ради заштите својих економских и социјалних права и интереса, радници имају право организовати синдикалну организацију или други облик синдикалног организовања код Послодавца.

(2) Послодавац се обавезује да својим дјеловањем и активностима ни на који начин неће онемогућавати синдикални рад и синдикално организовање радника.

(3) Синдикат се обавезује да ће своје активности проводити, а Послодавац исте респектовати у складу са ратификованим конвенцијама, законима и овим уговором.

**Увјети и начин рада Синдиката****Члан 73.**

(1) Синдикални повјереник и чланови синдикалног повјереништва имају право и обавезу код Послодавца штитити и унапређивати права и интересе чланова синдиката, утврђене овим уговором и законом.

(2) Послодавац и синдикални повјереник дужни су на захтјев једне од страна примити на разговор другу страну и размотрити сва питања везана за права и интересе радника, нарочито питања материјалне природе и сва питања синдикалне активности.

(3) Послодавац је дужан омогућити синдикалном повјеренику приступ подацима који су од значаја за остваривање и заштиту права чланова репрезентативног синдиката.

(4) Ради синдикалног дјеловања и заштите права радника, чланови извршног тијела репрезентативног синдиката (повјереништва) имају право одржавати састанке у радно вријеме, под условом да исти не угрожавају процес рада.

(5) Репрезентативни синдикат има право на синдикални збор свих чланова за вријеме трајања рада најмање два сата од радног времена два пута у години, под условом да исти не угрожавају процес рада.

(6) Синдикални повјереник и чланови повјереништва, те изабрани представници секција младих и секције жена репрезентативног синдиката имају право на плаћено одсуство за вријеме образовања или стручног оспособљавања и усавршавања, те образовања за потребе синдикалног рада најмање пет дана у години.

(7) Синдикални повјереник, замјеник или други изабрани члан синдикалне подружнице у органима репрезентативног гранског синдиката на свим нивоима организовања имају право на плаћено одсуство за учешће на састанцима, скуповима и сл. најмање 12 дана у години.

(8) У случају одсуства са посла из ставова (6) и (7) овог члана синдикални повјереник и чланови повјереништва, те изабрани представници секција младих и секције жена репрезентативног синдиката и/или други члан репрезентативног синдиката дужни су Послодавцу доставити писани позив организатора састанка, семинара или друге едукативне активности.

(9) Синдикалном повјеренику Послодавца признаје се осам сати седмично за обављање његове функције на терет Послодавца.

**Партнерски однос синдиката и послодавца****Члан 74.**

(1) Мишљења, приједлози, жалбе и сви настали неспоразуми о правима из рада и по основу рада рјешаваће се директним преговорима између Послодавца и репрезентативног синдиката.

(2) Предсједнику репрезентативног гранског синдиката и предсједнику кантоналног одбора репрезентативног гранског синдиката који нису радници код Послодавца, чији синдикат има чланове код Послодавца, дозвољен је приступ код Послодавца када је тај приступ потребан за обављање синдикалне активности.

**Споразум****Члан 75.**

(1) Писаним споразумом Послодавац и репрезентативни синдикат уређују услове рада Синдиката у вези са:

- простором за рад и одржавање састанака синдикалне организације и њених органа,

- коришћењем телефона, телефакса, апарата за умножавање и других техничких средстава неопходних за провођење синдикалних активности и остваривање или заштиту права радника,

- обрачуном и дозначавањем синдикалне чланарине.

(2) Синдикалним представницима дозвољено је да код Послодавца без накнаде користе:

- слободан простор (канцеларију, салу и остало) за

синдикални рад и одржавање састанака синдикалне организације и њених органа,

- коришћење телефона, телефакса, апарата за умножавање и других техничких средстава неопходних за провођење синдикалних активности и остваривање или заштиту права радника.

(3) Послодавац се обавезује да ће обрачунавати и дозначавати синдикалну чланарину у складу са Одлуком о висини, расподјели и начину уплате чланарине репрезентативног гранског синдиката.

(4) Синдикално руководство подружнице усмено, а по потреби и писмено договараће са Послодавцем начин, термин и одржавање састанака, преговора и сл. на свим нивоима организовања.

## XVIII - РЈЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Мирно рјешавање колективних спорова

#### Члан 76.

(1) У случају колективног радног спора насталог између потписника овог уговора, спроводи се поступак мирнења у складу са Законом о раду и Законом о мирном рјешавању радних спорова („Службене новине Федерације БиХ”, број: 49/21).

(2) Рјешавање колективног радног спора стране у спору могу споразумно повјерити арбитражи у складу са законом.

## XIX – ШТРАЈК

### Право на штрајк

#### Члан 77.

(1) Уколико репрезентативни синдикат оцијени да се не остварују права радника утврђена овим уговором, ступиће у преговоре са Послодавцем и захтијевати да се предузму одговарајуће мјере.

(2) Ако спорна питања не буду ријешена путем преговора и мирног рјешавања спора, репрезентативни синдикат ће тражити изјашњавање радника - чланова синдиката о ступању у штрајк.

(3) Штрајк организује и води репрезентативни синдикат у складу са Законом о штрајку, Законом о раду, Правилима синдиката о штрајку и Статутом репрезентативног гранског синдиката.

### Послови који се не могу прекидати за вријеме штрајка

#### Члан 78.

(1) Послодавац је дужан прописати минимум послова који се морају обављати и који се не смију прекидати у вријеме штрајка. То су производно-одржавајући и неопходни послови, а посебно:

- послови противпожарне и имовинске заштите и чување шума,

- послови одржавања уређаја и инсталација који континуирано раде (котловнице, сушионице, парioniце и сл.),

- послови везани за безбједност и здравље људи,

- послови везани за заштиту околине,

- послови испоруке робе намијењене извозу изван граница Босне и Херцеговине,

- послови гдје је нужна заштита сировина и производа од пропадања.

### Права радника за вријеме штрајка

#### Члан 79.

(1) За вријеме трајања штрајка радници остварују права из радног односа у складу са Законом о штрајку.

(2) Раднику из става (1) овог члана може се умањити

плата сразмјерно времену проведеном у штрајку, уколико радно вријеме у штрајку није надокнађено, и то за учешће у штрајку до три радна дана, највише до 50% од основне плате, а за учешће у штрајку преко три радна дана у износу највише 30% од основне плате.

(3) Додатна права као и начин коришћења права из става (1) овог члана биће уређена Правилником о раду.

### Право на заштиту члана синдиката за вријеме штрајка

#### Члан 80.

Радник који одбија поступити по одредбама закона, овог уговора, Правила синдиката о штрајку и Статута репрезентативног гранског синдиката, неће имати заштиту репрезентативног гранског синдиката ако Послодавац покрене поступак за утврђивање његове одговорности због радњи учињених у току трајања штрајка.

## XX - ЗАКЉУЧИВАЊЕ И ТРАЈАЊЕ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА

### Трајање уговора

#### Члан 81.

(1) Овај уговор закључује се на период од 1 (једне) године од дана његове примјене.

(2) Уколико се овај уговор не продужи до његовог истека примјењиваће се 90 дана након истека рока на који је закључен.

### Закључивање уговора

#### Члан 82.

Овај уговор сматра се закљученим када га у истовјетном тексту прихвате и потпишу представници уговорних страна.

### Измјене и допуне, односно продужење примјене уговора

#### Члан 83.

(1) Приједлог за измјене и допуне, те продужење примјене овог уговора могу дати уговорне стране потписнице овог уговора.

(2) Страна којој је поднесен приједлог у смислу става (1) овог члана треба се очитовати у року од 15 дана од дана пријема приједлога.

(3) Уколико друга страна не одговори на запримљени приједлог у смислу става (2) овог члана, сматраће се да није прихватила иницијативу за измјене и допуне или закључивање новог уговора.

(4) Уговорне стране могу само споразумно промијенити одредбе овог уговора или споразумно раскинути уговор прије истека рока на који је закључен.

(5) Стране потписнице овог уговора могу закључити и нови колективни уговор којим ће утврдити примјену истог и евентуално стављање ван снаге ранијег колективног уговора.

(6) Отказ и измјене овог колективног уговора не могу се тражити 60 дана прије престанка важења овог уговора.

#### Члан 84.

Све измјене и допуне уговора врше се по поступку по којем је овај уговор закључен.

### Примјена, провођење и тумачење уговора

#### Члан 85.

За примјену, провођење и тумачење овог уговора стране именују заједничку комисију од 4 (четири) члана, коју чине по 2 члана сваког потписника овог уговора.

**Обавезност уговора****Члан 86.**

Овај уговор је обавезан за стране које су га закључиле.

**XXI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 87.**

Послодавац се обавезује да Правилник о раду и уговоре о раду усклади са овим уговором у року од 90 дана од дана његовог ступања на снагу.

**Члан 88.**

Овај уговор ступа на снагу и примјењује се од дана потписивања од стране уговорних страна.

Овај уговор објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

ЗА ЈП “ШУМЕ ТУЗЛАНСКОГ  
КАНТОНА”  
д.д. Кладањ

ЗА СИНДИКАЛНИ ОДБОР  
ЈП “ШУМЕ ТУЗЛАНСКОГ  
КАНТОНА”  
д.д.Кладањ

ДИРЕКТОР  
Алмир Хускић,с.р.

ГЛАВНИ ПОВЈЕРЕНИК  
Рефик Мостарлић,с.р.

Број: 3884/24  
Датум: 19.04.2024. године

Број: 6/24  
Датум: 19.04.2024. године

**574**

На основу члана 12. став (4) Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица, други пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 14/22, 9/23 и 5/24), а у вези са чланом 35. Одлуке о проширеном обиму права из области здравствене заштите бранилаца и чланова њихових породица („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 11/20 и 17/23), Министарство за борачка питања Тузланског кантона доноси

**П РА В И Л Н И К**

о утврђивању услова и поступка за остваривање права на медицинску рехабилитацију бранилаца и чланова њихових породица

**Поглавље I Основне одредбе****Члан 1.****(Предмет)**

(1) Овим правилником се утврђују услови, начин и поступак остваривања права на медицинску рехабилитацију, лица која имају право, као и друга питања од значаја за остваривање овог права.

(2) Медицинска рехабилитација подразумијева право на:

а) бањско-климатско лијечење које се обавља амбулатно или у специјализованим здравственим установама, здравственим установама у којима се у лијечењу примјењује и природни фактор, или другим здравственим установама у којима се лијечење обавља претежно природним фактором, као и у установама и привредним друштвима основаним за лијечење, одмор и рекреацију у којима се у лијечењу примјењује природни фактор и

б) кориштење хипербаричне коморе које се обавља амбулатно код правног лица које је регистровано за пружање услуге на хипербаричну комору на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон).

**Члан 2.****(Појмови)**

Појмови из ове одлуке употребљавају се у складу

са одредбама Закона о правима бранилаца и чланова њихових породица („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 33/04, 56/05, 70/07, 9/10, 95/13, 90/17 и 29/22), Закона о посебним правима добитника ратних признања и одликовања и чланова њихових породица („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 70/05, 61/06, 9/10, 90/17 и 29/22) и Закона о правима демобилисаних бранилаца и чланова њихових породица („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 54/19 и 29/22).

**Члан 3.****(Родна неутралност израза)**

Изрази који се користе у овој одлуци, а имају родно значење, користе се неутрално и односе се једнако на мушки и женски род.

**Поглавље II Извори и начин коришћења средстава****Члан 4.****(Финансијска средства)**

Финансијска средства за остваривање права из овог правилника обезбјеђују се у Буџету Тузланског кантона (у даљем тексту: Буџет), на позицији Министарства за борачка питања Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

**Члан 5.****(Начин коришћења средстава)**

(1) Финансијска средства из члана 4. овог правилника, користе се у складу са програмом који доноси Влада Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) за сваку календарску годину.

(2) Програмом из става (1) овог члана дефинише се укупан износ средстава која се обезбјеђују за коришћење права из члана 1. овог правилника.

(3) Право из члана 1. овог правилника остварује се у складу са расположивим буџетским средствима.

**Члан 6.****(Одлука)**

(1) Министар за борачка питања Тузланског кантона (у даљем тексту: министар), након доношења програма из члана 5. став (1) овог правилника, за сваку календарску годину доноси одлуку о висини коштања бањско-опскрбног (у даљем тексту: Б.О.) дана за бањско-климатско лијечење и хипербаричну комору.

(2) Одлуком из става (1) овог члана утврђује се и висина коштања смјештаја и исхране за пратиоца лица која остваре право на Б.О. дан у бањско-климатском лјечилишту.

**Члан 7.****(Споразум)**

(1) Након доношења одлуке из члана 6. овог правилника, Министарство за сваку календарску годину са пружаоцима услуга закључује споразуме о регулисању међусобних односа ради обезбјеђивања пружања услуга медицинске рехабилитације (у даљем тексту: споразум).

(2) Споразум из става (1) овог члана важи искључиво за календарску годину у којој је потписан.

**Поглавље III Лица која могу поднијети пријаву и услови и ограничења****Члан 8.****(Лица која имају право)**

(1) Право на бањско-климатско лијечење има:

- члан породице шехида-погинулог браниоца,
- ратни војни инвалид,
- добитник ратног признања и одликовања,

д) носилац „Партизанске споменице 1941. године“ и  
е) демобилисани бранилац.

(2) Изузетно од става (1) овога члана, ратни војни инвалид, 100% I групе - лице са параплегијом има и право на хипербаричну комору.

#### Члан 9.

##### (Услови за бањско-климатско лијечење и хипербаричну комору)

(1) Ратни војни инвалид, добитник ратног признања и одликовања и носилац „Партизанске споменице 1941. године“ има право на бањско-климатско лијечење, уколико је према медицинским индикацијама такво лијечење неопходно као наставак лијечења од посљедица рањавања, повређивања и болести, као и обољења и повреда других органа и тијела које су настале као узрочно-посљедична веза ране, повреде, болести или погоршања болести, настале рањавањем или обољењем, које су прописане као индикације за то лијечење.

(2) Изузетно од одредби става (1) овог члана, ратни војни инвалид - лице са параплегијом, има право на бањско-климатско лијечење једанпут у календарској години без обзира на медицинске индикације или право на хипербаричну комору у трајању најдуже 20 дана у складу са медицинским индикацијама.

(3) Демобилисани бранилац и члан породице шехида-погинулог браниоца има право на бањско-климатском лијечење, самоуколико је према медицинским индикацијама такво лијечење неопходно као наставак болничког лијечења и под условом да то право, у календарској години до момента подношења захтјева, није остварио по другом основу, што доказује одговарајућом документацијом.

(4) Лице из става (3) овог члана, право на бањско-климатско лијечење може остварити најкасније у року од 60 дана од дана отпуста са болничког лијечења.

#### Члан 10.

##### (Садржина права)

(1) За лица из члана 8. став (1) овог правилника, Б.О дан у бањско-климатском љечилишту подразумијева обезбијеђен преглед код љекара, терапије које пропише ординирајући љекар приликом првог и контролног прегледа у складу са налазом (електротерапија, термотерапија, магнетотерапија, кинезитерапија, хидротерапија и др.), употреба базена, смјештај у двокреветним или трокреветним собама и три obroка дневно.

(2) За лица из члана 8. став (1) овог правилника, у случају амбулатног лијечења, Б.О дан у бањско-климатском љечилишту подразумијева обезбијеђен преглед код љекара, терапије које пропише ординирајући љекар приликом првог и контролног прегледа у складу са налазом (електротерапија, термотерапија, магнетотерапија, кинезитерапија, хидротерапија и др.), употреба базена.

(3) За лица из члана 8. став (2) овог правилника, једнодневни третман коришћење права на хипербаричну комору подразумијева: обезбијеђен претходни љекарски преглед који обухвата: ЕКГ, мјерење крвног притиска, утврђивање општег здравственог стања као услова за коришћење хипербаричне коморе третмана у хипербаричној комори у трајању од 60 минута.

#### Поглавље IV Именовање ванског сарадника и поступак остваривања права

#### Члан 11.

##### (Именовање вањског сарадника)

(1) Министар у сарадњи са Министарством здравља Тузланског кантона, именује доктора, као вањског

сарадника (у даљем тексту: овлашћени доктор), који за потребе Министарства издаје стручно мишљење о медицинским индикацијама и потреби за упућивањем на бањско-климатско лијечење или коришћења хипербаричне коморе.

(2) Мишљење овлашћеног доктора о медицинским индикацијама из става (1) овог члана је основ за доношење одговарајућег рјешења.

#### Члан 12.

##### (Подношење захтјева)

(1) Корисник из члана 8. овог правилника захтјев за медицинску рехабилитацију подноси путем надлежне градске/општинске службе за борачко-инвалидску заштиту (у даљем тексту: Служба), према мјесту пребивалишта подносиоца захтјева, у зависности од исказане потребе.

(2) Уз захтјев за остваривање права из става (1) овог члана, који се подноси на прописаном обрасцу Анекса I, који је саставни дио овог правилника, обавезно се прилаже документација из Анекса II.

(3) Документација из става (2) овог члана се доставља у оригиналу или у овјереној фотокопији и не може бити старија од 30 дана од дана подношења захтјева, изузев отпуснице или отпусног писма са болничког лијечења, које не може бити старије од 60 дана од дана отпуста из болнице за демобилисаног браниоца и члана породице шехида-погинулог браниоца.

(4) Захтјев за остваривање права из овог правилника подноси се најкасније до 31.10. текуће године и важи за календарску годину у којој је поднесен.

#### Члан 13.

##### (Поступање Службе по захтјеву)

(1) Служба је обавезна захтјев лица комплетирати са посљедњим рјешењем на снази о признатом својству и налазом и мишљењем ревизионе љекарске комисије (само уколико је у питању лице у статусу ратног војног инвалида).

(2) Комплетирани захтјев са потребном документацијом, Служба доставља Министарству, најкасније у року 15 (словима: петнаест) дана од дана пријема захтјева.

#### Члан 14.

##### (Првостепени поступак)

(1) Након управног надзора Министарства у погледу комплетности документације, спис предмета разматра овлашћени доктор из члана 11. овог правилника, који према приложеној медицинској документацији издаје стручно мишљење у погледу потребе за упућивањем на медицинску рехабилитацију.

(2) У поступку одлучивања овлашћени доктор може тражити да се допуну или обнови медицинска документација на основу које се одлучује о потреби за упућивањем на медицинску рехабилитацију.

(3) На основу окончаног управног надзора и стручног мишљења овлашћеног доктора из члана 11. овог правилника, доноси се одговарајуће рјешење.

(4) Рјешењем којим се лице упућује на бањско-климатско лијечење одређује се: дужина трајања медицинске рехабилитације, висина партиципације по Б.О. дану за корисника права као и за пратиоца, начин коришћења медицинске рехабилитације, списак бањских љечилишта са којима Министарство има закључен споразум, почетак реализације остваривања права и рок важења рјешења, као и евентуално право на потребу за пратиоцем.

(5) Рјешењем којим се лице упућује на третман у хипербаричну комору одређује се: дужина трајања третмана, висина партиципације по дану третмана, списак

правних лица са којима Министарство има закључен споразум, почетак реализације остваривања права и рок важења рјешења.

(6) Лице које на основу медицинских индикација не испуњава услове из члана 9. овог правилника, одбија се одговарајућим рјешењем Министарства.

#### Члан 15.

##### (Одлучивање по жалби)

(1) Против рјешења Министарства из члана 14. ставови (3) и (5) овог правилника, лице има право жалбе у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

(2) По жалби изјављеној против рјешења Министарства рјешава Комисија за другостепено управно рјешавање Владе Кантона.

(3) Против рјешења донесеног у другом степену може се покренути управни спор код надлежног суда.

#### Члан 16.

##### (Пратилац)

(1) Лицу из члана 8. став (1) овог правилника, у случају потребе, може се одобрити пратилац у вријеме одласка и повратка из бањско-климатског љечилишта.

(2) Изузетно, лицу из члана 8. став (1) овог правилника, може се одобрити стално присуство пратиоца за вријеме трајања бањско-климатског лијечења, којем се обезбеђује смјештај и исхрана у бањско-климатском љечилишту.

(3) Основ за одлучивање о врсти и потреби пратиоца је стручно мишљење овлашћеног доктора из члана 11. овог правилника.

#### Члан 17

##### (Временски термини коришћења права)

(1) Временски термин (датум и мјесец) коришћења права у бањско-климатском љечилишту или хипербаричној комори договара лице са пружаоцем услуга са којим Министарство има потписан Споразум.

(2) Трајање бањско-климатског лијечења за лица из члана 8. став (1) износи максимално до 14 дана.

(4) Трајање бањско-климатског лијечења за лице из члана 8. став (2) износи максимално до 21 дан уколико се користи право на бањско-климатско лијечење, односно максимално до 20 дана уколико користи право на хипербаричну комору.

(5) Право на медицинску рехабилитацију одобрава се једном у току календарске године, а лице је обавезно започети реализацију права најкасније до 10.12. текуће године.

(6) Лице из члана 8. став (2) овог правилника може у току године користити искључиво једно од права, односно право на бањско-климатско лијечење или хипербаричну комору.

#### Члан 18.

##### (Пријелазне одредбе)

Поступци за остваривање права из овог правилника, који су започети до дана ступања на снагу овог правилника, биће окончани по одредбама ранијег правилника.

#### Члан 19.

##### (Престанак примјене ранијег прописа)

(1) Даном ступања на снагу овог правилника престаје важити Правилник за утврђивање права на бањско и климатско лијечење (медицинска рехабилитација), број: 15/1-02-017540-20 од 01.10.2020. године.

(2) Захтјеви за остваривање права који су запримљени закључно са даном ступања на снагу овог правилника, окончаће се по одредбама Правилника за утврђивање

права на бањско и климатско лијечење (медицинска рехабилитација), број: 15/1-02-017540-20 од 01.10.2020. године.

#### Члан 20.

##### (Ступање на снагу правилника)

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона.“

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за борачка  
питања

МИНИСТРИЦА

Сенада Диздаревић,  
дипл. правник,с.р.

Број: 15/1-02-010270/24  
Тузла, 25.04.2024. године



**Aneks I.**

\_\_\_\_\_

(prezime, ime oca, ime )

\_\_\_\_\_

(adresa stanovanja-ulica, broj, poštanski broj i mjesto)

\_\_\_\_\_

(broj kontakt telefona)

**MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA TUZLANSKOG KANTONA**

- Ulica maršala Tita do broja 34., 75 000 Tuzla -

putem

Služba za boračko-invalidsku zaštitu grada /općine \_\_\_\_\_

**PREDMET: Zahtjev za upućivanje na medicinsku rehabilitaciju,**

U skladu sa odredbama člana 12.-13. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica, drugi prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/20, 14/22, 9/23 i 5/24) i članom 35. Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite branilaca i članova njihovih porodica, („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 11/20 i 17/23), molim navedeni Naslov da mi odobri:

(zaokružiti opciju I ili II)

**I - banjско - klimatsko liječenje (medicinska rehabilitacija)**

obzirom da imam status:

- a) člana porodice šehida-poginulog branioca,
- b) ratnog vojnog invalida,
- c) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja,
- d) nosioca „Partizanske spomenice 1941“ – posljednje rješenje na snazi,
- e) demobilisanog branioca.

(zaokružiti status korisnika)

**II - pravo na hiperbaričnu komoru**

obzirom da imam status:

- a) ratnog vojnog invalida, - 100% I grupe - lice sam sa paraplegijom

Uz zahtjev prilažem:

1. Dokaz o pripadnosti boračkoj populaciji, u zavisnosti od statusa, i to:
  - a) ratni vojni invalid: posljednje rješenje na snazi i nalaz i mišljenje revizione ljekarske komisije,
  - b) dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja - posljednje rješenje na snazi,
  - c) nosilac „Partizanske spomenice 1941“ - posljednje rješenje na snazi
  - d) demobilisani branilac - uvjerenje o dužini učešća u OS BiH (uvjerenje FMB-3)
  - e) član porodice šehida - poginulog branioca - posljednje rješenje na snazi
2. CIPS prijavu ili kopiju lične karte,
3. Za sve podnosiocе zahtjeva:
  - a) nalaz ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije o potrebi banjско - klimatskog liječenja, ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva
4. Otpusnica ili otpusno pismo sa bolničkog liječenja, ne starije od 60 dana od dana otpusta iz bolnice, sa preporukom o potrebi nastavka banjско - klimatskog liječenja (medicinska rehabilitacija) za:
  - b) demobilisanog branioca i
  - c) člana porodice šehida-poginulog branioca.
5. Dokaz Zavoda zdravstvenog osiguranja da pravo na banjско - klimatsko liječenje nije ostvario putem zavoda, i to za:

- a) demobilisanog branioca i
- b) člana porodice šehida - poginulog branioca

NAPOMENA:

*Priložena dokumentacija ne može biti stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva, izuzev otpusnice ili otpusno pismo sa bolničkog liječenja koje ne može biti starije od 60 dana od momenta podnošenja zahtjeva*

\_\_\_\_\_

svojeručni potpis podnosioca zahtjeva

Aneks II.

**PRILOG**  
**POPIISA POTREBNE DOKUMENTACIJE**

Rb	Status podnosioca zahtjeva i naziv potrebnog dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	<b>za lice u statusu ratnog vojnog invalida:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. posljednje rješenje na snazi o priznatom svojstvu;</li> <li>2. nalaz i mišljenje revizione ljekarske komisije</li> <li>3. nalaz ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije o potrebi banjско klimatskog liječenja, ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva</li> <li>4. CIPS prijava ili fotokopija lične karte</li> <li>5. dokaz ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva da pravo na banjско klimatsko liječenje nije ostvario po drugom osnovu</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gradska/općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu</li> <li>2. Gradska/općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu</li> <li>3. JZU UKC ili druga Javna zdravstvena ustanova</li> <li>4. Ministarstvo unutrašnjih poslova TK</li> <li>5. Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona</li> </ol>
2.	<b>za lice u ratnog vojnog invalida, - 100% I grupe - lice sam sa paraplegijom:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. posljednje rješenje na snazi o priznatom svojstvu;</li> <li>2. nalaz i mišljenje revizione ljekarske komisije</li> <li>3. Uputnica specijaliste za korištenje hiperbarične komore</li> <li>4. CIPS prijava ili fotokopija lične karte</li> <li>5. dokaz ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva da pravo na banjско klimatsko liječenje nije ostvario po drugom osnovu</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gradska/općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu</li> <li>2. Gradska/općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu</li> <li>3. JZU UKC ili druga Javna zdravstvena ustanova</li> <li>4. Ministarstvo unutrašnjih poslova TK</li> <li>5. Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona</li> </ol>

3.	<p><b>za lice u statusu dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. posljednje rješenje na snazi o priznatom svojstu,</li> <li>2. nalaz ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije o potrebi banjско klimatskog liječenja, ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva</li> <li>3. CIPS prijava ili fotokopija lične karte</li> <li>4. dokaz ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva da pravo na banjско klimatsko liječenje u kalendarskoj godini nije ostvario po drugom osnovu</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Federalno ministarstva za pitanje boraca i invalida odbr oslobod. rata</li> <li>2. JZU UKC ili druga Javna zdravstvena ustanova</li> <li>3. Ministarstvo unutrašnjih poslova TK</li> <li>4. Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona</li> </ol>
4.	<p><b>za lice u statusu demobilisanog branioca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. uvjerenje FMB-3 o dužini učešća u OS BiH</li> <li>2. nalaz ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije o potrebi banjско klimatskog liječenja, ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva</li> <li>3. otpusnica ili otpusno pismo sa bolničkog liječenja ne starije od 60 dana od momenta podnošenja zahtjeva</li> <li>4. CIPS prijava ili fotokopija lične karte</li> <li>5. dokaz ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva da pravo na banjско klimatsko liječenje nije ostvario po drugom osnovu</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Odsjek za pitanja iz oblasti vojne evidencije,</li> <li>2. JZU UKC ili druga Javna zdravstvena ustanova</li> <li>3. JZU UKC ili druga Javna zdravstvena ustanova</li> <li>4. Ministarstvo unutrašnjih poslova TK</li> <li>5. Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona</li> </ol>
5.	<p><b>za lice u statusu, člana porodice šehida-poginulog branioca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. posljednje rješenje na snazi</li> <li>2. nalaz ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije o potrebi banjско klimatskog liječenja, ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva</li> <li>3. otpusnica ili otpusno pismo sa bolničkog liječenja ne starije od 60 dana od momenta podnošenja zahtjeva</li> <li>4. CIPS prijava ili fotokopija lične karte</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gradska/općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu</li> <li>2. JZU UKC ili druga Javna zdravstvena ustanova</li> <li>3. JZU UKC ili druga Javna zdravstvena ustanova</li> </ol>

	5. dokaz ne stariji od 30 dana od momenta podnošenja zahtjeva da pravo na banjsko klimatsko liječenje nije ostvario po drugom osnovu	4. Ministarstvo unutrašnjih poslova TK 5. Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona
--	--	---

**SVA DOKUMENTACIJA SE DOSTAVLJA KAO ORIGINAL ILI OVJERENA FOTOKOPIJA**

**Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona**

**575**

На основу члана 7. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица, други пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 14/20, 9/23 и 5/24) и члана 9. став (2) Одлуке о проширеном обиму права из области здравствене заштите бранилаца и чланова њихових породица, („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 11/20 и 17/23), доноси се

**П РА В И Л Н И К**

**о условима и поступку за остваривање права на ортотско-протетска или друга помагала, ендопротезе, помоћне и санитарне справе**

**Члан 1.****(Предмет)**

(1) Овим правилником утврђују се услови и поступак за остваривање права на ортотско-протетска или друга помагала, ендопротезе, помоћне и санитарне справе (у даљем тексту: помагала), ратним војним инвалидима Тузланског кантона.

(2) Обим права из става (1) овог правилника одређује се листама које су утврђене чланом 4. Одлуке о проширеном обиму права из области здравствене заштите бранилаца и чланова њихових породица, („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 11/20 и 17/23), (у даљем тексту: Одлука).

**Члан 2.****(Финансијска средства)**

(1) Финансијска средства за остваривање права на помагала из члана 1. овог правилника, обезбјеђују се у Буџету Тузланског кантона, на позицији Министарства за борачка питања Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Висину финансијског учешћа Министарства у набавци одговарајућег помагала, одређеног Одлуком из члана 1. став (2) овог правилника утврђује Влада Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона), посебном одлуком на приједлог Министарства.

**Члан 3.****(Корисник права)**

(1) Ратни војни инвалид има право на одговарајуће помагало, које служи за функционалну и естетску замјену изгубљеног дијела, код којег је због оштећења организма, као непосредне посљедице задобијене ране, повреде, болести или погоршања болести, проузрокована ампутација екстремитета или тешко оштећење функције екстремитета, као и због губитка вида на оба ока или енуклеације једног ока.

(2) Право из става (1) овог члана ратни војни инвалид остварује поред права утврђених обавезним здравственим осигурањем.

**Члан 4.****(Услов за набавку помагала)**

Ратни војни инвалидима право на набавку свих помагала утврђених Одлуком, под условом да су иста неопходна усљед оштећења организма као непосредне посљедице задобијене ране, повреде, болести или погоршања болести, а што се доказује налазом и мишљењем надлежне Лјекарске комисије у поступку ревизије медицинског вјештачења за преглед лица обухваћених Законом о правима бранилаца и чланова њихових породица (у даљем тексту: Ревизиона лјекарска комисија), на основу којег је именовани стекао статус ратног војног инвалида, из медицинске установе за којом Министарство има закључен уговор.

**Члан 5.****(Овлашћени доктор)**

(1) Потребу набавке помагала утврђених у члановима 10., 11., 12., 13., 15., 16., 28. тачке ц) и е) и 30. Одлуке, утврђује овлашћени доктор.

(2) Министарство доноси рјешење којим даје овлашћење доктору за прописивање помагала из става (1) овог члана и о истом обавјештава надлежне градске/општинске службе за борачко-инвалидску заштиту (у даљем тексту: Служба).

**Члан 6.****(Доктор специјалиста)**

Потребу набавке помагала утврђених у члановима 17., 18., 19., 20., 21., 23., 24., 25., 26., 27. и 28. тачке а), б), д), ф) и г) Одлуке, утврђује специјалиста јавне здравствене установе из одговарајуће области медицине.

**Члан 7.****(Поступак набавке помагала)**

(1) Ратни војни инвалид обавезан је да од доктора породичне медицине прибави упутницу за набавку помагала.

(2) Са упутницом из става (1) овог члана, ратни војни инвалид се јавља овлашћеном доктору из члана 5. став (1) овог правилника ради прибављања одговарајуће потврде о потреби набавке помагала (у даљем тексту: Потврда).

(3) Издавањем Потврда из члана 8. став (1) овог правилника, овлашћени доктор потврђује да ратни војни инвалид на основу медицинских индикација и доктринарних критерија, остварује право на прописано помагало у складу са одредбама Одлуке и овог правилника.

(4) У случајевима када је налазом и мишљењем Ревизионе лјекарске комисије, утврђено да је „батаљак неподесан за протетисање“, након непосредног прегледа ратног војног инвалида, овлашћени лекар има право издати одговарајућу потврду уз обавезу констатације да је „непосредним прегледом констатовано да је батаљак подесан за протетисање“.

**Члан 8.****(Обрасци за прописивање помагала)**

(1) Потврде из члана 7. став (2) овог правилника, су на посебним образцима и саставни су дио овога правилника и могу бити издате као:

а) Потврда 1. - у чијем финансирању Министарство учествује сразмјерно до износа утврђеног посебном одлуком из члана 2. став (2) овог правилника и издаје се на образцу Анекса I и

б) Потврда 2./Е - у чијем финансирању учествује Министарство и Завод здравственог осигурања Тузланског кантона (у даљем тексту: Завод) кумулативно и издаје се на образцу Анекса II.

(2) Потврда из става (1) тачка а) овог члана важи 90 (словима: деведесет) дана од дана уручења Службе ратном војном инвалиду.

(3) Потврда из става (1) тачка б) овог члана важи 60 (словима: шездесет) дана од дана уручења Службе ратном војном инвалиду.

**Члан 9.****(Поступање Службе код Потврде 1.)**

(1) Ратни војни инвалид са Потврдом 1. из члана 8. став (1) тачка а) овог правилника, подноси захтјев за набавку помагала Служби према мјесту пребивалишта, у року од осам дана од дана издавања Потврде 1. од овлашћеног доктора.

(2) По пријему одговарајуће потврде из става (1) овог

члана, Служба одмах, а најкасније у року од осам дана, од дана подношења захтјева, по службеној дужности, захтјев ратног војног инвалида комплетира са:

а) рјешењем Службе о признатом праву на личну инвалиднину, које је на снази и

б) налазом и мишљењем Ревизионе лeкарске комисије које је на снази.

(3) Након комплетирања захтјева документацијом из става (2) овога члана, Служба је обавезна сачинити одговарајуће рјешење и спис предмета доставити у Министарство на поступак управног надзора, по правоснажности рјешења.

#### Члан 10.

##### (Поступање Завода код Потврде 2./Е потврде)

(1) Ратни војни инвалид обавезан је да од доктора породичне медицине прибави упутницу за набавку потребног помагала.

(2) Са упутницом из става (1) овог члана, ратни војни инвалид обавезан је јавити се овлашћеном доктору из члана 5. став (1) овог правилника, који након увида у службене евиденције, издаје Е потврду и исту електронским путем доставља у Завод на одобравање, а Потврду 2./Е, попуњава и даје ратном војном инвалиду на даље поступање.

(3) Пословница Завода надлежна према мјесту пребивалишта ратног војног инвалида, као подносиоца захтјева, најкасније у року од три дана од електронског пријема Е потврде, одобрава израду помагала.

(4) Рок за реализацију предметне потврде је рок утврђен чланом 8. став (3) овог правилника.

#### Члан 11.

##### (Поступање Службе код Потврде 2./Е потврде)

(1) Ратни војни инвалид је дужан у року од осам дана од дана када је извршено одобравање набавке помагала од стране Завода, надлежној Служби према мјесту пребивалишта, поднијети захтјев за признавање права на помагало.

(2) По пријему захтјева из става (1) овог члана Служба је обавезна поступати у складу са чланом 9. ставови (2) и (3) овога правилника.

#### Члан 12.

##### (Управни надзор)

(1) Рјешење којим је признато право на помагало, Служба доставља Министарству на поступак управног надзора.

(2) У поступку управног надзора Министарство може првостепено рјешење: измијенити или поништити и вратити Служби на поновни поступак или поништити и сам ријешити управну ствар или дати сагласност.

(3) Управни надзор одлаже извршење рјешења.

(4) По извршеном управном надзору, Министарство предметни спис враћа Служби, која обавјештава ратног војног инвалида да је исти дужан преузети одобрену, потписану и овјерену потврду или потврде и у даљем поступању, по свом избору, одабрати кућу израде помагала и најкасније у року из члана 8. ставови (2) и (3) овог правилника окончати набавку помагала.

#### Члан 13.

##### (Поступање Службе код преурањеног захтјева)

(1) Захтјев ратног војног инвалида који је поднесен прије истека рока коришћења помагала неће се разматрати и исти ће бити одбачен закључком Службе.

(2) На закључак, из става (1) овог члана, ратни војни инвалид има право приговора министру за борачка питања

Тузланског кантона (у даљем тексту: министар).

(3) Приговор се подноси, у року од осам дана од дана пријема закључка.

(4) О изјављеном приговору из става (3) овог члана одлучује министар у року од 15 дана од дана пријема истог.

(5) Рјешење по приговору је коначно.

#### Члан 14.

##### (Набавка помагала)

(1) Набавка помагала врши се код правног/физичког лица које је регистровано за дјелатност израде односно продају помагала.

(2) Лице из става (1) овог члана, обавезно је на помагалу – протези, у процесу ламинације, на пластифицираном папиру, димензија максимално 6x4 цм уградити: назив правног лица као испоручиоца помагала, број протокола, шифру помагала, датум израде помагала и иницијале ратног војног инвалида.

(3) Лице из става (1) овог члана, обавезно је и на инвалидским колицима уградити назив правног лица као испоручиоца помагала, број протокола, шифру помагала, датум израде помагала и иницијале ратног војног инвалида.

(4) Министарство учествује у плаћању помагала искључиво до висине цијене утврђене одлуком из члана 2. став (2) овог правилника.

(5) Ратни војни инвалид сноси разлику између цијене помагала утврђеног посебном одлуком из члана 2. став (2) овог правилника и помагала за које се определијели по властитом избору.

(6) Ратни војни инвалид има право закључити уговор са лицем из става (1) овог члана, којим се утврђују начин и рокови израде, пробе и испоруке помагала, гарантни рокови за употребу помагала, обавезе правног/физичког лица које израђује помагала у случају квара или неупотребљивости помагала до истека гарантног рока и друга узајамна права и обавезе уговорних страна.

#### Члан 15.

##### (Обавеза ратног војног инвалида)

(1) Ратни војни инвалид је обавезан да се по преузимању помагала, утврђених члановима 10. и 13. Одлуке јави овлашћеном доктору из члана 5. овог правилника, најкасније у року од три дана од дана преузимања истог, у сврху контроле навода из члана 14. ставови (2) и (3) овог правилника.

(2) Овлашћени доктор, на посебном обрасцу чији је садржај прописан од Министарства и саставни је дио овога правилника, Потврди о преузетом помагалу - Анекс III, уноси податке о помагалу и након обостраног потписа од ратног војног инвалида и овлашћеног доктора из члана 5. овог правилника, исто преузима представник правног/физичког лица које је израдило или продало помагало, и уз рачун доставља у Министарство на даљу реализацију.

(3) У случају нејављања овлашћеном доктору, фактура за плаћање израђеног и преузетог помагала неће бити плаћена, а ратни војни инвалид неће имати право на накнаду трошкова набавке новог помагала у складу са одредбама одлуке из члана 2. став (2) овог правилника.

#### Члан 16.

##### (Рок коришћења помагала)

(1) Ратни војни инвалид који, у складу са одредбама Одлуке и овог правилника, оствари право на помагало, дужан је да га савјесно користи и има обавезу користити то помагало у року прописаном за његову употребу (рок употребе).

(2) Рок коришћења помагала утврђен је Одлуком и

рачуна се од дана уручивања помагала ратном војном инвалиду.

(3) Ако ратни војни инвалид намјерно или због непажње уништи, односно поквари помагало, губи право на истоврсно помагало до истека прописаног рока употребе.

(4) Након истека рока утврђеног у ставу (1) овог члана, утврђује се потреба за новим помагалом и врши се замјена помагала.

#### Члан 17.

##### (Израда помагала по мјери)

(1) Ако је неопходно да се помагало изради по мјери, а израда траје дуже времена, израда се може одобрити и прије истека рока коришћења, на онолико времена колико се предвиђа да ће трајати израда помагала, али не више од 60 дана прије истека рока.

(2) Околности из става (1) овог члана утврђује и образлаже овлашћени доктор приликом прописивања помагала.

#### Члан 18.

##### (Одобравање помагала прије истека рока употребе)

(1) Ратном војном инвалиду може се, у медицински индицираним случајевима, а на приједлог овлашћеног доктора, односно љекара специјалисте и прије истека прописаног рока коришћења претходно одобреног помагала, одобрити набавка новог истоврсног помагала или његовог дијела, због промјене здравственог стања као и у случају када је помагало постало неупотребљиво због насталих анатомских, физиолошких односно функционалних промјена, а исте нису посљедица некоришћења помагала односно коришћења помагала на непорписан начин.

(2) Право из става (1) овог члана успоставља се искључиво на основу налаза овлашћеног доктора из члана 5. овог правилника.

#### Члан 19.

##### (Поступање Службе када потврда није реализована)

(1) Ако ратни војни инвалид не набави или не наручи помагало у прописаном року или овјерену потврду не може искористити из било којег разлога (нпр. губитак, неупотребљивост због оштећења, грешком надлежног органа/доктора и слично), обавезан је о истом обавјестити Службу и неискоришћену потврду вратити на поништење како би могао остварити право на нову потврду.

(2) У случају губитка потврде, ратни војни инвалид обавезан је дати писану изјаву овјерену код надлежног органа, под материјалном и кривичном одговорношћу да потврду није искористио, што овлашћени упосленик Службе уноси у евиденцију.

(3) Служба је обавезна неискоришћену потврду или изјаву из става (2) овог члана и комплетан спис ратног војног инвалида, укључиво и сва рјешења у случајевима када је поступак окончан рјешењем Министарства, на начин прописан чланом 9. став (2) овог правилника, доставити у Министарство.

(4) Након што се у Министарству утврди да постоје чињенице и околности из става (1) овог члана, у Министарству се поништава раније дата сагласност чиме ратни војни инвалид стиче право на подношење новог захтјева на помагало.

#### Члан 20.

##### (Помагала из члана 28. Одлуке)

У случају коришћења осталих помагала из члана 28. Одлуке (ендотрахеална канила, кесе за урин са подлогом,

урин кесе уз ногу, кесе за жуч или измет са подлогом – колопласт, стални Фолеу катетер, траке за мјерење шећера у крви и апарат за одређивање нивоа шећера у крви) ратни војни инвалид је обавезан, уз захтјев из члана 7. Правилника, доставити и оригинал или овјерену фотокопију предрачуна, са наведеном врстом, количином и цијеном помагала које се тражи, с тим да се наведена помагала могу у току календарске године одобравати квартално.

#### Члан 21.

##### (Обавеза вођења евиденције у Службама)

Службе су обавезне водити евиденцију о свим корисницима права на помагала, у складу са Законом.

#### Члан 22.

##### (Обавеза вођења евиденције од овлашћеног доктора)

Овлашћени доктор из члана 5. овога правилника, обавезан је водити евиденције о издатим потврдама.

#### Члан 23.

##### (Престанак примјене ранијег прописа)

(1) Даном ступања на снагу овог правилника престаје важити Правилник о условима, критеријима и поступку за остваривање права на ортотско протетска или друга помагала, ендопротезе, помоћне и санитарне справе, број: 15/1-02004321-21 од 05.03.2021. године и број: 15/1-02-004321/21 од 25.08.2022. године.

(2) Захтјеви за остваривање права који су за примљени закључно са даном ступања на снагу овог правилника, окончаће се по одредбама Правилника о условима, критеријима и поступку за остваривање права на ортотско-протетска или друга помагала, ендопротезе, помоћне и санитарне справе, број: 15/1-02004321-21 од 05.03.2021. године и број: 15/1-02-004321/21 од 25.08.2022. године.

#### Члан 24.

##### (Ступање на снагу правилника)

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона.“

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за борачка питања  
Број: 15/1-02-011119/24  
Тузла, 25.04.2024. године

МИНИСТРИЦА

Сенада Диздаревић, дипл.  
правник,с.р.

## АНЕКС I.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF B&H  
TUZLA CANTON  
MINISTRY OF VETERANS AFFAIRS

Ul. Maršala Tita br.: do 34. 75000 Tuzla, BiH, Tel.: (+387) 35 369 401, Fax: 369 405, e-mail: minbp@tk.kim.ba, website www.vladatk.gov.ba

Šifra doktora: \_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_ . godine

**POTVRDA 1.****o potrebi nabavke pomagala za ratne vojne invalide Tuzlanskog kantona**

Pregledom ratnog vojnog invalida \_\_\_\_\_  
(ime, ime jednog roditelja i prezime)

iz \_\_\_\_\_  
grad/općina (adresa stana i broj telefona)

broj zdravstvene legitimacije \_\_\_\_\_ JMBG \_\_\_\_\_

utvrđena je potreba za nabavkom pomagala  
zbog \_\_\_\_\_  
(šifra) (dijagnoza)

i to: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ratni vojni invalid je prema službenoj evidenciji pri ovom Ministarstvu posljednji puta koristio  
pravo na pomagalo \_\_\_\_\_  
(navesti vrstu/e pomagala)

Tuzla, \_\_\_\_\_ . godine.

\_\_\_\_\_  
potpis lica koje je izvršilo provjeru podataka  
u službenoj evidenciji i Ministarstva

M. P.

Potpis ovlaštenog doktora

\_\_\_\_\_



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF B&H  
TUZLA CANTON  
MINISTRY OF VETERANS AFFAIRS

Ul. Maršala Tita br.: do 34. 75000 Tuzla, BiH, Tel.: (+387) 35 369 401, Fax: 369 405, e-mail: minbp@tk.kim.ba, website www.vladatk.gov.ba

GRAD / OPĆINA \_\_\_\_\_

Služba za boračko invalidsku zaštitu \_\_\_\_\_

Uvidom u službenu evidenciju pri Ministarstvu za boračka pitanja Tuzlanskog kantona, utvrđeno je da su za ratnog vojnog invalida **ispunjeni/nisu ispunjeni** uslovi u smislu odredbe člana 7. stav (2) Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 11/20 i 17/23), te da imenovani korisnik ima pravo na nabavku pomagala, pa se isto **ODOBRAVA**, a utvrđeno pravo evidentiraće se u spis korisnika koji se nalazi u Ministarstvu.

Dana \_\_\_\_\_ . godine

MINISTAR

M.P.

\_\_\_\_\_  
*potpis lica koje je izvršilo provjeru  
u službenoj evidenciji Ministarstva*

*Potvrđujem da sam preuzeo ovjerenu i potpisanu POTVRDU za nabavku/izradu pomagala.*

Dana: \_\_\_\_\_ . godine , \_\_\_\_\_  
*(potpis korisnika pomagala i br.lič.karte) (potpis službene osobe BIZ)*

*Isporučioc (kuća izrade):* \_\_\_\_\_

*Vrijednost pomagala:*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Potvrđuje se da izdato pomagalo u svemu odgovara zahtjevu ratnog vojnog invalida i da je izrađeno shodno pismenom dogovoru sa kućom izrade pomagala.*

Dana: \_\_\_\_\_ . godine M.P. \_\_\_\_\_  
*(potpis isporučioca)*

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ potvrđujem prijem pomagala.  
*(ime, ime jednog roditelja i prezime) (mjesto)*

Dana: \_\_\_\_\_ . godine \_\_\_\_\_  
*(potpis korisnika pomagala i br.lič.karte)*

Napomena: Ova potvrda važi 90 dana od dana uručjenja Službe ratnom vojnom invalidu (osiguranom licu).

## АНЕКС II.

МИНИСТАРСТВО ЗА БОРАЧКА ПИТАЊА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА  
ПОТВРДА 2/E  
o potrebi nabavke pomagala za ratne invalide Tuzlanskog kantona

Zdravstvena ustanova u gradu /općini \_\_\_\_\_

Osigurano lice (ratni vojni invalid) \_\_\_\_\_ spol \_\_\_\_\_ JMBG \_\_\_\_\_  
(Prezime ime oca i ime)

(Adresa prebivališta, Ul. broj Grad/Općina) \_\_\_\_\_ (broj telefona) \_\_\_\_\_

Broj zdravstvene legitimacije \_\_\_\_\_ Obveznik obračuna i uplate doprinosa \_\_\_\_\_

Dijagnoza \_\_\_\_\_ Šifra bolesti po MKB \_\_\_\_\_

Ovlašteni ljekar utvrdio potrebu za nabavku pomagala

R.br.	Naziv i šifra pomagala	Količina	Šifra pomagala	Napomena
1				
2				
3				

U Tuzli, \_\_\_\_\_ . godine

\_\_\_\_\_  
(Faksimil i pečat ovlaštenog doktora)

Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona – Tuzla

Broj potvrde: \_\_\_\_\_

Na osnovu odredbi člana 7. Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite branilaca i članova njihovih porodica, („Službene novine TK-a“, broj: 11/20 i 17/23) utvrđuje se pravo ratnom vojnom invalidu na nabavku naprijed navedenog pomagala, uz učešće Ministarstva za boračka pitanja Tuzlanskog kantona u iznosu do pune cijene utvrđene Odlukom za odobreno pomagalo.

M.P.

MINISTAR

\_\_\_\_\_  
potpis lica koje je izvršilo provjeru  
u službenoj evidenciji Ministarstva  
U Tuzli, \_\_\_\_\_ . godina

Potvrđujem da sam preuzeo ovjerenu i potpisanu POTVRDU za nabavku/izradu pomagala, dana \_\_\_\_\_ . godine

\_\_\_\_\_  
(Prezime i ime, potpis primatelja POTVRDE i br.lič.karte)\_\_\_\_\_  
(potpis službene osobe BIZ-a)

Naziv pravnog lica kod kojeg se vrši izrada i nabavka pomagala

Adresa (mjesto, ulica, broj) \_\_\_\_\_

R.br.	Naziv i šifra pomagala	Količina	Jedinačna cijena u KM sa PDV-om	Iznos učešća MBP TK-a u KM
1				
2				
3				

U Tuzli, \_\_\_\_\_ . godine

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ potvrđujem prijem pomagala.  
(ime, ime jednog roditelja i prezime) (mjesto)

Dana: \_\_\_\_\_ . godine

\_\_\_\_\_  
(potpis korisnika pomagala i br.lič.karte)

Napomena: Ova potvrda važi 60 dana od dana uručenja Službe ratnom vojnom invalid (osiguranom licu).

## АНЕКС III.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF B&H  
TUZLA CANTON  
MINISTRY OF VETERANS AFFAIRS

Ul. Maršala Tita br.: do 34. 75000 Tuzla, BiH, Tel.: (+387) 35 369 401, Fax: 369 405, e-mail: minbp@tk.kim.ba, website www.vladatk.gov.ba

Šifra doktora: \_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_, godine

**POTVRDA**  
**o preuzimanju /nepreuzimanju pomagala**

1. **POTVRĐUJEM** da je ratni vojni invalid \_\_\_\_\_ iz  
(prezime (ime jednog roditelja i ime))

općina/grad \_\_\_\_\_ **IZVRŠIO NABAVKU** pomagala u skladu sa:

- **Potvrdom 1.**
  - **Potvrdom 2/E.** i to:
- (zaokružiti odgovarajuću potvrdu)

a) **PROTEZU**, šifra \_\_\_\_\_ na kojoj je izvršena / nije izvršena laminacija na kojoj je evidentiran naziv pravnog lica, broj protokola, šifra pomagala, datum izrade pomagala i inicijale ratnog vojnog invalida, a u skladu sa članom 14. stav (2) Pravilnika o uslovima i postupku za ostvarivanje prava na ortotsko protetska ili druga pomagala, endoproteze, pomoćne i sanitarne sprave

b) **KOLICA** šifra \_\_\_\_\_ na kojoj je izvršena / nije izvršena laminacija na kojoj je evidentiran naziv pravnog lica, broj protokola, šifra pomagala, datum izrade pomagala i inicijale ratnog vojnog invalida, a u skladu sa članom 14. stav (3) Pravilnika o uslovima i postupku za ostvarivanje prava na ortotsko protetska ili druga pomagala, endoproteze, pomoćne i sanitarne sprave

2. **POTVRĐUJEM** da je RVI \_\_\_\_\_ iz  
(prezime (ime jednog roditelja i ime))

općina/grad \_\_\_\_\_ **NIJE IZVRŠIO NABAVKU** pomagala u skladu sa  
**Potvrdom 1. / Potvrdom 2/E.**

(zaokruži potvrdu)

Napomena: Ovlašteni doktor zaokruživanjem tačke 1. ili 2. utvrđuje činjenično stanje koje mu je predočeno od strane korisnika pomagala.

\_\_\_\_\_  
(potpis korisnika pomagala)

M. P.

Tuzla, \_\_\_\_\_ godine

Potpis ovlaštenog doktora

\_\_\_\_\_

## 576

На основу одредаба Упутства о садржају и облику здравствене легитимације („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 43/14 и 47/15) и члана 10. Статута Завода здравственог осигурања Тузланског кантона Тузла („Службене новине Тузланског кантона“, број: 4/16) Управни одбор Завода здравственог осигурања Тузланског кантона на VI редовној сједници, одржаној дана 14.05.2024. године, доноси

### Упутство о допуни и измјени Упутства о поступку издавања, реиздавања и овјере е-легитимације у Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона

#### Члан 1.

Иза члана 10. Упутства о поступку издавања, реиздавања и овјере е-легитимације у Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 12/22 и 1/24) (у даљем тексту: Упутство) додаје се нови члан 10а., који гласи:

„Члан 10а.

(Уплата накнаде за издавање е-легитимације)

Осигурано лице је обавезно уз захтјев за издавање е-легитимације приложити доказ о извршеној уплати накнаде за издавање е-легитимације у складу са Одлуком Управног одбора Завода здравственог осигурања Тузланског кантона.“

#### Члан 2.

Члан 14. Упутства мијења се и гласи:

„У случају замјене е-легитимације усљед губитка, оштећења, промјене података или истека рока важења е-легитимације, осигурано лице подноси захтјев у складу са чланом 10. и чланом 10а. овог упутства.“

#### Члан 3.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
-Федерација Босне и  
Херцеговине-  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Завод здравственог осигурања  
Тузланског кантона

Предсједник Управног  
одбора

др. Мухамед Османовић, с.р.

Број: 01-04-1- 745-7/24  
Тузла, 14.05.2024. године

## 577

Босна и Херцеговина  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
УСТАВНИ СУД  
ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Број: У-51/23  
Сарајево, 16.4.2024. године

Уставни суд Федерације Босне и Херцеговине, одлучујући по предоченом уставном питању Кантоналног суда у Новом Травнику у вези са утврђивањем уставности члана 9. Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на

подручју Општине Кисељак, на основу члана IV.Ц.3.10. (4) и члана IV.Ц.3.11. Устава Федерације Босне и Херцеговине, на сједници Суда без јавне расправе одржаној дана 16.4.2024. године, донио је:

## ПРЕСУДУ

Утврђује се да члан 6. став 1. у дијелу који гласи: “свим трговинама”, члан 6. став 2. у дијелу који гласи: “(недељом)” и члан 9. став 1. у дијелу који гласи: “(осим недеље)” Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Кисељак (“Службени гласник Општине Кисељак”, бр.: 5/20 и 3/21) нису у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине, јер су донесени од стране неовлашћеног органа.

Пресуду објавити у “Службеним новинама Федерације БиХ”, “Службеном гласнику Општине Кисељак” и службеним гласилима кантона у Федерацији Босне и Херцеговине.

## Образложење

### 1. Подносилац захтјева и предмет захтјева

Кантонални суд у Новом Травнику (у даљем тексту: подносилац захтјева) дана 30.10.2023. године Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уставни суд Федерације) предочио је уставно питање у вези са утврђивањем уставности члана 9. Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Кисељак (у даљем тексту: оспорена одредба Одлуке, односно оспорена Одлука).

Према одредби члана IV.Ц.3.10. (4) Устава Федерације Босне и Херцеговине, подносилац захтјева је лице овлашћено за покретање овог поступка.

### 2. Странке у поступку

У складу са чланом 39. став 2. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације БиХ”, бр.: 6/95 и 37/03), странке у поступку у овом уставносудском предмету су: подносилац захтјева, затим “PENIK COMPANY” д.о.о. Кисељак и Федерална управа за инспекцијске послове, као странке у судском поступку пред подносиоцем захтјева, те Општинско вијеће Кисељак као доносилац оспорене Одлуке.

### 3. Битни наводи захтјева

Пред подносиоцем захтјева у току је управни спор број: 06 0 У 017865 23 У, покренут по тужби тужиоца “PENIK COMPANY” д.о.о. Кисељак, против туженог Федералне управе за инспекцијске послове, ради поништења Рјешења туженог број: УП-II-05-16-6-00003/2023 од 31.1.2023. године. Одлучујући по наведеној тужби пред подносиоцем захтјева се појавило уставно питање да ли је оспорена одредба Одлуке у сагласности са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Подносилац захтјева наводи да је оспореном Одлуком утврђено радно вријеме у току седмице, те почетак и завршетак радног времена у току дана у објектима који се налазе на подручју Општине Кисељак, у којима физичка и правна лица у складу са законом, обављају услужну дјелатност: трговину, угоститељство, обрт и сродне дјелатности. Истиче да је оспореном одредбом Одлуке прописано да физичка и правна лица које се баве трговачком дјелатношћу могу одредити радно вријеме сваким радним даном (осим недеље) од 06,00 до 22,00 часова, да могу радити једнократно и двократно, те да се оспорена одредба Одлуке односи и на трафике. Оспорену Одлуку донијело је

Општинско вијеће Кисељак дана 11.9.2020. године и то на основу чл. 8. и 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 49/06 и 51/09), члана 25. Статута Општине Кисељак ("Службене новине Општине Кисељак", број: 3/09), члана 24. став 1) Закона о унутрашњој трговини ("Службене новине Федерације", бр.: 40/10 и 79/17), члана 11. став 2. Закона о угоститељској дјелатности ("Службене новине Федерације БиХ", број: 32/09) и члана 40. Закона о обрту и сродним дјелатностима ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 35/09 и 42/11).

Подносилац захтјева користећи уставна овлашћења, предочио је уставно питање у вези са утврђивањем уставности оспорене одредбе Одлуке са Уставом Федерације Босне и Херцеговине из разлога што је чланом П.А.2.(1) ц) Устава Федерације Босне и Херцеговине прописано да сва лица на територији Федерације Босне и Херцеговине уживају право на једнакост пред законом. Као једини разлог и појашњење овог става наводи да Општина Кисељак територијално гравитира са неколико других општина које нису уредиле питање радног времена недељом, па се таквим одређивањем, према мишљењу подносиоца захтјева, повређује уставна одредба о једнакости пред законом.

Из наведених разлога подносилац захтјева предлаже да Уставни суд Федерације донесе пресуду којом ће утврдити да оспорена одредба Одлуке није у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

#### 4. Битни наводи одговора на захтјев

Уставни суд Федерације је актом број: У-51/23 од 15.11.2023. године, а у складу са чланом 16. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине, затражио од "PENIK COMPANY" д.о.о. Кисељак, Федералне управе за инспекцијске послове и Општинског вијећа Кисељак, да као странке у овом уставносудском поступку у року од 30 дана од дана пријема наведеног акта доставе одговоре на наводе из захтјева подносиоца.

4.1. "PENIK COMPANY" д.о.о. Кисељак је путем пуномоћника Елмира Јахића, адвоката из Сарајева доставио одговор на захтјев подносиоца у коме наводи да су у цијелости сагласни са разлозима и образложењем предоченог уставног питања. Наиме, Уставом Федерације Босне и Херцеговине загарантовано је право на једнакост пред законом на читавој територији Федерације. Мишљења су да је доношењем оспорене Одлуке, Општина Кисељак повриједила загарантовано право на једнакост пред законом. Конкретно, територија Општине Кисељак је површински мали простор и територијално гравитира са неколико других општина које нису уредиле питање радног времена на начин како је то учињено оспореном Одлуком. Тако је у односу на тужиоца, обзиром на регистровану дјелатност, прописивање оспорене одредбе Одлуке узроковало повреду права на рад, повреду права на имовину и повреду права на једнакост пред законом. Надаље, сматрају да одредбе чл. 8. и 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, члана 25. Статута Општине Кисељак и члана 24. став 1) Закона о унутрашњој трговини не овлашћују Општину Кисељак, као јединицу локалне самоуправе, да доносе оспорену Одлуку, што јасно указује да је иста неуставна и незаконита. Одредбе назначене у преамбули оспорене Одлуке не дају право Општинском вијећу Кисељак да о наведеним питањима може доносити одлуке, посебно што ни Општина Кисељак ни Општинско вијеће Кисељак нису надлежни орган у односу на тужиоца.

Ограничењем радног времена на начин како је то у

односу на тужиоца утврђено оспореном одредбом Одлуке, угрожен је јавни интерес, али и права тужиоца загарантована Уставом Федерације Босне и Херцеговине и Европском конвенцијом о људским правима и основним слободама. Утврђено ограничење рада, директно се рефлектује на пословну политику тужиоца, чиме су угрожена права запослених загарантована Законом о раду ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 26/16, 89/18 и 44/22), али и јавни интерес кроз смањен новчани прилив и промет који представља основ за уплату јавних прихода у буџет и ванбуџетске фондове. Неуставном оспореном Одлуком Општина Кисељак је угрозила егзистенцију тужиоца и запослених, те исте довела у неравноправан положај у односу на физичка и правна лица из области трговине који ту дјелатност обављају у сусједним општинама које гравитирају са Општином Кисељак, погодујући негативном финансијском ефекту по тужиоца. Уколико се оспорена Одлука не прогласи неуставном, то ће имати за резултат затварање правних лица и пресељење у другу сусједну општину која гарантује правну сигурност, владавину права и принцип једнакости на цијелој територији Федерације. Одредбе чл. 8. и 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, као ни одредба члана 25. Статута Општине Кисељак не утврђују надлежност општине да одлучује о питањима радног времена у односу на тужиоца, који је приватно правно лице и не финансира се из буџета нити је регистровано као обрт при надлежној служби општине.

4.2. Одговор на захтјев подносиоца доставио је и Општинско вијеће Кисељак у коме наводе да су на 28. сједници одржаној дана 29.5.2020. године донијели Закључак број: 01/1-04-1419/20 ("Службени гласник Општине Кисељак", број: 3/20) којим су усвојили "Нацрт Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Кисељак" и упутили га у јавну расправу. Правни основ за доношење оспорене Одлуке је садржан у чл. 8. и 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне, члану 24. став 1) Закона о унутрашњој трговини, члану 11. став 2. Закона о угоститељској дјелатности, члану 40. Закона о обрту и сродним дјелатностима и члану 25. Статута Општине Кисељак. Општина Кисељак је провела широку јавну расправу која је показала да је преко 70% становништва ове општине за усвајање одлуке којом би се ограничио рад недељом, те је усвојила оспорену Одлуку. Такође, има још општина које су одлукама општинских вијећа утврдили ограничење рада недељом као што су Мостар, Чапљина, Ливно, Крешево, Горажде и Нови Травник. Поред тога, на службеној веб страници Федералног министарства трговине објављено је да то министарство ради на припреми новог законског рјешења о унутрашњој трговини које предвиђа нерадну недељу на подручју Федерације Босне и Херцеговине. Мишљења су да је Одлука усвојена у складу са процедурама и у складу са законом, имајући у виду да је значајан број општина увео ограничење рада недељом укључујући и Нови Травник као сједиште подносиоца захтјева.

4.3. Федерална управа за инспекцијске послове није доставила одговор на захтјев подносиоца.

#### 5. Релевантно право

##### А. Устав Федерације Босне и Херцеговине

Члан IV.Ц.3.10. (4)

Уставни суд одлучује и о уставним питањима која му предочи Врховни суд или неки кантонални суд а која се појаве у току поступка пред тим судом.

## Члан IV.Ц.3.11.

Кад Врховни суд, или кантонални суд, у току поступка који се води пред судом, сматрају да одговарајући закон није у складу са овим уставом, обуставит ће поступак и предочити предмет Уставном суду у складу са чланом IV. Ц. 10. (3).

**Б. Закон о раду**

(“Службене новине Федерације БиХ”, бр.: 26/16, 89/18 и 44/22)

## Члан 36.

(1) Уговор о раду може се закључити за рад са пуним или непуним радним временом.

(2) Пуно радно вријеме траје 40 часова седмично, ако законом, колективним уговором, правилником о раду или уговором о раду није одређено у краћем трајању.

(3) Пуно радно вријеме за малољетне раднике не смије бити дуже од 35 часова седмично.

(4) Пуно радно вријеме може се распоредити на пет, односно шест радних дана у складу са колективним уговором и правилником о раду.

(5) Непуним радним временом сматра се радно вријеме краће од пуног радног времена.

(6) Радник који је закључио уговор о раду са непуним радним временом, може закључити више таквих уговора како би на тај начин остварио пуно радно вријеме.

(7) Радник који ради са непуним радним временом права из радног односа остварује зависно од дужине радног времена у складу са колективним уговором, правилником о раду или уговором о раду.

## Члан 46.

(1) Радник има право на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно, а ако је неопходно да ради на дан свог седмичног одмора, осигурава му се један дан у периоду одређеном према договору послодавца и радника који не може бити дужи од двије седмице.

(2) Од радника се може тражити да ради на дан свог седмичног одмора само у случају више силе, ванредног повећања обима посла уколико послодавац не може примијенити друге мјере, спречавања губитка квалитетне робе као и у другим случајевима утврђеним колективним уговором или правилником о раду.

(3) Раднику се не може ускратити право на одмор у току рада, дневни одмор и седмични одмор.

**В. Закон о унутрашњој трговини**

(“Службене новине Федерације”, бр.: 40/10 и 79/17)

## Члан 24.

1) Радно вријеме и распоред дневног и седмичног радног времена продајних објеката, радно вријеме у дане државних празника и нерадних дана у којима је трговац дужан пословати, те радно вријеме за тржнице, сајмове, изложбе и друге повремене начине обављања трговине утврђује надлежни орган.

2) Трговац је дужан утврдити радно вријеме продајног објекта и другог облика трговине у складу са овим законом водећи рачуна о броју запослених радника и поштивању њихових права уређених Законом о раду, другим радно-правним прописима, колективним уговором и уговором о раду.

3) Трговац је дужан на видном мјесту истаћи радно вријеме, распоред дневног и седмичног радног времена, радно вријеме у дане државних празника и нерадних дана, радно вријеме повременог начина обављања трговине и придржавати се тог радног времена.

## Члан 55.

1) Управни надзор над провођењем овог закона и прописа донесених на основу овог закона врши Федерално министарство трговине.

2) Инспекцијски надзор врши надлежна тржишна инспекција и други инспекцијски органи свако у оквиру своје надлежности.

**Г. Закон о измјенама и допунама Закона о унутрашњој трговини**

(“Службене новине Федерације БиХ”, број: 79/17)

## Члан 16.

У члану 55. у ставу 2) иза ријечи: “надлежна” додају се ријечи: “федерална, кантонална и градска/општинска”.

**Д. Колективни уговор о правима и обавезама послодавца и радника за дјелатност трговине у Федерацији Босне и Херцеговине**

(“Службене новине Федерације БиХ”, број: 85/21)

## Члан 12.

Радно вријеме је временски период у којем је радник, према уговору о раду, обавезан обављати послове за послодавца.

Пуно радно вријеме траје 40 часова седмично, а распоред радног времена утврђује се интерним актом послодавца.

Изузетно за вријеме проглашеног стања природне или друге несреће, као и за вријеме ванредног стања у Федерацији, проглашеног од стране надлежних институција, уколико природа посла то дозвољава, послодавац може извршити скраћивање радног времена за све или поједине раднике, о чему доноси посебну одлуку.

## Члан 13.

Прерасподјелу радног времена утврђује послодавац одговарајућим актом, с тим да просјечно радно вријеме не може трајати дуже од 52 часа седмично, а за сезонске послове најдуже 60 часова седмично. Интерним актом послодавац може одредити период у којем просјечно радно вријеме не може бити дуже од пуног или непуног радног времена, али не дуже од периода календарске године.

Послодавац је дужан донијети писану одлуку о прерасподјели радног времена коју доставља раднику на начин и у складу са Правилником о раду.

## Члан 15.

Послодавац је дужан раднику осигурати одмор у току радног дана, дневни одмор између два радна дана, седмични одмор и годишњи одмор, у складу са Законом, другим прописом и овим уговором.

**Ђ. Колективни уговор о измјенама и допунама Колективног уговора о правима и обавезама послодавца и радника за дјелатност трговине у Федерацији Босне и Херцеговине**  
(“Службене новине Федерације БиХ”, број: 101/22)

## Члан 4.

Овај Колективни уговор о измјенама и допунама Колективног уговора о правима и обавезама послодавца и радника за дјелатност трговине закључује се у пет (5) идентичних примјерака.

Овај колективни уговор након закључивања објављује се у “Службеним новинама Федерације БиХ” и ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеним новинама Федерације БиХ”, а примјењује се од 1.1.2023. године.

### **Е. Одлука о проширењу примјене колективног уговора о правима и обавезама послодаваца и радника за дјелатност трговине у Федерацији Босне и Херцеговине**

(“Службене новине Федерације БиХ”, број: 53/22)

I

Примјена Колективног уговора о правима и обавезама послодаваца и радника за дјелатност трговине у Федерацији Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације БиХ”, број: 85/21), проширује се на све послодавце у дјелатности трговине на територији Федерације Босне и Херцеговине.

### **Ж. Одлука о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Кисељак** (“Службени гласник Општине Кисељак”, бр.: 5/20 и 3/21)

Члан 6.

Забрањује се рад недељом свим трговинама, обртима и сродним дјелатностима на подручју општине Кисељак изузев бензинским пумпама, пекарама, месницама које послују изван тржних центара и трговинама које се баве искључиво продајом сувенира.

Нерадним даном (недељом) се омогућује додатна дезинфекција простора у којем се обавља дјелатност.

Члан 9. – *оспорена одредба*

Физичка и правна лица које се баве трговачком дјелатношћу могу одредити радно вријеме сваким радним даном (осим недеље) од 06,00 до 22 сата.

Трговине могу радити једнократно или двократно.

Одредбе овог члана односе се и на трафике.

### **6. Чињенично стање и став Уставног суда Федерације**

Анализом навода и чињеница из предоченог уставног питања подносиоца захтјева, навода из одговора на захтјев, оспорене одредбе Одлуке и са њом везаних других одредби одлуке, те других доказа који се налазе у спису овог предмета, утврђено је сљедеће чињенично стање.

Уставно питање се појавило као претходно питање у предмету управног спора који се води пред подносиоцем захтјева.

Подносилац захтјева проблематизује искључиво наводну повреду уставом загарантованог права на једнакост пред законом, у односу на оспорену одредбу Одлуке, притом не пружајући готово никакву аргументацију у том правцу, изузев навођења да Општина Кисељак територијално гравитира са неколико других општина које нису уредиле питање радног времена недељом. Таква аргументација је са становишта овог суда не само недовољна, него и нерелевантна, а посредно указује на потребу да се ово питање уреди на генерални начин на вишем нивоу власти. Поред тога, подносилац захтјева је пропустио да проблематизује члан 6. оспорене Одлуке којом је прописана општа забрана рада недељом, између осталих, свим трговинама, чиме је практично обесмислио захтјев усмјерен само на оспорену одредбу Одлуке.

Слиједом наведеног потребно је истаћи сљедеће. Чланом 9. став 1. оспорене Одлуке прописано је да физичка и правна лица које се баве трговачком дјелатношћу могу одредити радно вријеме сваким радним даном (осим недеље) од 06,00 до 22 часа. Оспорена одредба Одлуке је акцесорне природе и заправо произилази из одредбе члана 6. оспорене Одлуке, те представља њен припадајући дио. Управо из тих разлога, а крећући се у оквиру постављеног захтјева и имајући у

виду стање списа у конкретном управном спору у којем се појавило уставно питање, а које се искључиво односи на питање забране рада недељом трговинама, Уставни суд Федерације је става да је у овом предмету потребно одлучивати и о члану 6. оспорене Одлуке.

Уставни суд Федерације истиче да је одговор на захтјев, између осталих, доставио и тужилацу предметном управном спору “PENIK COMPANY” д.о.о. Кисељак, који је странка и у овом уставносудском поступку гдје, поред осталог, проблематизује и питање надлежности за доношење оспорене Одлуке. Наиме, мишљења је да одредбе чл. 8. и 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, члана 25. Статута Општине Кисељак и члана 24. став 1) Закона о унутрашњој трговини, које су у преамбули наведене као основ за доношење оспорене Одлуке, не дају право Општинском вијећу Кисељак да о наведеним питањима може доносити одлуке.

Имајући у виду предочено уставно питање, те напријед наведене наводе странака у поступку, Уставни суд Федерације је става да је ово питање потребно размотрити. Осим тога за рјешавање овог уставносудског предмета, потребно је извршити анализу законског оквира којим се уређује питање радног времена, односно седмичног одмора у Федерацији Босне и Херцеговине.

Радно вријеме, те с тим у вези и распоред радног времена и питање седмичног одмора у Федерацији Босне и Херцеговине регулисано је Законом о раду, затим законским прописима за поједине дјелатности, што су све закони федералног нивоа власти, колективним уговорима и сл. Поред наведеног, Законом о раду прописано је радно вријеме, те с тим у вези и регулисано питање седмичног одмора.

Чланом 24. ст. 1) и 2) Закона о унутрашњој трговини прописано је да радно вријеме и распоред дневног и седмичног радног времена продајних објеката, радно вријеме у дане државних празника и нерадних дана у којима је трговац дужан пословати, те радно вријеме за тржнице, сајмове, изложбе и друге повремене начине обављања трговине утврђује надлежни орган. При томе није јасно на који се надлежни орган мисли. Имајући у виду да се ради о федералном пропису (Закону о раду и Закону о унутрашњој трговини), да се закључити да би то евентуално могло бити само ресорно федерално министарство. Трговац је дужан утврдити радно вријеме продајног објекта и другог облика трговине у складу са тим законом водећи рачуна о броју запослених радника и поштивању њихових права уређених Законом о раду, другим радно-правним прописима, колективним уговором и уговором о раду.

Поред тога, Колективним уговором о правима и обавезама послодаваца и радника за дјелатност трговине у Федерацији Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације БиХ”, бр.: 85/21 и 101/22), у члану 12. прописано је да пуно радно вријеме траје 40 сати седмично, а распоред радног времена утврђује се интерним актом послодавца, док је чланом 15. прописано да је послодавац дужан раднику осигурати седмични одмор у складу са законом, другим прописом и наведеним уговором. Исте одредбе је садржавао и раније важећи Колективни уговор о правима и обавезама послодаваца и радника за дјелатност трговине у Федерацији Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације БиХ”, број: 28/18).

Дакле, јасно је да ни Закон о раду, па сходно томе ни Закон о унутрашњој трговини и Колективни уговор у области трговине, не наводе изричито одређени дан као нерадни дан, већ из свега само произилази обавеза послодавца да осигура раднику минимално један дан седмичног одмора. Такође, ни из једног прописа не произилази да су јединице

локалне самоуправе надлежне да доносе прописе о радном времену у области трговачке дјелатности, већ се наводи надлежни орган и трговац који је дужан утврдити радно вријеме продајног објекта и другог облика трговине у складу са Законом о унутрашњој трговини, водећи при томе рачуна о броју запослених радника и поштивању њихових права уређених Законом о раду. Исто тако, слиједом наведених законских рјешења из колективног уговора произилази да послодавац својим интерним актом уређује распоред радног времена, а дужан је да осигура раднику седмични одмор у складу са законом, другим прописом и наведеним уговором.

Према томе, законодавац на федералном нивоу власти није прописао забрану рада недељом или било којим другим даном, иако за то неспорно постоје тенденције. Истина је и да су одређене јединице локалне самоуправе на територији Федерације Босне и Херцеговине, уредиле ово питање на начин да су забраниле рад недељом трговинама, као што су то градови Мостар, Горажде, Ливно и Чапљина, те општине Нови Травник и Крешево и др. Међутим, питање начина одређења распореда радног времена, односно седмичног одмора, као и забрана рада недељом не покреће питања из Устава Федерације Босне и Херцеговине и зависи од воље и слободне оцјене законодавца и то искључиво на федералном нивоу. У овом погледу улогу имају и послодавци и раднички синдикати, те се ово питање најчешће уређује у складу са потребама друштва и често је уско везано за традицију или обичаје одређене државе, заједнице или области.

Уставни суд Федерације је става да Општина Кисељак као нити једна друга јединица локалне самоуправе, нису овлашћене донијети одлуку којом се регулише ово питање, те је стога оспорена Одлука донесена од стране неовлашћеног органа и тиме супротна Уставу Федерације Босне и Херцеговине.

Из свега наведеног, одлучено је као у изреци ове пресуде.

Ову пресуду Уставни суд Федерације донио је у саставу: Александра Мартиновић, председница Суда, Весна Будимир, Мирјана Чучковић, Мирко Милићевић, проф. др Един Муминовић, Бранимир Орашанин, др сц. Ката Сењак, Ајша Софтић и мр сц. Ален Талетовић, судије Суда.

Председница  
Уставног суда Федерације  
Босне и Херцеговине

**Александра Мартиновић**

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
USTAVNI SUD  
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Број: U-51/23  
Sarajevo, 16.4.2024. godine

Уставни суд Федерације Босне и Херцеговине, одлучујући по предоченом уставном питању Кантоналног суда у Новом Травнику у вези са утврђивањем уставности члана 9. Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Кисељак, на основу члана IV.C.3.10. (4) и члана IV.C.3.11. Устава Федерације Босне и Херцеговине, на сједници Суда без јавне расправе одржаној дана 16.4.2024. године, донио је:

## PRESDU

Утврђује се да члан 6. став 1. у дијелу који гласи: "свим трговинама", члан 6. став 2. у дијелу који гласи: "(недељом)" и члан

9. став 1. у дијелу који гласи: "(осим недеље)" Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Кисељак ("Службени гласник Општине Кисељак", бр.: 5/20 и 3/21) нису у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине, јер су донесени од стране неовлашћеног органа.

Пресуду објавити у "Службеним новинама Федерације БиХ", "Службеном гласнику Општине Кисељак" и службеним гласилима кантона у Федерацији Босне и Херцеговине.

## Образложење

### 1. Подносилац захтјева и предмет захтјева

Кантонални суд у Новом Травнику (у даљем тексту: подносилац захтјева) дана 30.10.2023. године Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уставни суд Федерације) предочио је уставно питање у вези са утврђивањем уставности члана 9. Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Кисељак (у даљем тексту: оспорена одредба Одлуке, односно оспорена Одлука).

Према одредби члана IV.C.3.10. (4) Устава Федерације Босне и Херцеговине, подносилац захтјева је лице овлашћено за покретање овог поступка.

### 2. Странке у поступку

У складу са чланом 39. став 2. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 6/95 и 37/03), странке у поступку у овом уставносудском предмету су: подносилац захтјева, затим "PENIK COMPANY" д.о.о. Кисељак и Федерална управа за инспекцијске послове, као странке у судском поступку пред подносиоцем захтјева, те Општинско вјеће Кисељак као доносилац оспорене Одлуке.

### 3. Bitni navodi захтјева

Пред подносиоцем захтјева у току је управни спор број: 06 0 U 017865 23 U, покренут по туžби туžioca "PENIK COMPANY" д.о.о. Кисељак, против туženог Федералне управе за инспекцијске послове, ради поништења Рјешења туženог број: UP-II-05-16-6-00003/2023 од 31.1.2023. године. Одлучујући по наведеној туžби пред подносиоцем захтјева се појавило уставно питање да ли је оспорена одредба Одлуке у сагласности са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Подносилац захтјева наводи да је оспореном Одлуком утврђено радно вријеме у току седмиче, те почетак и завршетак радног времена у току дана у објектима који се налазе на подручју Општине Кисељак, у којима физичка и правна лица у складу са законом, обављају услужну дјелатност: трговину, угоститељство, обрт и сродне дјелатности. Истиче да је оспореном одредбом Одлуке прописано да физичка и правна лица које се баве трговачком дјелатношћу могу одредити радно вријеме сваким радним даном (осим недеље) од 06,00 до 22,00 сати, да могу радити једнократно и двократно, те да се оспорена одредба Одлуке односи и на трафике. Оспорену Одлуку донјело је Општинско вјеће Кисељак дана 11.9.2020. године и то на основу чл. 8. и 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 49/06 и 51/09), члана 25. Статута Општине Кисељак ("Службене новине Општине Кисељак", број: 3/09), члана 24. став 1) Закона о унутрашњој трговини ("Службене новине Федерације", бр.: 40/10 и 79/17), члана 11. став 2. Закона о угоститељској дјелатности ("Службене новине Федерације БиХ", број: 32/09) и члана 40. Закона о обрту и сродним дјелатностима ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 35/09 и 42/11).

Подносилац захтјева користећи уставна овлашћења, предочио је уставно питање у вези са утврђивањем уставности оспорене одредбе Одлуке са Уставом Федерације Босне и Херцеговине



iz razloga što je članom II.A.2.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine propisano da sva lica na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine uživaju pravo na jednakost pred zakonom. Kao jedini razlog i pojašnjenje ovog stava navodi da Opština Kiseljak teritorijalno gravitira sa nekoliko drugih opština koje nisu uredile pitanje radnog vremena nedjeljom, pa se takvim određivanjem, prema mišljenju podnosioca zahtjeva, povrjeđuje ustavna odredba o jednakosti pred zakonom.

Iz navedenih razloga podnosilac zahtjeva predlaže da Ustavni sud Federacije donese presudu kojom će utvrditi da osporena odredba Odluke nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

#### 4. Bitni navodi odgovora na zahtjev

Ustavni sud Federacije je aktom broj: U-51/23 od 15.11.2023. godine, a u skladu sa članom 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine, zatražio od "PENIK COMPANY" d.o.o. Kiseljak, Federalne uprave za inspeksijske poslove i Opštinskog vijeća Kiseljak, da kao stranke u ovom ustavnosudskom postupku u roku od 30 dana od dana prijema navedenog akta dostave odgovore na navode iz zahtjeva podnosioca.

**4.1.** "PENIK COMPANY" d.o.o. Kiseljak je putem punomoćnika Elmira Jahića, advokata iz Sarajeva dostavio odgovor na zahtjev podnosioca u kome navodi da su u cijelosti saglasni sa razlozima i obrazloženjem predloženog ustavnog pitanja. Naime, Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine zagarantovano je pravo na jednakost pred zakonom na čitavoj teritoriji Federacije. Mišljenja su da je donošenjem osporene Odluke, Opština Kiseljak povrijedila zagarantovano pravo na jednakost pred zakonom. Konkretno, teritorija Opštine Kiseljak je površinski mali prostor i teritorijalno gravitira sa nekoliko drugih opština koje nisu uredile pitanje radnog vremena na način kako je to učinjeno osporenim Odlukom. Tako je u odnosu na tužioca, obzirom na registrovanu djelatnost, propisivanje osporene odredbe Odluke uzrokovalo povredu prava na rad, povredu prava na imovinu i povredu prava na jednakost pred zakonom. Nadalje, smatraju da odredbe čl. 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, člana 25. Statuta Opštine Kiseljak i člana 24. stav 1) Zakona o unutrašnjoj trgovini ne ovlašćuju Opštinu Kiseljak, kao jedinicu lokalne samouprave, da donose osporenu Odluku, što jasno ukazuje da je ista neustavna i nezakonita. Odredbe naznačene u preambuli osporene Odluke ne daju pravo Opštinskom vijeću Kiseljak da o navedenim pitanjima može donositi odluke, posebno što ni Opština Kiseljak ni Opštinsko vijeće Kiseljak nisu nadležni organ u odnosu na tužioca.

Ograničenjem radnog vremena na način kako je to u odnosu na tužioca utvrđeno osporenim odredbom Odluke, ugrožen je javni interes, ali i prava tužioca zagarantovana Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine i Evropskom konvencijom o ljudskim pravima i osnovnim slobodama. Utvrđeno ograničenje rada, direktno se reflektuje na poslovnu politiku tužioca, čime su ugrožena prava zaposlenih zagarantovana Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br.: 26/16, 89/18 i 44/22), ali i javni interes kroz smanjen novčani priliv i promet koji predstavlja osnov za uplatu javnih prihoda u budžet i vanbudžetske fondove. Neustavnom osporenim Odlukom Opština Kiseljak je ugrozila egzistenciju tužioca i zaposlenih, te iste dovela u neravnopravan položaj u odnosu na fizička i pravna lica iz oblasti trgovine koji tu djelatnost obavljaju u susjednim opštinama koje gravitiraju sa Opštinom Kiseljak, pogodujući negativnom finansijskom efektu po tužioca. Ukoliko se osporena Odluka ne proglasi neustavnom, to će imati za rezultat zatvaranje pravnih lica i preseljenje u drugu susjednu opštinu koja garantuje pravnu sigurnost, vladavinu prava i princip jednakosti na cijeloj teritoriji Federacije. Odredbe čl. 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji

Bosne i Hercegovine, kao ni odredba člana 25. Statuta Opštine Kiseljak ne utvrđuju nadležnost opštine da odlučuje o pitanjima radnog vremena u odnosu na tužioca, koji je privatno pravno lice i ne finansira se iz budžeta niti je registrovano kao obrt pri nadležnoj službi opštine.

**4.2.** Odgovor na zahtjev podnosioca dostavilo je i Opštinsko vijeće Kiseljak u kome navode da su na 28. sjednici održanoj dana 29.5.2020. godine donijeli Zaključak broj: 01/1-04-1419/20 ("Službeni glasnik Opštine Kiseljak", broj: 3/20) kojim su usvojili "Nacrt Odluke o radnom vremenu prodajnih objekata, ugostiteljskih objekata, obrta i srodnih djelatnosti na području Opštine Kiseljak" i uputili ga u javnu raspravu. Pravni osnov za donošenje osporene Odluke je sadržan u čl. 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne, članu 24. stav 1) Zakona o unutrašnjoj trgovini, članu 11. stav 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, članu 40. Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima i članu 25. Statuta Opštine Kiseljak. Opština Kiseljak je provela široku javnu raspravu koja je pokazala da je preko 70% stanovništva ove opštine za usvajanje odluke kojom bi se ograničio rad nedjeljom, te je usvojila osporenu Odluku. Takođe, ima još opština koje su odlukama opštinskih vijeća utvrdili ograničenje rada nedjeljom kao što su Mostar, Čapljina, Livno, Kreševo, Goražde i Novi Travnik. Pored toga, na službenoj web stranici Federalnog ministarstva trgovine objavljeno je da to ministarstvo radi na pripremi novog zakonskog rješenja o unutrašnjoj trgovini koje predviđa neradnu nedjelju na području Federacije Bosne i Hercegovine. Mišljenja su da je Odluka usvojena u skladu sa procedurama i u skladu sa zakonom, imajući u vidu da je značajan broj opština uveo ograničenje rada nedjeljom uključujući i Novi Travnik kao sjedište podnosioca zahtjeva.

**4.3.** Federalna uprava za inspeksijske poslove nije dostavila odgovor na zahtjev podnosioca.

#### 5. Relevantno pravo

##### A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

###### Član IV.C.3.10. (4)

Ustavni sud odlučuje i o ustavnim pitanjima koja mu predoči Vrhovni sud ili neki kantonalni sud a koja se pojave u toku postupka pred tim sudom.

###### Član IV.C.3.11.

Kad Vrhovni sud, ili kantonalni sud, u toku postupka koji se vodi pred sudom, smatraju da odgovarajući zakon nije u skladu sa ovim ustavom, obustavit će postupak i predočiti predmet Ustavnom sudu u skladu sa članom IV. C. 10. (3).

##### B. Zakon o radu

("Službene novine Federacije BiH", br.: 26/16, 89/18 i 44/22)

###### Član 36.

(1) Ugovor o radu može se zaključiti za rad sa punim ili nepunim radnim vremenom.

(2) Puno radno vrijeme traje 40 sati sedmično, ako zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije određeno u kraćem trajanju.

(3) Puno radno vrijeme za maloljetne radnike ne smije biti duže od 35 sati sedmično.

(4) Puno radno vrijeme može se rasporediti na pet, odnosno šest radnih dana u skladu sa kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu.

(5) Nepunim radnim vremenom smatra se radno vrijeme kraće od punog radnog vremena.

(6) Radnik koji je zaključio ugovor o radu sa nepunim radnim vremenom, može zaključiti više takvih ugovora kako bi na taj način ostvario puno radno vrijeme.

(7) Radnik koji radi sa nepunim radnim vremenom prava iz radnog odnosa ostvaruje zavisno od dužine radnog vremena u skladu sa kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu.

#### Član 46.

(1) Radnik ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno, a ako je neophodno da radi na dan svog sedmičnog odmora, osigurava mu se jedan dan u periodu određenom prema dogovoru poslodavca i radnika koji ne može biti duži od dvije sedmice.

(2) Od radnika se može tražiti da radi na dan svog sedmičnog odmora samo u slučaju više sile, vanrednog povećanja obima posla ukoliko poslodavac ne može primijeniti druge mjere, sprječavanja gubitka kvarljive robe kao i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu.

(3) Radniku se ne može uskratiti pravo na odmor u toku rada, dnevni odmor i sedmični odmor.

### C. Zakon o unutrašnjoj trgovini

(“Službene novine Federacije”, br: 40/10 i 79/17)

#### Član 24.

1) Radno vrijeme i raspored dnevnog i sedmičnog radnog vremena prodajnih objekata, radno vrijeme u dane državnih praznika i neradnih dana u kojima je trgovac dužan poslovati, te radno vrijeme za tržnice, sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine utvrđuje nadležni organ.

2) Trgovac je dužan utvrditi radno vrijeme prodajnog objekta i drugog oblika trgovine u skladu sa ovim zakonom vodeći računa o broju zaposlenih radnika i poštivanju njihovih prava uređenih Zakonom o radu, drugim radno-pravnim propisima, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

3) Trgovac je dužan na vidnom mjestu istaći radno vrijeme, raspored dnevnog i sedmičnog radnog vremena, radno vrijeme u dane državnih praznika i neradnih dana, radno vrijeme povremenog načina obavljanja trgovine i pridržavati se tog radnog vremena.

#### Član 55.

1) Upravni nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrši Federalno ministarstvo trgovine.

2) Inspeksijski nadzor vrši nadležna tržišna inspekcija i drugi inspeksijski organi svako u okviru svoje nadležnosti.

### D. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjoj trgovini

(“Službene novine Federacije BiH”, broj: 79/17)

#### Član 16.

U članu 55. u stavu 2) iza riječi: “nadležna” dodaju se riječi: “federalna, kantonalna i gradska/opštinska”.

### E. Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine

(“Službene novine Federacije BiH”, broj: 85/21)

#### Član 12.

Radno vrijeme je vremenski period u kojem je radnik, prema ugovoru o radu, obavezan obavljati poslove za poslodavca.

Puno radno vrijeme traje 40 sati sedmično, a raspored radnog vremena utvrđuje se internim aktom poslodavca.

Izuzetno za vrijeme proglašenog stanja prirodne ili druge nesreće, kao i za vrijeme vanrednog stanja u Federaciji, proglašenog od strane nadležnih institucija, ukoliko priroda posla to dozvoljava, poslodavac može izvršiti skraćivanje radnog vremena za sve ili pojedine radnike, o čemu donosi posebnu odluku.

#### Član 13.

Preraspodjelu radnog vremena utvrđuje poslodavac odgovarajućim aktom, s tim da prosječno radno vrijeme ne može trajati duže od 52 sata sedmično, a za sezonske poslove najduže 60 sati sedmično. Internim aktom poslodavac može odrediti period u kojem prosječno radno vrijeme ne može biti duže od punog ili nepunog radnog vremena, ali ne duže od perioda kalendarske godine.

Poslodavac je dužan donijeti pisanu odluku o preraspodjeli radnog vremena koju dostavlja radniku na način i u skladu sa Pravilnikom o radu.

#### Član 15.

Poslodavac je dužan radniku osigurati odmor u toku radnog dana, dnevni odmor između dva radna dana, sedmični odmor i godišnji odmor; u skladu sa Zakonom, drugim propisom i ovim ugovorom.

### F. Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 101/22)

#### Član 4.

Ovaj Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine zaključuje se u pet (5) identičnih primjeraka.

Ovaj kolektivni ugovor nakon zaključenja objavljuje se u “Službenim novinama Federacije BiH” i stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Federacije BiH”, a primjenjuje se od 1.1.2023. godine.

### G. Odluka o proširenju primjene kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine

(“Službene novine Federacije BiH”, broj: 53/22)

#### I

Primjena Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 85/21), proširuje se na sve poslodavce u djelatnosti trgovine na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

### H. Odluka o radnom vremenu prodajnih objekata, ugostiteljskih objekata, obrta i srodnih djelatnosti na području Opštine Kiseljak (“Službeni glasnik Opštine Kiseljak”, br: 5/20 i 3/21)

#### Član 6.

Zabranjuje se rad nedeljom svim trgovinama, obrtima i srodnim djelatnostima na području opštine Kiseljak izuzev benzinskim pumpama, pekarama, mesnicama koje posluju izvan tržnih centara i trgovinama koje se bave isključivo prodajom suvenira.

Neradnim danom (nedeljom) se omogućuje dodatna dezinfekcija prostora u kojem se obavlja djelatnost.

#### Član 9. – *osporena odredba*

Fizička i pravna lica koje se bave trgovačkom djelatnošću mogu odrediti radno vrijeme svakim radnim danom (osim nedelje) od 06,00 do 22 sata.

Trgovine mogu raditi jednokratno ili dvokratno.

Odredbe ovog člana odnose se i na trafike.

### 6. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Analizom navoda i činjenica iz predložene ustavnog pitanja podnosioca zahtjeva, navoda iz odgovora na zahtjev, osporene odredbe Odluke i sa njom vezanih drugih odredbi odluke, te

drugih dokaza koji se nalaze u spisu ovog predmeta, utvrđeno je sljedeće činjenično stanje.

Ustavno pitanje se pojavilo kao prethodno pitanje u predmetu upravnog spora koji se vodi pred podnosiocem zahtjeva.

Podnosilac zahtjeva problematizuje isključivo navodnu povredu ustavom zagaranovanog prava na jednakost pred zakonom, u odnosu na osporenu odredbu Odluke, pritom ne pružajući gotovo nikakvu argumentaciju u tom pravcu, izuzev navođenja da Opština Kiseljak teritorijalno gravitira sa nekoliko drugih opština koje nisu uredile pitanje radnog vremena nedjeljom. Takva argumentacija je sa stanovišta ovog suda ne samo nedovoljna, nego i nerelevantna, a posredno ukazuje na potrebu da se ovo pitanje uredi na generalni način na višem nivou vlasti. Pored toga, podnosilac zahtjeva je propustio da problematizuje član 6. osporene Odluke kojom je propisana opšta zabrana rada nedjeljom, između ostalih, svim trgovinama, čime je praktično obesmislio zahtjev usmjeren samo na osporenu odredbu Odluke.

Sljedom navedenog potrebno je istaći sljedeće. Članom 9. stav 1. osporene Odluke propisano je da fizička i pravna lica koje se bave trgovačkom djelatnošću mogu odrediti radno vrijeme svakim radnim danom (osim nedjelje) od 06,00 do 22 sata. Osporena odredba Odluke je akcesorne prirode i zapravo proizilazi iz odredbe člana 6. osporene Odluke, te predstavlja njen pripadajući dio. Upravo iz tih razloga, a krećući se u okviru postavljenog zahtjeva i imajući u vidu stanje spisa u konkretnom upravnom sporu u kojem se pojavilo ustavno pitanje, a koje se isključivo odnosi na pitanje zabrane rada nedjeljom trgovinama, Ustavni sud Federacije je stava da je u ovom predmetu potrebno odlučivati i o članu 6. osporene Odluke.

Ustavni sud Federacije ističe da je odgovor na zahtjev, između ostalih, dostavio i tužilac u predmetnom upravnom sporu "PENIK COMPANY" d.o.o. Kiseljak, koji je stranka i u ovom ustavnosudskom postupku gdje, pored ostalog, problematizuje i pitanje nadležnosti za donošenje osporene Odluke. Naime, mišljenja je da odredbe čl. 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, člana 25. Statuta Opštine Kiseljak i člana 24. stav 1) Zakona o unutrašnjoj trgovini, koje su u preambuli navedene kao osnov za donošenje osporene Odluke, ne daju pravo Opštinskom vijeću Kiseljak da o navedenim pitanjima može donositi odluke.

Imajući u vidu predočeno ustavno pitanje, te naprijed navedene navode stranaka u postupku, Ustavni sud Federacije je stava da je ovo pitanje potrebno razmotriti. Osim toga za rješavanje ovog ustavnosudskog predmeta, potrebno je izvršiti analizu zakonskog okvira kojim se uređuje pitanje radnog vremena, odnosno sedmičnog odmora u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Radno vrijeme, te s tim u vezi i raspored radnog vremena i pitanje sedmičnog odmora u Federaciji Bosne i Hercegovine regulisano je Zakonom o radu, zatim zakonskim propisima za pojedine djelatnosti, što su sve zakoni federalnog nivoa vlasti, kolektivnim ugovorima i sl. Pored navedenog, Zakonom o radu propisano je radno vrijeme, te s tim u vezi i regulisano pitanje sedmičnog odmora.

Članom 24. st. 1) i 2) Zakona o unutrašnjoj trgovini propisano je da radno vrijeme i raspored dnevnog i sedmičnog radnog vremena prodajnih objekata, radno vrijeme u dane državnih praznika i neradnih dana u kojima je trgovac dužan poslovati, te radno vrijeme za tržnice, sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine utvrđuje nadležni organ. Pri tome nije jasno na koji se nadležni organ misli. Imajući u vidu da se radi o federalnom propisu (Zakonu o radu i Zakonu o unutrašnjoj trgovini), da se zaključiti da bi to eventualno moglo biti samo resorno federalno ministarstvo. Trgovac je dužan utvrditi radno vrijeme prodajnog objekta i drugog oblika trgovine u skladu sa tim zakonom vodeći računa o broju zaposlenih radnika i

poštivanju njihovih prava uređenih Zakonom o radu, drugim radno-pravnim propisima, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Pored toga, Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br.: 85/21 i 101/22), u članu 12. propisano je da puno radno vrijeme traje 40 sati sedmično, a raspored radnog vremena utvrđuje se internim aktom poslodavca, dok je članom 15. propisano da je poslodavac dužan radniku osigurati sedmični odmor u skladu sa zakonom, drugim propisom i navedenim ugovorom. Iste odredbe je sadržavao i ranije važeći Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 28/18).

Dakle, jasno je da ni Zakon o radu, pa shodno tome ni Zakon o unutrašnjoj trgovini i Kolektivni ugovor u oblasti trgovine, ne navode izričito određeni dan kao neradni dan, već iz svega samo proizilazi obaveza poslodavca da osigura radniku minimalno jedan dan sedmičnog odmora. Takođe, ni iz jednog propisa ne proizilazi da su jedinice lokalne samouprave nadležne da donose propise o radnom vremenu u oblasti trgovačke djelatnosti, već se navodi nadležni organ i trgovac koji je dužan utvrditi radno vrijeme prodajnog objekta i drugog oblika trgovine u skladu sa Zakonom o unutrašnjoj trgovini, vodeći pri tome računa o broju zaposlenih radnika i poštivanju njihovih prava uređenih Zakonom o radu. Isto tako, sljedom navedenih zakonskih rješenja iz kolektivnog ugovora proizilazi da poslodavac svojim internim aktom uređuje raspored radnog vremena, a dužan je da osigura radniku sedmični odmor u skladu sa zakonom, drugim propisom i navedenim ugovorom.

Prema tome, zakonodavac na federalnom nivou vlasti nije propisao zabranu rada nedjeljom ili bilo kojim drugim danom, iako za to nesporno postoje tendencije. Istina je i da su određene jedinice lokalne samouprave na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, uredile ovo pitanje na način da su zabranile rad nedjeljom trgovinama, kao što su to gradovi Mostar, Goražde, Livno i Čapljina, te opštine Novi Travnik i Kreševo i dr. Međutim, pitanje načina određenja rasporeda radnog vremena, odnosno sedmičnog odmora, kao i zabrana rada nedjeljom ne pokreće pitanja iz Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i zavisi od volje i slobodne ocjene zakonodavca i to isključivo na federalnom nivou. U ovom pogledu ulogu imaju i poslodavci i radnički sindikati, te se ovo pitanje najčešće uređuje u skladu sa potrebama društva i često je usko vezano za tradiciju ili običaje određene države, zajednice ili oblasti.

Ustavni sud Federacije je stava da Opština Kiseljak kao niti jedna druga jedinica lokalne samouprave, nisu ovlaštene donijeti odluku kojom se reguliše ovo pitanje, te je stoga osporena Odluka donesena od strane neovlaštenog organa i time suprotna Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine.

Iz svega navedenog, odlučeno je kao u izreci ove presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Vesna Budimir, Mirjana Čučković, Mirko Milićević, prof.dr. Edin Muminović, Branimir Orašanin, dr.sc. Kata Senjak, Ajša Softić i mr. sc. Alen Taletović, sudije Suda.

Predsjednica  
Ustavnog suda Federacije  
Bosne i Hercegovine

**Aleksandra Martinović**

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
**USTAVNI SUD**  
**FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Број: У-51/23  
Сарајево, 16.4.2024. године

Уставни суд Федерације Босне и Херцеговине, одлучујући по предоченом уставном питању Кантоналног суда у Новом Травнику у свежи с утврђивањем уставности чланка 9. Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Киселјак, на основу чланка IV.C.3.10. (4) и чланка IV.C.3.11. Устава Федерације Босне и Херцеговине, на сједници Суда без јавне расправе одржаној дана 16.4.2024. године, доноси је:

## **PRE SUDU**

Утврђује се да чланак 6. ставак 1. у дијелу који гласи: "свим трговинама", чланак 6. ставак 2. у дијелу који гласи: "(недјелјом)" и чланак 9. ставак 1. у дијелу који гласи: "(осим недјелје)" Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Киселјак ("Службени гласник Општине Киселјак", бр.: 5/20 и 3/21) нису суkladни са Уставом Федерације Босне и Херцеговине, јер су донесени од стране неовлаштеносог органа.

Пресуду објавити у "Службеним новинама Федерације БиХ", "Службеном гласнику Општине Киселјак" и службеним гласилима кантона у Федерацији Босне и Херцеговине.

## **Образложење**

### **1. Подносилац захтјева и предмет захтјева**

Кантонални суд у Новом Травнику (у даљњем тексту: подносилац захтјева) дана 30.10.2023. године, Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Уставни суд Федерације) предочио је уставно питање у свежи с утврђивањем уставности чланка 9. Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Општине Киселјак (у даљњем тексту: оспорена одредба Одлуке, односно оспорена Одлука).

Према одредби чланка IV.C.3.10. (4) Устава Федерације Босне и Херцеговине, подносилац захтјева је особа овлашћена за покретање овог поступка.

### **2. Странке у поступку**

Суkladно с чланком 39. ставак 2. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 6/95 и 37/03), странке у поступку у овом уставносудбеном предмету су: подносилац захтјева, затим "PENIK COMPANY" д.о.о. Киселјак и Федерална управа за инспекцијске послове, као странке у судбеном поступку пред подносиоцем захтјева, те Општинско вјеће Киселјак као доносилац оспорене Одлуке.

### **3. Битни наводи захтјева**

Пред подносиоцем захтјева у тјеклу је управни спор број: 06 0 У 017865 23 У, покренут по тужби тужитеља "PENIK COMPANY" д.о.о. Киселјак, против туженог Федералне управе за инспекцијске послове, ради поништења Рјешенја туженог број: UP-II-05-16-6-00003/2023 од 31.1.2023. године. Одлучујући по наведеној тужби пред подносиоцем захтјева се појавило уставно питање да ли је оспорена одредба Одлуке у suglasnosti са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Подносилац захтјева наводи да је оспореном Одлуком утврђено радно вријеме у тјеклу седмиче, те почетак и завршетак радног времена у тјеклу дана у објектима који се налазе на

подручју Општине Киселјак, у којима физичке и правне особе суkladно са законом, обављају услужну дјелатност: трговину, угоститељство, обрт и сродне дјелатности. Истиче да је оспореном одредбом Одлуке propisano да физичке и правне особе које се баве трговачком дјелатношћу могу одредити радно вријеме сваким радним даном (осим недјелје) од 06,00 до 22,00 сати, да могу радити једнократно и двократно, те да се оспорена одредба Одлуке односи и на трафике. Оспорену Одлуку доњило је Општинско вјеће Киселјак дана 11.9.2020. године и то на основу чл. 8. и 13. Закона о начелима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 49/06 и 51/09), чланка 25. Статута Општине Киселјак ("Службене новине Општине Киселјак", број: 3/09), чланка 24. ставак 1) Закона о унутарњој трговини ("Службене новине Федерације", бр.: 40/10 и 79/17), чланка 11. ставак 2. Закона о угоститељској дјелатности ("Службене новине Федерације БиХ", број: 32/09) и чланка 40. Закона о обрту и сродним дјелатностима ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 35/09 и 42/11).

Подносилац захтјева користећи уставне овласти, предочио је уставно питање у свежи с утврђивањем уставности оспорене одредбе Одлуке са Уставом Федерације Босне и Херцеговине из разлога што је чланком II.A.2.(1) c) Устава Федерације Босне и Херцеговине propisano да све особе на територији Федерације Босне и Херцеговине уживају право на једнакост пред законом. Као једини разлог и појашњење овог става наводи да Општина Киселјак територијално gravitira с неколико других општина које нису уредиле питање радног времена недјелјом, па се таквим одређивањем, према мишљењу подносиоца захтјева, поврђује уставна одредба о једнакости пред законом.

Из наведених разлога подносилац захтјева предлаже да Уставни суд Федерације донесе пресуду којом ће утврдити да оспорена одредба Одлуке није суkladна са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

### **4. Битни наводи одговора на захтјева**

Уставни суд Федерације је актом број: У-51/23 од 15.11.2023. године, а суkladно с чланком 16. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине, затражио од "PENIK COMPANY" д.о.о. Киселјак, Федералне управе за инспекцијске послове и Општинског вјећа Киселјак, да као странке у овом уставносудбеном поступку у року од 30 дана од дана пријема наведеног акта доставе одговоре на наводе из захтјева подносиоца.

**4.1.** "PENIK COMPANY" д.о.о. Киселјак је путем опуномоћеника Elmira Jahića, одвјетника из Сарајева доставио одговор на захтјев подносиоца у коме наводи да су у cijelosti suglasni с разлозима и образложењем предоченог уставног питања. Наиме, Уставом Федерације Босне и Херцеговине zajamčeno је право на једнакост пред законом на читавој територији Федерације. Мишљења су да је доношењем оспорене Одлуке, Општина Киселјак поврјидила zajamčeno право на једнакост пред законом. Конкретно, територија Општине Киселјак је површински мали простор и територијално gravitira с неколико других општина које нису уредиле питање радног времена на начин како је то учињено оспореном Одлуком. Тако је у односу на тужитеља, обзиром на регистрану дјелатност, propisivanje оспорене одредбе Одлуке узроковало повреду права на рад, повреду права на имовину и повреду права на једнакост пред законом. Nadalje, smatraju да одредбе чл. 8. и 13. Закона о начелима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, чланка 25. Статута Општине Киселјак и чланка 24. ставак 1) Закона о унутарњој трговини не овлашћују Општину Киселјак, као јединицу локалне самоуправе, да доносе оспорену Одлуку, што јасно указује да је иста неуставна и незаконита. Одредбе назаћене у preambuli оспорене Одлуке не дају право Општинском вјећу Киселјак да о наведеним питањима може доносити одлуке, посебиче што ни

Опћина Киселјак ни Опћинско вјеће Киселјак нису надлежни орган у односу на туђитеља.

Ограничењем радног времена на начин како је то у односу на туђитеља утврђено оспореном одредбом Одлуке, угрожен је јавни интерес, али и права туђитеља зајамчена Уставом Федерације Босне и Херцеговине и Европском конвенцијом о људским правима и темелјним слободама. Утврђено ограничење рада, директно се рефлектује на пословну политику туђитеља, чиме су угрожена права упослених зајамчена Законом о раду ("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 26/16, 89/18 и 44/22), али и јавни интерес кроз смањен новчани прилив и промет који представља оснoв за уплату јавних прихода у прораčун и ванпрораčунске фондове. Неуставном оспореном Одлуком Опћина Киселјак је угрозила егзистенцију туђитеља и упослених, те исте довела у неравноправан положај у односу на физичке и правне особе из области трговине који ту дјелатност обављају у сусједним опћинама које гравитирају са Опћином Киселјак, погодујући негативном финансијском ефекту по туђитеља. Уколико се оспорена Одлука не прогласи неуставном, то ће имати за резултат затварање правних особа и преселjenje у другу сусједну опћину која јамчи правну сигурност, владавину права и начело једнакости на цијелој територији Федерације. Одредбе чл. 8. и 13. Закона о начелима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, као ни одредба чланка 25. Статута Опћине Киселјак не утврђују надлежност опћине да одлучује о питањима радног времена у односу на туђитеља, који је приватна правна особа и не финансира се из прораčунских нити је регистран као обрт при надлежној служби опћине.

4.2. Одговор на захтев подносилац доставио је и Опћинско вјеће Киселјак у коме наводе да су на 28. сједници одржаној дана 29.5.2020. године дојели Закључак број: 01/1-04-1419/20 ("Службени гласник Опћине Киселјак", број: 3/20) којим су усвојили "Нацрт Одлуке о радном времену продајних објеката, угоститељских објеката, обрта и сродних дјелатности на подручју Опћине Киселјак" и упутили га у јавну расправу. Правни оснoв за доношење оспорене Одлуке је садржан у чл. 8. и 13. Закона о начелима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, чланку 24. ставак 1) Закона о унутарњој трговини, чланку 11. ставак 2. Закона о угоститељској дјелатности, чланку 40. Закона о обрту и сродним дјелатностима и чланку 25. Статута Опћине Киселјак. Опћина Киселјак је провела широку јавну расправу која је показала да је преко 70% становништва ове опћине за усвајање одлуке којом би се ограничио рад недјелом, те је усвојила оспорену Одлуку. Такође, има још опћина које су одлукaма опћинских вјећа утврдили ограничење рада недјелом као што су Мостар, Чапљина, Livno, Крешево, Gоражде и Нови Travnik. Pored toga, на службеној веб страници Федералног министарства трговине објављено је да то министарство ради на припреми новог законског рјешења о унутарњој трговини које предвиђа нерадну недјелу на подручју Федерације Босне и Херцеговине. Мишљења су да је Одлука усвојена суkladно с процедурама и суkladно са законом, имајући у виду да је значајан број опћина увео ограничење рада недјелом укључујући и Нови Travnik као сједиште подносилаца захтева.

4.3. Федерална управа за инспекцијске послове није доставила одговор на захтев подносилаца.

## 5. Relevantno право

### A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

#### Чланак IV.C.3.10. (4)

Уставни суд одлучује и о уставним питањима која му предочи Vrhovni суд или неки кантонaлни суд а која се појаве у тјеклу поступка пред тим судом.

#### Чланак IV.C.3.11.

Кад Vrhovni суд, или кантонaлни суд, у тјеклу поступка који се води пред судом, сматрају да одговарајући закон није суkladан

с овим уставом, обуставит ће поступак и предочити предмет Уставном суду суkladно с чланком IV. C. 10. (3).

### B. Zakon o radu

("Службене новине Федерације БиХ", бр.: 26/16, 89/18 и 44/22)

#### Чланак 36.

(1) Уговор о раду може се закључити за рад с пуним или непуним радним временом.

(2) Пuno радно вријеме траје 40 сати тједно, ако законом, колективним уговором, правилником о раду или уговором о раду није одређено у краћем трајању.

(3) Пuno радно вријеме за малодобне раднике не смије бити дуђе од 35 сати тједно.

(4) Пuno радно вријеме може се распоредити на пет, односно шест радних дана суkladно с колективним уговором и правилником о раду.

(5) Непуним радним временом сматра се радно вријеме краће од пуног радног времена.

(6) Радник који је закључио уговор о раду с непуним радним временом, може закључити више таквих уговора како би на тај начин остварио пуно радно вријеме.

(7) Радник који ради с непуним радним временом права из радног односа остварује оvisно од дужине радног времена суkladно с колективним уговором, правилником о раду или уговором о раду.

#### Чланак 46.

(1) Радник има право на тједни одмор у трајању од најмање 24 сата непрекидно, а ако је неопходно да ради на дан свог тједног одмора, осигурава му се један дан у периоду одређеном према договору послодавца и радника који не може бити дужи од два тједна.

(2) Од радника се може тражити да ради на дан свог тједног одмора само у случају више силе, ванредног повећања обима посла уколико послодавац не може примјенити друге мјере, спрјечавања губитка квалитивне робе као и у другим случајевима утврђеним колективним уговором или правилником о раду.

(3) Раднику се не може ускратити право на одмор у тјеклу рада, дневни одмор и тједни одмор.

### C. Zakon o unutarњој трговини

("Службене новине Федерације", бр.: 40/10 и 79/17)

#### Чланак 24.

1) Радно вријеме и распоред дневног и тједног радног времена продајних објеката, радно вријеме у дане државних празника и нерадних дана у којима је трговач дужан пословати, те радно вријеме за тржнице, сајмове, изложбе и друге повремене начине обављања трговине утврђује надлежни орган.

2) Трговач је дужан утврдити радно вријеме продајног објекта и другог облика трговине суkladно с овим законом водећи рачуна о броју упослених радника и поштивању њихових права уређених Законом о раду, другим радно-правним прописима, колективним уговором и уговором о раду.

3) Трговач је дужан на видном мјесту истаћи радно вријеме, распоред дневног и тједног радног времена, радно вријеме у дане државних празника и нерадних дана, радно вријеме повременог начина обављања трговине и придржавати се тог радног времена.

#### Чланак 55.

1) Управни надзор над provoђењем овог закона и прописа донесених на темелју овог закона врши Федерално министарство трговине.

2) Инспекцијски надзор врши надлежна тржишна инспекција и други инспекцијски органи сватко у оквиру своје надлежности.

#### D. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o unutarnjoj trgovini

(“Službene novine Federacije BiH”, broj: 79/17)

##### Članak 16.

U članku 55. u stavku 2) iza riječi: “nadležna” dodaju se riječi: “federalna, kantonalna i gradska/općinska”.

#### E. Kolektivni ugovor o pravima i obvezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine

(“Službene novine Federacije BiH”, broj: 85/21)

##### Članak 12.

Radno vrijeme je vremenski period u kojem je radnik, prema ugovoru o radu, obavezan obavljati poslove za poslodavca.

Puno radno vrijeme traje 40 sati tjedno, a raspored radnog vremena utvrđuje se internim aktom poslodavca.

Izuzetno za vrijeme proglašenog stanja prirodne ili druge nesreće, kao i za vrijeme vanrednog stanja u Federaciji, proglašenog od strane nadležnih institucija, ukoliko priroda posla to dozvoljava, poslodavac može izvršiti skraćivanje radnog vremena za sve ili pojedine radnike, o čemu donosi posebnu odluku.

##### Članak 13.

Preraspodjelu radnog vremena utvrđuje poslodavac odgovarajućim aktom, s tim da prosječno radno vrijeme ne može trajati duže od 52 sata tjedno, a za sezonske poslove najduže 60 sati tjedno. Internim aktom poslodavac može odrediti period u kojem prosječno radno vrijeme ne može biti duže od punog ili nepunog radnog vremena, ali ne duže od perioda kalendarske godine.

Poslodavac je dužan donijeti pisanu odluku o preraspodjeli radnog vremena koju dostavlja radniku na način i sukladno s Pravilnikom o radu.

##### Članak 15.

Poslodavac je dužan radniku osigurati odmor u tijeku radnog dana, dnevni odmor između dva radna dana, tjedni odmor i godišnji odmor, sukladno sa Zakonom, drugim propisom i ovim ugovorom.

#### F. Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora o pravima i obvezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 101/22)

##### Članak 4.

Ovaj Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora o pravima i obvezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine zaključuje se u pet (5) istovjetnih primjeraka.

Ovaj kolektivni ugovor nakon zaključivanja objavljuje se u “Službenim novinama Federacije BiH” i stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Federacije BiH”, a primjenjuje se od 1.1.2023. godine.

#### G. Odluka o proširenju primjene kolektivnog ugovora o pravima i obvezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine

(“Službene novine Federacije BiH”, broj: 53/22)

##### I

Primjena Kolektivnog ugovora o pravima i obvezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 85/21), proširuje se na sve poslodavce u djelatnosti trgovine na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

#### H. Odluka o radnom vremenu prodajnih objekata, ugostiteljskih objekata, obrta i srodnih djelatnosti na području Općine Kiseljak (“Službeni glasnik Općine Kiseljak”, br.: 5/20 i 3/21)

##### Članak 6.

Zabranjuje se rad nedjeljom svim trgovinama, obrtima i srodnim djelatnostima na području Općine Kiseljak izuzev benzinskim crpkama, pekarama, mesnicama koje posluju izvan tržnih centara i trgovinama koje se bave isključivo prodajom suvenira.

Neradnim danom (nedjeljom) se omogućuje dodatna dezinfekcija prostora u kojem se obavlja djelatnost.

##### Članak 9. – *osporena odredba*

Fizičke i pravne osobe koje se bave trgovačkom djelatnošću mogu odrediti radno vrijeme svakim radnim danom (osim nedjelje) od 06,00 do 22 sata.

Trgovine mogu raditi jednokratno ili dvokratno.

Odredbe ovog članka odnose se i na trafike.

#### 6. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Analizom navoda i činjenica iz predložene ustavnog pitanja podnositelja zahtjeva, navoda iz odgovora na zahtjev, osporene odredbe Odluke i s njom vezanih drugih odredbi odluke, te drugih dokaza koji se nalaze u spisu ovog predmeta, utvrđeno je sljedeće činjenično stanje.

Ustavno pitanje se pojavilo kao prethodno pitanje u predmetu upravnog spora koji se vodi pred podnositeljem zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva problematizira isključivo navodnu povredu ustavom zajamčenog prava na jednakost pred zakonom, u odnosu na osporenu odredbu Odluke, pritom ne pružajući gotovo nikakvu argumentaciju u tom pravcu, izuzev navođenja da Općina Kiseljak teritorijalno gravitira s nekoliko drugih općina koje nisu uredile pitanje radnog vremena nedjeljom. Takva argumentacija je sa stanovišta ovog suda ne samo nedovoljna, nego i nerelevantna, a posredno ukazuje na potrebu da se ovo pitanje uredi na generalni način na višoj razini vlasti. Pored toga, podnositelj zahtjeva je propustio da problematizira članak 6. osporene Odluke kojom je propisana opća zabrana rada nedjeljom, između ostalih, svim trgovinama, čime je praktično obesmislio zahtjev usmjeren samo na osporenu odredbu Odluke.

Sljedećim navedenog potrebno je istaći sljedeće. Člankom 9. stavak 1. osporene Odluke propisano je da fizičke i pravne osobe koje se bave trgovačkom djelatnošću mogu odrediti radno vrijeme svakim radnim danom (osim nedjelje) od 06,00 do 22 sata. Osporena odredba Odluke je akcesorne prirode i zapravo proizlazi iz odredbe članka 6. osporene Odluke, te predstavlja njen pripadajući dio. Upravo iz tih razloga, a krećući se u okviru postavljenog zahtjeva i imajući u vidu stanje spisa u konkretnom upravnom sporu u kojem se pojavilo ustavno pitanje, a koje se isključivo odnosi na pitanje zabrane rada nedjeljom trgovinama, Ustavni sud Federacije je stava da je u ovom predmetu potrebno odlučivati i o članku 6. osporene Odluke.

Ustavni sud Federacije ističe da je odgovor na zahtjev, između ostalih, dostavio i tužitelj u predmetnom upravnom sporu “PENIK COMPANY” d.o.o. Kiseljak, koji je stranka i u ovom ustavnosudbenom postupku gdje, pored ostalog, problematizira i pitanje nadležnosti za donošenje osporene Odluke. Naime, mišljenja je da odredbe čl. 8. i 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, članka 25. Statuta Općine Kiseljak i članka 24. stavak 1) Zakona o unutarnjoj trgovini, koje su u preambuli navedene kao osnov za donošenje osporene Odluke, ne daju pravo Općinskom vijeću Kiseljak da o navedenim pitanjima može donositi odluke.

Imajući u vidu predloženo ustavno pitanje, te naprijed navedene navode stranaka u postupku, Ustavni sud Federacije

je stava da je ovo pitanje potrebno razmotriti. Osim toga za rješavanje ovog ustavnosudbenog predmeta, potrebno je izvršiti analizu zakonskog okvira kojim se uređuje pitanje radnog vremena, odnosno tjednog odmora u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Radno vrijeme, te s tim u svezi i raspored radnog vremena i pitanje tjednog odmora u Federaciji Bosne i Hercegovine regulirano je Zakonom o radu, zatim zakonskim propisima za pojedine djelatnosti, što su sve zakoni federalne razine vlasti, kolektivnim ugovorima i sl. Pored navedenog, Zakonom o radu propisano je radno vrijeme, te s tim u svezi i regulirano pitanje tjednog odmora.

Člankom 24. st. 1) i 2) Zakona o unutarnjoj trgovini propisano je da radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodajnih objekata, radno vrijeme u dane državnih praznika i neradnih dana u kojima je trgovac dužan poslovati, te radno vrijeme za tržnice, sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine utvrđuje nadležni organ. Pri tome nije jasno na koji se nadležni organ misli. Imajući u vidu da se radi o federalnom propisu (Zakonu o radu i Zakonu o unutarnjoj trgovini), da se zaključiti da bi to eventualno moglo biti samo resorno federalno ministarstvo. Trgovac je dužan utvrditi radno vrijeme prodajnog objekta i drugog oblika trgovine sukladno s tim zakonom vodeći računa o broju uposlenih radnika i poštivanju njihovih prava uređenih Zakonom o radu, drugim radno-pravnim propisima, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Pored toga, Kolektivnim ugovorom o pravima i obvezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br.: 85/21 i 101/22), u članku 12. propisano je da puno radno vrijeme traje 40 sati tjedno, a raspored radnog vremena utvrđuje se internim aktom poslodavca, dok je člankom 15. propisano da je poslodavac dužan radniku osigurati tjedni odmor sukladno sa zakonom, drugim propisom i navedenim ugovorom. Iste odredbe je sadržavao i ranije važeći Kolektivni ugovor o pravima i obvezama poslodavaca i radnika za djelatnost trgovine u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 28/18).

Dakle, jasno je da ni Zakon o radu, pa shodno tome ni Zakon o unutarnjoj trgovini i Kolektivni ugovor u oblasti trgovine, ne navode izričito određeni dan kao neradni dan, već iz svega samo proizilazi obveza poslodavca da osigura radniku minimalno jedan dan tjednog odmora. Također, ni iz jednog propisa ne proizilazi da su jedinice lokalne samouprave nadležne da donose propise o radnom vremenu u oblasti trgovačke djelatnosti, već se navodi nadležni organ i trgovac koji je dužan utvrditi radno vrijeme prodajnog objekta i drugog oblika trgovine sukladno sa Zakonom o unutarnjoj trgovini, vodeći pri tome računa o broju uposlenih radnika i poštivanju njihovih prava uređenih Zakonom o radu. Isto tako, slijedom navedenih zakonskih rješenja iz kolektivnog ugovora proizilazi da poslodavac svojim internim aktom uređuje raspored radnog vremena, a dužan je da osigura radniku tjedni odmor sukladno sa zakonom, drugim propisom i navedenim ugovorom.

Prema tome, zakonodavac na federalnoj razini vlasti nije propisao zabranu rada nedjeljom ili bilo kojim drugim danom, iako za to nesporno postoje tendencije. Istina je i da su određene jedinice lokalne samouprave na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, uredile ovo pitanje na način da su zabranile rad nedjeljom trgovinama, kao što su to gradovi Mostar, Goražde, Livno i Čapljina, te općine Novi Travnik i Kreševo i dr. Međutim, pitanje načina određenja rasporeda radnog vremena, odnosno tjednog odmora, kao i zabrana rada nedjeljom ne pokreće pitanja iz Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i ovisi od volje i slobodne ocjene zakonodavca i to isključivo na federalnoj razini. U ovom pogledu ulogu imaju i poslodavci i radnički sindikati, te

se ovo pitanje najčešće uređuje sukladno s potrebama društva i često je usko vezano za tradiciju ili običaje određene države, zajednice ili oblasti.

Ustavni sud Federacije je stava da Općina Kiseljak kao niti jedna druga jedinica lokalne samouprave, nisu ovlaštene donijeti odluku kojom se regulira ovo pitanje, te je stoga osporena Odluka donesena od strane neovlaštenog organa i time suprotna Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine.

Iz svega navedenog, odlučeno je kao u izreci ove presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Vesna Budimir, Mirjana Čučković, Mirko Milićević, prof.dr. Edin Muminović, Branimir Orašanin, dr.sc. Kata Senjak, Ajša Softić i mr.sc. Alen Taletović, suci Suda.

Predsjednica  
Ustavnog suda Federacije  
Bosne i Hercegovine

**Aleksandra Martinović**



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 31 • TUZLA, PETAK, 14. JUNI 2024. GODINE • BROJ 9

## OGLASNI DIO

Oglaš se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

### UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA

#### OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-004468/24 od 18.4.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 30/24, dana 18.4.2024. godine, upisano je: Udruženje žena „PUPANKE” Gornja Tuzla.

Skraćeni naziv udruženja je: UŽ „PUPANKE” Gornja Tuzla.  
Sjedište udruženja je: Gornja Tuzla, ul. A.Saračevića Ace 119.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Okupljanje ženskih osoba različitih godina, zanimanja i statusa sa ciljem njihovog ekonomskog, sociološkog, pravnog i psihološkog osnaživanja organizovanjem neformalna edukacija, psiholoških treninga;

2. Podrška i pomoć ženama iz ranjivije kategorije društva (majke djece sa psihofizičkim smetnjama urazvoju, majke koje su izgubile djecu, osobe koje su izgubile bliske osobe, nemoćne osobe i ostale ranjive kategorije) organizovanjem projekata s ciljem pomoći ranjivim kategorijama, neformalna predavanja, kreativnih radionica i drugih vrsta okupljanja;

3. Podrška tinejdžerima, majkama adolescenata i budućim majkama kroz projekte i radionice psihološkog, sociološkog i edukativnog osnaživanja;

4. Jačanje međureligijskog i interkulturalnog dijaloga, širenje tolerancije i prihvatanja različitosti kroz približavanje i saradnju žena iz svih dijelova Bosne i Hercegovine organizovanjem međureligijskih susreta, kulturnih događaja i radionica;

5. Jačanje odnosa sa ženama iz iseljeništa njihovim uključivanjem u sve aktivnosti koje Udruženje provodi;

6. Organizovanjem kampanje javnog zagovaranja sa ciljem poboljšanja obrazovnog sistema, izmjene i dopune zakona u svrhu afirmacije porodice (afirmisanje majčinstva, olakšice za mlade bračne parove, olakšice za porodice sa više djece, samohrane majke i sl.), sprečavanje mobinga i svih oblika diskriminacije, te sa ciljem veće sigurnosti svih stanovnika BiH,

7. Pomoć i afirmacija kulturne i prirodne baštine kroz razne događaje, organizovanje sajмова za unapređenje turizma u BiH, te organizovanje edukativnih radionica, aktivnosti javnih skupova i akcija u cilju zaštite životne sredine;

8. Okupljanje volontera, omladine i odraslih osoba radi organizovanja humanih akcija, u skladu sa zakonom;

9. Organizovanje humanitarnih akcija i pomoći u odjeći, obući, hrani, higijenskim sredstava, novčanih sredstava, sredstava i pomagala za liječenje oboljelih osoba, onima kojima je ta pomoć potrebna u skladu sa zakonom;

10. Organizacije akcija i realizovanje projekata u cilju pomoći žrtvama prirodnih katastrofa i ratnih sukoba;

11. Uticanje na poboljšanje kvaliteta života savremenog čovjeka, u cilju uticanja poboljšanja kvalitete života za osobe sa poteškoćama, osobama manjinske populacije, osobama treće životne dobi, za djecu, mlade i ostale;

12. Realizacija projekata u cilju poboljšanja materijalnog statusa kategorija slabijeg životnog standarda (domaćice, penzionerke, studentice itd) kao i afirmacija žena poduzetnica u svim oblastima;

13. Podrška ostvarivanju prava na zdravlje (prevencija zdravlja žene, i pomoć oboljelim ženama)

14. Podrška dostojanstvenom starenju, jačanje svijesti o značaju javnog zdravlja putem različitih neformalnih edukacija (medijskih i javnih prezentacija);

15. Organizovanje kulturnih događaja, humanitarnih akcija, radionica, turističkih putovanja, učešća na festivalima folkloru i sl; te sve vrste druženja samo za članove udruženja kao i svake druge saradnje sa domaćim i inostranim udruženjima koja imaju jednake i srodne ciljeve rada;

16. Razmjena informacija i iskustva sa vladinim, nevladinim i profitnim sektorom u oblastima od zajedničkog interesa;

17. Kreiranje i izdavanje časopisa kojim se promovišu ciljevi udruženja u skladu sa zakonom, medijsko oglašavanje i promocija rada Udruženja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Maida Mehmedović, predsjednica Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje žena „PUPANKE” Gornja Tuzla stiče svojstvo pravnog lica.

171

#### OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010883/24 od 25.4.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 33/24, dana 25.4.2024. godine, upisan je: Auto-moto-quad klub „CREW075”.

Skraćeni naziv udruženja je: AMQK „CREW075”.  
Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Jalska broj 16.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. okupljanje zaljubljenika u auto - moto sport, radi ostvarenja ličnih i zajedničkih potreba i interesa svih oblika auto-moto sporta, preferirajući quad sport, te organiziranje svih oblika moto takmičenja — utrka (auto, moto, karting, oldtajmeri, off road i vožnja po šumskim terenima),



2. atraktivnim programom okuplja u članstvo vlasnike i vozače motornih vozila i motora, kao i prijatelje auto moto sporta, preferirajući quad sport,

3. promocija prometne kulture na cestama i uticanja na podizanje nivoa sigurnosti prometa na cestama,

4. ostvaruje saradnju sa državnim organima, privrednim organizacijama i drugim udruženjima, prodavcima i serviserima, na planu uticanja na jačanju prometnotehničke kulture i preventive u saobraćaju, u skladu sa zakonom,

5. obezbjeđuje, vlastitim sredstvima članova, održavanje i servisiranje quad motora, isključivo za članove Udruženja,

6. razvija i njeguje međusobnu solidarnost i uzajamnost članova Kluba i ostalih sudionika u prometu,

7. podstiče unapređenje i razvoj auto - moto sporta i auto - moto turizma za članove i druge učesnike u prometu, u skladu sa zakonom,

8. organizuje razne prometno-tehničke i prometno-vaspitne manifestacije takmičenja, posebno kod omladine, u skladu sa zakonom,

9. organizuje sve vrste auto-moto takmičenja, u skladu sa zakonom,

10. organizovanje kulturno-umjetničkih, zabavnih i animacijskih programa (takmičenja, druženja, party moto klubova, koncerti, izložbe i sl.), za članove, u skladu sa zakonom,

11. organizovanje sportske rekreacije i rekreativnih aktivnosti za članove udruženja, u skladu sa zakonom,

12. organizovanje raznih radnih ekoloških akcija i uticanje na podizanje ekološke svijesti građana.

Udruženje zastupa i predstavlja: Haris Hasanefendić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Auto-moto-quad klub „CREW075”

---

**172**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010660/24 od 7.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 34/24, dana 7.5.2024. godine, upisano je: Udruženje za zabavu i igru mladih „Mali grad” .

Skraćeni naziv udruženja je: Udruženje „Mali grad” .

Sjedište udruženja je: Gradačac, ul. Žrtava genocida u Srebrenici bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. doprinos kvaliteti življenja djece, mladih, osoba starije životne dobi, žena, kao i oboljelih osoba,

2. organizovanje i razvijanje svih vidova neformalnog edukacionog rada, te stvaranje pozitivnih navika u pogledu korištenja slobodnog vremena članova Udruženja,

3. uticanje na rješavanje socijalnih problema (poboljšanje materijalnog statusa ugroženih članova Udruženja),

4. saradnja sa ustanovama, organizacijama i Udruženjima u zemlji u svijetu (socijalnim, zdravstvenim, odgojnim i kulturnim) u cilju razmjene iskustava i unapređenja rada,

5. okupljanje volontera, omladine i odraslih osoba radi bavljenja humanitarnim radom, u skladu sa zakonom,

6. pomoć i rad sa samohranim roditeljima, bez obzira na spol, u skladu sa zakonom,

7. podsticanje učešća stanovništva u definisanju i rješavanju problema vezanih za aktivno zdravlje djece,

8. promocija zdravog načina života djece i ljudskih prava djece,

9. organizovanje sportske rekreacije i rekreativnih aktivnosti za članove udruženja,

Udruženje zastupa i predstavlja: Edis Smajić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje za zabavu i igru mladih „Mali grad” stiče svojstvo pravnog lica.

---

**173**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-006352/24 od 9.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 35/24, dana 9.5.2024. godine, upisano je: UDRUŽENJE GRAĐANA - ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „ALL STARS“ MIRIČINA.

Skraćeni naziv udruženja je: ŽOK „ALL STARS“ MIRIČINA.

Sjedište udruženja je: 75329 Miričina, Miričina Polje bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Razvijanje, omasovljenje i unapređenje različitih vidova sportova,

2. Usklađivanje aktivnosti različitih vidova sportova sa potrebama opšteg društvenog razvoja,

3. Učestvovanje na sportskim takmičenjima, u svim vidovima takmičenja koja organizuju nadležni savezi,

4. Organizovanje stručnog rada za sve sportske selekcije u Udruženju,

5. Obezbeđenje neophodnih uslova za stručni i vaspitno-pedagoški rad u okviru Udruženja,

6. Neophodna saradnja sa savezima na različitim nivoima, iz različitih vidova sportova, u cilju organizacije takmičenja svih selekcija Udruženja,

7. Saradnja sa sportskim i drugim organizacijama i institucijama radi razvoja i unapređenja fizičke kulture,

8. Stvaranje pozitivnih navika kod članova Udruženja u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,

9. Organiziranje sportskih i kulturnih manifestacija, u skladu sa Zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Asmir Fazlić, predsjednik Upravnog odbora Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar UDRUŽENJE GRAĐANA - ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „ALL STARS“ MIRIČINA stiče svojstvo pravnog lica.

---

**174**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-007191/24 od 10.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 36/24, dana 10.5.2024. godine, upisano je: Ekološko Udruženje „Green Future Association”.

Skraćeni naziv udruženja je : GFA.

Sjedište udruženja je: Tuzla, Rudarska broj 11.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Zaštita, očuvanje i održivo korištenje svih sastavnih dijelova okoliša te očuvanje posebno vrijednih prirodnih područja i drugih prostora te biljnih i životinjskih vrsta;

2. Podizanje svijesti i organizacija aktivnosti za smanjenje stvaranja otpada i povećanje recikliranja, poticanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije;

3. Podizanje svijesti o važnosti prostornog planiranja te važnosti zelenih površina unutar urbanih područja, educiranje članova udruženja i ciljnih skupina o problemima zagađenja gradskom bukom;

4. Poduzimanje zakonom predviđenih mjera putem nadležnih stručnih službi i tijela radi zaštite okoliša i prirode;

5. Aktivnosti na razvoju ruralnih i urbanih područja uključujući edukaciju članova i ciljnih skupina za održivi razvoj, razvoj održivog turizma, ekoturizma, planinskog turizma, ruralnog turizma te gospodarenja otpadom u skladu sa zakonom;

6. Organiziranje i provođenje projekata, akcija, kampanja i javnih događaja (tribina, predavanja, edukacija, seminara, radionica, izložbi), na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini, kojim se promoviraju ciljevi udruženja u skladu sa zakonom;

7. Organiziranje i okupljanje ciljnih skupina građana radi njihovog osvještavanja, te promoviranja aktivnog i zdravog načina života na rekreativnom nivou;

8. Promicanje foto, audio i video materijala vrijednih prirodnih područja, biljnih i životinjskih vrsta, jezera, rijeka, vodopada, pećina te ostalih prirodnih resursa na društvenim mrežama i u medijskom prostoru u svrhu očuvanja i promocije okoliša i drugih prirodnih bogatstava u skladu sa zakonom;

9. Promicanje i razvoj volonterstva te organizacija aktivnosti volontiranja u cilju promocije ciljeva i djelatnosti udruženja u skladu sa zakonom;

10. Aktivnosti na promicanju društvene solidarnosti u vezi sa ostvarivanjem ciljeva i djelatnosti udruženja u skladu sa zakonom;

11. Poticanje javnosti na korištenje prava na pristup informacijama u cilju ostvarivanja ciljeva i djelatnosti udruženja u skladu sa zakonom;

12. Aktivnosti na poticanju demokratskih procesa te učešću građana u odlučivanju u vezi sa ostvarivanjem ciljeva i djelatnosti udruženja u skladu sa zakonom;

13. Praćenje javnih politika i javno zagovaranje u vezi sa ostvarivanjem ciljeva i djelatnosti udruženja u skladu sa zakonom;

14. Poticanje i sudjelovanje u razvoju civilnoga društva i lokalne zajednice u vezi sa ostvarivanjem ciljeva i djelatnosti udruženja u skladu sa zakonom;

15. Izdavanje časopisa, brošura, priručnika, i drugih publikacija kojima se promoviraju ciljevi udruženja, u skladu sa zakonom;

16. Organizacija domaćih i međunarodnih naučnih i naučnostručnih skupova, edukacija, kongresa i seminara u skladu sa zakonom;

17. Ostvarivanje i provođenje međunarodne saradnje sa donatorima te drugim organizacijama koje promoviraju djelatnosti i ciljeve udruženja, u skladu sa zakonom;

18. Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja djece i mladih za zaštitu prirode i okoliša, održivi razvoj i zdrave načine života, u skladu sa zakonom;

19. Organiziranje slobodnih aktivnosti, posebno za djecu i mlade te organiziranje aktivnosti za djecu sa posebnim potrebama te djecu bez roditeljskog staranja, u skladu sa zakonom;

20. Zaštita i promocija ljudskih prava treće generacije sa akcentom na pravo na zdrav okoliš;

21. Aktivnosti u vezi sa neprofесијском filmskom, video i fotografskom djelatnošću, podvodna fotografija te ostale audio vizualne djelatnosti kojim se promoviraju ciljevi udruženja, u skladu sa zakonom;

22. Preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja,

naročito vezano za zaštitu hemijskog onečišćenja hrane, pokretanje ekoloških procesa vezanih za sigurnost hrane (odnosi se na rutine u pripremi, preradi i skladištenju hrane radi sprječavanja bolesti i povreda uzrokovanih hranom);

23. Poticanje donošenja zakonske regulative iz oblasti zaštite okoliša usklađene sa standardima Evropske Unije;

24. Angažovanje za učinkovitiju organizaciju i politiku upravljanja zaštitom okoliša u skladu sa zakonskom regulativom i evropskim standardima;

25. Praćenje vladinih programa i investicijskih programa preduzeća, te kroz djelatnosti udruženja oponiranje programima koji mogu dovesti do ugrožavanja kvalitete zraka, vode, zemljišta i zdravlja građana, u skladu sa zakonom;

26. Pokretanje ekoloških procesa protiv pojava i aktera za koje se ocijeni da su u izrazitoj suprotnosti s interesima prirode i ugrožavanja zdravlja ljudi, te organiziranje mirnih protesta i javnih okupljanja te sudjelovanje u istima u skladu sa zakonom;

27. Pokretanje i provođenje preventivnih mjera na zaštiti okoliša koje će dovesti do popravljivanja kvalitete vode, zraka, zemljišta, razvoja ekološke svijesti i ekološke kulture građana, u skladu sa zakonom;

28. Uspostavljanje saradnje sa sličnim organizacijama, udruženjima i pojedincima kojima je zajednički cilj zaštita i unapređenje okoliša na lokalnom, državnom, i međunarodnom nivou, zaštita planete zemlje te stvaranje uvjeta za zdrav život sadašnjih i budućih generacija;

29. Promocija ljudske aktivnosti koja njeguje ekosisteme o kojima svi ovisimo kroz čuvanje prirode i okoliša te razumno korištenje prirodnih resursa za dobrobit svih građana,

30. Poticanje ličnog razvoja te promicanje i razvoj djelatnosti društvenog, socijalnog i zelenog poduzetništva unutar Udruženja. Udruženje zastupa i predstavlja: Azra Tuzlak, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Ekološko Udruženje „Green Future Association” stiče svojstvo pravnog lica.

175

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-0084123/24 od 14.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 37/24, dana 14.5.2024. godine, upisano je: Udruženje za unaprjeđenje konkurentnosti i održivog razvoja „PROSPERA”

Naziv udruženja na engleskom jeziku je: Association for the Improvement of Competitiveness and Sustainable Development „PROSPERA”.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Turalibegova bb, TC Pasaž.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. podizanje svijesti o poduzetništvu i održavanje neformalnih edukacija o poduzetništvu,

2. praćenje startupa od početne poslovne ideje, razvoja poslovne ideje, istraživanja tržišta, ekonomske održivosti, do realizacije poslovne ideje,

3. povezivanje Startupa sa već postojećim firmama na našem ili stranom tržištu, na osnovu iskustva postojećih poduzetnika, pronalaženje i uvezivanje glavnih poslovnih partnera, potrebnih za uspijevanje Startup ideje

4. u saradnji sa lokalnim vlastima raditi na poboljšanju poslovnog okruženja za poduzetnike,

5. izgraditi Coworking gdje bi se održavali HUBovi poduzetnika, potencijalnih poduzetnika i predstavnika lokalnih

vlasti, kako bi radili na poboljšanju poslovnog okruženja razvijanje i provođenje aktivnosti i projekata koji direktno i indirektno podstječu društveni i privredni razvoj ruralne zajednice,

6. razvijanje i provođenje aktivnosti i projekata koji direktno i indirektno podstječu zapošljavanje mladih i socijalno marginaliziranih osoba,

7. organizovanje neformalnih edukacija stanovništva u oblasti očuvanja okoliša, primarne selekcije otpada i čuvanja javnih površina, u skladu sa zakonom,

8. razvijanje i provođenje aktivnosti i projekata koji direktno i indirektno podstiču razvoj informacionih tehnologija,

9. provođenje aktivnosti i projekata kojima se stvaraju preduvjeti za pristup BiH u Evropsku uniju i unaprjeđuje saradnje između Bosne i Hercegovine i zemalja Evropske unije i drugih zemalja,

10. saradnja sa privatnim, javnim i nevladinim organima i organizacijama, drugim udruženjima te međunarodnim humanitarnim i drugim organizacijama koja obavljaju slične ili iste ciljeve i djelatnosti,

11. organizovanje sajmova, izložbi i sličnih manifestacija ili učešće u takvim organizovanim nastupima radi provođenja statutarnih ciljeva i djelatnosti udruženja u skladu sa zakonom,

12. doprinos jačanju zakonitosti, vladavine prava, unapređenju javnog prava, kvalitete obrazovnog sistema i demokracije, osiguranju i promocija zaštite osnovnih ljudskih prava i sloboda u skladu sa međunarodnim i domaćim dokumentima zaštite ljudskih prava i sloboda i zaštite od svih oblika diskriminacije,

13. zagovaranje i podizanje javne svijesti o pitanjima ljudskih prava,

14. doprinos razvoju civilnog društva,

15. jačanje svijesti i podizanje opšte pažnje javnosti o interesima građana;

16. prikupljanje, analiza i prezentiranje podataka o poslovnom okruženju koji su važni za unapređenje ciljeva udruženja,

17. izrada i posredovanje u izradi stručnih analiza (ekspertiza, izvještaja) iz područja ciljeva udruženja,

18. jačanje veza sa obrazovnim sektorom, državnom upravom i znanstvenim institucijama,

19. istraživanje turističkih resursa i atrakcija u određenoj regiji, uključujući prirodne ljepote, kulturno naslijeđe, historijske lokacije i druge turističke potencijale,

20. razvoj dugoročnih strategija za turistički razvoj destinacije, uključujući određivanje ciljnih tržišta, kreiranje turističkih proizvoda i usluga te promociju održivog turizma u skladu sa zakonom,

21. promovisanje sporta kao ključnog segmenta turističke ponude destinacije, što uključuje organizaciju sportskih događaja, turnira, takmičenja i sportskih aktivnosti poput planinarenja, biciklizma, atletike i dr.

Udruženje zastupa i predstavlja: Ermina Mustafić, predsjednica Udruženja i Amir Mustafić, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženja za unaprjeđenje konkurentnosti i održivog razvoja „PROSPERA” stiče svojstvo pravnog lica.

176

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-014120/24 od 14.05.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 38/24, dana 14.05.2024. godine, upisano je udruženje: Samostalni Sindikat državnih službenika i namještenika pravosuđa u Tuzlanskom kantonu.

Skraćeni naziv je: SSDSNPTK

Sjedište sindikata je: Tuzla, Ul. Maršala Tita broj 137. (Zgrada Kantonalnog suda u Tuzli).

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Ostvarivanje prava na rad, zaštitu prava zaposlenika iz rada i po osnovu rada, te ostvarivanje i zaštita drugih prava i interesa članova sindikata u sudovima i tužilaštvu u Tuzlanskom kantonu.

2. Osiguranje odgovarajućih uvjeta rada i zalaganje za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u sudovima i tužilaštvu.

3. Iniciranje dogradnje, donošenje i primjenu zakonske i podzakonske regulative kojom se obezbjeđuje ekonomska i socijalna zaštita i sigurnost članova.

4. Učešće u pregovorima i zaključivanju kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike pravosuđa u Tuzlanskom kantonu.

5. Iniciranje i učestvovanje u pripremi i predlaganju zakona i podzakonskih akata koji regulišu prava i obaveze državnih službenika i namještenika pravosuđa u Tuzlanskom kantonu.

6. Potpuno ostvarivanje prava i obaveza članova Sindikata i zaštitu interesa članova Sindikata.

7. Utvrđivanje cijene rada i ostalih uvjeta rada uvažavajući sve specifičnosti rada u pravosuđu.

8. Zastupanje članova u disciplinski postupcima i svim drugim postupcima koji se odnose na prava iz radnog odnosa.

9. Zalaganje za solidarnost, uzajamnost, ravnopravnost i međusobno uvažavanje svih članova.

10. Zalaganje za slobodu izbora oblika organizacije

11. Organizaciju članstva te ostvarivanje prava na štrajk i vođenje štrajka.

12. Podsticanje saradnje radi stručnog usavršavanja, organizovanja edukativnih stručnih savjetovanja i seminara za članove Sindikata.

13. Ostvarivanje saradnje sa ostalim sindikatima u Bosni i Hercegovini i inostranstvu, uključujući povezivanje i udruživanje sa njima.

14. Obezbeđivanje i očuvanje svoje nezavisnosti prema Vladi i svim ostalim državnim institucijama, vjerskim zajednicama, političkim strankama i drugim institucijama sistema

15. Zaključivanje ugovora o povoljnijim uslovima kreditiranja, kupovine robe u cilju zadovoljenja interesa članova Sindikata.

16. Zadovoljenje kulturnih i sportskih potreba članova Sindikata.

17. Ostvarivanje drugih zajedničkih interesa članova Sindikata u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i Statutom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Nedžad Vrbić, predsjednik Sindikata

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženja Samostalni Sindikat državnih službenika i namještenika pravosuđa u Tuzlanskom kantonu, stiče svojstvo pravnog lica.

177

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011571/24 od 15.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 39/24, dana 15.5.2024. godine, upisano je: Humanitarno udruženje „KARMA”.

Skraćeni naziv udruženja je: HU „KARMA”.

Sjedište udruženja je: Gradačac, ul. Sarajevska broj 35.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Prikupljanje i obezbjeđenje novčanih i materijalnih sredstava za socijalno ugrožene kategorije društva (pomoć

u hrani, lijekovima, higijenskim proizvodima, obući, odjeći, namještaju, bijeloj tehnici, kao i druge vrste pomoći), u skladu sa zakonom;

2. Prikupljanje i obezbjeđenje sredstava za liječenje teško oboljelih osoba, te pomaganje u stambenom zbrinjavanju ljudi u izuzetno teškom materijalnom stanju, u skladu sa zakonom,

3. Stipendiranje učenika i studenata u potrebi, prevashodno djeci bez roditeljskog staranja i teške ekonomske situacije, u skladu sa zakonom;

4. Obezbeđenje novčane pomoći za javne i privatne ustanove koje potpomažu razvoju djece sa teškoćama, djece sa autizmom, down sindromom, cerebralnom paralizom i dr., u skladu sa zakonom;

5. Pružanje pomoći javnim i privatnim ustanovama koje se skrbe nad nezbrinutom djecom u vidu higijenskih i prehrambenih paketa, novčanim sredstvima, igračkama i drugim potrebštinama, u skladu sa zakonom;

6. Pomaganje javnim i privatnim ustanovama na odjeljenjima pedijatrije i ginekologije (novorođenčad i porodilje), u skladu sa zakonom,

7. Novčanom donacijom pomaganje u rekonstrukciji i izgradnji centara i igrališta za fizičku aktivnost djece u javnim i privatnim ustanovama, u skladu sa zakonom;

8. Pomaganje novčanom donacijom u rekonstrukciji i izgradnji infrastrukture u zajednici, u skladu sa zakonom;

9. Saradnja sa istim i sličnim udruženjima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Damir Inkić, predsjednik Udruženja i Doris Inkić, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Humanitarno udruženje „KARMA“ stiče svojstvo pravnog lica.

---

**178**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-004586/24 od 22.4.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 248, dana 22.4.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje nogometnih sudija i instruktora u Gradu Tuzla vrši promjenu potpredsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Bećirević Zlatana imenuje novoizabrani potpredsjednik Lemezović Muraz i promjenu sekretara udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg sekretara Mehanović Read imenuje novoizabrani sekretar Husić Amir.

2. Razrješava se raniji član Upravnog odbora Udruženja nogometnih sudija i instruktora u Gradu Tuzla: Bećirović Zlatan i Topuzović Elvedin. Umjesto njega se imenuje novi član Upravnog odbora Lemezović Muraz i Mujabašić Jusuf, a i dalje ostaje član Upravnog odbora: Čejvanović Jasmin.

3. Udruženje nogometnih sudija i instruktora u Gradu Tuzla predstavlja i zastupa: Čejvanović Jasmin predsjednik Udruženja, Lemezović Muraz novoizabrani potpredsjednik Udruženja umjesto Bećirević Zlatana dosadašnjeg potpredsjednika i Husić Amir novoizabrani sekretar udruženja umjesto Mehanović Read dosadašnjeg sekretara.

4) Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Udruženja nogometnih sudija i instruktora u Gradu Tuzla shodno Odluci od 15.4.2024. godine.

---

**179**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010389/24 od 8.4.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 196/18 od 8.4.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada UDRUŽENJA GRAĐANA „DUBOKI FOKUS“ u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II pod rednim brojem 196/18.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

---

**180**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009411/24 od 25.4.2024. godine u Registar udruženja građana u knjigu I, pod rednim brojem 263, dana 25.4.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

1. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Saveza demobilisanih boraca Tuzlanskog kantona shodno Odluci od 20.3.2024. godine.

---

**181**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009087/24 od 25.04.2024. godine u Registar udruženja građana u knjigu II, pod rednim brojem 686/12 dana 25.04.2024. godine, upisane su sljedeće promjene:

1. ŠKOLA SPORTA „DI-FIVE“ DOBOJ ISTOK vrši promjenu adrese sjedišta tako što je umjesto Bare b.b., Klokoznica, Doboj Istok sada adresa sjedišta Udruženja ul. Bosanska br.26, Klokoznica, Doboj Istok.

2. ŠKOLA SPORTA „DI-FIVE“ DOBOJ ISTOK, imenuje za predsjednika Skupštine udruženja Švalić Refika.

3. ŠKOLA SPORTA „DI-FIVE“ DOBOJ ISTOK, vrši promjenu predsjednika upravnog odbora i predsjednika udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Konjić Ferida, imenuje novoizabrani predsjednik upravnog odbora i predsjednik udruženja Švalić Edin.

4. ŠKOLA SPORTA „DI-FIVE“ DOBOJ ISTOK, imenuje za sekretara udruženja Husaković Nermina, umjesto dosadašnjeg sekretara udruženja Konjić Omera.

5. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora udruženja: Konjić Ferid, Okanović Hamzalija, Bekrić Hasan, Mustafić Mirza, Osmić Anel, Mujić Halil, Škrebo Elmedin i Ibraković Abdulah. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora udruženja: Švalić Edin, Mujić Jusuf, Džebić Elvis, Husaković Nermin, Mešić Miralem, Hasićević Alen, Bećirović Alen i Švalić Rusmir, a i dalje ostaje član Upravnog odbora: Hasan Hasančević.

6. Udruženje ŠKOLA SPORTA „DI-FIVE“ DOBOJ ISTOK predstavlja i zastupa Novalić Arnel –direktor udruženja i Husaković Nermin sekretar udruženja, umjesto Konjić Omera, dosadašnjeg sekretara udruženja.

---

**182**

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-006001/24 od

25.04.2024. godine u Registar udruženja građana u knjigu II, pod rednim brojem 618, dana 25.04.2024. godine, upisane su sljedeće promjene:

1. Savez Udruženja gluhih i nagluhih Tuzlanskog kantona, vrši promjenu predsjednika Saveza, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Veselina Jobsta, imenuje novoizabrani predsjednik Saveza Edis Adrović.

2. Savez Udruženja gluhih i nagluhih Tuzlanskog kantona, vrši promjenu predsjednika Skupštine Saveza, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Edisa Adrovića, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Dževad Poljaković.

3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Saveza Udruženja gluhih i nagluhih Tuzlanskog kantona: Veselin Jobst i Dževad Poljaković. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora Saveza: Edis Adrović i Refik Bečić, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Safet Đeržić, Damir Softić i Vehid Fejzić.

4. Savez Udruženja gluhih i nagluhih Tuzlanskog kantona predstavlja i zastupa Edis Adrović, novoizabrani predsjednik Saveza, umjesto Veselina Jobsta, dosadašnjeg predsjednika Saveza.

183

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-008811/24 od 22.4.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 113, dana 22.4.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja građana „POLIFONIJA“ Gračanica: Helić Selma, Zildžić Almir i Begić Neri. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Šehić Edin, Helić Mersiha i Džambo Nihad, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Kurtić Alma i Salihefendić Nizama.

184

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009828/24 od 25.4.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 271, dana 25.4.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA BORACA PATRIOTSKE LIGE KALESIJA: Bureković Muradif i Ramić Safet. Umjesto njih se imenuje novi član Upravnog odbora: Muminović Alija, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Huremović Ćazim, Tosunbegović Dževad, Hadžić Izet, Suljkanović Fikret, Ramić Hasan i Perhatović Safet.

185

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011597/24 od 6.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 40/23 od 6.5.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja „Fudbalski festival za dječake 2023“ u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I pod rednim brojem 40/23.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

186

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-004359/24 od 23.04.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 927, dana 23.04.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje građana Odbojkaški klub „GRADINA“ iz Srebrenika mijenja naziv tako što je umjesto dosadašnjeg naziva, sada naziv Udruženje građana Odbojkaški klub „GRADINA TEMPOPLAST“ iz Srebrenika i mijenja skraćeni naziv tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva OK „GRADINA“ Srebrenik, sada skraćeni naziv OK „GRADINA TEMPOPLAST“ Srebrenik.

2. Udruženje građana Odbojkaški klub „GRADINA TEMPOPLAST“ iz Srebrenika, vrši promjenu predsjednika kluba tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Nurkanović Elvira, imenuje novoizabrani predsjednik Abdulahović Meho.

3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora udruženja Udruženje građana Odbojkaški klub „GRADINA TEMPOPLAST“ iz Srebrenika: Nurkanović Elvir, Fejzić Mirsad i Tursunović Sanjin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora : Lelić Dženan, Delić Suljo i Tursunović Mehmed, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Abdulahović Meho, Jašarević Muhamed, Kovač Mustafa i Harčinović Ešref.

4. Udruženje građana Odbojkaški klub „GRADINA TEMPOPLAST“ iz Srebrenika predstavlja i zastupa Meho Abdulahović predsjednik Udruženja.

5. Odobravaju se izmjene i dopune Statuta udruženja Udruženje građana Odbojkaški klub „GRADINA TEMPOPLAST“ iz Srebrenika, shodno Odluci od 20.01.2024.godine.

187

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010492/24 od 06.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 469/21, dana 06.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Strukovni rudarski sindikat vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Bašić Mirnesa imenuje novoizabrani predsjednik Udruženja Hasić Šefket.

2. Razrješavaju se raniji članovi glavnog odbora udruženja: Bašić Mirnes, Garagić Mirsad, Hankić Edis, Šubić Edis i Soljankić Samed. Umjesto njih se imenuju novi članovi glavnog odbora udruženja : Hasić Šefket, Ćatić Hasib, Hodžić Mirnes, Trokić Mirnes, Husagić Adnan, a i dalje ostaju članovi glavnog odbora udruženja: Kasumović Almedin i Osmić Amir.

3. Strukovni rudarski sindikat predstavlja i zastupa Hasić Šefket novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Mirnesa Bašića dosadašnjeg predsjednika udruženja.

188

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011854/24 od 8.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 79/17 od 8.5.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja za uljepšavanje i relaksaciju „BODY RELAX“ u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II pod rednim brojem 79/17.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

189

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011327/24 od 08.05.2024. godine u Registar udruženja građana u knjigu I, pod rednim brojem 348, i knjigu II pod rednim brojem 657 dana 08.05.2024. godine, upisane su sljedeće promjene:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Jedinstvene organizacije boraca „Unija veterana“ Tuzlanskog kantona: Mujić Smail, Mirašćić Emina, Trgovčević Nezir, Hamzić Fadil i Sabirović Enver. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Hidić Medžid, Šabanović Fuad, Beganović Mehmedalija, Skopljak Kemal, Ikanović Mirsad, Šarac Mujo, Kudzović Hasib, Mustajbegović Mustafa, Alić Sinan, Bajrić Novalija, Voloder Mersudin, Gurda Enes i Zulić Senaid, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Beširović Munever, Memić Dževad, Turkić Fahrudin i Ibrahimović Sulejman.

190

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-008420/24 od 09.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 901, dana 09.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. FUDBALSKI SAVEZ GRADA ŽIVINICE, vrši promjenu predsjednika Saveza tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Omić Ćazima, imenuje novoizabrani predsjednik Nišić Samir.

2. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora FUDBALSKOG SAVEZA GRADA ŽIVINICE: Muminović Kasim i Puzić Damir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora : Nišić Samir i Mušić Nevres, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora: Omić Ćazim, Aličić Zijad, Majdančić Husnija, Banović Jozo, Babić Franjo, Hodžić Ismet, Mušanović Muzafer, Delić Rahman, Omić Samir, Kitić Eldar, Kadrić Mevludin, Džuzdanović Adis, Lješnica Adel, Mahmutović Nedim i Musić Said.

3. FUDBALSKI SAVEZ GRADA ŽIVINICE predstavlja i zastupa Samir Nišić predsjednik Saveza.

191

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-006211/24 od 8.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 367 dana 8.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA GRADA ŽIVINICE vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mušić Zahira imenuje novoizabrani predsjednik Omerbegović Almir i promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Jahić Ibrahima imenuje novoizabrani predsjednik Musić Vahid.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora

UDRUŽENJA DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA GRADA ŽIVINICE: Jahić Ibrahim, Dervišević Safet i Omerbegović Almir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Musić Vahid, Tahirović Zahid i Karić Zijad, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Okić Osman i Kamenjaković Nusret

3. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA GRADA ŽIVINICE predstavlja i zastupa: Omerbegović Almir novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Mušić Zahira dosadašnjeg predsjednika i Musić Vahid novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Jahić Ibrahima dosadašnjeg predsjednika.

192

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011556/24 od 10.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 280/15 od 10.5.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja građana za održivi razvoj „UNIVERZUM“ u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I pod rednim brojem 280/15

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

193

## OGLAS

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-002622/24 od 23.04.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 450, dana 23.04.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE NOGOMETNIH SUDIJA I INSTRUKTORA SUĐENJA GRADAČAC U TUZLANSKOM KANTONU, vrši promjenu podpredsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg podpredsjednika Mujić Nermin, imenuje novoizabrani podpredsjednik Sušić Nihad.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJE NOGOMETNIH SUDIJA I INSTRUKTORA SUĐENJA GRADAČAC U TUZLANSKOM KANTONU: Nermin Mujić, Mirzet Hanić i Almin Biberkić. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora : Nihad Sušić, Aldijana Ahmetović i Čamil Golać, a i dalje ostaje član Upravnog odbora Mustafa Osmanović, i Zamir Kurbašić.

3. UDRUŽENJE NOGOMETNIH SUDIJA I INSTRUKTORA SUĐENJA GRADAČAC U TUZLANSKOM KANTONU predstavlja i zastupa Osmanović Mustafa predsjednik Udruženja.

4. Odobrava se promjena djelatnosti udruženja UDRUŽENJE NOGOMETNIH SUDIJA I INSTRUKTORA SUĐENJA GRADAČAC U TUZLANSKOM KANTONU shodno odluci od 26.01.2024. a koje sada glasi:

- Da unapređuje nogometni sport kroz ostvarivanje osnovne funkcije Udruženja tj. suđenje nogometnih utakmica, stručno usavršavanje i napredovanje,
- Razvijanje prijateljskih odnosa sa Općinskim, Kantonalnim/Županijskim udruženjima, RS i organima NS TK-a, FBiH i BiH.
- Vršiti kontrolu poštivanja primjene PNI koje je donio Međunarodni nogometni Bord,
- Sprečava unošenje bilo kakvih nepravilnosti u djelatnost kojom se bavi,

- Utvrđuje programe i planove rada radi unapređenja nogometnog suđenja i kontrole nogometnog suđenja,
- Priprema seminare za sudije i instruktore nogometnog suđenja i vodi brigu o unapređenju strukovnog kadra,
- Sudjeluje u prijedlozima i stvaranju uslova za što bolje organizovanje nogometnog takmičenja,
- Utvrđuje-predlaže liste sudija i instruktora nogometnog suđenja za nogometna takmičenja,
- Spriječava svaku vjersku, rasnu i političku diskriminaciju,
- Štiti interese svojih članova Udruženja,
- Omogućava svim članovima Udruženja jednak tretman u suđenju,
- Omogućava svim članovima Udruženja da biraju i da budu birani u organe Udruženja,
- Vodi računa i to mu je cilj da se angažman članova u funkcijama svodi samo na jednu.

5. Odobrava se Statut udruženja UDRUŽENJE NOGOMETNIH SUDIJA I INSTRUKTORA SUĐENJA GRADAČAC U TUZLANSKOM KANTONU shodno Odluci od 26.01.2024. godine, a stari se stavlja van snage.

194

**OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-005755/24 od 11.4.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 25/21 dana 11.4.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Teniski klub „GRAČANICA 21“ vrši promjenu sekretara udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg sekretara Sumbić Amira imenuje novoizabrani sekretar Imamović Haris.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Teniskog kluba „GRAČANICA 21“: Helić Selma, Sumbić Amir i Osmanhodžić Halid. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Hodžić Namik, Imamović Haris i Alibegović Vahidin, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Džaferović Miralem i Terzić Senad.
3. Teniski klub „GRAČANICA 21“ predstavlja i zastupa: Miralem Džaferović, predsjednik Upravnog odbora Udruženja, Senad Terzić, dopredsjednik Udruženja i Haris Imamović novoizabrani sekretar Udruženja umjesto Sumbić Amira dosadašnjeg sekretara.
4. Odobravaju se izmjene i dopune Statuta Teniskog kluba „GRAČANICA 21“ shodno Odluci od 18.2.2024. godine.

195

**OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015261/24 od 14.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 214 od 15.04.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja građana „KRIN“ u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I pod rednim brojem 214.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

196

**OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-003170/24 od 12.3.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog

kantona u knjigu II, pod rednim brojem 300, dana 12.3.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Studentsko vijeće Medicinskog fakulteta u Tuzli „Medicus“ vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Salković Naide imenuje novoizabrani predsjednik Armin Delić - Husić i promjenu predsjednika Studentskog vijeća tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Muratović Ermina imenuje novoizabrani predsjednik Alibašić Nermin.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Studentskog vijeća Medicinskog fakulteta u Tuzli „Medicus“: Dervisević Irma, Kahrmanović Elvedin, Delić – Husić Armin, Smajić Amina, Vejzović Emra i Novalić Tarik . Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Alibašić Nermin, Muhić Lejla, Musić Omar, Mulalić Adnana, Ramić Admir i Tabaković Ajla, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Muratović Ermin, Gutić Ahmed, Hasanbašić Mubina i Hadžić Denis.

3. Studentsko vijeće Medicinskog fakulteta u Tuzli „Medicus“ predstavlja i zastupa Alibašić Nermin novoizabrani predsjednik Studentskog vijeća umjesto Muratović Ermina dosadašnjeg predsjednika.

197

**OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010809/24 od 09.05.2024. godine u Registar udruženja građana u knjigu II, pod rednim brojem 736, dana 09.05.2024. godine, upisane su sljedeće promjene:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Saveza „Dobitnika najvećih ratnih priznanja“ Tuzlanskog kantona: Enver Kurtić i Ibrahim Jahić. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Mustafa Mulaomerović i Vahid Musić, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Edin Haračić, Miralem Halilović, Nedžad Mehaković, Muhamed Čikarić, Rahman Mahovkić, Juso Jusić, Muhidin Bilalić, Senad Batalević, Refik Đulić, Sead Osmanović, Mirsad Doljančić i Edin H. Muhamedović.

198

**OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010681/24 od 9.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 293, dana 9.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KLADANJ vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Čamdžić Sadika imenuje novoizabrani predsjednik Kladanjčić Muhamed i promjenu predsjednika Udruženja i predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Doljančić Mirsada, imenuje novoizabrani predsjednik Huskić Hakija .

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KLADANJ : Čamdžić Sadik i Doljančić Mirsad. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Huskić Hakija i Halilović Huso, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Kolak Đevad, Kladanjčić Muhamed i Kadrić Kadira.

3. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KLADANJ predstavlja i zastupa: Kladanjčić Muhamed novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Čamdžić Sadika dosadašnjeg predsjednika i Huskić Hakija novoizabrani predsjednik Udruženja i predsjednik Upravnog odbora umjesto Doljančić Mirsada dosadašnjeg predsjednika.

199

**OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015787/24 od 16.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 109/14 od 16.5.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada udruženja POKRET ZA PODRŠKU I PREVENCIJU u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I pod rednim brojem 109/14

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

**200****OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011253/24 od 16.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 166, dana 16.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE GRAĐANA „KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO ŠIČKI BROD“ vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Čehajić Sakiba imenuje novoizabrani predsjednik Žilić Suad i promjenu predsjednika Predsjedništva tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Ibradžić Nermine imenuje novoizabrani predsjednik Muhamedbegović Edin.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva UDRUŽENJA GRAĐANA „KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO ŠIČKI BROD“; Đurić Mladen, Jašarević Merima, Sejdinović Slađa, Muharemović Zlata, Osmić Sead, Jusufović Almir i Žilić Suad. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Muhamedbegović Edin, Mehmedinović Melisa, Čehajić Alma, Ibrić Asmir, Korić Selmir, Mulalić Alis i Varcaković Aladin, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Žilić Muhamed, Brkić Muhamed, Mustafić Almir i Nermina Ibradžić.

3. UDRUŽENJE GRAĐANA „KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO ŠIČKI BROD“ predstavlja i zastupa Žilić Suad novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Čehajić Sakiba dosadašnjeg predsjednika i Muhamedbegović Edin novoizabrani predsjednik Predsjedništva umjesto Ibradžić Nermine dosadašnjeg predsjednika. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Đurić Mladenu.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta UDRUŽENJA GRAĐANA „KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO ŠIČKI BROD“ shodno Odluci od 2.4.2024. godine.

**201****OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015508/24 od 16.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 885, dana 16.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Studentsko vijeće Fakulteta elektrotehnike u Tuzli, vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šarić ( Mujo ) Lejle imenuje novoizabrani predsjednik Udruženja Prčić Irmela,

2. Studentsko vijeće Fakulteta elektrotehnike u Tuzli vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Ribo Kerima, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Ramić Edin.

3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Studentskog vijeća Fakulteta elektrotehnike u Tuzli: Šarić (Mujo) Lejla, Ribo Kerim, Husić Lejla, Maleškić Munira, Srabović Dženana, Šarić ( Izudin ) Lejla, Garić Slaviša, Okanović Mehmed i Duvnjaković Nadina. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora : Irmela Prčić, Edin Ramić, Amar Berbić, Ena Bratovčić, Ivan Brčina, Maida Mešanović, Emina Jusufović, Ajdin Kostjerevac, Nedim Dželilović i Adela Hećimović.

4. Studentsko vijeće Fakulteta elektrotehnike u Tuzli predstavlja i zastupa Prčić Irmela, novoizabrani predsjednik Udruženja i Ramić Edin, novoizabrani predsjednik Skupštine.

**202****OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011642/24 od 8.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 213/14, dana 8.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE EDUKACIJSKI CENTAR „NAHLA“ TUZLA predstavlja i zastupa : Jasmina Gobeljić Dedić direktorica Udruženja.

Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Šabanović Aidi dosadašnjoj zamjenici direktorice Udruženja.

**203****OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016045/24 od 17.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 303, dana 17.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Informativni centar za osobe sa invaliditetom „LOTOS“ vrši promjenu imena i prezimena predsjednice Upravnog odbora u Registru tako što se umjesto imena i prezimena „Zumreta Galijašević“ upisuje „Zumreta Galijašević Baluković“.

2. Informativni centar za osobe sa invaliditetom „LOTOS“ predstavlja i zastupa: Zumreta Galijašević Baluković predsjednica Upravnog odbora i Suvad Zahirović, direktor Udruženja.

**204****OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-007226/24 od 18.4.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 119, dana 18.4.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE RODITELJA DJECE – OSOBA SA AUTIZMOM „URDOSA“ vrši promjenu predsjednika Udruženja i predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Altumbabić Emine imenuje novoizabrani predsjednik Udruženja Altumbabić Emir.

2. UDRUŽENJE RODITELJA DJECE – OSOBA SA AUTIZMOM „URDOSA“ predstavlja i zastupa Altumbabić Emir novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Altumbabić Emine dosadašnjeg predsjednika i Kešetović Adnan, zamjenik predsjednika Udruženja.

**205**



**OGLAS**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-007631/24 od 13.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 417, dana 13.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Saveza ratnih vojnih invalida Tuzlanskog kantona: Halilović Enver, Šakušić Hajrudin i Andrić Božo. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Čitaković Hajrudin, Kapetanović Zijad, Jahić Amir i Mustafić Zikret, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Škrebo Izet, Džinić Jakub, Mustafić Besim, Joldić Rijad, Delić Nedžib, Durmić Muzijet, Marevac Nermin, Šahbazović Bajro, Islamović Muradif, Delić Omer, Avdić Mumin, Tokić Nihad, Kopic Sanel, Karić Muhamed, Hasanović Fahrudin i Delić Salih.

206

**OGLAS O POSTAVLJANJU  
PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
KANTONALNI SUD U TUZLI  
Broj: 03 0 V 023971 23 V  
Tuzla, 20.05.2024. godine

Kantonalni sud u Tuzli, sudija Šejla Kamberović Hadžiefendić, kao sudija pojedinac, u pravnoj stvari predlagateljice Sandre Mišković, ulica II Tuzlanske brigade broj 44, Tuzla, zastupana po punomoćniku, ocu Vinku Miškoviću iz Tuzle, ulica II Tuzlanske brigade broj 44, protiv protivnika predlagateljice Seedy Drammeh, radi priznanja strane sudske odluke, objavljuje sljedeći

**OGLAS**

Rješenjem ovog suda 03 0 V 023971 23 V od 20.05.2024. godine, na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. i člana 297. i 298. Zakona o parničnom postupku postavljen je privremeni zastupnik protivniku predlagateljice Seedy Drammeh, u postupku priznanja strane sudske odluke, pravosnažne presude o razvodu braka donesene od strane prvostepenog suda u Den Hagu, Sektor za porodično pravo i pravo maloljetnika, predmet broj: 381233 od 17.10.2011. godine, u osobi Mirjana Šarkinović, advokat iz Tuzle, koja ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i koja će prava i dužnosti privremenog zastupnika obavljati sve dok se protivnik predlagateljice ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

SUDIJA  
Šejla Kamberović Hadžiefendić

207

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U GRAČANICI  
Broj: 27 0 P 055093 23 P  
Gračanica, 30.04.2024. godine

Općinski sud u Gračanici, sudija Sabina Hamidović, u pravnoj stvari tužiteljice Sabahije Đurić iz Brijesnice Velike, općina Doboj Istok, zastupana po punomoćniku Samiru Bećiroviću, advokatu iz Doboj Istoka, protiv tuženog Marinka Đurića iz Brijesnice Velike, općina Doboj Istok, radi razvoda braka v.s. 600,00 KM, primjenom odredaba člana 199. Zakona o parničnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine, na prijedlog punomoćnika tužiteljice, dana 30.04.2024. godine. donio je

**OGLAS**

Općinski sud u Gračanici, sudija Sabina Hamidović, u pravnoj stvari tužiteljice Sabahije Đurić iz Brijesnice Velike, općina Doboj Istok, zastupana po punomoćniku Samiru Bećiroviću, advokatu iz Doboj Istoka, protiv tuženog Marinka Đurića iz Brijesnice Velike, općina Doboj Istok, radi razvoda braka v.s. 600,00 KM.

- Tuženom Marinku Đuriću, nepoznatog prebivališta i boravišta, postavlja se Ivan Duvnjak, advokat iz Usore, po osnovu člana 296. stav 1. i 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: ZPP), pošto je tuženom nepoznato boravište i nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao bi dugo, tako da bi za stranke mogle nastupiti štetne posljedice.

- Privremeni zastupnik zastupat će tuženog u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja (član 297. ZPP).

SUDIJA  
Sabina Hamidović

208

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD GRAČANICA  
Broj: 27 0 P 050862 22 P  
Gračanica, 15.05.2024. godine

Općinski sud u Gračanici, sudija Sabina Hamidović, u pravnoj stvari tužilaca Vrbić rođeno Mekić Advije, kći Šahbaza, iz Lukavca, ulica Kulina Bana i dr. zastupani po punomoćniku Tefidi Mušanović, advokatu iz Lukavca protiv tuženih Amele Hodžić rođeno Mekić i dr., radi utvrđivanja prava posjeda i vlasništva, v.s. 10.000,00 KM, primjenom odredaba člana 199. Zakona o parničnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine, na prijedlog punomoćnika tužiteljice, dana 15.05.2024. godine. donio je

**OGLAS**

Općinski sud u Gračanici, sudija Sabina Hamidović, u pravnoj stvari tužilaca Vrbić rođeno Mekić Advije, kći Šahbaza, iz Lukavca, ulica Kulina Bana i dr. zastupani po punomoćniku Tefidi Mušanović, advokatu iz Lukavca, protiv tuženih Amele Hodžić rođeno Mekić i dr., radi utvrđivanja prava posjeda i vlasništva, v.s. 10.000,00 KM.

- Tuženoj Sedifi Salkanović, nepoznatog prebivališta i boravišta, postavlja se Suad Spahić, brat tužene, po osnovu člana 296. stav 1. i 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: ZPP), pošto je tuženoj nepoznato boravište i nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao bi dugo, tako da bi za stranke mogle nastupiti štetne posljedice.

- Privremeni zastupnik zastupat će tuženog u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja (član 297. ZPP).

S U D I J A  
Sabina Hamidović

209

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U LUKAVCU  
Broj: 126 0 P 217683 22 P  
Lukavac, 24.04.2024. godine

Općinski sud u Lukavcu, sudija Damir Baraković, u pravnoj stvari tužitelja Nikić Mije sin Marka iz Bistarca Gornjeg, grad Lukavac kojeg zastupa punomoćnik Mušanović Tefida, advokat iz Lukavca protiv tuženih 1. Kulić Miroslava sin Nike, Thaining 86943, Graswegl, Njemačka, sin umrlog, a upisanog Kulić Nike i unuk umrle, a upisane Kulić Janje 2. Kulić Albert sin Nike, Dettingen 78465, Konstanz Alensbacherstrasse 9, Njemačka, sin umrlog, a upisanog Kulić Nike i unuk umrle, a upisane Kulić Janje 3. Božić rod. Kulić Svjetlana iz Lukavca Donji Bistarac br:5, kći umrlog, a upisanog Kulić Nike i unuka umrle, a upisane Kulić Janje 4. Kulić Emilija iz Lukavca, Gornji Bistarac bb, supruga umrlog, a upisanog Kulić Nike 5. Kulić Klaudija sin Borislava iz Lukavca, Gornji Bistarac, unuka umrlog, a upisanog Kulić Nike iza umrlog Nikinog sina Borislava 6. Kulić Viktor sin Borislava iz Lukavca 75300, Gornji Bistarac bb, unuk umrlog, a upisanog Kulić Nike iza umrlog Nikinog sina Borislava 7. Kulić Aleksandar sin Borislava iz Lukavca, Gornji Bistarac bb, unuk umrlog, a upisanog Kulić Nike iza umrlog Nikinog sina Borislava 8. Kulić Mladenka iz Lukavca, Gornji Bistarac bb, supruga umrlog Kulić Branislava, sin umrlog, a upisanog Kulić Nike 9. Kulić Robert sin Mirka, Duga Resa 47250, Donje Stative bb, R Hrvatska, sin umrlog, a upisanog Kulić Mirka, 10. Kulić Niko sin Mirka na adresi Duga Resa 47250, Donje Stative bb, R Hrvatska, sin umrlog, a upisanog Kulić Mirka 11. Kulić Marko sin Mirka na adresi Duga Resa 47250, Donje Stative bb, R Hrvatska, sin umrlog, a upisanog Kulić Mirka 12. Kulić Katarina sin Mirka na adresi Duga Resa 47250, Donje Stative bb, R Hrvatska, sin umrlog, a upisanog Kulić Mirka, 13. Lajić rod. Kulić Nevenka kći Matije na adresi Donja Bistrica br.142 Orahova, Bosanska Gradiška, kćerka umrlog, a upisanog Kulić Matije 14. Blažević rod. Kulić Marija kći Matije na adresi Liganjska 7 A, Dubrava Zagreb, R Hrvatska, kćerka umrlog, a upisanog Kulić Matije 15. Kulić Ivo sin Matije na adresi Liganjska 7A, Dubrava, Zagreb, R Hrvatska, sin umrlog, a upisanog Kulić Matije, 16. Kulić Marko zvani Zoran sin Matije iz Gornjeg Bistarca, Lukavac kao kćerka umrlog, a upisanog Kulić Matije 17. Peić rod. Lovrić Svjetlana kći Mate na adresi Pflingstrosenstrasse 77, Minhen 81377, Njemačka, unuka iza umrle, a upisane Lovrić Kate, iza umrlog Katinog Sina Lovrić Mate 18. Lovrić Mario sin Mate na adresi Ul. ševe 42, Medulin 52203, R Hrvatska, unuk iza umrle, a upisane Lovrić Kate, iza umrlog Katinog sina Lovrić Mate 19. Lovrić Dragan sin Mate na adresi ul.Ismeta Mujezinovića 51,

Tuzla, unuk iza umrle, a upisane Lovrić Kate, iza umrlog Katinog sina Lovrić Mate 20. Lovrić Dejan sin Mate na adresi ul.Breze bb, Kiseljak, Tuzla unuk iza umrle, a upisane Lovrić Kate, iza umrlog Katinog sina Lovrić Mate 21. Lovrić Siman sin Kate na adresi Marinska Cesta 50, Marina 21222, R Hrvatska sin umrle, a upisane Lovrić Kate 22. Lovrić Pero sin Kate na adresi ul. Ivekovićeve br:2A, Split, R Hrvatska, sin umrle, a upisane Lovrić Kate 23. Tramošljika rod. Lovrić Radojka kći Kate na adresi ul. Bože Varičaka 5, 78000 Banja Luka, kći umrle, a upisane Lovrić Kate 24. Lovrić Branko sin Marije na adresi ul. Put strinje 26 D, 21212 Kaštel Sućurac, R Hrvatska sin umrle, a upisane Lovrić Marije 25. Lovrić Ivica sin Marije na adresi ul. Don Mate Santića 22, Rudine, Kaštel Novi 21216, R Hrvatska sin umrle, a upisane Lovrić Marije 26. Tomić rod. Lovrić Ivanka kći Marije na adresi ul. 27. Jula, 7 Husino, općina Tuzla, kći umrle, a upisane Lovrić Marije 27. Lovrić Anto sin Marije na adresi Ljubače, Domirovići do broja 127, Husino, općina Tuzla, sin umrle, a upisane Lovrić Marije, 28. Mijatović rod.Nikić Luca kći Mile na adresi ul. Omladinska bb, Lukavac 75300, kćerka iza umrle, a upisane Nikić Mile 29. Cosić rod. Nikić Janja kći Mile na adresi, Hrvati, Skladište bb, Lukavac 75300 kćerka iza umrle, a upisane Nikić Mile 30. Nikić Ljubica sin Mile na adresi Horner Landstrasse 340, 221 1 1 Hamburg, Njemačka, sin iza umrle, a upisane Nikić Mile, radi utvrđivanja posjeda i vlasništva, na osnovu člana 298 Zakona o parničnom postupku („Sl. novine F BiH“ broj 53/03- u daljem tekstu ZPP-a) izdaje:

## OGLAS

Rješenjem broj gornji od 12.04.2024. dana Općinski sud u Lukavcu je na osnovu člana 296 stav 2 tačka 4 ZPP-a, u vezi sa članom postavio slijedećim tuženim: Marku Kuliću privremenog zastupnika u ličnosti Nevenke Lajić rod. Kulić sa prebivalištem na adresi Donja Bistrica 142, Bosanska Gradiška, te tuženim Robertu Kulić, Niko Kulić, Marko Kulić, Katarina Kulić svi djeca Mirka privremeni zastupnik u ličnosti Svjetlane Božić rod. Kulić iz Bistarca, grad Lukavac.

Postavljeni privremeni zastupnik ima u postupku sva prava i obaveze zakonskog zastupnika i zastupat će tužene u postupku dok se tuženi ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja (član 297 ZPP-a).

S U D I J A  
Damir Baraković

210

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U ŽIVINICAMA  
Broj: 33 0 V 095675 23 V  
Živinice, 10.05.2023. godine

## OGLAS

„Kod općinskog suda u Živinicama, pokrenut je postupak u pravnoj stvari predlagača 1. Razije Salkić, kći Osmana, iz Svojat bb, Grad Živinice, 2. Asima Selimovića, sin Osmana, iz Svojata, Grad Živinice, 3. Envera Selimovića, sin Osmana, iz Živinica, 4. Mustafe Selimovića, sin Osmana, iz Svojat bb, Grad Živinice, 5. Rasima Selimovića, sin Osmana, iz Svojat bb, Grad Živinice, 6. Aide Mehinović, rođena Selimović, kći Taiba, iz Svojat bb, Grad Živinice, 7. Halide Kahrmanović, rođene Selimović, kći Taiba, iz Svojat bb, Grad Živinice, 8. Taibe Selimović, kći Taiba, iz Svojat bb, Grad Živinice, koje zastupa punomoćnik Zurijeta Salkanović,

advokat iz Živinica, protiv protivnika predlagača 1. Jusufa Selimovića, sin Osmana, iz Svojat bb, Grad Živinice, i 2. Mirsada Selimovića, sin Osmana, Svojat bb, Grad Živinice, radi fizičke diobe nekretnina, te je sud postavio privremenog zastupnika protivniku predlagača Jusufu Selimoviću i to brata Mirsada Selimovića, koji će ga zastupati sve dok se protivnik predlagača ili punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staraoca“.

Sudija  
Adis Poljić

211

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U ŽIVINICAMA  
Broj: 33 0 P 098002 23 P  
Živinice, 20.03.2024. godine

Općinski sud u Živinicama, sudija Lucija Tadić, u pravnoj stvari tužitelja mldb. Ljeljak Dženana, sin Anera, Bašigovci b.b., Grad Živinice, zastupan po majci Ljeljak rođ. Podgorčević Melihi, oboje zastupani po punomoćniku Mujagić Nusmiru, advokatu iz Živinica, protiv tuženog Ljeljak Anera, sin Semira, Franjevačka br. 52 A, Mostar, radi izmjene odluke o visini doprinosa za izdržavanje djeteta, van ročišta dana 20.03.2024. godine, donio je slijedeći

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj: 33 0 P 098002 23 P od 07.03.2024. godine, na osnovu člana 296., 297. i 298. Zakona o parničnom postupku FBiH, postavljen je privremeni zastupnik tuženom Ljeljak Aneru, sinu Semira, Franjevačka 52 A, Mostar, sada nepoznate adrese, u osobi Adnan Malkić, advokatu iz Živinica, a u predmetu spora koji se vodi kod ovog suda po tužbi tužitelja mldb. Ljeljak Dženana, sin Anera, Bašigovci b.b., Grad Živinice, zastupan po majci Ljeljak rođ. Podgorčević Melihi, oboje zastupani po punomoćniku Mujagić Nusmiru, advokatu iz Živinica, radi izmjene odluke o visini doprinosa za izdržavanje djeteta.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staraoca.

Sudija  
Lucija Tadić

212

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U SREBRENIKU  
Broj: 30 0 V 044897 19 V 8  
Srebrenik, 09.04.2024. godine

OPĆINSKI SUD U SREBRENIKU, sudija Atifa Zaimović, u pravnoj stvari predlagača JU Direkcija Cesta TK-a, protiv protivnika predlagača: Bešić Naila sina Rešida iz Falešića bb, Grad Srebrenik, Žilić Almir sin Hasije, Žilić Alen sin Hasije, Čelo Ajsela kći Hasije, Žilić Adnan sin Hasije, svi na adresi Admira Dedića broj 139, Grad Tuzla, Bešić Mevludina sina Šabana, ulica Admira Dedića 139, Grad Srebrenik, Bešić Nermine kći Šabana, ulica Peje Markovića broj 117, Grad Tuzla, Islamović rođ. Bešić Mejre kći Šabana, ulica Peje Markovića broj 117, Grad Tuzla, Lakota Semira

sina Hamida i majke Razije, ulica Vilsonovo šetalište broj 12, Sarajevo, Pezić Subhija kći Šabana, Moluhe, ulica Admira Dedića broj 137, Tuzla, radi određivanja naknade za ekspropisane nepokretnosti, gore označenog dana donio je:

## OGLAS

### o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovog suda broj 30 0 V 044897 19 V 8 od 09.04.2024. godine na osnovu člana 296. stav 2. točka 4. Zakona o parničnom postupku («Službene novine FBiH», broj 53/2003) postavljen je advokat Sanel Imamović iz Srebrenika za privremenog zastupnika u ovome predmetu protivniku predlagača Žilić Adnanu sinu Jusufa, iz Šićkog Broda, Tuzla, sada nepoznatog boravišta.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati protivnika predlagača u postupku sve dok se protivnik predlagača ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

U skladu sa člankom 298. ZPP-a FBiH oglas će se objaviti u Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine, Službenim novinama TK i na oglasnoj ploči suda.

Sudija,  
Atifa Zaimović

213

## OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽEĆIM

Oglašava se nevažećim indeks na ime Anadin (Admir) Čamrković, rođen 14.09.2001. godine u Tuzli, izdat 2020. godine od strane Medicinskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, odsjek: Zdravstvenih studija – studij fizioterapije, broj: I-29/20-R-F.

214

Oglašava se nevažećom diploma na ime Ljubo (Petko) Stojanović, rođen 07.12.1953. godine u mjestu Dubnica, opština Kalesija, izdata od strane Rudarsko - geološkog fakulteta u Tuzli, broj: 847/83.

215

Oglašava se nevažećim svjedočanstvo o završenom I razredu srednje saobraćajne škole na ime Almir (Almir) Jamaković, rođen 18.3.1995. godine u Tuzli, izdato od strane Centra za obrazovanje odraslih Tuzla, broj: 02-155-1-395/17 od 28.8.2017. godine

216

Oglašava se nevažećim svjedočanstvo o završenom II razredu srednje saobraćajne škole na ime Almir (Almir) Jamaković, rođen 18.3.1995. godine u Tuzli, izdato od strane Centra za obrazovanje odraslih Tuzla, broj: 02-25-2-82/18 od 4.2.2018. godine

217

Oglašava se nevažećim svjedočanstvo o završenom III razredu srednje saobraćajne škole na ime Almir (Almir) Jamaković, rođen 18.3.1995. godine u Tuzli, izdato od strane Centra za obrazovanje odraslih Tuzla, broj: 02-236-2/18 od 24.4.2018. godine

218

Oglašava se nevažećom diploma o završenoj srednjoj saobraćajnoj školi na ime Almer (Almir) Jamaković, rođen 18.3.1995. godine u Tuzli, izdata od strane Centra za obrazovanje odraslih Tuzla, broj: 02-494/18 od 30.4.2018. godine

---

**219**

Oglašava se nevažećom diploma na ime Adna (Ohran) Omerović, rođena 24.06.1992. godine u Gornjoj Kamenici, Bosna i Hercegovina, izdata 24.11.2015. godine od strane Filozofskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, odsjek: Žurnalistika, broj: 5/90-3.

---

**220**

**„Службене новине Тузланског кантона”  
број: 9/2024**

**САДРЖАЈ**

**СКУПШТИНА**

514. Закон о музејској дјелатности 1031
515. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о проширеном обиму права из области здравствене заштите бранилаца и чланова њихових породица, број: 01-02-279-4/24 од 30.05.2024. године 1038

**ВЛАДА**

516. Уредба о измјенама и допунама Уредбе о Уреду Владе Тузланског кантона, број: 02/1-02-12875-3/24 од 27.05.2024. године 1038
517. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о Уреду Премијера Тузланског кантона, број: 02/1-04-13070/24 од 27.05.2024. године 1039
518. Одлука о измјенама и допунама Програма распореда средстава са потрошачке јединице 11010002-Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину, број: 02/1-11-11981-1/24 од 14.05.2024. године 1040
519. Одлука о Позитивној листи лијекова Тузланског кантона, број: 02/1-33-2615-2/24 од 23.04.2024. године 1041
520. Одлука о допунама Одлуке о утврђивању услова, ограничења и поступка за остваривање права на приоритет приликом пријема на стручно оспособљавање без заснивања радног односа бранилаца Босне и Херцеговине и чланова њихових породица, број: 02/1-04-6730/24 од 16.05.2024. године 1099
521. Одлука о утврђивању услова и критерија, начину и поступку расподјеле намјенских средстава прикупљених по основу накнаде за обављене техничке прегледе возила, број: 02/1-23-8630/24 од 16.04.2024. године 1099
522. Одлука о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава са потрошачке јединице 32010002-Тјелесна култура и спорт за 2024. годину, број: 02/1-36-9295-1/24 од 23.04.2024. године 1101
523. Одлука о утврђивању услова и критерија, начину и поступку расподјеле новчаних средстава за капиталне трансфере у области туризма-пројекти из области пословне туристичке инфраструктуре и јачање конкурентности пословних субјеката из области хотелијерства и угоститељства на подручју Тузланског кантона, број: 02/1-18-10820/24 од 14.05.2024. године 1158
524. Одлука о утврђивању критерија за додјелу кантоналне награде, признања и стипендија за спорт за 2024. годину у Тузланском кантону, број: 02/1-36-12882-1/24 од 21.05.2024. године 1162

525. Одлука о условима, критеријима и поступка расподјеле средстава за суфинансирање развоја и унапређење јавне тржишне инфраструктуре на подручју Тузланског кантона, број: 02/1-18-11438/24 од 23.04.2024. године 1182
526. Одлука о условима, критеријима и поступку расподјеле средстава за суфинансирање развоја и унапређење јавне туристичке инфраструктуре на подручју Тузланског кантона, број: 02/1-18-10819/24 од 14.05.2024. године 1185
527. Одлука о усмјеравању у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину разграничених властитих прихода по Годишњем обрачуна Буџета Тузланског кантона за 2023. годину, број: 02/1-11-9252/24 од 16.04.2024. године 1189
528. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину, број: 02/1-11-6128-1/24 од 14.05.2024. године (ЈУ ОШ „Иван Горан Ковачић“ Градачац) 1196
529. Одлука о усвајању Кварталног извјештаја о реализацији Програма финансијске консолидације и/или реструктурирања и намјенског утрошка средстава дозначених из буџета Федерације Босне и Херцеговине Јавне здравствене установе Општа болница „Др. Мустафа Бегановић“ Грачаница, за период од 01.10. до 31.12.2023. године, број: 02/1-33-3127-1/24 од 30.04.2024. године 1196
530. Одлука о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 02/1-11-10026/24 од 30.04.2024. године (између буџетских корисника) 1196
531. Одлука о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 02/1-11-10403/24 од 30.04.2024. године (између буџетских корисника) 1197
532. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-12751/24 од 21.05.2024. године (ЈУ БКЦ Тузла) 1197
533. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-13485-1/24 од 21.05.2024. године (Параолимпијски комитет БиХ - Стрелачки клуб Живинице) 1198
534. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-13485-2/24 од 21.05.2024. године (Спортски клуб инвалида сједеће одбојке „Синови Босне“ Лукавац) 1198
535. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-13485-3/24 од 21.05.2024. године (Карате савез БиХ) 1199

536. Рјешење о привременом именовану Управног одбора Јавне здравствене установе Универзитетски клинички центар Тузла, број: 02/1-33-12196-1/24 од 14.05.2024. године 1199
537. Рјешење о привременом именовану Управног одбора Јавне установе Народна и универзитетска библиотека „Дервиш Сушић“ Тузла, број: 02/1-04-12615/24 од 14.05.2024. године 1199
538. Рјешење о разрјешењу Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Тузла, број: 02/1-34-14812-1/24 од 30.04.2024. године 1200
539. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Тузла, број: 02/1-34-14812/24 од 30.04.2024. године 1200
540. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, број: 02/1-34-16400-2/24 од 14.05.2024. године 1200
541. Рјешење о привременом именовану председника Школског одбора ЈУ Основна школа „Хусино“ Хусино, Тузла, број: 02/1-34-16400-5/24 од 14.05.2024. године 1201
542. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Липница“ Липница, Тузла, број: 02/1-34-17282-2/24 од 21.05.2024. године 1201
543. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Грачаница, број: 02/1-34-16400/24 од 14.05.2024. година 1201
544. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сапна“ Сапна, број: 02/1-34-16400-1/24 од 14.05.2024. године 1201
545. Рјешење о привременом именовану члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Вуковије“ Вуковије, Калесија, број: 02/1-34-16400-4/24 од 14.05.2024. године 1202
546. Рјешење о именовану председника Школског одбора ЈУ Основна школа „Грачаница“ Грачаница, Живинице, број: 02/1-34-16400-6/24 од 14.05.2024. године 1202
547. Рјешење о именовану члана привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Дубоки Поток“ Дубоки Поток, Сребреник, број: 02/1-34-16400-8/24 од 14.05.2024. године 1202
548. Рјешење о разрјешењу Школског одбора ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац, број: 02/1-34-17282/24 од 21.05.2024. године 1202
549. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац, број: 02/1-34-17282-1/24 од 21.05.2024. године 1202
550. Рјешење о именовану члана Школског одбора ЈУ Средња медицинска школа Тузла, број: 02/1-34-16400-7/24 од 14.05.2024. године 1203
551. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Грачаница, број: 02/1-34-16400-3/24 од 14.05.2024. године 1203
552. Програм манифестација од интереса за Тузлански кантон за 2024. годину, број: 02/1-11-10805-3/24 од 16.05.2024. године 1203
- ### МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
553. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-11937/24 од 10.05.2024. године (ЈУ ОШ „Мејдан“ Тузла) 1210
554. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-11937-1/24 од 10.05.2024. године (ЈУ ОШ „Тиња“ Сребреник) 1210
555. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-12108/24 од 13.05.2024. године (Уред премијера ТК) 1210
556. Рјешење о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-12109/24 од 13.05.2024. године (ЈУ МСШ Грачаница) 1211
557. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-12495/24 од 14.05.2024. године (ЈУ ОШ „Сјењак“ Тузла) 1211
558. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-12739/24 од 15.05.2024. године (Влада ТК-Трошкови манифестација) 1211
559. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-12743/24 од 15.05.2024. године (Кантонална управа за шумарство) 1212
560. Рјешење о стављању ван снаге Рјешења о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-10885-1/24 од 15.05.2024. године 1212
561. Рјешење о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-13967/24 од 22.05.2024. године (Капитални издаци за кориснике буџетских средстава) 1212
562. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-14051/24 од 23.05.2024. године (ЈУ ОШ „Вуковије“ Калесија) 1213
563. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-14303/24 од 27.05.2024. године (КУЦЗ) 1213
564. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-14305/24 од 27.05.2024. године (Допунска права из БИЗ и остала издвајања за кориснике БИЗ-а) 1214
565. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-14307/24 од 27.05.2024. године (ЈУ ОШ „Подорашје“ Сребреник) 1214
566. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-14309/24 од 27.05.2024. године (Уред Владе ТК) 1214

567. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-14434/24 од 28.05.2024. године (Министарство финансија) 1215

## МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ

568. Одлука о утврђивању услова, критерија, поступка и начина исплате за додјелу стипендија редовним ученицима средњих школа ромске националности и осталих националних мањина у школској 2023./2024. години, број: 10/1-11-009935-1/24 од 30.04.2024. године 1215

569. Одлука о утврђивању услова, критерија и поступка додјеле средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона, број: 10/1-11-9578-3/24 од 08.05.2024. године 1217

570. Одлука о измјени и допунама Педагошких стандарда и норматива за средње образовање и одгој, број: 10/1-34-006844-5/24 од 16.05.2024. године 1225

571. Правилник о измјенама Правилника о критеријима за упис ученика у први разред средњих школа на подручју Тузланског кантона, број: 10/1-34-009369-2/24 од 09.05.2024. године 1225

572. Правилник о измјени Правилника о полагању матурског испита у гимназији, техничкој и умјетничкој средњој школи на подручју Тузланског кантона, број: 10/1-02-012305/24 од 13.05.2024. године 1226

## МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

573. Колективни уговор о правима и обавезама послодавца и радника у ЈП „Шуме Тузланског кантона“ д.д. Кладањ, број: 3884/24 од 19.04.2024. године 1233

## МИНИСТАРСТВО ЗА БОРАЧКА ПИТАЊА

574. Правилник о утврђивању услова и поступка за остваривање права на медицинску рехабилитацију бранилаца и чланова њихових породица, број: 15/1-02-010270/24 од 25.04.2024. године 1244

575. Правилник о условима и поступку за остваривање права на ортотско-протетска или друга помагала, ендопротезе, помоћне и санитарне справе, број: 15/1-02-011119/24 од 25.04.2024. године 1251

## ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА

576. Упутство о допуни и измјени Упутства о поступку издавања, реиздавања и овјере е-легитимације у Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона, број: 01-04-1-745-7/24 од 14.05.2024. године 1258

## УСТАВНИ СУД ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

577. Пресуда, број: У-51/23 од 16.04.2024. године (српски језик) 1258

Пресуда, број: У-51/23 од 16.04.2024. године (босански језик) 1262

Пресуда, број: У-51/23 од 16.04.2024. године (хрватски језик) 1266

## ОГЛАСНИ ДИО

### УПИС У РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА

171. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење жена „ПУПАНКЕ“ Горња Тузла I

172. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Auto-moto-quad klub „CREW075“ I

173. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење за забаву и игру младих „Мали град“ II

174. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА – ЖЕНСКИ ОДБОЈКАШКИ КЛУБ „АЛЛ СТАРС“ МИРИЧИНА II

175. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Еколошко Удружење „Green Future Association“ II

176. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење за унапјеђење конкурентности и одрживог развоја „ПРОСПЕРА“ III

177. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Самостални Синдикат државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону IV

178. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Хуманитарно удружење „КАРМА“ IV

179. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење ногометних судија и инструктора у Граду Тузла V

180. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА „ДУБОКИ ФОКУС“ V

181. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана: Савез демобилисаних бораца Тузланског кантона V

182. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана: ШКОЛА СПОРТА „DI-FIVE“ ДОБОЈ ИСТОК V

183. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана: Савез Удружења глухих и наглухих Тузланског кантона V

184. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење грађана „ПОЛИФОНИЈА“ Грачаница VI

185. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ БОРАЦА ПАТРИОТСКЕ ЛИГЕ КАЛЕСИЈА VI

186. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење „Фудбалски фестивал за дјечаке 2023“	VI	203. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ЕДУКАЦИЈСКИ ЦЕНТАР „НАХЛА“ ТУЗЛА	IX
187. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење грађана Одбојкашки клуб „ГРАДИНА“ из Сребреника	VI	204. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Информативни центар за особе са инвалидитетом „ЛОТОС“	IX
188. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Струковни рударски синдикат	VI	205. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ РОДИТЕЉА ДЈЕЦЕ-ОСОБА СА АУТИЗМОМ „УРДОСА“	IX
189. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење за уљепшавање и релаксацију „BODY RELAX“	VI	206. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Савез ратних војних инвалида Тузланског кантона	X
190. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана: Јединствена организација бораца „Унија ветерана“ Тузланског кантона	VII	<b>ОГЛАС О ПОСТАВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ЗАСТУПНИКА</b>	
191. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: ФУДБАЛСКИ САВЕЗ ГРАДА ЖИВИНИЦЕ	VII	207. Оглас Кантоналног суда у Тузли о постављењу привременог заступника у особи Мирјана Шаркиновић, адвокат из Тузле (број: 03 0 V 023971 23 V)	X
192. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ДОБИТНИКА НАЈВЕЋИХ РАТНИХ ПРИЗНАЊА ГРАДА ЖИВИНИЦЕ	VII	208. Оглас Опћинског суда у Грачаници о постављењу привременог заступника у особи Иван Дувњак, адвокат из Усоре (број: 27 0 P 055093 23 P)	X
193. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење грађана за одрживи развој „УНИВЕРЗУМ“	VII	209. Оглас Опћинског суда у Грачаници о постављењу привременог заступника у особи Суад Спахић, брат тужене (број: 27 0 P 050862 22 P)	X
194. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ НОГОМЕТНИХ СУДИЈА И ИНСТРУКТОРА СУЂЕЊА ГРАДАЧАЦ У ТУЗЛАНСКОМ КАНТОНУ	VII	210. Оглас Опћинског суда у Лукавцу о постављењу привремених заступника у личности Невенке Лајић рођ. Кулић са пребивалиштем на адреси Доња Бистрица 142, Босанска Градишка и Свјетлане Божић рођ. Кулић из Бистарца, град Лукавац (број: 126 0 P 217683 22 P)	XI
195. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Тениски клуб „ГРАЧАНИЦА 21“	VIII	211. Оглас Опћинског суда у Живиницама о постављењу привременог заступника у особи Мирсад Селимовић, брат Јусуфа Селимовића (број: 33 0 V 095675 23 V)	XI
196. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење грађана „КРИН“	VIII	212. Оглас Опћинског суда у Живиницама о постављењу привременог заступника у особи Аднан Малкић, адвокат из Живиница (број: 33 0 P 098002 23 P)	XII
197. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Студентско вијеће Медицинског факултета у Тузли „Medicus“	VIII	213. Оглас Опћинског суда у Сребренику о постављењу привременог заступника у особи Санел Имамовић, адвокат из Сребреника (број: 30 0 V 044897 19 V 8)	XII
198. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана: Савез „Добитника највећих ратних признања“ Тузланског кантона	VIII	<b>ОГЛАШАВАЊЕ ДОКУМЕНТА НЕВАЖЕЋИМ</b>	
199. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ДОБИТНИКА НАЈВЕЋИХ РАТНИХ ПРИЗНАЊА ОПЋИНЕ КЛАДАЊ	VIII	214. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Анадин Чамрковић	XII
200. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење ПОКРЕТ ЗА ПОДРШКУ И ПРЕВЕНЦИЈУ	IX	215. Оглас о оглашавању дипломе неважећом на име Љубо Стојановић	XII
201. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА „КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО ШИЋКИ БРОД“	IX	216. Оглас о оглашавању свједочанства за први разред средње саобраћајне школе неважећим на име Алмер (Алмир) Јамаковић	XII
202. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Студентско вијеће Факултета електротехнике у Тузли	IX	217. Оглас о оглашавању свједочанства за други разред средње саобраћајне школе неважећим на име Алмер (Алмир) Јамаковић	XII



218. Оглас о оглашавању свједочанства за трћи  
разред средње саобраћајне школе невежећим  
на име Алмер (Алмир) Јамаковић XII
219. Оглас о оглашавању дипломе о завршеној  
средњој саобраћајној школи невежећом на XIII  
име Алмер (Алмир) Јамаковић
220. Оглас о оглашавању дипломе невежећом на  
име Адна (Орхан) Омеровић, XIII